

**MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA DI PONDOK PESANTREN  
RAUDHATUL MUHIBBIN DESA MARINGGIT KECAMATAN BATANG  
ALAI UTARA KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

**SKRIPSI**

**OLEH**

**RIMA YULANDA SARI**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
BANJARMASIN  
2024/1446 H**



**MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA DI PONDOK PESANTREN  
RAUDHATUL MUHIBBIN DESA MARINGGIT KECAMATAN BATANG  
ALAI UTARA KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

**SKRIPSI**

Diajukan Kepada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi  
Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan  
Menyelesaikan Program Strata Satu Sarjana Sosial  
Manajemen Dakwah

**Oleh:**

Rima Yulanda Sari  
(170103030164)

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI  
PROGRAM STUDI MANAJEMEN DAKWAH  
BANJARMASIN  
2024 M/1446 H**

## PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rima Yulanda Sari  
NIM : 170103030164  
Tempat/Tanggal Lahir : Sungai Danau, 11 Desember 1998 .  
Jurusan/Prodi : Manajemen Dakwah  
Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi saya yang berjudul :

“Manajemen Sumber Daya Manusia Di Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin Desa Maringgit Kec. Batang Alai Utara Kab. Hulu Sungai Tengah” merupakan benar-benar karya saya, kecuali kutipan-kutipan yang di sebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat ini saya buat dengan sebenar-benarnya :

Banjarmasin, 30 Juni 2024  
Yang Membuat Pernyataan,



Rima Yulanda Sari



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344;  
Website: [www.fdk.uin-antasari.ac.id](http://www.fdk.uin-antasari.ac.id); E-mail: [fdik@uin-antasari.ac.id](mailto:fdik@uin-antasari.ac.id) lg: [fdkuinantasari](mailto:fdkuinantasari)

**SURAT KETERANGAN LULUS CEK PLAGIASI**

Nomor : 804/Un.14/III.4/PP.00.9/07/2024

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Rima Yulanda Sari  
NIM : 170103030164  
Program Studi : S1 Manajemen Dakwah

Judul skripsi:

**Manajemen Sumber Daya Manusia Di Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin  
Desa Maringgit Kecamatan Batang Alai Utara Kabupaten Hulu Sungai Tengah  
Kalimantan Selatan**

Hasil Uji Plagiasi : 8%

Berdasarkan hasil cek plagiasi dengan menggunakan [www.drillbitplagiarismcheck.com](http://www.drillbitplagiarismcheck.com) bahwa naskah skripsi ini dinyatakan lulus dan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 01 Juli 2024

a.n. Dekan  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,



### Submission Information

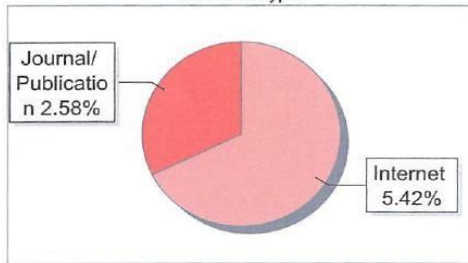
**Author Name** Rima Yulanda Sari  
**Title** Manajemen Sumber Daya Manusia Di Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin Desa Maringgit Kecamatan Batang Alai Utara Kabupaten Hulu Sungai Tengah Kalimantan Selatan  
**Paper/Submission ID** 2061181  
**Submitted by** turn.fdik@uin-antasari.ac.id  
**Submission Date** 2024-06-28 14:53:49  
**Total Pages, Total Words** 76, 12848  
**Document type** Thesis

### Result Information

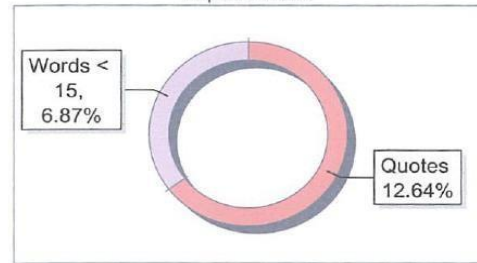
**Similarity** 8 %



Sources Type



Report Content



### Exclude Information

Quotes	Excluded
References/Bibliography	Excluded
Source: Excluded < 15 Words	Excluded
Excluded Source	0 %
Excluded Phrases	Not Excluded

