

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1	I	Q.S Al-A'raf ayat 85	3	Dan janganlah kamu berbuat kerusakan di bumi setelah (diciptakan) dengan baik. Berdoalah kepada-Nya dengan rasa takur dan penuh harap. Sesungguhnya rahmat Allah sangat dekat kepada orang yang berbuat kebaikan.
3	III	<i>Triangulation is qualitative cross-validation. It assesses the sufficiency of the according to the convergence of multiple data sources or multiple data collection procedur</i>	57	Triangulasi adalah validasi silang kualitatif. Ini menilai kecukupan sesuai dengan konvergensi beberapa sumber data atau beberapa prosedur pengumpulan data
2	IV	<i>Formative test are given periodically during instruction to monitor pupils' learning progress and to provide ongoing feedback to pupils and teacher</i>	85	Tes formatif diberikan secara berkala selama pembelajaran untuk memantau kemajuan belajar siswa dan untuk memberikan umpan balik yang berkelanjutan kepada siswa dan guru

Lampiran 2. Instrumen Penelitian

INSTRUMEN PENELITIAN**PELAKSANAAN PEMBELAJARAN IPAS PADA KURIKULUM
MERDEKA DI KELAS IV MI SITI MARIAM****A. Pedoman Observasi**

Dalam proses observasi yang dilakukan adalah mengamati mengenai pembelajaran IPAS pada kurikulum merdeka di kelas IV MI Siti Mariam, meliputi:

a. Tujuan

Untuk memperoleh informasi mengenai pelaksanaan pembelajaran IPAS pada kurikulum merdeka di kelas IV MI Siti Mariam serta memperoleh informasi terkait faktor pendukung dan penghambatnya pada proses pelaksanaan pembelajaran.

b. Aspek yang diamati

1. Proses pembelajaran pada mata pelajaran IPAS
2. Proses pelaksanaan kurikulum merdeka
3. Lingkungan belajar siswa
4. Hasil belajar yang diperoleh siswa
5. Interaksi siswa dengan guru

c. Instrument observasi

Nama sekolah : MI Siti Mariam

Nama Guru : Siti Rahmah, S.Pd.I

Hari/tanggal : Kamis, 16 Februari 2023

Waktu : 07.45 - 08.55

No	Indikator	Keterangan
1	Proses pembelajaran pada mata pelajaran IPAS	
2	Proses pelaksanaan kurikulum merdeka	

No	Indikator	Keterangan
3	Lingkungan belajar siswa	
4	Hasil belajar yang diperoleh siswa	
5	Interaksi siswa dengan guru	

Petunjuk:

Berilah tanda cek (√) pada kolom “Ya” apabila aspek yang diamati muncul dan berilah tanda ceklis (X) pada kolom “Tidak” pada butir-butir yang tidak dilaksanakan.

d. Instrumen lembar observasi

No	Aspek-Aspek yang Diamati	Pemunculan Hasil Pengamatan	
		Ya	Tidak
1.	Kegiatan Awal		
	Guru membuat RPP sebelum proses pembelajaran di laksanakan		√
	Guru membuka pembelajaran dengan salam	√	
	Guru mengajak berdoa bersama-sama	√	
	Guru memeriksa kehadiran, kebersihan, kerapian, dan perlengkapan belajar siswa	√	
	Guru menyapa dan memberikan motivasi kepada siswa sebelum belajar	√	

No	Aspek-Aspek yang Diamati	Pemunculan Hasil Pengamatan	
		Ya	Tidak
	Guru mampu menciptakan suasana kelas yang nyaman dan menyenangkan	√	
	Guru mengajukan pertanyaan awal (apersepsi) yang berkaitan dengan materi pembelajaran sebelumnya	√	
	Guru menyampaikan tujuan pembelajaran	√	
2.	Kegiatan Inti		
	Guru mengajak siswa melakukan kegiatan pembelajaran	√	
	Guru mulai menampilkan media atau alat pembelajaran dan meminta kepada siswa untuk mengamati nya	√	
	Guru mulai menjelaskan materi tentang pembelajaran IPAS yang akan dipelajari	√	
	Guru mulai memberikan contoh kepada siswa mengenai materi	√	
	Guru membimbing siswa dalam proses pembelajaran	√	
	Guru memantau perkembangan siswa dalam proses pembelajaran	√	

No	Aspek-Aspek yang Diamati	Pemunculan Hasil Pengamatan	
		Ya	Tidak
	IPAS, kemudian memberikan evaluasi kepada siswa untuk mengetahui hasil dari proses pembelajaran.		
3.	Penutup		
	Guru mengajak siswa untuk membuat kesimpulan serta memberi pertanyaan kepada siswa tentang materi yang dipelajari	√	
	Guru melaksanakan penilaian dan mengulang sedikit pembelajaran.	√	
	Guru mengajak siswa untuk berdoa bersama-sama	√	
	Guru memberikan nasihat dan motivasi kepada siswa	√	
	Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan syukur dan salam	√	

B. Pedoman Wawancara

a. Wawancara dengan kepala sekolah

Nama : Anwar, S.Pd.I

Tanggal wawancara : Selasa, 14 Februari 2023

1. Bagaimana latar belakang dan sejarah berdirinya MI Siti Mariam?

Jawab: Awal mula berdirinya Terbentuknya dan berdirinya MI Siti Mariam disebabkan desakan dari masyarakat yang ingin menuntut ilmu agama, maka diadakan musyawarah antara tokoh masyarakat setempat dengan masyarakat sekitarnya. Madrasah Ibtidaiyah Siti Mariam berdiri pada tanggal 1 Agustus tahun 1950 dan dulunya dikenal dengan Madrasah Ibtidaiyah NU, namun seiring berjalannya waktu pada tahun 1978 berubah dari nama Madrasah Ibtidaiyah NU menjadi Madrasah Ibtidaiyah Siti Mariam. Adapun tujuan didirikannya Madrasah tidak lain untuk mengantisipasi perilaku-perilaku anak yang sudah banyak menyimpang dari ajaran Islam.

2. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana di MI Siti Mariam?

Jawab: sarana dan prasarana yang kami miliki cukup memadai namun masih kurangnya fasilitas-fasilitas pendukung seperti alat peraga yang kami punya.

3. Fasilitas apa saja yang dimiliki sekolah terkait proses pembelajaran?

Jawab: fasilitas pendukung yang kami punya tidak terlalu banyak, itu pun juga alat-alat yang kami miliki sudah rusak dan tidak layak pakai.

4. Berapa jumlah guru di MI Siti Mariam?

Jawab: 27 guru

5. Berapa jumlah kelas di MI Siti Mariam?

Jawab: kelas yang ada disini berjumlah 17 kelas, setiap kelas terdiri dari tiga rombe kecuali kelas 1 hanya dua rombe

6. Berapa jumlah seluruh siswa di MI Siti Mariam?

Jawab: keseluruhan berjumlah 323 siswa yang terdiri dari 180 siswa laki-laki dan 143 siswa perempuan

7. Berapa jumlah siswa kelas 4 ? dan berapa kelas?

Jawab: kelas 4 berjumlah 3 kelas, dan keseluruhan siswa berjumlah 58 orang

8. Bagaimana pendapat Bapak mengenai proses pembelajaran dengan kurikulum merdeka di MI Siti Mariam ini?

Jawab: Kurikulum merdeka ini masih baru dan hanya beberapa bulan diluncurkan oleh Mendikbudristek dan MI Siti Mariam salah dari dari tiga madrasah ibtidaiyah di Banjarmasin yang melaksanakan kurikulum merdeka di kelas I dan di kelas IV. Tapi sebelum merancang dan melaksanakan pembelajaran tersebut harus ada pelatihan dan pembekalan yang diikuti oleh guru yang bersangkutan.

b. Wawancara dengan Guru IPAS

Nama : Siti Rahmah, S.Pd.I

Tanggal wawancara : 14 Februari 2023

1. Bagaimana latar belakang pendidikan Ibu?

Jawab: pendidikan terakhir S1 Ilmu Perpustakaan di UIN Antasari Banjarmasin

2. Sudah berapa tahun Ibu mengajar IPAS di MI Siti Mariam?

Jawab: untuk pembelajaran IPAS ini baru saja diajarkan dari awal semester tadi sampai sekarang

3. Berapa jumlah siswa yang Ibu ajar di kelas 4?

Jawab: 22 orang

4. Apakah pembelajaran kurikulum merdeka ini Ibu pernah mengikuti pelatihan?

Jawab: Sebelum melaksanakan kurikulum merdeka ini ada pelatihan yang diikuti namun terasa kurang maksimal walaupun dilaksanakan secara tatap muka, dikarenakan biaya pelatihan dan masih kurangnya waktu yang digunakan. Sehingga pembelajarannya masih kurang mendalam.

5. Kesulitan apa yang dihadapi ketika melaksanakan pembelajaran dengan kurikulum merdeka?

Jawab: menyusun administrasi pembelajaran seperti memuat alur tujuan pembelajaran dan modul ajar, . Dari segi siswanya terdapat beberapa siswa yang malas membaca, selain itu ada juga siswa yang masih belum lancar membaca dikarenakan faktor sekolah yang sebelumnya dilaksanakan secara online dan juga kurangnya bimbingan dan perhatian dari orang tua dikarenakan kesibukan pribadi mereka.

