

## **BAB IV**

### **HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

#### **A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian**

##### **1. Profil SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin**

###### **a. Sejarah Singkat SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin**

SD Negeri Sungai Bilu 1 terletak di Jl. Veteran kompleks Ikhwan Rt.23 Kelurahan Sungai Bilu Banjarmasin. SD Negeri Sungai Bilu 1 sekolahan yang diapit banyak bangunan dan untuk sekolahannya masuk kedalam sebuah gang. SD Negeri Sungai Bilu pada tahun 1975 awalnya terbagi menjadi dua bangunan sekolah yaitu SD Negeri Sungai Bilu 1 dan SD Negeri Sungai Bilu 2. Pada saat itu SD Negeri Sungai Bilu 1 dipimpin oleh kepala sekolah yaitu Ibu Maswangi S.Pd dan SD Negeri Sungai Bilu 2 dipimpin oleh kepala sekolah yang bernama Ibu Mulhaida S.Pd, dengan berjalannya waktu dengan keputusan pemerintah digabungkan dua sekolahan itu menjadi satu yang sekarang menjadi SD Negeri Sungai Bilu 1, setelah Ibu Maswangi S.pd dan Ibu Mulhaida S.Pd pensiun digantikanlah dengan kepala sekolah yaitu Bapak Sarwani S.Pd, setelah berjalannya waktu kepala sekolah berganti lagi dan Pak Sarwani S.Pd pensiun digantikan oleh kepala sekolah yaitu Ibu Nurjamah S.Pd sampai sekarang. SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin ini telah mengalami beberapa pergantian pemimpin atau Kepala sekolah di antaranya yaitu:

- a) Maswangi S.Pd
- b) Mulhaida S.Pd

- c) Sarwani S.Pd
- d) Hj. Wahidah S.Pd
- e) Hj. Tamrin S.Pd
- f) Hj. Masripai S.Pd
- g) Nurjanah S.Pd<sup>49</sup>

SD Negeri Sungai Bilu 1 didirikan pada tahun 1975, SD Negeri Sungai Bilu 1 beralamat Jl. Veteran kompleks ikhwan Rt.23 Kecamatan Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin Provinsi Kalimantan Selatan. SD Negeri Sungai Bilu 1 menggunakan gedung milik sendiri dengan organisasi penyelenggara pemerintah daerah, berada pada luas tanah 2.827 M2. SD Negeri Sungai Bilu 1 dengan berakreditasi A dan menjalankan kurikulum merdeka.

#### **b. Identitas Sekolah**

Nama Sekolah	: SDN SUNGAI BILU 1
Nomor Statistik/NIS	: 101156002032/ 101020
Provinsi	: Kalimantan Selatan
Otonomi Daerah	: Banjarmasin
Kecamatan	: Banjarmasin Timur
Desa/Kelurahan	: Sungai Bilu
Jalan dan Nomor	: Jl. Veteran Komplek Ikhwan Rt 24 Nomor 3H
Kode Pos	: 70236
Daerah	: Perkotaan
Status Sekolah	: Negeri

---

<sup>49</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Titiek Prihatiningsih, S.Pd, Guru pengajar SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

Akreditasi	: A
Kurikulum	: Kurikulum Merdeka
Surat Keputusan/SK	: NO.002/TIM BAS/XII/2002 Tgl 24 Des 2002
Penerbit SK	: Drs. H. Gt. Syaihuni
Tahun Berdiri	: 1975
Kegiatan Belajar Mengajar	: Pagi
Bangunan Sekolah	: Milik Sendiri
Jarak Kepusat Kota	: 1 Km
Jarak Kepusat Otda	: 4,5 KM
Jumlah Keanggotaan Rayon	: 10 Sekolah
Organisasi Penyelenggaraan	: Pemerintah

## **2. Keadaan Lingkungan yang Mengelilingi Sekolah**

### **a. Kondisi Lingkungan**

SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin bisa di katakan sudah memadai untuk kenyamanan karena semua bangunannya sudah dibangun secara permanen, dilihat dari bangunan SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin di bangun dengan memanjang secara permanen. Tetapi SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin ini tidak memiliki ruangan mushola dan ruangan lab-lab yang diperlukan siswa untuk menunjang pembelajarannya.<sup>50</sup>

---

<sup>50</sup>Hasil Obsevasi Peneliti di SDN Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

### b. Keadaan Lingkungan

Proses belajar mengajar pada sebuah lembaga pendidikan harus didukung oleh fasilitas sarana dan prasarana yang cukup lengkap dan berguna untuk menunjang keberhasilan proses pembelajaran. Secara fisik bangunan SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin sudah memadai terutama ruang belajar, ruang kantor, dan ruangan perpustakaan.<sup>51</sup>

Dengan terlengkap sarana dan prasarana yang dimiliki maka dapat meningkatkan kualitas lulusan yang baik dan kompeten. Untuk lebih jelasnya mengenai sarana dan prasarana SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin dapat dilihat dalam tabel dibawah ini:

**Tabel 4.1 Fasilitas pada SD Negeri Sungai Bilu 1**

No	Jenis Fasilitas	Jumlah
1	Ruang Kelas Belajar	12
2	Ruang Kepala Sekolah	1
3	Ruang Dewan Guru	1
4	Ruang Tata Usaha	1
5	Perpustakaan	1
6	Ruang UKS	1
	<b>Jumlah</b>	<b>17</b>

*Sumber Dat : Dokumentasi SD Negeri Sungai Bilu 1 Tahun 2024*

Dari tabel diatas dapat diketahui bahwa fasilitas yang dimiliki SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin cukup baik sarana dan prasarana yang sudah cukup memadai untuk proses pembelajaran.<sup>52</sup>

<sup>51</sup>Hasil Observasi Peneliti di SDN Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>52</sup>Hasil Dokumentasi dengan Tata Usaha di SDN Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun

**Tabel 4.2 Sarana Prasarana pada SD Negeri Sungai Bilu 1**

## 1) Keadaan Bangunan

No	Nama Bangunan	Tanah		Keadaan Bangunan		
		Luas m <sup>2</sup>	Status	Baik	Sedang	Rusak
1	Ruang Kepala sekolah	2.827	Atas Tanh Negara	1		
2	Ruang Guru				1	
3	Ruang Kelas			9	3	
4	Wc			3		

## 2) Keadaan Meubelair

No	Nama Barang	Baik	Sedang	Rusak	Jumlah	Keterangan
1	Meja Murid	203	74	60	337	
2	Kursi Murid	203	74	60	337	
3	Meja Guru dan Meja Guru Kantor	25	5		30	
4	Kursi Guru dan Meja Guru Kantor	16	9	5	30	Rusak Ringan
5	Lemari	10			10	Rusak
6	Papan Tulis	12		2	14	
7	Rak/Lemari Buku					
8	Kursi Tamu		1			Rusak
9	Papan Data	13	1		14	Rusak

