

**STRATEGI KOMUNIKASI *PUBLIC RELATION* KANTOR  
KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KATINGAN DALAM  
PENYEBARAN INFORMASI KEPADA MASYARAKAT**

**SKRIPSI**

**OLEH  
M. RIZKY MAHMUDAN**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
BANJARMASIN  
2023 M/1444 H**

**STRATEGI KOMUNIKASI *PUBLIC RELATION* KANTOR  
KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KATINGAN DALAM  
PENYEBARAN INFORMASI KEPADA MASYARAKAT**

**Skripsi**

Ditujukan Kepada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi  
Sebagai Salah Satu Untuk Memenuhi Persyaratan  
Memperoleh Gelar Sarjana Sosial  
Dalam Bidang Ilmu Komunikasi dan Penyiaran Islam

**Oleh**

**M. Rizky Mahmudan  
170103010120**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI  
JURUSAN KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM  
BANJARMASIN  
2023 M/1444 H**

## PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bahwa ini:

Nama : M. Rizky Mahmudan

NIM : 170103010120

Tempat/Tanggal Lahir : Palangkaraya, 26 April 2000

Jurusan/Program Studi : Komunikasi dan Penyiaran Islam

Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “STRATEGI KOMUNIKASI PUBLIC RELATION KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KATINGAN DALAM PENYEBARAN INFORMASI KEPADA MASYARAKAT”

Adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 06 April 2023

Yang membuat pernyataan,

 10000  
METERAI  
TEMPEL  
33FEAAKX023550311  
Rizky Mahmudan  
Tanda Tangan

M. Rizky Mahmudan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Jalan A. Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3253939  
website: [www.fdik.uin-antasari.ac.id](http://www.fdik.uin-antasari.ac.id), email: [fdik@uin-antasari.ac.id](mailto:fdik@uin-antasari.ac.id) instagram: fdikuinantasari

---

**SURAT KETERANGAN LULUS CEK PLAGIASI  
Nomor : B- 385 /Un.14/III.4/PP.00.9/04/2023**

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi menerangkan bahwa skripsi mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : M. Rizky Mahmudan  
NIM : 170103010120  
Program : S-1  
Program Studi : Komunikasi dan Penyiaran Islam (KPI)

Judul Skripsi:

STRATEGI KOMUNIKASI PUBLIC RELATION KANTOR KEMENTERIAN AGAMA  
KATINGAN DALAM PENYEBARAN INFORMASI KEPADA MASYARAKAT

Hasil Uji Plagiasi : 20%

Berdasarkan hasil hasil cek plagiasi dengan menggunakan [www.turnitin.com](http://www.turnitin.com) bahwa naskah skripsi ini dinyatakan lulus dan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 05 April 2023

A.n. Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan



Taufiqurrahman ↗

## Cek Plagiasi 3

### ORIGINALITY REPORT

20%

SIMILARITY INDEX

20%

INTERNET SOURCES

5%

PUBLICATIONS

6%

STUDENT PAPERS

### PRIMARY SOURCES

|   |                                                                                                     |     |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1 | <a href="http://repository.ar-raniry.ac.id">repository.ar-raniry.ac.id</a><br>Internet Source       | 5%  |
| 2 | <a href="http://repositori.uin-alauddin.ac.id">repositori.uin-alauddin.ac.id</a><br>Internet Source | 1%  |
| 3 | <a href="http://repository.radenintan.ac.id">repository.radenintan.ac.id</a><br>Internet Source     | 1%  |
| 4 | <a href="http://repository.uinjkt.ac.id">repository.uinjkt.ac.id</a><br>Internet Source             | 1%  |
| 5 | <a href="http://core.ac.uk">core.ac.uk</a><br>Internet Source                                       | 1%  |
| 6 | <a href="http://digilib.uinsby.ac.id">digilib.uinsby.ac.id</a><br>Internet Source                   | 1%  |
| 7 | <a href="http://repository.uin-suska.ac.id">repository.uin-suska.ac.id</a><br>Internet Source       | 1%  |
| 8 | <a href="http://123dok.com">123dok.com</a><br>Internet Source                                       | <1% |
| 9 | Submitted to Universitas Islam Negeri<br>Sumatera Utara<br>Student Paper                            | <1% |

