

**UPAYA MENINGKATKAN MINAT BACA MAHASISWA *ERA NEW NORMAL*
DI PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS ISLAM KALIMANTAN MUHAMMAD
ARSYAD AL-BANJARI BANJARMASIN**

OLEH:

MUHAMMAD SUFI

Skripsi



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN

2025 M/1446 H

**UPAYA MENINGKATKAN MINAT BACA MAHASISWA *ERA NEW NORMAL*
DI PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS ISLAM KALIMANTAN MUHAMMAD
ARSYAD AL-BANJARI BANJARMASIN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Ilmu Perpustakaan

**Oleh
Muhammd Sufi
NIM. 200101120462**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
2025 M/1446 H**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Sufi
Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 16 Juli 2002
NIM : 200101120462
Jurusan : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Nomor WA/Telp. : 0895366324204

Dengan ini menyatakan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “Upaya Meningkatkan Minat Baca Mahasiswa *Era New Normal* di Perpustakaan UNISKA Banjarmasin” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku

Demikian surat pernyataan ini saya tanda-tangani dalam keadaan sadar tanpa tekanan dari siapapun juga.

Banjarmasin, 17 Desember 2024



Muhammad Sufi

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Upaya Meningkatkan Minat Baca Mahasiswa *Era New Normal* di
Perpustakaan UNISKA Banjarmasin
Ditulis Oleh : Muhammad Sufi
NIM : 200101120462
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Program : Strata Satu (S-1)
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Tahun Akademik : 2024-2025 Ganjil
Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 16 Juli 2002
Alamat : Jl. Pekapuran Raya Gg. Ahmad Jamiri I No. 39 Banjarmasin

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan
Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 9 Desember 2024
Pembimbing



Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag
NIP. 196812111993032002

Mengetahui
Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag
NIP. 196904211994032004



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARRBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344
e-mail: slipii@uin-antasari.ac.id website: www.uin.antasari.ac.id



SURAT KETERANGAN

Nomor: B-374/Un.14/II.2.i/PP.00.9/12/2024

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Muhammad Sufi
NIM : 200101120462
Program : S-1
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul Skripsi:

“UPAYA MENINGKATKAN MINAT BACA MAHASISWA ERA NEW NORMAL DI PERPUSTAKAAN UNISKA BANJARMASIN”

Hasil Uji Plagiasi : 7%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.drillbitplagiarismcheck.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 17 Desember 2024

Ketua Program Studi

Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,



Dra. Hj. Rusdiana, M. Ag.

NIP 196904211994032004

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Upaya Meningkatkan Minat Baca Mahasiswa *Era New Normal* di Perpustakaan Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al-Banjari Banjarmasin,

Nama Muhammad Sufi, NIM 200101120462, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Kamis

Tanggal : 2 Januari 2025

Nilai : 84,3 (A)

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI

No.	Nama	Tanda Tangan
1.	Dr. Hj. Tarwilah, M. Ag	1.
2	Laila Rahmawati, S.Ag, S. S, M. Hum	2.
3.	Juairiah, M. Hum	3.

ABSTRAK

Muhammad Sufi: 200101120462, *Upaya Meningkatkan Minat Baca Mahasiswa Era New Normal di Perpustakaan Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al-Banjari Banjarmasin*, Pembimbing: Dr. Hj. Tarwilah, M. Ag., pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, 2024.

Kata Kunci: Upaya, Minat Baca, Mahasiswa, *Era New Normal*

Perpustakaan memiliki peran penting dalam meningkatkan minat baca mahasiswa, terutama *era new normal* ini. Dengan melakukan beberapa upaya peningkatan minat baca pada saat *era new normal*. Menyesuaikan dengan peraturan dan perkembangan teknologi yang masif guna mendukung kebutuhan dan keperluan pemustaka.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui apa saja upaya yang dilakukan perpustakaan Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al-Banjari Banjarmasin dalam peningkatan minat baca mahasiswa *era new normal*. Penelitian ini menggunakan metode deskriptif dengan pendekatan kualitatif. Teknik pengumpulan data pada penelitian ini yaitu dengan melakukan observasi, wawancara, dan dokumentasi. Informan pada penelitian ini yaitu, kepala perpustakaan, pustakawan, pemustaka. Analisis data dengan melalui tahapan yaitu reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan.

Berdasarkan hasil penelitian, dapat disimpulkan bahwa pustakawan melakukan upaya meningkatkan minat baca mahasiswa. Dalam meningkatkan minat baca mahasiswa di Perpustakaan Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al-Banjari Banjarmasin, pustakawan melakukan beberapa upaya peningkatan minat baca seperti mengadakan kelas literasi secara berkala, mengoptimalkan layanan digital *e-book* dan jurnal elektronik, meningkatkan sarana dan prasarana perpustakaan, dan melakukan sosialisasi dan promosi ke fakultas-fakultas di lingkungan Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al-Banjari Banjarmasin. Kendala yang pertama adalah terbatasnya ruang dan gedung, fasilitas perpustakaan yang masih kurang mempunyai, seperti tidak adanya komputer untuk pemustaka untuk penelusuran referensi dan akses ke layanan digital yang dimiliki oleh perpustakaan kurangnya koleksi yang relevan sehingga menghambat mahasiswa untuk menemukan informasi yang mereka inginkan, dan anggaran dana yang kurang memadai yang dimiliki oleh perpustakaan sehingga menjadi kendala untuk mengembangkan perpustakaan karena terbatasnya dana anggaran tersebut