### Database Selection

Language	Non-English
Student Papers	Yes
Journals & publishers	Yes
Internet or Web	Yes
Institution Repository	Yes

A Unique QR Code use to View Download Share Pdf File



PERSETUJUAN SKRIPSI

Skripsi ini berjudul : Manajemen Sumber Daya Manusia Di Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin Desa Maringgit Kecamatan Batang Alai Utara Kabupaten Hulu Sungai Tengah

Ditulis Oleh : Rima Yulanda Sari

NIM : 170103030164

Fakultas : Dakwah Dan Ilmu Komunikasi

Jurusan/Prodi : Manajemen Dakwah

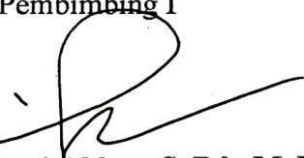
Tahun Akademik : 2024

Alamat : Jl. Merdeka Desa Banua Rantau RT. 001 RW. 001 No. 025 Kec. Batang Alai Selatan Kab. Hulu Sungai Tengah

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujui untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, Juni 2024

Pembimbing I

  
**Prof. Dr. Nadzmi Akbar, S. Pd., M. Pd.I**  
NIP. 197101052000031002

Pembimbing II

  
**Nur Falikhah, M. Sc**  
NIP. 198310292009012011

Mengetahui,

Ketua Jurusan Manajemen Dakwah  
Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi  
UIN Antasari Banjarmasin



  
**Sri Anafarhanah, MSI**  
NIP. 198909112015032005



## PENGESAHAN SKRIPSI

Skripsi yang berjudul “Manajemen Sumber Daya Manusia Di Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin Desa Maringgit Kecamatan Batang Alai Utara Kabupaten Hulu Sungai Tengah”. Ditulis oleh Rima Yulanda Sari NIM 170103030164 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Selasa

Tanggal : 16, Juli 2024

Dinyatakan **LULUS** dengan predikat: A (82,3)



Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi  
UIN Antasari Banjarmasin

H. M. Abduh Amrie, MA  
NIP. 196305021992031005

### TIM PENGUJI

No	Nama	Tanda Tangan
1	Dr. Hamdi Ilhami, M.Ag. (Ketua Penguji)	1.
2	H. Muhammad Maburr, Lc, M.Ag (Anggota 1)	2.
3	Prof. Dr. Nadzmi Akbar, S Pd., M.Pd.I (Anggota 2)	3.
4	Devi Noviyanti, SE., M.M (Notulis)	4.



## ABSTRAK

**RIMA YULANDA SARI**, 170103030164. *Manajemen Sumber Daya Manusia Di Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin Desa Maringgit Kecamatan Batang Alai Utara Kabupaten Hulu Sungai Tengah* Jurusan Manajemen Dakwah Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi Universitas Islam Negeri Banjarmasin. Pembimbing I Prof. Dr. Nadzmi Akbar S. Pd, M. Pd. Pembimbing II Nur Falikhah, M. Sc. 2024

Kata Kunci : *Manajemen Sumber Daya Manusia, Pondok Pesantren*

Manajemen sumber daya manusia mempunyai definisi sebagai suatu perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, dan pengawasan atau pengadaan, pengembangan, kompensasi, pengintegrasian, pemeliharaan, dan pemutusan hubungan kerja dengan maksud untuk mencapai tujuan organisasi perusahaan secara terpadu.

Persoalan yang dikaji dalam skripsi ini yaitu tentang manajemen sumber daya manusia di pondok pesantren raudhatul muhibbin desa maringgit kec. Batang alai utara kab. Hulu sungai tengah. Adapun rumusan masalah dalam skripsi ini yaitu bagaimana pengembangan, pemanfaatan, dan penilaian sumber daya manusia di pondok pesantren raudhatul muhibbin desa maringgit kec. Batang alai utara kab. Hulu sungai tengah.

Penelitian ini menggunakan metode penelitian deskriptif kualitatif. Yakni dengan menggambarkan keadaan yang terjadi di lapangan (*field research*). Pengumpulan data melalui observasi, dokumentasi dan wawancara (*interview*).

