

**SISTEM PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA
DI PERPUSTAKAAN SDN MIHU 2
KECAMATAN HALONG**

SKRIPSI

**OLEH
IZZATUL MONA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2024 M/1446 H**

**SISTEM PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA
DI PERPUSTAKAAN SDN MIHU 2
KECAMATAN HALONG**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Ilmu Keperpustakaan

Oleh

**IZZATUL MONA
NIM. 170102120799**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
TAHUN 2024 M/1446 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Izzatul Mona
NIM : 170102120799
Tempat, Tanggal Lahir : Suryatama, 26 Desember 1998
Jurusan : Ilmu Perpustakaan Dan Informasi Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebernarnya bahwa skripsi yang berjudul
"Sistem Pengolahan Bahan Pustaka Di Perpustakaan SDN MIHU 2
Kecamatan Halong" adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang
disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini
bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia
menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.
Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Balangan, 21 juni 2024
Yang Membuat Pernyataan


Izzatul Mona

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Sistem Pengolahan Bahan Pustaka Di Perpustakaan
SDN MIHU 2 Kecamatan Halong

Ditulis oleh : Izzatul Mona

NIM : 170102120799

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

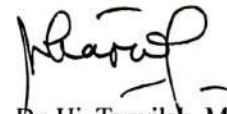
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Tahun Akademik : 2024/2025 Semester Genap

Alamat : Desa Suryatama RT.005 NO.36 Kecamatan Halong
Kabupaten Balangan

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujui untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 27 Juni 2024
Pembimbing



Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag.
NIP. 196812111993032002

Mengetahui
Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag
NIP. 196904211994032004

PENGESAHAN



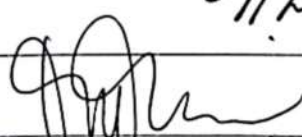
Skripsi yang ditulis oleh Izzatul Mona dengan judul Sistem Pengolahan Bahan Pustaka Di Perpustakaan SDN MIHU 2 Kecamatan Halong,
Ditulis oleh Izzatul Mona, NIM 170102120799 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam, UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Senin
Tanggal : 15 Juli 2024
Dinyatakan : LULUS
Nilai : 78 B+

 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin

Dr. H. Hamdan, M. Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI:

Nama	Tanda Tangan
Ketua: Dr. Hj. Tarwillah, M.Ag	1 
Anggota: Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag	2 
Anggota: Yokke Andini, M.Pd	3 

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَأَشْهَدُ أَنَّ مُحَمَّدًا رَسُولُ اللَّهِ،
وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ
أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ.

Segala puji bagi Allah SWT. Tuhan semesta alam. Salawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad SAW., yang telah menunjukkan jalan keselamatan untuk manusia di dunia dan di akhirat.

Peneliti menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas ini dapat diselesaikan. Sehubungan dengan itu, maka dengan kerendahan hati, peneliti ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, peneliti ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd, Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenaan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Ibu Dra. Hj. Rusdiana, M. Ag., dan Ibu Ana Rizka Mashud selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi IPII Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang memberikan arahan penulisan skripsi yang sesuai dengan pengembangan pada program studi.

3. Ibu Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag., selaku pembimbing skripsi yang telah banyak memberikan bimbingan dan arahan dalam penulisan.
4. Para dosen, karyawan dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama peneliti berstudi.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag, selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari dan seluruh staf yang telah memberi Bapak Kabul, M.Pd.,
6. Kedua orang tua yang telah memberikan dukungan materil untuk menempuh pendidikan.
7. Adik-adik kakak, keluarga besar H. Djasmo dan Katun dan teman-teman yang telah mendoakan, memotivasi, dan menyemangati untuk memberikan yang terbaik.
8. Seluruh informan yang bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.

Semoga Allah swt, melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Peneliti berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, 9 Muharram 1446 H
15 Juli 2024 M

Penulis

ABSTRAK

Izzatul Mona. 170102120799. *Sistem pengolahan bahan pustaka di perpustakaan SDN MIHU 2 Kecamatan halong.* Dosen pembimbing Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2024

Kata Kunci: *Sistem Pengolahan Bahan Pustaka*

Penelitian ini di latar belakang oleh sistem pengolahan bahan pustaka. Perpustakaan SDN MIHU 2 memiliki koleksi beragam dari buku mata pelajaran, buku referensi, buku cerpen dan lainnya yang menunjang proses belajar mengajar Di SDN MIHU 2 Kecamatan Halong. Perpustakaan ini memiliki akreditasi B. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui sistem pengolahan bahan pustaka yang ada di perpustakaan SDN mihu 2 kecamatan halong.