6. Bagaimana menurut Ibu tentang penggabungan mata pelajaran IPA dan IPS?

Jawab: digabungnya mata pelajaran ini membuat proses pembelajaran lebih mudah karena dalam satu kali pembelajaran dapat langsung menyampaikan dua mata pelajaran namun materi yang disampaikan kurang mendalam dibandingkan dengan sebelum-sebelumnya.

Tahap persiapan guru

1. Apakah ada jadwal terkait pembelajaran IPAS?

Jawab: ada

2. Untuk pembelajaran IPAS dalam 1 minggu ada berapa jam pelajaran?

Jawab: 5 jam pelajaran

3. Apakah dalam proses pembelajaran IPAS Ibu menyiapkan RPP?

Jawab: untuk RPP pada kurikulum merdeka ini berganti nama menjadi modul ajar, Untuk mata pelajaran IPAS belum ada modul ajar yang kami buat, namun kalau modul ajar pada mata pelajaran lain kami ada membuat itu pun dibuat ketika melakukan pelatihan tentang kurikulum merdeka.

Tahap Pelaksanaan

4. Bagaimana pelaksanaan pembelajaran IPAS di setiap pertemuan?

Jawab: pelaksanaan pembelajaran IPAS pada setiap pertemuan dilaksanakan dengan penyampaian materi sesuai dengan yang ada di buku ajar IPAS

5. Apakah Ibu setiap mengajar menggunakan media yang membuat pembelajaran lebih menarik?

Jawab: terkadang saya menggunakan media pembelajaran untuk membuat pembelajaran lebih menarik dan membuat siswa tidak bosan

6. Bagaimana Bapak memotivasi siswa agar mau berpartisipasi aktif dalam kegiatan pembelajaran?

Jawab: selain menggunakan media pembelajaran tadi saya juga menggunakan metode-metode yang bervariasi agar siswa termotivasi dan aktif mengikuti pembelajaran.

7. Apakah hasil belajar IPAS siswa ini sudah baik?

Jawab: menurut saya sudah cukup baik, walaupun masih ada beberapa siswa yang masih rendah hasil belajarnya

8. Apakah siswa aktif dalam pembelajaran IPAS?

Jawab: secara keseluruhan pembelajaran berlangsung secara aktif

Tahap Evaluasi

12. Bagaimana nilai ulangan siswa pada pelajaran IPAS?

Jawab: nilai ulangan siswa lumayan bagus, walaupun masih ada siswa yang nilainya di bawah standar

13. Bagaimana butir soal ulangan siswa pada pelajaran IPAS?

Jawab: butir soal ulangan IPAS kami sendiri yang membuatnya

14. Bagaimana ibu melakukan evaluasi?

Jawab: evaluasi ada yang dilakukan setiap pertemuan ada juga ketika setiap capaian pembelajaran sudah dilaksanakan. Kalau setiap pertemuan itu biasanya evaluasinya bisa di awal pembelajaran atau di akhir pembelajaran, bisa dengan lisan atau tertulis. Apabila diakhir pembelajaran biasanya dengan soal-soal, apabila waktu tidak memadai maka dibuat PR. Selain itu di setiap akhir semester juga melakukan evaluasi.

15. Apakah ibu mendapatkan kendala evaluasi dalam pembelajaran IPAS?

Jawab: kendalanya biasa pada siswa, apalagi kalau pekerjaan rumah ada yang tidak mengerjakannya karena mungkin kurangnya perhatian orang tua di rumah

c. Wawancara dengan peserta didik

Nama : 1. Azahra
2. Muhammad Furqan
3. Putr Holanda

Tanggal wawancara : 14 Februari 2023

1. Apakah Anda suka dengan mata pelajaran IPAS?

Jawab 1: suka

Jawab 2: suka

Jawab 3: suka

2. Apakah belajar IPAS menyenangkan?

Jawab 1: menyenangkan, karena biasanya ada media yang dibawa oleh Ibu

Jawab 2: menyenangkan, karena banyak teman dan fasilitas juga nyaman

Jawab 3: lumayan menyenangkan

3. Apakah Anda memiliki buku-buku terkait pelajaran IPAS?

Jawab 1: ada

Jawab 2: ada

Jawab 3: ada

4. Apakah Anda dapat memahami materi IPAS dengan mudah dan cepat?

Jawab:

Jawab 1: iya, karena penyampaian Ibu yang menyenangkan dan kadang ada medianya jadi lebih mudah dipahami

Jawab 2: lumayan, terkadang juga lambat memahami karena ada teman yang ribut

Jawab 3: lumayan, tapi bisa juga lambat memahami karena ada teman yang ribut atau bicara di kelas

5. Apakah pembelajaran IPAS menurut Anda sulit?

Jawab 1: tidak terlalu sulit, karena ada Ibu dan orang tua di rumah yang membantu

Jawab 2: tidak terlalu sulit

Jawab 3: sama juga tidak terlalu sulit

6. Bagaimana guru mengajar IPAS dengan kurikulum merdeka?

Jawab 1: sama saja kaya mengajar biasanya

Jawab 2: kaya mengajar seperti sebelumnya aja, tapi IPA dan IPS digabungkan itu yang meulah berbeda

Jawab 3: biasanya IPA dan IPS beda jam pelajarannya, tapi kali ini digabung

7. Apakah guru IPAS memberikan bimbingan kepada Anda saat proses pembelajaran dilaksanakan?

Jawab 1: iya, membimbing sampai paham dengan pelajaran

Jawab 2: iya Ibu membimbing kami

Jawab 3: iya membimbing

C. Pedoman Dokumentasi

1. Dokumen profil MI Siti Mariam
2. Dokumen sejarah singkat berdirinya MI Siti Mariam
3. Dokumen visi, misi dan motto MI Siti Mariam
4. Dokumen keadaan guru di MI Siti Mariam
5. Dokumen keadaan siswa di MI Siti Mariam
6. Dokumentasi berupa foto sarana dan prasarana MI Siti Mariam
7. Dokumentasi berupa foto fasilitas di MI Siti Mariam
8. Dokumen kurikulum merdeka pelajaran IPAS
9. Dokumen silabus pelajaran IPAS
10. Dokumen modul ajar pelajaran IPAS
11. Dokumen buku IPAS pegangan guru
12. Dokumen buku IPAS pegangan siswa
13. Dokumen butir soal ulangan IPAS
14. Dokumen nilai ulangan IPAS
15. Dokumentasi berupa foto pada saat proses pembelajaran IPAS

Lampiran 3. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi nomor 56/M/2022 tentang pedoman penerapan kurikulum merdeka, alokasi waktu mata pelajaran SD/MI sederajat kelas III-V

- 1 -

SALINAN
LAMPIRAN I
KEPUTUSAN MENTERI PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
NOMOR 262/M/2022
TENTANG
PERUBAHAN ATAS KEPUTUSAN MENTERI
PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN
TEKNOLOGI NOMOR 56/M/2022 TENTANG
PEDOMAN PENERAPAN KURIKULUM DALAM
RANGKA PEMULIHAN PEMBELAJARAN

KURIKULUM MERDEKA
PADA PENDIDIKAN ANAK USIA DINI, PENDIDIKAN DASAR,
DAN PENDIDIKAN MENENGAH

- I. Struktur Kurikulum Merdeka
Struktur kurikulum pada Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah sebagai berikut.
 - A. Struktur kurikulum pada PAUD
Struktur Kurikulum pada PAUD (TK/RA/BA, KB, SPS, TPA), terdiri atas:
 1. Kegiatan Pembelajaran Intrakurikuler.
Kegiatan pembelajaran intrakurikuler dirancang agar anak dapat mencapai kemampuan yang tertuang di dalam capaian pembelajaran. Intisari kegiatan pembelajaran intrakurikuler merupakan bermain bermakna sebagai perwujudan “Merdeka Belajar, Merdeka Bermain”. Kegiatan yang dipilih harus memberikan pengalaman yang menyenangkan dan mampu meningkatkan capaian anak. Kegiatan perlu didukung oleh penggunaan sumber-sumber belajar yang nyata dan ada di lingkungan sekitar anak. Sumber belajar yang tidak tersedia secara nyata dapat dihadirkan dengan dukungan teknologi dan buku bacaan anak.

