

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1: Daftar Terjemah Bahasa Asing

No.	BAB	Kutipan	Hal	Terjemah	Latin
1.	1	Al-Qur'an Surat Al-Fajr ayat 27	5	Wahai jiwa yang tenang,	<i>yâ ayyatuhan-nafsul-muthma'innah</i>
2.	1	Al-Qur'an Surat Al-Fajr ayat 28	5	kembalilah kepada Tuhanmu dengan rida dan diridai.	<i>irji 'î ilâ rabbiki râdliyatam mardliyyah</i>
3.	1	Al-Qur'an Surat Al-Fajr ayat 29	5	Lalu, masuklah ke dalam golongan hamba-hamba-Ku	<i>fadhkhuî fî 'ibâdî</i>
4.	1	Al-Qur'an Surat Al-Fajr ayat 30	5	dan masuklah ke dalam surga-Ku!	<i>wadhkhuî jannatî</i>
5.	2	<i>Emotional Intelligence as the subset of social intelligence that involves the ability to monitor one's own and others feelings and emotions, to discriminate among them and to use this information to guide one's thinking and actions</i>	21	kecerdasan emosional sebagai perangkat dari kecerdasan sosial yang melibatkan kemampuan memahami perasaan serta emosi diri sendiri dan orang lain dan menggunakan kemampuan ini untuk berfikir dan bertindak	

Lampiran 2: Instrumen Penelitian

INSTRUMEN PENELITIAN

Observasi

- a. Mengamati secara langsung lokasi penelitian di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan.
- b. Mengamati implementasi kecerdasan emosional pustakawan dalam melayani pemustaka di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan.

Wawancara

(Pustakawan layanan Koleksi)

1. Bagaimana pandangan pustakawan mengenai Kecerdasan Emosional?
2. Mengapa kecerdasan emosional mesti dimiliki oleh pustakawan dalam melayani pemustaka?
3. Bagaimana implementasi kecerdasan emosional kepada pemustaka agar tetap terjaga emosi pustakawan?
4. Kepedulian seperti apa yang pustakawan berikan terhadap pemustaka?
5. Perhatian seperti apa yang pustakawan berikan terhadap pemustaka?
6. Bagaimana hubungan baik yang diciptakan pustakawan terhadap pemustaka?
7. Bagaimana pustakawan mengelola emosi saat berhadapan dengan pemustaka?

8. Apa saja kendala yang dihadapi pustakawan saat melayani pemustaka?
9. Apa pustakawan memiliki kesulitan saat mengelola emosi?
10. Bagaimana upaya pustakawan untuk mengatasi kendala saat melayani pemustaka?

(Pemustaka)

1. Apakah kamu sering berkunjung ke Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan?
2. Bagaimana kamu melihat pelayanan pustakawan di layanan koleksi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan?
3. Menurutmu apakah pustakawan di layanan koleksi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan memiliki kecerdasan emosional yang baik? Seperti kepedulian, perhatian, hubungan yang baik, serta emosi yang baik saat berhadapan dengan pemustaka?
4. Apakah ada kendala saat berinteraksi dengan pustakawan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan?
5. Apakah ada upaya pustakawan saat pemustaka merasa kesulitan?
6. Saran apa yang kamu berikan terkait dengan implementasi kecerdasan emosional pustakawan dalam melayani pemustaka di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan?

Lampiran 3 : Dokumentasi Penelitian

DOKUMENTASI PENELITIAN



Peneliti mewawancarai Pustakawan Layanan Koleksi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan



Gambar 4.5. Situasi Pustakawan layanan koleksi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan



Gambar 4.6. barcode atau link mengusulkan buku/koleksi



Gambar 4.7. Ikassel Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan



Gambar 4.8. Budaya Kerja 5AS Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan



Gambar 4.9. Maklumat Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan

Lampiran 4 : SK Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 335 TAHUN 2023
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2022/2023
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:
Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
Nama : Ana Rizka Mashud, M. IP
NIP/NUP : 198704102019082001
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b
Jabatan Akademik : Asisten Ahli

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

Nama : Berliana Yasmina Azzahra
NIM : 200101120409
Jurusan/Prodi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Judul Skripsi : IMPLEMENTASI KECERDASAN EMOSIONAL PUSTAKAWAN DALAM MELAYANI PEMUSTAKA DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.



Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip

Lampiran 5 : Surat Selesai Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-006 /Un.14/III.1.i/PP.00.9/06/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : BERLIANA YASMINA AZZAHRA
N I M : 200101120409
Jurusan/Prodi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Alamat : Jl. Gerilya Komp. Tata Banua Indah II Blok. Kasturi No. 18 RT. 23 RW.002

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:
IMPLEMENTASI KECERDASAN EMOSIONAL PUSTAKAWAN DALAM MELAYANI PEMUSTAKA DI
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Pada Hari/Tanggal : 27/06/2023
Tempat : Ruang Rapat SAINTEK

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 27/06/2023



Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag
NIP. 196904211994032004

Lampiran 6 : Surat Persetujuan Riset

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Implementasi Kecerdasan Emosional Pustakawan dalam Melayani Pemustaka di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan

Ditulis Oleh : Berliana Yasmira Azzahra

NIM : 200101120409

Jurusan : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Semester : VII

Alamat : Jl. Gerilya Komp. Tata Banua Indah II Blok. Kasturi No. 18 RT. 23 RW. 002

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada:

Tempat Riset : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan

Daerah Tempat Riset : Kota Banjarmasin

Banjarmasin, 19 Januari 2024

Mengetahui
Dosen Pembimbing Skripsi



Ana Rizka Mashud, S.IP, M.IP

NIP. 198704102019082001

Lampiran 7 : Surat Mohon Izin Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0138 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2024 22 Januari 2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
KOTA BANJARMASIN

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : BERLIANA YASMINA AZZAHRA
NIM : 200101120409
Program Studi : ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : JL. GERILYA KOMP. TATA BANUA INDAH II BLOK. KASTURI NO. 18
RT. 23 RW. 002
No HP : 089691955893

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 8 : Surat Persetujuan Izin Riset



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
Jl. A. Yani Km. 6,400 No.6 RT.01 Telp. (+62 511) 3256154-3256155 Fax. (+62 511) 3256155-3267766
Website : www.dispersip.kalselprov.go.id email : surat@dispersip.kalselprov.go.id
BANJARMASIN - 70249

Banjarmasin, 25 Januari 2024

Nomor : 400.14.5.9/628/DISPERSIP Yth. Kepada,
Lampiran : - Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Perihal : Persetujuan Riset Kelembagaan, Fakultas Tarbiyah dan
Keguruan, UIN Antasari Banjarmasin
di -
Tempat

Memperhatikan surat Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Antasari, Nomor: B-0138/Un.14/III.1/PP.00.9/01/2024, tanggal 22 Januari 2024, perihal Mohon Izin Riset, dengan ini kami sampaikan bahwa pada prinsipnya menyetujui dan mengizinkan Mahasiswa/i Universitas Islam Negeri Antasari atas nama:

No	Nama	NIM	Program Studi S1
1	Berliana Yasmina Azzahra	200101120409	Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Untuk melakukan Riset di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan, Jl. A. Yani, KM. 6,400, Banjarmasin, selama hari kerja. Selanjutnya untuk jadwal, jam kerja, serta pakaian harap menyesuaikan dengan aturan dan ketentuan yang berlaku.

Demikian disampaikan, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
Kasubbag Umum dan Kepegawaian,


ABUSUDIMAN, S.Sos
Penata Muda Tk.I (III/d)
NIP. 19710930 199203 1 004

Lampiran 9 : Catatan Observasi Harian Peneliti

No.	Hari/Tanggal	Keterangan Harian Pustakawan Layanan Koleksi Di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan
1.	Kamis, 25 Januari 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peneliti datang untuk mengantarkan surat tapi disuruh untuk mengantarkan sendiri ke ruang kepegawaian oleh staff perpustakaan di depan 2. Di kepegawaian peneliti disambut baik oleh pegawai yang ada 3. Keadaan perpustakaan lumayan ramai oleh pemustaka 4. Pustakawan layanan koleksi dengan kesibukannya masing-masing, ada yang main hp lalu ada yang bekerja menggunakan komputer 5. Pemustaka harus minta bantuan terlebih dahulu kepada pustakawan
2.	Senin, 29 Januari 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peneliti menanyakan kembali kepada staff perpustakaan karena tidak kunjung dihubungi namun staff perpustakaan cuek dan menyuruh langsung cari ke ruang kepegawaian sambil main hp 2. Saat di ruang kepegawaian, pegawainya menyambut dengan baik dan mencarikan suratnya 3. Keadaan perpustakaan lumayan ramai oleh pemustaka 4. Pustakawan layanan koleksi dengan kesibukannya masing-masing, ada yang main hp lalu ada yang bekerja menggunakan komputer 5. Peneliti bertanya ke pustakawan yang ada untuk bisa mewawancara dengan siapa 6. Pustakawan saling tunjuk menunjuk untuk di wawancari sampai pada akhirnya ada pustakawan yang lewat dan beliau yang disuruh untuk menjadi informan peneliti karna ditunjuk oleh pustakawan lain

		7. Wawancara yang dilakukan peneliti berjalan lancar
3.	Senin, 18 Maret 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perpustakaan lumayan ramai dikunjungi oleh pemustaka 2. Pustakawan layanan koleksi dengan kesibukannya masing-masing, ada yang main hp lalu ada yang bekerja menggunakan komputer 3. Peneliti awalnya merasa kebingungan untuk bertanya dengan siapa karena pustakawan tidak ada inisiatif apa-apa 4. Peneliti menanyakan terlebih dahulu untuk mewawancarai salah satu pustakawan yang ada di layanan koleksi namun beliau enggan untuk di wawancarai, lalu di arahkan ke pustakawan layanan koleksi yang lain 5. Pustakawan yang peneliti wawancarai menjawab pertanyaan dengan responsif dan berada di dalam percakapan mendengarkan dengan baik (fokus) 6. Mimik wajah beliau cenderung tidak mengeluarkan ekspresi baik senyum maupun marah 7. Nada bicara pustakawan baik yaitu tidak kasar/ketus
4.	Sabtu, 4 Mei 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Keadaan perpustakaan lumayan ramai oleh anak kuliah yang sedang mengerjakan tugas 2. Pustakawan dengan kesibukannya masing-masing, ada yang main hp lalu ada yang bekerja menggunakan komputer 3. Saat pemustaka kebingungan tidak ada inisiatif pustakawan untuk bertanya mencari apa atau kebutuhannya apa
5.	Rabu, 22 Mei 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perpustakaan cukup sepi kebanyakan yang datang anak kuliah yang mengerjakan tugas 2. Pustakawan kebanyakan bermain hp dan ada satu pustakawan yang bekerja menggunakan computer 3. Cenderung tidak ada melakukan layanan kepada pemustaka karena