Hasil penelitian adalah pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin telah merencanakan pengembangan SDM dengan baik, mencakup pengorganisasian, pengarahan, pengendalian, dan pemanfaatan melalui pembagian kerja terstruktur, evaluasi rutin, pengarahan yang jelas, suasana kekeluargaan, dan rekreasi bersama, serta pemberian upah sesuai kesepakatan dan kajian keagamaan rutin untuk meningkatkan keahlian pengajar; melaksanakan pengadaan SDM dengan tahapan pemanggilan, seleksi, penempatan, orientasi, dan induksi yang diawali analisis jabatan, menggunakan sistem rekrutmen modern yang mengutamakan keadilan dan keterbukaan, teknologi dalam rekrutmen dan penilaian kinerja, serta program pelatihan berkala dan kebijakan transparan yang melibatkan berbagai pihak; pemanfaatan SDM dilakukan melalui pengajaran komputer, habsyi, penyediaan fasilitas keterampilan kerja seperti mesin jahit, dan lembaga Tour and Travel, dengan pemberian upah kepada pengajar dan santri, serta penguatan hubungan antar penghuni melalui kegiatan bersama, dan pelatihan tenaga kerja yang tidak sesuai bidang keahliannya melalui workshop antar pesantren dan bimbingan langsung dari pengurus pondok.

## KATA PERSEMBAHAN

*Alhamdulillah puji dan syukur serta mengharap ridho Allah SWT. Berkat segala rahmat, nikmat, ilham, taufiq serta hidayah-Nya, sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini. Sholawat dan salam senantiasa tercurahkan kepada nabi Muhammad SAW beserta keluarga, sahabat, serta pengikutnya hingga akhir zaman. Dengan ini aku persembahkan karya kecil ini kepada:*

1. Orang tuaku yang sangat istimewa. Untuk ayahku terimakasih sudah sangat tegas dalam menuntun hidupku sehingga membentuk mental agar tidak mudah menyerah walau dalam keadaan terpuruk sekalipun. Untuk ibuku tercinta, terimakasih engkau sudah melahirkan ku ke dunia ini, membesarkan ku dengan penuh kasih dan cinta yang berlimpah. Terimakasih untuk semua dukungan dan doa dari kalian berdua, aku sayang kalian.
2. Selanjutnya tentu saja saudara ku, Kakak dan adik laki-laki ku terima kasih banyak atas dukungan yang tiada henti kalian berikan. Terimakasih juga untuk kakak iparku, terimakasih telah menjadi pendengar yang baik selama ini.
3. Untuk seluruh keluarga yang tidak dapat disebutkan satu persatu. Terimakasih banyak semua dukungan, dorongan, motivasi yang telah kalian curahkan untuk gadis kecil di keluarga ini.
4. Yang dimuliakan Guru/Dosen yang telah memberikan berjuta wawasan, pemahaman, serta pengarahan yang membuat diri ini untuk menambah wawasan. Terimakasih banyak terutama kepada dosen pembimbing akademik I (Prof. Dr. Nadzmi Akbar, S.Pd, M.Pd) dan dosen pembimbing II (Nur Falikhah, M.Sc), beserta dengan dosen-dosen lainnya di Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi yang sudah membimbing sampai saat ini. Barakallah ilmunya.
5. Untuk narasumberku, terimakasih banyak sudah mau membantu menyelesaikan skripsi ini. Barakallah, semoga Allah menjadikan sesuatu yang baik untuk kita, semoga urusan bapak, ibu serta saudara semuanya

dipermudah.

