

**PENDAMPINGAN GERAKAN LITERASI SEKOLAH DALAM
PEMBELAJARAN DI SDN 2 HARUYAN DAYAK KECAMATAN
HANTAKAN KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

TUGAS AKHIR

**OLEH:
YULITA AZZAHRA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2024 M/1446 H**

**PENDAMPINGAN GERAKAN LITERASI SEKOLAH DALAM
PEMBELAJARAN DI SDN 2 HARUYAN DAYAK KECAMATAN
HANTAKAN KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

Tugas Akhir

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

Oleh

**Yulita Azzahra
NIM. 210101120679**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
2024 M/1446 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yulita Azzahra
NIM : 210101120679
Tempat/Tanggal Lahir : Tabalong, 8 Juli 2003
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

menyatakan dengan sebenarnya bahwa tugas akhir yang berjudul, “Pendampingan Gerakan Literasi Sekolah dalam Pembelajaran di SD Negeri 2 Haruyan Dayak” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa tugas akhir ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 29 Desember 2024

Yang membuat pernyataan,

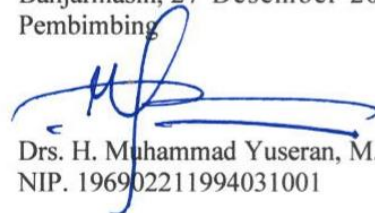


PERSETUJUAN

Tugas akhir yang berjudul : Pendampingan Gerakan Literasi Sekolah dalam Pembelajaran di SD Negeri 2 Haruyan Dayak
Ditulis oleh : Yulita Azzahra
NIM : 210101120679
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Program : Strata Satu (S1)
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Tahun Akademik : 2021
Tempat dan tanggal lahir : Tabalong, 8 Juli 2003
Alamat : Jl. Karang Rejo, Komp. Mustika Indah Blok A No. 11

setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Tugas Akhir Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.


Banjarmasin, 27 Desember 2024
Pembimbing



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP. 196902211994031001

Mengetahui
Ketua Program Studi IPII
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,




Dra. Hj. Rusdiana, M.ag.
NIP. 196904211994032004

BUKTI BEBAS PLAGIASI



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS TARRBIYAH DAN KEGURUAN

PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Tlepon (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344

e-mail: s1pii@uin-antasari.ac.id website: www.uin-antasari.ac.id



SURAT KETERANGAN

Nomor: B- 390/Un.14/II.2.i/PP.00.9/12/2024

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Yulita Azzahra
NIM : 210101120679
Program : S-1
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul Skripsi:

“PENDAMPINGAN GERAKAN LITERASI SEKOLAH DALAM PEMBELAJARAN DI SD NEGERI 2 HARUYAN DAYAK KECAMATAN HANTAKAN KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH ”

Hasil Uji Plagiasi : 15%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.drillbit.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 31 Desember 2024

Ketua Program Studi

Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,



Dra. Hj. Rusdiana, M. Ag.

NIP 196904211994032004

PENGESAHAN

Tugas akhir yang berjudul: Pendampingan Gerakan Literasi Sekolah dalam Pembelajaran di SD Negeri 2 Haruyan Dayak, oleh Yulita Azzahra NIM 210101120679 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Tugas Akhir Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

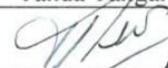


Hari : Kamis

Tanggal : 9 Januari 2025

Nilai : 85,6

 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,
Hamdan, M. Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI:

No.	Nama	Tanda Tangan
1	Dra. Hj. Rusdiana, M. Ag (Ketua)	1 
2	Dr. Moch Isra Hajiri, M. Hum (Anggota)	2 
3	Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd (Anggota)	3 

ABSTRAK

Yulita Azzahra, 210101120679, *Pendampingan Gerakan Literasi Sekolah dalam Pembelajaran di SDN 2 Haruyan Dayak Kecamatan Hantakan Kabupaten Hulu Sungai Tengah*. Pembimbing Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd., pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, UIN Antasari Banjarmasin. 2024.

Kata Kunci: Pendampingan, literasi dasar, pelaksanaan gerakan literasi sekolah, minat baca.

