

LAMPIRAN

Lampiran 1 Transkrip Wawancara dan Pedoman Observasi

PENGELOLAAN PONDOK PESANTREN DARUL FALLAH 2 KEC. MALIKU BERBASIS GENDER

Pedoman Wawancara

- Pengasuh PP. Darul Fallah 2
 1. Apakah PP. Darul Fallah 2 menerapkan sistem pengelolaan pesantren berbasis gender?
- Ustadz yang berkenan dengan devisi keamanan:
 1. Apa saja peraturan yang ada di pesantren ini?
 2. Apakah ada perbedaan peraturan bagi santri putra maupun putri?
 3. Apakah semua devisi keamanan di pimpin oleh santri putra?
 4. Apakah terdapat perbedaan kepemimpinan dalam kepengurusan devisi keamanan antara santri putra dan santri putri?
 5. Bagaimana kepemimpinan santri putra terhadap devisi keamanan di pondok pesantren Darul Fallah 2?
- Ustadzah yang berkenan dengan devisi Kebersihan:
 1. Apa saja peraturan yang ada di pesantren ini?
 2. Apakah ada perbedaan peraturan bagi santri putra maupun putri?
 3. Apakah semua devisi keamanan di pimpin oleh santri putra?
 4. Apakah terdapat perbedaan kepemimpinan dalam kepengurusan devisi keamanan antara santri putra dan santri putri?
 5. Bagaimana kepemimpinan santri putri terhadap devisi keamanan di pondok pesantren Darul Fallah 2?
- Ustadz dan ustadzah yang berkenan dengan devisi kebersihan:
 1. Apa saja peraturan terkait kebersihan di pondok pesantren ini?
 2. Apakah ada perbedaan aturan mengenai kebersihan antara pihak santri putra maupun santri putri?
 3. Bagaimana masing-masing dari kepemimpinan keduanya dalam mengelola kebersihan di pondok pesantren?
- Ustadz dan ustadzah yang berkena dengan devisi perlengkapan:
 1. Apa saja peraturan terkait perlengkapan yang ada di pondok pesantren ?
 2. Apa kinerja santri putra dan putri berbeda pada devisi ini?
 3. Bagaimana pendapat Anda tentang sistem pengelolaan pesantren dari masing-masing keduanya?

- Rois dan roisah:
 1. Bagaimana pendapat Anda tentang pengelolaan pesantren?
 2. Apakah ada perbedaan antara santri putra maupun santri putri dalam melakukan pengelolaan pesantren?

Pedoman Observasi

1. Melakukan pengamatan terhadap kondisi lingkungan pesantren baik putra maupun putri.
2. Melakukan pengamatan terhadap sistem pengelolaan pesantren antara pihak putra maupun putri.
3. Melihat pola kepemimpinan setiap pengurus baik dari putra maupun putri.

Pedoman Dokumentasi

1. Data gambaran umum pondok pesantren.
2. Data pengasuh dan pengurus pondok pesantren
3. Data jumlah santri putra maupun putri di pondok pesantren.
4. Data fasilitas di pondok pesantren.

POAC

1. Perencanaan: merencanakan sistem pengelolaan yang berbasis kesetaraan gender di pondok pesantren Darul Fallah 2 dan membuat pedoman yang baku terhadap bentuk sistem pengelolaan berbasis gender tersebut.
2. Pengorganisasian: dengan melakukan koordinasi pada pihak pengurus santri putra maupun putri serta melalui persetujuan pengasuh pondok pesantren Darul Fallah 2.
3. Pemberian arahan.

Lampiran 2 Dokumentasi

Gambar I: Wawancara dengan Pengurus (Pengelola) Pondok Pesantren Daarul Falah 2 Putri



