

**STRATEGI PEMASARAN PENDIDIKAN
DALAM MENINGKATKAN MINAT PESERTA DIDIK BARU
DI PONDOK PESANTREN ULUMUL QUR'AN
KABUPATEN BARITO KUALA**

SKRIPSI

**OLEH
DINIATY**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2024 M/1446 H**

**STRATEGI PEMASARAN PENDIDIKAN
DALAM MENINGKATKAN MINAT PESERTA DIDIK BARU DI
PONDOK PESANTREN ULUMUL QUR'AN
KABUPATEN BARITO KUALA**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

**Oleh
Diniaty
NIM. 200101050372**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2024 M/1446 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Diniaty
NIM : 200101050372
Tempat/Tanggal Lahir : Lepasan, 15 Juni 2002
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, "Strategi Pemasaran Pendidikan dalam Meningkatkan Minat Peserta Didik Baru di Pondok Pesantren Ulumul Qur'an Kabupaten Barito Kuala" adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 6 Juni 2024
Yang membuat pernyataan,



Diniaty



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIARISME

Nomor: B-333/Un.14/III.1.h/PP.00.9/06/2024

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Diniaty
NIM : 200101050372
Program : S-1
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi:

Strategi Pemasaran Pendidikan Dalam Meningkatkan Minat Peserta Didik Baru di Pondok Pesantren Ulumul Qur'an Kabupaten Barito Kuala

Hasil Uji Plagiasi : 17%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 25 Juni 2024

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP 196902211994031001

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Strategi Pemasaran Pendidikan dalam Meningkatkan Peserta Didik Baru di Pondok Pesantren Ulumul Qur'an Kabupaten Barito Kuala

Ditulis oleh : Diniaty

NIM : 200101050372

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

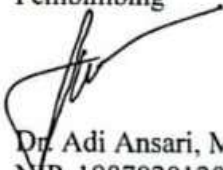
Tahun Akademik : 2023/2024

Tempat dan Tanggal Lahir : Lepas, 15 Juni 2002

Alamat : Jl. Brigjen H. Hasan Basri, Desa Sungai Gampa, Rt. 002, kecamatan Rantau Badauh, kabupaten Barito Kuala, Kalimantan Selatan.

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 6 Juni 2024
Pembimbing


Dr. Adi Ansari, M.Pd.I
NIP. 198702012019031005

Mengetahui
Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



Muhammad Yuseran, M.Pd
NIP. 02211994031001

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Strategi Pemasaran Pendidikan dalam Meningkatkan Minat Peserta Didik Baru di Pondok Pesantren Ulumul Qur'an Kabupaten Barito Kuala. Nama Diniaty, NIM 200101050372, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Kamis

Tanggal : 11 Juli 2024

Nilai : 90,5 (A+)



Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin

Dech Hamdan, M. Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI

No	Nama	Tanda Tangan
1.	Dr. Ahmad Juhaidi, S.Ag, M.Pd.I (Ketua)	1.
2.	Dr. Adi Ansari, M.Pd.I (Anggota 1)	2.
3.	Isnay Lellya, S.Ag, M.Ag (Anggota 2)	3.

ABSTRAK

Diniaty: 200101050372. *Strategi Pemasaran Pendidikan dalam Meningkatkan Minat Peserta Didik Baru di Pondok Pesantren Ulumul Qur'an Kabupaten Barito Kuala.* Pembimbing Dr. Adi Ansari, M.Pd.I., pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin 2024.

Kata Kunci: Strategi Pemasaran Pendidikan, Meningkatkan Minat Peserta Didik Baru.

Pondok Pesantren Ulumul Qur'an merupakan salah satu lembaga pendidikan yang cukup banyak diminati masyarakat Kabupaten Barito Kuala dalam memilih melanjutkan pendidikan. Masalah yang ada di Pondok Pesantren Ulumul Qur'an dalam tiga tahun terakhir kenaikan peserta didik baru sangat sedikit walaupun tidak mengalami penurunan. Persaingan yang ketat di dunia pendidikan menuntut untuk melaksanakan strategi pemasaran yang efektif dan efisien. Tujuan penelitian ini untuk meneliti keadaan sesungguhnya strategi pemasaran pendidikan dalam meningkatkan minat peserta didik baru, dengan mengetahui strategi pemasaran berbasis nilai pelanggan dan strategi bauran pemasaran di Pondok Pesantren Ulumul Qur'an Kabupaten Barito Kuala.

