

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing

No.	Bab	Hal	Keterangan	Terjemah
1	2	25	Q.S. Al-Baqarah/2: 21	Wahai manusia! Sembahlah Tuhanmu yang telah menciptakan kamu dan orang-orang yang sebelum kamu, agar kamu bertakwa.
2	2	26	HR. Bukhari dan Muslim	Dari Ibnu Umar radhiyallahu ‘anhu berkata: Rasulullah shallallahu ‘alaihi wasallam bersabda: “Islam didirikan atas lima perkara: 1) Bersaksi bahwa tiada Tuhan selain Allah dan Nabi Muhammad adalah utusan Allah, 2) Mendirikan shalat, 3) Mengeluarkan zakat, 4) Haji jika mampu, 5) Dan puasa di bulan Ramadhan”.
3	4	95	Q.S. Az-Zariyat/51: 56	Dan aku tidak menciptakan jin dan manusia melainkan agar mereka beribadah kepada-Ku.

Lampiran 2. Instrumen Penelitian

A. Pedoman Observasi

No.	Aspek yang Diamati	Indikator	Sub Indikator	Hasil Pengamatan		Ket.
				Ya	Tidak	
1	Nilai Ibadah	Taat dalam beribadah	▪ Berdoa			
			▪ Melaksanakan shalat			
			▪ Melaksanakan puasa			
			▪ Membaca Al-Qur'an			
2	Nilai Akhlak dan Kedisiplinan	a. Berperilaku terpuji	▪ Syukur			
			▪ Sabar			
			▪ Jujur			
			▪ Santun			
			▪ Rendah hati			
			▪ Percaya diri			
			▪ Kreatif			
			▪ Disiplin			
			▪ Toleran			
			▪ Bertanggung jawab			
			▪ Bekerja keras			
			▪ Kebersamaan			
			▪ Menghormati orang lain			
			▪ Mengajak berbuat baik			
		b. Bersikap disiplin	▪ Menaati aturan-aturan yang telah ditetapkan			
			▪ Menerima sanksi saat melanggar aturan			

3	Nilai Keteladanan	Menjadi sosok teladan	▪ Menampilkan contoh-contoh yang baik kepada orang lain			
			▪ Mengajak orang lain untuk berbuat baik			

B. Pedoman Wawancara

1. Pedoman Wawancara dengan Wakil Kepala Madrasah Bidang Kesiswaan
 - a. Apakah penerapan nilai-nilai religius dilakukan dalam semua kegiatan ekstrakurikuler yang ada di MAN 2 Kota Banjarmasin, termasuk PASKIBRA?
 - b. Mengapa nilai-nilai religius juga perlu diterapkan dalam kegiatan ekstrakurikuler yang berada di luar dari kegiatan pembelajaran sekolah?
 - c. Apakah penerapan nilai-nilai religius yang dilakukan dalam kegiatan ekstrakurikuler saat ini dapat dikatakan efektif dalam mengembangkan karakter religius peserta didik?
 - d. Apakah penerapan nilai-nilai religius dalam ekstrakurikuler PASKIBRA sudah berjalan secara maksimal? Ataukah ada hal-hal yang perlu dikembangkan lagi?
 - e. Bagaimana bentuk dukungan yang diberikan oleh pihak sekolah terhadap pelaksanaan kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA?

2. Pedoman Wawancara dengan Guru Pembina PASKIBRA

- a. Apa saja kegiatan-kegiatan yang dilakukan dalam ekstrakurikuler PASKIBRA? Dan kapan waktu pelaksanaannya?
- b. Apakah ada upaya penerapan nilai-nilai religius yang dilakukan dalam ekstrakurikuler PASKIBRA sebagai kegiatan yang berada di luar dari kegiatan pembelajaran sekolah?
- c. Apa saja bentuk nilai-nilai religius yang diterapkan dalam ekstrakurikuler PASKIBRA?
- d. Apakah ada metode khusus yang digunakan untuk menerapkan nilai-nilai religius tersebut kepada peserta didik?
- e. Apa saja hal-hal yang menjadi pendukung dalam penerapan nilai-nilai religius tersebut?
- f. Apa saja hal-hal yang menjadi penghambat dalam penerapan nilai-nilai religius tersebut?
- g. Bagaimana kesadaran diri peserta didik dalam menjalankan ajaran-ajaran agama selama mengikuti kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA?
- h. Bagaimana sikap dan perilaku peserta didik selama ini khususnya terhadap Ibu sebagai guru pembina ekstrakurikuler PASKIBRA?
- i. Bagaimana bentuk bimbingan dan dukungan yang Ibu berikan kepada peserta didik dalam ekstrakurikuler PASKIBRA?
- j. Apakah sarana dan prasarana sekolah memadai dalam mendukung kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA?

