

## DAFTAR TERJEMAH

| No | Bab | Kutipan                 | Halaman | Terjemah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-----|-------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | I   | QS. Ar-Ra'd<br>ayat 11  | 3       | Baginya (manusia) ada (malaikat-malaikat) yang menyertainya secara bergiliran dari depan dan belakangnya yang menjaganya atas perintah Allah. Sesungguhnya Allah tidak mengubah keadaan suatu kaum hingga mereka mengubah apa yang ada pada diri mereka. Apabila Allah menghendaki keburukan terhadap suatu kaum, tidak ada yang dapat menolaknya, dan sekali-kali tidak ada pelindung bagi mereka selain Dia. |
| 2  | II  | E-Tesis                 | 28      | Manajemen secara umum mengacu pada kegiatan perencanaan, pengorganisasian, pengendalian, penempatan staf, kepemimpinan, motivasi, komunikasi dan pengambilan keputusan yang dilakukan oleh organisasi mana pun untuk mengoordinasikan beragam sumber daya perusahaan sehingga menghasilkan penciptaan beberapa produk atau layanan yang efisien.                                                               |
| 3  | II  | E-Jurnal                | 29      | George R. Terry mendefinisikan manajemen adalah suatu proses berbeda yang terdiri dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan pengendalian, yang dilakukan untuk menentukan dan mencapai tujuan yang telah ditetapkan dengan menggunakan manusia dan sumber daya lainnya.                                                                                                                              |
| 4  | II  | QS. As-Sajdah<br>ayat 5 | 31      | Dia mengatur segala urusan dari langit ke bumi, kemudian (segala urusan) itu naik kepada-Nya) pada hari yang kadarnya (lamanya) adalah seribu tahun menurut perhitunganmu.                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5  | II  | Buku                    | 46      | Hilda Taba mendefinisikan kurikulum adalah sebuah rencana untuk belajar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| No | Bab | Kutipan                 | Halaman | Terjemah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|-----|-------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | II  | E-Jurnal                | 52      | Perencanaan adalah pemilihan atau penetapan tujuan organisasi dan penentuan strategi, kebijakan, proyek, program, prosedur, metode, sistem, anggaran dan standar yang diperlukan untuk mencapai tujuan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 7  | II  | E-Jurnal                | 56      | Pelaksanaan adalah suatu usaha untuk menggerakkan anggota kelompok sedemikian rupa sehingga mau dan berusaha mencapai tujuan perusahaan dan tujuan anggota perusahaan karena para anggota juga ingin mencapai tujuan tersebut.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8  | II  | E-Jurnal                | 58      | Kegiatan pendidikan di sekolah memerlukan perencanaan yang jelas dan realistis, pengorganisasian yang efektif dan efisien, motivasi seluruh staf sekolah, serta pemantauan kinerja yang berkualitas dan berkelanjutan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 9  | II  | QS. Al-Baqarah ayat 143 | 79      | Demikian pula Kami telah menjadikan kamu (umat Islam) umat pertengahan agar kamu menjadi saksi atas (perbuatan) manusia dan agar Rasul (Nabi Muhammad) menjadi saksi atas (perbuatan) kamu. Kami tidak menetapkan kiblat (Baitulmaqdis) yang (dahulu) kamu berkiblat kepadanya, kecuali agar Kami mengetahui (dalam kenyataan) siapa yang mengikuti Rasul dan siapa yang berbalik ke belakang. Sesungguhnya (pemindahan kiblat) itu sangat berat, kecuali bagi orang yang telah diberi petunjuk oleh Allah. Allah tidak akan menyalahkan imanmu. Sesungguhnya Allah benar-benar Maha Pengasih lagi Maha Penyayang kepada manusia. |
| 10 | II  | Buku                    | 80      | Sebaik-baik perkara adalah pertengahan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## **PEDOMAN OBSERVASI**

1. Keadaan sekolah
2. Keadaan sarana prasarana sekolah
3. Keadaan peserta didik
4. Keadaan guru dan tenaga kependidikan
5. Keadaan administrasi dalam perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi manajemen kurikulum merdeka proyek penguatan profil pelajar Pancasila dan profil pelajar Rahmatan lil Alamin

## **PEDOMAN DOKUMENTASI**

1. Sejarah berdirinya sekolah
2. Profil sekolah
3. Data struktur organisasi sekolah
4. Kurikulum Operasional Satuan Pendidikan Madrasah
5. Data pembagian tugas dan beban kerja
6. Modul Ajar/RPP Guru Kelas
7. Dokumentasi Kegiatan P5-PPRA
8. Modul Ajar/Rencana Pelaksanaan P5-PPRA
9. Jadwal Pelajaran
10. Rapor Akademik dan P5 Siswa

## PEDOMAN WAWANCARA PENELITIAN

**Nama** : Muhammad Ridho Sullam  
**NIM** : 200211030076  
**Judul Tesis** : Manajemen Kurikulum Merdeka Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan Lil Alamin Pada Madrasah Ibtidaiyah Swasta Kota Banjarmasin (Studi Multi Situs di MIS Siti Mariam, MI Plus Al-Falah dan MI Khadijah Banjarmasin)

| Topik                                                                                                      | Pertanyaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Informan              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Perencanaan manajemen kurikulum merdeka, P5 dan PPRA pada Madrasah Ibtidaiyah Swasta Kota Banjarmasin      | 1. Bagaimana proses awal kegiatan perencanaan mengelola penerapan kurikulum merdeka, P5 dan PPRA di madrasah Anda?<br>2. Apa saja bentuk perencanaannya?<br>3. Siapa saja yang terlibat dalam kegiatan perencanaan tersebut?<br>4. Berapa kali kegiatan perencanaan ini dilakukan?<br>5. Apa yang dihasilkan dari kegiatan perencanaan yang dilakukan?                      | Kepala Madrasah       |
|                                                                                                            | 1. Apa peran Anda dalam kegiatan perencanaan pengelolaan kurikulum merdeka, P5 dan PPRA di madrasah Anda?<br>2. Bagaimana bentuk kolaborasi Anda dengan Kepala Madrasah dalam kegiatan perencanaan ini?<br>3. Bagaimana strategi dalam menjalankan peran Anda saat ini sebagai upaya merencanakan pengelolaan dan pelaksanaan kurikulum merdeka di madrasah Anda?           | Koordinator Kurikulum |
| Pengorganisasian manajemen kurikulum merdeka, P5 dan PPRA pada Madrasah Ibtidaiyah Swasta Kota Banjarmasin | 1. Bagaimana alur proses pembagian tugas dan beban kerja sebagai upaya pengorganisasian kurikulum dan pembelajaran dalam kurikulum merdeka dan pelaksanaan P5 pada madrasah Anda?<br>2. Siapa saja yang ikut serta dalam proses pengorganisasian tersebut?<br>3. Apa pendekatan yang Anda gunakan dalam pengorganisasian kurikulum merdeka, P5 dan PPRA pada madrasah Anda? | Kepala Madrasah       |
|                                                                                                            | 1. Apa tugas dan fungsi Anda dalam kegiatan pengorganisasian kurikulum merdeka, P5 dan PPRA di madrasah Anda?<br>2. Bagaimana usaha Anda dalam mengoptimalkan proses pengorganisasian kurikulum merdeka, P5 dan PPRA di madrasah Anda?<br>3. Bagaimana bentuk koordinasi dan komunikasi Anda dalam usaha pengorganisasian kurikulum merdeka, P5 dan PPRA di madrasah Anda?  | Koordinator Kurikulum |

| Topik                                                                                                         | Pertanyaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Informan                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Pelaksanaan manajemen kurikulum merdeka, P5 dan PPRA pada Madrasah Ibtidaiyah Swasta Kota Banjarmasin         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bagaimana bentuk pelaksanaan manajemen kurikulum merdeka, P5 dan PPRA di madrasah Anda?</li> <li>2. Apa peran Anda dalam kegiatan pelaksanaan tersebut?</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Kepala Madrasah              |
|                                                                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bagaimana pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang berbasis Implementasi Kurikulum Merdeka di kelas yang Anda ampu saat ini?</li> <li>2. Bagaimana kegiatan P5 &amp; P2RA di madrasah/kelas Anda dilaksanakan?</li> <li>3. Apa saja hal yang menjadi kendala/hambatan dalam pelaksanaan IKM, P5 &amp; P2RA di madrasah/kelas Anda?</li> <li>4. Bagaimana kiat dan strategi dalam kegiatan pembelajaran agar Kurikulum Merdeka, P5 &amp; P2RA dapat terlaksana dengan baik di madrasah/kelas Anda?</li> </ol> | Koordinator Kurikulum & Guru |
| Pengawasan/evaluasi manajemen kurikulum merdeka, P5 dan PPRA pada Madrasah Ibtidaiyah Swasta Kota Banjarmasin | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bagaimana proses pengawasan dan evaluasi dari kegiatan pengelolaan kurikulum merdeka, kegiatan P5 dan PPRA di madrasah Anda?</li> <li>2. Dalam rentang berapa kali, kegiatan pengawasan/evaluasi tersebut dilakukan?</li> <li>3. Apa tindak lanjut Anda selaku Kepala Madrasah setelah evaluasi manajemen tersebut dilakukan bagi madrasah dan guru-guru Anda?</li> </ol>                                                                                                                                  | Kepala Madrasah              |
|                                                                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bagaimana bentuk evaluasi dan pengawasan yang Anda lakukan selaku koordinator kurikulum dalam manajemen kurikulum merdeka, P5 dan PPRA di madrasah Anda?</li> <li>2. Apa strategi Anda sebagai bentuk tindak lanjut dari hasil evaluasi yang Anda lakukan?</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                      | Koordinator Kurikulum        |
|                                                                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bagaimana bentuk asesmen/evaluasi pembelajaran yang Anda lakukan di kelas?</li> <li>2. Bagaimana bentuk strategi Anda melakukan evaluasi pelaksanaan pembelajaran berbasis kurikulum merdeka di kelas yang Anda ampu saat ini?</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                  | Guru                         |

## DOKUMENTASI WAWANCARA DAN OBSERVASI



Wawancara dengan Ruslimah, M.Pd. (Kepala MIS Siti Mariam Banjarmasin)



Wawancara dengan Sukma Wardana, S.Pd. (Asisten Wakil Kepala Bidang Kurikulum dan Pembelajaran MIS Siti Mariam Banjarmasin)



Wawancara dengan Yana, S.Pd. (Guru Kelas 2 B MIS Siti Mariam Banjarmasin)



Observasi dan Wawancara dengan Marni, S.Pd. (Guru Kelas 4 A MIS Siti Mariam)



Wawancara dengan Mulkan, S.Pd. (Kepala MI Plus Al-Falah Banjarmasin)



Wawancara dengan Annisa Urbaningrum, S.Pd. (Koordinator Kurikulum dan Pembelajaran sekaligus Guru Kelas 2 B MI Plus Al-Falah)



Wawancara dengan Putri Nilam Cahaya, S.Pd. (Guru Kelas 1 A MI Plus Al-Falah Banjarmasin)



Wawancara dengan Hikmah, S.Pd.,SD. (Guru Kelas 4 MI Khadijah Banjarmasin)

The image shows two men in traditional Indonesian military uniforms (Korpri) looking at a large table displaying a list of military personnel and their service records. The man on the right is pointing at the table. The table has columns for Status, Tanggal Kelahiran (Birth Date), Lokasi (Location), and Masa Kerja (Service Period). The list includes names, birth dates, and service locations, such as 'Jl. Tembus Perumnas, Mess Negara' and 'Jl. Veteran Gang Antara No. 15 Banjarmasin Timur'.