6. Untuk teman seperjuanganku, angkatan 2017 program Studi Manajemen Dakwah, terimakasih atas kebersamaan serta kekompakannya di saat kita berjuang bersama dalam menyelesaikan tugas akhir ini Norlaila Sari, Nor Aina, Nor Faizah, Arniatul Mardiah dan Ardi Syafrian.
7. Untuk para sahabatku Mega, Elya, Ulya, Aina, Romy, Daud, dan yang tidak bisa kusebut satu persatu. Kuucapkan terima kasih kepada kalian telah menjadi support system setelah kedua orang tua, karena kita sudah seperti saudara.
8. Terimakasih untuk mereka yang jauh disana. Para member BTS Kim Namjoon, Kim Seokjin, Min Yoongi, Jung Hoseok, Park Jimin, Kim Taehyung, Jeon Jungkook. Terimakasih telah memotivasi saya melalui lagu, music dan konten-konten kalian lainnya. Kalian mengajarkan untuk selalu mencintai diri sendiri dan jangan mudah putus asa, sekarang saya telah membuktikannya. Terimakasih banyak, Borahae... .
9. Dan untuk diri pribadi, semoga lebih bisa menghargai waktu, jangan mudah menyerah.

**MOTTO**

***“BERGANTUNG PADA DIRI SENDIRI, BUKAN PADA  
KEBERUNTUNGAN”***

## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَأَشْهَدُ أَنَّ مُحَمَّدًا رَسُولُ اللَّهِ، وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ  
عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَأَصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ

Puji syukur kepada Allah SWT, atas limpahan rahmat, karunia serta hidayah-Nya jualah penulis mampu menyelesaikan skripsi ini yang berjudul *“Manajemen Sumber Daya Manusia Di Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin Desa Maringgit Kec. Batang Alai Utara Kab. Hulu Sungai Tengah”* dengan baik. Sholawat serta salam senantiasa tercurahkan kepada nabi besar Muhammad SAW, keluarga dan para pengikut-pengikutnya hingga akhir zaman.

Penyusunan skripsi ini bertujuan untuk memenuhi syarat guna memperoleh gelar sarjana Sosial (S.Sos) pada Program Studi Manajemen Dakwah Jurusan Dakwah dan Ilmu Komunikasi, Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin. Dalam proses penyusunan skripsi ini penulis mendapatkan bantuan dari berbagai pihak. Dengan demikian penulis ingin mengucapkan rasa terimakasih kepada pihak yang telah membantu dari segi tenaga, pemikiran, materi, motivasi serta doa yang telah diberikan kepada peneliti. Dengan ini peneliti ucapkan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada :

1. Bapak Dr. H. Muhammad Abduh Amrie, MA, Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.
2. Ibu Sri Anafarhanah, SEI, MSI Ketua Jurusan Manajemen Dakwah Uin

Antasari Banjarmasin.

3. Bapak Prof. Dr. Nadzmi Akbar, S. Pd., M. Pd.I Dosen Pembimbing I yang sudah memberikan bimbingan, arahan, masukan serta motivasi, sehingga terselesaikannya penelitian dan penyusunan skripsi ini.
4. Ibu Nur Fatihah, M. Sc selaku Dosen Pembimbing II yang juga sudah memberikan bimbingan, arahan serta masukan sehingga penelitian dan penyusunan skripsi ini terselesaikan.
5. Semua dosen dan karyawan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan ilmu serta pengalaman selama penelitian berstudi di Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi.
6. Kepala dan Staf Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin serta Perpustakaan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan kemudahan dan pelayanan yang baik kepada peneliti untuk mendapatkan buku-buku yang diperlukan.
7. Kepada KH. M. Fadillah bin H. M. Yuseran selaku pengasuh Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin Desa Maringgit yang telah meluangkan waktu dan memberikan izin kepada peneliti untuk mendapatkan informasi agar dapat menyelesaikan skripsi ini.
8. Kepada Ustadzah Nor Irfaniyanti binti KH. M. Fadillah selaku anak dan pengajar di Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin Desa Maringgit yang telah memberikan izin, dukungan, bantuan, arahan serta informasi kepada peneliti dalam menyelesaikan skripsi ini. Peneliti mengucapkan terimakasih

sebanyak-banyaknya semoga Allah SWT membalas kebaikan bapak dengan pahala berlipat ganda dan semoga Allah senantiasa melindungi bapak beserta keluarga di dunia dan di akhirat.

