

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemahan

No.	HAL.	KUTIPAN	TERJEMAHAN
1.	3	Q.S Al-Alaq 76: 1	Bacalah dengan (menyebut) nama Tuhanmu yang menciptakan.
2.	13	Q.S. As- Sajadah 32 :5	Dia mengatur urusan dari langit ke bumi, kemudian (urusan) itu naik kepada-Nya dalam satu hari yang kadarnya adalah seribu tahun menurut perhitunganmu
3.	16	Q.S An-Nahl 16:78	Dan Allah mengeluarkan kamu dari perut ibumu dalam keadaan tidak mengetahui sesuatu pun, dan Dia memberimu pendengaran, penglihatan, dan hati nurani, agar kamu bersyukur
3.	31	Q.S Al- Hasyr 59:18	Wahai orang-orang yang beriman, bertakwalah kepada Allah dan hendaklah setiap orang memperhatikan apa yang telah diperbuatnya untuk hari esok (akhirat). Bertakwalah kepada Allah. Sesungguhnya Allah Mahateliti terhadap apa yang kamu kerjakan.

4.	32	Q.S Al- Baqarah 2: 31	Dia mengajarkan kepada Adam nama-nama (benda) seluruhnya, kemudian Dia memperlihatkan kepada para malaikat, seraya berfirman, “Sebutkan kepada- ku nama-nama (benda) ini jika kamu benar!”
6.		<i>Motivation is the process whereby goal-directed activity is instigated and sustained.</i>	Motivasi adalah proses melalui kegiatan pencapaian tujuan yang telah mendorong dan berkelanjutan.

Lampiran 2. Instrumen Penelitian

Pedoman Wawancara

No.	Pertanyaan
Perencanaan Manajemen Kurikulum	
1.	Bagaimana proses perencanaan manajemen kurikulum dilakukan di SMA Negeri 1 Gambut?
2.	Apa saja yang harus diperhatikan yang menjadi pertimbangan dalam menyusun perencanaan?
3.	Apakah perencanaan dalam manajemen kurikulum didahului dengan analisis SWOT?
4.	Bisa jelaskan secara singkat perencanaan yang khusus terkait Kurikulum Merdeka?

5.	Apa yang dipersiapkan dalam perencanaan kurikulum merdeka ini ?
6.	Tahapan apa saja yang dilakukan dalam perencanaan kurikulum mredeka?
7.	Bagaimana Bapak/Ibu mengidentifikasi kebutuhan siswa serta mengintegrasikan metode pengajaran, bahan ajar, dan penilaian dalam perencanaan kurikulum?
8.	Adakah perbedaan pendekatan antara Kurikulum 2013 dan Kurikulum Merdeka?
9.	Bagaimana alokasi sumber daya, seperti tenaga pengajar, fasilitas, dan anggaran, dipertimbangkan dalam perencanaan kurikulum untuk masing masing kurikulum?

10.	Apakah ada komite atau tim khusus yang terlibat dalam perencanaan kurikulum?
11.	Bagaimana kolaborasi di antara mereka untuk memastikan perencanaan kurikulum yang berjalan sesuai harapan/sukses?
12.	Bagaimana perencanaan kurikulum ini mengakomodasi keberagaman siswa dan berbagai kebutuhan pembelajaran berbasis defrensiasi?
13.	Bagaimana Bapak/Ibu mengukur keberhasilan perencanaan kurikulum dalam mencapai tujuan pembelajaran?
14.	Dalam perencanaan kurikulum, perihal apa saja yang menjadi bahan perencanaan?
15.	Bagaimana Bapak/Ibu menentukan rencana pengembangan atau perubahan dalam perencanaan kurikulum jika diperlukan?

16.	Bagaimana sikap sekolah dalam menghadapi perubahan perubahan kurikulum yang terjadi/?
17.	Apakah di dalam pelatihan ini terdapat pembahasan tentang bagaimana pemberian motivasi pembelajaran siswa dalam kurikulum merdeka?
18.	Apa saja persiapan yang Bapak/ibu lakukan dalam pemberian motivasi pembelajaran siswa di dalam kelas?
19.	Apa langkah awal yang dilakukan Bapak/Ibu guru dalam pemberian motivasi pembelajaran siswa di saat kurikulum merdeka ini berlangsung?
20.	Bagaimana langkah langkah dalam menyusun tujuan pembelajaran?
Pelaksanaan Manajemen Kurikulum	
1.	Bagaimana implementasi kurikulum di SMA Negeri 1 Gambut, terutama dalam hal pelaksanaan Kurikulum Merdeka?
2.	Bagaimana Bapak/Ibu memastikan bahwa semua komponen kurikulum, seperti materi pelajaran, metode pengajaran, dan penilaian, diterapkan dengan baik dalam kelas?
3.	Apakah guru diberi kewenangan dalam mengembangkan komponen2 kurikulum seperti: tujuan, Isi materi, Metode, dan instrument evaluasi?
4.	Bagaimana proses pelaksanaan kurikulum melibatkan kerjasama antara guru, siswa, dan pihak lain yang terkait?