Tabel 3. Alokasi waktu mata pelajaran
SD/MI/bentuk lain yang sederajat kelas III-V
(Asumsi 1 Tahun = 36 minggu dan 1 JP = 35 menit)

Mata Pelajaran	Alokasi Intrakurikuler Per Tahun (Minggu)	Alokasi Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila Per Tahun	Total JP Per Tahun
Pendidikan Agama Islam dan Budi Pekerti*	108 (3)	36	144
Pendidikan Agama Kristen dan Budi Pekerti*	108 (3)	36	144

jdih.kemdikbud.go.id

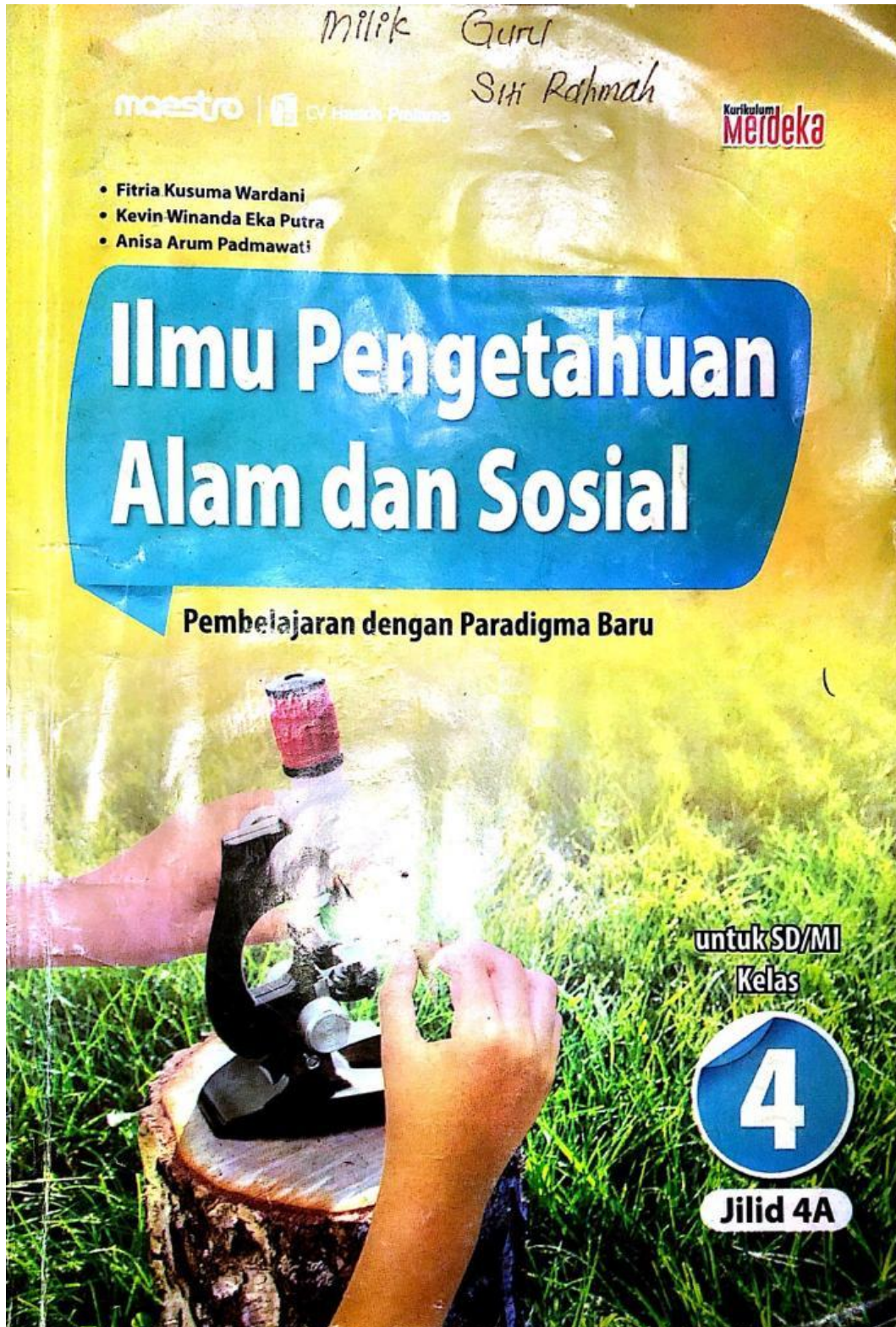
- 7 -

Mata Pelajaran	Alokasi Intrakurikuler Per Tahun (Minggu)	Alokasi Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila Per Tahun	Total JP Per Tahun
Pendidikan Agama Katolik dan Budi Pekerti*	108 (3)	36	144
Pendidikan Agama Buddha dan Budi Pekerti*	108 (3)	36	144
Pendidikan Agama Hindu dan Budi Pekerti*	108 (3)	36	144
Pendidikan Agama Khonghucu dan Budi Pekerti*	108 (3)	36	144
Pendidikan Pancasila	144 (4)	36	180
Bahasa Indonesia	216 (6)	36	252
Matematika	180 (5)	36	216
Ilmu Pengetahuan Alam dan Sosial	180 (5)	36	216
Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan	108 (3)	36	144
Seni dan Budaya**: 1. Seni Musik 2. Seni Rupa 3. Seni Teater 4. Seni Tari	108 (3)	36	144
<i>Bahasa Inggris</i>	72 (2) ***	-	72***
<i>Muatan Lokal</i>	72 (2) ***	-	72***
Total****:	1044 (29)	252	1.296

Keterangan:

- * Diikuti oleh peserta didik sesuai dengan agama masing-masing.
- ** Satuan pendidikan menyediakan minimal 1 (satu) jenis seni (Seni Musik, Seni Rupa, Seni Teater, dan/atau Seni Tari). Peserta didik memilih 1 (satu) jenis seni (Seni Musik, Seni Rupa, Seni Teater, atau Seni Tari).

Lampiran 4. Buku Ajar IPAS Kurikulum Merdeka



Lampiran 5. Gambaran Umum Lokasi Penelitian

Gambaran Umum Lokasi Penelitian

1. Sejarah Berdirinya MI Siti Mariam Banjarmasin

Awal mula berdirinya Terbentuknya dan berdirinya MI Siti Mariam disebabkan desakan dari masyarakat yang ingin menuntut ilmu agama, maka diadakan musyawarah antara tokoh masyarakat setempat dengan masyarakat sekitarnya. Madrasah Ibtidaiyah Siti Mariam berdiri pada tanggal 1 Agustus tahun 1950 dan dulunya dikenal dengan Madrasah Ibtidaiyah NU, namun seiring berjalannya waktu pada tahun 1978 berubah dari nama Madrasah Ibtidaiyah NU menjadi Madrasah Ibtidaiyah Siti Mariam. Adapun tujuan didirikannya Madrasah tidak lain untuk mengantisipasi perilaku-perilaku anak yang sudah banyak menyimpang dari ajaran Islam.

Adapun batas letak geografis yang mengelilingi MI Siti Mariam adalah sebagai berikut:

- a. Sebelah utara berbatasan dengan Hj. Jamrud, Bunyamin, Drs.
Burhanudin, H. Thaat dan H. Khairil Anwar
- b. Sebelah selatan berbatasan dengan Gg. PGA
- c. Sebelah timur berbatasan dengan Alkah
- d. Sebelah barat berbatasan dengan H. Mudatsir

2. Visi

“Mempersiapkan generasi muslim yang berkualitas dan berakhlak mulia”

3. Misi

- a. Memberikan keteladanan dan kedisiplinan

- b. Meningkatkan pengetahuan agama dan umum
- c. Melaksanakan program sekolah dan pembinaan budi pekerti

4. Identitas Madrasah

MI Siti Mariam merupakan madrasah yang didirikan oleh sebuah yayasan swasta. Adapun identitas MI Siti Mariam dapat dilihat pada tabel berikut:

- a. Nama Sekolah : Madrasah Ibtidaiyah Siti
Mariam
- b. Nomor Induk Sekolah/NPSN : 112506001007/60723167
- c. Nomor Statistik Madrasah : 111263710005
- d. Provinsi : Kalimantan Selatan
- e. Otonomi Daerah : Kota Banjarmasin
- f. Desa/Kelurahan : Kelayan Dalam
- g. Kecamatan : Banjarmasin Selatan
- h. Jalan dan Nomor : Kelayan A Gg. PGA No.
1335 Rt. 03 Rw. 01
- i. Kode Pos : 70242
- j. Telpon : 0511-3263566
- k. Daerah : Perkotaan
- l. Status Sekolah : Swasta, disamakan
- m. Kelompok Sekolah : B
- n. Akreditasi : C
- o. Surat Kelembagaan : No:

C/KW.17.4/4/PP/03.2/MI/63/05 tanggal 14 Juni 2005

- p. Penerbit SK : Kanwil Depag Prov. Kalsel
- q. Tahun Berdiri : 1 Agustus 1950
- r. Kegiatan Belajar Mengajar : Pagi
- s. Bangunan Sekolah : Milik Sendiri
- t. Lokasi Sekolah
- Jarak Ke Pusat Kecamatan : 1,5 Km
 - Jarak Ke Pusat Otda : 1, 0 KM
 - Terlatak Pada Lintasan : Kecamatan,
Kabupaten/Kota
- u. Organisasi Penyelenggara : Lembaga Swasta
5. Keadaan Tenaga Pengajar pada MI Siti Mariam Banjarmasin

