

## LAMPIRAN

### Lampiran 1: Terjemahan

No	Hal.	Bab	Kutipan	Terjemah
1	1	1	Q.S AI-Isra ayat 14	Bacalah kitabmu, cukuplah diri mu sendiri pada waktu ini sebagai penghisab terhadap mu

## Lampiran 2: Instrumen Penelitian

### A. Obsevasi

1. Mengamati secara langsung lokasi penelitian berupa ruangan dan fasilitas yang ada di sekolah dan perpustakaan SMA Negeri 9 Banjarmasin.
2. Mengamati aktivitas yang berkaitan dengan perencanaan, pengorganisasian, pengawasan dan kepemimpinan yang ada di perpustakaan SMA Negeri 9 Banjarmasin.

### B. Pedomana Wawancara

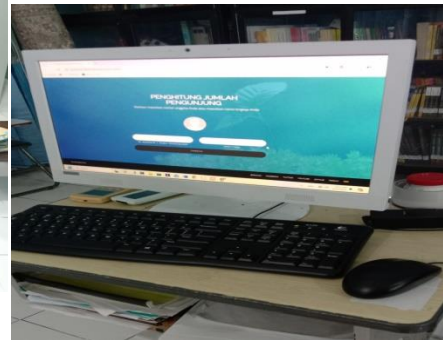
1. Dalam peaksanaan fungsi manajemen perpustakaan di SMA Negeri 9 Banjarmasin, apakah sudah terlaksana!
2. Bagaimana sejarah/profil berdirinya SMA Negeri 9 Banjarmasin?
3. Apa saja visi, misi, dan tujuan berdirinya SMA Negeri 9 Banjarmasin?
4. Bagaimana sejarah berdirinya perpustakaan SMA Negeri 9 Banjarmasin?
5. Apa saja visi, misi, dan tujuan yang ada di perpustakaan SMA Negeri 9 Banjarmasin?
6. Bagaimana keadaan kepala sekolah, guru, pustakawan, dan siswa SMA Negeri 9 Banjarmasin?
7. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana SMA Negeri 9 Banjarmasin?
8. Apakah kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman untuk perpustakaan di SMA Negeri 9 Banjarmasin?
9. Adakah pentapan prinsip-prinsip organisasi perpustakaan di SMA Negeri 9 Banjarmasin?
10. Bagaimana pembagian tugas di perpustakaan SMA Negeri 9 Banjarmasin?

11. Bagaimana proses pembentukan struktur organisasi di perpustakaan SMA Negeri 9 Banjarmasin?
12. Apakah kepala perpustakaan di perpustakaan SMA Negeri 9 Banjarmasin sudah sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan Sekolah?
13. Bagaimana proses pengawasan di perpustakaan SMA Negeri 9 Banjarmasin?
14. Apa saja kendala/faktor penghambat implementasi manajemen perpustakaan SMA Negeri 9 Banajrmasin?

### Lampiran 3: Dokumentasi Penelitian



Wawancara dengan pustakawan SMA Negeri 9 Banjarmasin



Komputer penghitung jumlah pengunjung perpustakaan



Meja Kerja Pustakawan Bidang Teknis



Ruang Perpustakaan (sirkulasi)



Katalog manual



Kegiatan belajar di perpustakaan



Rak buku referensi



Kegiatan belajar di Perpustakaan




Struktur organisasi perpustakaan SMA Negeri 9 Banjarmasin



Wawancara

## Lampiran 4: SK Dosen Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 140 TAHUN 2022  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022  
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI.