5.	Bagaimana Bapak/Ibu mengukur keterlibatan dan partisipasi siswa dalam pelaksanaan kurikulum?
6.	Bagaimana Bapak/Ibu mengatasi tantangan atau hambatan yang mungkin timbul selama pelaksanaan kurikulum, terutama dalam dua kurikulum yang berbeda?
7.	Bagaimana Bapak/Ibu memonitor dan mengevaluasi efektivitas pelaksanaan kurikulum dalam mencapai tujuan pembelajaran?
8.	Bagaimana Bapak/Ibu memastikan bahwa guru memiliki kompetensi dan profesionalisme yang diperlukan untuk mengajar sesuai dengan kurikulum yang diterapkan?
9.	Bagaimana Bapak/Ibu memastikan bahwa siswa memiliki kompetensi dan mengikuti kurikulum dengan baik, khususnya dalam dua kurikulum yang berbeda?
10.	Apakah ada adaptasi yang dilakukan selama pelaksanaan kurikulum jika diperlukan? Seperti apa contohnya?
11.	Bagaimana Bapak/Ibu melibatkan orangtua dan masyarakat atau stake holders dalam mendukung pelaksanaan kurikulum di MTsN 1 Banjar?
Evaluasi Manajemen Kurikulum	
1.	Bagaimana proses evaluasi kurikulum dilakukan di SMA Negeri 1 Gambut, terutama dalam konteks Kurikulum Merdeka?
2.	Bagaimana cara guru dalam menyusun instrument penilaian dan standar KKM terkait dengan capaian pembelajaran dalam kurikulum yang diterapkan?

3.	Bagaimana Bapak/Ibu mengumpulkan data dan umpan balik untuk menilai keberhasilan kurikulum dalam mencapai tujuan pembelajaran?
4.	Bagaimana evaluasi kurikulum membantu Bapak/Ibu dalam pengambilan keputusan untuk meningkatkan manajemen kurikulum?
5.	Apakah ada perbedaan dalam pendekatan evaluasi antara kedua kurikulum tersebut?
6.	Bagaimana Bapak/Ibu melibatkan guru, siswa, dan orangtua dalam proses evaluasi kurikulum?
7.	Bagaimana Bapak/Ibu menggunakan hasil evaluasi untuk mengidentifikasi kekuatan dan kelemahan dari masing-masing kurikulum?
8.	Bagaimana Bapak/Ibu menilai keberhasilan dan dampak jangka panjang dari kurikulum yang diterapkan di SMA Negeri 1 Gambut?
9.	Bagaimana Bapak/Ibu mengukur tingkat kepuasan siswa terhadap kurikulum yang mereka ikuti?
10.	Apakah Bapak/Ibu melakukan perubahan dalam kurikulum berdasarkan temuan evaluasi? Bagaimana proses perubahan tersebut dilakukan?
11.	Bagaimana Bapak/Ibu berkomunikasi hasil evaluasi kurikulum kepada semua pemangku kepentingan, termasuk siswa, guru, orangtua, dan pihak terkait lainnya?

Pedoman Observasi

1	Profil SMA Negeri 1 Gambut
2	Sekilas SMA Negeri 1 Gambut
3	Sekilas SMA Negeri 1 Gambut
4	Sekilas SMA Negeri 1 Gambut
5	Keadaan Guru
6	Keadaan Siswa
7	Keadaan Sarana Prasarana
8	Kurikulum SMA Negeri 1 Gambut

Pedoman Dokumentasi

1	Profil dan gambaran SMA Negeri 1 Gambut
2	Struktur Organisasi Guru Negeri 1 Gambut
3	Visi, Misi, dan Tujuan SMA Negeri 1 Gambut
4	Data Guru dan Tenaga Pendidik SMA Negeri 1 Gambut
5	Data Siswa 2023/2024 SMA Negeri 1 Gambut
6	Data Sarana dan Prasarana SMA Negeri 1 Gambut
7	Dokumen Kurikulum 2013 dan Kurikulum Merdeka
8	RPL SMA Negeri 1 Gambut
9	Modul Ajar SMA Negeri 1 Gambut
10	Penilaian Guru SMA Negeri 1 Gambut
11	Daftar nama guru beserta kelas yang diajar SMA Negeri 1 Gambut

12	Daftar Jumlah Guru Mengajar Kurikulum K13 & Merdeka SMA Negeri 1 Gambut
13	Data Kepemimpinan Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Gambut
14	Buku Kurikulum Merdeka & K13 SMA Negeri 1 Gambut
15	Buku Kerja Guru SMA Negeri 1 Gambut
16	Kegiatan P5 SMA Negeri 1 Gambut
17	Materi P5 SMA Negeri 1 Gambut
18	Proses Belajar Mengajar di Dalam Kelas SMA Negeri 1 Gambut
19	Data Penilaian Pembelajaran SMA Negeri 1 Gambut
20	Penilaian Kinerja Guru dan Siswa SMA Negeri 1 Gambut
21	Instrumen Supervisi Guru SMA Negeri 1 Gambut

Lampiran 3. Hasil Observasi dan Wawancara

1. Bapak Drs. H. Indriyono, M.Pd

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Bagaimana pendapat Bapak Kepala Sekolah terkait pergantian kurikulum?	Pergantian kurikulum merupakan hal yang wajar karena salah satu upaya pemerintah untuk memajukan pendidikan di Indonesia yang disesuaikan dengan perubahan zaman dan iptek. Dari pergantian kurikulum ini sekolah harus meningkatkan penyesuaian terhadap pergantian kurikulum ini dengan menggunakan platform.

