

LAMPIRAN- LAMPIRAN

Lampiran I. Daftar Terjemah

No	BAB	HAL	KUTIPAN	TERJEMAH
1	1	7	(Surah Al-Alaq ayat 1-5)	Bacalah dengan (menyebut) nama Rabbmu yang menciptakan, Dia telah menciptakan manusia dengan segumpal darah. Bacalah, dan Rabbmu lah Yang Paling Pemurah. Yang mengajar (manusia) dengan pena. Dia mengajarkan manusia apa yang tidak diketahuinya.

Lampiran II. Instrumen Pengumpulan Data

PEDOMAN WAWANCARA KEPADA PUSTAKAWAN

1. Bagaimana penerapan kegiatan belajar mengajar di perpustakaan?
2. Bagaimana penerapan perpustakaan sebagai pusat penelitian sederhana?
3. Bagaimana penerapan perpustakaan sebagai pusat membaca dan rekreasi?
4. Fasilitas apa saja yang tersedia di perpustakaan SMPN 14 Banjarmasin?
5. Apakah ada jadwal kunjungan perpustakaan bagi siswa? Jika ada, bagaimana bentuk penjadwalan kunjungan tersebut?
6. Bagaimana proses pelayanan di perpustakaan SMPN 14 Banjarmasin?
7. Bagaimana perpustakaan dapat menjadi tempat untuk mencari bahan pustaka dan meminjamnya?
8. Bagaimana perpustakaan dapat menjadi tempat minat baca para siswa?
9. Berapa jumlah koleksi yang ada di perpustakaan?
10. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana perpustakaan?

PEDOMAN WAWANCARA KEPADA GURU

1. Adakah kegiatan pembelajaran di perpustakaan SMPN 14 Banjarmasin?
2. Koleksi apa yang sering digunakan untuk pembelajaran?
3. Fasilitas apa saja yang tersedia di perpustakaan SMPN 14 Banjarmasin?
4. Bagaimana proses pelayanan di perpustakaan SMPN 14 Banjarmasin?
5. Bagaimana perpustakaan dapat menjadi tempat minat baca para siswa?

6. Bagaimana perpustakaan dapat menjadi tempat menambah wawasan dan pengetahuan referensi?
7. Apa saja kendala yang dihadapi oleh perpustakaan dalam hal operasional koleksi buku?

PEDOMAN WAWANCARA KEPADA SISWA

1. Apakah sering berkunjung ke perpustakaan?
2. Apakah sering belajar di perpustakaan?
3. Ketika mengerjakan tugas dari guru, pernah tidak anda mencari jawaban di perpustakaan?

Lampiran III. Surat Penunjukan Pembimbing Skripsi



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 51 TAHUN 2024
TENTANG**

**PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2023/2024
DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,**

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 - b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- | | |
|------------------|-------------------------------|
| Nama | : Ana Rizka Mashud, M. IP. |
| NIP/NUP | : 198704102019082001 |
| Pangkat/Golongan | : Penata Muda Tingkat I/III/b |
| Jabatan Akademik | : Asisten Ahli |
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- | | |
|---------------|--|
| Nama | : Heldi Firdaus |
| NIM | : 190101120671 |
| Jurusan/Prodi | : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam |
| Judul Skripsi | : Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Sebagai Sumber Belajar di SMP Negeri 14 Banjarmasin |
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 30 Januari 2024
DEKAN,



Dr. H. Fajmdan, M.Pd.
NIP. 19860405199303

- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsp

Lampiran IV. Surat Keterangan Telah Seminar



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B- /Un.14/III.1.i/PP.00.9/02/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Haldi Firdaus
 N I M : 190101120671
 Jurusan/Prodi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
 Alamat : Jl Sungai Andai Komplek Kayu Bulan Blok C4 No 38 RT E2

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah Sebagai Sumber Belajar Siswa Di SMP Negeri 14 Banjarmasin

Pada Hari/Tanggal : 22 Februari 2024

Tempat : Daring

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 22 Februari 2024

Ketua,



Dr. Hj. Rusdiana, M.Ag
 (N.P. 196804211984032004)