KATA PENGANTAR



Segala puji bagi Allah Swt., Tuhan seru sekalian alam. Shalawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad Saw., yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan. Sehubungan dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan yang dimaksud. Khususnya, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggitingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd, selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Ibu Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag, dan Ibu Ana Rizka Mashud, M.IP, selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
3. Ibu Dr. Hj, Tarwilah, M. Ag, selaku dosen pembimbing akademik dan skripsi, yang telah banyak memberikan bimbingan serta arahan mengenai metode dan

bahasan serta koreksi dari awal hingga akhir terselesaikannya pembuatan skripsi ini.

4. Segenap seluruh Dosen Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan ilmu, bimbingan dan arahan selama dibangku perkuliahan.
5. Segenap dosen, karyawan dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berstudi di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan ini.
6. Bapak Dr. Syaifuddin, M. Ag. Selaku kepala perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin beserta pustakawan-pustakawan yang telah memberikan layanan kepada penulis.
7. Bapa Tonny Warsito, S. I. Pust, selaku kepala perpustakaan Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al-Banjari dan pustakawan-pustakawan yang telah memberi izin dan berkenan membantu dalam pemberian informasi yang diperlukan selama penelitian.
8. Orang tua tercinta dan seluruh keluarga yang telah memberikan dukungan moril dan materil. Selain itu, do`a, nasehat dan semangat yang selalu diberikan sebagai dorongan kepada penulis untuk dapat menyelesaikan skripsi ini.

Semoga Allah Swt., melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi para pembaca.

Banjarmasin, 17 Desember 2024

Penulis

PEDOMAN TRANLITERASI ARAB-INDONESIA

1.	ا	:	A	16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B	17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T	18.	ع	:	'
4.	ث	:	Ts	19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J	20.	ف	:	F
6.	ح	:	<u>H</u>	21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh	22.	ك	:	K
8.	د	:	D	23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz	24.	م	:	M
10.	ر	:	R	25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z	26.	و	:	W
12.	س	:	S	27.	ه	:	H
13.	ش	:	Sy	28.	ء	:	`
14.	ص	:	Sh	29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh				

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ	A	Fathah
ِ	I	Kasrah
ُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh (الرَّجَالُ) al-rijal bukan ar-rijal, (الْدِيَّانُ) al-diwan bukan ad-diwan.

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرُورَةُ) tidak ditulis adh-dharurah melainkan al-dharurah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َـِ	Ai	a dan i
َـُ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	Â	a dengan topi di atas
بِي	Î	i dengan topi di atas
بُو	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /1/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (*Tasydîd*)

Syiddah atau *tasydîd* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ˆ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضرورة) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta *Marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf/h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na'î*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti oleh kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf/t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara

lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, unuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi’l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
زَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
تَبَّتْ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-ḥarakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâlih

يُؤْتِرُكُمْ اللَّهُ	yu'tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرِ الْعَقْلِيَّةِ	al-mazhâhir al-'aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِطْلَاعِ	hub al-istithlâ'
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû'ah min al- hayawân
طَرْفُ الْعَيْنِ	tharf al-'ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....	Error! Bookmark not defined.
SURAT BEBAS PLAGIASI.....	Error! Bookmark not defined.
SURAT PERSETUJUAN.....	Error! Bookmark not defined.
PENGESAHAN.....	Error! Bookmark not defined.
ABSTRAK.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA	ix
DAFTAR ISI.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Definisi Operasional.....	9
C. Fokus Penelitian	12
D. Tujuan Penelitian.....	13
E. Signifikansi Penelitian.....	13
F. Penelitian Terdahulu Yang Relevan	14
G. Sistematika Penulisan	19
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA BERPIKIR.....	20
A. Tinjauan Teoritik.....	20
1. Minat Baca	20
2. Upaya Meningkatkan Minat Baca Di Perpustakaan	28
B. Kerangka Berpikir	34
BAB III METODE PENELITIAN.....	35
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	35
B. Lokasi Penelitian	36
C. Subjek dan Objek Penelitian	36
D. Data dan Sumber Data.....	37
E. Teknik Pengumpulan Data	39
F. Teknik Analisis Data.....	42

BAB IV HASIL PENELITIAN	44
A. Hasil Penelitian	44
B. Pembahasan	50
BAB V PENUTUP.....	64
A. Kesimpulan	64
B. Saran	65
DAFTAR PUSTAKA	66
LAMPIRAN	69
SURAT IZIN RISET	78
SURAT KETERANGAN TELAH SEMINAR PROPOSAL	79
SURAT KEPUTUSAN PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI.....	80
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	81