

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

- | | |
|-------------------------|---------------------------------|
| 1. Nama Lengkap | : Muhammad Noor Fauzi |
| 2. Tempat tanggal Lahir | : Banjarmasin, 10 Maret 2000 |
| 3. Agama | : Islam |
| 4. Kebangsaan | : Indonesia |
| 5. Status Perkawinan | : Belum Menikah |
| 6. Alamat | : Jalan Pekapuran A Rt 14 No 22 |

7. Pendidikan :

MIN Kebun Bunga : 2012

MTsN 1 Banjarmasin : 2015

MAN 1 Banjarmasin : 2018

S1 UIN Antasari Banjarmasin : 2022

8. Orang Tua

Ayah

Nama

: Drs. H. Syahbani

Pekerjaan

: PNS (Guru)

Alamat

: Jalan Pekapuran A Rt 14 No 22

Ibu

Nama

: Dra. Hj. Gusti Ariani (Almh)

Yang Tertanda

Muhammad Noor Fauzi

DAFTAR TERJEMAH

NO	DAFTAR TERJEMAH	HALAMAN
1	<p>Dan katakanlah kepada hamba-hamba-Ku, “Hendaklah mereka mengucapkan perkataan yang lebih baik (benar). Sungguh, setan itu (selalu) menimbulkan perselisihan di antara mereka. Sungguh, setan adalah musuh yang nyata bagi manusia. (Al Isra ayat 53)</p>	<p style="text-align: center;">Halaman 2</p>
2	<p>Abu Hurairah RA meriwayatkan bahwa Rasulullah SAW bersabda, ”Sesungguhnya aku diutus untuk menyempurnakan kemuliaan akhlak”.(HR. Al-Baihaqi).</p>	<p style="text-align: center;">Halaman 4</p>
3	<p>Artinya: dari Abdullah bin Amr ia berkata: Rasulullah shallallahu 'alaihi wa sallambersabda: "Sebaik-baik orang di antara kalian adalah orang yang paling baik akhlaknya di antara kalian." (HR. Tirmidzi</p>	<p style="text-align: center;">Halaman 4</p>

	1898	
--	------	--

SIKAP KEAGAMAAN	SIKAP SOSIAL
1. BERKOMITMEN TERHADAP PERINTAH DAN LARANGAN AGAMA	1. KEJUJURAN
2. MENGAJI KAJIAN AGAMA	2. KEDISIPLINAN
3. AKTIF DALAM KEGIATAN KEAGAMAAN	3. TANGGUNG JAWAB
4. AKRAB DENGAN KITAB SUCI	4. KERJASAMA

INDIKATOR DAN PERTANYAAN MENGENAI SIKAP KEAGAMAAN DAN SIKAP SOSIAL

PERTANYAAN PENGUMPULAN DATA DENGAN GURU GURU DI MAN KOTA BANJARMASIN

SIKAP KEAGAMAAN

1. Dalam konteks Kurikulum Merdeka, bagaimana Ibu/Bapak melihat pentingnya pengembangan sikap keagamaan bagi peserta didik
2. Apa saja kegiatan atau program yang dilakukan di madrasah ini untuk mengembangkan sikap keagamaan peserta didik
3. Bagaimana pengalaman Ibu/Bapak bekerja dengan peserta didik dalam memperkuat nilai-nilai keagamaan mereka untuk persiapan Kurmer
4. Apa saja tujuan utama dari program pengembangan sikap keagamaan yang diterapkan di madrasah ini

5. Apakah terdapat program-program khusus atau kegiatan ekstrakurikuler yang dikembangkan untuk mendukung strategi pengembangan sikap keagamaan dalam persiapan Kurmer?
6. Apa strategi strategi yang digunakan dalam pengembangan sikap keagamaan peserta didik di madrasah ini?
7. Bagaimana Ibu/Bapak mengukur kemajuan atau keberhasilan siswa dalam mengembangkan sikap keagamaan mereka?
8. Bagaimana Ibu/Bapak mengevaluasi dampak dari program pengembangan sikap keagamaan yang telah Ibu?Bapak terapkan di Madrasah
9. Apakah ada perubahan yang Ibu/Bapak perhatikan dalam sikap atau perilaku peserta didik setelah terlibat dalam program pengembangan sikap keagamaan?