**Menimbang** :

- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

**Mengingat** :

1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

**MEMUTUSKAN:**

**Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022

**Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:

1. Nama : Laila Rahmawati, M.Hum.  
NIP/NUP : 197210032000032004  
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b  
Jabatan Akademik : Asisten Ahli  
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag  
NIP/NUP : 196904211994032004  
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a  
Jabatan Akademik : Lektor Kepala  
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan


Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

Nama : Wahidah  
NIM : 170102120807  
Jurusan/Prodi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
Judul Skripsi : Implementasi Manajemen di Perpustakaan SMA Negeri 9 Banjarmasin

**Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

**Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 28 Juni 2022  
DEKAN



Dr. H. Hamdan, M.Pd.  
NIP. 19660405199303

**Tembusan:**

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan IPII;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip

## Lampiran 5: Catatan Seminar Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin 70235  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: s1ipii@uin-antasari.ac.id website: www.uin.antasari.ac.id

### CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Wahidah
2. N I M : 170102120807
3. Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
4. Judul Proposal Skripsi : Implementasi Manajemen Perpustakaan di SMA Negeri 9 Banjarmasin
5. Dosen Pembimbing : Laila Rahmawati, M.Hum (Konten & Metodologi)  
: Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag (Bahasa & Teknik Penulisan)
6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/Saran Penanggap	NO	Catatan/Saran Dosen
1.	Ada beberapa kesalahan dalam penulisan kata.	1.	Teknik penulisan masih ada beberapa yang salah.
2.	Tanda baca kurang teliti, ada yang sehabis tanda baca titik tidak menggunakan spasi.	2.	Posisi kata samabung 1 paragraf berisi isi pokok/ide pokok, (latar belakang harus runtun).
3.	Pertanyaan penanggap: - Mengapa peneliti tertarik untuk mengangkat tema/judul tentang implementasi manajemen di perpustakaan SMA Negeri 9 Banjarmasin. - Mengapa peneliti memilih lokasi di SMA Negeri 9 Banjarmasin. - Jelaskan proses pengambilan data yang dilakukan dalam penelitian tersebut dan hasil apa yang diharapkan oleh peneliti dalam penelitian tersebut.	3.	Beri penjelasan mengenai tafsir yang berhubungan dengan judul.
		4.	Buat tabel pada penelitian terdahulu, kemudian tulis perbedaan dengan penelitian yang peneliti lakukan.
		5.	Alangkah bagusnya ditambah 3 buku asing yang membahas isi judul tersebut.
		6.	BAB 3 menuliskan bagaimana bentuk/cara penulis melakukan data (data apa saja yang digali dalam bentuk metode, bukan sekedar teori).
		7.	Diperjelas mengenai kutipan langsung (teknik mengutip).

Banjarmasin, 22 Juli 2022  
Moderator,

Khoiruli Ummah

Catatan:

Lembar seminar ini diisi oleh moderator

## Lampiran 6: SK Telah Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
 PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

### SURAT KETERANGAN

Nomor: B-006 /Un.14/III.1.i/PP.00.9/07/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : WAHIDAH  
 N I M : 170102120807  
 Jurusan/Prodi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
 Alamat : JL. TATAH BANGKAL LUAR RT 32 RW 002

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:  
 IMPLEMENTASI MANAJEMEN DI PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 9 BANJARMASIN

Pada Hari/Tanggal : 22/JULI/2022  
 Tempat : DI RUMAH-DARING/ GOOGLE MEET

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 22/JULI/2022

Ketua,



ra. Hj. Rusdiana, M.Ag  
 NIP. 196904211994032004



## Lampiran 7: Sertifikat Komprhensif


**FAKULTAS TARBIYAH & KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

**SERTIFIKAT**  
**UJIAN KOMPREHENSIF**  
 No : B- 7866/Un.14/III.b.1/PP.00.9/11/2022

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan  
 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin  
 menerangkan bahwa :

**WAHIDAH**  
**NIM. 170102120807**

*Program Studi IPII*  
 Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif  
 yang dilaksanakan pada 11 - 13 November 2022.  
 Berdasarkan hasil **Ujian Tertulis (78)** dan **Ujian Praktik Keagamaan (81,43)**,  
 yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan **Nilai Akhir 80,06 (A)**  
 Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 22 November 2022  
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
 Kelembagaan

  
**Dr. Ahmad Maradi, M. Ag.**  
 NIP. 19780808 20050110 06

## Lampiran 8: Surat Persetujuan Riset

### SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Implementasi Manajemen Perpustakaan di SMA  
Negeri 9 Banjarmasin