No	Nama Guru	Jabatan	Tempat lahir	Tanggal Lahir	Mapel
1	Faridah S.Pd.I	Guru	Banjarmasin	1976- 05-02	Qur'an Hadist, SKI
2	Siti Rahmah S.Pd.I	Guru	Martapura	1984- 06-02	Guru Kelas 4 A
3	Junaidi S.Pd.I	Guru	Banjar	1965- 02-02	Fikih
4	Yuliani S.Pd	Guru	Banjarmasin	1997- 07-10	Guru Kelas 5 A
5	Sholathiah S.Pd.I	Guru	Banjarmasin	1986- 03-20	Akidah Akhlak
6	Nor Asiah S.Ag	Guru	Surabaya	1975- 11-05	Guru Kelas 3 A
7	Yana S.Pd.I	Guru	Alabio	1972- 12-10	Guru Kelas 2 B
8	Sukma Wardana, S.Pd	Guru	Kuala Kapas	1998- 04-02	PJOK
9	Anwar S.Pd.I	Kamad	Banjarmasin	1964- 02-09	Fikih
10	Norbainah S.Pd.I	Guru	Rantau	1969- 09-01	Guru Kelas 3 C
11	Hj. Rahmah S.Pd	Guru	Surabaya	1973- 01-22	Guru Kelas 6 A
12	Siti Fatimah S. Sos. I S.Pd.I	Guru	Barabai	1978- 06-06	Guru Kelas 2 A
13	Miftahul Jannah S.Pd.I	Guru	Kertak Hanyar	1993- 11-20	Guru Kelas 5 C
14	Mahpiansyah S.Pd.I	Guru	Banjarmasin	1975- 10-08	Bahasa Arab
15	Arbayah S.Pd.I	Guru	Banjarmasin	1966- 02-06	Guru Kelas 1 B
16	Islamy Nada Firmansyah S.Pd	Guru	Maradap	1991- 10-11	PJOK
17	Robiah S.Pd	Guru	Banjarmasin	1976- 08-13	Matematika
18	Melina Lisniawati S.Pd	Guru	Pandawan Utara	1991- 08-12	Guru Kelas 6 C
19	Ida Fitriani S.Pd.I	Guru	Kandangan	1969- 01-30	Guru Kelas 3 B

20	Syarkiah S.Pd	Guru	Rantau Bujur Hilir	1984-03-14	Guru Kelas 1 A
21	Norainah S.Pd.I	Guru	Rumpiang	1979-07-27	Guru Kelas 2 C
22	Namira S.Pd	Guru	Banjarmasin	1998-12-06	Guru Kelas 4 C
23	Muhammad Sholihin S.Pd	Guru	Banjarmasin	1997-12-18	SBDP
24	Marni S.Pd	Guru	Baruh Jaya	1997-07-28	Guru Kelas 4 A
25	Muhammad Idrus Alfitri S.Pd	Guru	Kertak Hanyar	1997-02-08	Qur'an Hadist
26	Risda Erliani S.Pd	Guru	Banjarmasin	1997-02-27	Qur'an Hadist, SKI
27	Syamsiah, S.Pd	Guru	Samarinda	1995-08-02	Bahasa Arab

6. Keadaan Siswa MI Siti Mariam Banjarmasin

Berdasarkan data yang ada, peserta didik MI Siti mariam

Banjarmasin Tahun Pelajaran 2022/2023 berjumlah sebanyak 327 Orang.

7. Data Wali Kelas beserta Jumlah Murid

No	Kelas	Wali Kelas	L	P	Jlh
1	1.A	Syarkiah, S.Pd	8	17	25
2	1.B	Arbayah, S.Pd.I	10	13	23
3	2.A	Siti Fatimah, S.Sos.I, S.Pd.I	3	7	9
4	2.B	Yana, S.Pd.I	13	5	18
5	2.C	Norainah, S.Pd.I	17	11	28
6	3.A	Nor Asiah, S.Pd	6	3	9
7	3.B	Ida Fitriani, S.Pd.I	8	12	20
8	3.C	Norbainah, S.Pd.I	9	9	18
9	4.A	Marni, S.Pd	8	4	12
10	4.B	Siti Rahmah, S.Pd.I	13	9	22
11	4.C	Namira, S.Pd	14	10	24

12	5.A	Yuliani, S.Pd	8	5	13
13	5.B	Faridah, S.Pd.I	15	5	20
14	5.C	Miftahul Jannah, S.Pd.I	11	8	19
15	6.A	Hj. Rahmah, S.Pd	11	6	17
16	6.B	Islamy Nada Firmansyah, S.Pd	9	10	19
17	6.C	Melina Lisniawati, S.Pd	15	12	27
	Total		180	143	323

8. Keadaan Sarana dan Prasana MI Siti Mariam Banjarmasin

No	Sarana dan Prasana	Jumlah
1	Ruang Kelas	17 Buah
2	Ruang Kepala Madrasah	1 Buah
3	Ruang Guru	2 Buah
4	Ruang TU	1 Buah
5	Perpustakaan	1 Buah
6	Mushalla	-
7	WC	5 Buah
8	Ruang UKS	1 Buah
9	Komputer	-
10	LCD	2 Buah

Lampiran 6. Kalender Pendidikan

Lampiran Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 3001 Tahun 2022
Tentang Kalender Pendidikan Madrasah Tahun Pelajaran 2022/2023

KALENDER PENDIDIKAN MADRASAH TAHUN PELAJARAN 2022/2023

Juli 2022							Agustus 2022							September 2022							Oktober 2022							
Aha	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Aha	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Aha	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Aha	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	
					1	2		1	2	3	4	5	6						1	2	3							1
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	
24	25	26	27	28	29	30	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	23	24	25	26	27	28	29		
31																												
HK: 31						HE: 24	HK: 31						HE: 26	HK: 30							HE: 26	HK: 31						HE: 25

November 2022							Desember 2022							Januari 2023							Februari 2023							
Aha	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Aha	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Aha	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Aha	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	
					1	2						1	2	3	1	2	3	4	5	6	7						1	2
6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	
13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	
20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	
27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	29	30	31					26	27	28					
HK: 30						HE: 26	HK: 31						HE: 27	HK: 31						HE: 26	HK: 28						HE: 23	

Maret 2023							April 2023							Mei 2023							Juni 2023						
Aha	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Aha	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Aha	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab	Aha	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
					1	2						1		1	2	3	4	5	6						1	2	
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	
HK: 31						HE: 26	HK: 30						HE: 24	HK: 31						HE: 24	HK: 30						HE: 24

SEMESTER GANJIL	
TANGGAL	KETERANGAN
9 Juli 2022	Hari Raya Idul Adha 1443 H
18 Juli 2022	Hari pertama masuk madrasah TAPI 2022/2023
30 Juli 2022	Tahun Baru Islam 1444 H
17 Agustus 2022	HUT Kemerdekaan RI
8 Oktober 2022	Maulid Nabi Muhammad SAW
28 Nov - 10 Des 2022	Penilaian Akhir Semester (PAS)
23 Desember 2022	Pembagian rapor Semester Ganjil (5 hari kerja)
24 Desember 2022	Pembagian rapor Semester Ganjil (5 hari kerja)
25 Desember 2022	Hari Raya Natal
26 - 31 Desember 2022	Libur semester ganjil

SEMESTER GENAP	
TANGGAL	KETERANGAN
1 Januari 2023	Tahun Baru Masahi
2 Januari 2023	Awal semester genap
3 Januari 2023	HAB Kementerian Agama
22 Januari 2023	Tahun baru Imlek
18 Februari 2023	Isra Mikraj Nabi Muhammad SAW
22 Maret 2023	Hari Raya Nyepi
7 April 2023	Wafat Yesus Kristus
9 April 2023	Hari Paskah
27 Maret - 15 April 2023	Perkiraan rentang waktu UM jenjang MA
21 - 22 April 2023	Hari raya Idul Fitri 1444 H
1 Mei 2023	Hari Buruh
6 Mei 2023	Hari Raya Waisak
18 Mei 2023	Kenakan Yesus Kristus
15 - 31 Mei 2023	Perkiraan rentang waktu UM jenjang MI dan MTs
19 Mei - 10 Juni 2023	Penilaian Akhir Tahun (PAT)
1 Juni 2023	Hari Lahir Pancasila
16 Juni 2023	Pembagian rapor semester genap (5 hari kerja)
17 Juni 2022	Pembagian rapor semester genap (5 hari kerja)
19 Juni - 9 Juli 2023	Libur akhir tahun pelajaran

CATATAN

- Penyelenggaraan Ujian Madrasah (UM) MI, MTs, MA, dan MAK menyesuaikan dengan penetapan POS UM TAPI 2022/2023 dari Kementerian Agama
- Penyelenggaraan Assesmen Kompetensi Madrasah Indonesia (AKMI) menyesuaikan dengan Kebijakan Kementerian Agama
- Penyelenggaraan Assesmen Nasional (AN) menyesuaikan dengan kebijakan Kemendikbudristek

Disalin oleh www.ayomadrasah.id sesuai aslinya

Lampiran 7. Surat Keterangan (SK) Madrasah Pelaksana Kurikulum Merdeka
Tahun Pelajaran 2022/2023



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ISLAM

Jl. Lapangan Banteng Barat No. 3 – 4 Jakarta
Telp. (021) 3811523 Pes. 528, Fax. (021) 3520951

Nomor : B-1775/DJ.I/Dt.I.I/PP.00/07/2022

13 Juli 2022

Lamp. : 1 (satu) berkas

Hal : Madrasah Pelaksana Kurikulum Merdeka TP 2022/2023

Kepada Yth.