Wawancara dengan Ahmad Marbawi, S.Pd. (Koordinator Kurikulum MI Khadijah Banjarmasin)

**MODUL AJAR KURIKULUM MERDEKA 2024**  
**PPKn MI KELAS 4**

| <b>INFORMASI UMUM</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>A. IDENTITAS MODUL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                            |
| Penyusun                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | : Sukma Wardana, S.Pd                      |
| Instansi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | : MIS Siti Mariam                          |
| Tahun Penyusunan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | : Tahun 2024                               |
| Jenjang Sekolah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | : MI                                       |
| Mata Pelajaran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | : Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan |
| Fase / Kelas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | : B / 4                                    |
| Bab / Tema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | : 4. Negaraku Indonesia                    |
| Materi Pembelajaran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | : Makna Negara Kesatuan Republik Indonesia |
| Alokasi Waktu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | : 2 kali Pertemuan / 4x35 menit            |
| <b>B. KOMPETENSI AWAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                            |
| ❖ Peserta didik dapat menjelaskan makna Negara Kesatuan Republik Indonesia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |
| <b>C. PROFIL PELAJAR PANCASILA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |
| ❖ Beriman ,bertakwa kepada Tuhan YME Dan berahlak mulia, Berkebhinnekaan global, Gotong royong, Mandiri, Bemalar kritis dan kreatif                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            |
| <b>D. SARANA DAN PRASARANA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                            |
| ❖ Sumber Belajar : (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia, 2021 Buku Panduan Guru Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan untuk MI Kelas IV Penulis: Yusnawan Lubis, Dwi Nanta Priharto dan Internet), Lembar kerja peserta didik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |
| <b>E. TARGET PESERTA DIDIK</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                            |
| ❖ Peserta didik reguler/tipikal: umum, tidak ada kesulitan dalam mencerna dan memahami materi ajar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            |
| ❖ Peserta didik dengan pencapaian tinggi: mencerna dan memahami dengan cepat, mampu mencapai keterampilan berfikir aras tinggi (HOTS), dan memiliki keterampilan memimpin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                            |
| <b>F. JUMLAH PESERTA DIDIK</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                            |
| ❖ Minimum 15 Peserta didik, Maksimum 25 Peserta didik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |
| <b>G. MODEL PEMBELAJARAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |
| ❖ Pembelajaran Tatap Muka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                            |
| <b>KOMPONEN INTI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                            |
| <b>A. TUJUAN KEGIATAN PEMBELAJARAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ❖ Tujuan Pembelajaran:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |
| • Peserta didik dapat menjelaskan makna Negara Kesatuan Republik Indonesia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |
| <b>B. PEMAHAMAN BERMAKNA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |
| ❖ Makna NKRI dan karakteristik wilayah NKRI yang bertujuan untuk lebih mengenalkan NKRI kepada peserta didik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |
| <b>C. PERTANYAAN PEMANTIK</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |
| ❖ Jelaskan makna NKRI yang kalian ketahui?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |
| ❖ Mengapa NKRI disebut negara kepulauan?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |
| ❖ Tuliskan isi pasal 25 A UUD NRI 1945!                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
| <b>D. KEGIATAN PEMBELAJARAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |
| <b>Kegiatan Belajar 1</b><br><b>Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran</b><br><b>a. Persiapan Mengajar</b><br>Sebelum melakukan kegiatan pembelajaran, guru harus melakukan persiapan yang maksimal supaya kegiatan pembelajaran yang dilakukan bersama peserta didik bisa berjalan maksimal dan bermakna. Adapun yang harus dipersiapkan guru, di antaranya sebagai berikut:<br><b>1) Peralatan Pembelajaran</b><br>Adapun alternatif peralatan pembelajaran yang harus dipersiapkan oleh guru sebelum memulai kegiatan pembelajaran pada kegiatan belajar 1 ini, diantaranya:<br>a) laptop,<br>b) alat bantu audio ( <i>speaker</i> ), |                                            |

- c) proyektor,
- d) papan tulis, dan
- e) alat tulis, seperti spidol atau kapur tulis.

## 2) Media Pembelajaran

Media pembelajaran dipergunakan oleh guru untuk mempermudah penyampaian pesan pembelajaran kepada peserta didik. Media pembelajaran yang dipilih harus sesuai dengan materi yang akan disampaikan pada kegiatan belajar 1. Adapun alternatif media pembelajaran yang dipilih oleh guru, diantaranya:

- a) Video yang berkaitan dengan peristiwa proklamasi NKRI dan wilayah NKRI. Video tersebut dapat dicari dari berbagai situs penyedia video-online.
- b) Foto-foto para pahlawan bangsa.
- c) Gambar-gambar yang terkait dengan peristiwa proklamasi NKRI dan wilayah NKRI.

Media-media pembelajaran tersebut merupakan alternatif bagi guru. Dengan kata lain, guru dapat memilih salah satu dari alternatif tersebut sesuai dengan kondisi dan fasilitas yang dimiliki oleh guru maupun sekolah.

## b. Kegiatan Pengajaran di Kelas

Kegiatan belajar 1 dikemas dalam satu pertemuan dengan menggunakan model pembelajaran bekerja dalam kelompok. Pada pertemuan ini media pembelajaran yang direkomendasikan adalah tayangan video. Apabila kondisinya tidak memungkinkan, guru dapat menempelkan gambar-gambar yang relevan dengan materi pembelajaran disertai dengan cerita-cerita rekaan terkait gambar tersebut.

Adapun prosedur pembelajaran selengkapnya sebagai berikut:

### 1) Kegiatan Pembuka

- a) Sebelum peserta didik memasuki kelas, guru mengondisikan agar peserta didik berbaris di depan kelas secara rapi dengan dipimpin oleh salah satu peserta didik dan secara bergiliran bersalaman kepada guru memasuki kelas. Langkah ini dilakukan apabila pembelajaran PPKn dilaksanakan pada jam pertama.
- b) Guru memberikan salam dan secara acak memberikan kesempatan kepada salah satu peserta didik untuk memimpin berdoa bersama sesuai dengan agama dan kepercayaannya masing-masing sebelum pembelajaran dilaksanakan.
- c) Guru mengajak peserta didik berdiri untuk menyanyikan lagu Indonesia Raya untuk membangkitkan semangat nasionalisme peserta didik.
- d) Guru mengecek kehadiran peserta didik.
- e) Guru mengajak peserta didik untuk mengingat kembali pembelajaran pertemuan sebelumnya.
- f) Guru menyampaikan materi dan tujuan pembelajaran pada pertemuan ini, kemudian dilanjutkan dengan mengutarakan pertanyaan-pertanyaan singkat yang berkaitan dengan hak dan kewajiban anak sebagai peserta didik untuk mengecek pengetahuan awal peserta didik.
- g) Guru menjelaskan kegiatan yang akan dilakukan serta mempersiapkan media pembelajaran yang akan digunakan di dalam pembelajaran

### 2) Kegiatan Inti

- a) Peserta didik dikelompokkan ke dalam beberapa kelompok yang terdiri atas 3-5 orang.
- b) Guru menampilkan video tentang proklamasi kemerdekaan dan wilayah NKRI yang telah diunduh dengan menggunakan laptop dan proyektor.
- c) Selanjutnya, guru mempersilakan kepada setiap peserta didik di kelompoknya masing-masing untuk menyimak tayangan video yang disampaikan oleh guru.
- d) Setelah penayangan video atau gambar, guru menyampaikan pertanyaan terkait tayangan video atau gambar untuk merangsang peserta didik menyampaikan pendapatnya. Alternatif pertanyaan yang dapat diajukan, diantaranya:
  - (1) Apa yang kalian rasakan setelah melihat video tersebut?
  - (2) Apa sebenarnya makna NKRI itu?
  - (3) Siapa saja yang terlibat dalam pembentukan NKRI?
- e) Guru mempersilakan kepada setiap kelompok peserta didik untuk menyampaikan pendapatnya tentang video. Pada langkah ini, guru hendaknya tidak mengomentari pendapat peserta didik dan tidak meminta alasan peserta didik mengenai pendapatnya.
- f) Kemudian, guru mengklarifikasi masalah dengan cara memberikan tanggapan atas pendapat setiap kelompok serta mengarahkannya ke konsep atau materi pembelajaran, yaitu tentang mengenal NKRI.

- g) Guru memberikan lembar aktivitas peserta didik yang harus dikerjakan secara berkelompok.
- h) Guru mempersilakan setiap kelompok untuk mempresentasikan lembar aktivitas yang dikerjakannya secara berkelompok.

### 3) Kegiatan Penutup

- a) Guru mengapresiasi dan memberikan klarifikasi terhadap seluruh tugas yang sudah dikerjakan oleh peserta didik.
- b) Guru bersama peserta didik melakukan refleksi pembelajaran mengenai materi pembelajaran pada pertemuan ini.
- c) Untuk mengukur keterserapan materi pembelajaran, guru mengevaluasi proses pembelajaran dengan memberikan tes secara tertulis atau lisan kepada peserta didik disesuaikan dengan ketersediaan waktu.
- d) Guru memberikan informasi mengenai kegiatan pembelajaran pada pertemuan selanjutnya.
- e) Guru menutup pelajaran dan secara bergantian memberikan kesempatan kepada peserta didik lain untuk memimpin berdoa bersama setelah selesai pembelajaran.

### c. Kegiatan Pembelajaran Alternatif

Kegiatan belajar alternatif dirumuskan sebagai solusi bagi guru ketika langkah-langkah kegiatan belajar yang diuraikan sebelumnya tidak bisa dilakukan.

Hal tersebut terjadi dikarenakan situasi dan kondisi tertentu, misalnya karena keterbatasan media pembelajaran.

Rumusan kegiatan belajar alternatif ini difokuskan pada langkah-langkah kegiatan inti. Adapun Langkah-Langkah Pembelajaran dalam kegiatan pembuka dan penutup tetap menggunakan langkah-langkah yang diuraikan sebelumnya.

Berikut alternatif kegiatan inti yang dapat menjadi referensi guru:

#### 1) Kegiatan Inti Alternatif 1

- a) Peserta didik dikelompokkan ke dalam beberapa kelompok yang terdiri atas 3-5 orang.
- b) Guru menempelkan gambar yang berkaitan dengan sikap mencintai sesama manusia dan lingkungannya, serta menghargai kebinekaan di papan tulis atau mengedarkannya kepada setiap kelompok.
- c) Selanjutnya, guru mempersilakan setiap peserta didik untuk memperhatikan/mengamati gambar tersebut.
- d) Setelah peserta didik mengamati gambar, guru menyampaikan pertanyaan terkait gambar untuk merangsang peserta didik menyampaikan pendapatnya. Alternatif pertanyaan yang dapat diajukan, diantaranya:
  - (1) Apa yang kalian rasakan setelah melihat video tersebut?
  - (2) Apa sebenarnya makna NKRI itu?
  - (3) Siapa saja yang terlibat dalam pembentukan NKRI?
- e) Guru mempersilakan kepada setiap kelompok peserta didik untuk menyampaikan pendapatnya tentang gambar tersebut berdasarkan pertanyaan-pertanyaan tersebut. Pada langkah ini, guru hendaknya tidak mengomentari pendapat peserta didik dan tidak meminta alasan peserta didik mengenai pendapatnya.
- f) Kemudian, guru mengklarifikasi masalah dengan cara memberikan tanggapan atas pendapat setiap kelompok serta mengarahkannya ke konsep atau materi pembelajaran.
- g) Guru memberikan lembar aktivitas peserta didik yang harus dikerjakan secara berkelompok.
- h) Guru mempersilakan setiap kelompok untuk mempresentasikan lembar aktivitas yang dikerjakannya secara berkelompok.

#### 2) Kegiatan Inti Alternatif 2

Alternatif yang kedua ini dapat dijadikan referensi oleh guru apabila penggunaan media pembelajaran visual berupa video dan gambar tidak tersedia, serta proses pembelajaran kelompok tidak bisa dilakukan. Untuk mengatasi hal tersebut, guru dapat menggunakan wacana dalam rubrik bahan bacaan peserta didik yang terdapat di buku panduan ini sebagai media pembelajaran. Guru dapat menggandakan bahan materi tersebut kemudian menyerahkannya kepada peserta didik.

Adapun Langkah-Langkah Pembelajaran pada alternatif kedua adalah sebagai berikut:

- a) Guru menyiapkan bahan bacaan yang sudah diperbanyak lalu membagikannya.