Sumber Data: Dokumentasi SD Negeri Sungai Bilu 1 Tahun 2024<sup>53</sup>

**3. Tenaga Pengajar**

SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin mempunyai tenaga pengajar dan pegawai, untuk lebih jelasnya dapat dilihat daftar perincian dan pegawai pada

<sup>53</sup> Hasil Dokumentasi dengan Tata Usaha di SDN Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

tabel berikut ini:

**Tabel 4.3 Daftar Data Guru di SD Negeri Sungai Bilu 1**

No	Nama NIP	J K	Jabatan	Pangkat Gol/Ruang	PT	Mengajar Di Kelas
1	Nurjanah, S.Pd 19821103200903 2005	P	Kep.sek	Penata.Tk I, III/D	S1	-
2	Titiek Prihatiningsih, S.Pd 19650205198804 2003	P	Guru kelas	Penata. Tk I, III/D	S1	II A
3	Rahimah, S.Ag 19750731200501 2005	P	Guru mapel	Penata. Tk I, III/D	S1	I-VI Bid. PABP
4	Djuhairiyah, S.Pd 19740128200701 2003	P	Guru kelas	Penata. Tk I, III/C	S1	III A
5	Norjannah, S.Pd 19880909201101 2005	P	Guru kelas	Pengatur. Tk I, III/D	S1	IV A
6	Sri Mariyati, S.Pd 19840306202221 2017	P	Guru kelas	Ahli pertama. IX	S1	VI B
7	Rahma Yunita, S.Pd 19911225202221 2008	P	Guru kelas	Ahli pertama. IX	S1	VI A
8	Ahmad Fahmi, S.Pd 19781015200003 2001	L	Guru mapel	Ahli pertama. IX	S1	I-VI BiD. PABP
9	Aulia Rosyada, S.Pd 19840214202221 2007	P	Guru kelas	Ahli pertama. IX	S1	I B
10	Dina Aryanti, S.Pd 19960925202221 2002	P	Guru kelas	Ahli pertama. IX	S1	V A
11	Firman Ramadhani, S.Pd 19970122202221 1002	L	Guru kelas	Ahli pertama. IX	S1	IV B

12	Irma Mebry Ervieny, S.Pd 19900505202221 1009	P	Guru kelas	Ahli pertama. IX	S1	III B
13	Ramadhan, S.Pd 19970302202421 1011	L	Guru mapel	Ahli pertama. IX	S1	I-VI Bid. PJOK
14	Elfa Anisa Putri, S.Pd 20000117202421 2004	P	Guru kelas	Ahli pertama. IX	S1	V B
15	Rizqullah Shofi R, S.Pd 84487756761300 72	L	Guru mapel	GTT	S1	I-VI Bid. MULOK
16	Nur Shifa Riana, S.Pd 83477776782300 13	P	Guru kelas	GTT	S1	II B
17	Ruslinda, S.Pd	P	Guru kelas	GTT	S1	I A
18	Muhammad Ikhsan, S.Pd 58577756761301 22	L	Operator sekolah	PTT	S1	-
19	Rizqan Najif, S.E	L	Tu sekolah	PTT	S1	-
20	Muhamaad Fajrin, S.Pd	L	Gpk	GTT	S1	GPK IV A
21	Hasan Alma'i	L	Penjaga sekolah	PTT	SMA	-

*Sumber Data: Dokumentasi SD Negeri Sungai Bilu 1 Tahun 2024*

Berdasarkan tabel diatas dapat dilihat bahwa jumlah guru yang ada di SD Negeri Sungai Bilu 1 adalah orang yang di dalamnya 1 orang kepala sekolah, 1 orang tenaga usaha, 1 orang operator sekolah, 1 orang penjaga sekolah dan sebagiannya guru mata pelajaran.<sup>54</sup>

---

<sup>54</sup>Hasil Dokumentasi dengan Tata Usaha di SDN Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

#### 4. Jumlah Siswa

Jumlah siswa dan siswi SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

**Tabel 4.4 Daftar Data Jumlah Siswa pada SD Negeri Sungai Bilu 1**

Kelas	Perempuan	Laki laki	Jumlah
I	24	29	53
II	28	19	47
III	28	29	57
IV	35	20	55
V	27	25	52
VI	31	30	61
<b>TOTAL</b>	<b>185</b>	<b>152</b>	<b>337</b>

*Sumber Data: Dokumentasi SD Negeri Sungai Bilu 1 Tahun 2024*

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa, jumlah keseluruhan siswa/siswi SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin adalah berjumlah 337 orang siswa/siswi.<sup>55</sup>

#### 5. Data Guru PNS dan Guru Non PNS SD Negeri Sungai Bilu 1

Adapun jumlah dari pegawai SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin yang dapat dilihat lebih jelasnya pada tabel dibawah ini:

**Tabel 4.5 Daftar Data Jumlah Guru PNS dan Non PNS**

NO	GURU DAN KARYAWAN	JUMLAH GURU
1	Guru Tetap	14
2	Guru Honor	4
3	PTT	3
	<b>JUMLAH</b>	<b>21</b>

*Sumber Data: Dokumentasi SD Negeri Sungai Bilu 1 Tahun 2024*

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa data guru/pegawai PNS dan NON PNS di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin adalah berjumlah 21 orang

<sup>55</sup>Hasil Dokumentasi dengan Tata Usaha di SDN Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

guru/pegawai.<sup>56</sup>

## 6. Pembina dan Pelatih Kegiatan Ekstrakurikuler

Adapun data pembina dan pembimbing kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin dapat dilihat lebih jelasnya pada tabel dibawah ini:

**Tabel 4.6 Data Guru Pembina dan Pelatih Ekstrakurikuler**

No	Nama Pembina Dan Pendamping	Jabatan
1	Ramadhan, S.Pd	Pembina
2	Nur Shifa Riana, S.Pd	Pelatih
3	Rizqullah Shofi R, S.Pd	Pelatih
4	Rahimah, S.Ag	Pelatih
5	Muhamaad Fajrin, S.Pd	Pelatih

*Sumber Data: Dokumentasi SD Negeri Sungai Bilu 1 Tahun 2024*

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa data pembina dan pelatih kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 adalah berjumlah 5 orang satu pembina dan 4 orang pelatih ekstrakurikuler.