3. Pedoman Wawancara dengan Pelatih PASKIBRA

- a. Apa saja bentuk nilai-nilai religius yang diterapkan dalam ekstrakurikuler PASKIBRA?
- b. Apakah ada metode khusus yang digunakan untuk menerapkan nilai-nilai religius tersebut kepada peserta didik?
- c. Apa saja hal-hal yang menjadi pendukung dalam penerapan nilai-nilai religius kepada peserta didik?
- d. Apa saja hal-hal yang menjadi penghambat dalam penerapan nilai-nilai religius kepada peserta didik?
- e. Bagaimana kesadaran diri peserta didik dalam menjalankan ajaran-ajaran selama mengikuti kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA?
- f. Bagaimana bentuk bimbingan dan dukungan yang kakak berikan kepada peserta didik dalam ekstrakurikuler PASKIBRA?
- g. Bagaimana sikap dan perilaku peserta didik terhadap kakak sebagai pelatih dan terhadap peserta didik lain selama mengikuti kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA?
- h. Bagaimana sikap disiplin peserta didik selama mengikuti kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA?

4. Pedoman Wawancara dengan Peserta Didik PASKIBRA Kelas XII

- a. Apa saja bentuk nilai-nilai religius yang diterapkan dan dibiasakan dalam kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA?
- b. Apakah nilai-nilai religius yang diterapkan dalam kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA juga saudara (i) jalankan dalam kehidupan sehari-hari?

- c. Menurut saudara (i), apakah nilai-nilai religius yang diterapkan dalam kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA dapat mengembangkan pengetahuan dan kebiasaan saudara (i) tentang agama?
- d. Sejauh yang saudara (i) rasakan, apa yang menjadi faktor pendukung ketika menjalankan nilai-nilai religius dalam kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA?
- e. Sejauh yang saudara (i) rasakan, apa yang menjadi faktor penghambat ketika menjalankan nilai-nilai religius dalam kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA?
- f. Bagaimana peran guru pembina dan pelatih bagi saudara (i) selama ini? Apa saja hal-hal yang diajarkan dan dicontohkan oleh mereka kepada saudara (i)?
- g. Apa saja aturan-aturan yang berlaku dan harus dipatuhi oleh semua anggota dalam kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA? Lalu apa sanksinya jika melanggar aturan tersebut?
- h. Bagaimana hubungan sosial antara saudara (i) dengan guru pembina, pelatih, dan anggota lain dalam ekstrakurikuler PASKIBRA? Apakah terjalin dengan baik?
- i. Menurut saudara (i), apakah sarana dan prasarana sekolah sudah cukup memadai dalam mendukung pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA?
- j. Apakah ada sikap khusus sebagai anggota PASKIBRA yang harus saudara (i) tampilkan ketika berinteraksi dan berkomunikasi dengan orang lain?

