

**IMPLEMENTASI ETIKA PROFESI PUSTAKAWAN DI DINAS
PERPUSTAKAAN UMUM DAERAH KABUPATEN BARITO KUALA**

SKRIPSI

**OLEH
GUSTI PINA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2024 M/1446 H**

**IMPLEMENTASI ETIKA PROFESI PUSTAKAWAN DI DINAS
PERPUSTAKAAN UMUM DAERAH KABUPATEN BARITO KUALA**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Oleh
Gusti Pina
NIM. 200101120265

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
2024 M/1446 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Gusti Pina
Nim : 200101120265
Tempat/Tanggal Lahir : Bambang, 03 Februari 2001
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, "Implementasi Etika Profesi Pustakawan di Dinas Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Barito Kuala" adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima saksi akademika sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 01 Oktober2024

Yang membuat pernyataan



Gusti Pina



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARRBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Tlepon (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344
e-mail: s1pii@uin-antasari.ac.id website: www.uin.antasari.ac.id



SURAT KETERANGAN

Nomor: B-277/Un.14/Il.2.i/PP.00.9/09/2024

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Gusti Pina
NIM : 200101120265
Program : S-1
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul Skripsi:

**“IMPLEMENTASI ETIKA PROFESI PUSTAKAWAN DI DINAS PERPUSTAKAAN UMUM
DAERAH KABUPATEN BARITO KUALA”**

Hasil Uji Plagiasi : 8 %

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan *www.drillbitplagiarism.com* bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 30 September 2024

Ketua Program Studi

Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,



Dra. Hj. Rusdiana, M. Ag.

NIP 196904211994032004

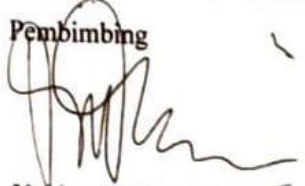
PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Implementasi Etika Profesi Pustakawan di Dinas
Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Barito Kuala
Ditulis : Gusti Pina
Nim : 200101120265
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Program : Strata Satu (S-1)
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Tahun Akademik : 2024/2025
Tempat dan Tanggal Lahir : Bambang, 03 Februari 2001
Alamat : Jl. Desa Bambang, RT. 004, RW. 000 Kecamatan
Belawang, Kabupaten Barito Kuala

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Siding Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 26 September 2024

Pembimbing


Yokke Andini, S.S., M.Pd.

NIP. 198105062023212022

Mengetahui

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

UIN Antasari Banjarmasin



Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag

NIP. 196904211994032004

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Implementasi Etika Profesi Pustakawan di Dinas Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Barito Kuala, Nama Gusti Pina NIM 200101120265 TELAH DIUJIKAN DALAM SIDANG Tim Penguji Fakulyas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Kamis

Tanggal : 10 Oktober 2024

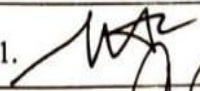
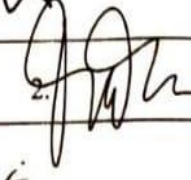

Nilai : 80,7

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



D. H. Hamdan, M.Pd
NIP. 1966040519930310005

TIM PENGUJI

No	Nama	Tanda Tangan
1.	Dr, M. Nur Effendi, S.Ag, S.S., M.Pd	1. 
2.	Yokke Andini, S.S., M.Pd	2. 
3.	Huriyah, M.Pd	3. 

ABSTRAK

Gusti Pina. 200101120265. *“Implementasi Etika Profesi Pustakawan di Dinas Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Barito Kuala.”* Pembimbing Skripsi: Yokke Andini, S.S., M.Pd., pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2024.

Kata Kunci: Perpustakaan, Implementasi Etika, Profesi Pustakawan

Profesi pustakawan diperpustakaan oleh para pustakawan tidak luput dengan etika dalam menjalankannya. Seperti yang kita ketahui seorang pustakawan erat kaitannya dengan etika, disana pustakawan menjalankan tugasnya dengan baik, seperti melayani pemustaka yang berbagai macam karakter ada yang sombong, pemaarah, bahkan cerewet. Pustakawan harus selalu bersikap ramah terhadap pemustaka.

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui implementasi etika profesi Pustakawan di Dinas Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Barito Kuala.

Penelitian ini menggunakan penelitian deskriptif dengan pendekatan kualitatif. Subjek pada penelitian ini menetapkan sebagai partisipan yaitu, pustakawan di Dinas Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Barito Kuala, dengan mengamati perilaku pustakawan dalam melayani pemustaka setelah itu melakukan wawancara untuk menggali sebuah tindakan yang dilakukan. Pada penelitian ini menggunakan tehnik pengumpulan data diantaranya metode observasi, wawancara, dan dokumentas. Adapun penganalisisan data menggunakan tiga tahapan yaitu jumlah pustakawan, cara melayani dan penarikan kesimpulan, kemudian diuji dengan keabsahan data menggunakan dua metode yaitu triangulasi dan menggunakan bahan referensi.