Kepala Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi

Up. Kepala Bidang Pendidikan Madrasah/Pendidikan Islam

di – seluruh Indonesia

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dalam rangka Implementasi Kurikulum Merdeka pada Madrasah, disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Direktorat Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama Republik Indonesia telah menetapkan Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 3811 Tahun 2022 tentang Madrasah Pelaksana Kurikulum Merdeka Tahun Pelajaran 2022/2023;
2. Madrasah yang telah ditetapkan sebagaimana poin 1 (satu) dapat mengimplementasikan kurikulum merdeka secara bertahap mulai Tahun Pelajaran 2022/2023 pada jenjang RA, MI kelas 1 dan 4, MTs kelas 7, dan MA/MAK kelas 10;
3. Madrasah yang sudah mendaftar pada aplikasi PDUM, tetapi belum ditetapkan sebagai pelaksana kurikulum merdeka, serta madrasah yang belum mendaftar, dapat melakukan persiapan secara mandiri implementasi kurikulum merdeka.

Demikian, atas perhatian dan kerjasama Saudara diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

a.n. Direktur Jenderal
Direktur KSKK Madrasah



Moh. Isom

Tembusan Yth:

Direktur Jenderal Pendidikan Islam;



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR.E. Untuk memastikan keasliannya, silahkan scan QRCode dan pastikan diarahkan ke alamat <https://tte.kemenag.go.id> atau kunjungi halaman <https://tte.kemenag.go.id/>

Token : h7bukq



KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN ISLAM
NOMOR 3811, TAHUN 2022
TENTANG
MADRASAH PELAKSANA KURIKULUM MERDEKA
TAHUN PELAJARAN 2022/2023

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI AGAMA REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka efektivitas implementasi kurikulum merdeka pada madrasah perlu ditetapkan madrasah pelaksana kurikulum merdeka;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam tentang Madrasah Pelaksana Kurikulum Merdeka Tahun Pelajaran 2022/2023;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5105) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5157);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 57 tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 87, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 6676) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 57 tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan;

5. Peraturan Presiden Nomor 83 Tahun 2015 tentang Kementerian Agama (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 168);
6. Peraturan Menteri Agama Nomor 90 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Madrasah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 1382) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Agama Nomor 66 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 90 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Madrasah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 2101);
7. Peraturan Menteri Agama Nomor 42 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1495);
8. Peraturan Menteri Agama Nomor 2 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Penguatan Pendidikan Karakter (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 11);
9. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 5 Tahun 2022 tentang Standar Kompetensi Lulusan Pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Jenjang Pendidikan Menengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 161);
10. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 7 Tahun 2022 tentang Standar Isi Pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Jenjang Pendidikan Menengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor);
11. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 792 Tahun 2018 tentang Kurikulum Raudhatul Athfal;
12. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 183 Tahun 2019 tentang Kurikulum Pendidikan Agama Islam dan Bahasa Arab pada Madrasah;
13. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 184 Tahun 2019 tentang Pedoman Implementasi Kurikulum pada Madrasah;
14. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 624 Tahun 2022 tentang Pedoman Supervisi Pembelajaran pada Madrasah;
15. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 347 Tahun 2022 tentang Pedoman Implementasi Kurikulum Merdeka pada Madrasah;
16. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 3211 Tahun 2022 tentang Capaian Pembelajaran Pendidikan Agama Islam dan Bahasa Arab pada Madrasah;
17. Keputusan Kepala Badan Standar, Kurikulum,

dan Asesmen Pendidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 008/H/KR/2022 tentang Capaian Pembelajaran Pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Jenjang Pendidikan Menengah Pada Kurikulum Merdeka sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Kepala Badan Standar, Kurikulum, dan Asesmen Pendidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 033/H/KR/2022 tentang Perubahan Atas Keputusan Kepala Badan Standar, Kurikulum, dan Asesmen Pendidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 008/H/KR/2022 tentang Capaian Pembelajaran Pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Jenjang Pendidikan Menengah Pada Kurikulum Merdeka;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN ISLAM TENTANG MADRASAH PELAKSANA IMPLEMENTASI KURIKULUM MERDEKA TAHUN PELAJARAN 2022/2023.
- KESATU : Menetapkan Madrasah Pelaksana Implementasi Kurikulum Merdeka Tahun Pelajaran 2022/2023 sebagaimana tercantum dalam Lampiran I, II, III, dan IV yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Madrasah Pelaksana Implementasi Kurikulum Merdeka sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU dapat mengimplementasikan Kurikulum Merdeka mulai Tahun Pelajaran 2022/2023.
- KETIGA : Direktorat Jenderal Pendidikan Islam melakukan pendampingan, monitoring dan evaluasi secara berkala atas implementasi kurikulum merdeka pada madrasah.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 12 Juli 2022

Pih. DIREKTUR JENDERAL
PENDIDIKAN ISLAM



LAMPIRAN I
KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN ISLAM
NOMOR 3811 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN MADRASAH PELAKSANA KURIKULUM
MERDEKA TAHUN PELAJARAN 2022/2023

NAMA RAUDHATUL ATHFAL (RA)
PELAKSANA KURIKULUM MERDEKA
TAHUN PELAJARAN 2022/2023

NO	NSM	NAMA LEMBAGA	KABUPATEN/KOTA	PROVINSI
1	101211030006	RA RUHUSSALAM	KABUPATEN ACEH TIMUR	ACEH
2	101211110003	RA NURUL HILAL	KABUPATEN BIREUEN	ACEH
3	101211110005	RA AT-TAQWA	KABUPATEN BIREUEN	ACEH
4	101211110008	RA AL-IKHLAS	KABUPATEN BIREUEN	ACEH
5	101211110009	RA AN-NUR	KABUPATEN BIREUEN	ACEH
6	101211110011	RA DARUSSUNNAH	KABUPATEN BIREUEN	ACEH
7	101211110015	RA QURRATUL AYUNI	KABUPATEN BIREUEN	ACEH
8	101211110016	RA BAHRUL ILMI	KABUPATEN BIREUEN	ACEH
9	101211110022	RA UMMUL QURA JEUNIEB	KABUPATEN BIREUEN	ACEH
10	101221111000	RA NURUL KAUTSAR	KABUPATEN BIREUEN	ACEH
11	101212090020	RA ISLAMIAH	KABUPATEN ASAHAN	SUMATERA UTARA
12	101212070129	RA SWASTA AL-IKHLAS KONGGO	KABUPATEN DELI SERDANG	SUMATERA UTARA
13	101212050043	RA UMMUL QURA	KABUPATEN LANGKAT	SUMATERA UTARA
14	101212050064	RA BI AL-NAZHAR	KABUPATEN LANGKAT	SUMATERA UTARA
15	101212050116	RA ANAK SHOLEH	KABUPATEN LANGKAT	SUMATERA UTARA
16	101212180010	RA AL AZHAR	KABUPATEN SERDANG BEDAGAI	SUMATERA UTARA
17	101212730003	RA HARAPAN BUNDA	KOTA SIBOLGA	SUMATERA UTARA
18	101212760013	RA AL IKHLAS 2	KOTA TEBING TINGGI	SUMATERA UTARA
19	101212710165	RA NURUL AFLAH	KOTA MEDAN	SUMATERA UTARA
20	101212750010	RA AL MUHAJIRIN	KOTA BINJAI	SUMATERA UTARA
21	101212750012	RA AISYIYAH CENGKEH TURI	KOTA BINJAI	SUMATERA UTARA
22	101212750044	RA HAEFA MADANI	KOTA BINJAI	SUMATERA UTARA
23	101212750073	RA AMANDA	KOTA BINJAI	SUMATERA UTARA
24	101212770013	RA AL-RIZKY	KOTA PADANGSIDIMPUAN	SUMATERA UTARA
25	101213090004	RA BAKTI ISLAM 36	KABUPATEN KEPULAUAN MENTAWAI	SUMATERA BARAT
26	101213740001	RA RAHMAH EL YUNJISIYAH	KOTA PADANG PANJANG	SUMATERA BARAT
27	101214060001	RA AL FATA	KABUPATEN ROKAN HULU	RIAU
28	101215020039	RA HARAPAN BUNDA	KABUPATEN MERANGIN	JAMBI
29	101215060001	RA BAITURRAHIM	KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT	JAMBI
30	101215060003	RA AL MUSLIMAT	KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT	JAMBI
31	101215060004	RA SA ADATUL ABADIYAH	KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT	JAMBI