- b) Guru mempersilakan peserta didik membacanya kemudian mengajukan pertanyaan berkaitan dengan bahan bacaan tersebut.
- c) Guru mendorong peserta didik untuk mengajukan pertanyaan berkaitan dengan bahan bacaan yang dibacanya.
- d) Guru mendorong peserta didik lainnya untuk menjawab pertanyaan yang diajukan temannya. Pada langkah ini, guru hendaknya tidak mengomentari pendapat peserta didik dan tidak meminta alasan peserta didik mengenai pendapatnya.
- e) Kemudian, guru mengklarifikasi masalah dengan cara memberikan tanggapan atas pendapat setiap peserta didik serta mengarahkannya ke konsep atau materi pembelajaran.
- f) Guru memberikan lembar aktivitas peserta didik yang harus dikerjakan secara individual.
- g) Guru mempersilakan beberapa orang perwakilan peserta didik untuk mempresentasikan lembar aktivitas yang dikerjakannya.

#### E. REFLEKSI



##### Refleksi Pembelajaran

Refleksi guru merupakan penilaian yang dilakukan oleh guru itu sendiri berdasarkan pembelajaran yang telah dilaksanakan mulai dari selama mempersiapkan, melaksanakan, hingga mengevaluasi kegiatan belajar 1 yang dilakukan selama satu kali pertemuan. Refleksi guru ini bertujuan untuk menilai kekurangan dan kelebihan dari kegiatan pembelajaran 1 yang kemudian dijadikan sebagai bahan evaluasi untuk pembelajaran berikutnya.

| No | Pertanyaan                                                                                                                                   | Jawaban |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1. | Apakah pemilihan media pembelajaran telah mencerminkan tujuan pembelajaran yang akan dicapai?                                                |         |
| 2. | Apakah gaya penyampaian materi mampu ditangkap oleh pemahaman peserta didik?                                                                 |         |
| 3. | Apakah keseluruhan pembelajaran dapat memberikan makna pembelajaran yang hendak dicapai?                                                     |         |
| 4. | Apakah pemilihan metode pembelajaran sudah efektif untuk menerjemahkan tujuan pembelajaran?                                                  |         |
| 5. | Apakah pelaksanaan pembelajaran tidak keluar dari norma-norma?                                                                               |         |
| 6. | Apakah pelaksanaan pembelajaran hari ini dapat memberikan semangat kepada peserta didik untuk lebih antusias dalam pembelajaran selanjutnya? |         |

#### F. ASESMEN / PENILAIAN



##### Penilaian

##### a. Penilaian Sikap

Penilaian sikap dapat dilakukan di sepanjang proses pembelajaran. Teknik penilaian yang paling mudah adalah dengan teknik pengamatan atau observasi. Pada kegiatan belajar 1, aspek sikap yang diobservasi adalah sikap religius, komunikatif, tanggung jawab, dan demokratis. Pemilihan aspek sikap ini dengan mempertimbangkan kesesuaian dengan capaian dan materi pembelajaran.

Adapun format observasi penilaian sikap dapat menggunakan contoh format berikut ini:

pendapat di kelompok atau saat presentasi. Format penilaian dapat menggunakan contoh format di bawah ini :

**Pedoman Pengamatan Diskusi**

| No | Nama Peserta Didik | Aspek Penilaian |   |   | Jumlah Nilai |
|----|--------------------|-----------------|---|---|--------------|
|    |                    | 1               | 2 | 3 |              |
| 1. | Haidar             |                 |   |   |              |
| 2. |                    |                 |   |   |              |
| 3. |                    |                 |   |   |              |
| 4. |                    |                 |   |   |              |
| 5. |                    |                 |   |   |              |

**Aspek dan Rubrik Penilaian**

| No | Aspek Penilaian                                                                                            | Nilai | Perolehan Nilai |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|
| 1. | <b>Kejelasan dan kedalaman informasi</b>                                                                   |       |                 |
|    | a. Informasi disampaikan secara jelas, lengkap, dan relevan dengan topik/tema yang didiskusikan            | 30    |                 |
|    | b. Informasi disampaikan secara jelas, lengkap, tetapi kurang relevan dengan topik/tema yang didiskusikan. | 20    |                 |
|    | c. Informasi disampaikan secara jelas, tetapi kurang lengkap.                                              | 10    |                 |
| 2. | <b>Keaktifan dalam berdiskusi</b>                                                                          |       |                 |
|    | a. Sangat aktif dalam diskusi.                                                                             | 30    |                 |
|    | b. Cukup aktif dalam diskusi.                                                                              | 20    |                 |
|    | c. Kurang aktif dalam diskusi.                                                                             | 20    |                 |
| 3. | <b>Kejelasan dan kerapian dalam presentasi</b>                                                             |       |                 |
|    | a. Presentasi sangat jelas dan rapi.                                                                       | 40    |                 |
|    | b. Presentasi cukup jelas dan rapi.                                                                        | 30    |                 |
|    | c. Presentasi dengan jelas tetapi kurang rapi.                                                             | 20    |                 |
|    | d. Presentasi dengan kurang jelas dan kurang rapi.                                                         | 10    |                 |

**Perhitungan Perolehan nilai**

Nilai akhir yang diperoleh merupakan akumulasi dari perolehan nilai untuk setiap aspek dengan ketentuan sebagai berikut :

Jika peserta didik pada aspek pertama memperoleh nilai 20, aspek kedua 30, aspek keempat 40, maka total perolehan nilainya adalah 90.

**G. KEGIATAN PENGAYAAN DAN REMEDIAL**



**Pengayaan**

Guru dapat menyampaikan materi pengayaan untuk dipelajari oleh peserta didik secara mandiri atau berkelompok. Guru dapat mengangkat topik atau materi tentang bentuk negara dan pemerintahan NKRI. Guru juga dapat memberikan tugas kepada peserta didik untuk mengamati karakteristik wilayah tempat tinggalnya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari NKRI.

**LAMPIRAN****A. LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK****Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD)**

**Kelompok** : .....  
**Kelas** : .....  
**Nama Anggota 1.** .....  
**Kelompok 2.** .....  
**3.** .....  
**4.** .....  
**5.** .....

Amatilah peta Indonesia berikut ini.



Gambar 4.2 Peta Indonesia  
Sumber: [mattim.go.id/peta-ndri/2017](http://mattim.go.id/peta-ndri/2017) (2017)

Setelah kalian mengamati peta Indonesia, coba kalian rumuskan dalam dua paragraf tentang wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia. Kemudian, bacakan rumusan kalian di depan peserta didik lainnya

.....

.....

.....

.....

| Nilai |
|-------|
|       |

| Paraf Orang Tua |
|-----------------|
|                 |

**B. BAHAN BACAAN GURU & PESERTA DIDIK****Bahan Bacaan Peserta Didik****Mengenal Negara Kesatuan Republik Indonesia**

Putri, Rafi, dan Yuni sekarang sudah kelas empat. Mereka kembali menempati kelas yang sama di MIN Sukajaya. Hari ini adalah hari pertama masuk sekolah setelah liburan akhir tahun. Mereka hari ini berangkat bersama seperti biasanya. Di sepanjang perjalanan menuju ke sekolah, mereka bercerita pengalamannya ketika liburan. Pada liburan kali ini, mereka bisa liburan bersama keluarganya masing-masing.

Tidak terasa mereka pun telah sampai di sekolah. Mereka segera bergegas menuju kelas mereka yang baru dan menemui teman-temannya. Tidak lama kemudian, bel tanda masuk berbunyi. Karena sekarang adalah hari Senin maka seluruh warga sekolah harus mengikuti upacara bendera. Semua peserta didik dan guru berhamburan menuju lapangan upacara. Mereka melaksanakan upacara dengan disiplin yang tinggi.

Sehabis upacara, seluruh peserta didik masuk ke kelas, termasuk peserta didik kelas empat. Saat ini mereka mempunyai wali kelas yang baru yaitu Bu Tati. Bu Tati sudah berada di dalam kelas dan siap memberikan materi pembelajaran.

“Selamat pagi anak-anak?” sapa Bu Tati.

“Selamat pagi, Bu,” jawab seluruh peserta didik serempak.

“Anak-anak, bagaimana suasana liburan kalian, tentu saja menyenangkan bukan?” tanya Bu Tati.

“Iya, Bu,” jawab seluruh peserta didik serempak.

“Baiklah. Cerita tentang liburannya dilanjutkan nanti. Anak-anak sekarang ibu akan mengajak kalian untuk belajar mata pelajaran Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan. Oh, ya, tadi kalian telah mengikuti upacara bendera. Upacara bendera merupakan salah satu bentuk kegiatan untuk memupuk rasa cinta kepada tanah air. Sebenarnya, rasa cinta kepada tanah air tidak hanya melalui kegiatan upacara bendera saja. Akan tetapi sangat banyak, misalnya mengenal lebih dekat apa sih Negara Kesatuan Republik Indonesia itu,” jelas Bu Tati.



“Maksudnya apa Bu?” tanya Putri

“Mengetahui lebih dekat Negara Kesatuan Republik Indonesia maksudnya kita sebagai warga negara Indonesia harus mengetahui hal-hal penting yang berkaitan ada hubungannya dengan negara kita,” jawab Bu Tati.

“Bagaimana caranya supaya kita dapat mengenal lebih dekat negara kita, Bu?” tanya Rafi.

“Untuk lebih mengenal negara, kita bisa dilakukan dengan berbagai cara seperti dengan mengetahui sejarah diproklamasikannya negara kita serta penting juga jika kalian mengetahui karakteristik wilayah negara kita. Hal itu dilakukan supaya dalam diri kita tertanam rasa bangga dan cinta kepada tanah air Indonesia. Oleh karena itu dalam pertemuan yang pertama ini, ibu akan mengupas peristiwa proklamasi kemerdekaan Indonesia dan memperkenalkan kepada kalian wilayah negara kita yang sangat luas ini,” kata Bu Tati.

“Nah, kapan Indonesia merdeka?” tanya Bu Tati.

“17 Agustus 1945, bu.” Jawab seluruh peserta didik kelas empat.



“Tepat sekali. Pada 17 Agustus 1945 bertempat di kediaman Ir. Soekarno, Jalan Pegangsaan Timur Nomor 56, teks proklamasi dibacakan oleh Ir. Soekarno dengan didampingi oleh Drs. Mohammad Hatta pada pukul 10.00. Kemudian, dikibarkan bendera Merah Putih hasil jahitan Ibu Fatmawati oleh S.K Trimurti dan Latief Hendraningrat yang dibantu oleh Soehoed. Setelah, bendera Merah Putih dikibarkan dan lagu Indonesia Raya dikumandangkan maka saat itulah Indonesia menjadi bangsa dan negara yang merdeka dan mempunyai kedudukan yang sejajar dengan bangsa lainnya yang lebih dahulu merdeka. Satu hal yang harus kita ingat dan kita banggakan bahwa bangsa Indonesia memperoleh kemerdekaan bukan merupakan hadiah dari bangsa penjajah tetapi bangsa Indonesia berhasil memerdekakan dirinya sendiri,” jelas Bu Tati.

“Anak-anakku, kalian juga harus memahami karakteristik wilayah Indonesia. Pasal 25 A Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 menyebutkan bahwa “Negara Kesatuan Republik Indonesia adalah sebuah negara kepulauan yang berciri nusantara dengan wilayah yang

batas-batas dan hak-haknya ditetapkan oleh undang-undang". Dengan demikian, meskipun wilayah Indonesia terdiri atas ribuan pulau, tetapi semuanya terikat dalam satu kesatuan negara, yaitu Negara Kesatuan Republik Indonesia," kata Bu Tati.

### C. GLOSARIUM

#### ***Bhinneka tunggal ika***

Semboyan bangsa Indonesia, bahwa dalam semua perbedaan yang tampak terdapat kesamaan-kesamaan yang menyatukan.

#### **Capaian pembelajaran**

Adalah kemampuan yang diperoleh melalui internalisasi pengetahuan, sikap, keterampilan, kompetensi, dan akumulasi pengalaman belajar peserta didik.

#### **Dasar negara**

Kaidah pokok dalam penyelenggaraan negara yang bersumber dari sistem nilai dan pandangan hidup negara, yang mempunyai kedudukan yang istimewa, kuat dan tidak akan hancur selama negara yang bersangkutan masih kokoh berdiri.

#### **Deklarasi**

Pernyataan yang jelas dan singkat.

#### **Efektif**

Tepat guna.

#### **Ekspektasi**

Harapan atau keyakinan terhadap sesuatu/seseorang.

#### **Gagasan**

Ide, pemikiran.

#### **Gotong royong**

Kerja bersama untuk kepentingan bersama atau sebagai bentuk tolong menolong yang dilakukan secara sukarela.