Penelitian ini menggunakan jenis penelitian lapangan yang dilakukan dengan pendekatan kualitatif. Teknik pengumpulan data meliputi observasi, wawancara, dan dokumentasi. Teknik analisis data meliputi reduksi data, *display data*, dan penarikan kesimpulan.

Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa strategi pemasaran pendidikan dalam meningkatkan minat peserta baru di Pondok Pesantren Ulumul Qur'an adalah (1) Strategi pemasaran berbasis nilai pelanggan yaitu: (a) Segmentasi pasar dengan mengidentifikasi pasar yang ada di sekitar mereka (b) Target pasar mengarah kepada strategi penargetan pasar *niche targeting* (c) Strategi diferensiasi produk yaitu membedakan dirinya dengan menyediakan pendidikan formal dan non-formal, serta menekankan pengkajian ilmu Al-Qur'an. (d) Strategi *positioning* menonjolkan penyediaan pendidikan umum dan pesantren, banyaknya program unggulan dan ekstrakurikuler, harga yang terjangkau, serta berbagai kegiatan positif. (2) Strategi bauran pemasaran yaitu: (a) Produk pendidikan formal dan non-formal, asrama, dan berbagai program unggulan serta ekstrakurikuler. (b) Biaya pendidikan yang terjangkau. (c) Promosi menggunakan iklan *banner*, media digital, *event marketing*, dan hubungan masyarakat. (d) Lokasi strategis. (e) Orang yaitu memastikan tenaga pendidik dan kependidikan berkualitas, dan melibatkan orang tua peserta didik dalam aktivitas pendidikan. (f) Proses pendaftaran yang fleksibel dan pembelajaran yang terstruktur. (g) Sarana dan prasarana yang lengkap dan terus berkembang.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا
مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah Tuhan semesta alam. Shalawat serta salam semoga tercurahkan kepada Nabi Muhammad Saw, yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan, serta motivasi, sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan. Oleh karena itu, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd, Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Bapak Drs. Muhammad Yuseran, M.Pd selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang memberikan arahan penulisan skripsi yang sesuai dengan pengembangan pada program studi.
3. Bapak Dr. Adi Ansari, M.Pd.I selaku pembimbing akademik dan pembimbing skripsi yang telah memberikan bimbingan dan arahan dalam penulisan

4. Para dosen, karyawan dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berstudi.
5. Kepala Perpustakaan UIN Antasari dan staf yang telah memberikan layanan yang baik kepada penulis dalam mendapatkan buku-buku yang diperlukan.
6. Ustadz Muhammad, S.Pd.I, selaku Pimpinan Pondok Pesantren Ulumul Qur'an Kabupaten Barito Kuala yang telah memberikan izin serta terlibat dalam wawancara penelitian ini.
7. Seluruh informan yang bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.
8. Kedua orang tua ku, terima kasih selalu berjuang untuk kehidupan penulis, beliau memang tidak sempat merasakan pendidikan sampai bangku perkuliahan, namun beliau mampu mendidik, memotivasi, memberikan dukungan hingga penulis mampu menyelesaikan studinya sampai sarjana.

Semoga Allah Swt. Melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, 20 Dzulhijjah 1445 H
27 Juni 2024 M



Penulis

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1.	ا	:	A	16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B	17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T	18.	ع	:	'A
4.	ث	:	Ts	19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J	20.	ف	:	F
6.	ح	:	<u>H</u>	21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh	22.	ك	:	K
8.	د	:	D	23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz	24.	م	:	M
10.	ر	:	R	25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z	26.	و	:	W
12.	س	:	S	27.	هـ	:	H
13.	ش	:	Sy	28.	ء	:	'
14.	ص	:	Sh	29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh				

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari Vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal Memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	A	Fathah
ـِ	I	Kasrah
ـُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَالُ) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِّوَانُ) al-dîwân

bukan ad- dîwân

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرُّورَةُ) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَـِ	Ai	a dan i
ـَـُ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab Dilambangkan dengan harakat dan huruf sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	Â	a dengan topi di atas
بِي	Î	i dengan topi di atas
بُو	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sadang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf qamariah. Contoh al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad- dîwân.

