

**PERAN ORANG TUA DALAM MENANAMKAN KARAKTER
SOPAN SANTUN ANAK DI DESA PUAIN KIWA
KABUPATEN TABALONG**

SKRIPSI

**OLEH
EMMA YUTIA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2023 M/1444 H**

**PERAN ORANG TUA DALAM MENANAMKAN KARAKTER
SOPAN SANTUN ANAK DI DESA PUAIN KIWA
KABUPATEN TABALONG**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

Oleh
Emma Yutia
NIM. 190101010038

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
BANJARMASIN
2023 M/1444 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Emma Yutia

NIM : 190101010038

Tempat/Tanggal Lahir : Tabalong, 28 April 2001

Program Studi : Pendidikan Agama Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul “Peran Orang Tua Dalam Menanamkan Karakter Sopan Santun Anak Di Desa Puain Kiwa Kabupaten Tabalong” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 06 Juni 2023
Yang membuat pernyataan,

The image shows a handwritten signature in black ink over a red official stamp. The stamp is rectangular and contains the text 'MELAKUKAKAN' and 'TANDA TANGAN' in a stylized font. To the left of the stamp is a vertical barcode-like graphic with the number '82AKX426557276' printed below it.

Emma Yutia



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: pai.uin-antasari.ac.id

SURAT BUKTI BEBAS PLAGIASI

Nomor : 454/Un.14/III.1./II.2.d/PP.00.9/05/2023

Ketua Program Studi Pendidikan Agama Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Emma Yutia
NIM : 190101010038
Program : S-1
Program Studi : Pendidikan Agama Islam

Judul Skripsi:

PERAN ORANG TUA DALAM MENANAMKAN KARAKTER SOPAN
SANTUN ANAK DI DESA PUAIN KIWA KABUPATEN TABALONG

Hasil Uji Plagiasi : 22%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 24 Mei 2023

Ketua Program Studi
Pendidikan Agama Islam



Dr. Hj. Suraijiah, M.Pd
NIP. 196702181994032001

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Peran Orang Tua Dalam Menanamkan Karakter Sopan Santun Anak di Desa Puain Kiwa Kabupaten Tabalong

Ditulis oleh : Emma Yutia

NIM : 190101010038

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Pendidikan Agama Islam

Tahun Akademik : 2022/2023

Tempat dan tanggal lahir : Tabalong, 28 April 2001

Alamat : JL. Jend. A. Yani Desa Puain Kiwa Kec. Tanjung Kab. Tabalong

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 15 Mei 2023
Pembimbing



Najminur Hasanatun Nida, S.Pd.I M. Pd.I
NUP. 201701046

Mengetahui,
Ketua Program Studi Pendidikan Agama Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul, Peran Orang Tua Dalam Menanamkan Karakter Sopan Santun Anak di Desa Puain Kiwa Kabupaten Tabalong.

Emma Yutia, NIM. 190101010038, telah diujikan dalam sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:




Hari : Kamis
Tanggal : 22 Juni 2023
Nilai : 85

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



Dr. H. Hamdan, M. Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI:

No.	Nama	Tanda Tangan
1	Dr. H. Suriagiri, M. Pd (Ketua)	1. 
2	Dra. Hj. Shapiah, M.Pd.I (Anggota 1)	2. 
3	Najminnur Hasanatun Nida, S. Pd.I,M.Pd.I (Anggota 2)	3. 

ABSTRAK

Emma Yutia. NIM. 190101010038. *Peran Orang Tua Dalam Menanamkan Karakter Sopan Santun Anak Di Desa Puain Kiwa Kabupaten Tabalong.* Pembimbing skripsi yaitu Najminnur Hasanatun Nida, S. Pd.I, M. Pd.I. Pada Program Studi Pendidikan Agama Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2023

Kata Kunci: Peran Orang Tua, Penanaman Karakter, Sopan Santun

Penelitian ini dilatar belakangi karena peran akhlak terutama dalam sopan santun ini sangat penting bagi manusia baik secara individu maupun masyarakat. Dilihat dari masa sekarang anak-anak mengalami kemunduran mengenai sopan santun. Menurunnya perilaku ataupun sikap sopan santun pada anak ini tidak hanya di pengaruhi oleh adanya faktor lingkungan saja. namun juga harus adanya bimbingan yang kuat dari orang tua kepada anak dalam menanamkan karakter sopan santun. Oleh karena itu pentingnya dukungan peran orang tua untuk menanamkan sopan santun kepada anak-anak masa sekarang.

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan peran orang tua dalam penanaman karakter sopan santun anak di Desa Puain Kiwa Kabupaten Tabalong dan mendeskripsikan mengenai faktor yang mempengaruhi dalam menanamkan karakter sopan santun anak di Desa Puain Kiwa Kabupaten Tabalong.

Penelitian ini merupakan jenis penelitian lapangan (*field research*) dengan pendekatan deskriptif kualitatif. Subjek dalam penelitian ini yaitu 3 orang ibu dan 2 orang bapak. Adapun objek penelitiannya adalah peran orang tua dalam menanamkan karakter sopan santun anak di Desa Puain Kiwa Kabupaten Tabalong. Teknik pengumpulan data yang digunakan penelitian ini adalah observasi, wawancara, dan dokumentasi. Teknik analisis data menggunakan reduksi data, penyajian data, dan kesimpulan.

Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa di Desa Puain Kiwa Kabupaten Tabalong orang tua sudah melakukan kewajibannya sebagai orang tua yaitu menanamkan karakter sopan santun pada anak dengan cara memberikan keteladanan, melakukan kebersamaan bersama anak, dan membicarakan. Adapun dari faktor-faktor yang dapat mempengaruhi dari penanaman karakter sopan santun anak yaitu adanya faktor insting, faktor adat atau kebiasaan, faktor keturunan, dan faktor lingkungan

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ
وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah swt. Tuhan seru sekalian alam. Salawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad Saw., yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

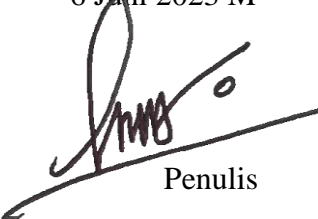
Sehubungan dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd, Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Ibu Dr. Hj. Surajjiah M. Pd & bapak Muhammad Adli Nurul Ihsan S. Pd.I M. Pd. I, selaku Ketua & sekretaris Program Studi Pendidikan Agama Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang memberikan arahan penulisan skripsi yang sesuai dengan pengembangan pada program studi.

3. Ibu Najminnur Hasanatun Nida, S.Pd, I M. Pd, I selaku pembimbing skripsi yang telah banyak memberikan bimbingan dan arahan dalam penulisan.
4. Para dosen, karyawan dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berstudi.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag, selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari dan staf serta Dr. Ahmad Syawqi, S.Ag, S.IP, M.Pd, selaku Kepala Perpustakaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari dan staf yang telah memberikan layanan kepada penulis.
6. Bapak Jainal Abidin, Kepala Desa Puain Kiwa, Kecamatan Tanjung, Kabupaten Tabalong, yang telah memberikan ijin untuk mengadakan penelitian.
7. Seluruh responden yang bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.

Semoga Allah swt. melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, 17 Dzulqa'idah 1444 H
6 Juni 2023 M



Penulis

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1.	ا	:	A	16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B	17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T	18.	ع	:	'
4.	ث	:	Ts	19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J	20.	ف	:	F
6.	ح	:	<u>H</u>	21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh	22.	ك	:	K
8.	د	:	D	23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz	24.	م	:	M
10.	ر	:	R	25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z	26.	و	:	W
12.	س	:	S	27.	ه	:	H
13.	ش	:	Sy	28.	ء	:	`
14.	ص	:	Sh	29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh				

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ	A	Fathah
ِ	I	Kasrah
ُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَالُ) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الديوان) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الْمِصْرُ) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan aldharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َـِ	Ai	a dan i
َـُ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa

Arab dilambangkan dengan harkat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َـَ	Â	a dengan topi di atas
َـِ	Î	i dengan topi di atas
َـُ	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, aldîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (Tasydîd)

Syiddah atau *tasydîd* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ـّ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضرورة) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta Marbuthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*naʿt*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1	طريقة	Tharîqah
2	الجامع عقابى سلمية	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyyah
3	وحدة الوجود	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya. Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal

dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis

Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi‘l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimatkalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
تَبَتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al- <u>h</u> arakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâlîh
يُؤْتِرِكُمْ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمُظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِثْلَاءِ	<u>h</u> ub al-istithlâ‘
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû‘ah min al-hayawân
طَرْفُ الْعَيْنِ	tharf al-‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka thariqan

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR	vii
TRANSLITERASI.....	ix
DAFTAR ISI.....	xiv
DAFTAR TABEL.....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Definisi Operasional	8
C. Fokus Penelitian.....	11
D. Tujuan Penelitian	11
E. Signifikansi Penelitian	11
F. Penelitian Terdahulu	12
G. Sistematika Penulisan	15
BAB II PEMBAHASAN.....	16
A. Pengertian Orang tua, Karakter, Sopan Santun	16
1. Pengertian Orang Tua	16
2. Pengertian Karakter	17
3. Pengertian Sopan Santun	18
B. Penanaman Karakter Sopan Santun	19
1. Tugas dan Kewajiban Orang Tua.....	19
2. Peran Orang Tua	23
3. Faktor yang mempengaruhi penanaman	31
C. Kerangka Pikir	37
BAB III METODE PENELITIAN	39
A. Jenis dan Pendekatan Peneliti	39
B. Lokasi Penelitian.....	39
C. Subjek dan Objek Penelitian	39
D. Data dan Sumber Data	40
E. Teknik Pengumpulan Data.....	41
F. Teknik Analisis Data.....	44

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	46
A. Hasil Penelitian	46
B. Pembahasan.....	62
BAB V PENUTUP.....	74
A. Simpulan	74
B. Saran.....	75
DAFTAR PUSTAKA	76
LAMPIRAN-LAMPIRAN	79
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	93

DAFTAR TABEL

No	Halaman
3.1 Matriks Data, Sumber Data dan teknik pengumpulan Data.....	43
4.1 Data jumlah penduduk berdasarkan RT	47
4.2 Data jumlah penduduk berdasarkan mata pencaharian	48
4.3 Jumlah pendidikan di Desa Puain Kiwa.....	48
4.4 Jumlah sarana ibadah	49
4.5 Struktur pemerintahan dan jabatan aparat Desa Puain Kiwa.....	49

DAFTAR LAMPIRAN

No	Halaman
Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing.....	79
Lampiran 2. Dokumentasi Penelitian	80
Lampiran 3. Surat Keputusan Tentang Penetapan Dosen Pembimbing	84
Lampiran 4. Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal	85
Lampiran 5. Surat Perubahan Judul Skripsi	86
Lampiran 6. Surat Riset Dekan FTK UIN Antasari Banjarmasin	87
Lampiran 7. Surat Izin Melakukan Riset.....	88
Lampiran 8. Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Riset	89
Lampiran 9. Pedoman Wawancara.....	90
Lampiran 10. Surat Bimbingan Skripsi.....	91