2	Bagaimana sikap sekolah dalam menghadapi perubahan-perubahan yang terjadi	Kami menerima perubahan dengan tangan terbuka, selain itu sekolah juga mencari informasi bagaimana kurikulum yang akan diterapkan tersebut.
3	Apa tujuan penerapan kurikulum merdeka di sekolah ini?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengikuti aturan pemerintah 2. Menaikkan mutu pendidikan <p>Dari yang kita tau bahwasanya dengan adanya kurikulum baru di sekolah ini sekolah pun harus menerapkannya sebagaimana mestinya tujuannya untuk memperbaiki kualitas belajar mengajar.</p>
4	Apakah Bapak Kepala Sekolah pernah mengikuti pelatihan kurikulum merdeka?	Ya, saya pernah mengikuti pelatihan kurikulum merdeka tetapi secara online.
5	Apa saja yang Bapak Kepala Sekolah dapatkan setelah mengikuti pelatihan kurikulum merdeka?	Banyak sekali yang saya dapatkan dari mengikuti pelatihan kurikulum merdeka ini salah satunya bagaimana cara menyusun KOSP (Kurikulum Operasional Satuan Pendidikan), CP (Capaian Pendidikan), TP (Tujuan Pembelajaran), ATP (Alur Tujuan Pembelajaran), Modul Ajar, P5
6	Bagaimana pelaksanaan kurikulum merdeka di sekolah ini?	Pelaksanaan kurikulum di sekolah ini

7	Apa saja strategi sekolah dalam mempersiapkan kurikulum merdeka?	Strateginya kami selalu berdiskusi antar guru yang menerapkan kurikulum merdeka dalam mempersiapkan pembelajaran, selain itu membentuk kelompok antar sekolah-sekolah yang menerapkan kurikulum merdeka untuk saling berbagi dan bertukar informasi serta pengetahuan., memberikan fasilitas pembelajaran terbaik untuk siswa, dan point penting nya yaitu adanya evaluasi antar guru.
8	Selama menerapkan kurikulum merdeka apakah terdapat monitoring dari dinas pendidikan kepada satuan pendidikan ?	Pasti ada. Pengawasan supervisi dari dinas pendidikan kepada sekolah SMA Negeri 1 Gambut ini
9	Bagaimana persiapan guru dalam pemberian motivasi pembelajaran siswa di sekolah ini?	Persiapan bapak dan ibu guruya tentunya banyak sekali, seperti sering sering mencari informasi secara mandiri terkait bagaimana dalam penerapan dan proses mengajar di dalam kelas dalam kurikulum merdeka ini, saling berbagi dan bertukar pengetahuan dengan bapak ibu guru yang lain. Dan hal yang utama dilakukan bapak/ibu guru yaitu penjelasan di dalam kelas dengan siswa terkait pembelajaran.

10	Hal apa yang perlu di evaluasi dari pemberian motivasi pembelajaran siswa dalam kurikulum merdeka ini ?	Pelaksanaan dari guru dan siswanya. Sesuai atau tidaknya dengan pelaksanaan karen amasih ada guru dan siswa yang kurang memahami bagaimana kurikulum merdeka ini. Lalu untuk siswanya diarahkan lagi dan diberi motivasi tentang pembelajaran kurikulum merdeka saat ini.
11	Apa saja hambatan dalam pemberian motivasi pembelajaran siswa dalam kurikulum merdeka ?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa yang kurang memahami 2. Cara guru yang mengajar
12	Lebih mudah mana antara kurikulum sebelumnya / kurikulum merdeka ini?	Pelaksanaam dari kedua kurikulum tentunya berbeda. Tetapi untuk kurikulum merdeka lebih mudah karena mengetahui untuk siswa akan condong bakat kearah mana karena dari mereka sendiri yang menentukan minat nya masing masing.

2. Ibu Nani Mariani, S.Pd

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Bagaimana pendapat Bapak Kepala Sekolah terkait pergantian kurikulum?	Pergantian kurikulum merupakan hal yang wajar karena salah satu upaya pemerintah untuk memajukan pendidikan di Indonesia yang disesuaikan dengan perubahan zaman dan iptek. Dari pergantian kurikulum ini sekolah

		harus meningkatkan penyesuaian terhadap pergantian kurikulum ini dengan menggunakan platform.
2	Bagaimana sikap sekolah dalam menghadapi perubahan-perubahan yang terjadi	Kami menerima perubahan dengan tangan terbuka, selain itu sekolah juga mencari informasi bagaimana kurikulum yang akan diterapkan tersebut.
3	Apa tujuan penerapan kurikulum merdeka di sekolah ini?	<p>3. Mengikuti aturan pemerintah</p> <p>4. Menaikkan mutu pendidikan</p> <p>Dari yang kita tau bahwasanya dengan adanya kurikulum baru di sekolah ini sekolah pun harus menerapkannya sebagaimana mestinya tujuannya untuk memperbaiki kualitas belajar mengajar.</p>
4	Apakah Bapak Kepala Sekolah pernah mengikuti pelatihan kurikulum merdeka?	Ya, saya pernah mengikuti pelatihan kurikulum merdeka tetapi secara online.
5	Apa saja yang Bapak Kepala Sekolah dapatkan setelah mengikuti pelatihan kurikulum merdeka?	Banyak sekali yang saya dapatkan dari mengikuti pelatihan kurikulum merdeka ini salah satunya bagaimana cara menyusun KOSP (Kurikulum Operasional Satuan Pendidikan), CP (Capaian Pendidikan), TP (Tujuan Pembelajaran), ATP (Alur Tujuan Pembelajaran), Modul Ajar, P5