#### **Hak**

Sesuatu yang telah dimiliki manusia.

#### **Identitas**

Ciri-ciri atau keadaan khusus seseorang yang terbentuk dari penghayatan nilai-nilai kebiasaan dan budayanya.

#### **Idiologi**

Kumpulan ide-ide atau gagasan yang mengandung keyakinan dan mendorong perubahan untuk suatu upaya perbaikan situasi masyarakat.

#### **Jatidiri**

Kekhasan yang ada dalam diri manusia yang terbentuk dari penghayatan nilai-nilai, kebiasaan atau budaya.

#### **Keberagaman**

Perbedaan-perbedaan yang ada dalam kehidupan bermasyarakat.

#### **Kebudayaan**

Keseluruhan hasil cipta, rasa, karsa dalam bentuk bahasa, seni, ekonomi, teknologi, ekspresi beragama, cara kerja, dan sistem.

#### **Konstitusi**

Hukum dasar yang menjadi pegangan dalam menyelenggarakan negara.

#### **Metode pembelajaran**

Merupakan cara yang dilakukan guru untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik mencapai kompetensi dasar atau seperangkat indikator yang telah ditetapkan.

#### **Model pembelajaran**

Merupakan kerangka konseptual yang melukiskan prosedur yang sistematis dalam mengorganisasikan pengalaman belajar untuk mencapai tujuan belajar.

#### **Nasionalisme**

Paham tentang bangsa yang mengandung kesadaran tentang cinta dan semangat tanah

air, memiliki rasa kebanggaan sebagai bangsa dan memelihara kehormatan bangsa.

**Negara**

Suatu organisasi manusia atau kumpulan manusia-manusia yang berada di bawah suatu pemerintahan yang sama.

**Negara kesatuan**

Negara berdaulat yang diselenggarakan sebagai satu kesatuan tunggal, di mana pemerintah pusat adalah yang tertinggi dan satuan-satuan subnasionalnya hanya menjalankan kekuasaan-kekuasaan yang dipilih oleh pemerintah pusat untuk didelegasikan.

**Nilai**

Sesuatu yang menyempurnakan manusia sesuai hakikatnya, sifat-sifat yang penting atau berguna bagi kemanusiaan.

**Norma**

Aturan yang mengikat warga suatu kelompok masyarakat.

**Observasi**

kegiatan mengamati objek tertentu untuk mendapatkan informasi secara langsung.

**Patriotisme**

Sikap cinta tanah air yang mendorong mampu berkorban untuk kepentingan kemajuan bangsa dan negara.

**Pelajar Pancasila**

Perwujudan pelajar Indonesia sebagai pelajar sepanjang hayat yang memiliki kompetensi global dan berperilaku sesuai dengan nilai-nilai Pancasila, dengan enam ciri utama: beriman, bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, dan berakhlak mulia, berkebinekaan global, bergotong royong, mandiri, bernalar kritis, dan kreatif.

**Pembelajaran**

Proses interaksi peserta didik dengan pendidik dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar.

**Pengayaan**

Adalah kegiatan yang diberikan kepada peserta didik kelompok cepat agar mereka dapat mengembangkan potensinya secara optimal dengan memanfaatkan sisa waktu yang dimilikinya.

**Penilaian**

Proses pengumpulan dan pengolahan informasi untuk mengukur pencapaian hasil belajar peserta didik.

**Peserta didik**

Anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur, jenjang, dan jenis pendidikan tertentu.

**Refleksi**

Aktifitas pikir dan rasa dalam rangka menilasi situasi diri atau situasi lingkungan untuk menumbuhkan kesadaran yang lebih baik dalam mengaktualisasikan diri.

**Strategi pembelajaran**

Adalah cara-cara yang akan dipilih dan digunakan oleh seorang pengajar untuk menyampaikan materi pembelajaran yang bertujuan untuk memudahkan peserta didik menerima dan memahami materi pembelajaran, yang pada akhirnya tujuan pembelajaran dapat dikuasainya di akhir kegiatan belajar.

**Suku bangsa**

Kesatuan hidup atau sekelompok manusia yang memiliki kesamaan sistem interaksi, sistem norma, dan identitas yang sama yang menyatukan.

**Tujuan pembelajaran**

Merupakan gambaran proses dan hasil belajar yang diharapkan dicapai oleh peserta didik sesuai dengan capaian pembelajaran.

**Value Clarification Technique (VCT)**

Teknik pengajaran untuk membantu peserta didik dalam mencari dan menentukan suatu

nilai yang dianggap baik dalam menghadapi suatu persoalan melalui proses menganalisis nilai yang sudah ada dan tertanam dalam diri peserta didik.

#### **Warga negara**

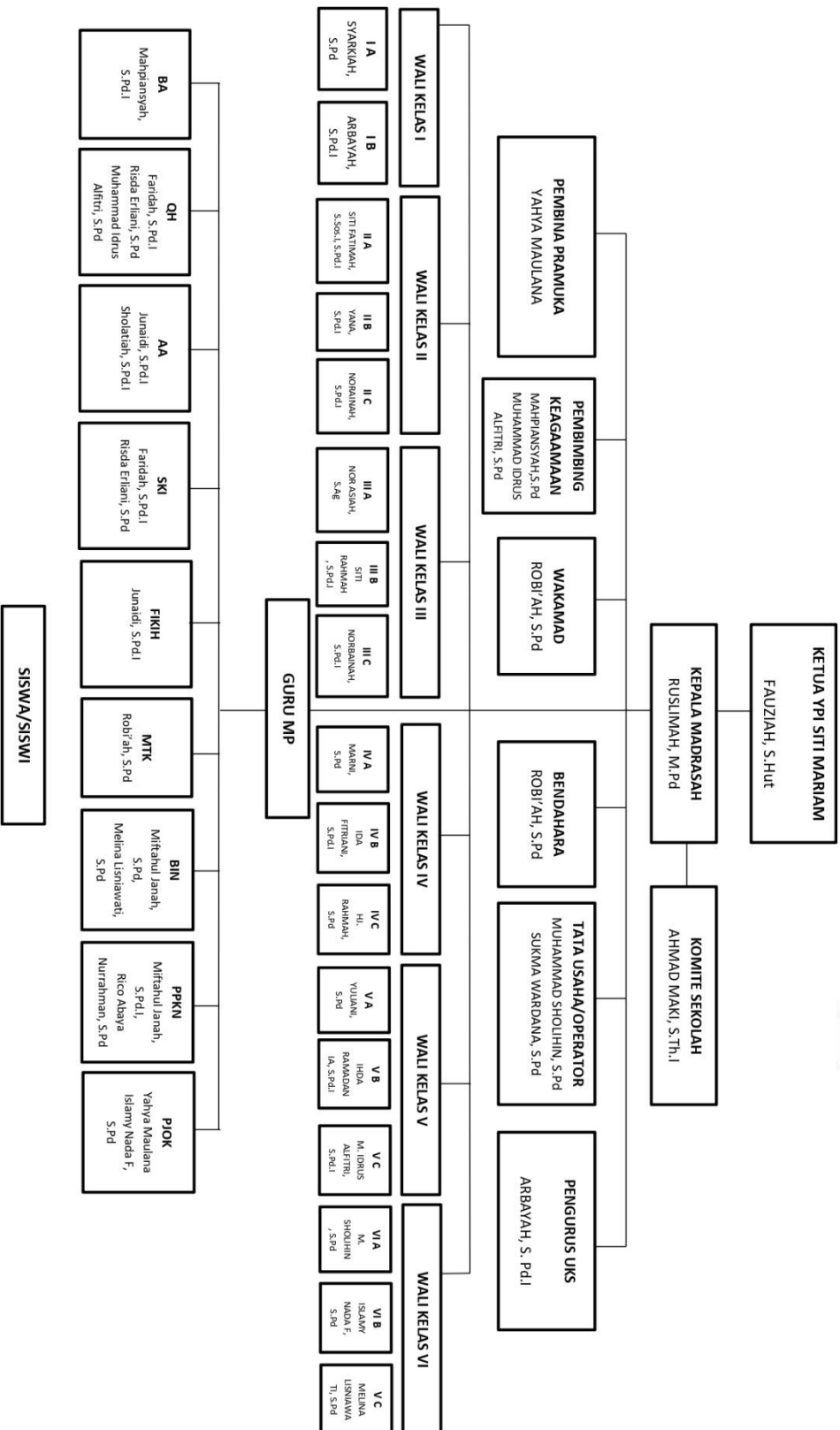
Seseorang yang menurut undang-undang menjadi anggota resmi dari sebuah negara.

#### **D. DAFTAR PUSTAKA**

- Admin. 2018. "Garuda Pancasila". <https://www.sekolahan.co.id/sejarah-lahirnyapancasila-sebagai-dasar-negara-indonesia/> dan <https://www.sekolahan.co.id/makna-burung-garuda-pancasila-sebagai-lambang-negara-indonesiapaling-lengkap>, diakses 16 Agustus pukul 17:10.
- Asshiddiqie, J. 2005. *Konstitusi dan Konstitusionalisme Indonesia*. Edisi Revisi. Jakarta: Konpress.
- \_\_\_\_\_. 2006. *Pokok-Pokok Hukum Tata Negara Indonesia Pasca Reformasi*. Jakarta: BIP.
- Bertens, K. 2004. *Etika*. Jakarta. Penerbit PT Gramedia Pustaka Utama.
- Budiardjo, Miriam. 2006. *Dasar-dasar Ilmu Politik*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama
- Darmadi, Hamid. 2007. *Dasar Konsep Pendidikan Moral, Landasan Konsep Dasar dan Implementasinya*. Bandung: Alfabeta.
- Effendi, Tadjuddin Noer. 2013. *Budaya Gotong-Royong Masyarakat dalam Perubahan Sosial Saat Ini*. Jurnal Pemikiran Sosiologi Volume 2 No. 1. Universitas Gajah Mada.
- El-Muhtaj, M. 2007. *Hak Asasi Manusia dalam Konstitusi Indonesia*. Jakarta: Kencana Prenada Media Group.
- Harichayono, Cheppy. 1995. *Dimensi-Dimensi Pendidikan Moral*. Semarang: IKIP Semarang Press.
- Joeniarto. 2001. *Sejarah Ketatanegaraan Republik Indonesia*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Kemendikbud, BSE. 2014. *Bangga sebagai Bangsa Indonesia*, Buku Guru Tema 5. Jakarta: Pusat Kurikulum dan Perbukuan, Balitbang, Kemendikbud.
- Kemendikbud, BSE. 2017. *Indahnya Kebersamaan, Buku Kelas IV Tema 1*. Jakarta: Pusat Kurikulum dan Perbukuan, Balitbang, Kemendikbud.
- Khon, Hans. 1961. *Nasionalisme; Arti dan Sedjarahnja*. Jakarta: PT Pembangunan
- Komalasari, Kokom. 2010. *Pembelajaran Konstektual; Konsep dan Aplikasinya*. Bandung: PT Refika Aditama.
- Nickel, James W. 1996. *Hak Asasi Manusia; Refleksi Filosofis atas Deklarasi Universal Hak Asasi Manusia*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama
- Republik Indonesia.(2002). *Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945*. Jakarta: Sinar Grafika.
- Riyanto, Astim. 2006. *Negara Kesatuan; Konsep, Asas dan Aktualisasinya*. Bandung: Yapemdo.
- Soekanto, Soerjono. 1982. *Pengantar Sosiologi*. Jakarta: Rajawali Press.
- Tim Ganesha Operation. 2013. *PASTI FOKUS Pendidikan Kewarganegaraan untuk Sekolah Dasar*. Jakarta: Penerbit Duta.
- Undang-Undang RI No. 39 Tahun 1999 tentang Hak Asasi Manusia.
- Undang-Undang RI No. 26 Tahun 2000 tentang Pengadilan HAM.
- Winataputra, Udin Saripudin. 2007. Pendidikan Kesadaran Berkonstitusi: Alternatif Model Pembelajaran Kreatif-Demokratis untuk Pendidikan Kewarganegaraan. [Online]. Tersedia: <http://www.depdknas.go.id> .html [4 Desember 2007]