Jenis penelitian ini adalah penelitian deskriptif dengan pendekatan kualitatif. Sumber data dalam penelitian ini adalah pengelola perpustakaan SDN MIHU 2 Kecamatan Halong berjumlah 2 orang yang diwawancarai. Teknik pengumpulan data melalui observasi, wawancara dan dokumentasi. Teknik analisis data dalam bentuk reduksi data, penyajian data dan menarik kesimpulan untuk memperoleh hasil akhir.

Dari data hasil penelitian dan pembahasan diketahui bahwa (1) sistem pengolahan bahan pustaka di perpustakaan SDN MIHU 2 Kecamatan Halong yaitu pengecekan bahan pustaka, inventarisasi, katalogisasi, penentuan nomor klasifikasi, pelabelan dan penataan buku di rak (shelving). (2) kendala yang dialami pengelola perpustakaan dalam proses pengolahan bahan pustaka yaitu kurangnya tenaga pengelola perpustakaan yang membantu proses pengolahan bahan pustaka secara maksimal dan kurang proses pembuatan katalog karena di perpustakaan SDN MIHU 2 Kecamatan Halong masih menggunakan sistem katalog manual.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT	iii
SURAT PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN.....	v
ABSTRAK.....	vi
PERSEMBAHAN	vii
KATA PENGANTAR.....	viii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA	x
DAFTAR ISI.....	xv
DAFTAR TABEL	xvii
DAFTAR LAMPIRAN	xviii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Definisi Operasional.....	7
1. Sistem Pengolahan.....	7
2. Pengolahan	7
3. Bahan pustaka.....	8
C. Fokus Penelitian.....	9
D. Tujuan Penelitian	9
E. Alasan Memilih Judul	10
F. Signifikansi Penelitian.....	10
G. Penelitian Terdahulu	11
H. Sistematika Penelitian	14
BAB II LANDASAN TEORI.....	16
A. Perpustakaan Sekolah.....	16
1. Pengertian perpustakaan Sekolah	16
2. Fungsi perpustakaan sekolah.....	19
3. Tujuan perpustakaan sekolah	21
4. Manfaat perpustakaan sekolah	22
B. Sistem Pengolahan Bahan Pustaka.....	23
1. Pengertian Sistem Pengolahan Bahan Pustaka.....	23
2. Jenis Bahan Pustaka ditinjau dari Jenisnya	26
3. Tujuan Sistem Pengolahan Bahan Pustaka	28
4. Fungsi Pengolahan Bahan Pustaka	28
5. Tahap-Tahap Pengolahan Bahan Pustaka	29
C. Klasifikasi.....	34
1. Bagan (<i>schedule</i>)	36
2. Indeks Relative (<i>Index Relatives</i>).....	38

3. Tabel-Tabel (<i>Tables</i>).....	39
D. Selving	42
BAB III METODE PENELITIAN	43
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	43
B. Subjek dan Objek Penelitian.....	44
C. Tempat dan Waktu Penelitian.....	45
D. Data dan Sumber Data.....	45
1. Data pokok	45
2. Data pelengkap	46
3. Sumber Data.....	47
E. Teknik Pengumpulan Data	47
F. Teknik Analisis Data.....	50
G. Prosedur Penelitian.....	51
BAB IV LAPORAN HASIL PENELITIAN	53
A. Gambaran Umum Perpustakaan SDN MIHU 2 Kecamatan Halong	53
B. Hasil Penelitian dan Pembahasan	60
BAB V PENUTUP	72
A. Simpulan.....	72
B. Saran.....	72
DAFTAR PUSTAKA.....	74
LAMPIRAN-LAMPIRAN	76
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	91

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Sarana dan Prasarana Perpustakaan	55
Tabel 1. 2 Koleksi Perpustakaan di SDN MIHU 2 Kecamatan Halong	59

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1.1 Terjemahan	76
Lampiran 1.2 Catatan Konsultasi Pembimbing.....	77
Lampiran 1. 3 Instrumen Penelitian.....	78
Lampiran 2. 1 Hasil Wawancara (Kepala Sekolah).....	79
Lampiran 2. 2 Hasil Wawancara (Pustakawan)	81
Lampiran 2. 3 Dokumentasi Penelitian.....	82
Lampiran 3. 1 Surat Penetapan Judul Dan Pembimbing	85
Lampiran 3. 2 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Desain Operasional.....	86
Lampiran 3. 3 Surat Izin Melakukan Riset	87
Lampiran 4. 1 Surat Keterangan Telah Melakukan Riset	88
Lampiran 4. 2 Surat Keterangan Lulus Ujian Komprehensif.....	89
Lampiran 4. 3 Surat Keterangan Ujian Komputer atau LKK.....	90