6	Bagaimana pelaksanaan kurikulum merdeka di sekolah ini?	Pelaksanaan kurikulum di sekolah ini
7	Apa saja strategi sekolah dalam mempersiapkan kurikulum merdeka?	Strateginya kami selalu berdiskusi antar guru yang menerapkan kurikulum merdeka dalam mempersiapkan pembelajaran, selain itu membentuk kelompok antar sekolah-sekolah yang menerapkan kurikulum merdeka untuk saling berbagi dan bertukar informasi serta pengetahuan., memberikan fasilitas pembelajaran terbaik untuk siswa, dan point penting nya yaitu adanya evaluasi antar guru.
8	Selama menerapkan kurikulum merdeka apakah terdapat monitoring dari dinas pendidikan kepada satuan pendidikan ?	Pasti ada. Pengawasan supervisi dari dinas pendidikan kepada sekolah SMA Negeri 1 Gambut ini
9	Bagaimana persiapan guru dalam pemberian motivasi pembelajaran siswa di sekolah ini?	Persiapan bapak dan ibu guruya tentunya banyak sekali, seperti sering sering mencari informasi secara mandiri terkait bagaimana dalam penerapan dan proses mengajar di dalam kelas dalam kurikulum merdeka ini, saling berbagi dan bertukar pengetahuan dengan bapak ibu guru yang lain. Dan hal yang utama dilakukan bapak/ibu guru yaitu

		penjelasan di dalam kelas dengan siswa terkait pembelajaran.
10	Bagaimana sistem pelaksanaan projek penguatan profil pencasila di sekolah ini?	
11	Hal apa yang perlu di evaluasi dari pemberian motivasi pembelajaran siswa dalam kurikulum merdeka ini ?	Pelaksanaan dari guru dan siswanya. Sesuai atau tidaknya dengan pelaksanaan karen amasih ada guru dan siswa yang kurang memahami bagaimana kurikulum merdeka ini. Lalu untuk siswanya diarahkan lagi dan diberi motivasi tentang pembelajaran kurikulum merdeka saat ini.
12	Apa saja hambatan dalam pemberian motivasi pembelajaran siswa dalam kurikulum merdeka ?	3. Siswa yang kurang memahami 4. Cara guru yang mengajar
13	Lebih mudah mana antara kurikulum sebelumnya / kurikulum merdeka ini?	Pelaksanaam dari kedua kurikulum tentunya berbeda. Tetapi untuk kurikulum merdeka lebih mudah karena mengetahui untuk siswa akan condong bakat kearah mana karena dari mereka sendiri yang menentukan minat nya masing masing.

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Apa yang dipersiapkan sekolah dalam menerapkan kurikulum merdeka belajar ini?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peraturan 2. pendaftaran
2	Apa yang perlu dipersiapkan dalam perencanaan kurikulum merdeka ini?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelatihan 2. Sosialisasi 3. Assessment Awal
3	Tahapan apa saja yang dilakukan dalam perencanaan kurikulum merdeka?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendaftaran 2. Sosialisasi 3. Pelatihan 4. pelaksanaan
4	Dalam perencanaan kurikulum, perihal apa saja yang menjadi bahan perencanaan?	Salah satunya yaitu assesment awal. Yaitu guru guru melakukan awal pembelajaran dengan mengetahui bagaimana kesiapan peserta didik untuk mempelajari materi ajar yang disampaikan agar mencapai tujuan pembelajaran yang direncanakan.
5	Apakah dengan melaksanakan kurikulum merdeka belajar ini, terjadi perubahan besar dalam sistem pembelajaran di sekolah ?	Pasti ada perubahan besar. Waktu K13 Mengajar dengan metode yang sama yang pasti standar penilaian nasional terpenuhi. Sedangkan kurikulum merdeka ini menggunakan diferensiasi yang mana guru harus melihat satu satu siswa yang mereka ajari sampai mana pemahaman mereka dalam menangkap materi pembelajaran di kelas.

6	Bagaimana gambaran target profil siswa setelah melaksanakan kurikulum merdeka belajar menyangkut motivasi yang dimiliki siswa?	Hasil assessment awal. Awal masuk diberikan banyak assessment tujuan dan minat bakat siswa sudah tercantum di assessment awal, seperti psikotes agar mengetahui minat bakat siswa tersebut.
7	Bagaimana cara guru mengukur peserta didik yang termotivasi atau tidak dengan adanya kurikulum merdeka ini, guna untuk memantau kemajuan dan perbaikan hasil belajar siswa tersebut?	Dengan adanya tes sumatif dan formatif. Dan cara penilaian dari kurikulum merdeka ini adalah proses, keaktifan dan keterampilan pengerjaan tugas berkelompok. Penilaian nya per satu siswa. Dan guru diharuskan aktif dalam penilaian terhadap peserta didik di dalam kelas. Dari penilaian guru harus menyertakan alasan mengapa anak diberi nilai sekian. Guru memiliki catatan penilaian tersendiri.
8	Bagaimana syarat dan penentuan dalam kenaikan kelas untuk kurikulum merdeka?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kehadiran 85 persen setahun. 2. Maksimal 3 mata pelajaran dibawah itu tidak naik kelas. 3. Dan kenaikan di dasarkan di keputusan rapat kenaikan kelas. <p>Dan untuk siswa yang nilainya kurang dari wali kelas sudah diberikan keringanan tentang</p>

		perbaikan atau penambahan nilai untuk melengkapi nilai raport.
9	Apakah kepala sekolah mengawasi proses pelaksanaan kurikulum merdeka belajar di sekolah ini?	Pasti diawasi sudah dilaksanaka atau tidaknya pembelajaran kurikulum merdeka di dalam kelas, dan bagaimana proses pembelajaranya. Dan kepala sekolah masuk ke kelas kelas dalam 2 kali setahun setiap bulan agustus dan february dan dibantu dari pihak assessor.
10	Bagaimana evaluasi pelaksanaan kurikulum merdeka yang dilakukan di sekolah ini?	Selalu ada evaluasi terhadap guru guru, kendala di tahun pertama di perbaiki di tahun kedua. Di tahun pertama kendala nya pasti ada termasuk cara pemahaman guru terhadap pembelajaran di kurikulum merdeka karena guru diharuskan memahami sendiri bagaimana cara pengajarannya agar peserta didik pun dapat memahami. Dan tentang perbaikan perangkat ajar guru dan penggunaan media ajar seperti : Video, Power Point, Presentasi.
11	Apa saja yang di evaluasi dari pelaksanaan kurikulum merdeka?	Kinerja guru harus di evaluasi tiap tahun nya. Agar dapat memperbaiki ke tahun selanjutnya. Setiap guru mempunyai raport untuk penilaian yang dilakukan oleh kepala sekolah