C. Pedoman Dokumentasi

No.	Bentuk Dokumentasi	Rincian
1	Catatan/Arsip Tertulis	a. Profil MAN 2 Kota Banjarmasin
		b. Visi dan misi MAN 2 Kota Banjarmasin
		c. Sarana dan prasarana MAN 2 Kota Banjarmasin
		d. Daftar Kegiatan Ekstrakurikuler MAN 2 Kota Banjarmasin
		e. Sejarah singkat ekstrakurikuler PASKIBRA MAN 2 Kota Banjarmasin
		f. Kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA MAN 2 Kota Banjarmasin
		g. Struktur kepengurusan ekstrakurikuler PASKIBRA MAN 2 Kota Banjarmasin
		h. Daftar anggota ekstrakurikuler PASKIBRA MAN 2 Kota Banjarmasin
		i. Daftar prestasi ekstrakurikuler PASKIBRA MAN 2 Kota Banjarmasin
		j. Sarana dan prasarana ekstrakurikuler PASKIBRA MAN 2 Kota Banjarmasin
2	Foto	a. Aktivitas yang dilakukan dalam kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA MAN 2 Kota Banjarmasin
		b. Sarana dan prasarana ekstrakurikuler PASKIBRA MAN 2 Kota Banjarmasin
		c. Kegiatan wawancara dengan narasumber
3	Video	Aktivitas yang dilakukan dalam kegiatan ekstrakurikuler PASKIBRA MAN 2 Kota Banjarmasin

Lampiran 3. Daftar Nama Anggota Ekstrakurikuler PASKIBRA MAN 2 Kota
Banjarmasin

A. Daftar Nama Anggota PASMANDA Kelas X

No.	Nama	Kelas
1	Muhammad Fathan Ibrahim	X-A
2	Muhammad Raffa	X-A
3	Ilman Nawazier	X-A
4	Muhammad Rahman	X-A
5	M. Lingga Aristawidya	X-A
6	Muhammad Rayhan	X-A
7	Nurmuhammad Ali	X-A
8	Muhammad Zaiennur Mufti	X-A
9	Muhammad Nizar	X-A
10	Muhammad Faiz M.	X-B
11	Muhammad Fikri Aulia	X-B
12	Muhammad Akbar Nabil	X-B
13	Miqdad Rafliza Zikri	X-B
14	Vicky Hadi	X-B
15	M. Abdul Basith	X-B
16	M. Evan Alvian	X-B
17	A. Nur Rizal Bayhaki	X-B
18	M. Nabil Hafizh	X-B
19	Ahmad Munawwar	X-B
20	Azzam Tamami	X-B
21	M. Ilham Arief	X-C
22	Ahmad Nur Rasyid	X-C
23	Muhammad Rijali Azhar	X-C
24	Abu Chamid Arrosyidi	X-D
25	M. Reza Maulana	X-D
26	Fadhil Mubarak	X-D
27	Ezza Jannatu S.	X-E
28	Nor Amilia Alisa	X-E
29	M. Samman Al Madani	X-E
30	Ahmad Reza Fahlevi Alwarits	X-E
31	Tasya Al Zahra	X-F
32	Amalia Nazafa	X-F
33	Salma Widyadhari	X-F
34	Zahratus Syita	X-F
35	Rania Shofi Fadia	X-F
36	Raisya Azzahra	X-F
37	Dhiyaa Ghinaa Annisa	X-G
38	Lintang Cayla Ramadayanti	X-G

No.	Nama	Kelas
39	Jihan Humairo	X-G
40	Azkiya Hanifa	X-G
41	Ghina Hasanah	X-G
42	Khofifah Mulya Faradina	X-G
43	Anisa Naila Antung	X-H
44	Siti Zahra Faida	X-H
45	Paras Ananda Irawan	X-I
46	Hansa Almira	X-I
47	Syifa Aulia Rahma	X-I
48	Farah Salsabila Putri	X-I
49	Siti Annisa Febriana	X-I
50	Fatimah	X-J
51	Rafifah Ghoniah Satira	X-J

Sumber Data: Arsip Dokumen PASMANDA 2024/2025

B. Daftar Nama Anggota PASMANDA Kelas XI

No.	Nama	Kelas
1	Dina Fitriya	XI-A
2	Nabila Azkia Putri	XI-A
3	Vayza Nahda	XI-A
4	Wafiq Azizah	XI-A
5	Miftahul Wahyuni	XI-B
6	Naila Zen Anjani	XI-B
7	Natasya	XI-B
8	Nida Munirah	XI-B
9	Siti Aisyah Alfathunnisa	XI-B
10	Farisa Yara Aisyah	XI-C
11	Henie Rafeyfa Asyla	XI-C
12	Khairatun Najmi	XI-C
13	Maiza Putri Aisyah	XI-C
14	Siti Nabila Faida	XI-D
15	Nida Azizah	XI-D
16	Noor Azizah	XI-D
17	Nira Kumala Rasti	XI-D
18	Rona Raisyah M.	XI-D
19	Syifa Anggraini	XI-E
20	Khairunnisa	XI-E
21	Nazhilah Nor Ramadhani	XI-E
22	Luna Aisya	XI-E
23	Nazwa Alliko Ramadhani	XI-F
24	M. Rasyada Aufa Nazhif	XI-G