Lampiran V. Surat Riset Dekan FTK UIN Antasari



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3285428; (0511) 6783138
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1442 /Un.14/III.1/PP.00.9/08/2024 20 Agustus 2024
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala SMP NEGERI 14 BANJARMASIN
 Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (II) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Haldi Firdaus
 NIM : 190101120671
 Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl Sungai Andai Komplek Kayu Bulan Blok C4 No 38 RT 62
 No HP : 087817701840

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
 Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Armad Muradi

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran VI. Surat Riset SMPN 14 Banjarmasin



PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN
DINAS PENDIDIKAN
SMP NEGERI 14 BANJARMASIN
TERAKREDITASI : A



Jalan Banua Anyar RT 3 Nomor 14 Kec. Banjarmasin Timur Kota Banjarmasin 70239
Telepon 0511 3254345

Laman <https://www.smpn14banjarmasin.sch.id>

SURAT MENERIMA IZIN RISET

Nomor : 800/508-SMPN.14/Dipendidik/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : Hj. Khairiah, M.Pd
N I P : 196512151989022002
Pangkat/Gol : Pembina Tk.I / IV.b
Jabatan : Kepala Sekolah
Unit Kerja : SMP Negeri 14 Banjarmasin

Menanggapi Surat Izin Riset Nomor B- 1442/Un.14/III.1/PP.0.9/08/2024 Tanggal 20 Agustus 2024 pada mahasiswa :

N a m a : HELDI FIRDAUS
N I M : 190101120671
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Jenjang : S-1
Universitas : Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin

Dengan ini diberitahukan bahwa kami tidak keberatan dengan permohonan Izin Riset yang dimaksud. Demikian Surat ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 21 Agustus 2024
Kepala Sekolah,

Hj. Khairiah, M.Pd.
Pembina Tk.I
NIP 196512151989022002

Lampiran VII. Surat Selesai Riset



PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN
DINAS PENDIDIKAN
SMP NEGERI 14 BANJARMASIN
TERAKREDITASI : A



Jalan Banua Anyar RT 3 Nomor 14 Kec. Banjarmasin Timur Kota Banjarmasin 70239
Telepon 0511 3254345

Laman <https://www.smpn14banjarmasin.sch.id>

SURAT KETERANGAN

Nomor : 800/608-SMPN.14/Dipendid/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini, Saya :

N a m a : Hj. Khairiah, M.Pd.
N I P : 19651215 198902 2 002
Pangkat/Gol : Pembina Tk.I / IV.b
Jabatan : Kepala Sekolah
Unit Kerja : SMP Negeri 14 Banjarmasin

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

N a m a : Haldi Firdaus
N I M : 190101120671
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Jenjang : S-1
Universitas : Islam Negeri Antasari Banjarmasin.

Telah melaksanakan penelitian dari tanggal 21 Agustus 2024 s.d. 5 November 2024 di SMP negeri 14 Banjarmasin dan diharapkan Tugas Akhir/Hasil Praktik juga disampaikan kepada kami sebagai bahan evaluasi terhadap pembinaan dan pelayanan di SMP negeri 14 Banjarmasin.

Demikian surat keterangan melaksanakan penelitian ini kami buat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

5 November 2024
Kepala Sekolah,

Hj. Khairiah, M.Pd.
Pembina Tk.I
NIP. 196512151989022002

Lampiran VIII. Sertifikat Ujian Komprehensif




**FAKULTAS TARBIYAH & KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

**SERTIFIKAT
UJIAN KOMPRHENSIF**
 NO : B-124/Un.14/111b/PP.009/05/2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
 Fakultas Tarbiyah & Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
 Menerangkan Bahwa :

HELDI FIRDAUS
 NIM. 190101120671

Program Studi IPJ
 Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Batch II
 yang dilaksanakan pada 22 April - 15 Mei 2024.
 Berdasarkan hasil rekapitulasi Ujian Tertulis & Ujian Praktik Keagamaan,
 yang namanya tersebut di atas dinyatakan
LULUS dengan Nilai Akhir 60,00
 Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana
 mestinya.