Literasi merupakan keterampilan dasar yang penting untuk perkembangan akademis dan sosial siswa. Di Indonesia kemampuan literasi siswa masih rendah sehingga menghambat pemahaman materi pelajaran dan kemampuan berpikir kritis siswa. Gerakan Literasi Sekolah (GLS) yang diluncurkan pada 2016 bertujuan untuk menanamkan kebiasaan membaca dan menulis sejak dini. Namun, di SDN 2 Haruyan Dayak, tantangan seperti kurangnya minat baca, pemanfaatan perpustakaan yang rendah, dan keterbatasan akses bacaan menjadi hambatan utama. Penerapan GLS di sekolah ini diharapkan dapat memperkuat literasi dasar siswa dan meningkatkan kualitas pendidikan secara keseluruhan. Pengabdian ini bertujuan untuk mengimplementasikan Gerakan Literasi Sekolah (GLS) di SDN 2 Haruyan Dayak guna meningkatkan kemampuan literasi dasar siswa, terutama dalam keterampilan membaca, menulis, dan berpikir kritis. Program ini bertujuan untuk memperkuat kemampuan literasi siswa di kelas rendah melalui kegiatan membaca yang terstruktur, pelatihan mengeja, dan penguatan pemahaman teks sederhana. Selain itu, pengabdian ini juga berfokus pada mengatasi hambatan literasi yang dihadapi siswa, terutama terkait dengan meningkatkan kemampuan literasi dasar yang menjadi landasan dalam pendidikan. Metode pengabdian ini menggunakan pendekatan *Participatory Action Research* (PAR), di mana guru bergerak aktif untuk mengidentifikasi masalah literasi dan merancang solusi bersama. Hasil pengabdian ini menunjukkan bahwa pelaksanaan Gerakan Literasi Sekolah (GLS) di SD Negeri 2 Haruyan Dayak berhasil meningkatkan kemampuan literasi dasar siswa kelas I dan II. Melalui tiga tahapan, yaitu pembiasaan, pengembangan, dan pembelajaran. Meskipun terdapat tantangan dalam mempertahankan fokus siswa dan keterbatasan koleksi buku pengayaan, hasil observasi menunjukkan peningkatan minat baca dan kemampuan literasi siswa secara signifikan. Dengan demikian, program ini tidak hanya memperkuat keterampilan literasi dasar, tetapi juga menciptakan lingkungan belajar yang mendukung perkembangan akademis siswa.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَأَشْهَدُ أَنَّ سَيِّدَنَا مُحَمَّدًا رَسُولَ اللَّهِ، وَالصَّلَاةُ
وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ وَعَلَى آلِهِ وَأَصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ.

Puji dan syukur kehadiran Allah Swt. yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga dapat terselesaikan tugas akhir ini. Shalawat dan salam semoga senantiasa tercurah kepada Nabi Muhammad Saw., keluarga, sahabat, dan pengikutnya hingga akhir zaman. Tugas akhir ini terselesaikan berkat dukungan, bimbingan, dan motivasi dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini dengan segala kerendahan hati yang tulus, penulis menyampaikan rasa terima kasih yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, yang telah berkenan menerima dan menyetujui judul tugas akhir ini.
2. Bapak Prof. Dr. Syauqi Mubarak Seff, MA., selaku Ketua LPM UIN Antasari yang telah menginiasi dan menetapkan Program MBKM Membangun Desa sebagai kegiatan untuk menyelesaikan tugas akhir pada Program Sarjana UIN Antasari
3. Bapak Dr. Muhammad Zainal Abidin, M.Ag., selaku Ketua LP2M yang telah memfasilitasi untuk kegiatan KKN yang terintegrasi dengan pelaksanaan pengabdian masyarakat yang sekaligus dapat melaksanakan tugas akhir pada Program Sarjana UIN Antasari.

4. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd., selaku Ketua Program Studi dan pembimbing yang telah memberikan arahan dalam penulisan tugas akhir ini.
5. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd., selaku Dosen Pembimbing Akademik yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi dalam menyelesaikan studi.
6. Para dosen, karyawan, dan karyawan/i Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang telah memberikan ilmu dan layanan yang baik kepada penulis.
7. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag., selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari, dan para staf yang telah memberikan layanan yang baik kepada penulis dalam memperoleh buku-buku referensi yang diperlukan.
8. Bapak Ismail S.Pd, selaku Kepala SDN 2 Haruyan Dayak beserta dewan guru yang telah memberikan izin dan informasi yang diperlukan untuk penelitian ini.
9. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah membantu kelancaran penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

Semoga Allah Swt., membalas segala bentuk kebaikan pihak-pihak yang terkait. Akhir kata penulis mengharapkan ampunan dan ridha Allah Swt., semoga karya tulis ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak.

Banjarmasin, 25 Jumadil Akhir 1446 H
27 Desember 2024 M



Yulita Azzahra

TRANSLITERASI

- | | | | | | | | |
|-----|---|---|----|-----|---|---|----|
| 1. | ا | : | A | 16. | ط | : | Th |
| 2. | ب | : | B | 17. | ظ | : | Zh |
| 3. | ت | : | T | 18. | ع | : | ' |
| 4. | ث | : | Ts | 19. | غ | : | Gh |
| 5. | ج | : | J | 20. | ف | : | F |
| 6. | ح | : | H | 21. | ق | : | Q |
| 7. | خ | : | Kh | 22. | ك | : | K |
| 8. | د | : | D | 23. | ل | : | L |
| 9. | ذ | : | Dz | 24. | م | : | M |
| 10. | ر | : | R | 25. | ن | : | N |
| 11. | ز | : | Z | 26. | و | : | W |
| 12. | س | : | S | 27. | ه | : | H |
| 13. | ش | : | Sy | 28. | ء | : | ` |
| 14. | ص | : | Sh | 29. | ي | : | Y |
| 15. | ض | : | Dh | | | | |