## 7. Jadwal Kegiatan Ekstrakurikuler

Adapun data jadwal kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 dapat dilihat lebih jelas pada tabel di bawah ini:

**Tabel 4.7 Data Jadwal Kegiatan Ekstrakurikuler**

No	Nama Ekstrakurikuler	Hari	Jam
1	Atletik	Senin	14.00-Seleasi
2	Senam	Kamis	14.00-Selesai
3	Hadrah	Sabtu	10.00-Selesai
4	Habsyi	Sabtu	10.00-Selesai
5	Pramuka	Sabtu	07.45-09.30

<sup>56</sup>Hasil Dokumentasi dengan Tata Usaha di SDN Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

*Sumber Data: Dokumentasi SD Negeri Sungai Bilu 1 Tahun 2024*

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa data jadwal kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 hari dan waktu pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler beda hari dan berbeda jam kegiatannya.<sup>57</sup>

## **8. Visi dan Misi SD Negeri Sungai Bilu 1**

### **a. Visi**

Visi SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin adalah sebagai berikut:

**“CERIA”**

**(Cerdas, Terampil, dan Berakhlak Mulia)**

Adapun indikator ketercapaian dari visi sesuai dengan variabelnya antara lain:

- 1) Cerdas, unggul dalam prestasi akademik dan non akademik.
- 2) Terampil, memiliki keterampilan sesuai dengan potensi dan karakteristik peserta didik
- 3) Mulia, membentuk generasi yang menjalankan Perintah Agama dan Menjauhi apa yang dilarangan dari Agama yang dianut.

### **b. Misi**

- 1) Menumbuh kembangkan Pendidikan Karakter Pelajar Pancasila yang berakhlak mulia ber kebhinekaan global bergotong royong, mandiri, bernalar kritis, dan

---

<sup>57</sup>Hasil Dokumentasi dengan Tata Usaha di SDN Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

kreatif.

- 2) Meningkatkan Prestasi Peserta didik sesuai minat dan bakat.
- 3) Meningkatkan keimanan dan ketaqwaan terhadap Tuhan YME.
- 4) Menciptakan lingkungan yang ramah, bersih, sehat, indah, dan nyaman.
- 5) Menciptakan kerjasama yang harmonis antara warga sekolah, komite, dan lingkungan dalam menunjang prestasi sekolah.
- 6) Memantapkan pelaksanaan 6 K (Keamanan, kebersihan, Ketertiban, keindahan, kekeluargaan, dan kerindangan).<sup>58</sup>

## **B. Hasil Penelitian**

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui manajemen ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin yang terdiri dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan pengawasan.

Dalam manajemen ekstrakurikuler harus mampu menerapkan fungsi manajemen untuk mencapainya tujuan ekstrakurikuler di sekolah itu sendiri, karena fungsi manajemen itu sendiri adalah alat untuk merancang pada kegiatan ekstrakurikuler dari mulainya perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan pengawasan. Untuk mengetahui bagaimana manajemen ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin peneliti mengajukan beberapa pertanyaan kepada kepala sekolah, guru dan siswa mengenai perencanaan manajemen ekstrakurikuler.

---

<sup>58</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

## **1. Perencanaan Manajemen Ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin**

Langkah pertama yang harus dilakukan dalam manajemen ekstrakurikuler adalah perencanaan. Adanya program kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini tidak terlepas dengan adanya manajemen sekolah, dengan perencanaan ekstrakurikuler banyak hal-hal yang akan dihadapi kedepannya. Maka dari itu masalah-masalah yang akan muncul dari pelaksanaan ekstrakurikuler akan dapat diatasi karena sudah akan diperkirakan sebelumnya.

Setiap perencanaan yang disusun untuk sekolah, pasti ada yang membuat perencanaannya, pada konteks ini, kepala sekolah sebagai manajer pendidikan mempunyai tugas untuk menyusun perencanaan tersebut.

Terkait dengan perencanaan kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin sebagaimana peneliti mengajukan pertanyaan kepada kepala sekolah yaitu: Bagaimana perencanaan ibu dalam kegiatan manajemen ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan bahwa:

Perencanaan yang saya lakukan adalah menentukan apa saja kegiatan yang akan dikerjakan dan dijalankan, kapan itu akan dijalankan, bagaimana saja mengerjakannya, dan siapa saja yang akan mengerjakan dan menjalankannya. Dan dalam proses perencanaan kegiatan ekstrakurikuler disini semua pihak juga ikut terlibat untuk merencanakan kegiatan ekstrakurikuler di sekolah kami ini.<sup>59</sup>

Sama halnya pertanyaan yang diajukan peneliti kepada Bapak Ramadhan, S.Pd selaku guru pembina ekstrakurikuler menambahkan:

---

<sup>59</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

Biasanya dalam perancangan perencanaan ini dilakukan sesuai dengan rancangan pada waktu kegiatan dan sesuai dengan kurikulumnya dari pihak sekolah sendiri dan saya sebagai guru hanya sekedar memfasilitasi kebutuhan ekstrakurikuler itu sendiri yang kami berikan saat pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler.<sup>60</sup>

Terkait dengan perencanaan pertanyaan lain yang peneliti ajukan kepada kepala sekolah dalam manajemen ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin yaitu: Apa tujuan ibu membuat kegiatan manajemen ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan bahwa: “Yang kita ketahui adalah kegiatan ekstrakurikuler ini merupakan penunjang materi pembelajaran dan penembangan keahlian siswa di luar jam pembelajaran sekolah. Dan dengan adanya kegiatan ekstrakurikuler ini juga bisa menambahkan motivasi siswa dan semangat untuk para guru untu mengembangkan proses pembelajaran dan agar siswa dapat menampilkan bakat dan skil yang dimiliki para siswa.”<sup>61</sup> Senada dengan Bapak Ramadhan, S.Pd selaku guru pembina ekstrakurikuler yaitu: “Dengan adanya kegiatan ekstrakurikuler ini bisa menambahkan skill dan motivasi siswa untuk semangat dalam belajar”.<sup>62</sup>

Sebagaimana terkait dengan perencanaan pertanyaan lain yang peneliti ajukan kepada kepala sekolah dalam program ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 yaitu: Bagaimana ibu melakukan penentuan jenis kegiatan manajemen ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota

---

<sup>60</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>61</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>62</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

Banjarmasin? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan bahwa: “Penentuan jenis kegiatan ekstrakurikuler ini dengan berkoordinasi antara kepala sekolah dan guru dengan cara musyawarah dan dipertimbangkan lalu kemudian akan disepakati bersama.”<sup>63</sup>

Sama halnya dengan yang dikemukakan Bapak Ramdhan, S.Pd selaku Guru pembina ekstrakurikuler yaitu: “Membuat diskusi dalam menentukan jenis ekstrakurikuler apa saja yang akan dijalankan dalam membangun kualitas sekolah itu sendiri”.<sup>64</sup>

