

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah

No	BAB	Halaman	Keterangan	Terjemah
1	I	2	Q. S. Al-Alaq/96 : 1-5	1. Bacalah dengan (menyebut) nama Tuhanmu yang menciptakan. 2. Dia telah menciptakan manusia dari segumpal darah. 3. Bacalah, dan Tuhanmulah Yang Maha Mulia. 4. Yang mengajar (manusia) dengan pena. 5. Dia mengajarkan manusia apa yang tidak diketahuinya.
2	I	5	Hadis Riwayat Muslim No. 4831	Barang siapa mengajak kepada kebaikan, maka ia akan mendapat pahala sebanyak pahala yang diperoleh orang-orang yang mengikutinya tanpa mengurangi pahala mereka sedikitpun. Sebaliknya, barang siapa mengajak kepada kesehatan, maka ia akan mendapat dosa sebanyak yang diperoleh orang-orang yang mengikutinya tanpa mengurangi dosa mereka sedikitpun.
3	IV	57	Q.S. An-Nahl/16: 125	125. Serulah (manusia) ke jalan Tuhanmu dengan hikmah dan pengajaran yang baik serta debatlah mereka dengan cara yang lebih baik. Sesungguhnya Tuhanmu Dialah yang paling tahu siapa yang tersesat dari jalan-Nya dan Dia (pula) yang paling tahu siapa yang mendapat petunjuk.
4	IV	59	Q. S. At-Taubah/9 : 122	122. Dan tidak sepatutnya orang-orang mukmin itu semuanya pergi (ke medan perang). Mengapa sebagian dari setiap golongan di antara mereka tidak pergi untuk memperdalam pengetahuan agama mereka dan untuk memberi peringatan kepada kaumnya apabila mereka telah kembali, agar mereka dapat menjaga dirinya.

Lampiran 2. Pedoman Pengumpulan Data

A. Pedoman Observasi

- a. Mengamati secara langsung penggunaan teknologi digital oleh guru dalam pembelajaran fiqih di MAN 2 Tapin.
- b. Mengamati dan menanyakan secara langsung kepada guru fiqih di kelas XII mengenai pemanfaatan teknologi digital dan menyebarkan angket kepada siswa kelas XII di MAN 2 Tapin.

B. Pedoman Wawancara

1. Wawancara dengan Kepala Sekolah

- a. Bagaimana profil Madrasah Aliyah Negeri 2 Tapin?
- b. Bagaimana sejarah berdirinya Madrasah Aliyah Negeri 2 Tapin?
- c. Madrasah Aliyah Negeri 2 Tapin terletak dimana?
- d. Sudah berapa kali pergantian kepemimpinan di Madrasah Aliyah Negeri 2 Tapin?
- e. Apa Visi dan Misi Madrasah Aliyah Negeri 2 Tapin?

2. Wawancara dengan Tata Usaha

- a. Berapa jumlah semua tenaga pendidik dan staff di Madrasah Aliyah Negeri 2 Tapin?
- b. Berapa jumlah semua peserta didik di Madrasah Aliyah Negeri 2 Tapin?
- c. Berapakah jumlah peserta didik kelas X, XI dan XII di Madrasah Aliyah Negeri 2 Tapin?
- d. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana Madrasah Aliyah Negeri 2 Tapin?

3. Wawancara dengan guru mata pelajaran fiqih di kelas XII

- a. Teknologi-teknologi apa yang bapak gunakan dalam pembelajaran fiqih di kelas XII?
- b. Bagaimana pembelajaran fiqih di dalam kelas XII ?
- c. Apa peran dari teknologi digital dalam fiqih ?