9. Seluruh keluarga besar Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin Desa Maringgit yang telah memberikan izin, dukungan, bantuan, arahan serta informasi kepada peneliti dalam menyelesaikan skripsi ini.
10. Orang tua dan keluarga yang telah membimbing, mengarahkan, memotivasi, serta memberikan tenaga dan materi sebagai dukungan sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini.
11. Teman-teman seperjuangan keluarga besar mahasiswa Manajemen Dakwah 2017 yang telah kebersamai dan memberikan pengalaman berharga selama peneliti menempuh perguruan tinggi.

Dengan adanya skripsi ini, peneliti dengan ketulusan hati berharap agar penelitian ini mampu memberikan manfaat kepada orang banyak. Semoga Allah selalu membalas dengan pahala kebaikan yang berlipat ganda kepada pihak yang bersangkutan dalam pendidikan peneliti serta penyelesaian skripsi ini. Aamiin Ya Rabbal Alamin.

Banjarmasin, 10 Dzulhijjah 1444 H  
17 Juni 2024 M

Penulis



## PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1. ا	:	A	16. ط	:	Th
2. ب	:	B	17. ظ	:	Zh
3. ت	:	T	18. ع	:	'
4. ث	:	Ts	19. غ	:	Gh
5. ج	:	J	20. ف	:	F
6. ح	:	<u>H</u>	21. ق	:	Q
7. خ	:	Kh	22. ك	:	K
8. د	:	D	23. ل	:	L
9. ذ	:	Dz	24. م	:	M
10. ر	:	R	25. ن	:	N
11. ز	:	Z	26. و	:	W
12. س	:	S	27. ه	:	H
13. ش	:	Sy	28. ء	:	'
14. ص	:	Sh	29. ي	:	Y
15. ض	:	Dh			

### 1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari Vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal Memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	A	Fathah
ـِ	I	Kasrah
ـُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَالُ) al-rîjâl bukan ar-rîjâl, (الدِّوَانُ) al-dîwân

bukan ad- dîwân

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرْزَرَةُ) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـِـيَ	Ai	a dan i
ـِـوَ	Au	a dan u

## 2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab Dilambangkan dengan harakat dan huruf sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	Â	a dengan topi di atas
بِي	Î	i dengan topi di atas
بُو	Û	u dengan topi di atas

### 3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf qamariah. Contoh al-rîjâl bukan ar-rîjâl, al-dîwân bukan ad- dîwân.

### 4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau *Tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan Dengan sebuah tanda ( ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggunakan huruf yang diberi tanda *syaddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syaddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضرورة) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

### 5. *Ta' Marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut di alihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 sdi bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun jika, huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmî'ah- al-Islâmiyyah
3	وَحَدَّةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

## **6. Huruf Kapital**

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (**bold**). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

## **7. Cara Penulisan Kata**

Setiap kata, baik kata kerja (*fi‘l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْاُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْاَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-harakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâlih
يُؤْتِرِكُمْ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْاِسْتِثْلَاعِ	hub al-istithlâ’
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû’ah min al-hayawân
طُرُفُ تَلْعِينِ	tharf al-‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

## DAFTAR ISI

<b>PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI</b> .....	<b>iii</b>
<b>PERSETUJUAN</b> .....	<b>iv</b>
<b>PENGESAHAN SKRIPSI</b> .....	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>vii</b>
<b>KATA PERSEMBAHAN</b> .....	<b>viii</b>
<b>MOTTO</b> .....	<b>x</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>xi</b>
<b>PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA</b> .....	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>xix</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xxii</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xxiii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xxiv</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>25</b>
A. Latar Belakang.....	25
B. Rumusan Masalah.....	6
C. Tujuan Penelitian.....	7
D. Signifikansi Penelitian.....	7
E. Definisi Operasional .....	8
1. Manajemen.....	8
2. Sumber Daya Manusia.....	8
3. Pengembangan .....	9
4. Penilaian.....	9
5. Pemanfaatan.....	10
6. Pondok Pesantren.....	10
F. Penelitian Terdahulu.....	10
G. Sistematika Penulisan .....	12
<b>BAB II KAJIAN TEORI</b> .....	<b>14</b>
A. Manajemen .....	14
1. Pengertian Manajemen .....	14
2. Unsur-unsur Manajemen.....	16
3. Fungsi Manajemen .....	17
4. Pendekatan Ilmu Manajemen.....	18
5. Ayat Al-Quran Tentang Manajemen .....	20
a. Q.S. An-Nisa/4:57.....	20
b. QS. Al-Qasas/28:77 .....	21
c. Q.S. Ar-Ra'd/13:11 .....	22
B. Sumber Daya Manusia.....	23