Adapun pertanyaan lain yang peneliti ajukan kepada kepala sekolah tentang perencanaan manajemen ekstrakurikuler yaitu: Adakah pelatihan Khusus bagi para guru terkait kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah menjawab dan mengemukakan: “Untuk pelatihan guru tidak ada karena perekrutan guru tidak memiliki ketentuan khusus hanya memaksimalkan potensi guru yang ada di sekolah.”<sup>65</sup>

Sebagaimana terkait dengan perencanaan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin peneliti mengajukan kembali pertanyaan kepada kepala sekolah terkait program ekstrakurikuler yaitu: Program-program apa saja

---

<sup>63</sup> Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>64</sup> Hasil Wawancara dengan Bapak Rmadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>65</sup> Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

yang dikhususkan dalam pengembangan kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Ibu Nurjanah, S.Ps selaku Kepala sekolah mengemukakan yaitu: “Dimulai dari pencarian bibit dari mulai pendaftaran siswa baru dengan merekomendasikan siswa yang mempunyai bakat dibidang ekstrakurikuler tersebut.”<sup>66</sup>

Sebagaimana terkait perencanaan pertanyaan lain yang peneliti ajukan kepada guru pembina ekstrakurikuler yaitu Apasaja yang direncanakan dalam pembinaan kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Bapak Ramadhan, S.Pd selaku Guru pembina mengemukakan “Yang direncanakan dalam pembinaa kegiatan ekstrakurikuler ini diantaranya seperti tujuan ekstrakurikuler, rencana kerjanya, pembinaan ekstrakurikuler, dan penjadwalan dan tempat pelaksanaan latihan ekstrakurikuler.”<sup>67</sup>

Dilanjutkan lagi dengan pertanyaan apa target utama dalam pembinaan kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? “Targetnya yaitu agar siswa ini dapat mengharumkan nama sekolah, meraih prestasi, membuat *image* yaitu sekolah bagus agar dikenal lembaga pengembangan bakat yang baik di lingkungan masyarakat tentunya.”<sup>68</sup>

Dilanjutkan lagi pertanyaan yang berkaitan dengan perencanaan oleh peneliti kepada guru pembina ekstrakurikuler yaitu: Bagaimana perekrutan siswa masing-masing eksytrakurikuler? Bapak Rmadhan, S.Pd selaku Guru pembina

---

<sup>66</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>67</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>68</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

mengemukakan yaitu: “Perekrutan siswa diawali dengan diperkenalkannya beberapa program-program ekstrakurikuler yang ada disekolah kepada para siswa setelah itu diarahkan untuk mendaftar kegiatan ekstrakurikuler apa yang ingin mereka ikuti.”<sup>69</sup> Dilanjut kembali pertanyaan peneliti kepada guru pembina yaitu: Bagaimana sarana dan prasarana yang dimiliki dalam menunjang kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Bapak Ramadhan, S.Pd selaku Guru pembina mengemukakan: “Sarana dan prasarana yang ada di SD Negeri Sungai Bilu 1 ini cukup memadai, karena untuk latihan seperti bulu tangkis, voli,dan bola kami mempunyai lapangan yang cukup luas tapi kadang juga berbagi jika jadwal latihan terdabbling.”<sup>70</sup>

Adapun pertanyaan pertama yang peneliti ajukan kepada siswa tentang perencanaan yaitu: Bagaimana kegiatan ekstrakurikuler yang diberikan oleh pihak sekolah kepada siswa di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Siswa mengemukakan: “Sangat bagus dengan para pelatihnya yang baik dan sabar dalam melatih dan mengajari kami.”<sup>71</sup> Dilanjutkan pertanyaan yang peneliti ajukan kepada siswa yaitu: Bagaimana kalian melihat potensi bapak dan ibu dalam melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Siswa mengemukakan: “Sangatlah baik, karena mereka dapat mengatur berbagai spek seperti kami yang terlalu susah untuk diatur pada saat latihan tapi ibu/bapak

---

<sup>69</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>70</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>71</sup>Hasil Wawancara dengan Siswa SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

dengan sabar menegur dan membimbing kami.”<sup>72</sup>

Adapun pertanyaan terakhir yang kami ajukan kepada siswa yaitu: Bagaimana kalian melihat perkembangan kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin ini? Siswa mengemukakan: “Perkembangan yang kami lihat setiap tahunnya bertambah baik dan berjalan lancar”.<sup>73</sup>

## **2. Pengorganisasian Manajemen Ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin**

Pengorganisasian adalah sarana untuk melakukan kerjasama antar perorang untuk mencapai tujuan yang diinginkan, dengan menggunakan sumber daya manusia yang ada. Pengorganisasian pada kegiatan ekstrakurikuler biasanya dilakukan oleh sekolah hanya membagi tugas yang jelas dan terperinci kepada orang-orang yang mengelola kegiatan ekstrakurikuler untuk peserta didik. Tujuan dari pengorganisasian ini adalah agar dapat berjalannya kegiatan ekstrakurikuler secara efektif, efisien serta tercapainya tujuan yang diinginkan.

Pertanyaan berikutnya peneliti ajukan kepada kepala sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 mengenai pengorganisasian kegiatan ekstrakurikuler. Adapun pertanyaannya yaitu: Apakah ibu ada membuat pembentukan tim dalam pengorganisasian kegiatan manajemen ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan “Iya, itu dibentuk supaya nantinya kegiatan ekstrakurikuler ini bisa berjalan lancar dan sesuai yang diinginkan. Untuk itu pembentukan tim dalam pengorganisasiannya kami membuat struktur organisasi yang akan langsung

---

<sup>72</sup>Hasil Wawancara dengan Siswa SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>73</sup>Hasil Wawancara dengan Siswa SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

dikelola oleh pembina dan pelatih kegiatan ekstrakurikuler”.<sup>74</sup>

Senada dengan Bapak Ramdhan, S.Pd selaku guru pembina ekstrakurikuler menambahkan dan mengemukakan: “Iya ada karena itu akan mempermudah siswa dalam mencari informasi tentang apa saja kegiatan ekstrakurikuler agar siswa dapat menampilkan bakat yang ada dalam diri mereka masing-masing”.<sup>75</sup>

Adapun Pertanyaan yang peneliti ajukan kepada siswa tentang pengorganisasian yaitu: Apasaja program kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 dan Program apasaja yang sudah berjalan? Siswa mengemukakan: “Untuk itu di sekolah kami ada program kegiatan ekstrakurikuler seperti bidang keagamaan, olahraga, seni, dan pramuka. Dan untuk apa saja yang sudah berjalan semuanya kegiatan ekstrakurikuler sudah berjalan baik di sekolah kami”.<sup>76</sup>

Berdasarkan hasil penelitian lapangan yang peneliti lakukan “Peneliti melihat adanya pengorganisasian kegiatan ekstrakurikuler yang sudah disebutkan oleh narasumber peneliti dan bahkan hampir semua kegiatan ekstrakurikuler tersebut sudah banyak diperlombakan dan selalu mendapatkan juara”.<sup>77</sup>

### **3. Pelaksanaan Manajemen Ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin**

Pelaksanaan dalam kegiatan ekstrakurikuler merupakan bagian penting yang harus diperhatikan dalam penyelenggaraan kegiatan pendidikan di sekolah.