## PERSETUJUAN SKRIPSI

Judul Skripsi : Strategi Komunikasi Public Relation Kantor  
Kementerian Agama Katingan Dalam Penyebaran  
Informasi Kepada Masyarakat

Diajukan oleh : M. Rizky Mahmudan

NIM : 170103010120

Jurusan/Program Studi : Komunikasi dan Penyiaran Islam

Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Tahun Akademik : 2022/2023

Alamat : Jl. Pelabuhan Lama Kasongan Seberang RT.13  
RW.03 Kasongan Lama Katingan Hilir

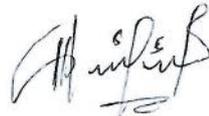
Setelah diteliti dan diadakannya perbaikan, kami dapat menyetujui untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.

Pembimbing I



Drs. H. Ilham, M.AP  
NIP.196608131991021001

Banjarmasin, Maret 2023  
Pembimbing II



Armiah, S.IP., M.Si  
NIP.197409132000032002

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Komunikasi dan Penyiaran Islam  
Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi  
UIN Antasari Banjarmasin



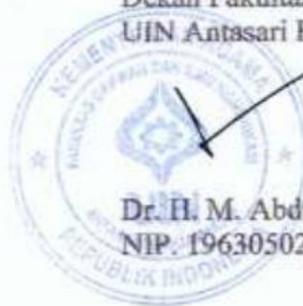
Hj. Mariyatul NR, S.Ag., M.Si  
NIP.197008031998032001

## PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Strategi Komunikasi *Public Relation* Kantor Kementerian Agama Kabupaten Katingan dalam Penyebaran Informasi Kepada Masyarakat, Nama M. Rizky Mahmudan NIM. 170103010120 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Jum'at  
Tanggal : 14 April 2023  
Nilai : 87 (A)

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi  
UIN Antasari Banjarmasin,



Dr. H. M. Abduh, M.A  
NIP. 196305021992031005

### TIM PENGUJI:

| No. | Nama                                          | Tanda Tangan |
|-----|-----------------------------------------------|--------------|
| 1.  | Dr. Hamidi Ilhami, M.Ag<br>(Ketua)            | 1.           |
| 2.  | Drs. H. Ilham, M.AP<br>(Anggota)              | 2.           |
| 3.  | Armiah, S.IP., M.Si<br>(Anggota)              | 3.           |
| 4.  | Risqiatul Hasanah, M.Sos<br>(Notulen/Anggota) | 4.           |

## ABSTRAK

**M. Rizky Mahmudan, 170103010120**, Strategi Komunikasi *Public Relation* Kantor Kementerian Agama Katingan dalam Penyebaran Informasi Kepada Masyarakat. Pembimbing: (I) Drs. H. Ilham, M.AP., M.Si dan Pembimbing: (II) Armiah, S.IP., M.Si., M.Sos, Program Studi Komunikasi Penyiaran Islam Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi. UIN Antasari Banjarmasin. 2023.

**Kata Kunci:** Strategi Komunikasi, Penyebaran Informasi

Skripsi ini berlatar belakang dari *urgancy* pemahaman dan pengetahuan masyarakat terhadap peran sebuah lembaga organisasi tertentu sehingga perlu kiranya untuk menumbuhkan kesadaran dan pemahaman masyarakat terhadap organisasi atau lembaga yang bersangkutan. Hal tersebut tidak lepas dari strategi komunikasi oleh *public relation* yang ada pada lembaga tersebut. Karena sebuah institusi mengandalkan media untuk menyebarkan informasi tentang dirinya sendiri untuk menghasilkan dukungan publik dan opini publik yang menguntungkan melalui artikel yang dipublikasikan di media. Tanpa adanya hubungan yang baik antara kegiatan humas dengan *media relations* dikhawatirkan tidak akan berhasil. Oleh karena itu, humas memerlukan strategi komunikasi guna menjalin hubungan yang harmonis dengan media, khususnya sebagai alat pendukung atau kerjasama media untuk kepentingan publikasi mengenai kegiatan atau program kerja humas.

Penelitian ini dilakukan menggunakan metode kualitatif deskriptif, jenis penelitian di mana informasi dikumpulkan dengan melihat dan merekam proses sosial yang terjadi. Dengan melakukan pengamatan dan observasi secara langsung di Kementerian Agama Katingan serta melakukan wawancara dengan pihak yg bersangkutan yakni Kasubag dan Bagian Humas yang ada di Kemenag Katingan dan dokumentasi secara rekaman video maupun suara dan foto pada saat observasi dan wawancara.