SIKAP SOSIAL

1. Bagaimana Anda mengajarkan pentingnya kejujuran kepada peserta didik?
2. Apa contoh-contoh konkret dari praktik kejujuran yang dapat Anda bagikan kepada peserta didik untuk diterapkan dalam kehidupan sehari-hari?
3. Bagaimana Anda menanamkan nilai kedisiplinan kepada peserta didik melalui pengajaran?
4. Apa strategi yang Anda gunakan untuk menjaga dan meningkatkan kedisiplinan peserta didik dalam proses pembelajaran
5. Bagaimana Anda mengajarkan konsep tanggung jawab kepada peserta didik dalam pembelajaran?

6. Apa pendekatan yang Anda gunakan untuk memotivasi peserta didik agar mereka bertanggung jawab terhadap tugas dan kewajiban mereka?
7. Bagaimana Anda memfasilitasi kerjasama antar peserta didik dalam kegiatan belajar mengajar?
8. Apa kegiatan atau proyek yang Anda terapkan untuk meningkatkan kemampuan kerjasama peserta didik?
9. Apa perubahan atau peningkatan yang Anda amati pada peserta didik setelah mereka menjalani program pengembangan sikap sosial?
10. Bagaimana pengembangan sikap sosial ini mempengaruhi hubungan peserta didik dengan teman sebaya, guru, dan lingkungan sekitar?

**WAWANCARA DENGAN GURU SEBAGAI PENGANGGUNG JAWAB BIDANG
KEAGAMAAN KESISWAAN DI MAN KOTA BANJARMASIN**

Berkomitmen terhadap perintah dan larangan agama:

- Bagaimana cara sekolah mengawasi komitmen peserta didik terhadap perintah dan larangan agama?
- Apa langkah yang diambil jika ditemukan peserta didik yang tidak mematuhi perintah dan larangan agama?
- Apakah ada sanksi atau hukuman khusus bagi peserta didik yang melanggar perintah dan larangan agama? Jika iya, seperti apa bentuknya?

Bersemangat mengkaji ajaran agama:

- Bagaimana cara sekolah memotivasi peserta didik untuk bersemangat dalam mengkaji ajaran agama?
- Apa indikator yang digunakan untuk menilai semangat peserta didik dalam mengkaji ajaran agama?
- Bagaimana sekolah menangani peserta didik yang kurang bersemangat dalam mengkaji ajaran agama? Apakah ada hukuman yang diterapkan?

- Aktif dalam kegiatan keagamaan:**
 - Bagaimana cara sekolah memantau keaktifan peserta didik dalam kegiatan keagamaan?
 - Apa langkah yang diambil jika peserta didik tidak aktif dalam kegiatan keagamaan yang diselenggarakan sekolah?
 - Apakah ada konsekuensi tertentu bagi peserta didik yang tidak aktif dalam kegiatan keagamaan? Jika ada, seperti apa?

- Akrab dengan kitab suci:**
 - Bagaimana cara sekolah mengukur sejauh mana peserta didik akrab dengan kitab suci?
 - Apa tindakan yang diambil jika peserta didik tidak menunjukkan keakraban dengan kitab suci?

- Apakah ada hukuman bagi peserta didik yang tidak mempelajari atau membaca kitab suci sesuai dengan harapan sekolah? Jika iya, bagaimana penerapannya?

WAWANCARA DENGAN GURU AKIDAH AKHLAK KELAS 11 DI MAN KOTA BANJARMASIN

Tidak Disiplin:

- Bagaimana cara sekolah mengawasi kedisiplinan peserta didik dalam kegiatan sehari-hari?
- Apa langkah yang diambil jika ditemukan peserta didik yang tidak disiplin, misalnya terlambat datang atau tidak mematuhi aturan sekolah?
- Apakah ada sanksi atau hukuman khusus bagi peserta didik yang tidak disiplin? Jika iya, seperti apa bentuknya?