---

<sup>74</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>75</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>76</sup>Hasil Wawancara dengan Siswa SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>77</sup>Hasil Observasi Peneliti di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

Kegiatan ini dilakukan setelah adanya perencanaan yang matang di awal ajaran baru. Dalam penyelenggaraan program atau kegiatan manajemen peserta didik harus didasarkan pada kepentingan dan peningkatan kemampuan peserta didik sesuai yang diinginkan, serta sesuai dengan bakat dan minat peserta didik. Dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler yang ada di sekolah sebaiknya memperhatikan materi kegiatan agar tidak akan membebani peserta didik nantinya.

Pertanyaan berikutnya peneliti ajukan kepada kepala sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 tentang pelaksanaan yaitu: Kapan kegiatan manajemen ekstrakurikuler itu dilaksanakan di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan: “Untuk pelaksanaannya itu sudah dijadwalkan sesuai jam dan hari pada kegiatan ekstrakurikuler yang akan diurus oleh pembina ekstrakurikuler yang ada di sekolah ini”.<sup>78</sup>

Senada dengan Bapak Rmadhan, S.Pd selaku Guru pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 menambahkan dan mengemukakan yaitu: “Kegiatan ekstrakurikuler ini dilaksanakan di luar jam pelajaran atau di sore hari setelah pulang sekolah itu dilakukan agar tidak terganggunya proses belajar mengajar dan sudah dijadwalkan waktu dan hari pelaksanaannya.”<sup>79</sup>

Senada dengan pertanyaan yang peneliti ajukan kepada siswa mengemukakan bahwa: “Kegiatan ekstrakurikuler di sekolah kami cukup lancar

---

<sup>78</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>79</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Rmadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina Ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

untuk segi pelaksanaannya sudah di jadwalkan oleh pembina dan pelatih kami”.<sup>80</sup>

Dilanjutkan pertanyaan yang peneliti ajukan kepada siswa yaitu: Apasaja kegiatan ekstrakurikuler yang diberikan oleh bapak dan ibu di SD Negeri Sungai Bilu 1? Siswa mengemukakan bahwa: “Ada berbagai macam kegiatan ekstrakurikuler yang diberikan seperti ekstrakurikuler menari, senam, habsyi, atletik, dan pramuka”.<sup>81</sup>

Adapun pertanyaan lain yang peneliti ajukan kepada kepala sekolah yaitu: Bagaimana perkembangan kegiatan manajemen ekstrakurikuler selama dilaksanakan di SD Negeri Sungai Bilu 1? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan bahwa: “Perkembangan kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 ini seperti yang saya lihat masih ada kekurangannya seperti dalam halnya masih kurangnya minat kemauan siswa untuk ikut ambil andil dalam kegiatan ekstrakurikuler sesuai bakat yang mereka miliki”.<sup>82</sup>

Senada pertanyaan yang diajukan peneliti kepada Bapak Ramadhan, S.Pd selaku guru pembina ekstrakurikuler mengemukakan bahwa, Perkembangan pada kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini menurut saya belum memuaskan karna masih kurang minat dan kemauan siswanya sendiri untuk mengikuti program ekstrakurikuler.<sup>83</sup>

Adapun pertanyaan lain tentang pelaksanaan yang diajukan kepada kepala

---

<sup>80</sup>Hasil Wawancara dengan Siswa SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>81</sup>Hasil Wawancara dengan Siswa SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>82</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>83</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

sekolah yaitu: Dari segi apakah kekurangan dalam pelaksanaan kegiatan manajemen ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin ini? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan bahwa: “Kekurangan dari segi peralatan dan tempat pelaksanaan seperti alat habsyi kadang kami masih minjam, lapangan kadang masih berbagi jika jadwalnya bisa berubah karna faktor pelatih kadang bergabung”.<sup>84</sup> Senada dengan guru pembina ekstrakurikuler mengemukakan bahwa: “Kekurangan alat dan lapangan masih kadang tergabung dengan ekskul lainnya.”<sup>85</sup>

Adapun pertanyaan lainnya yang peneliti ajukan kepada kepala sekolah yaitu: Siapa saja yang terlibat dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan bahwa: “Untuk pelaksanaan yang terlibat adalah pembina ekstrakurikuler dan pelatih masing-masing ekstrakurikuler”.<sup>86</sup> Dilanjutkan pertanyaan yang diajukan kepada kepala sekolah yaitu: Apakah ada event tahunan yang dilakukan sekolah dan apakah ada ekskul yang ada diperlombakan? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan bahwa:

Untuk event tahunana pasti selalu ada seperi O2SN dan Porseni yang diadakan oleh lembaga dan instansi yang terkait, Untuk ekskul yang diperlombakan juga sudah banyak sekali seperti atletik, lomba menari anatar sekolah bahkan sampai kabupaten dan yang paling banyak di perlombakan pada cabang olahraga.<sup>87</sup>

---

<sup>84</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>85</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>86</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>87</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

Senada dengan Bapak Ramadhan, S.Pd selaku guru pembina mengemukakan bahwa: “Untuk even setiap tahu selalu ada dan diperlombakan banyak seperti atletik, menari, senam lantai, senam kreasi, bulu tangkis, dan sepak bola, sekolah kami selalu mengirim siswa dan siswi terbaik kami untuk mengikuti lomba-lomba tersebut dan selalu membawa pulang piala”.<sup>88</sup>

Adapun pertanyaan lagi yang diajukan kpeneliti kepada kepala sekolah yaitu: Metode apasaja yang ibu terapkan untuk memunculkan minat siswa terhadap kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan bahwa:

Metode yang kami terapkan salah satunya adalah dengan mengikuti kemauan siswa seta memberikan pengenalan terhadap kegiatan ekstrakurikuler tersebut, seperti dalam ekstrakurikuler habsy dan hadrah, sesekali diperkenalkan dalam pembelajaran keagamaan dan di lakukan sedikit praktek agar para siswa penasaran dan ingin mencobanya.<sup>89</sup>

