

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Terjemah Ayat

No	Hal	Bab	Keterangan	Terjemah
1			QS. Al-A'raf ayat 26	“Hai anak Adam, sesungguhnya kami telah menurunkan kepadamu pakaian untuk menutup auratmu dan pakaian indah untuk perhiasan. Dan pakaian taqwa itulah yang paling baik. Yang demikian itu adalah sebagian dari tanda-tanda kekuasaan Allah, mudah-mudahan mereka selalu ingat.”
2			HR. Abu Daud	Dari Aisyah ra bahwa Asma’ binti Abu Bakar masuk kepada Nabi dan dia berpakaian tipis, maka Rasulullah saw bersabda “Wahai Asma’ bila seorang wanita sudah mendapat haidh maka dia tidak boleh terlihat kecuali ini dan ini” Lalu beliau saw menunjuk kepada wajah dan kedua telapak tangannya. (HR. Abu Daud)
3			QS. Al-Ahzab ayat 59	“Hai Nabi, katakanlah kepada isteri-isterimu, anak-anak perempuanmu dan isteri-isteri orang mukmin: “Hendaklah mereka mengulurkan jilbabnya ke seluruh

No	Hal	Bab	Keterangan	Terjemah
				tubuh mereka”. Yang demikian itu supaya mereka lebih mudah untuk dikenal, karena itu mereka tidak diganggu. Dan Allah Maha Pengampun lagi Maha Penyayang.”
			QS. An-Nur ayat 31	“Katakanlah kepada wanita yang beriman: "Hendaklah mereka menahan pandangannya, dan kemaluannya, dan janganlah mereka menampakkan perhiasannya, kecuali yang (biasa) nampak dari padanya. Dan hendaklah mereka menutupkan kain kudung ke dadanya, dan janganlah menampakkan perhiasannya kecuali kepada suami mereka, atau ayah mereka, atau ayah suami mereka, atau putera-putera mereka, atau putera-putera suami mereka, atau saudara-saudara lakilaki mereka, atau putera-putera saudara lelaki mereka, atau putera-putera saudara perempuan mereka, atau wanita-wanita islam, atau budak-budak yang mereka miliki, atau pelayan-pelayan laki-laki yang

No	Hal	Bab	Keterangan	Terjemah
				<p>tidak mempunyai keinginan (terhadap wanita) atau anak-anak yang belum mengerti tentang aurat wanita. Dan janganlah mereka memukulkan kakinya agar diketahui perhiasan yang mereka sembunyikan. Dan bertaubatlah kamu sekalian kepada Allah, hai orang-orang yang beriman supaya kamu beruntung.”</p>

Lampiran 2. Pedoman Pengumpulan Data

Pedoman Pengumpulan Data

Nama : Fitriah

Judul Skripsi : Pendekatan Pembiasaan Berdisiplin dalam Menutup Aurat bagi

Siswi di SMA PGRI 4 Banjarmasin.

A. Pedoman Observasi

1. Mengamati kebiasaan menutup aurat siswi di SMA PGRI 4 Banjarmasin
 - a. Pakaian yang sering digunakan siswi di luar sekolah
 - 1) Jenis dan model pakaian
 - 2) Terpenuhi tidaknya menutup aurat
 - b. Pakaian yang sering digunakan siswi di sekolah
 - 1) Seragam sekolah (resmi)
 - 2) Pakaian olah raga
 - 3) Pakaian Taqwa
2. Mengamati pelaksanaan pendekatan pembiasaan disiplin menutup aurat siswi di SMA PGRI 4 Banjarmasin
 - a. Peraturan yang ditetapkan
 - b. Kepatuhan dan ketertiban terhadap aturan (disiplin berpakaian)
 - c. Kegiatan yang dilakukan
 - d. Pengawasan dari guru dan tenaga pendidik lainnya
3. Mengamati kendala dan solusi dalam pelaksanaan pendekatan pembiasaan disiplin menutup aurat siswi di SMA PGRI 4 Banjarmasin
 - a. Kendala yang ditemui saat pelaksanaan
 - 1) Pelanggaran yang dilakukan siswi
 - 2) Pelanggaran yang sering terjadi sekolah
 - b. Solusi dalam menangani kendala yang terjadi
 - 1) Pelaksanaan Razia