Tidak Jujur:

- Bagaimana cara sekolah memastikan kejujuran peserta didik dalam kegiatan belajar mengajar, seperti ujian atau tugas?
- Apa yang dilakukan oleh sekolah jika ditemukan peserta didik yang berbuat curang atau tidak jujur?
- Apakah ada konsekuensi tertentu bagi peserta didik yang tidak jujur? Jika ada, bagaimana bentuknya?

Tidak Tanggung Jawab:

- Bagaimana cara sekolah menilai tanggung jawab peserta didik dalam menyelesaikan tugas dan mengikuti kegiatan?

- Apa tindakan yang diambil jika peserta didik menunjukkan sikap tidak bertanggung jawab, misalnya tidak menyelesaikan tugas atau meninggalkan tanggung jawabnya?
- Apakah ada hukuman atau tindakan khusus bagi peserta didik yang tidak bertanggung jawab? Jika iya, bagaimana penerapannya?
- Tidak Ada Kerjasama:**
 - Bagaimana cara sekolah memantau kerjasama antar peserta didik dalam kegiatan kelompok atau proyek?
 - Apa langkah yang diambil jika peserta didik tidak menunjukkan sikap kerjasama dalam kegiatan kelompok?
 - Apakah ada konsekuensi bagi peserta didik yang tidak mau bekerjasama dengan teman-temannya? Jika ada, seperti apa bentuknya?

LAMPIRAN



Wawancara dan Dokumentasi Bersama Wakamad Kurikulum Man 1 Banjarmasin



Wawancara dan Dokumentasi Bersama guru bidang keagamaan peserta didik di
MAN 1 Banjarmasin



Wawancara Bersama Guru Akidah Akhlak Man 1 Banjarmasin



Wawancara Sekaligus Dokumentasi Bersama Wakamad Kesiswaan di MAN 2 Banjarmasin



Wawancara dan Dokumentasi dengan Guru sebagai Bidang Penanggung jawab Keagamaan Peserta didik di MAN 2 Banjarmasin



Wawancara dan Dokumentasi dengan guru Akidah Akhlak di MAN 2 Banjarmasin



Wawancara dan Dokumentasi Bersama Wakamad Kesiswaan MAN 3 Banjarmasin



Wawancara dan Dokumentasi dengan guru akidah akhlak MAN 3 Banjarmasin



Wawancara dengan guru sebagai penanggung jawab keagamaan peserta didik MAN 3 Banjarmasin



Wawancara dengan guru Akidah akhlak MAN 3 Banjarmasin

SURAT IZIN RISET



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
 ANTASARI BANJARMASIN
 PASCASARJANA
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3250801, Faksimili (0511) 3264143
 E-mail: ps@uin-antasari.ac.id Website: pasca.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : 223 /Un.14/IV/TL.00/01/2024

yang bertanda tangan di bawah ini Direktur Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Muhammad Noor Fauzi
 NIM : 220211020016
 TTL : Banjarmasin, 10 Maret 2000
 Jenis Kelamin : Laki-Laki
 Alamat : Jalan Pekaruran A Rt 14 No 22, Kelurahan Karang mekar,
 Banjarmasin Timur
 Program Studi : S-2 Pendidikan Agama Islam
 Semester : III (Tiga)

Adalah benar mahasiswa Program Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin dan saat ini sedang melaksanakan riset dalam rangka penulisan Tesis dengan judul :

“Strategi Pengembangan Sikap Keagamaan dan Sosial Bagi Peserta Didik Untuk Penerapan KURMER di MAN Kota Banjarmasin”

Tujuan : MAN 1, MAN 2, MAN 3 KOTA BANJARMASIN

Lama riset : 24 Januari 2024 s.d 24 Maret 2024

Demikian Surat Riset ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 24 Januari 2024

Direktur



Prof. Dr. H. Zulfa Jamalie, M.Pd.