No.	Nama	Kelas
25	M. Adnan Musthafa	XI-G
26	Nurfaiq Nabil Rahimi	XI-H
27	Hanafi Aulia Pranata	XI-H
28	Dalilul Falihin	XI-H
29	Akhmad Syuja Wardana	XI-H
30	M. Faris Adhyasta	XI-I
31	M. Ikhsan	XI-I
32	M. Raqib Rayyan Algiffari	XI-I
33	M. Rihadatullah Maulidi	XI-I
34	Habibie Nabil	XI-J
35	Husni Mubarak	XI-J

Sumber Data: Arsip Dokumen PASMANDA 2024/2025

C. Daftar Nama Anggota PASMANDA Kelas XII

No.	Nama	Kelas
1	Muhammad Ariq Qobus	XII-A
2	Miftahul Sa'adah	XII-A
3	Nanda Juraidah	XII-A
4	Zahwa Maulina Anindita	XII-A
5	Fariz Al Fikri	XII-B
6	Rameyza Elya	XII-C
7	Risma Hayatunnisa	XII-C
8	Muhammad Khafi	XII-C
9	Muhammad Hafiz	XII-E
10	Nur Aliya Rahmi	XII-E
11	Nabila Meysin	XII-E
12	Nadya Ramadhani Monoarfa	XII-E
13	Muhammad Fatha Adhim A.	XII-G
14	Muhammad Habiburrahman	XII-G
15	Muhammad Ridho	XII-G
16	Adella Putri	XII-H
17	Nadia Tazkiya	XII-H
18	Wangi Putri Salsa Bella	XII-H
19	Ahmad Naufal	XII-I
20	Deyna Febry Azzahra	XII-I
21	Dwi Taryana Hanny	XII-I
22	Naufa Nursyifa	XII-I
23	Raisa Nazira	XII-I
24	Ananda Shafira Triadi	XII-J
25	Faihana Yasmin	XII-J

No.	Nama	Kelas
26	Hanna Nur Salsabilla	XII-J
27	Muhammad Fath Mubarak	XII-J
28	Nadia Karima	XII-J

Sumber Data: Arsip Dokumen PASMANDA 2024/2025

Lampiran 4. Daftar Sarana dan Prasarana Ekstrakurikuler PASKIBRA MAN 2 Kota Banjarmasin

No.	Nama Barang	Tahun Perolehan
1	Baju Lomba Warna Merah	2017
2	Rok Pendek Hitam	2017
3	Celana Hitam	2017
4	Bendera Merah Putih	2017
5	Bendera Latihan	2017
6	Kotak Bendera	2017
7	Lemari Kayu	2017
8	Figura	2017
9	Selempang Petugas Upacara	2017
10	Lambang Anggota	2018
11	Scarf (Lama)	2018
12	Topi Latihan	2018
13	Taplak Baki	2018
14	Baju Lomba Warna Hitam	2019
15	Celana Lomba	2019
16	Topi Lomba	2019
17	Tali Kur	2019
18	Sepatu Lomba	2019
19	Sabuk Lomba	2019
20	Atribut Topi Lomba	2019
21	Sarung Tangan Lomba	2019
22	Evolet Lomba	2019
23	Baju PDU	2019
24	Rok Putih Panjang	2019
25	Rok Pendek Abu	2019
26	Baju Latihan	2019
27	Peci Laki-laki	2019
28	Peci Perempuan	2019
29	Sabuk PDU	2019
30	Sarung Tangan Putih (Lama)	2019
31	Pentofel (Lama)	2019
32	PDH (Lama)	2019