- 2) Penerapan hukuman dan reward
- 3) Nasehat dan memberikan contoh

B. Pedoman Wawancara

1. Pertanyaan Kepada Sekolah SMA PGRI 4 Banjarmasin
 - a. Bagaimana sejarah sekolah SMA PGRI 4 Banjarmasin
 - b. Berapa jumlah guru PAI yang ada di SMA PGRI 4 Banjarmasin
 - c. Berapa jumlah seluruh Peserta didik di SMA PGRI 4 Banjarmasin
 - d. Apa saja sarana dan prasarana yang ada di SMA PGRI 4 Banjarmasin
 - e. Bagaimana keadaan (kondisi) Sarpras yang ada.
 - f. Bagaimana kebiasaan menutup aurat siswi di SMA PGRI 4 Banjarmasin
 - g. Bagaimana pelaksanaan pendekatan pembiasaan disiplin menutup aurat siswi di SMA PGRI 4 Banjarmasin
 - h. Bagaimana kepekaan guru-guru terhadap siswi yang melanggar peraturan.
 - i. Sejauhmana para guru dan karyawan telah memberikan contoh berbusana yang menutup aurat
 - j. Apa saja kendala dan solusi dalam pelaksanaan pendekatan pembiasaan disiplin menutup aurat siswi di SMA PGRI 4 Banjarmasin
 - k. Apabila ada guru/karyawan yang tidak disiplin berpakaian, apa yang harus dilakukan pimpinan
2. Pertanyaan kepada guru PAI BK
 - a. Bagaimana pandangan bapak/ibu dalam berpakaian yang menutup aurat di sekolah/di luar sekolah
 - b. Bagaimanan kebiasaan menutup aurat para siswi di SMA PGRI 4 Banjarmasin?

- c. Bagaimana cara-cara pelaksanaan pendekatan pembiasaan disiplin menutup aurat siswi di SMA PGRI 4 Banjarmasin?
 - 1) Apakah ada peraturan sekolah khusus tentang menutup aurat?
 - 2) Adakah upaya pencegahan terkait dengan pelanggaran menutup aurat?
 - 3) Apakah ada materi khusus tentang menutup aurat?
 - 4) Bagaimana pelaksanaan berlangsung?
 - 5) Apakah cara berpakaian guru mempengaruhi dalam pelaksanaan pendekatan pembiasaan disiplin menutup aurat?
 - 6) Apakah kebiasaan siswi di luar sekolah mempengaruhi dalam pelaksanaan pendekatan pembiasaan disiplin menutup aurat?
 - 7) Bagaimana sikap bapak/ibu terhadap siswi yang tidak menutup aurat?
- d. Apa saja kendala yang ada saat pelaksanaan pendekatan pembiasaan disiplin menutup aurat siswi di SMA PGRI 4 Banjarmasin?
 - Apakah ada siswi yang enggan mengikuti pelaksanaan tersebut?
- e. Bagaimana solusi jika terjadi kendala dalam pelaksanaan pendekatan pembiasaan disiplin menutup aurat siswi di SMA PGRI 4 Banjarmasin?
 - 1) Apakah ada pelaksanaan razia di sekolah?
 - 2) Apakah ada hukuman bagi yang melanggar?
 - 3) Apakah ada reward/hadiah bagi yang melaksanakannya?

C. Pedoman Dokumentasi

1. Dokumen profil SMA PGRI 4 Banjarmasin
2. Dokumen sejarah berdirinya SMA PGRI 4 Banjarmasin
3. Dokumen struktur organisasi kepengurusan SMA PGRI 4 Banjarmasin
4. Dokumen visi, Misi dan motto SMA PGRI 4 Banjarmasin
5. Dokumen sarana dan prasarana SMA PGRI 4 Banjarmasin
6. Dokumen/daftar nama siswa dan siswi SMA PGRI 4 Banjarmasin