# STRUKTUR ORGANISASI MADRASAH IBIDAIYAH SITI MARIAM



## 1. Guru Pengampu Mata Pelajaran

| No | Nama              | Mapel yang diampu | I    |       | II    |      |        | III  |      |        | IV    |     |            | V    |      |       | VI    |      |     |    |    |
|----|-------------------|-------------------|------|-------|-------|------|--------|------|------|--------|-------|-----|------------|------|------|-------|-------|------|-----|----|----|
|    |                   |                   | A    | B     | A     | B    | C      | A    | B    | C      | A     | B   | C          | A    | B    | C     | A     | B    | C   |    |    |
|    |                   |                   | Kiah | Bayah | Timah | Yana | Alinah | Siah | Amah | Bainah | Marni | Ida | Hj. Rahmah | Yuli | Ihda | Idrus | Lihin | Nada | Mei |    |    |
| 1  | Syarkiah          | PP                | 5    |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 5  | 27 |
|    |                   | MTK               | 6    | 6     |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 12 |    |
|    |                   | SBDP              | 4    |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 4  |    |
|    |                   | Wali Kelas 1 A    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 2  | Arbayah           | PP                |      | 5     |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 5  | 29 |
|    |                   | BIN               | 7    | 7     |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 14 |    |
|    |                   | SBDP              |      | 4     |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 4  |    |
|    |                   | Wali Kelas 1 B    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 3  | Siti Fatimah      | BIN               |      |       | 7     | 7    | 7      |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 21 | 31 |
|    |                   | SBDP              |      |       | 4     |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 4  |    |
|    |                   | Wali Kelas 2 A    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 4  | Yana              | PP                |      |       | 5     | 5    | 5      |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 15 | 25 |
|    |                   | SBDP              |      |       |       | 4    |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 4  |    |
|    |                   | Wali Kelas 2 B    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 5  | Norainah          | MTK               |      |       | 6     | 6    | 6      |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 18 | 28 |
|    |                   | SBDP              |      |       |       |      | 4      |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 4  |    |
|    |                   | Wali Kelas 2 C    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 6  | Nor Asiah         | BIN               |      |       |       |      |        | 10   | 10   | 10     |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 30 | 36 |
|    |                   | Wali Kelas 3 A    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 7  | Siti Rahmah       | MTK               |      |       |       |      |        | 6    | 6    | 6      |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 18 | 28 |
|    |                   | SBDP              |      |       |       |      |        |      | 4    |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 4  |    |
|    |                   | Wali Kelas 3 B    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 8  | Norbainah         | PP                |      |       |       |      |        | 6    | 6    | 6      |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 18 | 28 |
|    |                   | SBDP              |      |       |       |      |        |      |      | 4      |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 4  |    |
|    |                   | Wali Kelas 3 C    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 9  | Marni             | MTK               |      |       |       |      |        |      |      |        | 6     | 6   | 6          |      |      |       |       |      |     | 18 | 39 |
|    |                   | IPAS              |      |       |       |      |        |      |      |        | 5     | 5   | 5          |      |      |       |       |      |     | 15 |    |
|    |                   | Wali Kelas 4 A    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 10 | Risda Erliani     | SBDP              |      |       |       |      |        | 4    |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 4  | 20 |
|    |                   | BA                | 2    | 2     | 2     | 2    | 2      | 2    | 2    | 2      |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 16 |    |
| 11 | M. Idrus Alfitri  | QH                |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            | 2    | 2    | 2     | 2     | 2    | 2   | 12 | 24 |
|    |                   | AA                |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       | 2     | 2    | 2   | 6  |    |
|    |                   | Wali Kelas 5 C    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 12 | Yuliani           | MTK               |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            | 6    | 6    | 6     |       |      |     | 18 | 39 |
|    |                   | IPAS              |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            | 5    | 5    | 5     |       |      |     | 15 |    |
|    |                   | Wali Kelas 5 A    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 13 | Faridah           | FKH               | 2    | 2     |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 4  | 26 |
|    |                   | QH                | 2    | 2     | 2     | 2    | 2      | 2    | 2    | 2      | 2     | 2   | 2          |      |      |       |       |      |     | 22 |    |
| 14 | M. Sholihin       | SBDP              |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            | 4    | 4    | 4     | 4     | 4    | 4   | 24 | 36 |
|    |                   | TIK               |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            | 2    | 2    | 2     |       |      |     | 6  |    |
|    |                   | Wali Kelas 6 A    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 15 | Hj. Rahmah        | BING              | 2    | 2     | 2     | 2    | 2      |      |      |        | 2     | 2   | 2          | 2    | 2    | 2     |       |      |     | 22 | 28 |
|    |                   | Wali Kelas 4 C    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 16 | Islamy Nada F     | PJOK              |      |       |       |      |        |      |      |        | 2     | 2   | 2          | 2    | 2    | 2     | 4     | 4    | 4   | 24 | 30 |
|    |                   | Wali Kelas 6 B    |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       |       |      |     | 6  |    |
| 17 | Melina Lisniawati | PP                |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       | 5     | 5    | 5   | 15 | 42 |
|    |                   | BIN               |      |       |       |      |        |      |      |        |       |     |            |      |      |       | 7     | 7    | 7   | 21 |    |

Pembagian Tugas Mengajar MIS Siti Mariam

[illegible]

## 2. Wali Kelas

| No | Kelas | Nama Wali Kelas                |
|----|-------|--------------------------------|
| 1  | 1 A   | Syarkiah, S.Pd                 |
| 2  | 1 B   | Arbayah, S.Pd.I                |
| 3  | 2 A   | Siti Fatimah, S.Sos.I, S.Pd. I |
| 4  | 2 B   | Yana, S.Pd.I                   |
| 5  | 2 C   | Norainah, S.Pd.I               |
| 6  | 3 A   | Nor Asiah, S.Ag                |
| 7  | 3 B   | Siti Rahmah, S.Pd.I            |
| 8  | 3 C   | Norbainah, S.Pd.I              |
| 9  | 4 A   | Marni, S.Pd                    |
| 10 | 4 B   | Ida Fitriani, S.Pd.I           |
| 11 | 4 C   | Hj. Rahmah, S.Pd               |
| 12 | 5 A   | Yuliani, S.Pd                  |
| 13 | 5 B   | Ihda Ramadania, S.Pd           |
| 14 | 5 C   | M. Idrus Alfitri, S.Pd         |
| 15 | 6 A   | M. Sholihin, S.Pd              |
| 16 | 6 B   | Islamy Nada Firmansyah, S.Pd   |
| 17 | 6 C   | Melina Lisniawati, S.Pd        |

|    |                              |                            |
|----|------------------------------|----------------------------|
| 3  | Arbayah, S.Pd.I              | Pengurus UKS               |
| 4  | Muhammad Sholihin, S.Pd      | Operator Database Madrasah |
| 5  | Septi Yowandika, S.IP        | Staff Administrasi         |
| 6  | Sukma Wardana, S.Pd          | Staff Administrasi         |
| 7  | Sukma Wardana, S.Pd          | TIK                        |
| 8  | Muhammad Sholihin, S.Pd      |                            |
| 9  | Faridah, S.Pd.I              | Guru BTA 2 A               |
| 10 | Yana, S.Pd.I                 | Guru BTA 2 B               |
| 11 | Fitriah                      | Guru BTA 2 C               |
| 12 | Yahya Maulana                | Pembina Pramuka            |
| 13 | M. Sholihin, S.Pd            | Pembina Habsy              |
| 14 | Muhammad Idrus Alfitri, S.Pd | Guru BTA 1 A               |
| 15 | Risda Erliani, S.Pd          | Guru BTA 1 B               |

### 3. Tugas Utama dan Tambahan

| No | Nama          | Tugas                                |
|----|---------------|--------------------------------------|
| 1  | Anwar, S.Pd.I | Kepala Madrasah                      |
| 2  | Robi'ah, S.Pd | Bendahara Madrasah & Waka. Kurikulum |

Banjarmasin, 2 Januari 2023  
Kepala Madrasah

Anwar, S.Pd.I

### JADWAL PELAJARAN TP 2023/2024

| IDN           | WAKTU         | KELAS     |           |           |           |           | WAKTU         | KELAS     |           |           |               |               | WAKTU         | KELAS     |           |           |           |  |
|---------------|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------|-----------|-----------|-----------|---------------|---------------|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|
|               |               | Kelas 1 A | Kelas 1 B | Kelas 2 A | Kelas 2 B | Kelas 2 C |               | Kelas 3 A | Kelas 3 B | Kelas 3 C | Kelas 4 A     | Kelas 4 B     |               | Kelas 4 C | Kelas 5 A | Kelas 5 B | Kelas 5 C |  |
| 1             | 07.30 - 08.30 | UPAGARA   |           |           | UPAGARA   |           | 07.30 - 08.30 | UPAGARA   |           |           | 07.30 - 08.30 | UPAGARA       |               |           | UPAGARA   |           |           |  |
| 2             | 08.30 - 09.30 | MTK       | BN        | BN        | PNK       | MTK       | 08.30 - 09.30 | GN        | MTK       | MTK       | PNK           | 08.30 - 09.30 | MTK           | BN        | BN        | MTK       | BN        |  |
|               |               | BARAN     | BARAN     | FATREBU   | YAKA      | AKAH      |               | NUKAW     | NUKAW     | SHOLATAM  | YAKA          | NUKAW         | SHOLATAM      | MANUP     | ROBE      | ROBE      | IDA       |  |
| 3             | 09.30 - 10.30 | MTK       | BN        | BN        | PNK       | MTK       | 09.30 - 10.30 | GN        | MTK       | MTK       | PNK           | 09.30 - 10.30 | MTK           | BN        | BN        | MTK       | BN        |  |
|               |               | BARAN     | BARAN     | FATREBU   | YAKA      | AKAH      |               | HUBUN     | HUBUN     | SHOLATAM  | YAKA          | NUKAW         | SHOLATAM      | MANUP     | ROBE      | ROBE      | IDA       |  |
| 09.30 - 09.45 |               | JEROMBAT  |           |           |           |           | 09.30 - 09.45 | JEROMBAT  |           |           |               |               | 09.30 - 09.45 | JEROMBAT  |           |           |           |  |
| 4             | 09.45 - 10.30 | 2BP       | BN        | PNK       | GN        | BN        | 09.45 - 10.30 | MTK       | BN        | BN        | PNK           | 09.45 - 10.30 | MTK           | BN        | BN        | PNK       | GN        |  |
|               |               | FATREBU   | BARAN     | YAKA      | FATREBU   | FATREBU   |               | BARAN     | BARAN     | BARAN     | BARAN         |               | BARAN         | BARAN     | BARAN     | BARAN     | BARAN     |  |
| 5             | 10.30 - 10.35 | BN        | B BUD     | PNK       | GN        | PP        | 10.30 - 10.35 | MTK       | BN        | BN        | PNK           | 10.30 - 10.35 | MTK           | BN        | BN        | PNK       | PP        |  |
|               |               | BARAN     | HUBUN     | YAKA      | FATREBU   | YAKA      |               | BARAN     | BARAN     | BARAN     | BARAN         |               | BARAN         | BARAN     | BARAN     | BARAN     | BARAN     |  |
| 6             | 10.35 - 11.30 | BN        | B BUD     | PNK       | PP        | 2BP       | 10.35 - 11.30 | PNK       | YAKA      | BN        | BARAN         | 10.35 - 11.30 | BN            | TK        | PNK       | BN        | 2BP       |  |
|               |               | BARAN     | HUBUN     | FATREBU   | YAKA      | AKAH      |               | SHOLATAM  | YAKA      | BARAN     |               |               | BARAN         | BARAN     | BARAN     | BARAN     | BARAN     |  |
| 7             | 11.30 - 11.45 | MTA       | MTA       | MTA       | MTA       | BN        | 11.30 - 11.45 | JEROMBAT  |           |           |               |               | 11.30 - 11.45 | JEROMBAT  |           |           |           |  |
|               |               |           |           |           |           |           |               | BN        | PNK       | BN        | BARAN         | 11.30 - 11.45 | BN            | TK        | PNK       | BN        | BARAN     |  |
| 8             | 11.45 - 12.00 | MTA       | MTA       | MTA       | MTA       | BN        | 11.45 - 12.00 | BN        | PNK       | BN        | BARAN         | 11.45 - 12.00 | BN            | TK        | PNK       | BN        | BARAN     |  |
|               |               |           |           |           |           |           |               | SHOLATAM  | YAKA      | BARAN     |               |               | BARAN         | BARAN     | BARAN     | BARAN     | BARAN     |  |
| 9             | -             | -         | -         | -         | -         | -         | 12.00 - 12.30 | -         | -         | -         | -             | 12.00 - 12.30 | BN            | TK        | PNK       | BN        | BARAN     |  |