Selaras dengan pertanyaan yang peneliti ajukan kepada guru pembina mengemukakan bahwa:

Metode yang kami terapkan salah satunya adalah dengan mengikuti kemauan siswa serta memberikan pengenalan terhadap kegiatan ekstrakurikuler tersebut, seperti dalam ekstrakurikuler atletik, dapat kami perkenalkan dalam pembelajaran penjasorkes dan dilakukan sedikit praktek agar para siswa penasaran dan ingin mencobanya.<sup>90</sup>

#### **4. Pengawasan Manajemen Ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin**

Pengawasan untuk mengetahui pelaksanaan suatu kegiatan apakah sudah

---

<sup>88</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>89</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>90</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

sesuai dengan rencana yang sudah diterapkan. Pengawasan ekstrakurikuler yang dilakukan pihak sekolah ialah mengawas secara langsung pada saat kegiatan ekstrakurikuler. Pengawasan untuk memantau dan mengetahui hasil yang diharapkan dari setiap kegiatan ekstrakurikuler apakah telah sesuai dengan tujuan yang akan dicapai.

Pertanyaan berikutnya peneliti ajukan kepada kepala sekolah tentang pengawasan kegiatan ekstrakurikuler yaitu: Bagaimana pengawasan yang ibu lakukan dalam kegiatan manajemen ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan bahwa:

Kalau pengawasan yang dilakukan kami ada dua caa yaitu turun langsung melihat dan secara administratif yaitu dengan cara pembina ekskul melakukan laporan, untuk secara langsung kami dari pihak sekolah turun langsung pada kegiatan pelaksanaannya ekstrakurikuler dan langsung melihat bagaimana proses kegiatan ekstrakurikuler dilakukan, jadi dengan adanya turun langsung maka pihak sekolah dapat mengetahui apasaja yang telah dilakukan dan apakah ada kendala pada saat kegiatan ekstrakurikuler itu dilaksanakan.<sup>91</sup>

Senada dengan Bapak Ramadhan, S.Pd selaku guru pembina ekstrakurikuler yang pertanyaannya yang diajukan oleh peneliti mengemukakan bahwa:

Pengawasan yang dilakukan oleh pihak sekolah ada dua yaitu turun langsung melihat dan secara laporan yang kami berikan kepada pihak sekolah untuk turun langsung biasanya pihak sekolah ingin melihat kami apakah kami menjalankan tugas dengan amanah. Dan untuk laporan biasanya kami laporan bulanan yang berisikan laporan hari, tanggal, materi, dan kegiatan yang kami lakukan.<sup>92</sup>

---

<sup>91</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>92</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

Berdasarkan hasil observasi peneliti dilapangan “Peneliti melihat langsung pihak sekolah melihat langsung jalannya kegiatan ekstrakurikuler dengan sedikit memberikan arahan kepada guru pembina, pelatih, dan siswa yang sedang melaksanakan kegiatan eksul”.

Adapun pertanyaan selanjutnya yang peneliti ajukan kepada siswa yaitu: Apa saja pengawasan yang bapak dan ibu berikan kepada kalian dalam kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Siswa mengemukakan bahwa: “Yang kami lihat pengawasan seperti mengontrol kami dalam kegiatan dengan memberikan arahan dan masukan secara langsung”.<sup>93</sup>

Adapun pertanyaan selanjutnya kepada siswa yaitu: Apakah ada melihat kembali setelah memberikan arahan dalam kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1? Siswa mengemukakan bahwa: “Iya, ada melihat kembali dan terus mengawasi kami dengan baik agar kegiatan ekstrakurikuler berjalan dengan baik dan sesuai dengan yang diharapkan”.<sup>94</sup> Dilanjutkan dengan pertanyaan peneliti untuk siswa yaitu: Bagaimana menurut kalian pengawasan yang bapak dan ibu berikan kepada kalian dalam kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Siswa mengemukakan bahwa: “Cukup bagus karena itu juga dapat membuat rasa kedipsilinan kami dan para membina dan pelatih kami dalam menjalankan tugasnya”.<sup>95</sup>

Pertanyaan selanjutnya diajukan kepada kepala sekolah dalam

---

<sup>93</sup>Hasil Wawancara dengan Siswa SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>94</sup>Hasil Wawancara dengan Siswa SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>95</sup>Hasil Wawancara dengan Siswa SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

pengevaluasian kegiatan ekstrakurikuler yaitu: Apakah ada kegiatan pengevaluasian dalam kegiatan manajemen ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan bahwa:

Tentu ada kami dari pihak sekolah selalu mengadakan pengevaluasian untuk melihat kembali kendala apa saja yang dialami pembina, pelatih, dan siswa dalam menjalankan kegiatan ekstrakurikuler, pengevaluasian biasanya ada harian, tahunan, per semester dan ada bulanan yang kami lakukan.<sup>96</sup>

Pertanyaan selanjutnya kepada kepala sekolah yaitu: Aapasaja yang ibu liat dalam mengevaluasi kegiatan manajemen ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan bahwa: “Biasanya dalam kegiatan ekstrakurikuler yang dievaluasi yaitu hasil kegiatannya apakah sudah sesuai dengan yang diharapkan dan apakah sudah berjalan sesuai dengan yang diinginkan dengan semestinya”.<sup>97</sup>

Pertanyaan selanjutnya diajukan peeliti kepada Bapak Ramadhan, S.Pd selaku guru pembina ekstrakurikuler yaitu: Bagaimana kegiatan evaluasi dalam kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Bapak Ramdhan, S.Pd selaku Guru pembina mengemukakan bahwa:

Evaluasi yang dilakukan dengan sebelumnya diawali dengan pengawasan dari berbagai pihak di sekolah. Pengawasan di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin ini dilakukan secara langsung dan secara laporan. Setiap bulan sekali guru pembina ekstrakurikuler akan menyampaikan laporan kepada koordinator dan akan disampaikan kepada kepala sekolah. Setelah kepala sekolah menerima laporan dari koordinator setiap tahunnya, maka setiap satu

---

<sup>96</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>97</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

tahun akan diperundingkan dan dicari hasil akhirnya.<sup>98</sup>

### **5. Hambatan Manajemen Ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin**

Setiap suatu pekerjaan pada dasarnya memiliki suatu hal yang menjadi kendala dalam suatu hal walaupun hanya sedikit kendalanya, tetapi kendala apapun yang dihadapi tentu saja pasti akan ada jalan keluarnya untuk menyelesaikan. Begitu pula dengan halnya dalam program kegiatan ekstrakurikuler, untuk mengetahui hambatan dalam kegiatan ekstrakurikuler peneliti mewawancarai kepala sekolah, guru pembina dan siswa untuk mengetahui hambatan apa saja yang mereka alami saat melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler ini.