NIP. 197105251997031006



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN**

Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586;
e-mail : bjmka@kemenag.go.id/ Website : banjarmasinkota.kemenag.go.id

Nomor : B-131/Kk.17.01-2/PP.00.9/03/2024
Sifat : Biasa
Lamp. : -
Hal : Persetujuan Izin an. Muhammad Noor Fauzi

4 Maret 2024

Yth.
Direktur Pascasarjana
Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin
Di- Tempat

Berdasarkan Surat dari Direktur Pascasarjana Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, Nomor : 023/Un.14/IV/TL.00/01/2024 tanggal 24 Januari 2024, Hal: Pengantar Penelitian Tesis, maka dengan ini kami menerangkan :

Nama : Muhammad Noor Fauzi
NIM : 220211020016
Program Studi : S-2 Pendidikan Agama Islam

Judul Tesis :

STRATEGI PENGEMBANGAN SIKAP KEAGAMAAN DAN SOSIAL BAGI PESERTA DIDIK UNTUK PENERAPAN KURMER DI MAN KOTA BANJARMASIN

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan untuk melaksanakan penelitian tersebut di MAN se-Kota Banjarmasin, terhitung mulai tanggal 24 Januari 2024 sampai dengan 24 Maret 2024 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan belajar-mengajar di Madrasah.
2. Menyampaikan laporan/ hasil penelitian tersebut ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak/ Ibu, kami mengucapkan terima kasih.

Plt. Kepala Kantor Kementerian Agama
Kota Banjarmasin



H. BURHAN NOOR, S.Pd.I., M.M

Tembusan :
Kepala MAN 1 Kota Banjarmasin
Kepala MAN 2 Kota Banjarmasin
Kepala MAN 3 Kota Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 BAJARMASIN
 Jl. Kampung Melayu Darat Banjarmasin
 Telp. (0511) 3250534 Fax. (0511) 3250534
 e-mail : mansa424333@gmail.com website : man1banjarmasin.sch.id

Nomor : 0179/ Ma.17.01-1/PP.00.9/02/2024
 Lampiran : -
 Perihal : Perset ujuan melaksanakan
 Penelitian Tesis.

26 Februari 2024

Yth : Kepala Kantor Kementerian Agama
 Kota Banjarmasin,
 di- tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Memperhatikan Surat Direktur Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin, Nomor 023/Un.14/IV/TL.00/01/2024 tanggal 24 Januari perihal Pengantar Penelitian Tesis, pada prinsipnya dapat kami terima.

Adapun mahasiswa tersebut adalah

N a m a : Muhammad Noor Fauzi
N I M : 220211020016
Program Studi : S-2 Pendidikan Agama Islam
Judul Tesis : **"STRATEGI PENGEMBANGAN SIKAP KEAGAMAAN DAN SOSIAL BAGI PESERTA DIDIK UNTUK PENERAPAN KURMER DI MAN KOTA BANJARMASIN"**

Demikian disampaikan, untuk diketahui, terima kasih



Kepala Madrasah Aliyah Negeri 1
 Banjarmasin,

Dr. Naimah, M.M
 NID. 19680415 199403 2 004



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN
 Jalan Pramuka No.28 RT.20 Telp. (0511) 3258164 – 3270855 Fax : 3258164
 Banjarmasin 70238 E-mail : man2modelbjm419122@gmail.com

SURAT PERNYATAAN

Nomor : **407**Ma.17.01-2/PP.00.6/02/2024
 Perihal : Persetujuan Melaksanakan penelitian

Kepada Yth :
 Kepala Kantor Kementerian Agama
 Kota Banjarmasin

Sehubungan dengan surat dari Direktur Pasca Sarjana Universitas Islam Negeri Banjarmasin, Nomor 023/Un.14/IV/TL.00/01/2024 tanggal 24 Januari 2024 perihal penelitian/minta data dalam rangka penyusunan Tesis.

Adapun nama mahasiswa tersebut :

1. Nama : **Muhammad Noor Fauzi**
 NIM : 220211020016
 Program Studi : S-2 Pendidikan Agama Islam

Dengan ini kami informasikan beberapa hal sebagai berikut :

1. Pada prinsipnya kami tidak keberatan dan menyetujui permohonan tersebut selama tidak mengganggu kegiatan belajar mengajar.
2. Izin melakukan penelitian/minta data hanya digunakan semata-mata untuk kepentingan akademik dari tanggal 24 Januari s.d 24 Maret 2024. Setelah data terkumpul diperlihatkan untuk mendapatkan Surat Keterangan telah selesai melakukan penelitian.