[illegible]

| BARU | WAKTU         | KEDAS         |               |               |               |               |               | WAKTU         | KEDAS         |               |               |               |               |               | WAKTU         | KEDAS         |               |               |               |               |               |
|------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|      |               | Kelas 1 A     |               | Kelas 1 B     |               | Kelas 1 C     |               |               | Kelas 2 A     |               | Kelas 2 B     |               | Kelas 2 C     |               |               | Kelas 3 A     |               | Kelas 3 B     |               | Kelas 3 C     |               |
|      |               | 07.00 - 07.45 | 07.45 - 08.20 | 08.20 - 08.55 | 08.55 - 09.30 | 09.30 - 10.05 | 10.05 - 10.40 |               | 07.00 - 07.45 | 07.45 - 08.20 | 08.20 - 08.55 | 08.55 - 09.30 | 09.30 - 10.05 | 10.05 - 10.40 |               | 07.00 - 07.45 | 07.45 - 08.20 | 08.20 - 08.55 | 08.55 - 09.30 | 09.30 - 10.05 | 10.05 - 10.40 |
| 1    | 07.00 - 07.45 | KORNER        |               |               |               |               |               | 07.00 - 07.45 | KORNER        |               |               |               |               |               | 07.00 - 07.45 | KORNER        |               |               |               |               |               |
|      | 07.00 - 08.20 | MTK           | BN            | SDP           | BA            | PP            |               | 07.00 - 08.20 | PDK           | BNS           | AA            |               | 07.00 - 08.20 | PKM           | PP            | SDP           | BN            | PAJ           | SDP           | PP            | AA            |
|      |               | JABARAH       | BARAH         | FAHRAH        | KIDA          | YADA          |               |               | YADIA         | DAH           | SHOLATAH      |               |               | NADA          | YADA          | BAF           | DA            | YALI          | KIDA          | SHADY         | SHOLAHN       |
|      | 08.20 - 08.55 | MTK           | BN            | SDP           | BA            | PP            |               | 08.20 - 08.55 | PDK           | BNS           | AA            |               | 08.20 - 08.55 | PKM           | PP            | SDP           | BN            | PAJ           | SDP           | PP            | AA            |
|      |               | JABARAH       | BARAH         | FAHRAH        | KIDA          | YADA          |               |               | YADIA         | DAH           | SHOLATAH      |               |               | NADA          | YADA          | BAF           | DA            | YALI          | KIDA          | SHADY         | SHOLAHN       |
|      | 08.55 - 09.30 | B. BUD        | OK            | PRON          | BNH           | SA            |               | 08.55 - 09.30 | AA            | PDK           | BN            |               | 08.55 - 09.30 | MTK           | PP            | BN            | MTK           | BN            | B. B          | PRN           | AA            |
|      |               | YLABARAH      | KARDAH        | ADYAR         | FATIRAH       | KIDA          |               |               | SHOLATAH      | YADA          | DAH           |               |               | WADA          | YADA          | BAFPI         | YALI          | DA            | KIDA          | DAH           | ADYAR         |
|      | 09.30 - 09.45 | JERAMBAT      |               |               |               |               |               | 09.30 - 09.45 | JERAMBAT      |               |               |               |               |               | 09.30 - 09.45 | JERAMBAT      |               |               |               |               |               |
|      | 09.45 - 10.20 | B. BUD        | OK            | PRON          | BNS           | SA            |               | 09.45 - 10.20 | AA            | PDK           | BN            |               | 09.45 - 10.20 | WDA           | BN            | BA            | MTK           | BN            | SHADY         | PRN           | WDA           |
|      |               | YLABARAH      | KARDAH        | ADYAR         | FATIRAH       | KIDA          |               |               | SHOLATAH      | YADA          | DAH           |               |               | WADA          | BNP           | BAFPI         | YALI          | DA            | SHADY         | PRN           | WDA           |
|      | 10.20 - 10.55 | MTK           | SDP           | BN            | AA            | SDP           |               | 10.20 - 10.55 | PKM           | PP            | SDP           |               | 10.20 - 10.55 | BNP           | MTK           | PP            | BN            | TK            | PP            | MTK           | PP            |
|      |               | BARDAH        | BARAH         | FAHRAH        | SHOLATAH      | BARAH         |               |               | SHADY         | SHOLAHN       | YADIA         |               |               | BNP           | WADA          | BNPMA         | SHOLAHN       | WADA          | KIDA          | KORNER        |               |
|      | 10.55 - 11.20 | MTK           | SDP           | BN            | AA            | SDP           |               | 10.55 - 11.20 | PKM           | PP            | PDK           |               | 10.55 - 11.20 | BNP           | MTK           | TK            | TK            | PP            | PAJ           | MTK           | PP            |
|      |               | BARDAH        | BARAH         | FAHRAH        | SHOLATAH      | BARAH         |               |               | SHADY         | SHOLAHN       | YADIA         |               |               | BNP           | WADA          | BNPMA         | SHOLAHN       | KIDA          | YALI          | KORNER        |               |
|      | 11.20 - 12.05 | MTA           | MTA           | MTA           | MTA           | MTA           |               | 11.20 - 12.05 | JERAMBAT      |               |               |               |               |               | 11.20 - 12.05 | JERAMBAT      |               |               |               |               |               |
|      | 12.05 - 12.40 | MTA           | MTA           | MTA           | MTA           | MTA           |               | 12.05 - 12.40 | BNS           | SDP           | SDP           |               | 12.05 - 12.40 | PP            | BN            | WTA           | BNS           | SDP           | PAJ           | BN            | WTA           |
|      |               | KABANGAH      |               |               |               |               |               |               | DAH           | SHOLAHN       | KORNER        |               |               | PPC           | BNP           | WADA          | SHOLAHN       | YALI          | BN            | WTA           | WAGPI         |
|      | 12.40 - 13.35 | BNS           | SDP           | SDP           |               |               |               | 12.40 - 13.35 | BNS           | SDP           | SDP           |               | 12.40 - 13.35 | PP            | BN            | WTA           | BNS           | SDP           | PAJ           | BN            | WTA           |
|      |               | DAH           | SHOLAHN       | KORNER        |               |               |               |               | DAH           | SHOLAHN       | KORNER        |               |               | PPC           | BNP           | WADA          | SHOLAHN       | YALI          | BN            | WTA           | WAGPI         |

| KAMES      | WAKTU         | KELAS     |           |           |           |            | WAKTU         | KELAS     |           |           |           |               | WAKTU         | KELAS     |           |           |           |           |           |           |     |     |     |     |
|------------|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|-----|-----|-----|
|            |               | Kelas 1 A | Kelas 1 B | Kelas 2 A | Kelas 2 B | Kelas 2 C  |               | Kelas 3 A | Kelas 3 B | Kelas 3 C | Kelas 4 A | Kelas 4 B     |               | Kelas 4 C | Kelas 5 A | Kelas 5 B | Kelas 5 C | Kelas 6 A | Kelas 6 B | Kelas 6 C |     |     |     |     |
|            | 07.30 - 07.45 | BONGS     |           |           |           |            | 07.30 - 07.45 | BONGS     |           |           |           |               | 07.30 - 07.45 | BONGS     |           |           |           |           |           |           |     |     |     |     |
| 1          | 07.45 - 08.20 | BARIK     | MTK       | MTK       | BNI       | AA         | 07.45 - 08.20 | SDP       | MTK       | MTK       | BNI       | 07.45 - 08.20 | B-BIG         | YOK       | YOK       | OH        | BRI       | MTK       | SDP       | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |
|            |               | BARIK     | SHAMBAK   | ABUKA     | FATMAH    | SHOLATMAN  |               | KUDA      | SHAMBAK   | SHOLATMAN | SAH       |               | KURBANBAK     | MAHA      | BIGG      | CDPUS     | OH        | BRI       | YOK       | SHOLATMAN | YOK | YOK | YOK | YOK |
| 2          | 08.20 - 08.35 | BARIK     | MTK       | MTK       | BNI       | AA         | 08.20 - 08.35 | SDP       | MTK       | MTK       | BNI       | 08.20 - 08.35 | B-BIG         | YOK       | YOK       | OH        | BRI       | MTK       | SDP       | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |
|            |               | BARIK     | SHAMBAK   | ABUKA     | FATMAH    | SHOLATMAN  |               | KUDA      | SHAMBAK   | SHOLATMAN | SAH       |               | KURBANBAK     | MAHA      | BIGG      | CDPUS     | OH        | BRI       | YOK       | SHOLATMAN | YOK | YOK | YOK | YOK |
|            | 08.35 - 08.50 | PP        | AA        | AA        | MTK       | BNI        | 08.35 - 08.50 | DAI       | YOK       | YOK       | DAI       | 08.35 - 08.50 | YOK           | B-BIG     | YOK       | BRI       | MTK       | YOK       | YOK       | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |
|            |               | SHAMBAK   | KUDA      | SHOLATMAN | ANJANI    | FATMAH     |               | DAI       | YOK       | YOK       | FATMAH    |               | YOK           | KURBANBAK | BIGG      | BIGG      | YOK       | YOK       | YOK       | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |
| ISIRIMANAF |               |           |           |           |           | ISIRIMANAF |               |           |           |           |           | ISIRIMANAF    |               |           |           |           |           |           |           |           |     |     |     |     |
| 4          | 08.50 - 09.20 | PP        | AA        | AA        | MTK       | BNI        | 08.48 - 09.20 | DAI       | YOK       | YOK       | DAI       | 08.48 - 09.20 | YOK           | B-BIG     | BNI       | PP        | MTK       | YOK       | YOK       | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |
|            |               | SHAMBAK   | KUDA      | SHOLATMAN | ANJANI    | FATMAH     |               | DAI       | YOK       | YOK       | FATMAH    |               | YOK           | KURBANBAK | YOK       | BIGG      | YOK       | YOK       | YOK       | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |
| 5          | 10.20 - 10.55 | AA        | BNI       | SDP       | PP        | MTK        | 10.20 - 10.55 | B-BIG     | YOK       | YOK       | YOK       | 10.20 - 10.55 | OH            | YOK       | YOK       | BNI       | PP        | OH        | AA        | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |
|            |               | KUDA      | SAHAN     | SHAMBAK   | YOKA      | ANJANI     |               | YOKA      | YOKA      | YOKA      | BNI       |               | KURBANBAK     | YOKA      | YOK       | BIGG      | CDPUS     | SHOLATMAN | MAHA      | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |
| 6          | 10.55 - 11.30 | AA        | BNI       | SDP       | PP        | MTK        | 10.55 - 11.30 | B-BIG     | YOK       | YOK       | YOK       | 10.55 - 11.30 | OH            | YOK       | YOK       | BNI       | PP        | OH        | AA        | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |
|            |               | KUDA      | KATON     | SHAMBAK   | YOKA      | ANJANI     |               | YOKA      | YOKA      | YOKA      | B-BIG     |               | KURBANBAK     | YOKA      | YOK       | BIGG      | SHOLATMAN | MAHA      | YOK       | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |
| ISIRIMANAF |               |           |           |           |           | ISIRIMANAF |               |           |           |           |           | ISIRIMANAF    |               |           |           |           |           |           |           |           |     |     |     |     |
| 7          | 12.30 - 12.45 | ATA       | ATA       | ATA       | ATA       | ATA        | 12.30 - 12.45 |           |           |           |           |               | 12.30 - 12.45 |           |           |           |           |           |           |           |     |     |     |     |
| 8          | 12.05 - 12.40 | ATA       | ATA       | ATA       | ATA       | ATA        | 12.05 - 12.40 | B-BIG     | YOK       | YOK       | MTK       | 12.05 - 12.40 | AA            | SDP       | B-BIG     | YOK       | SDP       | PP        | YOK       | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |
|            |               | SHOLATMAN | YOKA      | YOKA      | YOKA      | YOKA       |               | YOKA      | YOKA      | YOKA      | YOKA      |               | YOKA          | KURBANBAK | YOKA      | YOKA      | SHOLATMAN | YOKA      | DAI       | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |
| 9          | -             | -         | -         | -         | -         | -          | 12.20 - 12.55 | B-BIG     | YOK       | YOK       | MTK       | 12.20 - 12.55 | AA            | SDP       | B-BIG     | YOK       | SDP       | PP        | YOK       | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |
|            |               |           |           |           |           |            |               | YOKA      | YOKA      | YOKA      | YOKA      |               | YOKA          | KURBANBAK | YOKA      | YOKA      | SHOLATMAN | YOKA      | DAI       | YOK       | YOK | YOK | YOK | YOK |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN**  
**MADRASAH IBTIDAIYAH SWASTA SITI MARIAM BANJARMASIN**  
 JALAN KELAYAN A GG. PGA NO. 43 RT. 03 KEL. KELAYAN DALAM  
 email: misitimariam@gmail.com