- d. Teknologi apa yang paling efektif untuk digunakan dalam proses pembelajaran fiqih khususnya kelas XII?
- e. Bagaimana dalam penggunaan teknologi dalam pembelajaran fiqih seperti metode dan media apa yang di gunakan ?
- f. Apakah ada platfrom atau aplikasi tertentu untuk berinteraksi dengan siswa ketika di luar sekolah?
- g. Bagaimana kemampuan bapak dalam memanfaatkan teknologi digital dalam pembelajaran fiqih di kelas XII MAN 2 Tapin?
- h. Apa yang bapak rasakan dalam pemanfaatan teknologi digital?
- i. Bagaimana pemanfaatan teknologi digital dalam dunia pendidikan?
- j. Menurut bapak tujuan dan fungsi dalam pembelajaran fiqih apa?
- k. Kalau untuk secara khususnya, metode apa yang biasanya bapak gunakan dalam pembelajaran fiqih ?
- l. Bagaimana penggunaan teknologi dalam pembelajaran fiqih terhadap hasil belajar siswa kelas XII?
- m. Menurut bapak, apakah ada perbedaan yang signifikan dalam hasil belajar siswa sebelum dan sesudah menggunakan teknologi digital dalam pembelajaran fiqih?
- n. Bagaimana evaluasi pembelajaran fiqih kelas XII yang bapak lakukan?
- o. Apa saja faktor-faktor baik itu penghambat maupun yang mendukung dalam pemanfaatan teknologi digital dalam pembelajaran fiqih?
- p. Apa motivasi bapak sehingga bisa terus berupaya untuk mengintegrasikan teknologi digital dalam pembelajaran fiqih?

4. Wawancara dengan siswa kelas XII

- a. Bagaimana kemampuan siswa dalam memanfaatkan teknologi digital dalam pembelajaran fiqih kelas XII?
- b. Sejauh mana mengetahui teknologi digital?
- c. Bagaimana memanfaatkan teknologi digital di dunia pendidikan?

- d. Apa yang dirasakan atau adakah perubahan ketika pembelajaran menggunakan teknologi dan tidak menggunakan teknologi?
- e. Pernah mengerjakan tugas menggunakan teknologi khususnya pelajaran fiqih ?
- f. Seberapa penting penggunaan teknologi digital dan pembelajaran fiqih?
- g. Adakah aplikasi tertentu yang digunakan untuk belajar dan pelajaran fiqih aplikasi apa saja?

Lampiran 3. Daftar Pendidik dan Tenaga Kependidikan di MAN 2 Tapin.

No	Nama Guru	NIP	Mata Pelajaran
1	Moh. Abdul Kholik, S. Ag. MM	19680902198031001	
2	Salhah, S. Ag	197305101998032004	Bahasa Arab
3	Nur Kholik, S. Ag	19700702003121005	Qur'an Hadis
4	Alpisah, S. Pd	197403192003122003	Kimia
5	Rita Hasanah, S. Pd	197803192005012008	Bahasa Indonesia
6	Taufikurrahman, M. Pd. I	197407272005011006	Aqidah Akhlak
7	Saiful Bahri, S. Pd	197009302005011006	PKN
8	Maulida Hasanah, S. Pd	197908062007102003	Matematika
9	Alfisah, S. Pd	197908062007101003	Biologi
10	Zulkifli, S. Pd.I	197711252007101003	Seni Budaya
11	Rohana, S. Pd	19811214200912007	Sosiologi
12	Ahmad Murjani, S. Pd	19814132007102004	Matematika
13	Ahmad Lutfhi, S. Th. I	198805282019031011	Aqidah Akhlak
14	Siti Sukarni, S. Pd, I	198610082019032015	Aqidah Akhlak
15	Muhammad Amin, S. Pd. I	196910071991031001	Kaur TU
16	Lia Hayati, S. Pd	198805112023212032	Bahasa Inggris
17	Rati Realita Permata, S. Pd. I	198911202023212044	Bimbingan Konseling
18	Jahdawati, S. Pd	199209092023212044	Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris
19	Siti Zulaiha, S. Pd	199307232023212044	Bahasa Indonesia
20	Muhammad, S. Pd	199401082023211014	Bahasa Arab
21	Husien Rahmatullah, M. Pd. I	199104182023211021	Qur'an Hadits