Demikian atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

26 Februari 2024
 Kepala



Abdul Nadi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
 MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN
 Jl. Batu Benawa I No.61 Rt. 41 Banjarmasin 70117
 E-mail : mantigabjm554642@gmail.com Website : <https://man3bjm.sch.id/>
 Telp./WA : 08884365828

SURAT KETERANGAN

Nomor : 0132 /Ma.17.01-3 / PP.00.6 / 02 / 2024

Berdasarkan surat dari Universitas Islam Negeri Antasari (Pascasarjana) Banjarmasin dengan nomor : 023/Un.14/IV/TL.00/01/2024 pada tanggal 24 Januari 2024, perihal : melaksanakan penelitian a.n Muhammad Noor Fauzi

Maka yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Dra. Hj. Nana Mairi, M.Pd
 NIP : 196505041994032004
 Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I/ IV.b
 Jabatan : Kepala Madrasah

Memberikan izin kepada nama yang tersebut dibawah ini,

Nama : Muhammad Noor Fauzi
 NIM : 220211020016
 Program Studi : S-2 Pendidikan Agama Islam
 Judul : STRATEGI PENGEMBANGAN SIKAP KEAGAMAANDAN SOSIAL BAGI
 PESERTA DIDIK UNTUK PENERAPAN KURMER DI MAN KOTA BANJARMASIN
 Lokasi Penelitian : MAN 3 Banjarmasin

Dengan ini kami informasikan beberapa hal sbb:

1. Pada prinsipnya kami tidak keberatan dan menyetujui permohonan tersebut.
2. Izin melakukan penelitian dan pengambilan data hanya digunakan semata-mata untuk kepentingan akademik.

Demikian atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.

Banjarmasin, 29 Februari 2024
 Kepala Madrasah,

 NANA MAIRI

SURAT IZIN SELESAI RISET



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 BAJARMASIN
 Jl. Kampung Melayu Darat Banjarmasin
 Telp. (0511) 3250534 Fax. (0511) 3250534
 e-mail : mansa424333@gmail.com website : man1banjarmasin.sch.id

Nomor : 0531/Ma.17.01-1/PP.00.9/05/2024 07 Mei 2024
 Lampiran : -
 Perihal : Telah Melaksanakan Penelitian / Riset

Yth.
 Direktur Pascasarjana
 Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin
 di - tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Memperhatikan Surat dari Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Nomor : B-131/Kk.17.01-2/PP.00.9/03/2024 tanggal 04 Maret 2024 perihal Mohon Izin Riset an. Muhammad Noor Fauzi

N a m a : Muhammad Noor Fauzi
 N I M : 220211020016
 Program Studi : S-2 Pendidikan Agama Islam

Yang bersangkutan telah melaksanakan Penelitian di MAN 1 Kota Banjarmasin dalam rangka Penyusunan Tesis mulai tanggal 24 Januari s.d 24 Maret 2024 dengan judul :

**“STRATEGI PENGEMBANGAN SIKAP KEAGAMAAN DAN SOSIAL BAGI
 PESERTA DIDIK UNTUK PENERAPAN KURMER DI MAN KOTA BANJARMASIN”**

Demikian disampaikan, untuk diketahui, terima kasih

Kepala Madrasah Aliyah Negeri 1
 Kota Banjarmasin,


 Dra. Naimah, M.M
 NIP.196804151994032004

Tembusan :

1. Kasi Pendidikan Madrasah Kantor Kemenag Kota Banjarmasin
2. Mahasiswa yang bersangkutan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN
 Jalan Pramuka No.28 RT.20 Telp. (0511) 3258164 – 3270855 Fax : 3258164
 Banjarmasin 70238 E-mail : man2modelbjm419122@gmail.com

SURAT KETERANGAN TELAH SELESAI PENELITIAN
No : 559 /Ma.17.01-2/TL.00/03/2024

Berdasarkan surat dari Kementerian Agama Kantor Kota Banjarmasin, Nomor : B - 131/Kk.17.01-2/PP.00.9/03/2024, pada tanggal 4 Maret 2024, perihal : Persetujuan Penelitian Maka Kepala Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin menerangkan bahwa :

N A M A : **Muhammad Noor Fauzi**
N I M : 220211020016
Prodi : S-2 Pendidikan Agama Islam
Judul Penelitian : "Strategi Pengembangan Sikap Keagamaan dan Sosial Bagi Peserta Didik Untuk Penerapan Kurmer di MAN Kota Banjarmasin"