No.	Nama Barang	Tahun Perolehan
33	Lambang Garuda	2019
34	Evolet Bunga Teratai	2019
35	Tanda Jasa	2019
36	Kain Sasirangan	2019
37	Kastok	2019
38	Kemoceng	2019
39	Gantungan Name Tag	2019
40	Sajadah	2019
41	Kopiah	2019
42	Sertifikat	2019
43	Gantungan	2019
44	Sapu	2020
45	Cermin Kecil	2020
46	Lem Tembak	2020
47	Lejing	2021
48	Kaos Kaki Putih	2021
49	Nampan Kayu	2021
50	Kipas Angin	2021
51	Stop Kontak	2021
52	Hair Grips	2021
53	Peniti Besar	2021
54	Peniti Kecil	2021
55	Jarum Pentul	2021
56	Sikat	2021
57	Sarung Tangan Putih (Baru)	2022
58	Pentofel (Baru)	2022
59	PDH (Baru)	2022
60	Lencana Merah Putih Garuda	2022
61	Scraf (Baru)	2022
62	Lemari Gantung	2022
63	Rak Sepatu	2022

Sumber Data: Arsip Dokumen PASMANDA 2024/2025

Lampiran 5. Dokumentasi Penelitian

A. Dokumentasi dalam Kegiatan Observasi



Lapangan MAN 2 Kota Banjarmasin



Masjid MAN 2 Kota Banjarmasin



Ruangan PASKIBRA



Kegiatan Latihan Rutin



Kegiatan Latihan Pengibaran



Kegiatan Latihan Lomba

B. Dokumentasi dalam Kegiatan Wawancara



Wawancara bersama Ibu Ervina Rahmadayanti S.Pd.
selaku guru pembina PASKIBRA



Wawancara bersama Kakak Muhammad Nasrullah, S.H.
selaku pelatih PASKIBRA



Wawancara bersama Bapak Imam Kasturi, S.Pd.
selaku wakil kepala madrasah bidang kesiswaan



Wawancara bersama peserta didik PASKIBRA kelas XII



Wawancara bersama peserta didik PASKIBRA kelas XII



Wawancara bersama peserta didik PASKIBRA kelas XII

Lampiran 6. Surat Keputusan tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 121 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 - b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 6. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 7. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Nomor 722 A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah.
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024
- Pertama** :
- Menunjuk dan menugaskan kepada:
- | | |
|------------------|--------------------------------|
| Nama | : Dr. Raihanah, S. Pd.I, M. Ag |
| NIP/NIDN | : 197906202006042004 |
| Pangkat/Golongan | : Penata Tk. I/III/d |
| Jabatan Akademik | : Lektor |
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- | | |
|---------------|--|
| Nama | : Syahida Ajrina |
| NIM | : 210101010232 |
| Jurusan/Prodi | : PAI |
| Judul Skripsi | : PENERAPAN NILAI-NILAI RELIGIUS PADA PESERTA DIDIK DALAM KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PASKIBRA DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN |
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.



Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Prodi;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.

Lampiran 7. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Desain Proposal
Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: www.pai.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 013/Un.14/II.2.d/07/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Syahida Ajrina
 N I M : 210101010232
 Jurusan/Prodi : PAI
 Alamat : Jl. Martapura Lama Km. 7,8 Komplek Karya
 Budi Utama Raya 1 Blok B No. 5 RT. 12 A,
 Kelurahan Sungai Lulut, Kecamatan Sungai
 Tabuk, Kabupaten Banjar, Kalimantan Selatan
 adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi
 yang berjudul:

**PENERAPAN NILAI-NILAI RELIGIUS PADA PESERTA DIDIK DALAM
 KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PASUKAN PENGIBAR BENDERA DI
 MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Kamis, 06 Juni 2024

Tempat : Lokal 2.10

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana
 mestinya.

Banjarmasin, 26 Juli 2024



Ketua

Dr. Hj. Suraijiah, M.Pd
 NIP. 196702181994032001

Lampiran 8. Surat Persetujuan Penelitian

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Penerapan Nilai-Nilai Religius pada Peserta Didik dalam Kegiatan Ekstrakurikuler Pasukan Pengibar Bendera di Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin

Ditulis oleh : Syahida Ajrina

NIM : 210101010232

Jurusan : Pendidikan Agama Islam

Semester : VII (Tujuh)

Alamat : Jl. Martapura Lama Km. 7,8 Komplek Karya Budi Utama Raya
1 Blok B No. 5 RT. 12 A, Kelurahan Sungai Lulut, Kecamatan Sungai Tabuk, Kabupaten Banjar, Kalimantan Selatan.