4. Sayyidah (*Tasydid*)

Syiddah atau *Tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan Dengan sebuah tanda (ّ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggunakan huruf yang diberi tanda *syaddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syaddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضرورة) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta' Marbuthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut di alihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 sdi bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun jika, huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti

kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2	الْجَامِعَةُ لِإِسْلَامِ مِيسِرَةَ	Al-Jâmî'ah- al-Islâmiyyah
3	وَ حَدَّةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (**bold**). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya

berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (fi‘l), kata benda (ism), maupun huruf (harf) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
تَبَتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-harakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâlih
يُؤْتِرِكُمْ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِثْلَاةِ	hub al-istithlâ’
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَاتِ	al-mâddah al-mashnû’ah min al-hayawân
طَرَفُ تَلْعِينِ	tharf al-‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR	vii
TRANSLITERASI.....	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Konteks Penelitian	1
B. Definisi Operasional	4
C. Fokus Penelitian.....	6
D. Tujuan Penelitian	6
E. Signifikansi Penelitian	7
F. Penelitian Terdahulu yang Relevan	8
G. Sistematika Penulisan	13
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR.....	14
A. Kajian Teori	14
1. Pengertian Strategi Pemasaran.....	14
2. Pemasaran Pendidikan	16
3. Strategi Pemasaran.....	17
a) Strategi Pemasaran Berbasis Nilai Pelanggan	17
b) Bauran Pemasaran.....	23
c) Bauran Pemasaran Islami	24
4. Minat Peserta Didik	25
B. Kerangka Pikir	28
BAB III METODE PENELITIAN.....	29
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	29
B. Lokasi Penelitian.....	31
C. Subjek dan Objek Penelitian.....	31
D. Data dan Sumber Data	31
E. Teknik Pengumpulan Data.....	32
F. Instrumen Penelitian	35
G. Teknik Analisis Data.....	36
H. Teknik Keabsahan Data	37

BAB IV HASIL PENELITIAN/DAN PEMBAHASAN.....	39
A. Hasil Penelitian	39
B. Pembahasan.....	67
BAB V PENUTUP.....	88
A. Simpulan	88
B. Saran	90
DAFTAR PUSTAKA	91
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	93
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	134

DAFTAR TABEL

No.	Halaman
1.1 Perbedaan Penelitian Terdahulu dengan Peneliti Sekarang.....	12
4.1 Organisasi Pondok Pesantren Ulumul Qur'an.....	41
4.2 Jumlah Peserta Didik Pondok Pesantren Ulumul Qur'an.....	42
4.3 Perkembangan Jumlah Peserta Didik Baru Pondok Pesantren Ulumul Qur'an.....	42
4.4 Sarana dan Prasarana Pondok Pesantren Ulumul Qur'an.....	42
4.5 Ekstrakurikuler dan Program Khusus Pondok Pesantren Ulumul Qur'an..	44
4.6 Prestasi Terbaik Peserta Didik	44

DAFTAR GAMBAR

No.	Halaman
2.1 Kerangka Pikir	28
4.1 Strategi Pemasaran Berbasis Nilai Pelanggan Pondok Pesantren Ulumul Qur'an	69
4.2 Bauran Pemasaran Pondok Pesantren Ulumul Qur'an	76

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Halaman
1. Terjemah Ayat.....	93
2. Pedoman Wawancara	94
3. Surat Keputusan Penetapan Dosen Pembimbing	98
4. Surat Keterangan Telah Seminar Proposal	99
5. Surat Persetujuan Riset	100
6. Surat Riset	101
7. Surat Permohonan Izin Riset.....	102
8. Surat Rekomendasi Dari Pondok Pesantren.....	103
9. Surat Permohonan Izin Kementerian Agama.....	104
10. Surat Izin Dari Kementerian Agama.....	105
11. Surat Selesai Riset.....	106
12. Surat Pergantian Judul.....	107
13. Tenaga Pendidik dan Kependidikan.....	108
14. Biaya Pendidikan Pondok Pesantren Ulumul Qur'an.....	110
15. Struktur Tim Multimedia	111
16. SK Kepengurusan Pondok Pesantren.....	112
17. Notulen Rapat Persiapan PPDB	114
18. Dokumentasi Penelitian	116
19. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi.....	130