Temuan studi yang dilakukan di Kantor Kementerian Agama Katingan, berdasarkan wawancara dan observasi layanan masyarakat, membuahkan hasil yang memuaskan. Kantor Kementerian Agama di Katingan pun melakukan berbagai inovasi demi tercapainya citra positif terhadap masyarakat dengan melakukan startegi-strategi tertentu seperti, melakukan pemetaan media, pelatihan jurnalistik, mengundang pihak media, melakukan media tour, dan berhubungan dengan media lokal.

## KATA PENGANTAR

*Assalaamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Segala puji serta syukur Alhamdulillah penulis haturkan kehadiran Allah Subhanaahu Wa Ta'ala atas segala rahmat dan kasih sayang-Nya, sehingga penulis mampu menyelesaikan skripsi ini yang memiliki judul **Strategi Komunikasi Public Relation Kantor Kementerian Agama Katingan dalam Penyebaran Informasi kepada Masyarakat.**

Tak terlupa shalawat serta salam selalu terpanjatkan kepada junjungan yang mulia baginda kita Rasulullah *Shallahu Alaihi Wasallam* yang senantiasa kita nantikan syafa'at beliau di *yaumul qiyyamah. Aamiin.*

Penyusunan skripsi ini berguna untuk memenuhi salah satu syarat dalam memperoleh gelar Sarjana Sosial (S.Sos) pada Jurusan Komunikasi dan Penyiaran Islam Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.

Penulis menyadari bahwa terselesaikannya skripsi ini tidak terlepas oleh bantuan banyak pihak, maka dari itu penulis dengan segala kerendahan hati dan rasa hormat mengucapkan terimakasih banyak atas segala pengarahan, bimbingan, dorongan, dan bantuan yang begitu berharga bagi penulis dalam penyusunan skripsi ini, penulis mengucapkan terimakasih banyak kepada yang terhormat:

1. Bapak Prof. Dr. H. Mujiburrahman, M.A., selaku Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin.
2. Bapak Dr. H. M. Abduh, MA., merupakan Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi.

3. Ibu Hj. Mariyatul NR, S.Ag., M.Si., yaitu Ketua Jurusan Komunikasi Penyiaran Islam.
4. Bapak Drs. H. Ilham, M.AP., selaku Dosen Pembimbing I yang telah sabar serta bersedia meluangkan waktu untuk membimbing dalam pembuatan skripsi ini.
5. Ibu Armiah, S.IP., M.Si., sebagai Pembimbing II yang sangat sabar dan telah membantu dalam penulisan skripsi dan juga selalu memberikan arahan dalam penyelesaian skripsi ini.
6. Seluruh Dosen Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi yang telah banyak memberikan ilmu pengetahuan dan pengalaman yang berharga selama masa perkuliahan, dan para karyawan beserta staff yang baik dalam memberikan pelayanan berupa administrasi selama menjadi mahasiswa.
7. Orang tua yang penulis hormati, adik-adik yang penulis sayangi dan keluarga besar yang penulis cintai.
8. Teman-teman yang membantu dan memberikan informasi kepada penulis.
9. Luthfi Darussalam yang sudah membantu dan membimbing dalam penyusunan penelitian ini.
10. Diri sendiri M. Rizky Mahmudan, yang telah mampu melewati semua ini dan tetap semangat serta berusaha dalam menjalaninya.
11. Semua yang sudah mendukung yang tidak bisa penulis sebutkan satu per satu, terima kasih atas dukungan dan bantuannya dalam penyusunan skripsi ini.

Dalam penyusunan dan penulisan skripsi ini, penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dan belum sempurna sehingga perlunya kritik dan saran yang penulis terima.

Akhir kata penulis ucapkan terima kasih banyak atas segalanya, semoga mampu memberikan manfaat bagi siapapun yang membacanya khususnya kepada penulis sendiri.

*Wassalaamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh.*

Banjarmasin, 23 Ramadhan 1444 H  
14 April 2023 M

Penulis

## PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

- |            |            |
|------------|------------|
| 1. ا : A   | 16. ط : Th |
| 2. ب : Ba  | 17. ظ : Zh |
| 3. ت : T   | 18. ع : ‘  |
| 4. ث : Ts  | 19. غ : Gh |
| 5. ج : Ja  | 20. ف : F  |
| 6. ح : H   | 21. ق : Q  |
| 7. خ : Kh  | 22. ك : K  |
| 8. د : D   | 23. ل : L  |
| 9. ذ : Dz  | 24. م : M  |
| 10. ر : R  | 25. ن : N  |
| 11. ز : Z  | 26. و : W  |
| 12. س : S  | 27. هـ : H |
| 13. ش : Sy | 28. ء : ‘  |
| 14. ص : Sh | 29. ي : Y  |
| 15. ض : Dh |            |

### 1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau *monoftong* dan vokal rangkap atau *diftong*. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

| Tanda Vokal Arab | Tanda Vokal Latin | Keterangan |
|------------------|-------------------|------------|
| ـَ               | a                 | Fatḥah     |
| ـِ               | i                 | Kasrah     |
| ـُ               | u                 | Dhammah    |

Kata sandang: Contoh: ( الرَّجَال ) al-rijâl bukan ar-rijâl ( الدِّيَّوَان ) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata ( الضَّرُورَةُ ) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

| Tanda Vokal Arab | Tanda Vokal Latin | Keterangan |
|------------------|-------------------|------------|
| اِي              | ai                | a dan i    |
| او               | au                | a dan u    |

## 2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (*mad*), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan *harakat* dan huruf, yaitu:

| Tanda Vokal Arab | Tanda Vokal Latin | Keterangan            |
|------------------|-------------------|-----------------------|
| بَا              | Â                 | a dengan topi di atas |
| بِي              | î                 | i dengan topi di atas |
| بُو              | û                 | u dengan topi di atas |

## 3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf *syamsiyah* maupun huruf *kamariah*. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

## 4. Syiddah

*Syiddah* atau *tasydîd* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda ( ˆ ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf *syamsiyah*. Misalnya, kata ( الضَّرُورَةُ ) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

## 5. *Ta Marbūṭah*

Berhubungan dengan alih aksara, apabila huruf *ta marbūṭah* ditemukan dalam kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku apabila *ta marbūṭah* tersebut diikuti dengan kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Tetapi, jika huruf *ta marbūṭah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

| No. | Kata Arab         | Alih Aksara                     |
|-----|-------------------|---------------------------------|
| 1.  | طَرِيقَةٌ         | <i>Tharîqah</i>                 |
| 2.  | الجامعة الإسلامية | <i>Al-Jâmi'ah al-Islâmiyyah</i> |
| 3.  | وحدة الوجود       | <i>Wahdah al-Wujûd</i>          |

## 6. Huruf Kapital

Biarapun sistem tulisan Arab tidak dikenal, pada alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku di ejaan Bahasa Indonesia, diantaranya untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Apabila nama diri didahului dengan kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: *al-Ghazali* bukan *Al-Ghazali*, *al-Banjari* bukan *Al-Banjari*.

Adapun ketentuan yang lain di Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebenarnya juga mampu diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) ataupun cetak tebal (*bold*). Apabila menurut PUEBI, judul buku ditulis dengan cetak miring, Demikian dalam alih aksaranya, dan seterusnya.

Berhubungan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang asalnya dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis *Abdussamad al-Palimbani*, tidak *'Abd al-Samad al-Palimbânî*; *Nuruddin al-Raniri*, tidak *Nûr al-Dîn al-Rânîrî*.

## 7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi'l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimatkalimat dalam Bahasa Arab.

| Aksra Arab                                   | Alih Aksara                           |
|----------------------------------------------|---------------------------------------|
| ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ                          | dzahaba al-ustâdzu                    |
| ثَابَتَ الْأَجْرُ                            | tsabata al-ajru                       |
| الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ                   | al-ḥarakah al-‘ashriyyah              |
| أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ      | asyhadu an lâ ilâha illa Allâh        |
| مَوْلَانَا مَالِكُ الصَّالِحِ                | mawlânâ Malik al-Shâliḥ               |
| يُؤْتِرِكُمْ اللَّهُ                         | yu'tsirukum Allâh                     |
| الْمُظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ                  | al-mazhâhir al-‘aqliyyah              |
| حُبُّ الْإِسْتِثْلَا                         | ḥub al-istithlâ'                      |
| الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ | al-mâddah al-mashnû'ah min al-hayawân |
| طَرْفُ الْعَيْنِ                             | tharf al-‘ayni                        |
| الْمُسَاهَمَةُ                               | al-musâhamah                          |
| مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا                         | man salaka tharîqan                   |

