

Lampiran I: Daftar Terjemah Bahasa Asing

DAFTAR TERJEMAH

No	BAB	Kutipan	Hlm.	Terjemah
1	I	QS. Al-Ma'idah 97	4	Allah telah menjadikan Ka'bah, rumah suci itu sebagai qiyaman bagi manusia, dan (demikian pula) bulan Haram, bad-y dan qalaid. Yang demikian itu agar kamu tahu, bahwa sesungguhnya allah mengetahui apa yang ada di langit serta apa yang ada di bumi dan bahwa sesungguhnya Allah Maha mengetahui segala sesuatu

Lampiran II

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

Observasi

1. Mengamati subjek penelitian secara langsung yaitu Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru.
2. Mengamati Pelaksanaan Promosi pada Sosial Media Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru.
3. Mengamati kendala yang dihadapi dalam mempromosikan perpustakaan di Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru.
4. Mengetahui lebih dalam kegiatan promosi di Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru.

Wawancara

Informan 1: Noormalinda, SE

1. Kegiatan promosi, atau apa promosi yang paling efektif yang paling banyak meningkatkan minat kunjung?
2. Apakah Seminar dan perpustakaan keliling itu termasuk layanan?
3. Apa sarana promosi paling efektif untuk perpustakaan?
4. Apakah sarana promosi di perpustakaan ini apakah ada dalam bentuk tercetaknya?

Hasil Wawancara

1. *“Kita mengadakan even even, cafe literasi, sama sosialisasi, sosialisasi itu seperti sosialisasi budaya baca, ada acara workshop, dan ada juga story telling. Didalam kegiatan kegiatan itu mengundang mungkin pelajar, mahasiswa, atau masyarakat umum (sesuai terget promosi). Dan perpustakaan juga mengadakan Taman Baca Masyarakat. Kami juga mempromosikan acara acara yang dilakukan di sosial media, agar msyarakat tahu bagaimana atau apa kegiatan kegiatan yang dilakukan di perpustakaan. Dan untuk sekarang yang paling hangat di promosikan di sosial media perpustakaan adalah cafe literasi, karena kami ingin memberi tahu bahwa tidak seperti perpustakaan pada umum nya yang tidak boleh membawa makanan atau minuman ke ruang baca, tidak seperti di ruang baca kebanyakan yang kaku di cafe literasi pengunjung boleh makan dan minum pada saat membaca. Untuk kantin di cafe literasi di kelola oleh pihak ketiga.”*
“Sebenarnya bidang promosi dan pelayanan saling melengkapi dan berhubungan karena untuk kegiatan kegiatan yang dilakukan layanan juga di promosikan oleh bidang promosi, sepertiin ruang ruang yang tersedia untuk layanan, koleksi yang disediakan layanan dan lain lain di publikasikan melewati sosial media. Dari situ kami meningkatkan motivasi msyarakat untuk berkunjung ke perpustakaan.”
2. *“Iya itu termasuk layanan, kalau di promosi itu diadakan wokshop promosi pengembangan baca yang target promosi nya adalah siswa/siswi, jadi kami nanti mengunjungi perpustakaan yang ada di sekolah sekolah”*

3. *“Kalau sarana promosi paling efektif kami menggunakan sosial media seperti instagram atau youtube karena mudah di akses dan mengikuti perkembangan teknologi, dengan adanya internet dizaman sekarang sangat memudahkan bidang promosi untuk mengakses banyak target promosi. Untuk youtube biasanya kami mengupload kegiatan kegiatan, seperti pameran atau kegiatan yang lain seperti acara tahunan lah, sebagai wacana kegiatan untuk tahun depan nya”*
4. *“Kalau kami hanya ada skn (suply kepuasan masyarakat) kalau untuk tercetak tidak ada”*

Informan II: Dina

1. Kan bidang pelayanan dan promosi saling melengkapi dan minat kunjung dikelola oleh bagian pelayanan, biasanya promosi apa yang paling efektif sampai meningkatkan minat kunjung?

Hasil Wawancara

1. *“Kalau untuk promosi yang efektif dalam meningkatkan minat kunjung ada nonton bareng, cafe literasi, itu sangat mendongkrak minat kunjung perpustakaan, dan sekarang juga bisa mendaftar anggota perpustakaan lewat online, itu sangat memudahkan pemustaka.”*

Informan III: Dila

1. Dari semua yang di promosikan di instagram seperti penyebaran koleksi, atau kegiatan kegiatan lainnya, yang mana yang paling disukai masyarakat dan meningkatkan minat kunjung?