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	a	Fathah
ـِ	i	Kasrah
ـُ	u	Dhamah

Kata sandang: Contoh: (الرجال) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِيَّان) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرْزَرَة) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـِـَ	ai	a dan i
ـِـُ	au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	â	a dengan topi di atas
بِي	î	i dengan topi di atas
بُو	û	u dengan topi diatas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab di lambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau *tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (◌ّ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضَّرُورَةُ) tidak ditulis adhdharûrah melainkan dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta *Marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf ta *marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika ta *marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf ta *marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2.	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmi'ah al-Islâmiyah
3.	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi'l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru

Aksara Arab	Alih Aksara
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al- <u>h</u> arakah al- ‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illah Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawalânâ Malik al-Shâliḥ
يُؤْتِرُكُمْ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al- ‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِثْلَاعِ	<u>h</u> ub al-istithlâ’
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû’ah min al-hayawân
طَرْفُ الْعَيْنِ	tharf al- ‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR	viii
TRANSLITERASI.....	ix
DAFTAR ISI.....	xiv
DAFTAR TABEL.....	xvi
DAFTAR GAMBAR	xvii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xviii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Fokus Masalah Pengabdian.....	6
C. Tujuan Pengabdian.....	6
D. Sistematika Penulisan	6
BAB II KAJIAN TEORI	
A. Literasi	8
1. Pengertian Literasi	8
2. Komponen Literasi.....	10
B. Gerakan Literasi Sekolah.....	11
1. Pengertian Gerakan Literasi Sekolah.....	11
2. Strategi Pelaksanaan Gerakan Literasi Sekolah.....	16
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Subjek Dampingan.....	22
B. Kondisi Subyek Dampingan	22
C. Kondisi yang Diharapkan	23
D. Peran Pendamping	23
E. Rencana Pengabdian	23
1. Focus Group Discussion	24
2. Pemetaan Asset	25
3. Pendampingan.....	25
4. Pelaksanaan dan Monitoring	26
5. Evaluasi Partisipatif	27
6. Jadwal Pengabdian.....	28
7. Pihak-Pihak yang Terlibat.....	30

BAB IV HASIL PENGABDIAN DAN PEMBAHASAN	
A. Hasil Pengabdian	31
1. Gambaran Umum Lokasi Pengabdian	31
2. Pendampingan Pelaksanaan Gerakan Literasi Sekolah	32
3. Pendampingan Proses Pelaksanaan Gerakan Literasi Sekolah dalam Pembelajaran	36
B. Pembahasan.....	53
1. Pendampingan Proses Pelaksanaan Gerakan Literasi Sekolah dalam tahap Pembelajaran	53
2. Evaluasi.....	61
 BAB V PENUTUP	
A. Simpulan	64
B. Rekomendasi.....	65
 DAFTAR PUSTAKA	68
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	70
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	81

DAFTAR TABEL

No.	Halaman
3.1 Jadwal Pengabdian.....	28
4.1 Catatan Guru Setelah Membacakan Buku di kelas 1.....	38
4.2 Catatan Guru Setelah Membacakan Buku di kelas 2.....	38
4.3 Indikator pencapaian pada Tahap Pembiasaan	41
4.4 Ceklis Pengamatan pada Kegiatan Membaca Buku dengan Nyaring	42
4.5 Catatan Guru setelah Membacakan Buku dengan Membaca Nyaring ...	44
4.6 Ceklis Pengamatan pada Kegiatan Membaca Buku Bersama	46
4.7 Indikator Pencapaian di Tahap Pengembangan	47
4.8 Ceklis Pengamatan pada Kegiatan Membaca Buku dengan Nyaring	50
4.9 Ceklis Pengamatan pada Tenaga Pendidik untuk Menilai Peserta Didik Membaca Nyaring.	51
4.10 Indikator Pencapaian di Tahap Pembelajaran.....	52

DAFTAR GAMBAR

No.	Halaman
4.1 Lokasi Sekolah.....	31
4.2 Kegiatan diskusi dengan guru.....	34
4.3 Kegiatan Sosialisasi mengenai Gerakan Literasi.....	35
4.4 Guru membaca nyaring di kelas	37
4.5 Kegiatan membaca dan menulis	39
4.6 Pojok baca di kelas 1	40
4.7 Kegiatan membaca interaktif.....	43
4.8 Peserta didik memanfaatkan buku dari pojok baca	45
4.9 Kegiatan pembelajaran di perpustakaan	49
4.10 Kegiatan memilih buku bacaan di pojok baca.....	49

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Halaman
1. Daftar Terjemah Bahasa Asing	70
2. SK Penetapan Dosen Pembimbing Tugas Akhir	71
3. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal	72
4. Surat Mohon Izin Riset	73
5. Surat Riset	74
6. Surat Selesai Riset.....	75
7. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi.....	76