

**STRATEGI KEPALA MADRASAH
DALAM MENINGKATKAN KINERJA TENAGA PENDIDIK
DI MAN 2 PULANG PISAU KALIMANTAN TENGAH**

SKRIPSI

**OLEH
ELIANA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2023 M/1444 H**

**STRATEGI KEPALA MADRASAH
DALAM MENINGKATKAN KINERJA TENAGA PENDIDIK
DI MAN 2 PULANG PISAU KALIMANTAN TENGAH**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

Oleh

Eliana

NIM. 190101050306

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2023 M/1444 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Eliana

NIM : 190101050306

Tempat/Tanggal Lahir : Maluku, 20 juli 2001

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “Strategi Kepala Madsah dalam Meningkatkan Kinerja Tenaga Pendidik di MAN 2 Pulang Pisau Kalimantan Tengah.” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 24 Mei 2023
Yang membuat pernyataan,



Eliana



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UIN ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
Email: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT BUKTI BEBAS PLAGIASI
Nomor : 240/Un.14/III.1.86321/PP.00.9/05/2023

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : ELIANA
NIM : 190101050306
Program : S-1
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

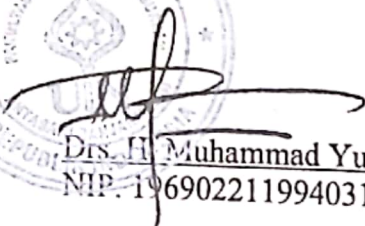
Judul Skripsi:

STRATEGI KEPALA MADRASAH DALAM MENINGKATKAN
KINERJATENAGA PENDIDIK DI MAN 2 PULANG PISAU

Hasil Uji Plagiasi : 8%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.tumitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 29 Mei 2023
Ketua,

Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP. 196902211994031001

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Strategi Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Tenaga Pendidik di MAN 2 Pulang Pisau Kalimantan Tengah.

Ditulis oleh : Eliana
NIM : 190101050306
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Program : Strata Satu (S1)
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Tahun Akademik : 2022-2023
Tempat dan tanggal lahir : Maliku, 20 Juli 2001
Alamat : Jl. Grilya, Komp Tanah Banua Indah 1 Rt. 19, Kel. Tanjung Pagar, Banjarmasin Selatan.

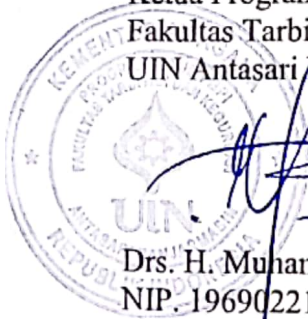
Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 25 Mei 2023
Pembimbing



Dr. Rinawati, M.Pd
NIP. 198605032019032010

Mengetahui
Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



Dr. H. Muhammad Yuseran, M.Pd
NIP. 196902211994031001

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Strategi Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Tenaga Pendidik di MAN 2 Pulang Pisau.

Nama Eliana, NIM 190101050306, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Jum'at

Tanggal : 16 Juli 2023


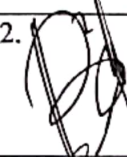

Nilai : 83,1 (A)

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Dr. H. Hamdan, M.Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI:

No.	Nama	Tanda Tangan
1.	Dr. Wahyudin, M.Si (Ketua)	1. 
2.	Dr. Riinawati, M.Pd (Anggota)	2. 
3.	Isny Lellya, M.Ag (Anggota)	3. 

ABSTRAK

Eliana. 190101050306. Strategi Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Kinerja Tenaga Pendidik di MAN 2 Pulang Pisau, Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi dan Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan Dr.Riinawati, M.Pd, pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2023.