Hasil Wawancara

1. *“kalau untuk yang meningkatkan minat kunjung bidang promosi kurang mengetahui, tapi untuk promosi yang disukai masyarakat kami bisa mengukur dari like yang didapat, seperti (rabu kami) itu like nya cukup banyak, tapi minat kunjung otomatis memang meningkat yang artinya dalam promosi ada impact yang bagus”*

Informan IV: Diah Yuliasih, SE, MM

1. Kegiatan dari bidang pelayanan yang dipromosikan apa saja?
2. Kalau untuk perpustakaan ini apakah ada map khusus nya bu?
3. Apakah pameran perpustakaan, wisata perpustakaan, dan bazar adalah bagian dari kegiatan layanan juga?
4. Kalau dari semua kegiatan tadi apakah ada kendalanya?
5. Itukan kendala dari faktor internal bu, kalau eksternal apakah ada?
6. Kalau dari bidang pelayanan ada website nya ?
7. Dari semua kegiatan yang dilakukan pelayanan yang paling banyak disukai masyarakat atau menaikkan minat kunjung itu apa?

Hasil Wawancara

1. *“Ada festival literasi yang didalamnya ada kegiatan lomba menulis cerpen, diskusi, pidato bahasa Inggris, mas nya bisa liat di Instagram ada festival literasi di situ banyak kegiatan yang dilakukan dan puncak dari kegiatan festival literasi itu adalah pawai literasi, jadi dari sekolah sekolah SD dan SMP di lapangan murjani. Kami juga mengadakan kegiatan inklusi sosial, kaya bagaimana membuat sablon, bagaimana membuat kain sesirangan bagaimana membuat oalahn daur ulang, budaya anggrek dan masih banyak lagi. Jadi bahwa perpustakaan itu sekarang sudah berubah paradigma, selama ini kan perpustakaan cuman sebagai tempat membaca buku aja ya sekarang perpustakaan sudah bertransformasi kepada kegiatan masyarakat.”*
2. *“Kalau untuk map yang ada logo khusus perpustakaan nya ya pada acara festival literasi tadi aja, itu map khusus untuk acara, kalau map khusus yang ada logonya nggak ada kita kan dibawah naungan pemko Banjarbaru, jadi paling di map nya ada logo Banjarbaru juara dan logo pemko ini, kita ga punya yang khusus karena dibawah pemerintahan kota.”*
3. *“Iya itu dari bidang pelayanan, untuk pameran itu yang ngadain kita, terus bazar dan wisata perpustakaan. Itu untuk wisata perpustakaan dari SD atau TK kami mengadakan puncak tema dari sekolah sekolah datang kesini pakai surat, nanti kita yang memfasilitasi mereka untuk ngadain dongen, story telling atau nonbar itu kami semua yang ngadain.”*

4. *“Kalau kendala sebenarnya itu terletak dari anggarannya, karena sebenarnya kegiatan kegiatan semua itu terjadi karena spontanitas artinya kegiatan yang tidak tercantum di RKK, karena kegiatan yang kita laksanakan itu sudah tersusun di RKK Rencana Kerja Kita jadi kegiatan untuk satu tahun kedepan kita sudah rancang dari sekarang, makanya saat ada muncul kegiatan kegiatan baru yang tidak tertuang dalam RKK mau tidak mau harus kita laksanakan ya terkendalanya dengan anggaran, karena kita tidak fleksibel, jadi setiap kita melaksanakan kegiatan itu sudah disusun pada tahun sebelumnya, jadi apabila ada kegiatan mendadak ya mau tidak mau anggarannya darimana kita? Gitu, jadi kendalanya dari anggaran itu sendiri.”*
5. *“Ada, misalnya puncak tema, itu mereka ngadain puncak tema kan otomatis, kalau kita sendiri yang mengundang itu juga tidak bisa karena kalau dari sekolah swasta itu mereka juga sudah di anggarkan kecuali dari sekolah negeri, kitani pengen kalau setiap minggu mereka iuran, mungkin untuk eksternal ini kendalanya juga dana ya, makanya saya juga pengen kita kerja sama dengan dishub atau dinas terkait supaya ketika mereka mau puncak tema kesini difasilitasi. Jadi mungkin kendalanya mereka terkendala sarana dan prasarana aja sih sebenarnya. Sejauh ini anak anak itu antusias banget kesini tapi ya terkendala sarana dan prasarana ini tadi.”*
6. *“Kita punya survey kepuasan masyarakat artinya kita kan punya koleksi buku ni, jadi kami setiap setahun sekali mengadakan pengadaan buku, jadi dari pengadaan buku itu kita melaksanakan survey tim seleksi buku itu untuk mengetahui buku buku apa saja yang banyak diminati pemustaka.”*
7. *“Sejauh ini menurut pemantauan saya yang meningkatkan jumlah kunjungan yang datang ke ruang baca buku banyak juga karena kita di kota pendidikan, banyak mahasiswa yang datang kesini jadi setiap hari kunjungannya juga banyak minimal 100 orang ada karena kita juga dilengkapi wifi gratis dan sekarang juga ada kafe literasi juga banyak pengunjungnya karena selama ini kan di perpustakaan tidak boleh makan dan minum tapi dengan menyediakan kafe literasi mereka bisa makan dan minum dan diskusi juga bisa disitu, di ruangan anak juga banyak pengunjungnya, apalagi pada saat puncak tema, di perpustakaan keliling pun banyak, dan yang paling bisa mendongkrak adalah perpustakaan keliling karena ketika keliling guru menyuruh seluruh sekolah itu untuk membaca buku, jadi menurut saya signifikan semua artinya banyak aja pengunjungnya.”*