7. Dokumen program kegiatan tah unan, bulanan, mingguan, dan harian SMA PGRI 4 Banjarmasin
8. Dokumen Tata tertib di sekolah khusus tentang menutup aurat/berpakaian islami
9. Dokumen Program di sekolah yang berkaitan dengan menutup aurat
10. Dokumen berupa foto kegiatan pada saat kegiatan berlangsung
11. Dokumen tentang reward dan Punishment (sanksi)











Lampiran 3. Catatan Konsultasi Skripsi

Lembar Konsultasi

Rekapitulasi Kegiatan Konsultasi



No	Tanggal	Bab/Bagian
1	2 -13 Mei 2024	Revisi Sempro
2	27 Mei 2024	IV
3	3 Juni 2024	Instrumen Penelitian
4	5 Juni 2024	Izin Riset
5	6 Juni 2024	Surat Riset
6	12 Juni 2024	IV
7	26 Juni 2024	IV dan V
8	18 Juli 2024	IV
9	16 Desember 2024	IV
10	17 Desember 2024	Abstrak sampai kesimpulan
11	20 Desember 2024	Skripsi lengkap dari cover sampai lampiran

Ke	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	2-13 Mei 2024	1. silahkan direvisi sesuai hasil koreksian 2. bila sudah revisi langsung ke instrumen penelitian	
2	27 Mei 2024	Membuat Instrumen penelitian	
3	3 Juni 2024	1. Revisi instrumen penelitian 2. silahkan dipelajari dan disesuaikan	
4	5 Juni 2024	Minta tandatangan untuk riset	
5	6 Juni 2024	Sudah ditandatangani dan silahkan riset kesekolah	
6	12 Juni 2024	Wawancara ke siswi	
7	26 Juni 2024	Menyerahkan hasil riset	
8	18 Juli 2024	1. Perluas hasil observasi 2. Perkuat dengan dalil dari al-quran atau hadits 3. Nama responden disamarkan	
9	16 Desember 2024	1. Buat prolog dan narasi tabel 2. Penulisan haruf kapital	
10	17 Desember 2024	Abstrak harus lengkap memuat semua termasuk metode, teknik dll. Untuk penulisan abstrak dan tabel 1 spasi saja	
11	20 Desember 2024	Perhatikan no halaman perbab dan selamat acc	

Lampiran 5. Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: www.pai.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 013/Un.14/II.2.d/09/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Fitriah
 N I M : 190101010917
 Jurusan/Prodi : PAI
 Alamat : Jl.Kemiri No 70 A, Kebun Bunga, Gatot
 Subroto IV, Banjarmasin Timur

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

PENDEKATAN PEMBIASAAN BERDISIPLIN DALAM MENUTUP AURAT PARA SISWI DI SMAN 1 DAHA UTARA

Pada Hari/Tanggal : Senin, 11 September 2023

Tempat : Lokal Eks PGMI

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 18 September 2023
 Ketua,

Dr. Hj. Suraijiah, M.Pd
 NIP. 196702181994032001



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: www.pai.uin-antasari.ac.id

SURAT PENGHARGAAN

Nomor: 013/Un.14/II.2.d/09/2023

Ketua Program Studi Pendidikan Agama Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dengan ini menyampaikan penghargaan dan terima kasih kepada:

Nama : Dr. H. Hamdan, M.Pd

N I P : 196604051993031005

Pekerjaan/Jabatan : Dosen

Sebagai : Pembimbing Skripsi

telah berpartisipasi aktif dalam pelaksanaan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

PENDEKATAN PEMBIASAAN BERDISIPLIN DALAM MENUTUP AURAT PARA SISWI DI SMAN 1 DAHA UTARA

Hari/Tanggal : Senin, 11 September 2023

Oleh/NIM : Fitriah/190101010917

Atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Banjarmasin, 18 September 2023
 Ketua,



[Handwritten Signature]
 Dr. Hj. Suraijiah, M.Pd
 NIP. 196702181994032001

Lampiran 6. Surat Keterangan Ujian Komprehensif



**FAKULTAS TARBIYAH & KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

SERTIFIKAT UJIAN KOMPRHENSIF

NO : B-426/Un.14/III.b/PP.00.9/03/2024

*Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah & Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
Menerangkan Bahwa :*

