

**MANAJEMEN KURIKULUM TAHFIZ AL-QUR'AN PADA
PONDOK TAHFIZH AL-QUR'AN DARUL HIJRAH 3
MARTAPURA**

SKRIPSI

**OLEH:
MUHAMMAD AMIRRUL AKBARY**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2025 M/1446 H**

**MANAJEMEN KURIKULUM TAHFIZ AL-QUR'AN PADA PONDOK
TAHFIZH AL-QUR'AN DARUL HIJRAH 3 MARTAPURA**

SKRIPSI

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

Oleh
Muhammad Amirrul Akbary
NIM. 210101050142

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2025 M/1446 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Amirrul Akbary
NIM : 210101050142
Tempat/Tanggal Lahir : Martapura, 13 April 2002
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “Manajemen Kurikulum Tahfiz Al-Qur’an pada Pondok Tahfizh Al-Qur’an Darul Hijrah 3 Martapura” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarbaru, 20 Januari 2024
Yang membuat pernyataan,



Muhammad Amirrul Akbary



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIARISME

Nomor: B-19/Un.14/III.1.h/PP.00.9/02/2025

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Muhammad Amirrul Akbary
NIM : 210101050142
Program : S-1
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi:

Manajemen Kurikulum Tahfiz Al-Qur'an pada Pondok Tahfizh Al-Qur'an Darul Hijrah 3 Martapura

Hasil Uji Plagiasi : 9%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan <http://www.drillbitplagiarismcheck.com> bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 03 Februari 2025

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,

Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP 196902211994031001

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Manajemen Kurikulum Tahfiz Al-Qur'an pada Pondok Tahfizh Al-Qur'an Darul Hijrah 3 Martapura

Ditulis oleh : Muhammad Amirrul Akbary

NIM : 210101050142

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

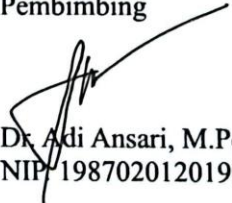
Tahun Akademik : 2021

Tempat dan tanggal lahir : Martapura, 13 April 2002

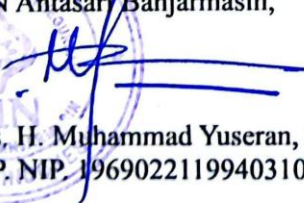
Alamat : Jalan Bambu Komplek Perum. Darul Hijrah No.09/C RT.050 RW.008 Loktabat Utara Banjarbaru Utara

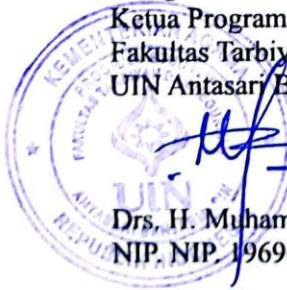
setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 20 Januari 2024
Pembimbing


Dr. Adi Ansari, M.Pd.I
NIP. 198702012019031005

Mengetahui
Ketua Program Studi MPI
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,


Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP. 196902211994031001



PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Manajemen Kurikulum Tahfiz Al-Qur'an pada Pondok Tahfizh Al-Qur'an Darul Hijrah 3 Martapura, oleh Muhammad Amirrul Akbary NIM 210101050142 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Kamis
Tanggal : 20 Februari 2025
Nilai : 92,2



Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,

Dr. H. Hamdan, M. Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI:

No.	Nama	Tanda Tangan
1	Dr. H. Ahmad Salabi, M.Pd. (Ketua)	1
2	Dr. Adi Ansari, M.Pd. (Anggota 1)	2
3	H. Samsuni, S.Sos., M.AP. (Anggota 2)	3

ABSTRAK

Muhammad Amirrul Akbary. 210101050142. *Manajemen Kurikulum Tahfiz Al-Qur'an pada Pondok Tahfizh Al-Qur'an Darul Hijrah 3 Martapura*, Pembimbing Dr. Adi Ansari, M.Pd.I, pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, UIN Antasari Banjarmasin. 2024.

Kata Kunci: Manajemen Kurikulum, Tahfiz Al-Qur'an

Manajemen kurikulum yang terstruktur dengan baik menjadi tantangan bagi banyak pondok pesantren, termasuk Pondok Tahfizh Al-Qur'an Darul Hijrah 3 Martapura. Sebagai lembaga yang bertujuan mencetak penghafal Al-Qur'an 30 juz dalam enam tahun, pondok ini menghadapi kendala berupa belum adanya pedoman baku dalam pengelolaan kurikulum tahfiz. Keteraturan pengelolaan yang masih perlu ditingkatkan menghambat optimalisasi program.