Yang bersangkutan benar telah mengadakan penelitian pada Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin dari tanggal 24 Januari 2024 s.d 24 Maret 2024.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

25 Maret 2024





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
 MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN
 Jl. Batu Benawa I No.61 Rt. 41 Banjarmasin 70117
 E-mail : mantigabjm554642@gmail.com Website : <https://man3bjm.sch.id/>
 Telp./WA : 08884365828

SURAT KETERANGAN

Nomor : 0587/Ma.17.01-3 / PP.00.6 /05/ 2024

Berdasarkan surat dari Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin, dengan nomor B-131/Kk.17.01-2/PP.00.09/03/2024 pada tanggal 04 Maret 2024, hal : Persetujuan izin An. Muhammad Noor Fauzi

Maka yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dra. Hj. Nana Mairi, M.Pd
 NIP : 196505041994032004
 Pangkat / Golongan : Pembina Tk. I / IV.b
 Jabatan : Kepala Madrasah
 Unit Kerja : MAN 3 Kota Banjarmasin

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : Muhammad Noor Fauzi
 Nomor Pokok Mahasiswa : 220211020016
 Program Studi : S-2 Pendidikan Agama Islam

Telah selesai melakukan Penelitian di Madrasah Aliyah Negeri 3 Banjarmasin, terhitung mulai tanggal 24 Januari s.d 24 Maret 2024, dengan judul :

“STRATEGI PENGEMBANGAN SIKAP KEAGAMAAN DAN SOSIAL BAGI PESERTA DIDIK UNTUK PENERAPAN KURMER DI MAN KOTA BANJARMASIN”

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 07 Mei 2024

Kepala MAN 3 Banjarmasin,

NANA MAIRI

PEMBMBING TESIS

KEPUTUSAN REKTOR UIN ANTASARI
NOMOR 575 TAHUN 2023
TENTANG
PEMBIMBING TESIS

DIREKTUR PASCASARJANA UIN ANTASARI

- Menimbang : 1. bahwa untuk mendukung kelancaran penulisan tesis mahasiswa Pascasarjana UIN Antasari a.n. Muhammad Noor Fauzi NIM 220211020016 diperlukan Dosen Pembimbing Tesis;
2. bahwa untuk keperluan itu dipandang perlu menetapkan Dosen Pembimbing Tesis dimaksud dengan Surat Keputusan Direktur Pascasarjana;
3. bahwa mereka yang nama-namanya tercantum pada Surat Keputusan ini sesuai dengan latar belakang pendidikan dan keahliannya dipandang mampu melaksanakan tugas-tugasnya dengan baik.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang RI No. 12 Tahun 2012 tentang Sistem Pendidikan Tinggi;
3. Perpres RI No. 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja IAIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 29 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Dirjen Binbaga Islam Depag RI No. E/176/2000 tentang Program Pascasarjana IAIN Antasari;
7. Surat Keputusan Dirjen Pendidikan Islam Kementerian Agama RI Nomor: 2085 Tahun 2013 tentang Transformasi Konsentrasi Menjadi Program Studi pada Program Magister IAIN Antasari Banjarmasin;
8. Petunjuk Operasional (PO) Penggunaan Dana DIPA pada UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2023;
9. Pedoman Akademik Pascasarjana UIN Antasari.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- Pertama : Mengangkat Dr. M. Ramli, M.Pd. dan Dr. Hj. Suraijah, M.Pd., Sebagai Pembimbing Tesis Muhammad Noor Fauzi NIM 220211020016 dengan judul: "Strategi Pengembangan Sikap Keagamaan dan Sosial Bagi Peserta Didik untuk Penerapan Kurmer di MIAN Kota Banjarmasin".
- Kedua : Tugas Pembimbing adalah membantu mahasiswa menyelesaikan penulisan tesis sampai dengan ujian tesis;
- Ketiga : Kepada masing-masing pembimbing diberikan honor pembimbing sesuai ketentuan yang berlaku;
- Keempat : Segala biaya yang diakibatkan dari kegiatan ini akan dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2023;
- Kelima : Keputusan ini disampaikan kepada masing-masing Pembimbing untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Banjarmasin,
Pada tanggal : 10 Desember 2023




a.n. Rektor,
Direktur,





Dr. Hj. Zulfa Jamalie, M.Pd.
NIP. 197105251997031006.