Fitriah
NIM. 190101010917

*Program Studi Pendidikan Agama Islam
Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif
yang dilaksanakan pada 16 Februari - 1 Maret 2024.
Berdasarkan hasil rekapitulasi Ujian Tertulis & Ujian Praktik Keagamaan,
yang namanya tersebut di atas dinyatakan
LULUS dengan Nilai Akhir 71,92
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana
mestinya.*

*Banjarmasin, 07 Maret 2024
Wakil Dekan Bidang
Akademik & Kelembagaan*



*Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag.
NIP. 19780808 20050110 06*





SERTIFIKAT

KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

NO : B-1865/Un.14/III.b/PP.00.9/11/2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Menerangkan bahwa :

Fitriah

NIM 190101010917

*Program Studi Pendidikan Agama Islam
Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Batch III
Berdasarkan hasil rekapitulasi nilai ujian komprehensif, yang namanya
tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai akhir 81,38
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya*

Banjarmasin,
15 November 2024

Prof. Dr. Ahmad Murodi, M. Ag.

WAKIL DEKAN BIDANG
AKADEMIK DAN KELEMBAGAAN

NIP 1978 0808 2005 0110 06




Lampiran 7. Surat Keterangan Perubahan Judul

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: www.pai.uin-antasari.ac.id
	11 Desember 2024

Nomor : 024/Un.14/II.2.d/12/2024
Lamp : -
Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.
Sdr (i) Fitriah
NIM. 190101010917
Mahasiswa Jurusan PAI
di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.
Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

PENDEKATAN PEMBIASAAN BERDISIPLIN DALAM MENUTUP AURAT BAGI SISWI DI SMAN 1 DAHA UTARA

Berubah menjadi:

PENDEKATAN PEMBIASAAN BERDISIPLIN DALAM MENUTUP AURAT BAGI SISWI DI SMA PGRI 4 BANJARMASIN

Menunjuk:

1. Dr. H. Hamdan, M.Pd sebagai Pembimbing Skripsi.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Ketua Prodi PAI,

Dr. Hj. Suraijiah, M.Pd
NIP. 196702181994032001



Lampiran 8. Surat Keterangan Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1014 /Un.14/III.1/PP.00.9/06/2024
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

06 Juni 2024

Yth. Kepala SMA PGRI 4 Banjarmasin
 Banjarmasin, Kalimantan Selatan

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Fitriah
 NIM : 190101010917
 Program Studi : Pendidikan Agama Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. Kemiri No 70A, Kebun Bunga, Gatot Subroto 4, Banjarmasin Timur
 No HP : 081251778044 WA

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426, (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 1014 /Un.14/III.1/PP.00.9/06/2024

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Fitriah
NIM : 190101010917
Semester : X (Sepuluh)
Alamat : Jl. Kemiri No 70A, Kebun Bunga, Gatot Subroto 4, Banjarmasin Timur
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

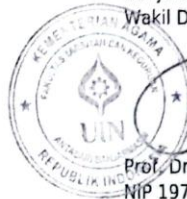
**PENDEKATAN PEMBIASAAN BERDISIPLIN DALAM MENUTUP AURAT BAGI SISWI DI
SMA PGRI 4 BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : SMA PGRI 4 Banjarmasin
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 10 Juni 2024
Sampai Tanggal : 10 Juli 2024

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 06 Juni 2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Fitriah
Fitriah
190101010917



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1014 /Un.14/III.1/PP.00.9/06/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

06 Juni 2024

Yth.
.....
.....

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Fitriah
NIM : 190101010917
Program Studi : Pendidikan Agama Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Kemiri No 70A, Kebun Bunga, Gatot Subroto 4, Banjarmasin Timur
No HP : 081251778044 WA

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 9. Surat Keterangan Selesai Riset



**PERWAKILAN YAYASAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA (PGRI)
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
SMA PGRI 4 BANJARMASIN
TERAKREDITASI TIPE A
NPSN 30304521**



Jalan Veteran Km. 4,5 Simp. SMP 7 Dalam Gg. 10 Telp (0511) 3254204 Banjarmasin 70236
E-Mail : pgri4.bjm@gmail.com