Adapun pertanyaan yang peneliti ajukan kepada kepala sekolah yaitu: Apa saja hambatan dalam kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala sekolah mengemukakan bahwa:

Hambatan yang dialami salah satunya pada siswa dimana siswa gampang merasakan kejenuhan. Apa lagi pada saat melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler alat-alat penunjang kegiatan jarang dikembalikan bahkan sampai ada yang rusak, dan kurang luasnya tanah lapangan sehingga jika ada kegiatan ekstrakurikuler bisa cuma berbagi lapangannya.<sup>99</sup>

Dilanjutkan dengan guru pembina mengemukakan bahwa: “Kejenuhan siswa dalam melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler ini, kurangnya sarana kegiatan ekstrakurikuler dan kurang rasa tanggung jawab yang dimiliki siswa

---

<sup>98</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>99</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

dalam menggunakan alat-alat penunjang kegiatan ekstrakurikuler”.<sup>100</sup>

Berdasarkan hasil obsevasi peneliti dilapangan, “Peneliti melihat hambatan yang paling utama dihadapi siswa/i ini dalam menggunakan barang dan alat. Peneliti melihat keterbatasan lahan untuk membuat lapangan olahraga. Jadi kurangnya kesadaran siswa-siswi ini dalam merawat dan menjaga barang itu sangat minim sehingga barang dan alat itu pun menjadi rusak”.

Adapun pertanyaan selanjutnya yaitu: Bagaimana cara ibu mengatasi hambatan-hambatan tersebut? Ibu Nurjanah, S.Pd selaku Kepala Sekolah mengemukakan bahwa:

Kami dari pihak sekolah selalu mencoba mencari cara memberikan arahan untuk membangun jiwa bertanggung jawab dan kedipsilinan siswa-siswi untuk kenyamanan bersama. Dan untuk lapangan itu sendiri sudah kami pikirkan tetapi karna terkendala sekolahan kami ini didalam gag dan dihimpit banyak perumahan warga.<sup>101</sup>

Apapun pertanyaan selanjutnya peneliti ajukan kepada siswa yaitu: Bagaimana siswa mengatasi yang tidak mampu kalian jangkau dalam kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Siswa mengemukakan bahwa: “kami hanya bisa selalu bertanya dan memperhatikan jika kami tidak mengerti pada saat kegiatan ekstrakurikuler”.<sup>102</sup> Dilanjutkan dengan pertanyaan yaitu: Apa saja yang kalian lakukan jika kegiatan ekstrakurikuler yang diberikan oleh guru tidak dilaksanakan? Siswa mengemukakan bahwa: “kami

---

<sup>100</sup>Hasil Wawancara dengan Bapak Ramadhan, S.Pd, Selaku Guru Pembina ekstrakurikuler SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>101</sup>Hasil Wawancara dengan Ibu Nurjanah, S.Pd, Selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>102</sup>Hasil Wawancara dengan Siswa SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

hanya bermain atau belajar selagi kalau ada tugas sekolah belum dikerjakan”.<sup>103</sup> Dilanjutkan dengan pertanyaan yaitu: Bagaimana tanggapan siswa tentang kegiatan ekstrakurikuler yang ada di sekolah jika kegiatan ekstrakurikuler tersebut menghambat proses pembelajaran di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin? Siswa menjawab bahwa: “Seharusnya guru sudah bisa menjadwalkan kegiatan ekstrakurikuler ini diluar jam pelajaran sekolah sehingga tidak akan mengganggu proses belajar mengajar pada pagi dan siang hari sekolah”.<sup>104</sup>

### C. Pembahasan Hasil Penelitian

Berdasarkan hasil penelitian yang ditemukan oleh peneliti, maka peneliti melakukan analisis mengenai manajemen ekstrakurikuler sebagai berikut.

#### 1. Manajemen Ekstrakurikuler

Manajemen dalam suatu lembaga pendidikan akan berjalan secara optimal jika fungsi-fungsinya dijalankan secara efektif dan efisien. Adapun fungsi-fungsi menurut George R.Terry yang mencakup Perencanaan (*planning*), Pengorganisasian (*organizing*), pelaksanaan (*actuating*), dan pengawasan (*controlling*). Dari fungsi-fungsi itulah yang akan menjadi inti dasar dalam proses manajemen, yang terlebih dalam penelitian peneliti yaitu Manajemen ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin.

Maka dari itu dibawah ini perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengawasan yang dilakukan oleh SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin tentang manajemen ekstrakurikuler di antaranya sebagai berikut.

---

<sup>103</sup>Hasil Wawancara dengan Siswa SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

<sup>104</sup>Hasil Wawancara dengan Siswa SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin Tahun 2024

### **a. Perencanaan**

Perencanaan merupakan salah satu langkah awal dalam penggerakan sebuah organisasi dan juga merupakan langkah awal dalam mencapai sebuah tujuan organisasi. Adapun Perencanaan yang dilakukan oleh SD Negeri Sungai Bilu 1 dalam manajemen ekstrakurikuler ini diantaranya, proses perencanaan ini biasanya dilaksanakan secara tersusun dan ditentukan atas dasar kesepakatan bersama dan semua pihak ikut serta didalamnya.

Perencanaan yang dilakukan pihak sekolah ini dengan menentukan kegiatan apa saja yang dikerjakan, kapan akan dilaksanakan, bagaimana pengerjaannya, dan siapa saja yang terkait dalam pengerjaannya, adanya program kegiatan ekstrakurikuler ini dapat menambahkan dan membangun motivasi siswa dan semangatnya untuk mengembangkan proses belajar dan supaya siswa dapat menampilkan bakat dan *skill* yang mereka miliki dengan cara berkoordinasi antara kepala sekolah, guru, dan siswa itu sendiri. Banyaknya jenis kegiatan ekstrakurikuler ini ditentukan secara musyawarah dengan berbagai pertimbangan untuk mendapatkan kesepakatan bersama.

Perencanaan pada kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin ini dilakukan secara terprogram setiap minggu, bulan, semester dan tahun untuk dapat melihat perkembangannya seperti di bidang olahraga, seni, keagamaan, dan kepramukaan. Untuk dapat dibuat rencana dan jika terdapat kendala dapat diperbaiki agar lebih baik kedepannya.