NO	NSM	NAMA LEMBAGA	KABUPATEN/KOTA	PROVINSI
960	111251710009	MIS AL HUDY	KOTA DENPASAR	BALI
961	111252010003	MIS DI NURUL HAKIM KEDIRI	KABUPATEN LOMBOK BARAT	NUSA TENGGARA BARAT
962	111252020171	MIS NURUL HIDAYAH REMBITAN	KABUPATEN LOMBOK TENGAH	NUSA TENGGARA BARAT
963	111252020175	MIS NURUL WATHAN REMAJUN	KABUPATEN LOMBOK TENGAH	NUSA TENGGARA BARAT
964	111252020177	MIS NW KEKALE	KABUPATEN LOMBOK TENGAH	NUSA TENGGARA BARAT
965	111252020230	MIS DARUL HIKMAH DAREK	KABUPATEN LOMBOK TENGAH	NUSA TENGGARA BARAT
966	111252040001	MIS AL-MAARIEF	KABUPATEN SUMBAWA	NUSA TENGGARA BARAT
967	111252040010	MIS NURUL HIDAYAH NW UTAN	KABUPATEN SUMBAWA	NUSA TENGGARA BARAT
968	111252040013	MIS NW PADASUKA	KABUPATEN SUMBAWA	NUSA TENGGARA BARAT
969	111252060019	MIS YASIM SARI	KABUPATEN BIMA	NUSA TENGGARA BARAT
970	111252060035	MIS TANGGA BARU	KABUPATEN BIMA	NUSA TENGGARA BARAT
971	111152070001	MIN 1 SUMBAWA BARAT	KABUPATEN SUMBAWA BARAT	NUSA TENGGARA BARAT
972	111162010002	MIN 2 KOTAWARINGIN BARAT	KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT	KALIMANTAN TENGAH
973	111162130001	MIN 1 BARITO TIMUR	KABUPATEN BARITO TIMUR	KALIMANTAN TENGAH
974	111162120001	MIN 1 MURUNG RAYA	KABUPATEN MURUNG RAYA	KALIMANTAN TENGAH
975	111163020001	MIN 1 KOTABARU	KABUPATEN KOTA BARU	KALIMANTAN SELATAN
976	111163050001	MIN 1 TAPIN	KABUPATEN TAPIN	KALIMANTAN SELATAN
977	111163050006	MIN 6 TAPIN	KABUPATEN TAPIN	KALIMANTAN SELATAN
978	111163710002	MIN 5 KOTA BANJARMASIN	KOTA BANJARMASIN	KALIMANTAN SELATAN
979	111163710005	MIN 2 KOTA BANJARMASIN	KOTA BANJARMASIN	KALIMANTAN SELATAN
980	111263710005	MIS SITI MARIAM	KOTA BANJARMASIN	KALIMANTAN SELATAN
981	111264070008	MIS AL-HIDAYAH	KABUPATEN KUTAI BARAT	KALIMANTAN TIMUR
982	111264090002	MIS AL-IKHLAS WARU	KABUPATEN PENAJAM PASER UTARA	KALIMANTAN TIMUR
983	111171010002	MIN 2 BOLAANG MONGONDOW	KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW	SULAWESI UTARA
984	111271070003	MIS PONTAK	KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW UTARA	SULAWESI UTARA
985	111271070008	MIS PAKU SELATAN	KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW UTARA	SULAWESI UTARA
986	111173010003	MIN 4 KEPULAUAN SELAYAR	KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR	SULAWESI SELATAN
987	111173010004	MIN 5 KEPULAUAN SELAYAR	KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR	SULAWESI SELATAN
988	111173030011	MIN BANTAENG	KABUPATEN BANTAENG	SULAWESI SELATAN
989	111273060013	MIS MUHAMMADIAH ROMANG LOMPOA	KABUPATEN GOWA	SULAWESI SELATAN
990	111173140001	MIN SIDENRENG RAPPANG	KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG	SULAWESI SELATAN

Lampiran 8. SK Penetapan Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 184 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

- DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,
- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaklud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 23 Agustus 2022
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023
- Pertama : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023 sebagaimana tersebut dalam lampiran yang tidak terpisahkan dari surat keputusan;
- Kedua : Pembimbing Skripsi bertugas:
1. Menyiapkan dan melaksanakan bimbingan skripsi terhadap Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin;
2. Menyusun dan menyampaikan hasil laporan secara tertulis sesuai dengan peraturan perundang-undangan;
- Ketiga : Biaya akibah dikeluarkan surat keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin
- Kemapat : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 27 Agustus 2022
DEKAN
Dr. H. Hamdan, M.Pd
NIP. 19660405199303005

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

156	Haris Arrasyid	180101070681	Pengaruh Model Predict-Observe-Explain (POE) terhadap Kemampuan Berpikir Kritis Siswa pada Pelajaran IPA Kelas VI	Eko Wahyu Nur Sofianto, M.Pd
157	Triana Sulistyia Rini	190101070361	Pengaruh Penggunaan Metode Jarimatika dan Tabel Perkalian Pythagoras Terhadap Penyelesaian Konsep Matematika Operasi Hitung Perkalian pada Siswa Kelas III di SDN 1 Sungai Loban Tanah Bumbu	Eko Wahyu Nur Sofianto, M.Pd
158	Fitriani	180101070561	Efektivitas Penggunaan Alat Peraga Matematika terhadap Penguasaan Konsep dan Kemampuan Analisis Kelas V MI Darun Najah Banjarmasin	Eko Wahyu Nur Sofianto, M.Pd
159	Elly Selvia	190101070823	Efektivitas Penggunaan Jarimatika terhadap Pembelajaran Operasi Hitung Bilangan pada Sekolah SLB BC Paramita Graha Banjarmasin	Eko Wahyu Nur Sofianto, M.Pd
160	Muhammad Khairi Erfany	180101070702	Pengaruh Penggunaan Kahoot Gamed Based Learning pada Mata Pelajaran IPA Kelas V di MI PKP Kuala Kapuas	Eko Wahyu Nur Sofianto, M.Pd
161	Muthia Maulidia Sari	190101070945	Pengembangan Bahan Ajar Keseimbangan Ekosistem dalam Tradisi "Bahuma" Berbasis Etnosains	Eko Wahyu Nur Sofianto, M.Pd
162	Erma Nurjanah	190101070929	Pelaksanaan Literasi Numerasi pada Pelajaran Matematika di SDN Standar Nasional Kuripan 2 Banjarmasin Timur	Meyninda Destiara, M.Pd
163	M. Zakiridani	190101070168	Pelaksanaan Pembelajaran IPAS pada Kurikulum Merdeka di Kelas IV MI Siti Mariani	Meyninda Destiara, M.Pd
164	Mardiah	190101070545	Pengaruh Penggunaan Lembar Kerja Siswa (LKS) Berbasis Kontekstual Kelas V terhadap Hasil Belajar Materi IPA di MI Noor Aini Banjarmasin	Meyninda Destiara, M.Pd
165	Elly Kurnia Santi	190101070879	Pengembangan LKPD Berbasis HOTS untuk Meningkatkan Kemampuan Berpikir Kritis pada Pembelajaran IPA Kelas IV SD/MI	Meyninda Destiara, M.Pd
166	Liqā Mawaddah	190101070928	Efektivitas LKPD Berbasis STEM Pada Pembelajaran Tematik Tema Ekosistem Terhadap Hasil Belajar Siswa Kelas V di MI Jannatus Shiblyan	Meyninda Destiara, M.Pd
167	Mahmubah	190101070527	Penggunaan Model Diskursus Multy Representasy (DMR) untuk Meningkatkan Hasil Belajar pada Materi Pecahan SDN 2 Kinarum	Fitri Nur Hikmah, M.Pd.Si
168	Nurlini	190101070592	Pengaruh Model Pembelajaran Induktif-Deduktif terhadap Hasil Belajar Siswa Kelas 4 pada Mata Pelajaran Matematika di MIN 10 Banjar	Fitri Nur Hikmah, M.Pd.Si
169	Leni Rahmanika	190101070204	Pengembangan LKPD Berbasis Model Children Learning in Science (CLIS) untuk Meningkatkan Hasil Belajar IPA Pada Kelas IV di SD Kebun Bunga 5	Fitri Nur Hikmah, M.Pd.Si

Lampiran 9. Surat Keterangan Telah Seminar Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK
INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web:
ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 64/Un.14/II.2.J/PP.00.9/09/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan

bahwa: Nama : M. Zakiridani

NIM : 190101070168

Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PELAKSANAAN PEMBELAJARAN IPAS PADA KURIKULUM
MERDEKA DI KELAS IV MI SITI MARIAM**

pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 31 Agustus 2022

Tempat : Gedung A 1.02 (Lab PGMI)

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 12 September 2022



Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

Lampiran 10. Surat Persetujuan Riset

SURAT PERSUTUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : PELAKSANAAN PEMBELAJARAN IPAS
PADA KURIKULUM MERDEKA DI KELAS IV
MI SITI MARIAM

Ditulis oleh : M. Zakiridani

NIM : 190101070168

Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Semester : VII

Alamat : Komplek Mahligai Indah I, Desa Kertak Hanyar,
Kecamatan Kertak Hanyar, RT. 11, RW. 02, Jalur
12

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada:

Tempat Riset : **MI Siti Mariam**

Daerah Tempat Riset : **Kota Banjarmasin**

Banjarmasin, 16 Desember 2022


Mengetahui,

Pembimbing Skripsi



Meyninda Destiara, S.Pd., M. Pd
NUP. 201703089

Lampiran 11. Surat Izin Riset


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id


Nomor : B- 135 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2023 17 Januari 2023
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala MI Siti Mariam
 Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb
 Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :


Nama : M. Zakiridani
 NIM : 190101070168
 Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Komplek Mahligai Indah I, Desa Kertak Hanyar, Kecamatan Kertak Hanyar, RT. 11, RW. 02, Jalur 12
 No HP : 087840483894