Penelitian ini bertujuan mengeksplorasi manajemen kurikulum tahfiz di pondok tersebut, mencakup aspek perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengawasan/evaluasi, serta mengidentifikasi solusi praktis untuk meningkatkan efektivitas program. Pendekatan kualitatif digunakan dengan teknik triangulasi melalui wawancara, observasi, dan dokumentasi guna memastikan validitas data.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa perencanaan kurikulum belum optimal karena belum tersedianya draf kurikulum sebagai panduan utama, meskipun telah didukung oleh Standar Operasional Prosedur (SOP) dan evaluasi berkala. Pengorganisasian berjalan cukup baik melalui kolaborasi antarbagian, namun ketiadaan Surat Keputusan (SK) bagi *muhafiz* halaqah memengaruhi kejelasan tanggung jawab. Pelaksanaan kurikulum dinilai efektif dengan metode *ziadah*, *murojaah*, dan tes hafalan *bil ghoib*, tetapi pemerataan hasil antar kelas masih perlu perhatian. Evaluasi dilakukan secara rutin melalui rapat, pencatatan progres dalam buku *mutaba'ah*, dan pelibatan wali santri, meskipun belum adanya pelatihan formal bagi *muhafiz* menjadi aspek yang perlu ditingkatkan untuk mendukung keberlanjutan program.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَأَشْهَدُ أَنَّ سَيِّدَنَا مُحَمَّدًا رَسُولُ اللَّهِ، وَالصَّلَاةُ
وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ وَعَلَى آلِهِ وَأَصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ.

Puji dan syukur kehadiran Allah Swt. sang Maha Segala-galanya, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga dapat terselesaikan tugas akhir ini. Shalawat serta salam semoga selalu tercurah kepada Nabi Muhammad Saw. beserta para sahabat, kerabat dan pengikut beliau hingga akhir zaman.

Skripsi ini dibuat dan diselesaikan tidak lepas dari dukungan, bantuan, bimbingan, arahan, dan motivasi dari berbagai pihak yang terlibat. Oleh karena itu, pada kesempatan ini dengan segala kerendahan hati yang tulus, penulis menyampaikan rasa terima kasih yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, yang telah berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd., selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin serta sebagai pembimbing akademik yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi dalam menyelesaikan studi.
3. Bapak Dr. Adi Ansari, M.Pd.I., selaku Dosen Pembimbing Skripsi, yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan dukungan yang sangat berharga dalam penyusunan skripsi ini.

4. Para dosen, karyawan, dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang telah memberikan ilmu dan layanan yang baik kepada penulis.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag., selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari, dan para staf yang telah memberikan layanan yang baik kepada penulis dalam memperoleh referensi yang diperlukan.
6. KH. Basuki Rahman, S.Pd, selaku Pimpinan Pondok Tahfizh Al-Qur'an Darul Hijrah 3 Martapura yang telah memberikan izin dan dukungan penuh kepada penulis dalam pelaksanaan penelitian di pondok.
7. Ust. Muhammad Ihsan, B.Sc., selaku Kepala Sub Bagian Pengajaran, yang telah dengan penuh kesabaran dan bantuan yang luar biasa dalam membantu penulis mencari kelengkapan data, baik melalui wawancara maupun dokumentasi.
8. Orang tua saya, Ayah yang bernama H. Muhammad Fakhurrozie SKM, MAP, dan Ibu saya, yang bernama Fatmah, serta saudara-saudari saya yang selalu memberikan dukungan finansial untuk kelancaran perkuliahan saya, selain semangat, doa, dan motivasi yang tak ternilai harganya. Tanpa kehadiran mereka, baik dalam bentuk materi maupun moral, saya tidak akan mampu menghadapi berbagai tantangan dan rintangan hingga akhirnya dapat menyelesaikan skripsi ini. Dukungan mereka menjadi sumber kekuatan yang tak tergantikan dalam perjalanan saya.
9. Terima kasih kepada diri saya sendiri yang telah berusaha untuk tetap bertahan dan terus maju meskipun menghadapi berbagai tantangan. Saya menghargai

setiap langkah kecil yang saya ambil untuk mengatasi rasa malas dan tetap berkomitmen menyelesaikan skripsi ini. Usaha dan ketekunan saya, meski tidak sempurna, telah menjadi bagian penting dalam mencapai titik ini.

