

## DAFTAR LAMPIRAN

### **Lampiran 1 Daftar Tejemah Bahasa Asing**

*Artinya: “ Wahai orang-orang yang beriman, bertakwalah kepada Allah dengan sebenar-benar takwa kepada-Nya dan janganlah kamu mati kecuali dalam keadaan muslim.”*

*Artinya: “ Sungguh, pada (diri) Rasulullah benar-benar ada suri teladan yang baik bagimu, (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan (kedatangan) hari Kiamat serta yang banyak mengingat Allah.”*

*Artinya: “ Serulah (manusia) ke jalan Tuhanmu dengan hikmah dan pengajaran yang baik serta debatlah mereka dengan cara yang lebih baik. Sesungguhnya Tuhanmu Dialah yang paling tahu siapa yang tersesat dari jalan-Nya dan Dia (pula) yang paling tahu siapa yang mendapat petunjuk.”*

## **Lampiran 2 Pedoman Wawancara**

### **A. Pedoman wawancara untuk guru fikih**

1. Apa nama lengkap bapak?
2. Sudah berapa lama bapak mengajar mata pelajaran fikih?
3. Bagaimana latar belakang bapak sebelum menjadi guru di Pondok Pesantren Dan MA Darul Ilmi Banjarbaru?
4. Bagaimana pelaksanaan pembelajaran.....
5. Bagaimana memahamkan peserta didik, agar peserta didik mampu memahami dengan apa yang bapak jelaskan?
6. Metode apa yang biasa digunakan untuk menyampaikan pelajaran...
7. Apa ada kekurangan atau kelebihan dari metode yang digunakan?
8. Apakah ada Media yang biasa digunakan untuk menyampaikan pelajaran dan media apa saja yang digunakan?
9. Apa ada kekurangan atau kelebihan dari media yang digunakan?
10. Apakah setiap kali pembelajaran diadakan evaluasi?
11. Bagaimana bentuk teknik evaluasi yang dilakukan?
12. Menggunakan alat penilaian seperti apa untuk evaluasi?

### **B. Pedoman Wawancara Untuk Siswa**

1. Siapa nama anda?
2. Bagaimana Proses pembelajaran berlangsung dari pembukaan sampai penutup yang disampaikan bapak? Mudah dipahami atau tidak?
3. Apakah bapak guru kalian menggunakan metode yang bervariasi dalam mengajar mata pelajaran fikih dikelas?
4. Menurut kamu apakah pembelajaran fikih itu sulit?
5. Bagaimana penggunaan media dalam belajar apakah membantu dalam pemahaman?

### **C. Pedoman Dokumentasi**

1. Sejarah di dirikannya Pondok Pesantren dan MA Darul Ilmi
2. Tata tertib di Pondok Pesantren
3. Visi dan Misi
4. Jumlah guru, staf, siswa
5. Sarana dan prasarana

### **D. Pedoman Observasi Pembelajaran di Kelas**

1. Mengamati proses pelaksanaan pembelajaran dari membuka sampai menutup pada pembelajaran .....
2. Mengamati suasana dan keadaan kelas pada waktu pelaksanaan pembelajaran .....
3. Mengamati penyampaian materi pembelajaran dari guru fikih
4. Mengamati penggunaan metode dan media mengajar oleh guru pada waktu pelaksanaan pembelajaran

**Lampiran 3 Foto Dokumentasi**

*Foto bersama guru fikih kelas X MA Darul Ilmi: Bapak Ahmad Reza Maulana*




*Foto bersama kepala sekolah MA Darul Ilmi*



*Foto kegiatan belajar dengan media berbasis teknologi*



## Lampiran 4 Surat Keputusan Tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi

  
**UIN**

**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**UIN ANTASARI BANJARMASIN**  
**NOMOR 206 TAHUN 2020**  
**TENTANG**  
**PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP**  
**TAHUN AKADEMIK 2019/2020**

**DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,**

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;

b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;

3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;

4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;

5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;

6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PAI Tanggal 24 Agustus 2020