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb


 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan,
 Ahmad Muradi

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 12. Surat Keterangan Telah Selesai Riset



YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM SITI MARIAM
MADRASAH IBTIDAIYAH SITI MARIAM BANJARMASIN
 NSM : 111263710005 NPSN: 60723167

Jl. Kelayan A Gg.PGA No.135 RT.03 Kelayan Dalam Banjarmasin 70242 Telp.0511-3263566 Lat: -3,351/Long: 114,597

SURAT KETERANGAN TELAH SELESAI MELAKSANAKAN PENELITIAN
 Nomor : Mi.027/MI.SM/076/3/2023

Yang bertandatangan di bawah ini :


Nama	: Anwar, S.Pd.I
NIP	: 196402091991021002
Jabatan	: Kepala Madrasah
Unit Kerja	: MI Siti Mariam Kota Banjarmasin
Alamat Unit Kerja	: Jl. Kelayan A gang PGA No. 135 Kelayan Dalam


menerangkan bahwa :

Nama	: M. Zakiridani
NIM	: 190101070168
Perguruan Tinggi	: UIN Antasari Banjarmasin
Program	: S1 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Telah melaksanakan penelitian di MI Siti Mariam Banjarmasin mulai tanggal 23 Januari - 23 Maret 2023 untuk memperoleh data guna penyusunan Tugas Akhir Skripsi dengan judul ***"Pelaksanaan Pembelajaran IPAS pada Kurikulum Merdeka di Kelas IV MI Siti Mariam"***.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 21 Maret 2023
 Kepala Madrasah,

 Anwar, S.Pd.I
 NIP: 196402091991021002



Lampiran 13. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi

**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : M. ZAKIRIDANI
NIM : 190101070168
PROGRAM STUDI : PGMI
TANGGAL SURAT
PENETAPAN :
BIMBINGAN SKRIPSI
TANGGAL SEMINAR : 31 AGUSTUS 2022
PROPOSAL :
DOSEN PEMBIMBING : MEYNINDA DESTIARA, S.Pd., M.Pd.
SKRIPSI :
JUDUL SKRIPSI : PELAKSANAAN PEMBELAJARAN IPAS PADA
KURIKULUM MERDEKA KELAS IV MI SITI
MARIAM







UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI



FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN



BANJARMASIN



TAHUN 2023/1444 H

Ke	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	04/2022 /08	konsultasi judul skripsi	
2	06/2022 /08	Masukan terkait rancangan judul skripsi	

3	28/ 2022 /08	Bimbingan untuk seminar proposal	
4	30/ 2022 /08	ACC seminar proposal	

5	16/12 2022	Konsultasi sekaligus revisian Bab 1-3	
6	01/02 2023	Konsultasi instrumen penelitian sekaligus Bab IV	

7	03/03 2023	ACC instrumen penelitian	
8	13/04 2023	Konsultasi Bab IV dan Bab V	

9	18/05 2023	konsultasi Bab IV sekaligus revisian	
10	29/05 2023	Konsultasi keseluruhan Bab sekaligus tanda tangan persetujuan sidang skripsi	

Lampiran 14. Dokumentasi Penelitian

Wawancara dengan guru IPAS kelas IV B



Wawancara dengan Plt. Kepala Madrasah MI Siti Mariam



Wawancara dengan siswa kelas IV B



Proses pembelajaran IPAS kelas IV B



Lampiran 15. Hasil Ulangan IPAS Semester 1

LEGGER NILAI SUMATIF

KELAS : IV B KKTP : 65
 SEMESTER : 1 KURIKULUM : KURIKULUM MERDEKA
 TAHUN PELAJARAN : 2022/2023

No	NIS	Nisn	Nama	JK	IPAS
1	191354	0135910894	ABDUL SALIM	L	75
2	181339	3116492440	AHMAD RISKY	L	66
3	220089	0137427858	APRILLYA MAULIDA DIYANTI	P	70
4	190001	0122136716	AZZAHRA	P	62
5	191358	3120223187	LATIFAH	P	66
6	191361	0131688970	M. IRFAN MAULANA	L	62
7	181355	3128948607	M. PUTRA ANANDA RIYADI	L	63
8	191359	0126980807	MUHAMMAD BUKHARI	L	80
9	191374	0127335979	MUHAMMAD DAVINS	L	65
10	220097	3129389399	MUHAMMAD DZAKHWAN KAMIL	L	66
11	191360	3125005652	MUHAMMAD FURQAN	L	79
12	191362	3129816049	MUHAMMAD RASYADA	L	80
13	191364	3127939746	MUHAMMAD YASIR	L	80
14	191365	0137978750	NOOR GIANA SARI	P	72
15	191366	3131725668	NOOR JENNAH	P	72
16	220103		NOR SHAFI KURNIAWAN	P	64
17	191368	3125504843	NOR SHIFA KURNIAWAN	P	67
18	220105	3127232314	PUTRI HOLANDA	P	92
19	220106	0131795712	RAFIKA PUTRI	P	90
20	181369	0133437043	REZA AKBAR	L	84
21	191370	3128283558	RISKI RAMADHANI	L	64

Nilai Maks		92
Nilai Min		62
Rata-Rata		73

Lampiran 16. Soal Penilaian Akhir Semester IPAS Kelas IV



MADRASAH IBTIDAIYAH SITI MARIAM KOTA BANJARMASIN
PENILAIAN AKHIR SEMESTER
 TAHUN PELAJARAN 2022/2023

Muatan Pelajaran : IPAS
 Kelas : IV

Hari / Tanggal :
 Waktu :

PETUNJUK:

- Soal terdiri dari 35 butir dengan 4 (empat) item pilihan jawaban (a,b,c,d)
- Jawaban diisi pada Lembar Jawaban yang telah disediakan.

NASKAH SOAL

- Yang merupakan satuan ukuran volume adalah
 - mm
 - dag
 - L
 - N



- Gambar di atas merupakan contoh dari materi
 - hidup
 - tak hidup
 - cair
 - gas
- Toni sedang memegang sebuah benda. Benda tersebut bersifat kaku, ditempatkan dimana saja berbentuk sama. saat kejatuhan benda tersebut, ia merasakan sakit. Dari ciri-ciri yang diuraikan Toni sedang memegang benda berwujud
 - cair
 - gas
 - uap
 - padat
- Wina mengalirkan air ke dalam ember menggunakan selang. Setelah penuh, maka air tersebut akan berbentuk
 - selang
 - ember

- lurus
- tidak beraturan



- Wujud materi/zat yang menjadi isi pada gambar di atas adalah
 - gas
 - cair
 - padat
 - lunak
- Dodi mengepel lantai rumah menggunakan pel dan air sabun. Setelah dipel, lantai menjadi basah. Namun, lama-kelamaan menjadi kering kembali. Hal itu terjadi karena adanya peristiwa
 - menguap
 - mencair
 - mengembun
 - deposisi



- Wujud awal dari zat pada gambar di atas adalah
 - kristal
 - air
 - es
 - uap air

8. Sebelum memasukkan bahan masakan, Ibu harus memanaskan minyak terlebih dahulu. Kegiatan minyak merupakan kegiatan
- melepaskan energi kalor dari minyak
 - memberikan energi kalor pada minyak
 - menghilangkan energi kalor dari minyak
 - menyimpan energi kalor menjadi minyak



9. Akibat dari zat pada gambar di atas adalah ruangan menjadi wangi. Perubahan wujud yang terjadi pada gambar adalah
- gas → cair
 - gas → padat
 - padat → gas
 - padat → cair

Perhatikan gambar berikut untuk mengerjakan soal nomor 10 dan 11!



10. Gambar di atas membuktikan bahwa ... dapat mengubah bentuk benda.
- tangan
 - kekuatan
 - gaya
 - tekanan
11. Gaya yang diberikan pada plastisin adalah gaya
- otot
 - gravitasi
 - magnet
 - angkat
12. Arah gaya gesek akan selalu arah benda.
- sejajar
 - berlawanan
 - searah
 - tegak lurus



13. Gambar di atas digunakan untuk ... gaya gesek

- menstabilkan
- menghilangkan
- memperbesar
- memperkecil

Perhatikan nama benda berikut!