- Tembusan :
1. Rektor UIN Antasari;
 2. Ketua Prodi S2 Pendidikan Agama Islam;
 3. Pembimbing;
 4. Muhammad Noor Fauzi (Mhs. yang bersangkutan);
 5. Arsip.

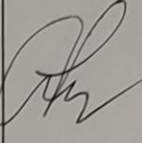
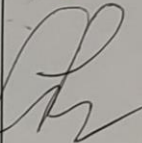
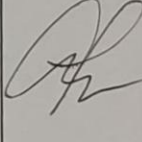
DAFTAR KEGIATAN KONSULTASI

BIMB. KE	TGL	CATATAN PEMB. I	PARAF DOSEN
1	12/02/24	<p>Pada latar belakang masukkan permasalahan yang ada di Bab 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bahasi sikap keagamaan dan sosialnya - Bab 2 nya di Paralel lagi 	
2.	26/02/24	<p>Konsultasi terkait definisi operasional terkait sikap keagamaan dan sosial</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi bab 3, tentukan yang jelas tanggung jawabnya - Perbaiki mengenai signifikansi penelitian pada aspek teoritis dan praktis - Konsultasi terkait instrumen penelitian 	
3	05/03/24	<ul style="list-style-type: none"> - Sejalanakan Penulisan sama rata - Kita yang baik bahasa Inggris di miringkan - Spasi antar bab jangan terlalu dekat - Sejalanakan dengan pedoman 	

DAFTAR KEGIATAN KONSULTASI

BIMB. KE	TGL	CATATAN PEMB. I	PARAF DOSEN
4	16/05/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Huruf Kapital di Perbaiki semuanya, Daftar isi di Perbaiki lagi, Kesimpulan nya di sedikitkan 1 lembar aja, Gambar nya di Fokus Penelitian nya di hapus 	
5	22/05/24		
5	27/05/24	<ul style="list-style-type: none"> - Bahasa Inggris Jendral manual di abstrak - Footnote di hapus - Jarak tambahan di Bab 1 - Selesaikan kerangka dari Jurnal Karakteristik Kommer nta - Jurnal di Bab 4, di lampirkan - Olah kalimat di bagian Ekstrakurikuler - Revisi sesuai Revisi Jurnal A₂ 	

DAFTAR KEGIATAN KONSULTASI

BIMB. KE	TGL	CATATAN PEMB. II	PARAF DOSEN
1	19/02/24	<ul style="list-style-type: none"> - Rumusan pokok diperbaiki. - Latar belakang agar didukung observasi awal. - Tambahkan definisi operasional judul yang komprehensif. - Teori lengkap. 	
2	26/02/24	<ul style="list-style-type: none"> - Susun instrumen sesuai fokus dan sub, fokus (indikator data). - Bisa dilengkap dengan 3 data pada masing-masing teknik pengumpulan data. 	
3	04/03/24	<p>Pertemuan ke lapangan sudah membuat bank instrumen; pengujian objek dan teknik pengumpulan data.</p>	

DAFTAR KEGIATAN KONSULTASI

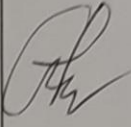

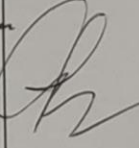
BIMB. KE	TGL	CATATAN PEMB. II	PARAF DOSEN
4	28 Maret 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi bagian pertama yang dihasilkan di lapangan. - Menyampaikan teknik penyajian data. 	
5	06.5.2024	<ul style="list-style-type: none"> = Melengkapi bagian 1: uris naskah dan disetujui dengan pertemuan pembina. = Penyajian data agar disusun sesuai dengan indikasi data. = Tambahkan aspek pada penjelasan agar 	
6	16.5.2024	<ul style="list-style-type: none"> - Sajian data sudah mencakup; bagian 2 naskah Tesis Pribadi lengkap. - Naskah siap untuk diujikan. 	

FOTO FOTO KEGIATAN