SURAT KETERANGAN PELAKSANAAN PENELITIAN

Nomor: 400.3.8/227/SMA PGRI 4/Disdikbud/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Risna Rahmiani, S. S**
NIY : 009 0032
Jabatan : Kepala SMA PGRI 4 Banjarmasin

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : **Fitriah**
NIM : 190101010917
Jurusan : Pendidikan Agama Islam
Perguruan Tinggi : Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin

Telah melaksanakan penelitian dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan skripsi dengan judul:

“Pendekatan Pembiasaan Berdisiplin Dalam Menutup Aurat Bagi Siswi SMA PGRI 4 Banjarmasin”

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 14 Juni 2024
Kepala SMA PGRI 4 Banjarmasin,

Risna Rahmiani, S. S
NIY. 009 0032

Lampiran 10. Foto Dokumentasi Riset Penelitian



Gambar 5.1 Lokasi Sekolah SMA PGRI 4 Banjarmasin Sungai Bilu Jl. Veteran Km. 4,5 simpang SMP 7 dalam GG. 10 Banjarmasin Timur



Gambar 5.3 Wawancara dengan Ibu Risna Rahmiani, S.Pd selaku Kepala Sekolah di SMA PGRI 4 Banjarmasin



Gambar 5.4 Wawancara bersama Bapa Reza Wahyudi, S.Pd selaku Guru Bimbingan dan Konseling di SMA PGRI 4 Banjarmasin



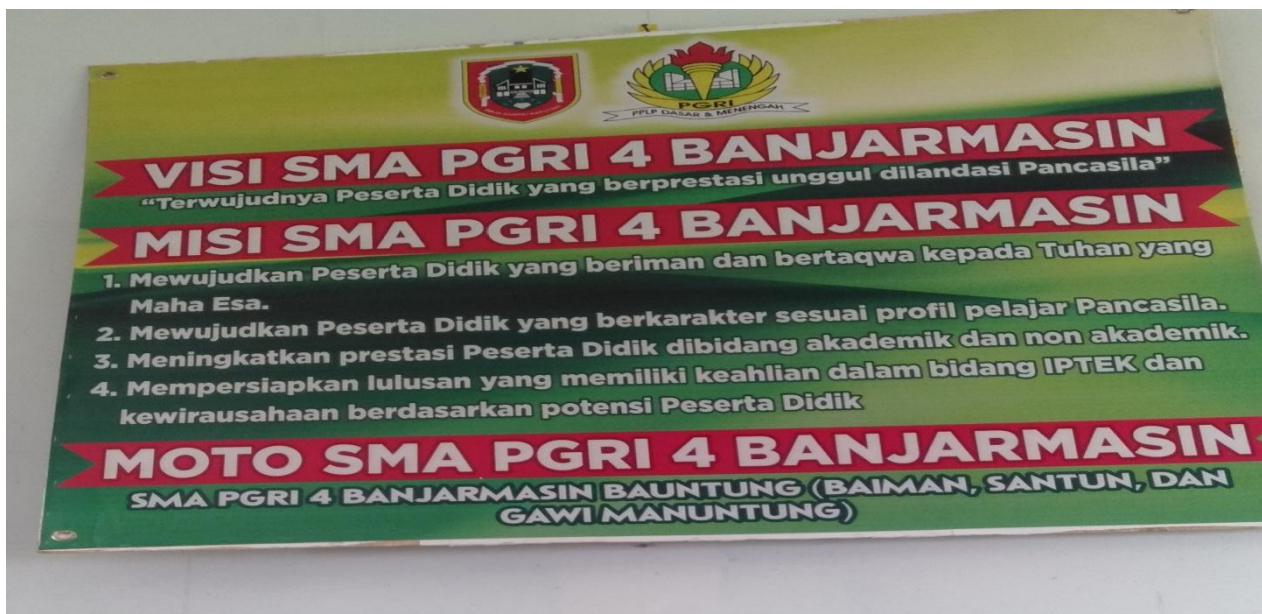
Gambar 5.5 Wawancara dengan Bapak Akhmad Sabryan Winata, S.Pd selaku Guru Pendidikan Agama Islam di SMA PGRI 4 Banjarmasin