10. Terima kasih kepada semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu, yang telah memberikan dukungan dan bantuan, baik secara langsung maupun tidak langsung, dalam kelancaran penyelesaian skripsi ini. Khususnya kepada yang selalu hadir memberikan semangat dan motivasi di balik layar, kehadirannya sangat berarti dan tak ternilai harganya.

Semoga Allah Swt., membalas segala bentuk kebaikan pihak-pihak yang terkait. Akhir kata penulis mengharapkan ampunan dan ridha Allah Swt., semoga karya tulis ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak.

Banjarmasin, 20 Rajab 1446 H
20 Januari 2024 M



Muhammad Amirrul Akbary

TRANSLITERASI

1.	ا	:	A	16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B	17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T	18.	ع	:	'
4.	ث	:	Ts	19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J	20.	ف	:	F
6.	ح	:	<u>H</u>	21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh	22.	ك	:	K
8.	د	:	D	23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz	24.	م	:	M
10.	ر	:	R	25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z	26.	و	:	W
12.	س	:	S	27.	ه	:	H
13.	ش	:	Sy	28.	ء	:	`
14.	ص	:	Sh	29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh				

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	A	Fathah
ـِ	I	Kasrah
ـُ	U	Dhamah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِّوَان) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الضُّرُورَة) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَيَ	Ai	a dan i
ـَوَ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	Â	a dengan topi di atas
يَا	Î	i dengan topi di atas

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
وُ	û	u dengan topi diatas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab di lambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau *tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ـّ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضُّرُورَةُ) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta Marbûthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf ta *marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika ta *marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*naʿt*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf ta *marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَة	Tharîqah
2.	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّة	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyah
3.	وَحْدَةُ الْوُجُود	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak 'Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi'l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al- <u>h</u> arakah al- ‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illah Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawalânâ Malik al-Shâlîh
يُؤْتِرُكُمُ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al- ‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْطِثْلَا ع	<u>h</u> ub al-istithlâ’
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû’ah min al-hayawân
طَرَفُ الْعَيْنِ	tharf al- ‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
TRANSLITERASI.....	x
DAFTAR ISI	xv
DAFTAR TABEL.....	xvii
DAFTAR GAMBAR	xviii
DAFTAR LAMPIRAN	xix
BAB I PENDAHULUAN	
A. Konteks Penelitian	1
B. Definisi Istilah.....	5
C. Fokus Penelitian.....	6
D. Tujuan Penelitian	6
E. Signifikansi Penelitian	7
F. Penelitian Terdahulu yang Relevan.....	8
G. Sistematika Penulisan	13
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	
A. Kajian Teoritik	15
1. Pengertian Manajemen Kurikulum	15
2. Pengertian Tahfiz Al-Qur'an	25
B. Kerangka Pikir	33
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	35
B. Kehadiran Peneliti.....	35
C. Setting Penelitian	36
D. Partisipan Penelitian.....	37
E. Data dan Sumber Data	37
F. Teknik Pengumpulan Data	40
G. Teknik Analisis Data	41
H. Teknik Validitas dan Keabsahan Data.....	43
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian.....	45
B. Penyajian Data	50
C. Analisis Data.....	67

BAB V PENUTUP	
A. Simpulan	80
B. Saran	82
DAFTAR PUSTAKA	84
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	88
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	98

DAFTAR TABEL

No.	Halaman
1. Tabel 4.1 Keadaan Santri Pondok Tahfizh Al-Qur'an Darul Hijrah 3 Martapura	50
2. Tabel 4.2 Deskripsi Data Perencanaan Kurikulum	69
3. Tabel 4.3 Deskripsi Data Pengorganisasian Kurikulum	73
4. Tabel 4.4 Deskripsi Data Pelaksanaan Kurikulum	76
5. Tabel 4.5 Deskripsi Data Pengawasan/Evaluasi Kurikulum	78

DAFTAR GAMBAR

No.	Halaman
1. Gambar 2. 1 Kerangka Pikir.....	34
2. Gambar 3.1 Komponen dalam analisis data Miles dan Huberman.....	43
3. Gambar 4.1 Pondok Tahfizh Al-Qur'an Darul Hijrah 3 Martapura	45

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Halaman
1. Daftar Terjemah	87
2. Surat Keputusan Tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi.....	88
3. Surat Perubahan Judul Skripsi	89
4. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal	90
5. Surat Izin Riset.....	91
6. Surat Riset	92
7. Surat Selesai Riset.....	93
8. Tabel Link Wawancara Audio dan Teks.....	94
9. Tabel Dokumentasi Kegiatan Pondok dan Wawancara	95