Gambar II: Foto bersama Pengurus Pondok Pesantren Daarul Falah 2 Putri



Gambar III: Foto Kegiatan Pengajaran di Pondok Pesantren Daarul Falah 2



Gambar IV: Gedung Pondok Pesantren Daarul Falah 2



Gambar V: Foto Upacara Senin Pagi di Pondok Pesantren Daarul Falah 2



Gambar VI: Foto Kegiatan Peringatan 1 Muharram



Gambar VII: Kegiatan Istighosah di Akhir Tahun Hijriyah



Gambar VIII: Foto Kegiatan Muhadatsah (Percakapan) Bahasa Resmi



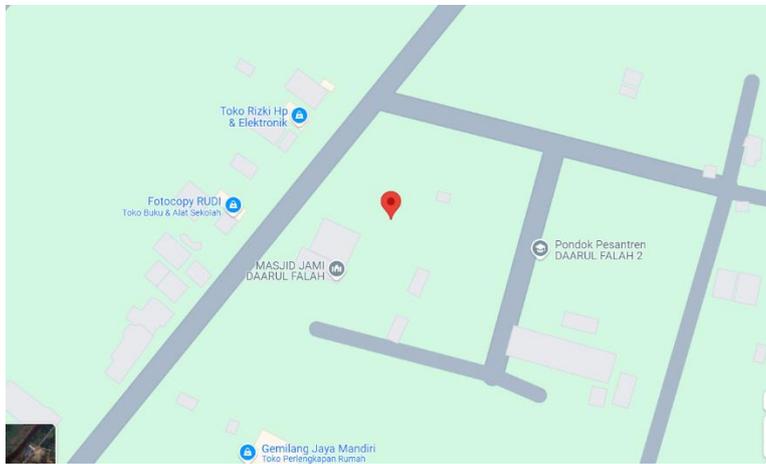
Gambar IX: Kegiatan Pembukaan Ekstrakurikuler



Gambar X: Pembacaan Berjanzi di Pondok Pesantren Daarul Falah 2



Gambar XI: Peta Lokasi Pondok Pesantren Daarul Falah 2



Lampiran 3 Surat Persetujuan Desain Proposal Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI
NOMOR 140 TAHUN 2023
TENTANG
PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN
TAHUN 2023

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk lebih terarahnya penulisan skripsi mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari, dipandang perlu menunjuk Pembimbing.
b. bahwa yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat untuk diangkat sebagai Pembimbing.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
5. Keputusan Rektor UIN Antasari Nomor 543 Tahun 2018 Tentang Pedoman Kurikulum Berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia pada UIN Antasari Banjarmasin;
- Memperhatikan : Pedoman Penulisan Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2018.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TENTANG PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TAHUN 2023
- KESATU : Menunjuk Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin sebagaimana terlampir
- KEDUA : Pembimbing bertugas membimbing bidang materi, metodologi, bahasa dan teknik penulisan.
- KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 07 Juni 2023

DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU
KOMUNIKASI,

DR. H. M. ABDUH, MA
NIP. 196305021992031005



Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari
2. Dosen Pembimbing,
3. Mahasiswa yang bersangkutan

Lampiran 4 Surat Keterangan Pembimbing

LAMPIRAN
KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI
NOMOR 140 TAHUN 2023
TENTANG
PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA PROGRAM STUDI MANAJEMEN DAKWAH
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
UIN ANTASARI BANJARMASIN TAHUN 2022
TANGGAL 07 JUNI 2023