Gambar 5.6 Wawancara dengan Ibu Hanifah, S.Pd selaku Guru Teknik Informatika di SMA PGRI 4 Banjarmasin



Gambar 5.6 Wawancara dengan Ibu Nurmahya S.Pd. selaku Staff Tata Usaha (TU) di SMA PGRI 4 Banjarmasin



Gambar 5.7 Visi Misi dan Moto SMA PGRI 4 Banjarmasin



Gambar 5.8 Wawancara bersama beberapa siswi kelas XII di SMA PGRI 4 Banjarmasin

Rt. 29 Telp. (0511) 3254204 Banjarmasin
70236

7. Kepala Sekolah	:	
7.1 Drs. M. Aini Idjak	:	01 Juli 1981 s.d. 10 Juli 1983
7.2 H. Sofyan, B.A	:	02 Juli 1983 s.d. 03 Agt 1986
7.3 Drs. Utuh Syarwani	:	04 Agt 1986 s.d. 20 Jan 1987
7.4 Akhmad Rasyidi, B. A	:	21 Jan 1987 s.d. 30 Juni 1987
7.5 Drs. Bon Yamin	:	01 Juli 1987 s.d. 16 Agt 1991
7.6 Drs. Matyasin	:	17 Agt 1991 s.d. 21 Okt 1999
7.7 H. Syahripanyah, S. Pd, M. M	:	22 Okt 1999 s.d. 15 Jan 2021
7.8 Risna Ramiani, S. S	:	16 Jan 2021 s.d. Sekarang

Gambar 5.9 Foto Nama dan Periode Kepemimpinan Kepala Sekolah di SMA PGRI 4 Banjarmasin

The image displays three student rosters from SMA PGRI 4 Banjarmasin. Each roster is titled 'DAFTAR HADIR SISWA' and includes the school's name and address. The rosters are for different classes: XII IPS (left), X (middle), and XI (right). Each roster contains a list of students with their names, IDs, and birth dates, followed by a table for 'KEMAJUAN PEL' (Class Progress) with columns for subjects 1 through 11. The rosters are signed by the school principal, Risna Ramiani, S.S.

Gambar 5.10 Foto Nama-Nama Peserta didik kelas X, XI dan XII SMA PGRI 4 Banjarmasin

PERWAKILAN YAYASAN PEMBINA LEMBAGA PENDIDIKAN PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA (PGRI) PROVINSI KALIMANTAN SELATAN SMA PGRI 4 BANJARMASIN TERAKREDITASI TIPE A NPSN 30304521 Jalan Veteran Km. 4,5 Simp. SMP 7 Dalam Gg. 10 Telp (0511) 3254204 Banjarmasin 70236	
POIN PELANGGARAN TATA TERTIB SISWA TAHUN PELAJARAN 2024 / 2025	
PAKAIAN	
1	Memakai seragam tidak sesuai aturan
	a. Teguran 1
	b. Teguran 2 dan surat pernyataan 1
	c. Teguran 3 surat pernyataan 2 dan sanksi dari sekolah (digunting dan/atau disita pakaiannya)
2	Tidak memakai seragam sekolah sesuai jadwal
KEDIRIDAIAN	

Gambar 5.11 Poin Pelanggaran Tata Tertib Siswa di SMA PGRI 4 Banjarmasin

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Fitriah
2. NIM : 190101010917
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Tanjung Selor, 31 Desember 2000
4. Orang tua
 - Ayah : H. Saderi
 - Ibu : Almh. Hj. Ita
5. Anak ke : 3 (tiga), dari 3 bersaudara
6. Kebangsaan : Indonesia
7. Alamat : Jl. Pangambang Desa Tanjung Selor
8. No. HP : 083824742752
: 0838944237220 (WA)
9. Alamat Email : fitriah311200@gmail.com
10. Pengalaman Organisasi/Kerja:
 - Organisasi : LPPQ Antasari Banjarmasin
 - Kerja : KPPS
: Guru les mengaji
: Freelancer
: Affiliate Online
11. Prestasi akademik : -
12. Prestasi non-akademik : -
13. Daftar karya ilmiah : -

Banjarmasin, 31 Desember 2024



Fitriah