- besi
 - kertas
 - karet
 - paku
 - baut
14. Dari nama benda di atas yang merupakan golongan benda magnetik ditunjukkan dengan nomor
- 1, 2, dan 3
 - 1, 3, dan 5
 - 1, 4, dan 5
 - 2, 3, dan 4
15. Yuda meminjam magnet Toni untuk melakukan percobaan mandiri. Yuda ingin mengecek bagian magnet yang memiliki gaya tarik terbesar. Yuda telah menyiapkan beberapa penjepit kertas dari besi pertama yuda mendekatkan kutub utara magnet ke penjepit kertas. Rupanya ada lima penjepit yang menempel. Saat kutub selatan magnet yang didekatkan, penjepit kertas yang menempel juga lima. Kemudian ia mendekatkan bagian tengah magnet pada penjepit kertas. Ternyata bagian tengah magnet hanya menarik dua penjepit kertas. Dari percobaan Yuda, dapat disimpulkan bahwa bagian magnet yang memiliki gaya terbesar terletak pada
- tengah magnet
 - kutub utara dan kutub selatan magnet
 - semua bagian magnet
 - bagian dalam magnet

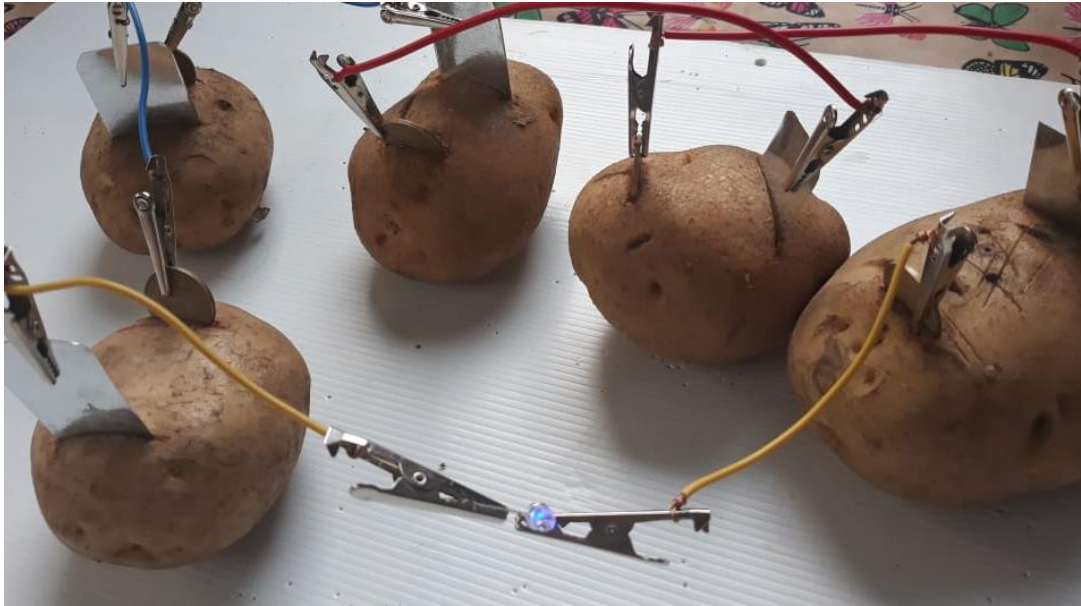


16. Benda pada gambar di atas bersifat
- lentur
 - kaku
 - sulit ditarik
 - tidak elastis
17. Gaya gravitasi dirumuskan pertama kali oleh

- a. Thomas Alfa Edison
b. Alexander Graham Bell
c. Isaac Newton
d. Alber Einstein
18. Yuda mengajak adiknya bermain trampolin di taman. Mereka meloncat-loncat dengan gembira. Trampolin memanfaatkan gaya
a. gesek
b. otot
c. magnet
d. pegas
19. Energi tidak dapat diciptakan dan tidak dapat dimusnahkan, tetapi energi hanya dapat
a. dialihkan
b. dihancurkan
c. diubah
d. dihilangkan
20. Telapak tangan apabila saling digosokkan akan menghasilkan energi
a. panas
b. cahaya
c. listrik
d. magnet
21. Angin dimanfaatkan sebagai sumber energi dalam kegiatan
a. menyalakan kompor
b. menggerakkan perahu layar
c. membuat bahan bakar minyak
d. pembuatan garam
22. Alat yang memanfaatkan energi listrik menjadi energi gerak adalah
a. radio
b. mixer
c. oven
d. televisi
23. Energi potensial disebut juga sebagai energi
a. energi alam
b. energi buatan
c. energi yang tersimpan
d. energi yang bergerak
24. Pohon durian Dodi sudah berbuah. Buahnya menggantung di atas pohon banyak sekali. Buah durian Dodi menyimpan energi
a. potensial pegas
b. potensial gravitasi
c. potensial kimia
d. kinetik gravitasi
25. Persamaan kincir air dan kincir angin dalam menghasilkan listrik adalah
a. dimanfaatkan untuk memutar generator
b. ditempatkan di tempat yang tinggi
c. mahal
d. besar ukurannya
26. Matahari merupakan sumber energi terbesar bagi Bumi. Semua makhluk hidup membutuhkan matahari. Contohnya manusia yang mengeringkan pakaian dengan dijemur. Bagi hewan, sinar matahari dimanfaatkan untuk menghangatkan tubuh. Bagi tumbuhan, sinar matahari membantu proses fotosintesis. Menurut bacaan, matahari merupakan sumber energi
a. cahaya dan panas
b. listrik
c. kimia
d. potensial
27. Manusia, hewan dan tumbuhan sama-sama membutuhkan air karena
a. air menghilangkan rasa haus
b. air digunakan untuk membentuk sel-sel dalam tubuh
c. air menghasilkan energi
d. menjadi tempat hidup semua makhluk
28. Air di Bumi tidak akan habis, karena air
a. mengalami siklus
b. jumlahnya tak terbatas
c. bersifat cair
d. selalu bisa dibersihkan
- Perhatikan kondisi-kondisi air berikut ini!**
1. berasa
2. jernih/tidak berwarna
3. memiliki aroma menyengat
4. rasanya tawar
5. bebas dari bau
29. Ciri air yang aman untuk diminum ditunjukkan oleh nomor
a. 1, 2, dan 4
b. 1, 3, dan 4
c. 2, 3, dan 5

- d. 2, 4, dan 5
30. Sungai di kampung Dodi airnya menyusut. Kata kakeknya dahulu sungai tersebut airnya lebih tinggi dan jernih. Banyak pepohonan di bantaran. Sekarang, Dodi tidak lagi melihat pepohonan di bantaran sungai. Di sana justru banyak bangunan dan sampah juga terlihat memenuhi sungai. Dari bacaan di atas, air sungai di kampung Dodi menyusut disebabkan karena
- kerusakan lingkungan
 - musim kemarau panjang
 - pencemaran udara
 - penggunaan berlebihan
31. Berikut yang merupakan uji kualitas air yang termasuk faktor kimia, yaitu
- ada tidaknya ikan yang hidup dalam air
 - rasa dan kekeruhan air
 - ada tidaknya bakteri berbahaya
 - derajat keasaman dan oksigen terlarut dalam air
32. Kegiatan manusia yang dapat mencemari lingkungan perairan adalah
- menggunakan pupuk kimia secukupnya
 - membuang sampah di tempat sampah
 - mengambil sampah-sampah yang tersangkut di aliran air
 - menangkap ikan dengan racun
33. Salah satu alasan kita harus menghemat air adalah
- air di Bumi melimpah
 - air berkualitas berkurang ketersediaannya
 - agar tidak lagi bergantung pada sumur
 - sedang musim hujan
34. Sebagian besar tubuh manusia mengandung air (kurang lebih 60%). Air dalam tubuh digunakan untuk menyusun organ-organ tubuh manusia. Otak dan jantung memiliki kadar air sebanyak 73%. Kemudian paru-paru yang memiliki kadar air mencapai 83%. Pada otot dan ginjal, komposisi air mencapai 79%. Fakta ini menunjukkan pentingnya mencukupi kebutuhan air bagi tubuh.
Dari bacaan di atas organ-organ yang memiliki kandungan air lebih 75% adalah
- otak dan jantung
 - otot dan ginjal
 - otot, ginjal, dan paru-paru
 - ginjal
35. Salah satu tahap dalam siklus air adalah penguapan atau evaporasi. Evaporasi disebabkan oleh panas matahari. Air permukaan akan mengalami evaporasi yang kemudian naik dari muka Bumi. Air-air berikut yang mengalami evaporasi dalam siklus air, adalah....
- air sungai dan air rawa
 - air laut
 - air dalam bak mandi
 - air dalam tanah

Lampiran 17. Media Pembelajaran yang Pernah Digunakan



DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : M. Zakiridani
2. NIM : 190101070168
3. Tempat dan tanggal lahir : Matang Lurus, 18 Mei 2001
4. Agama : Islam
5. Kebangsaan : Indonesia
6. Alamat : Desa Tanah Habang Kiri, RT. 01, No. 19,
Kec. Lampihong, Kab. Balangan
7. No. HP : 087840483894
8. Alamat Email : zakimuhammad498@gmail.com
9. Pengalaman Organisasi/Kerja :
 - a. Anggota Bidang Pengembangan dan Kaderisasi Alumni IMA Rakha Banjarmasin
 - b. Anggota Biro Advokasi PMII Rayon Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
 - c. Ketua Umum Himpunan Mahasiswa Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
 - d. Ketua Umum Kerukunan Mahasiswa Balangan UIN Antasari Banjarmasin
 - e. Ketua Komisi IV Senat Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
10. Prestasi Akademik :
 - a. Juara Harapan 2 Fahmil Qur'an Tingkat Kabupaten Hulu Sungai Utara
 - b. Juara 3 Badminton Tunggal PORSENI PGMI

- c. Juara 1 Musabaqah Fahmil Qur'an Tingkat Kabupaten Balangan
 - d. Juara 2 Musabaqah Makalah Qur'an Tingkat Kabupaten Balangan
 - e. Juara 1 Musabaqah Makalah Qur'an Tingkat Kabupaten Tapin
11. Daftar Karya Ilmiah : -