Banjarmasin, 17 Mei 2024
 Wakil Dekan Bidang
 Akademik & Kelembagaan


 Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag.
 NIP. 19780808 20050110 06

Lampiran IX. Dokumentasi



Perpustakaan SMPN 14 Banjarmasin berlokasi dengan sangat strategis dan berdekatan dengan taman sekolah, perkebunan di samping kanan bersebelahan dengan kantin dan di samping kiri bersebelahan dengan kelas VII seperti halnya gambar di atas tersebut.



Para peserta didik ke perpustakaan sebagai tempat pembelajaran Bahasa Indonesia menggunakan koleksi buku dan mencari isi buku berupa fiksi ataupun non fiksi seperti halnya gambar di atas tersebut.



Para peserta didik ke perpustakaan sebagai tempat pembelajaran Bahasa Indonesia menggunakan koleksi buku dan mencari isi buku berupa fiksi ataupun non fiksi seperti halnya gambar di atas tersebut.



Siswa-siswi sedang membaca buku pada saat jam kosong seperti halnya gambar di atas tersebut.



Siswa-siswi sedang melakukan berdiskusi dan mencari referensi seperti halnya gambar di atas tersebut.



Proses Wawancara dengan berinisial AN



Proses Wawancara dengan berinisial R



Proses Wawancara dengan berinisial Z



Struktur Organisasi Perpustakaan SMPN 14 Banjarmasin



Ini adalah Literasi Door to Door yaitu membawa buku dengan kardus ke pintu kelas kepada anak-anak agar di baca dalam satu hari. Kegiatan ini bertujuan untuk menumbuhkan minat baca dan literasi siswa-siswi SMPN 14 Banjarmasin seperti halnya gambar di atas tersebut.



Ini tempat selesai membaca buku seperti halnya gambar di atas tersebut.



Pustakawan mengajarkan belajar membaca buku pada siswa berkebutuhan khusus seperti halnya gambar di atas tersebut.



Siswa-siswi berdiskusi dengan pustakawan pada gambar di atas tersebut.



Pustakawan sedang mengajar kepada peserta didik pada gambar di atas tersebut.



Sebagai tempat kegiatan literasi



Guru prakarya menjelaskan praktik tanaman hidroponik kepada siswa pada gambar di atas tersebut.



Guru IPS mengajarkan materi-materi dalam pembelajaran kepada siswa pada gambar di atas tersebut.



Guru Bahasa Indonesia menayangkan video tentang public speaking kepada siswa pada gambar di atas tersebut.



Guru PAI Guru menayangkan video tentang akhlak kepada siswa pada gambar di atas tersebut.



Guru PKN enayangkan video tentang sosial kepada siswa pada gambar di atas tersebut.



Siswa-siswi sedang menonton film sejarah yang berjudul G30S pada gambar di atas tersebut.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama : Haldi Firdaus
NIM : 190101120671
Tempat Tanggal Lahir : Banjarmasin, 9 Juli 2000
Agama : Islam
Kebangsaan : Indonesia
Alamat : Jl. Sungai Andai, Komplek Kayu Bulan, Blok C4,
No.38, RT.62, Kelurahan Sungai Andai, Kecamatan Banjarmasin Utara, Kota
Banjarmasin.
No. HP : 087817701840
Alamat Email : heldifirdaus970@gmail.com

Pendidikan

1. TK Aisyah
2. TK Ifqir
3. MI Darul Taq'wa
4. SDN Sungai Jinggah 5
5. SMPN 14 Banjarmasin
6. SMKN 2 Banjarmasin
7. Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, Fakultas Tarbiyah & Keguruan, Jurusan Ilmu Perpustakaan & Informasi Islam

Pengalaman Organisasi : -

Orang Tua

1. Ayah : Ubaidillah (alm)
2. Ibu : Faridah
3. Jumlah anak Saudara : Anak ke 3 dari 4 Bersaudara