Ditulis oleh : Wahidah  
N I M : 170102120807  
Jurusan : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
Semester : XIV (Empat Belas)  
Alamat : Jl. Tatah Bangkal Luar RT 32 RW 02 No.127  
Kelurahan Kelayan Timur - Kecamatan  
Banjarmasin Selatan

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada :

**Tempat Riset** : SMA Negeri 9 Banjarmasin  
**Daerah Tempat Riset** : Banjarmasin

Banjarmasin, 29 Mei 2024

Mengetahui,  
Pembimbing Proposal Skripsi



**Laila Rahmawati, M.Hum.**  
NIP. 197210032000032004

## Lampiran 9: Surat Riset dari UIN Antasari Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

### **SURAT RISET**

Nomor : B- 0968 /Un.14/III.1/PP.00.9/05/2024

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Wahidah  
NIM : 170102120807  
Semester : XIV (Empat Belas)

Alamat : Jl. Tatah Bangkal Luar RT 32 RW 02 No. 127 Kelurahan Kelayan Timur - Kecamatan Banjarmasin Selatan

Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

### **IMPLEMENTASI MANAJEMEN PERPUSTAKAAN DI SMA NEGERI 9 BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : SMA Negeri 9 Banjarmasin  
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan  
Dari Tanggal : 29 Mei 2024  
Sampai Tanggal : 29 Juli 2024

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 28 Mei 2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.  
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Wahidah  
170102120807

## Lampiran 10: Surat Izin Riset Ke SMA Negeri 9 Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0968 /Un.14/III.1/PP.00.9/05/2024  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (Satu) Berkas  
Hal : Mohon Izin Riset

28 Mei 2024

Yth. Kepala SMA Negeri 9 Banjarmasin  
Banjarmasin

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Wahidah  
NIM : 170102120807  
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl. Tatah Bangkal Luar RT 32 RW 02 No. 127 Kelurahan Kelayan Timur - Kecamatan Banjarmasin Selatan  
No HP : 083123615339

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.  
*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*










Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

### Lampiran 11: Catatan Konsultasi

No	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1.	26 Desember 2023	Latar belakang harus sesuai dengan sisi yang akan di teliti	
2.	31 Januari 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat pedoman wawancara, observasi dan dokumentasi</li> <li>- Diperbaiki lagi kajian teori dan disesuaikan dengan judul</li> </ul>	
3.	19 Februari 2024	Pada pedoman wawancaranya harus ditambah pertanyaan yang disesuaikan dengan rumusan masalah	
4.	28 Maret 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pada pedoman wawancaranya harus ditambah lagi pertanyaan yang disesuaikan dengan rumusan masalah</li> <li>- Proses reduksi data dipilih saja pertanyaan wawancaranya yang sesuai dengan kegiatan tersebut</li> </ul>	
5.	13 Mei 2024	Untuk informan tidak harus selalu kepala perpustakaan, bisa saja yang lainnya jika memang bertanggung jawab dalam kegiatan tersebut	
6.	27 Mei 2024	Pedoman wawancaranya sudah baik, silahkan lanjutkan untuk melakukan riset penelitian	
7.	31 Mei 2024	Bisa lanjutkan ke sidang skripsi	

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

- Nama Lengkap : Wahidah
- NIM : 170102120807
- Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 18 September 1998
- Kebangsaan : Indonesia
- Alamat : Jl. Tatah Bangkal Luar RT 32 RW 002 No. 127  
Kelurahan Kelayan Timur Kecamatan  
Banjarmasin Selatan
- Nomor HP : 083143615339
- Alamat Email : [Wahidah1809@gmail.com](mailto:Wahidah1809@gmail.com)
- Pengalaman Organisasi :
1. Lembaga Pengajian dan Pengkajian Islam (LPPI) ANNISA (periode 2017-2018)
  2. Pengurus Mahasiswa Jurusan IPII (periode 2017-2018)
  3. Lembaga Pengajian dan Pengkajian Islam (LPPI) ANNISA (periode 2018-2019)
  4. Pengurus Mahasiswa Jurusan IPII (periode 2018-2019)
  5. Lembaga Pengajian dan Pengkajian Islam (LPPI) ANNISA (periode 2019-2020)