12	Siapa saja yang terlibat dalam proses evaluasi ini?	Kepala sekolah, Asessor, dan wakasek guna untuk membantu kepala sekolah melakukan evaluasi ini.
13	Apakah ada peningkatan motivasi siswa dalam pembelajaran setelah menerapkan kurikulum merdeka ini?	Karena ini tahun kedua pasti ada peningkatan, tapi untuk tahun pertama peningkatan motivasi sangat kurang. Dan untuk keluhan peserta didik lumayan banyak tentang proses belajar, tapi setelah diarahkan dan ditingkatkan lagi pemberian motivasi kepada siswa syukur nya tahun kedua ini minat dan bakat siswa lebih terencana dan keluhan dari siswa berkurang dari tahun sebelumnya.
14	Bagaimana cara sekolah mengevaluasi pemberian motivasi yang dilakukan guru terhadap siswa?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru harus tau tentang perilaku anak itu. 2. Guru harus mempunyai isian evaluasi siswa berupa link (Refleksi) di akhir pelajaran. Agar guru tersebut juga dapat masukan dari siswa tentang proses belajar mengajar di kelas. 3. Guru harus mempunyai isian evaluasi (Refleksi) tentang mata pelajaran setiap hari nya. Gunanya untuk siswa yang tidak memahami materi

		pada hari itu dapat berkeluh kesah langsung kepada guru yang mengajarnya langsung.
15	Kendala apa saja yang ditemui selama penerapan kurikulum merdeka di SMA Negeri 1 Gambut?	<ol style="list-style-type: none"> 1. P5 (Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila) 2. Kerjasama antar guru yang sulit 3. Pendanaan P5 untuk praktek
16	Upaya apa yang dilakukan sekolah dalam mengatasi kendala itu?	<p>Pelatihan tentunya. Karena awalnya sekolah kami tidak memahami jadi kita meminta dari sekolah lain untuk menjelaskan dan kita bertanya dari sekolah lain atau IHT (In House Training) yang merupakan pelatihan internal sekolah untuk meningkatkan kompetensi pendidik dan tenaga pendidik dan rata rata sekolah lain yang belum memahami bagaimana caranya melakukan P5 ini. Satu tahun ada 3 proyek untuk 1 siswa. Dan yang dinilai dari proyek tiap kelompok adalah bukan hasil tetapi proses, keaktifan dari kelompok tersebut. Walaupun dari kelompok itu tidak hasil dari proyek itu yang penting dia mempunyai proses apa yang terjadi yang dia lakukan tentang proyek itu</p>

3. Bapak Muhammad Yusuf Effendie, S.Pd

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Apa yang bapak /ibu guru ketahui tentang kurikulum merdeka?	Kurikulum yang bertujuan untuk memperkuat karakter siswa dan pembelajarannya berpusat pada siswa serta menekankan P5 Atau Profil Pelajar Pancasila.
2	Apakah bapak/ibu guru pernah mengikuti pelatihan implementasi kurikulum merdeka?	Pernah mengikuti pelatihan tentang kurikulum merdeka belajar.
3	Apakah di dalam pelatihan ini terdapat pembahasan tentang bagaimana pemberian motivasi pembelajaran siswa dalam kurikulum merdeka?	Cara memotivasi dengan menerapkan metode pembelajaran yang tepat serta memanfaatkan media belajar di dalam kelas.
4	Apa saja persiapan yang bapak/ibu lakukan dalam pemberian motivasi pembelajaran siswa di dalam kelas?	Mempersiapkan media pembelajaran yang menarik yang akan digunakan di dalam kelas nantinya.
5	Apa langkah awal yang dilakukan oleh bapak/ibu guru dalam pemberian motivasi pembelajaran siswa di saat kurikulum merdeka ini berlangsung?	Memberikan dukungan pembelajaran secara bertahap sesuai kemampuan siswa dan mengurangi tingkat kesulitan di tahap awal pembelajaran.
6	Bagaimana langkah langkah dalam menyusun tujuan pembelajaran?	1. Melakukan analisis dimensi Profil Pelajar Pancasila

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Melakukan analisis capaian pembelajaran 3. Merumuskan tujuan pembelajaran
7	Apakah bapak/ibu guru kesulitan dalam proses perumusan tujuan pembelajaran?	Cukup sulit, karena perlu menganalisis capaian pembelajaran dan menyesuaikan dengan kemampuan siswa.
8	Bagaimana langkah langkah dalam penyusunan modul ajar?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami CP (Capaian Pembelajaran) 2. Merumuskan tujuan pembelajaran 3. Menyusun alur tujuan pembelajaran
9	Apa saja kesulitan yang bapak/ibu guru yang muncul dalam proses penyusunan modul ajar?	Kurangnya pemahamancara menurunkan capaian pembelajaran menjadi tujuan pembelajaran.
10	Bagaimana pelaksanaan assessment awal di dalam kelas?	Dengan cara tes diagnostik. Tes diagnostik adalah tes yang digunakan untuk mengetahui kekuatan dan kelemahan siswa ketika mempelajari sesuatu, sehingga hasilnya dapat digunakan sebagai dasar memberikan tindak lanjut terhadap siswa di dalam kelas.
11	Bagaimana bapak/ibu guru menyesuaikan langkah dan kebutuhan masing masing peserta didik?	Menggunakan berbagai bentuk assessment formatif, termasuk assessment awal.