## DAFTAR ISI

|                                                                   | Halaman |
|-------------------------------------------------------------------|---------|
| HALAMAN JUDUL.....                                                | i       |
| PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN .....                                 | ii      |
| BUKTI BEBAS PLAGIASI .....                                        | iii     |
| PERSETUJUAN .....                                                 | v       |
| PENGESAHAN .....                                                  | vi      |
| ABSTRAK .....                                                     | vii     |
| KATA PENGANTAR .....                                              | viii    |
| PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA.....                         | xi      |
| DAFTAR ISI.....                                                   | xv      |
| DAFTAR LAMPIRAN.....                                              | xvii    |
| <br>                                                              |         |
| <b>BAB I PENDAHULUAN</b>                                          |         |
| A. Latar Belakang Masalah.....                                    | 1       |
| B. Definisi Operasional.....                                      | 5       |
| C. Fokus Penelitian .....                                         | 6       |
| D. Tujuan Penelitian.....                                         | 6       |
| E. Signifikansi Penelitian.....                                   | 6       |
| F. Ruang Lingkup Permasalahan.....                                | 7       |
| G. Penelitian Terdahulu .....                                     | 8       |
| H. Sistematika Penulisan.....                                     | 10      |
| <br>                                                              |         |
| <b>BAB II KAJIAN TEORI</b>                                        |         |
| A. Pengertian Strategi .....                                      | 11      |
| B. Pengertian Komunikasi .....                                    | 15      |
| C. Strategi Komunikasi.....                                       | 25      |
| D. <i>Public Relation</i> .....                                   | 27      |
| <br>                                                              |         |
| <b>BAB III METODE PENELITIAN</b>                                  |         |
| A. Pendekatan dan Jenis Penelitian.....                           | 43      |
| B. Lokasi Penelitian .....                                        | 44      |
| C. Subjek dan Objek Penelitian .....                              | 44      |
| D. Teknik Pengumpulan Data .....                                  | 45      |
| E. Data dan Sumber Data.....                                      | 46      |
| F. Teknik Analisis Data.....                                      | 47      |
| G. Prosedur Penelitian.....                                       | 49      |
| H. Analisis Data, Evaluasi, dan Refleksi .....                    | 49      |
| I. Pengecekan Keabsahan Data.....                                 | 51      |
| <br>                                                              |         |
| <b>BAB IV HASIL PENELITIAN</b>                                    |         |
| A. Gambaran Umum Kantor Agama di Katingan .....                   | 52      |
| B. Strategi <i>Public Relation</i> di Kantor Agama Katingan ..... | 56      |
| C. Penerapan Komunikasi di Kantor Agama Katingan.....             | 59      |

|                                                            |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| D. Penerapan Strategi Komunikasi di Kantor Agama Katingan. | 65        |
| E. <i>Public Relation</i> di Kantor Agama Katingan.....    | 67        |
| F. Hambatan dalam Membangun <i>Public Relation</i> .....   | <u>76</u> |
| G. Pelayanan yang dilakukan kepada Masyarakat .....        | 78        |
| BAB V PENUTUP                                              |           |
| A. Simpulan.....                                           | 80        |
| B. Saran .....                                             | 81        |
| DAFTAR PUSTAKA .....                                       | 82        |
| LAMPIRAN.....                                              | 85        |
| RIWAYAT HIDUP.....                                         | 93        |

## DAFTAR LAMPIRAN

| No. |                                                            | Halaman |
|-----|------------------------------------------------------------|---------|
| 1.  | Surat Penetapan Judul dan Pembimbing Skripsi .....         | 86      |
| 2.  | Lampiran Penetapan Judul Skripsi .....                     | 87      |
| 3.  | Berita Acara Seminar Proposal.....                         | 89      |
| 4.  | Surat Keterangan Seminar Proposal .....                    | 90      |
| 5.  | Surat Izin Riset Penelitian .....                          | 91      |
| 6.  | Surat Izin Penelitian dari Kementerian Agama Katingan..... | 92      |