Kata Kunci: Strategi Kepala Madrasah, Kinerja Tenaga Pendidik

Penelitian ini menggambarkan tentang kinerja kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja tenaga pendidik, fokus penelitian dalam skripsi ini yaitu bagaimana perencanaan strategi kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja tenaga pendidik, pelaksanaan strategi kinerja tenaga pendidik dan evaluasi strategi kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja tenaga di MAN 2 pulang pisau. Adapun tujuan dalam penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi strategi kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja tenaga pendidik di MAN 2 Pulang Pisau. Penelitian ini adalah penelitian lapangan (*field research*).Objek dalam peneltian ini adalah strategi kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja tenaga pendidik di MAN 2 Pulang Pisau, sedangkan yang menjadi subjek penelitiannya adalah kepala madrasah MAN 2 Pulang Pisau, wakamad kurikulum, kesiswaan dan tenaga pendidik. pengumpulan data dalam penelitian ini diambil dengan cara observasi, wawancara dan dokumentasi. Penelitian ini bersifat *deskriptif*, analisis data menggunakan reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan. Sedangkan teknik keabsahan data menggunakan triangulasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa: (1) Perencanaan strategi dilakukan dengan menentukan para perencana strategi, selanjutnya dilakukan rapat musyawarah yang diawali dengan merumuskan strategi yang akan menjadi tindak lanjutan madrasah untuk ditindak lanjuti, kemudian pemilihan alternatif strategi, dari berbagai program yang diajukan dan disepakati bersama yang dituangkan dalam Rencana Kerja Madrasah. (2) Pelaksanaan strategi dengan penerapan program madrasah berupa peningkatan kualitas tenaga pendidik dan kependidikan dengan diklat/workshop baik secara mandiri ataupun terintegrasi dengan Pusklat, serta pengembangan kualitas kinerja tenaga pendidik. (3) Evaluasi strategi dengan kegiatan rapat bulanan dan Evaluasi Diri Madrasah setiap 1 tahun sekali di akhir tahun pelajaran.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ ، الصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ ، سَيِّدِنَا وَحَبِيبِنَا وَ نَبِيِّنَا مُحَمَّدٍ ، وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ ، وَ عَلَى مَنْ تَبِعَهُمْ بِإِحْسَانٍ إِلَى يَوْمِ الدِّينِ ، أَمَّا بَعْدُ

Alhamdulillah rabbi" alamin, segala puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah Swt, karena atas berkat rahmat serta karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini. Shalawat beserta salam juga penulis haturkan kepada suri teladan terbaik bagi umat manusia dan sekalian alam, yaitu baginda Nabi besar Muhammad Saw. beserta para sahabat, kerabat serta orang-orang yang mengikuti petunjuk beliau hingga akhir zaman.

Pada kesempatan ini tidak ada kata yang tertulis selain ungkapan rasa terima kasih yang mendalam kepada semua pihak atas segala bantuannya, bimbingan serta perhatian yang diberikan kepada penulis selama pembuatan skripsi ini. Ucapan terima kasih ini penulis tujukan kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M. Pd, selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M. Pd serta Ibu Nauriatul Muharramah, S.E.I., M. Pd. I., selaku ketua dan sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
3. Ibu Dr. Riinawati, M. Pd., selaku pembimbing akademik sekaligus pembimbing skripsi yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama penulis berstudi.

4. Para dosen, karyawan dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berstudi.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M. Ag., selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarnasin dan staf yang telah memberikan layanan kepada penulis.
6. Bapak Drs. Suriansah, M.Pd, Kepala MAN 2 Pulang Pisau, Kecamatan Maliku, Kabupaten Pulang Pisau, yang telah memberikan izin untuk mengadakan penelitian.
7. Seluruh responden yang bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.

Semoga Allah SWT, melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, Rajab 1444 H
16 Juni 2023 M

Penulis

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

A. Konsonan

Dalam sistem tulisan Arab, fonem konsonan diwakili oleh huruf. Sedangkan sebagian transliterasi menggunakan lambang huruf, sebagian sebagian lagi menggunakan tanda, dan sebagian lainnya menggunakan lambang huruf dan tanda secara bersamaan. Pada terbitan Surat Keputusan Bersama Menteri Agama RI dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 158/1987 dan 0543 b/U/1987 tanggal 22 Januari 1988, yakni:

1. Konsonan Tunggal

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
أ	Alif	Tidak dilambangkan	Tidak dilambangkan
ب	Ba	B	Be
ت	Ta	T	Te
ث	Ša	š	es (dengan titik di atas)
ج	Jim	J	Je
ح	Ḥa	ḥ	ha (dengan titik di bawah)
خ	Kha	Kh	ka dan ha
د	Dal	D	De
ذ	Žal	Ž	Zet (dengan titik di atas)
ر	Ra	R	Er
ز	Zai	Z	Zet
س	Sin	S	Es
ش	Syin	Sy	es dan ye
ص	Šad	š	es (dengan titik di bawah)
ض	Ḍad	ḍ	de (dengan titik di bawah)

ط	Ṭa	ṭ	te (dengan titik di bawah)
ظ	Za	ẓ	zet (dengan titik di bawah)
ع	`ain	`	koma terbalik (di atas)
غ	Gain	G	Ge
ف	Fa	F	Ef
ق	Qaf	Q	Ki
ك	Kaf	K	Ka
ل	Lam	L	El
م	Mim	M	Em
ن	Nun	N	En
و	Wau	W	We
هـ	Ha	H	Ha
ء	Hamza h	‘	Apostrof
ي	Ya	Y	Ye

B. Vokal

1. Vokal Tunggal

Berikut adalah transliterasi vokal tunggal dalam bahasa Arab yang dilambangkan oleh tanda ataupun harakat:

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
َ	Fathah	A	A
ِ	Kasrah	I	I
ُ	Dammah	U	U

2. Vokal Rangkap

Berikut adalah transliterasi vokal rangkap dalam bahasa Arab yang

dilambangkan oleh hasil kombinasi dari harakat dan huruf:

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
...يَ	Fathah dan ya	ai	a dan u
...وَ	Fathah dan wau	au	a dan u

C. Kata Sandang

Sebagai kata sandang yang dilambangkan dengan huruf dalam transliterasi bahasa arab, ال dibedakan menjadi beberapa jenis. Uraian tentang jenis-jenisnya adalah sebagai berikut:

1. ال yang diikuti oleh huruf syamsiyah

Transliterasi dari kata sandang ini disesuaikan dengan bunyinya. Huruf “ا” digantikan oleh huruf yang tepat berada setelah kata sandang tersebut.

2. ال yang diikuti oleh huruf qamariyah

Transliterasi dari kata sandang ini disesuaikan dengan ketetapan yang telah ditentukan di depannya serta disesuaikan dengan bunyinya.

Kata sandang dituliskan memisah dari kata yang mengikuti serta dikaitkan tanpa sempang. Baik setelahnya adalah huruf syamsiyah ataupun qamariyah.

Contohnya:

- الرَّجُلُ ar-rajulu
- الْقَلَمُ al-qalamu
- الشَّمْسُ asy-syamsu
- الْجَلَالُ al-jalālu

D. Syaddah (*Tasydid*)

Dalam tulisan Arab, transliterasi dari tanda syaddah (tasydid) ialah huruf yang sama dengan huruf dari yang diberi tanda syaddah tersebut.

E. Ta Marbutah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

F. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan

dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR	vii
TRANSLITERASI.....	ix
DAFTAR ISI.....	xiv
DAFTAR TABEL.....	xvii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xviii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Definisi Operasional	8
C. Fokus Penelitian.....	9
D. Tujuan Penelitian	9
E. Signifikansi Penelitian	10
F. Penelitian Terdahulu yang Relevan	11
G. Sistematika Penulisan	14
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA FIKIR.....	15
A. Kajian Teori	15
1. Konsep Dasar Strategi Kepala Madrasah	
a. Pengertian Strategi Kepala Madrasah	15
b. Kompetensi Manajerial Kepala Madrasah	17
c. Tanggung jawab Kepala Madrasah.....	18
2. Konsep Dasar Kinerja Tenaga Pendidik	
a. Pengertian Kinerja Tenaga Pendidik.....	19
b. Standar Kinerja Tenaga Pendidik	21
c. Faktor-faktor yang mempengaruhi Kinerja tenaga Pendidik	22
3. Tahapan- Tahapan Strategi Kepala Madrasah	24
a. Perencanaan Strategi	24
b. Pelaksanaan Strategi	25
c. Evaluasi Strategi.....	27
B. Kerangka Pikir	29
BAB III METODE PENELITIAN.....	30
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	30
B. Setting Penelitian	30
C. Partisipan Penelitian.....	31

D. Data dan Sumber Data	32
E. Teknik Pengumpulan Data.....	34
F. Instrumen Penelitian	35
G. Teknik Analisis Data.....	37
H. Teknik Validitas dan Keabsahan Data	38
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	40
A. Hasil Penelitian/Pengembangan.....	40
B. Pembahasan.....	56
BAB V PENUTUP.....	62
A. Simpulan	62
B. Saran	63
DAFTAR PUSTAKA	65
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	68
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	99

DAFTAR TABEL

No.		Halaman
3.1	Matriks Data, Sumber Data, dan Teknik Pengumpulan Data.....	36
4.1	Data Tenaga Pendidik dan Kependidikan MAN 2 Pulang Pisau	44
4.2	Data Peserta Didik MAN 2 Pulang Pisau.....	45
4.3	Data Sarana Prasarana MAN 2 Pulang Pisau	46

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Halaman
1. Daftar Terjemah Asing.....	68
2. Pedoman Observasi	69
3. Pedoman Wawancara	70
4. Pedoman Dokumentasi.....	76
5. Program Kepala madrasah	77
6. Sertifikat Pendidikan dan Pelatihan	83
7. Foto Dokumentasi berkaitan dengan kegiatan wawancara	84
8. Surat Keputusan Penetapan Dosen Pembimbing	90
9. Surat Keterangan Pergantian Judul Skripsi.....	91
10. Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal Skripsi	92
11. Surat Riset Dekan FTK UIN Antasari Banjarmasin	95
12. Surat Keterangan Selesai Melaksanakan Penelitian	96
13. Lembar Konsultasi Bimbingan Skripsi	97