12	Apakah dengan adanya kurikulum merdeka ini pemberian motivasi pembelajaran dari guru kepada siswa terbilang sulit?	Dengan adanya kurikulum merdeka maka dapat mendorong siswa memiliki kreativitas untuk menciptakan hal baru sehingga hal ini mengurangi kesulitan guru dalam memotivasi siswa.
13	Bagaimana cara guru dalam meningkatkan motivasi siswa?	Menciptakan suasana kelas yang menyenangkan.
14	Bagaimana cara bapak/ibu guru memotivasi siswa yang kurang paham dengan sistem pembelajaran dari kurikulum merdeka ini?	Memberikan penyelarasan kepada siswa bahwa kurikulum merdeka ini dapat mendorong siswa untuk lebih terarah lagi.
15	Apa kendala yang sering terjadi yang dirasakan bapak/ibu guru dalam proses pemberian motivasi terhadap siswa?	Kurangnya perhatian siswa terhadap informasi yang disampaikan oleh guru. Serta kemampuan siswa yang berbeda beda
16	Lebih mudah mana pemberian motivasi pembelajaran siswa dari kurikulum sebelumnya/ kurikulum saat ini?	Lebih mudah kurikulum merdeka, karena banyak hal yang bisa ditawarkan kepada siswa di kurikulum merdeka ini, salah satunya yaitu pembelajaran P5.
17	Bagaimana perbedaan hasil capaian peserta didik ketika menggunakan kurikulum sebelumnya dengan kurikulum merdeka?	Perbedaannya siswa dapat belajar mengikuti dengan perkembangan zaman yang semakin maju, dan juga mengajar kreativitas siswa melalui P5 yang tidak ada di kurikulum sebelumnya.

Lampiran 5. Dokumentasi Wawancara

Wawancara bersama Kepala Sekolah



Wawancara Bersama Wakasek Kurikulum



Lampiran 6. Bimbingan Penyusunan Instrumen Assessment

LEMBAR VALIDASI

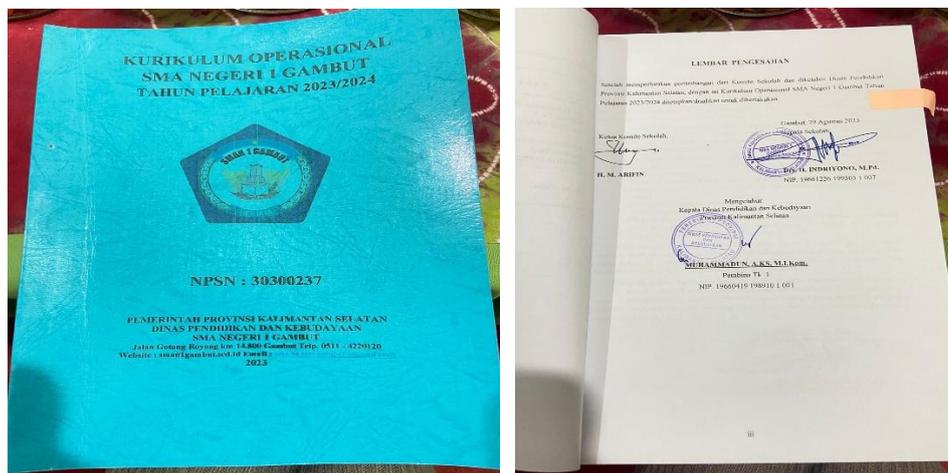
Dokumen Kurikulum Operasional SMA Negeri 1 Gambut (KOSP) ini telah divalidasi oleh:

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H.Indriyono, M.Pd. Pembina Tk. 1 19661226 199303 1 007	Kepala SMA Negeri 1 Gambut	
2.	Ida Hariyani, S.Pd, M.Pd Pembina Tk. 1 19700416 199702 2 005	Pengawas SMA Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Kalimantan Selatan	
3.	H. M. Arifin	Ketua Komite SMA Negeri 1 Gambut	

Dilaksanakan di : Gambut
Pada Tanggal : 25 Agustus 2023

ii

Lampiran 7. Buku Kurikulum Merdeka (KOSP)



Lampiran 8. Pelaksanaan Tema Proyek di Dalam Kelas



Lampiran 9. Buku Kerja Guru



Lampiran 10. Pelaksanaan Pembelajaran di Kelas



22	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
23	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
24	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
25	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
26	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
27	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
28	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
29	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
30	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
31	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
32	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
33	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
34	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
35	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
36	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
37	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
38	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
39	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
40	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
41	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
42	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
43	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
44	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			
45	4. Guru melaksanakan pembelajaran yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan (Ciri-ciri Pembelajaran Inovatif)			

Lampiran 12. Penilaian Kinerja Guru



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian
01 Januari 2023 s/d 31 Desember 2023

Nama Pegawai : HALISAH INDRIANI, S.Pd
 NIP : 198308272011012000
 Pangkat / Golongan Ruang : PENATA TK 1 / III d
 Jabatan : GURU MUDA
 Unit Kerja : SMA NEGERI 1 GAMBUT

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
TAHUN 2023**



**PENILAIAN KINERJA PEGAWAI
APARATUR SIPIL NEGARA
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

Jangka Waktu Penilaian
01 Juli 2023 s/d 31 Desember 2023

Nama Pegawai : NOROL HIKMAH, S.Pd
 NIP : 19910806 202321 2 026
 Pangkat Golongan Ruang : Penata Muda, IX
 Jabatan : GURU AHLI PERTAMA
 Unit Kerja : SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 1 GAMBUT
KAB. BANJAR.