### RAPOR PROYEK PENGUATAN PROFIL PELAJAR PANCASILA DAN PROFIL PELAJAR RAHMATAN LIL ALAMIN

Nama Peserta Didik : **WINDA**

NISN : **3167166208**

NIS : **230283**

FASE : **A**

KELAS : **IA**

SEMESTER : **1 (Ganjil)**

TAHUN PELAJARAN : **2023/2024**

| NO                                                               | DIMENSI P5 PPRA                                                   | NILAI | DESKRIPSI CAPAIAN                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Proyek 1 (Membuat hiasan dinding dari tutup botol [SBDP])</b> |                                                                   |       |                                                                                                                                                                     |
| 1                                                                | Beriman, Bertakwa Kepada Tuhan Yang Maha Esa, dan Berakhlak Mulia | MB    | Ananda mulai berkembang sehingga masih perlu bimbingan dalam membiasakan bersyukur atas lingkungan alam sekitar dan berlatih untuk menjaganya                       |
| 2                                                                | Berkebhinekaan Global                                             | MB    | Ananda mulai berkembang sehingga masih perlu bimbingan dalam mengenali perbedaan tiap orang atau kelompok dan menyikapinya sebagai kewajaran                        |
| 3                                                                | Bergotong-Royong                                                  | MB    | Ananda mulai berkembang sehingga masih perlu bimbingan dalam menerima dan melaksanakan tugas serta peran yang diberikan kelompok dalam sebuah kegiatan bersama      |
| 4                                                                | Mandiri                                                           | MB    | Ananda mulai berkembang sehingga masih perlu bimbingan dalam melaksanakan kegiatan belajar di kelas dan menyelesaikan tugas-tugas dalam waktu yang telah disepakati |
| 5                                                                | Bernalar Kritis                                                   | MB    | Ananda mulai berkembang sehingga masih perlu bimbingan dalam menyampaikan apa yang sedang dipikirkan secara terperinci                                              |

| NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | DIMENSI P5 PPRA | NILAI | DESKRIPSI CAPAIAN                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Kreatif         | MB    | Ananda mulai berkembang sehingga masih perlu bimbingan dalam mengidentifikasi gagasan-gagasan kreatif untuk menghadapi situasi dan permasalahan |
| <b>Catatan Untuk Orang Tua</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |       |                                                                                                                                                 |
| Ananda menunjukkan pribadi yang sudah baik dalam Berkeadaban (Ta'addub), Kesetaraan (Musāwah), Toleransi (Tasāmuh), Keteladanan (Qudwah), Dinamis dan inovatif (Tathawwur wa Ibtikār) , Dinamis dan inovatif (Tathawwur wa Ibtikār) , dengan perwujudan sebagai seorang yang memiliki sikap Berbudaya dan peduli lingkungan, Komitmen Kebangsaan, Kolaboratif, Disiplin, Bermalar kritis, Berjiwa kompetitif, yang senantiasa perlu dibimbing dan dikembangkan untuk kesuksesannya di masa depan |                 |       |                                                                                                                                                 |

Keterangan :

|     |                           |
|-----|---------------------------|
| MB  | Mulai Berkembang          |
| B   | Berkembang                |
| BSH | Berkembang Sesuai Harapan |
| SB  | Sangat Berkembang         |

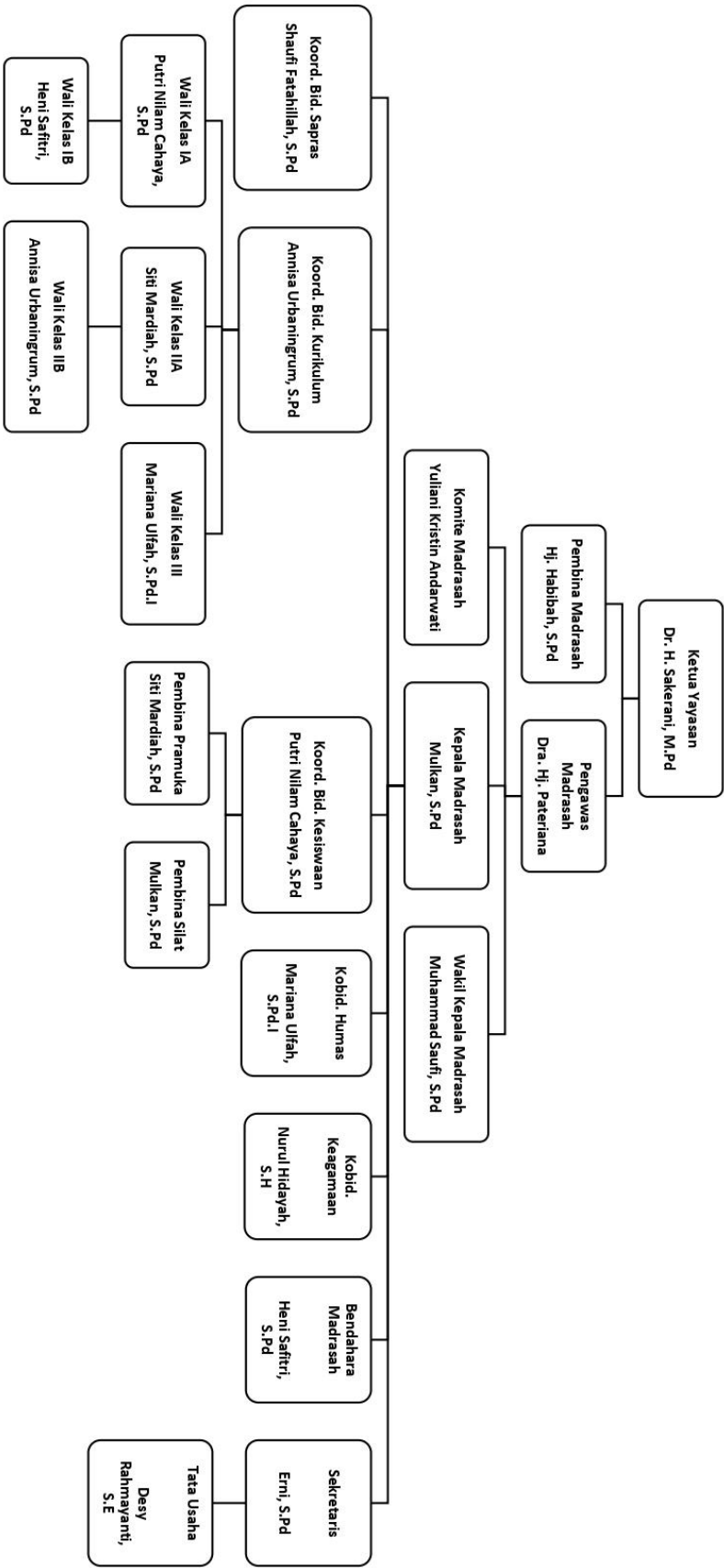
Mengetahui :  
Kepala Madrasah

Banjarmasin, 23 Desember 2023  
Wali Kelas

**Anwar, S.Pd.I**  
Nip. 196402091991021002

**Svarkiah, S.Pd**  
Nip. -

STRUKTUR ORGANISASI  
MI AL FALAH KOTA BANJARMASIN



JADWAL MENGAJAR  
MADRASAH IBTIDAIYAH KHADIJAH BANJARMASIN  
TAHUN PELAJARAN 2023/2024

| NO           | HARI/KELAS<br>JAM | SENIN           |    |     |           |    |    | SELASA                |    |     |           |    |    | RABU                  |    |     |           |    |    | KAMIS                 |    |     |           |    |    |    |    |    |  |  |    |    |    |   |
|--------------|-------------------|-----------------|----|-----|-----------|----|----|-----------------------|----|-----|-----------|----|----|-----------------------|----|-----|-----------|----|----|-----------------------|----|-----|-----------|----|----|----|----|----|--|--|----|----|----|---|
|              |                   | I               | II | III | IV        | V  | VI | I                     | II | III | IV        | V  | VI | I                     | II | III | IV        | V  | VI | I                     | II | III | IV        | V  | VI |    |    |    |  |  |    |    |    |   |
|              | 07.30 - 08.00     | Upacara Bendera |    |     |           |    |    | NP/ Tadarus Al-Qur'an |    |     |           |    |    | NP/ Tadarus Al-Qur'an |    |     |           |    |    | NP/ Tadarus Al-Qur'an |    |     |           |    |    |    |    |    |  |  |    |    |    |   |
| 1            | 08.00 - 08.35     | H1              | H2 | H3  | F4        | H5 | M9 | M9                    | E2 | F3  | H4        | D7 | E6 | F1                    | F2 | A7  | E4        | M9 | H6 | G7                    | H2 | M9  | H4        | H5 | A6 | 1  |    |    |  |  |    |    |    |   |
| 2            | 08.35- 09.10      | H1              | H2 | H3  | F4        | H5 | M9 | M9                    | E2 | F3  | H4        | D7 | E6 | F1                    | F2 | A7  | E4        | M9 | H6 | G7                    | H2 | M9  | H4        | H5 | A6 | 2  |    |    |  |  |    |    |    |   |
| 3            | 09.10- 09.45      | H1              | H2 | H3  | O8        | H5 | F6 | M9                    | B8 | F3  | H4        | L5 | L6 | C8                    | F2 | F3  | G7        | F5 | H6 | H1                    | H2 | F3  | H4        | H5 | E6 | 3  |    |    |  |  |    |    |    |   |
| 09.45- 10.00 |                   | ISTIRAHAT       |    |     |           |    |    |                       |    |     |           |    |    |                       |    |     |           |    |    |                       |    |     |           |    |    |    |    |    |  |  |    |    |    |   |
| 4            | 10.10- 10.35      | E1              | N9 | L3  | O8        | G7 | F6 | F1                    | B8 | E3  | D7        | L5 | L6 | C8                    | L2 | F3  | G7        | F5 | I6 | H1                    | C8 | F3  | A7        | J5 | E6 | 4  |    |    |  |  |    |    |    |   |
| 5            | 10.35- 11.10      | E1              | N9 | L3  | K4        | G7 | F6 | F1                    | F2 | E3  | D7        | C8 | N9 | L1                    | L2 | F3  | K4        | B8 | I6 | H1                    | C8 | F3  | A7        | J5 | L6 | 5  |    |    |  |  |    |    |    |   |
| 6            | 11.10- 11.45      | O1              | A7 | N9  | K4        | F5 | J6 | F1                    | F2 | G7  | L4        | C8 | N9 | L1                    | G7 | E3  | K4        | B8 | I6 | E1                    | E2 | B8  | F4        | J5 | L6 | 6  |    |    |  |  |    |    |    |   |
|              | 11.45- 12.00      | O1              | A7 | N9  | ISTIRAHAT |    |    | F1                    | F2 | G7  | ISTIRAHAT |    |    | L1                    | G7 | E3  | ISTIRAHAT |    |    | E1                    | E2 | B8  | ISTIRAHAT |    |    |    |    |    |  |  |    |    |    |   |
| 7            | 12.00- 12.35      |                 |    |     |           |    |    | C8                    | F5 | J6  |           |    |    |                       |    |     | L4        | E5 | B8 |                       |    |     |           |    |    | N9 | L5 | F6 |  |  | F4 | N9 | G7 | 7 |
| 8            | 12.35- 13.10      |                 |    |     |           |    |    | C8                    | F5 | J6  |           |    |    |                       |    |     | L4        | E5 | B8 |                       |    |     |           |    |    | N9 | L5 | F6 |  |  | F4 | N9 | G7 | 8 |