No	Nama/NIM	Judul Skripsi	Keterangan	Dosen Pembimbing
1.	Mia Rahmah Daniah 200104030060	Pengelolaan Pondok Pesantren Darul Fallah 2 Berbasis Gender	Diterima	1. Dra. Hj. Siti Rahmah, M.Ag 2. Nur Falikhah, S.Ant., M.Sc.
2.	Nafidi 200104030095	Gaya Kepemimpinan Yang Efektif Untuk Meningkatkan Mutu Akhlak Santri Berdasarkan Sudut Pandang Santri Di Pondok Pesantren Ar Rahmah Desa Karya Baru Kecamatan Tabunganen	Diterima	1. Sri Anafarhanah, SEL, MSI 2. Rahmi Yuningsih Puteri, SE, MM
3.	Serli Nurul Aulia 200104030243	Pengaruh Word of Mouth Communication Terhadap Keputusan Santriwati Mendaftar Di Pondok Pesantren Al-Falah Puteri Banjarbaru	Diterima	1. Syaiful Hadi, S.I.P.MA. 2. Devi Noviyanti, SE., MM.
4.	Lutfy Windiana 200104030047	Pengaruh Literasi dan Religiusitas Zakat Masyarakat Terhadap Minat Membayar Zakat Profesi Pada Baznas Tanah Bumbu	Diterima	1. Dra. Hj. Siti Rahmah, M.Ag 2. Hj. Jumi Herlita, M.Sc
5.	Siti Zahrah 200104030040	Strategi Pembinaan Akhlak Santriwati Di Pondok Pesantren Wali Songo Fiddarissalam Puteri Banjarbaru	Diterima	1. Dra. Hj. Siti Rahmah, M.Ag 2. Rahmi Yuningsih Puteri, SE, MM
6.	Firdaus Nurzirkullah 200104030193	Strategi Pengelolaan Kaderisasi Da'i Pada Lembaga Dakwah Kampus As-Syifa	Diterima	1. Devi Noviyanti, SE., MM. 2. Nur Falikhah, S.Ant., M.Sc.
7.	Ahmad Mawahib 200104030206	Strategi Peningkatan Partisipasi Anggota Kelompok Studi Islam Adz-Zikra Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin Untuk Menghadiri Majelis Ta'lim	Diterima	1. Devi Noviyanti, SE., MM. 2. Rahmi Yuningsih Puteri, SE, MM
8.	Muhammad Dani 200104030094	Dakwah Bil Hal Dalam Studi Kasus Barisan Pemadam Kebakaran Swadaya Kota Banjarmasin	Diterima	1. Drs. H. Ahmad Gazali, M.Hum. 2. Sri Anafarhanah, SEL, MSI
9.	Wahdatul Ramadani 200104030033	Manajemen Pengkaderan Qari Qariah dan Hafizh Hafizhah Di Rumah Al-Qur'an Alwi Al Bahri Kecamatan Kertak Hanyar Kabupaten Banjar	Diterima	1. Dr. H. Muhammad Abduh, MA. 2. Sri Anafarhanah, SEL, MSI

Lampiran 5 Surat Keterangan Seminar



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
Website [http : //fdk.uin-antasari.ac.id](http://fdk.uin-antasari.ac.id) email : fdk@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN SEMINAR

Nomor: 991/Un.14/III.4/PP.00.9/08/2023

Ketua Jurusan Manajemen Dakwah (MD) pada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin, menyatakan bahwa Saudara (i)

Nama : Mia Rahmah Daniah
NIM : 200104030060
Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)

Telah melaksanakan SEMINAR pada :

Hari : Selasa
Tanggal : 11 Juli 2023
Judul Skripsi : **Pengelolaan Pondok Pesantren Darul Fallah 2 Berbasis Gender**

Ditunjuk sebagai :

Pembimbing I : Dra. Hj. Siti Rahmah, M.Ag
Pembimbing II : Nur Falikhah, S. Ant, M.Sc
Moderator/Notulen : Rabi'atul Adawiyah, S.Ag, MA

Demikian surat keterangan ini diberikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 23 Agustus 2023
Ketua Jurusan MD



Sri Anafarhanah

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin
2. Yang bersangkutan

Lampiran 6 Berita Acara Seminar



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
 ANTASARI BANJARMASIN
 FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
 Website: fdk.uin-antasari.ac.id e-mail: fdk@uin-antasari.ac.id instagram: fdk_uinantasari

BERITA ACARA

Pada hari ini Selasa, bertepatan tanggal 11 Juli 2023, bertempat di Lokal 1 Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin, telah dilaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi mahasiswa(i) Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Dimulai dari pukul 09.00 (Wita)

Berakhir pada pukul 10.00 (Wita)

Identitas yang maju SEMINAR pada hari ini Saudara(i)

Nama : Mia Rahmah Dania
 NIM/Jurusan : 200104030060 / MD
 Judul : Pengelolaan Pondok Pesantren Darul Fallah 2 Berbasis Gender

Berdasarkan hasil tanggapan dan jawaban oleh yang maju seminar, diberikan catatan sebagai berikut:

1. Judul sama rumusan masalah harus di singkronkan / Sejalan kembali.
2. Latar belakang berbicara tentang Pondok Pesantren dulu berupa teori.
3. Definisi operasional itu turunan dari rumusan masalah seperti piramid terbalik / mengkrucut.
4. Sebutkan perbedaan dan persamaan Penelitian terdahulu.
5. Gunakan pedoman penulisan skripsi.