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset.

Mengetahui,
Pembimbing Skripsi



Dr. Raihanah, S.Pd.I, M.Ag.
NIP. 197906202006042004

Lampiran 9. Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin



SURAT RISET

Nomor : B- 1529 /Un.14/III.1/PP.00.9/09/2024

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Syahida Ajrina
 NIM : 210101010232
 Semester : VII (Tujuh)

Alamat : Jl. Martapura Lama Km. 7,8 Komplek Karya Budi Utama Raya 1
 Blok B No. 5 RT. 12 A, Kel. Sungai Lulut, Kec. Sungai Tabuk, Kab.
 Banjar, Kalimantan Selatan

Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

PENERAPAN NILAI-NILAI RELIGIUS PADA PESERTA DIDIK DALAM KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PASUKAN PENGIBAR BENDERA DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN

Tempat Penelitian : MAN 2 Kota Banjarmasin
 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
 Dari Tanggal : 14 September 2024
 Sampai Tanggal : 14 November 2024

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 11 September 2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag
 NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Syahida Ajrina
 210101010232



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1529 /Un.14/III.1/PP.00.9/09/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

11 September 2024

Yth. Kepala MAN 2 Kota Banjarmasin
Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Syahida Ajrina
NIM : 210101010232
Program Studi : Pendidikan Agama Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Martapura Lama Km. 7,8 Komplek Karya Budi Utama Raya 1
Blok B No. 5 RT. 12 A, Kel. Sungai Lulut, Kec. Sungai Tabuk, Kab.
Banjar, Kalimantan Selatan
No HP : 087865929828

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 10. Surat Persetujuan Melaksanakan Penelitian dari MAN 2 Kota Banjarmasin ke Kementerian Agama Kota Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN
 Jalan Pramuka No.28 RT.20 Telp. (0511) 3258164 – 3270855 Fax : 3258164
 Banjarmasin 70238 E-mail : man2modelbjm419122@gmail.com

SURAT PERNYATAAN

Nomor : 2074 /Ma.17.01-2/PP.00.6/09/2024
 Perihal : Persetujuan Melaksanakan penelitian

Kepada Yth :
 Kepala Kantor Kementerian Agama
 Kota Banjarmasin

Sehubungan dengan surat dari Wakil Bidang Akademik dan Kelembagaan, Universitas Islam Negeri Antasari, Nomor B - 1529/Un.14/III.I/PP.00.9/09/2024 tanggal 11 September 2024 perihal penelitian/minta data dalam rangka penyusunan Skripsi.

Adapun nama mahasiswa tersebut :

Nama : Syahida Ajrina
 NIM : 210101010232
 Program Studi : S-1 Pendidikan Agama Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Dengan ini kami informasikan beberapa hal sebagai berikut :

1. Pada prinsipnya kami tidak keberatan dan menyetujui permohonan tersebut selama tidak mengganggu kegiatan belajar mengajar.
2. Izin melakukan penelitian/minta data hanya digunakan semata-mata untuk kepentingan akademik dari tanggal 14 September s.d 14 November 2024. Setelah data terkumpul diperlihatkan untuk mendapatkan Surat Keterangan telah selesai melakukan penelitian.

Demikian atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

12 September 2024

Kepala

 Abdul Hadi

Lampiran 11. Surat Persetujuan Melaksanakan Penelitian dari Kementerian Agama
Kota Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN

Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586;
e-mail : bjmka@kemenag.go.id/ Website : banjarmasinkota.kemenag.go.id

Nomor : B-1120/Kk.17.01-2/PP.00.9/09/2024

17 September 2024

Sifat : Biasa

Lamp. : -

Hal : Persetujuan Izin an. Syahida Ajrina

Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Universitas Islam Negeri Antasari (UIN)

Banjarmasin

Di

Tempat

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari (UIN) Banjarmasin, Nomor : B-1529/Un.14/III.1/PP.00.9/09/2024 tanggal 11 September 2024, Hal: Mohon Izin Riset, maka dengan ini kami menerangkan :