Perencanaan yang ada di SD Negeri Sungai Bilu 1 ini dilakukan sesuai prosedur dan sesuai ekstrakurikuler yang ada di sekolah, dengan memberikan

fasilitas yang dibutuhkan dalam kegiatan ekstrakurikuler baik dari segi sarana maupun prasarananya. Pihak yang terkait dalam kegiatan ekstrakurikuler ini dapat memberikan materi dalam pelaksanaannya dan juga dapat memberikan motivasi dan semangat untuk pelatih dan siswa itu sendiri agar para siswa dapat menampilkan bakat dan *skill* yang mereka miliki masing-masing, dan pelatih dapat mengetahui kemampuan mereka dan dapat mengelompokkan mereka sesuai dengan bakat mereka masing-masing.

Dalam proses perencanaan ini peneliti melihat potensi kepala sekolah itu sendiri dalam melaksanakan proses kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin sudah cukup baik, dimana beliau mampu mengatur dari berbagai spek baik dalam aspek keuangan maupun dalam aspek kegiatan ekstrakurikuler itu sendiri. Perkembangan dalam kegiatan ekstrakurikuler yang ada di sekolah ini pun sudah berjalan dengan baik tanpa ada ke protesan dari siswa maupun orang tua siswa sehingga siswa ini dapat menampilkan bakat mereka sesuai dengan kemampuan mereka sendiri.

#### **b. Pengorganisasian**

Tahap selanjutnya setelah perencanaan adalah pengorganisasian dimana tahap ini setelah adanya pemilihan pembina dan pembagian tugas pelatih dalam mengajar sesuai kegiatan ekstrakurikuler yang ada . Tahap pengorganisasian ini juga dapat terjadi dalam program kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin.

Berdasarkan hasil wawancara peneliti proses pengorganisasian dimulai dalam pembentukan tim agar nantinya kegiatan ekstrakurikuler dapat berjalan

dengan sesuai yang diharapkan dan siswa dapat langsung menjadi penanggung jawab dan pelatih dapat memantau berjalannya kegiatan ekstrakurikuler ini. Untuk mudah mendapatkan informasi guru pembina atau pelatih dapat membuat siswa dapat menampilkan kemampuan mereka masing-masing agar mereka dapat mengikuti kegiatan ekstrakurikuler sesuai dengan bakat dan skill mereka masing-masing.

Pengorganisasian kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SD Negeri Sungai Bilu 1 sudah berjalan dengan baik dan pihak sekolah memberikan program kegiatan ekstrakurikuler seperti ada di bidang kegamaan yaitu habsyi dan hadrah, bidang olahraga ada atletik, sepat bola, bulu tangkis, dan senam, bidang kesenian ini ada menari, dan kepramukaan. Itu semua sudah berjalan baik dibidangnya masing- masing.

### **c. Pelaksanaan**

Kemudian setelah tahap pengorganisasian yaitu tahap pelaksanaan, di mana tahap pelaksanaan ini program yang telah direncanakan dan sudah disepakati bersama yang nantinya diharapkan akan berjalan dengan sesuai prosedur yang sudah ditentukan.

Berdasarkan hasil wawancara yang peneliti lakukan di SD Negeri Sungai Bilu 1 Koa Banjarmasin kegiatan ekstrakurikuler di lakukan di luar jam sekolah kegiatan ekstrakurikuler ini dilakukan di sore hari dan sudah dijadwalkan hari dan waktu pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler. Pelaksanaan di sekolah ini sudah banyak perubahan setiap tahunnya untuk dapat hasil yang baik untuk sekolah itu sendiri, pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler ii dilibatkan antar guru pembina,

pelatih dan siswa itu sendiri, pembentukan minat siswa guru pembina dan pelatih dapat memberikan materi dan gambaran kepada siswa agar siswa dapat menampilkan bakat pada diri mereka.

Pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SD Negeri Sungai Bilu 1 ini sudah banyak mengikuti perlombaan, bahkan setiap tahun pasti selalu ada event untuk diperlombakan, banyak prestasi dari siswa dan siswi yang berbakat dan mengharumkan nama sekolah. Setiap mengikuti perlombaan selalu pasti membawa pulang piala dan penghargaan untuk sekolah.

Pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler dilakukan pelatihan sesuai dengan jurusan yang pelatih dan pembina miliki untuk dapat memberikan hasil yang baik untuk siswa dan sekolah itu sendiri. Metode yang dilakukan oleh pihak sekolah dengan mengikuti kemampuan siswa serta memberikan pengenalan terhadap kegiatan ekstrakurikuler yang ada di sekolah.

#### **d. Pengawasan**

Pada tahap pengawasan ini untuk mengetahui kelancaran kegiatan yang sudah dilaksanakan sebelumnya dan untuk mengetahui hasil dan proses pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler. Untuk tahap pengawasan yang ada di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin dapat dilihat berikut ini.

Berdasarkan hasil penelitian dan hasil wawancara yang dilakukan oleh peneliti di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin, pada tahap pengawasan dilakukan oleh kepala sekolah melalui dua tahapan ada tahap pengawasan secara langsung dan tahap laporan. Untuk tahap pengawasan secara langsung kepala sekolah melihat langsung kegiatan ekstrakurikuler yang berjalan di sekolah pada

sore hari dengan dapat memberikan materi, arahan dan motivasi kepada pelatih dan siswa itu sendiri dan untuk laporan ini berupa mingguan, bulanan dan pertahun itu dilakukan agar pihak sekolah melihat kendala apa yang dialami guru, pelatih dan siswa selama proses kegiatan ekstrakurikuler berjalan.

Kegiatan pengevaluasian dilakukan pihak sekolah yang melibatkan kepala sekolah dan guru yang dilakukan setiap bulan, persemester, dan pertahun untuk mencari solusi dari permasalahan agar kegiatan ekstrakurikuler di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin dapat berjalan sesuai yang diharapkan dan untuk menambah kualitas sekolah.

#### **e. Hambatan Manajemen Ekstrakurikuler**

Hambatan dan kendala pasti selalu ada dalam setiap kegiatan organisasi sekalipun dalam kegiatan ekstrakurikuler, Dalam kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SD Negeri Sungai Bilu 1 Kota Banjarmasin ini memiliki hambatan dan kendala yaitu kekurangan dan kerusakan alat-alat penunjang kegiatan ekstrakurikuler akibat siswa-siswi kurang menjaga dan merawat alat-alat tersebut sehingga alat-alat ini rusak dan hilang dan untuk lapangan yang kurang cukup luas akibat sekolahan yang dihimpit perumahan warga.

Solusi dari itu harusnya ada rasa tanggung jawab dan kedipsilinan siswa-siswi dalam mengelola alat-alat supaya alat-alat tidak gampang rusak dan hilang.