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

1. Nama : Dra. Hj. Rusdiana Hamid, M.Ag  
NIP/NUP : 196411221991032002  
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Muda/IV/c  
Jabatan Akademik : Lektor Kepala  
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi

2. Nama : Dr. Hj. Surajiah, M.Pd  
NIP/NUP : 196702181994032001  
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a  
Jabatan Akademik : Lektor Kepala  
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

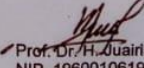
Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

Nama : Rahmawan  
NIM : 170102011027  
Jurusan/Prodi : PAI  
Judul Skripsi : Penggunaan Media Pembelajaran Berbasis Teknologi Pada Guru Fiqih Kelas X Di Madrasah Aliyah Darul Ilmi

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.


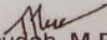
Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 24 Agustus 2020  
DEKAN,

  
Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.  
NIP. 19600106198603200


Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.

**Lampiran 5 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Desain  
Proposal Skripsi**

	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b> <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b> <b>BIRO SKRIPSI</b>
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: <a href="mailto:ftk.antasari@gmail.com">ftk.antasari@gmail.com</a> Web: <a href="http://www.ftk.iain-antasari.ac.id">www.ftk.iain-antasari.ac.id</a>
<hr/> <b>SURAT KETERANGAN</b> Nomor: 239/Un.14/III.1.t/pp.00.9/03/2021	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: RAHMAWAN
N I M	: 170102011027
Jurusan/Prodi	: PAI
Alamat	: Jl.A.Yani Km 21 GG.Kenangga RT 06 RW 02, Landasan Ulin barat Banjarbaru
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
<b>PENGUNAAN MEDIA PEMBELAJARAN BERBASIS TEKNOLOGI PADA GURU FIKIH KELAS X DI MA DARUL ILMI</b>	
Pada Hari/Tanggal	: Jum'at, 19 Februari 2021
Tempat	: WhatsApp group & video call
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 01 Maret 2021 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

**Lampiran 6 Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN  
Antasari Banjarmasin**


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235  
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

---

Nomor : B- 0175 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2024 24 Januari 2024  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas  
 Hal : Mohon Izin Riset


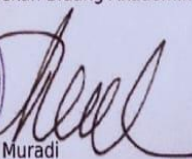
Yth. Kepala Madrasah Aliyah Pondok Pesantren Darul Ilmi Banjarbaru  
Banjarbaru

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Rahmawan  
 NIM : 170102011027  
 Program Studi : Pendidikan Agama Islam  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Jln.A.Yani km 21 Gang. Kenanga II landasan ulin Barat  
 Lianggangg Banjarbaru Kalimantan Selatan  
 No HP : 085389908183

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.  
*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,  

  
 Ahmad Muradi

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



### DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Rahmawan
2. NIM : 170102011027
3. Tempat, Tanggal Lahir : Pandahan, 03 Februari 1996
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl. A. Yani KM. 21 Gang Kenanga II  
Landasan Ulin Barat, Liang Anggang, Banjarbaru
6. No. Hp : 085389908183
7. Alamat email : rahmawanmuhammad1996Gmail.com
8. Pendidikan :
  - a. SDN Panyiuran Lulus Ditahun 2011
  - b. SMPN 1 sungai Pinang, Banjar Lulus Ditahun 2014
  - c. MA Darul Ilmi Banjarbaru Lulus Ditahun 2017
9. Orang Tua :
 

Nama Ayah	: Muhammad Ramlan
Pekerjaan	: Wiraswasta
Alamat	: Jl. A. Yani KM. 21 Gang Kenanga II Landasan Ulin Barat, Liang Anggang, Banjarbaru
Nama Ibu	: Rukiah (Almh )
Pekerjaan	: Rumah Tangga
Alamat	: Jl. A. Yani KM. 21 Gang Kenanga II Landasan Ulin Barat, Liang Anggang, Banjarbaru
10. Jumlah Saudara : 5
11. Pengalaman Organisasi/Kerja :
  - a. Organisasi Pelajar Pondok Pesantren Darul Ilmi
  - b. Musyrif di pondok pesantren darul ilmi

Banjarماسin, 24 Maret 2024

Rahmawan