1. Pengertian Sumber Daya Manusia.....	23
2. Sumber Daya Manusia Menurut Islam .....	24
3. Fungsi Manajerial Sumber Daya Manusia.....	25
C. Pengembangan.....	27
1. Pengertian Pengembangan .....	27
2. Model-Model Penelitian Pengembangan.....	28
3. Metode Pengembangan Sumber Daya Manusia .....	31
4. Tujuan Pengembangan Sumber Daya Manusia .....	32
D. Penilaian .....	33
1. Pengertian Penilaian .....	33
2. Standar kinerja .....	33
3. Manfaat penilaian kinerja .....	34
E. Pemanfaatan.....	35
2. Pengertian Pemanfaatan.....	35
F. Pondok Pesantren .....	35
1. Pengertian Pondok Pesantren.....	35
2. Ciri Umum Pondok Pesantren .....	37
3. Unsur Pokok Pondok Pesantren.....	39
<b>BAB III METODE PENELITIAN .....</b>	<b>42</b>
A. Pendekatan dan jenis penelitian.....	42
B. Subjek dan Penelitian .....	43
1. Subjek penelitian.....	43
2. Objek penelitian.....	43
C. Lokasi Penelitian .....	43
D. Data dan Sumber Data.....	43
1. Data.....	43
2. Sumber Data .....	44
E. Teknik Pengumpulan Data .....	45
1. Observasi .....	45
2. Wawancara.....	46
3. Dokumentasi .....	46
F. Teknik Analisis Data .....	47
1. Analisis Sebelum Data di Lapangan .....	47
2. Analisis Selama di Lapangan Model Miles dan Huberman.....	48
<b>BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>50</b>
A. Gambaran Umum .....	50
1. Profil Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin .....	50
2. Visi, Misi dan Tujuan Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin Maringgit .....	56
B. Biodata Pengasuh dan Narasumber Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin Desa Maringgit .....	57
1. Biografi KH. M. Fadilah.....	57



2. Biografi Ustadzah Nur Irfaniyah .....	58
C. Hasil Penelitian.....	59
1. Pengembangan.....	60
2. Penilaian.....	61
3. Pemanfaatan.....	63
4. Faktor pendukung dan Kendala di Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin.....	64
D. Pembahasan .....	65
1. Manajemen Sumber Daya Manusia Di Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin.....	65
2. Penilaian.....	70
3. Pemanfaatan Sumber Daya Manusia .....	74
4. Faktor pendukung dan Kendala dalam Manajemen Sumber Daya Manusia pada Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin .....	76
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>83</b>
A. Simpulan.....	83
B. Rekomendasi .....	84
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>86</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>89</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Kegiatan Muthala'ah Pagi.....	67
Gambar 4.2 Majelis Khusus Perempuan.....	67
Gambar 4.3 Kegiatan Maulid Habsy.....	68
Gambar 4.4 Kegiatan Maulid Habsy.....	68
Gambar 4.5 Kegiatan Sekolah.....	68
Gambar 4.6 Musolla.....	78
Gambar 4.7 Aula.....	78
Gambar 4.8 Lapangan Serbaguna.....	79
Gambar 4.9 Asrama.....	79
Gambar 4.10 Toko milik Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin.....	79

## DAFTAR TABEL

TABEL 1.1	Persamaan dan perbedaan penelitian peneliti dengan penelitian terdahulu .....	11
TABEL 4.2	Program Pendidikan .....	52
TABEL 4.3	Identitas Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin Maringgit .....	54
TABEL 4.4	Data/Jumlah Ustadz ustadzah dan santri di Pondok Pesantren Raudhatul Muhibbin Maringgit.....	55

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I Dokumentasi Penelitian.....	89
Lampiran II Pedoman Wawancara.....	91
Lampiran III Daftar Riwayat Hidup.....	94