No	Nama Guru	NIP	Mata Pelajaran
22	Naimatul Aufa, S. Pd	199503162023212031	Biologi
23	Ahmad Murjani, S. Pd	199304122023211017	Kimia
24	Kafiyah, S. Pd	198411212023212002	Matematika
25	Rahmatul Karimah, S, Pd	199404252023212038	Matematika
26	Hermawati, S. Pd. I	1964031620232122036	Bahasa Inggris
27	Jamiatul Kubra, S. Pd	196004042023212015	Kimia
28	Samideri, S. E		Eknomi
29	Fatmawati, S. Pd		PKN
30	Muhammad Rijali, S. Pd. I, Lc		Fiqih
31	Muhammad Ridha, S. Pd. I		Fiqih
32	Khotimah, S. Pd		Sejarah
33	Baihaki, S. Pd		Matematika
34	Nunida Rahmah, S. Pd		Seni Budaya
35	Ahmad Taraki, S. Pd M. Ag		SKI dan Ilmu Hadis
36	Noor Syahrída Aulia, S. Pd		Bimbingan Konseling
37	Rayhan Amirullah, S. Pd		PJOK
38	Yahbudinnor		Mulok (BTA)
39	Ahmad Fauzi, S. Pd		Sejarah Indonesia
40	Norhayati, S. Pd		Sejarah Kebudayaan Islam
41	Fitrizal Khalik, S. Pd		PJOK
42	Zainal Ilmu, S. Pd		Geografi
43	Hayatun Najah, S. Pd		Mulok (BTA)
44	Rahadi		Staf TU

No	Nama Guru	NIP	Mata Pelajaran
45	Murzani		Security
46	Kamariah, S. I Pust		Staf Perpus
47	Noor Latifah Amini, S. M		Staf TU
48	Ahmad Ansyari		Staf TU
49	Maria Ulfah, S. Kom		Staf TU

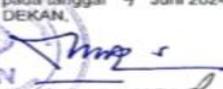
Lampiran 4. SK Pembimbing Skripsi



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 32) TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

DEKAN FAKULTAS TARBIIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
6. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
7. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Nomor 722 A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah.
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024**
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
Nama : Prof. Dr. H. Syaifuddin Sabda, M.Ag
NIP/NIDN : 195806211986031001
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya/IV/d
Jabatan Akademik : Guru Besar
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Sulaimatul Alfiah
NIM : 210101010509
Jurusan/Prodi : PAI
Judul Skripsi : PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL DALAM PEMBELAJARAN FIQIH DI MAN 2 TAPIN
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperiunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 4 Juni 2024
DEKAN

Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 196604051993031005

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Prodi;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.

Lampiran 5. Surat Selesai Seminar Prososal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: www.pai.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 013/Un.14/II.2.d/05/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Sulaimatul Alfiah

N I M : 210101010609

Jurusan/Prodi : PAI

Alamat : Binuang Kabupaten Tapin

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL DALAM PEMBELAJARAN
 FIQH DI MAN 2 TAPIN**

Pada Hari/Tanggal : Kamis, 30 Mei 2024

Tempat : Lokal 2.10

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 10 Juni 2024

Ketua,



Dr. Hj. Suraijiah, M.Pd
 NIP. 196702181994032001

Lampiran 6. Surat Izin Riset ke MAN 2 Tapin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1526 /Un.14/III.1/PP.00.9/09/2024 11 September 2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala MAN 2 Tapin
Kabupaten Tapin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Sulaimatul Alfiah
NIM : 210101010609
Program Studi : Pendidikan Agama Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Pantai Atas Kecamatan Binuang Kabupaten Tapin
No HP : 085822350568 atau 082159144724

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 7. Surat Izin Riset ke Kementerian Agama Tapin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1526 /Un.14/III.1/PP.00.9/09/2024 11 September 2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala MAN 2 Tapin
Kabupaten Tapin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Sulaimatul Alfiah
NIM : 210101010609
Program Studi : Pendidikan Agama Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Pantai Atas Kecamatan Binuang Kabupaten Tapin
No HP : 085822350568 atau 082159144724