Lampiran III: Dokumentasi Penelitian



Lampiran IV: Sumber Daya Manusia pada Bidang Promosi dan Pelayanan pada Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru

No	Nama	Jabatan
1	Noormalinda, SE	Kepala Bidang Promosi
2	Diah Yuliasih, SE, MM	Ketua Bidang Perpustakaan
3	Dina	Staf Bidang Pelayanan
4	Dila	Staf Bidang Promosi

Lampiran V: Surat Lampiran Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Tlepon (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344
 e-mail: s1pii@uin-antasari.ac.id website: www.uin.antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-72/Un.14/II.2.I/PP.00.9/09/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama : Muhammad Ihsan Ridha

NIM : 200101120394

Jurusan/Prodi: Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Alamat : Jl. Sidorejo Kost Al-Ghifari, Guntung Manggis, Kota Banjarbaru, Kalimantan Selatan

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

“PENGARUH DIGITALISASI PERPUSTAKAAN TERHADAP MINAT BACA MASYARAKAT DI DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN DAERAH KOTA BANJARBARU”

Pada Hari, Tanggal: Senin, 18 September 2023

Tempat : Goole Meet

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 21 September 2023

Ketua Program Studi

Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,



Dia. Hj. Rusdiana, M. Ag.

NIP 196904211994032004

Lampiran VI: Surat Riset

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Promosi Perpustakaan Dalam Meningkatkan Minat Kunjung Masyarakat di Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru

Ditulis Oleh : Muhammad Ihsan Ridha

NIM : 200101120394

Jurusan : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Semester : VIII

Alamat : Jl. Wijaya Kusuma No.7, Loktabat Utara, Kec. Banjarbaru Utara, Kota Banjar Baru, Kalimantan Selatan 70711

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada:

Tempat Riset : Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru

Daerah Tempat Riset : Kota Banjarbaru

Banjarbaru, 8 Mei 2024

Mengetahui
Dosen Pembimbing Skripsi



Muhammad Iqbal, M.Si, Ph. D

NIP. 197709062008011011



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0857/Un.14/III.1/PP.00.9/05/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

13 Mei 2024

Yth. Kepala Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru
Jl. Wijaya Kusuma No.7, Loktabat Utara, Kec. Banjarbaru Utara, Kota Banjar Baru,
Kalimantan Selatan

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Muhammad Ihsan Ridha
NIM : 200101120394
Program Studi : Ilmu Perpustakaan Dan Informasi Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Sidorejo Guntung manggis, Banjarbaru
No HP : 085751468351

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran VII: SK Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 985/TAHUN 2023
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2023/2024
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 - b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- | | |
|------------------|-------------------------------------|
| Nama | : Dr. Muhammad Iqbal, S.Th.I, M.S.I |
| NIP/NUP | : 197709062008011011 |
| Pangkat/Golongan | : Pembina/IV/a |
| Jabatan Akademik | : Lektor |
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- | | |
|---------------|---|
| Nama | : Muhammad Ihsan Ridha |
| NIM | : 200101120394 |
| Jurusan/Prodi | : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam |
| Judul Skripsi | : Pengaruh Digitalisasi Perpustakaan pada Dinas Arsip dan Perpustakaan Kota Banjarbaru Terhadap Minat Baca Masyarakat Kota Banjarbaru |
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperti halnya.



- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin,
 2. Ketua Jurusan,
 3. Dosen Pembimbing,
 4. Arsip

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Muhammad Ihsan Ridha
2. NIM : 200101120394
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Tabalong, 6 Oktober 2002
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : KOMP. KALAHANG RAYA,
RT.01, Wayau Kec. Tanjung
Kab.Tabalong
6. Nomor HP : 085751468351
7. E-mail : iamsannn305@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja : 1. Anggota Bidang Sosial dan
Keagamaan Himpunan
Mahasiswa Jurusan Ilmu
Perpustakaan dan Informasi
Islam 2021-2022.
2. Ketua Bidang Hubungan
Informasi Himpunan Mahasiswa
Jurusan Ilmu Perpustakaan dan
Informasi Islam 2022-2023.
9. Prestasi Akademik :-
10. Prestasi Non Akademik :-
11. Daftar Karya Ilmiah :-