Hasil dari penelitian tersebut, para pustakawan hadir di Dinas Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Barito Kuala, Pustakawan dalam menjalankan tanggung jawabnya sudah sesuai dengan nilai Kode Etik IPII seperti, hubungan pustakawan dengan pemustaka, hubungan pustakawan dengan masyarakat, hubungan pustakawan dengan rekan sejawat dan etika professional.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَصْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَ الْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا
وَمَوْلَانَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah swt. Tuhan seru sekalian alam. Salawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad saw., yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubungan dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. Hamdan, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
2. Ibu Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag., selaku Ketua Program Studi S1 Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam.
3. Ibu Ana Rizka Mashud, M.IP., selaku Sekretaris Program Studi S1 Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam.
4. Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin sebagai tempat saya belajar selama ini.
5. Ibu Yokke Andini, S.S., M.Pd., selaku dosen penasehat akademik dan pembimbing skripsi yang telah membantu saya dalam penyusunan penelitian dari awal hingga akhir.

6. Ibu HJ. Siti Aminah, S.AP Selaku Kepala Dinas Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Barito Kuala.
7. Bapak Razief Hermawan, S.Pd Selaku tenaga teknis dan Pelayanan Dinas Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Barito Kuala.
8. Kepada seluruh Staf jajaran Pustakawan di Dinas Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Barito Kuala Yang selalu membantu saya dalam meleksanakan penelitian.
9. Kepada kedua orang tua dan seluruh keluarga yang selalu memperhatikan saya dan memberi semangat sehingga dapat menyelesaikan penelitian ini, terkhusus kepada abah saya yang selalu mendengarkan setiap keluah kesah saya dan mama yang tersayang yang sekarang sudah berada di Syurganya Allah SWT.
10. Kepada seluruh teman-teman Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam, Local a angkatan 2020 yang selalu mengasih semangat dan menghargai tindakan peneliti sebelum terjun kelapangan.

Banjarmasin, 27 Rabiul Awal 1446 H
01 Oktober 2024

Penulis

TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1.	ا	:	A		16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B		17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T		18.	ع	:	'
4.	ث	:	Ts		19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J		20.	ف	:	F
6.	ح	:	H		21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh		22.	ك	:	K
8.	د	:	D		23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz		24.	م	:	M
10.	ر	:	R		25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z		26.	و	:	W
12.	س	:	S		27.	ه	:	H
13.	ش	:	Sy		28.	ء	:	`
14.	ص	:	Sh		29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh					

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	A	Fathah
ـِ	I	Kasrah
ـُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِّوَان) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرَّة) tidak ditulis *adh-dharûrah* melainkan *aldharûrah*, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَـِ	Ai	a dan i
ـَـِـُ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	Â	a dengan topi di atas
بِي	Î	i dengan topi di atas
بُو	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: *al-rijâl* bukan *ar-rijâl*, *al-dîwân* bukan *ad-dîwân*.

4. Syiddah (*Tasydîd*)

Syiddah atau tasydîd yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ـّ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda syiddah itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda syiddah itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضَّرُّورَة) tidak ditulis *ad-dharûrah* melainkan *al-dharûrah*, demikian seterusnya.

5. Ta Marbûthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf ta marbûthah terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/(lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika ta marbûthah tersebut diikuti oleh kata sifat (na't) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf ta marbûthah tersebut diikuti kata benda (ism), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksarannya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak 'Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi'l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Kata Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdu
تَبَّتْ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al- <u>h</u> arakah al-'ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâliḥ
يُؤْتِرُكُمْ اللَّهُ	yu'tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-'aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِطْلَاعِ	<u>h</u> ub al-istithlâ'
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû'ah min al-hayawân
طَرْفُ الْعَيْنِ	tharf al-'ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI.....	iii
PERSETUJUAN.....	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
TRANSLITERASI	x
DAFTAR ISI	xiv
DAFTAR GAMBAR.....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Definisi Istilah	6
C. Fokus Penelitian.....	7
D. Tujuan Penelitian	8
E. Signifikansi Penelitian	8
F. Penelitian Terdahulu.....	9
G. Sistematika Penulisan	12
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	13
A. Perpustakaan Umum.....	13
B. Perpustakaan	14
C. Pustakawan	18
D. Etika Profesi Pustakawan	21

	E. Kaarangka Pikir	32
BAB III	MOTODE PENELITIAN.....	33
	A. Jenis dan Pendekatan	33
	B. Lokasi Penelitian	34
	C. Subjek dan Objek Penelitian.....	34
	D. Data dan Sumber Data	35
	E. Teknik Pengumpulan Data	37
	F. Teknik Analisis Data	38
	G. Keabsahan Data	40
BAB IV	HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN ...	42
	A. HASIL PENELITIAN	42
	B. PEMBAHASAN.....	51
BAB V	PENUTUP	58
	A. SIMPULAN	58
	B. SARAN.....	59
	DAFTAR PUSTAKA.....	60
	LAMPIRAN-LAMPIRAN	62
	DAFTAR RIWAYAT HIDUP	71

DAFTAR GAMBAR

No

Wawancara 64

Observasi 66

DAFTAR LAMPIRAN

No

1. Daftar terjemah	62
2. Instrument pengumpulan data	63
3. Dokumentasi	64
4. Surat-surat	67