| NO | HARI/KELAS<br>JAM | JUM'AT               |    |           |    |    |    | SABTU                        |    |           |           |    |    |
|----|-------------------|----------------------|----|-----------|----|----|----|------------------------------|----|-----------|-----------|----|----|
|    |                   | I                    | II | III       | IV | V  | VI | I                            | II | III       | IV        | V  | VI |
|    | 07.30 - 08.00     | Kegiatan Jumat Taqwa |    |           |    |    |    | Senam Pagi / Upacara Pramuka |    |           |           |    |    |
| 1  | 08.00 - 08.35     | F1                   | F2 | H3        | M9 | O8 | H6 | A1                           | M9 | C8        | F4        | A7 | O6 |
| 2  | 08.35- 09.10      | F1                   | F2 | H3        | M9 | O8 | H6 | A1                           | M9 | C8        | F4        | A7 | O6 |
| 3  | 09.10-09.45       | B8                   | O1 | H3        | M9 | I5 | H6 | N9                           | L2 | L3        | B8        | E5 | F6 |
|    | 09.45- 10.00      | B8                   | O1 | ISTIRAHAT |    |    | N9 |                              |    | L2        | ISTIRAHAT |    |    |
| 4  | 10.00- 10.35      |                      |    | O9        | E4 | I5 | D7 |                              |    | L3        | B8        | E5 | F6 |
| 5  | 10.35- 11.10      |                      |    | O9        | E4 | I5 | D7 |                              |    | D7        | K4        | F5 | C8 |
| 6  | 11.10- 11.45      |                      |    |           |    |    |    |                              |    | D7        | K4        | F5 | C8 |
|    | 11.45- 12.00      |                      |    |           |    |    |    |                              |    | ISTIRAHAT |           |    |    |
| 7  | 12.00- 12.35      |                      |    |           |    |    |    |                              |    | KEGIATAN  |           |    |    |
| 8  | 12.35- 13.10      |                      |    |           |    |    |    |                              |    | PRAMUKA   |           |    |    |

| KODE MATA PELAJARAN : |                  |
|-----------------------|------------------|
| A                     | QUR'AN HADITS    |
| B                     | AKIDAH AKHLAK    |
| C                     | FIKIH            |
| D                     | SKI              |
| E                     | PPKn             |
| F                     | BAHASA INDONESIA |
| G                     | BAHASA ARAB      |
| H                     | MATEMATIKA       |
| I                     | IPA              |
| J                     | IPS              |
| K                     | IPAS             |
| L                     | SBdP             |

| KODE DEWAN GURU : |                      |
|-------------------|----------------------|
| 1                 | LAMIA, S.pd          |
| 2                 | NORMAIDAH, S.pd.I    |
| 3                 | NORDINAH, S.Ag       |
| 4                 | HIKMAH, S.pd         |
| 5                 | HAIRUNNISA, S.pd,SD  |
| 6                 | AHMAD MARBAWI, S.pd  |
| 7                 | NOOR ARBAYAH, S.pd.I |
| 8                 | DIDI PRAMADI, S.pd   |
| 9                 | RIZKY PRATAMA, S.pd  |

Banjarmasin, 10 Juli 2023

Kepala Madrasah,



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ANTASARI BANJARMASIN  
PASCASARJANA**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3250801, Faksimili (0511) 3264143  
E-mail: ps@uin-antasari.ac.id Website: pasca.uin-antasari.ac.id

**S U R A T R I S E T**

**Nomor : 120./Un.14/IV/TL.00/03/2024**

yang bertanda tangan di bawah ini Direktur Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Muhammad Ridho Sullam  
NIM : 200211030076  
TTL : Martapura, 28 Juli 1997  
Jenis Kelamin : Laki-Laki  
Alamat : Jl. Kelayan A Gg.12 No.5 RT.16 RW.02, Kel. Kelayan Dalam, Kec. Banjarmasin Selatan, Kota Banjarmasin 70242.  
Program Studi : S-2 Manajemen Pendidikan Islam  
Semester : VIII (Delapan)

Adalah benar mahasiswa Program Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin dan saat ini sedang melaksanakan riset dalam rangka penulisan Tesis dengan judul :

**“Manajemen Kurikulum Merdeka Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan Lil Alamin pada Madrasah Ibtidaiyah Swasta Kota Banjarmasin (Studi Multi Situs di MIS Siti Mariam, MI Plus Al-Falah dan MI Khadijah Banjarmasin)”**

Tujuan : MIS Siti Mariam Banjarmasin, MI Plus Al-Falah Banjarmasin, MI Khadijah Banjarmasin  
Lama riset : 26 Maret 2024 s.d 26 Mei 2024

Demikian Surat Riset ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 26 Maret 2024



**Prof. Dr. H. Zulfa Jamalie, M.Pd.**  
NIP. 197105251997031006



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ANTASARI BANJARMASIN  
PASCASARJANA**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3250801, Faksimili (0511) 3264143  
E-mail: ps@uin-antasari.ac.id Website: pasca.uin-antasari.ac.id

**S U R A T R I S E T**

Nomor : 122./Un.14/IV/TL.00/03/2024

yang bertanda tangan di bawah ini Direktur Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Muhammad Ridho Sullam  
NIM : 200211030076  
TTL : Martapura, 28 Juli 1997  
Jenis Kelamin : Laki-Laki  
Alamat : Jl. Kelayan A Gg.12 No.5 RT.16 RW.02, Kel. Kelayan Dalam, Kec. Banjarmasin Selatan, Kota Banjarmasin 70242.  
Program Studi : S-2 Manajemen Pendidikan Islam  
Semester : VIII (Delapan)

Adalah benar mahasiswa Program Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin dan saat ini sedang melaksanakan riset dalam rangka penulisan Tesis dengan judul :

**“Manajemen Kurikulum Merdeka Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan Lil Alamin pada Madrasah Ibtidaiyah Swasta Kota Banjarmasin (Studi Multi Situs di MIS Siti Mariam, MI Plus Al-Falah dan MI Khadijah Banjarmasin)”**

Tujuan : MIS Siti Mariam Banjarmasin, MI Plus Al-Falah Banjarmasin, MI Khadijah Banjarmasin  
Lama riset : 26 Maret 2024 s.d 26 Mei 2024

Demikian Surat Riset ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 26 Maret 2024



Prof. Dr. H. Zulfa Jamalie, M.Pd.  
NIP. 197105251997031006



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ANTASARI BANJARMASIN  
PASCASARJANA**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3250801, Faksimili (0511) 3264143  
E-mail: ps@uin-antasari.ac.id Website: pasca.uin-antasari.ac.id

Nomor : 198 /Un.14/IV/TL.00/05/2024  
Lamp : -  
Hal : Pengantar Penelitian Tesis

Banjarmasin, 22 Mei 2024

Kepada Yth.  
Kepala/Pimpinan  
**MI Plus Al-Falah Banjarmasin**  
Di- Tempat

Assalamu'alaikum, Wr, Wb.

Sehubungan dengan penyelesaian tugas akhir kuliah Pengantar Penelitian atas mahasiswa kami :

Nama : Muhammad Ridho Sullam  
NIM : 200211030074  
TTL : Martapura, 28 Juli 1997  
Jenis Kelamin : Laki-Laki  
Alamat : Jl. Kelayan A Gg.12 No.5 RT.16 RW.02, Kelayan Dalam,  
Banjarmasin Selatan, Kota Banjarmasin 70242.  
Program Studi : S-2 Manajemen Pendidikan Islam  
Semester : VIII (Delapan)

adalah benar mahasiswa Program Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin, dan yang bersangkutan akan melakukan penelitian / meminta data dalam rangka menyusun Tesis:

Judul : **Manajemen Kurikulum Merdeka Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan Lil Alamin Pada Madrasah Ibtidaiyah Swasta Kota Banjarmasin (Studi Multi Situs MIS Siti Mariam, MI Plus Al-Falah dan MIS Khadijah Banjarmasin)**  
Lama riset : 22 Mei 2024 s.d 22 Juli 2024

Dengan ini kami memohon perkenan izin dan bantuan seperlunya untuk kerpeluan dan kelancaran penelitian.

Demikian surat ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya, sebelum dan sesudahnya diucapkan terimakasih.

Wassalam  
  
 Prof. Dr. H. Zulfa Jamalie, M.Pd.  
 NIP. 1955251997031006



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ANTASARI BANJARMASIN  
PASCASARJANA**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3250801, Faksimili (0511) 3264143  
E-mail: ps@uin-antasari.ac.id Website: pasca.uin-antasari.ac.id

**S U R A T R I S E T**

**Nomor : 199 /Un.14/IV/TL.00/05/2024**

yang bertanda tangan di bawah ini Direktur Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

|               |                                                                                                        |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama          | : Muhammad Ridho Sullam                                                                                |
| NIM           | : 200211030074                                                                                         |
| TTL           | : Martapura, 28 Juli 1997                                                                              |
| Jenis Kelamin | : Laki-Laki                                                                                            |
| Alamat        | : Jl. Kelayan A Gg.12 No.5 RT.16 RW.02, Kelayan Dalam,<br>Banjarmasin Selatan, Kota Banjarmasin 70242. |
| Program Studi | : S-2 Manajemen Pendidikan Islam                                                                       |
| Semester      | : VIII (Delapan)                                                                                       |

Adalah benar mahasiswa Program Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin dan saat ini sedang melaksanakan riset dalam rangka penulisan Tesis dengan judul :

**“Manajemen Kurikulum Merdeka Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Profil Pelajar Rahmatan Lil Alamin Pada Madrasah Ibtidaiyah Swasta Kota Banjarmasin (Studi Multi Situs MIS Siti Mariam, MI Plus Al-Falah dan MIS Khadijah Banjarmasin)”**

|            |                                                                                          |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tujuan     | : MIS Siti Mariam Banjarmasin, MI Plus Al-Falah Banjarmasin,<br>MIS Khadijah Banjarmasin |
| Lama riset | : 22 Mei 2024 s.d 22 Juli 2024                                                           |

Demikian Surat Riset ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

22 Mei 2024

  
**Prof. Dr. H. Zulfa Jamalie, M.Pd.**  
 201997031006

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Muhammad Ridho Sullam
2. Tempat, Tanggal Lahir : Martapura, 28 Juli 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jl. Kelayan A Gg.12 No.5 RT.16 RW.02,  
Kelayan Dalam, Kota Banjarmasin.
7. No. HP/Alamat e-mail : 085156769840/m.ridhosullam28@gmail.com
8. Pendidikan
  - a. TK Putra 3 lulus tahun 2003
  - b. MI Siti Mariam lulus tahun 2009
  - c. MTs Siti Mariam lulus tahun 2012
  - d. MAN 2 Model Banjarmasin lulus tahun 2015
  - e. S-1 Manajemen Pendidikan Islam UIN Antasari Banjarmasin lulus tahun 2020
9. Orang Tua
  - a. Nama Ayah : Jamingan  
Pekerjaan : Buruh Pasar  
Alamat : Jl. Kelayan A Gg.12 No.5 RT.16 RW.02,  
Kelayan Dalam, Kota Banjarmasin.
  - b. Nama Ibu : Sundari  
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga  
Alamat : Jl. Kelayan A Gg.12 No.5 RT.16 RW.02,  
Kelayan Dalam, Kota Banjarmasin.
10. Saudara (jumlah saudara) : 1 (satu) orang
11. Suami/Istri
  - Nama : -
  - Pekerjaan : -
  - Alamat : -
12. Anak (jumlah anak) : -
13. Pengalaman Organisasi/Kerja
  - a. Staf Tata Usaha SD Islam Al-Falah 2019-2021
  - b. Kepala Tata Usaha MTs Siti Mariam 2021
  - c. Tenaga Administrasi Sekolah SD Islam Terpadu Al-Hikmah 2021 - sekarang
  - d. Guru Al-Qur'an TPQ Raudhatul Amin 2022-2023
  - e. Kepala TPQ Al-Hikmah 2024 – sekarang