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 8. Surat Persetujuan Melaksanakan Penelitian dari MAN 2 Tapin ke Kementerian Agama Tapin.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN TAPIN
MADRASAH ALYIAH NEGERI 2 TAPIN
 Jalan Sarang Burung Ds. Tungkap Kecamatan Binuang 71183
 Email: manduarantau2@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 268/Ma.17.04-2/KP.01.1/09/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Moh. Abdul Kholik, S.Ag-MM
 NIP : 19680902 199803 1 003
 Pangkat/Gol/Ruang : Pembina / IV/a
 Jabatan : Kepala MAN 2 Tapin

Dengan ini memberikan izin kepada :

Nama : Sulaimatul Alfiah
 NIM : 210101010609
 Program Studi : Pendidikan Agama Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. Pantai Atas Kec. Binuang Kab. Tapin
 No. HP : 085822350568 / 082159144724

Untuk melakukan Riset/penelitian ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan judul :

**"PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL DALAM PEMBELAJARAN FIQH
 DI MAN 2 TAPIN "**

Demikian surat izin ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tapin, 13 September 2024

 Moh. Abdul Kholik

Lampiran 9. Surat Persetujuan Melaksanakan Penelitian dari Kementerian Agama Tapin.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN TAPIN**

Alamat : Jln. R. Soeprpto No. 31 Rantau 71111
Telp. (0517)-31031, 31013 – Fax. (0517)-31031, 31013
E-Mail : tapinkabtas@kemkesag.go.id, mpenelitiantapin@gmail.com

REKOMENDASI

Nomor : 805 /Kk.17.04-2/PP.00/09/2024

Memperhatikan surat Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari nomor : B-1513/Un.14/III.1/PP.00.9/09/2024 tanggal 11 September 2024 perihal mohon Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi.

Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Tapin, pada prinsipnya tidak keberatan untuk memberikan rekomendasi kepada :

Nama : SULAIMATUL ALFIAH
NIM : 210101010609
Program studi : Pendidikan Agama Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Pantai Atas Kecamatan Binuang Kabupaten Tapin
Tugas : Melakukan riset/penelitian ilmiah dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul :

"PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL DALAM PEMBELAJARAN FIQH DI MAN 2 TAPIN"

Tempat Penelitian : MAN 2 TAPIN
Lamanya riset : 2 (Dua) Bulan
Dari tanggal : 16 September 2024
Sampai tanggal : 16 Nopember 2024

Untuk melaksanakan penelitian dengan pertimbangan sebagai berikut :

1. Dalam rangka pengembangan kompetensi mahasiswa untuk mengakhiri pendidikan di Perguruan Tinggi
2. Merupakan salah satu syarat untuk melengkapi dan mengakhiri pendidikan di Perguruan Tinggi

Demikian rekomendasi ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya, serta pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Rantau, 18 September 2024



Lampiran 10. Surat Selesai Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN TAPIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 TAPIN**

Jalan Sarang Burung Ds. Tungkup Kecamatan Binuang 71183
Email: manduarantau2@gmail.com

SURAT KETERANGAN SELESAI RISET

Nomor : 336/Ma.17.04-2/KP.01.1/11/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Moh. Abdul Kholik, S.Ag.MM
NIP : 19680902 199803 1 003
Pangkat/Gol/Ruang : Pembina / IV/a
Jabatan : Kepala MAN 2 Tapin

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Sulaimatul Alfiah
NIM : 210101010609
Program Studi : Pendidikan Agama Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Pantai Atas Kec. Binuang Kab. Tapin
No. HP : 085822350568 / 082159144724

Telah selesai melaksanakan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dari tanggal 16 September 2024 s.d 16 Nopember 2024 dengan judul :

**"PEMANFAATAN TEKNOLOGI DIGITAL DALAM PEMBELAJARAN FIQH
DI MAN 2 TAPIN "**

Demikian surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Binuang, 18 November 2024
Mula

Moh. Abdul Kholik

Lampiran 11. Buku Konsultasu Bimbingan Skripsi

**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : Sulaimatul Alfiah
NIM : 210101010609
PROGRAM STUDI : Pendidikan Agama Islam
TANGGAL SURAT PENETAPAN : 04 Juni 2024
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI

TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : Kamis, 30 Mei 2024
DOSEN PEMBIMBING : Prof. Dr. H. Syaifuddin Sabda, M. Ag
JUDUL SKRIPSI : PEMANFAATAN TEKNOLOGI
DIGITAL DALAM PEMBELAJARAN
FIQIH DI MADRASAH ALIYAH NEGERI
2 TAPIN



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN**

TAHUN 2024 M/1446 H

LEMBAR KONSULTASI

REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No	Tanggal	Bab/Bagian
1.	23/04/2024	Judul skripsi
2.	24/04/2024	Bab 1 Latar belakang. Fokus Penelitian Bab 2 Kerangka teori
3.	11/05/2024	Bab 3. metode Penelitian
4.	17/05/2024	konsultasi maju Seminar Proposal
5.	27/05/2024	Revisi bab 1 sampai bab 3
6.	05/09/2024	Konsultasi Riset
7.	11/12/2024	Bab 4 Penyajian data
8.	16/12/2024	Bab 4 Analisis data dan Kesimpulan.

Ke	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1.	23/04/2024	konsultasi Judul	
2.	26/04/2024	konsultasi bab I dan II	
3.	11/05/2024	konsultasi bab III dan meljukan	
4.	17/05/2024	konsultasi maju seminar proposal dan hal yang perlu dipersiapkan	
5.	27/05/2024	konsultasi menyelesaikan revisi bab I sampai bab III	
6.	05/09/2024	konsultasi riset.	
7.	11/12/2024	konsultasi bab IV Pengisian data.	
8.	16/12/2024	konsultasi bab IV analisis laba dan keberuntungan.	

Lampiran 12. Sertifikat Ujian Komprehensif





FAKULTAS
TARBIYAH & KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN

SERTIFIKAT

KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

NO : B-1454/Un.14/III.b/PP.00.9/09/2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Menerangkan bahwa :

SULAIMATUL ALFIAH

NIM 210101010609

*Program Studi Pendidikan Agama Islam
Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Batch III
Berdasarkan hasil rekapitulasi nilai ujian komprehensif, yang namanya
tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai 71,73
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya*

BANJARMASIN,
11 SEPTEMBER 2024



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.
WAKIL DEKAN BIDANG
AKADEMIK DAN KEEMBANGAN



NIP 1978 0808 2005 0116 06



Lampiran 13. Dokumentasi Penelitian

Gambaran Lokasi Penelitian



Guru Fiqh Kelas XII di MAN 2 Tapin



Siswa dan Siswi Kelas XII



Dokumentasi Observasi pada saat guru fiqih kelas XII mengajar



Contoh wawancara terstruktur yang digunakan dalam penelitian pada siswa/siswi kelas XII

Formulir tanpa judul - Google Formulir

Formulir tanpa judul

Pertanyaan Jawaban 29 SetelarPoin total: 0

Nama *

Teks jawaban singkat

Kelas beserta jurusan *

Teks jawaban singkat

Bagaimana menurut pengalaman kamu apa yang dirasakan ketika pembelajaran menggunakan teknologi dan ketika tidak menggunakan teknologi? *

+ ↻ Tt 🖼️ ▶️ ☰

Formulir tanpa judul

Pertanyaan Jawaban 29 SetelarPoin total: 0

Bagaimana dan sejauh mana kamu mengetahui teknologi digital? Jelaskan? *

B I U 🔗 ✖

Teks jawaban panjang

Apakah pernah kamu mengerjakan tugas mengenai pembelajaran fiqh namun menggunakan teknologi? Jika pernah tolong jelaskan cara mengerjakannya? *

+ ↻ Tt 🖼️ ▶️ ☰

Lampiran Materi Fiqih Kelas XII Semester Ganjil

1. Konsep Fiqih dan Ushul Fiqih
2. Sumber Hukum Islam (1)
3. Sumber Hukum Islam (2)
4. Ijtihad
5. Al-Hakim, Al-Hukm, Mahkum Bih dan Mahkum Alaih