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
TAHUN 2023**

Lampiran 13. SK Penetapan Dosen



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 419 TAHUN 2023
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk kelancaran studi mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dalam penyelesaian skripsi dipandang perlu untuk menetapkan dosen pembimbing skripsi;
 - b. bahwa nama sebagaimana tersebut dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai dosen pembimbing skripsi dimaksud.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 6. Keputusan Rektor UIN Antasari Banjarmasin No. 722.A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah;
 7. Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin No. 127 tahun 2022 tentang Pedoman Karya Tulis Ilmiah.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- | | |
|------------------|----------------------|
| Nama | : Dr. Hamdan, M.Pd |
| NIP/NUP | : 196604051993031005 |
| Pangkat/Golongan | : Pembina IV/a |
| Jabatan Akademik | : Lektor Kepala |
- Sebagai Pembimbing Skripsi:**
- | | |
|---------------|---|
| Nama | : Cheryl MarthinaEka Nugraha |
| NIM | : 200101050681 |
| Program Studi | : Manajemen Pendidikan Islam |
| Judul Skripsi | : Manajemen Kurikulum Merdeka dalam Pembelajaran di SMA Negeri 1 Gambut |
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 25 Juli 2024. Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.



- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Program Studi;
 3. Dosen Pembimbing.

Lampiran 14. Surat Selesai Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344,
 Website: ftk.uin-antasari.ac.id ; E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

B-423/Uj. 14/III. 1.h/PP.00.9/09/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini, menereangkan bahwa:

Nama : Cherty Marthina Eka Nugraha
 NIM : 200101050681
 Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
 Alamat : Jl. Pemajatan

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

**MANAJEMEN KURIKULUM MERDEKA DALAM PEMBERIAN MOTIVASI PEMBELAJARAN
 SISWA DI SMA NEGERI 1 GAMBUT KABUPATEN BANJAR**

Pada Hari/ Tanggal: Rabu 30 Agustus 2023

Tempat : Gedung C FTK Ruang 2.12

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 4 September 2023

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,



[Handwritten Signature]
 Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
 NIP 196902211994031001

Lampiran 15. Surat Persetujuan Riset Dospem

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Manajemen Kurikulum Merdeka Dalam Pemberian
Motivasi Pembelajaran Siswa Di SMA Negeri 1 Gambut
Kabupaten Banjar

Ditulis oleh : Cherly Marthina Eka Nugraha

NIM : 200101050681

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Semester : VII (Tujuh)

Alamat : Jl. Pemajatan Rt 11 Rw 04 Kec. Gambut, Kab Banjar

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada :

Tempat Riset : SMA Negeri 1 Gambut

Daerah Tempat Riset : Kabupaten Banjar, gambut Kalimantan Selatan

Banjarmasin, 22 September 2023

Dosen Pembimbing



Dr. H. Hamdan, M. Pd
NIP.19660405199303005

Lampiran 16. Surat Keterangan Izin Riset dari Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id
---	--

Nomor : B- 1565 /Un.14/III.1/PP.00.9/12/2023 20 Desember 2023
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth.Kepala SMA Negeri 1 Gambut
Kabupaten Banjar

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Cherly Marthina Eka Nugraha
NIM : 200101050681
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jalan Pemajatan
No HP : 087741307805

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,


Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 1565 /Un.14/III.1/PP.00.9/12/2023

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Cherly Marthina Eka Nugraha
 NIM : 200101050681
 Semester : VII (Tujuh)
 Alamat : Jalan Pemajatan
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**MANAJEMEN KURIKULUM MERDEKA DALAM PEMBERIAN MOTIVASI
 PEMBELAJARAN SISWA DI SMA NEGERI 1 GAMBUT KABUPATEN BANJAR**

Tempat Penelitian : SMA Negeri 1 Gambut
 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
 Dari Tanggal : 19 Desember 2023
 Sampai Tanggal : 19 Februari 2024

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 20 Desember 2023

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Muradi, M.Ag.
 NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Cherly Marthina Eka Nugraha
 200101050681

Lampiran 17. Surat Keterangan dari SMA Negeri 1 Gambut



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMA NEGERI 1 GAMBUT
NSS : 301150103013 NPSN : 30300237
Jl. Gotong Royong Km 14.800 Telp. 42201120 Gambut Kab. Banjar
Website : sman1gambut.sch.id – email : sma.negeri.gambut@gmail.com

SURAT KETERANGAN
NO.070/124/1/SMAN 1 GAMBUT/2023

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala SMA Negeri 1 Gambut Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar Provinsi Kalimantan Selatan menerangkan bahwa:

Nama	: Cherly Marthina Eka Nugraha
NIM	: 200101050681
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
No Handphone	: 087741307805

Berdasarkan Surat Riset (Izin Penelitian / Minta Data) dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan UIN Antasari Banjarmasin tanggal 20 Desember 2023 Nomor : B-1565/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2023

Yang namanya tersebut di atas benar melakukan penelitian dalam rangka mencari data dan informasi sekolah kami sehubungan dengan penyusunan Skripsi sarjana yang berjudul :

“ Manajemen Kurikulum Merdeka Dalam Pemberian Motivasi Pembelajaran Siswa Di SMA Negeri 1 Gambut Kabupaten Banjar”

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya .

Dikeluarkan di : Gambut
pada Tanggal : 24 Januari 2024
Kepala Sekolah,

Drs. H. Indriyono, M.Pd
NIP.19661226 199303 1 007



Lampiran 18. Surat Keterangan Izin Riset dari Dinas Provinsi Kalimantan Selatan Pendidikan dan Kebudayaan



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Komplek Perkantoran Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan
Jalan Dharma Praja II No.1 Trikora Banjarbaru
Website www.Disdikbud.kalselprov.go.id

Banjarbaru, 26 JAN 2024

Nomor : 000.9.2/ 0391 /Disdikbud/2024
Lampiran : -
Perihal : Izin Penelitian

Kepada
Yth. Wakil Dekan Bidang
Akademik dan Kelembagaan
UIN Antasari Banjarmasin
di -
Banjarmasin

Menindaklanjuti surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan UIN Antasari Banjarmasin tanggal 20 Desember 2023 nomor: B-1565/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2023, perihal izin melakukan penelitian di SMAN 1 Gambut dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi, atas nama :

Nama : **CHERLY MARTHINA EKA NUGRAHA**
N I M : 200101050681
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Judul Penelitian : **MANAJEMEN KURIKULUM MERDEKA DALAM
PEMBERIAN MOTIVASI PEMBELAJARAN SISWA DI
SMA NEGERI 1 GAMBUT KABUPATEN BANJAR**

Pada prinsipnya :

1. Kami dapat menyetujui dan memberi izin melakukan penelitian di SMAN 1 Gambut;
2. Penelitian dilaksanakan sesuai prosedur dan norma yang berlaku di SMAN 1 Gambut;
3. Hasil penelitian harap dilaporkan ke SMAN 1 Gambut.

Demikian disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

a.n. KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN



Tembusan Yth :

1. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Prov.Kalsel (Sebagai Laporan)
2. Kepala Bidang Pembinaan SMA
3. Kepala SMAN 1 Gambut

Lampiran 19. Surat Keterangan Selesai Riset Dari SMA Negeri 1 Gambut



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMA NEGERI 1 GAMBUT
NSS : 301150103013 NPSN : 30300237
Jl. Gotong Royong Km 14.800 Telp. 42201120 Gambut Kab. Banjar
Website : sman1gambut.sch.id – email : sma.negeri.gambut@gmail.com

SURAT KETERANGAN
NO.070/187/II/SMAN 1 GAMBUT/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala SMA Negeri 1 Gambut Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar Provinsi Kalimantan Selatan menerangkan bahwa:

Nama	: Cherly Marthina Eka Nugraha
NIM	: 200101050681
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
No Handphone	: 087741307805

Berdasarkan Surat Riset (Izin Penelitian / Minta Data) dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan UIN Antasari Banjarmasin tanggal 20 Desember 2023 Nomor : B-1565/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2023

Yang namanya tersebut di atas benar melakukan penelitian dalam rangka mencari data dan informasi sekolah kami sehubungan dengan penyusunan Skripsi sarjana yang berjudul :

“ MANAJEMEN KURIKULUM MERDEKA DALAM PEMBERIAN MOTIVASI PEMBELAJARAN SISWA DI SMA NEGERI 1 GAMBUT KABUPATEN BANJAR ”

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya .

Dikeluarkan di : Gambut
Pada Tanggal : 21 Februari 2024

Kepala Sekolah,



Drs. H. Indriyono, M.Pd
NIP.19661226 199303 1 007

Lampiran 20. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi



REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No.	Tanggal	Bab/Bagian yang Dikonsultasikan
1	22/09/2023	Meminta surat Persetujuan Riset
2	23/09/2023	Bimbingan Pedoman wawancara
3	06/03/2024	Bab 1, 4, 11
4	1/5-2024	Perbaikan Pedoman wawancara
5	2/5/2024	Perbaikan bab 1, 11, 11
6	3/5/2024	Menghilangkan kata-kata yang tidak perlu
7	18/5/2024	penulisan diperbaiki, revisi
8	20/5/2024	Bab IV, V
9	23/5/2024	Perbaikan bab IV
10	25/5/2024	penambahan kata
11	30/5/2024	cek keseluruhan
12	11/09/2024	Persetujuan di Aca

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	22/9/2023	Meminta surat persetujuan Riset	
2	23/9/2023	Bimbingan pedoman wawancara Bimbingan pedoman distribusi Bimbingan pedoman dokumentasi	
3.	6/3/2024	Konsul Bab 1,11,111	
4.	1/5/2024	Perbaikan pedoman wawancara	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5	2/5/2024	perbaikan bab I, II, III	
6	3/5/2024	Menghilangkan kata-kata yang tidak perlu dan penambahan di latar belakang	
7	10/5/2024	Penulisan diperbaiki Revisi	
8	29/5/2024	Bab IV, V	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
9	22/5/2024	Perbaiki bab IV	
10	25/5/2024	Penambahan foto perbaiki typo	
11	30/5	Cek keseluruhan Gambar hanya ada dilampiran	
12	11/6	Persetujuan di acc	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Cherly Marthina Eka Nugraha
2. NIM : 200101050681
3. Tempat, Tanggal Lahir : Samarinda, 19 Maret 2002
4. Agama : Islam
5. Kebangsaan : Indonesia
6. Status Perkawinan : Belum Kawin
7. Alamat : Jl. Pemajatan. RT 11. RW 04
8. No HP : 087741307805
9. Alamat email : ekamarthina@gmail.com
10. Pendidikan
 - 1) SD : SDN Gambut 1
 - 2) SMP : MTsN 2 Banjar
 - 3) SMA : SMA Negeri 1 Gambut
 - 4) Kuliah : UIN Antasari Banjarmasin
11. Orang Tua
 - a. Ayah

Nama	: Bayu Yudha Nugroho
Pekerjaan	: Bos Deco alat berat
Alamat	: Jl. Pemajatan. RT 11. RW 04
 - b. Ibu

Nama	: Miftahul Jannah
Pekerjaan	: Ibu Rumah Tangga
Alamat	: Jl. Pemajatan. RT 11. RW 04
12. Pengalaman Organisasi :
 - 1) Paskibra
 - 2) Penari
 - 3) Ruang Berbagi
 - 4) Media Conten Creator
 - 5) Sanggar Bahana Antasari