Diseminarkan di Banjarmasin
 pada tanggal 11 Juli 2023

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dra. Hj. Siti Rahmah, M.Ag	Pembimbing I	
2	Nur Falikhah, S.Ant., M.Sc	Pembimbing II	
3	Rabi'atul Adawiyah, S. Ag., MA	Moderator	

Diketahui Oleh
 Ketua Jurusan MD

 Sri Anafarhanah, SEI, M.SI



Lampiran 7 Surat Izin Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344;
Website: www.fdk.uin-antasari.ac.id; E-mail: fdk@uin-antasari.ac.id lg: fdkuinantasari

Nomor : 1134/Un.14/III.4/TL.01/09/2024
Lamp. : -
Perihal : Mohon Izin Riset

Kepada Yth.

Untuk mengetahui sistem pengelolaan Pondok berbasis gender yang ada di pesantren Daarul Falah 2 Kec Maluku

di - Tempat

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama : Mia Rahmah Daniah
NIM : 200104030060
Program Studi : S1 Manajemen Dakwah
Semester : IX (sembilan)
Alamat : Jln. Maluku Baru kec maliku Kabupaten Pulang pisau Provinsi Kalimantan Tengah

Akan melakukan penelitian dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul :

Pengelolaan Pondok Pesantren Daarul Falah 2 Berbasis Gender

dengan ketentuan :

Lokasi Penelitian : Ds. Gandang Kec. Maluku Kabupaten Pulang pisau Provinsi Kalimantan Tengah
Lama Penelitian : 1 bulan
Mulai Tanggal : 18 September 2024 s.d 18 Oktober 2024

untuk kelancaran pelaksanaannya, kami memohon bantuan Bapak/Ibu/Sdr kiranya dapat memberikan izin terhadap riset tersebut.

Demikian surat ini disampaikan, atas perkenan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Banjarmasin, 17 September 2024

Dekan,



Lampiran 8 Surat Selesai Riset


بمكتب دار الفلاح التابع للتربية الإسلامية
LEMBAGA PENDIDIKAN ISLAM
PONDOK PESANTREN DAARUL FALAH 2
Des Gandara Kec. Maliku Kab Pulang Pisau Kalimantan Tengah ☎ 082210818350

Nomor Surat : 078/PPDF2.YIMM/X/2024
Prihal : Surat Keterangan Selesai Penelitian
Lamp. : -

Kepada Yth,
Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari
Di-
Banjarmasin

Assalamualaikum, Wr.wb

Dengan Hormat,
Saya yang bertanda tangan dibawah ini,
Nama : Sihab Alma'ie, S.Pd.I
Jabatan : Pimpinan Pondok Pesantren Daarul Falah 2
Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:
Nama : Mia Rahmah Daniah
NIM : 200104030060
Program Studi : S1 Manajemen Dakwah
Semester : IX (Sembilan)
Alamat : Jl. Maliku Baru, Kec. Maliku, Kab. Pulang Pisau, Prov.
Kalimantan Tengah

Telah selesai melakukan Pengambilan Data Penelitian Skripsi di PP. Daarul Falah 2 pada tanggal 18 September s.d 18 Oktober 2024 dengan judul Skripsi:
"Pengelolaan Pondok Pesantren Daarul Falah 2 Berbasis Gender"

Demikian surat keterangan ini dibuat kepada yang bersangkutan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamualaikum, wr.wb

Maliku, 21 Oktober 2024
Pimpinan Pondok Pesantren

K.H. Sihab Alma'ie, S.Pd.I



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Mia Rahmah Daniah
2. Tempat Tanggal Lahir : Maluku, 21 November 2002
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Sudah Menikah
6. No Handphone/ E-mail : 085350097690/
rahmata11sudarazat@gmail.com
7. Alamat : Desa Maluku Permai No.53 RT.08, Kecamatan
Maliku, Kabupaten Pulang Pisau, Provinsi
Kalimantan Tengah
8. Riwayat Pendidikan : TK Permai Maluku 2008
: MIN 2 Pulang Pisau 2013-2014
: MTsN 2 Pulang Pisau 2015-2017
: PPS Al Mursyidul Amin Gambut 2018-2019
: MAN 2 Pulang Pisau 2019-2020
: UIN Antasari Banjarmasin 2025
9. Orang Tua
Nama Ayah : H. Zulkamain
Nama Ibu : Hj Arbatinah
10. Alamat Orang Tua : Desa Maluku Permai No.53 RT.08, Kecamatan
Maliku, Kabupaten Pulang Pisau, Provinsi
Kalimantan Tengah
11. Saudara : 4 (Empat)

Banjarmasin, 14 Januari 2025
Penulis

Mia Rahmah Daniah