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)			
Sekolah	: MAN 2 TAPIN	Kelas/Semester	: XII / 1 (Ganjil)
Mata Pelajaran	: Fiqih	Alokasi Waktu	: 2 x 45 Menit
Materi Pokok	: Konsep Ushul Fiqih	KD	: 3.1 dan 4.1
A. TUJUAN PEMBELAJARAN			
Melalui kegiatan mengamati, menanya, mengeksplorasi, asosiasi, dan mengkomunikasikan, peserta didik mampu:			
<ul style="list-style-type: none"> • Menganalisis materi tentang <i>Pengertian Fiqih dan Ushul Fiqih</i> dengan baik; • Memahami materi tentang <i>Pengertian Fiqih dan Ushul Fiqih</i> dengan baik; • Menyajikan hasil analisis dalam bentuk peta konsep tentang <i>Pengertian Fiqih dan Ushul Fiqih</i> dengan baik; • Mengomunikasikan materi tentang <i>Pengertian Fiqih dan Ushul Fiqih</i> dengan baik. 			
Media		Alat / Bahan	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Worksheet</i> atau lembar kerja (siswa) ❖ Lembar penilaian ❖ LCD Proyektor/ Slide presentasi (ppt) 		<ul style="list-style-type: none"> ❖ Penggaris, spidol, papan tulis ❖ Laptop & Infocus ❖ Internet 	
B. KEGIATAN PEMBELAJARAN			
Pertemuan Ke-1			
Pendahuluan			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik memberi salam, dan membimbing siswa berdoa 2. Guru mengecek kehadiran peserta didik dan memberi motivasi (yet-yel/ice breaking) 3. Guru menyampaikan tujuan dan manfaat pembelajaran tentang topik yang akan diajarkan 4. Guru menyampaikan garis besar cakupan materi dan langkah pembelajaran 			
Kegiatan Inti			
KEGIATAN LITERASI			
<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan bahan bacaan terkait materi <i>Pengertian Fiqih dan Ushul Fiqih</i> 			
CRITICAL THINKING (BERPIKIR KRITIK)			
<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan kesempatan untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi <i>Pengertian Fiqih dan Ushul Fiqih</i> 			
COLLABORATION (KERJASAMA)			
<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik dibentuk dalam beberapa kelompok untuk mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai <i>Pengertian Fiqih dan Ushul Fiqih</i> 			
COMMUNICATION (BERKOMUNIKASI)			
<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok atau individu secara klasikal, mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan kemudian ditanggapi kembali oleh kelompok atau individu yang mempresentasikan 			
CREATIVITY (KREATIVITAS)			
<ul style="list-style-type: none"> • Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait <i>Pengertian Fiqih dan Ushul Fiqih</i>. Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami 			
Penutup			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru bersama peserta didik merefleksikan pengalaman belajar 2. Guru memberikan penilaian lisan secara acak dan singkat 3. Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya dan berdoa 			
C. PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN			
<ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Sikap: Lembar pengamatan • Penilaian Pengetahuan: LK peserta didik • Penilaian Keterampilan: Kinerja & observasi diskusi 			

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

- 1) Nama Lengkap : Sulaimatul Alfiah
2) NIM : 210101010609
3) Tempat Tanggal Lahir : Hakim Makmur, 18 November 2002
4) Kebangsaan : Indonesia
5) Alamat : Jl. Pantai Atas Kecamatan Binuang
Kabupaten Tapin
6) Nomor HP : 082159144724
7) Alamat Email : fiyaha79@gmail.com
8) Pengalaman Organisasi : Habsyi (waktu MTS)
Tata Boga dan Menjahit (waktu MA)
Anggota LPPQ (Pada saat Kuliah)
9) Pengalaman Kerja : Bisnis kecil-kecilan
10) Prestasi Akademik : -
11) Prestasi Non Akademik : -
12) Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 18 Desember 2024



Sulaimatul Alfiah