		pemustaka datang hanya untuk mengerjakan tugas
2.	Senin, 3 Juni 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Keadaan perpustakaan cukup ramai oleh pemustaka yang datang yaitu ada remaja, orang dewasa, dan orang tua 2. Beberapa pustakawan layanan koleksi sedang memainkan hp/<i>gadget</i> dan bekerja menggunakan komputer untuk menginput data 3. Sese kali pustakawan membantu pemustaka menggunakan OPAC dengan mimik wajah yang tidak ada ekspresi baik senang maupun marah namun dengan gerak tubuh yang ingin membantu pemustaka
2.	Selasa, 4 Juni 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Keadaan perpustakaan lebih sepi dibandingkan dengan hari Senin rata-rata pemustaka adalah anak kuliah an 2. Beberapa pustakawan layanan koleksi sedang memainkan hp/<i>gadget</i> dan bekerja menggunakan komputer 3. Ada beberapa pemustaka yang kebingungan mencari buku yang ia cari namun hanya satu pustakawan yang

		<p>membantu itu pun karena pemustaka bertanya lebih dahulu</p> <p>4. Ada salah satu pemustaka yang ribut karena telponan di dalam ruangan setelah beberapa menit baru ditegur oleh pustakawan namun saling menyuruh satu sama lain pustakawan sebelum menegur dan pemustaka menerima tegurannya</p>
3.	Rabu, 5 Juni 2024	<p>1. Keadaan perpustakaan cukup ramai oleh pemustaka yang datang yaitu ada remaja, orang dewasa, dan orang tua</p> <p>2. Tidak ada emosi negatif yang keluar saat melayani pemustaka namun masih kurangnya inisiatif pustakawan</p> <p>3. Kebanyakan pustakawan main hp</p>
4.	Kamis, 6 Juni 2024	<p>1. Perpustakaan lumayan ramai oleh pemustaka namun kebanyakan anak kuliah</p> <p>2. Tidak ada emosi negatif yang keluar saat melayani pemustaka namun masih kurangnya inisiatif pustakawan</p>

		3. Terdapat pustakawan yang ketiduran di depan meja dan main <i>gadget</i>
5.	Jum'at, 7 Juni 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perpustakaan cukup sepi dikarenakan hari jum'at 2. Ada kunjungan oleh petinggi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan, saat itu semua pustakawan dan staff perpustakaan terlihat lebih senyum dan menyambut dengan ramah. Pustakawan yang awalnya ketiduran dan main hp langsung bangun dan bersiap menyambut orang tersebut 3. Setelah dari kunjungan, ada pemustaka yang kesulitan mencari buku namun pustakawan masih minim inisiatif untuk bertanya sampai pemustaka itu menemukan sendiri buku yang ia cari 4. Pustakawan menegur dengan baik kepada pemustaka saat layanan akan tutup/istirahat dikarenakan mendekati waktu sholat jum'at

6.	Sabtu, 8 Juni 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemustaka tidak terlalu banyak datang ke perpustakaan namun banyak pemustaka yang datang untuk mengerjakan tugas 2. Pustakawan ada yang bermain hp dan bekerja menggunakan komputer untuk menginput data 3. Terlihat santai-santai saja
7.	Minggu, 9 Juni 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemustaka tidak terlalu banyak datang 2. Pustakawan ada yang bermain hp dan bekerja menggunakan komputer 3. Minim adanya pelayanan yang dilakukan pustakawan

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Berliana Yasmina Azzahra
2. NIM : 200101120409
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 28 Mei 2002
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl. Gerilya Komp. Tata Banua Indah II Blok.
Kasturi No. 18 RT. 23 RW. 002
6. Nomor HP : 089691955893
7. Alamat Email : berlianayasminaz@gmail.com
8. Pendidikan :
 - a. TK Aisyiyah Bustanul Athfal 20 Banjarmasin
 - b. SD Muhammadiyah 6 Banjarmasin
 - c. MTS Muhammadiyah 3 A-Furqan Banjarmasin
 - d. SMA Negeri 9 Banjarmasin
 - e. Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
9. Pengalaman Organisasi/Kerja : HMJ Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
 - a. Nama Orang Tua : Ayah : Ferlian Noor, A.Md
Ibu : Mairini, S.Pd
10. Anak ke- : 1 dari 3 bersaudara

Banjarmasin, 19 Juni 2024

Penulis