Nama : Syahida Ajrina
NIM : 210101010232
Program Studi : Pendidikan Agama Islam

Judul Skripsi :

**PENERAPAN NILAI-NILAI RELIGIUS PADA PESERTA DIDIK DALAM
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER PASUKAN PENGIBAR BENDERA DI
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN**

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan untuk melaksanakan penelitian tersebut di MAN 2 Kota Banjarmasin, terhitung mulai tanggal 14 September 2024 sampai dengan 14 November 2024 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan belajar-mengajar di Madrasah.
2. Menyampaikan laporan/ hasil penelitian tersebut ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak/ Ibu, kami mengucapkan terima kasih.

Pt. Kepala Kantor,

Ruhman Noor

Tembusan :
Kepala MAN 2 Kota Banjarmasin

Lampiran 12. Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN
 Jalan Pramuka No.28 RT.20 Telp. (0511) 3258164 – 3270855 Fax : 3258164
 Banjarmasin 70238 E-mail : man2modelbjm419122@gmail.com

SURAT KETERANGAN TELAH SELESAI PENELITIAN
No : 2352 /Ma.17.01-2/TL.00/11/2024

Berdasarkan surat dari Kementerian Agama Kantor Kota Banjarmasin, Nomor : B – 1120/Kk.17.01-2/PP.00.9/09/2024, pada tanggal 17 September 2024, perihal : Persetujuan Penelitian. Maka Kepala Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin menerangkan bahwa :

N A M A : Syahida Ajrina
 N I M : 210101010232
 Prodi : S1- Pendidikan Agama Islam
 Judul Penelitian : "Penerapan Nilai-nilai Religius Pada Peserta Didik Dalam Kegiatan Ekstrakurikuler Pasukan Pengibar Bendera di Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin".

Yang bersangkutan benar telah mengadakan penelitian pada Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin dari tanggal 14 September 2024 s.d 14 November 2024.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

15 November 2024



Lampiran 13. Catatan Konsultasi Bimbingan Skripsi



LEMBAR KONSULTASI

REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No.	Tanggal	Bab/Bagian
1	10 September 2024	Bab I dan II
2	30 September 2024	Instrumen Penelitian
3	7 Februari 2024	Bab III dan IV
4	21 Februari 2025	Bab IV (gambaran umum lokasi)
5	28 Februari 2025	Bab IV (penyajian data)
6	7 Maret 2025	Bab IV (pembahasan)
7	22 April 2025	Bab IV dan V
8	23 April 2025	Bab V dan awal & lampiran

LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1.	10 September 2024	• Tambahkan teori-teori lain tentang apa itu nilai religius • Buat instrumen penelitian	
2.	30 September 2024	• Tambahkan indikator-indikator dalam pedoman observasi • wawancara difokuskan pada peserta didik kelas 12 • Tambahkan definisi singkat tentang apa itu nilai religius sebagai inti dari definisi-definisi yang sudah ada • Lakukan juga wawancara dengan teman siswa maupun guru kelas	
3.	7 Februari 2025	• kata namun dan dari tidak boleh ada di awal paragraf • Daftar nama dan sarana prasarana tabel lengkapnya dimuat dalam lampiran • Daftar prestasi dibuat dalam bentuk tabel • Setiap tabel harus diberi nomor dan sumber data	

LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4.	21 Februari 2025	• Sejarah MAN tidak usah dibuat cukup hanya data profil saja • Tambahkan sejarah singkat berdirinya pasikibra MAN 2, sejak kapan ada dan di masa kepemimpinan kepele siapa • Bentuk kegiatan - kegiatan Pasikibra diberi footnote	
5.	28 Februari 2025	• Jangan ada kata sebagaimana sebelum pernyataan wawancara yang berada di awal paragraf • Hasil wawancara ditulis apa adanya, kalau ada bahasa banjar tulisannya dicetak miring dan diberi artinya di dalam kurung	
6.	7 Maret 2025	• Tambahkan poin lagi dalam faktor penghambat • kaitkan pembahasan dengan teori - teori lain selain teori di bab 2	

LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
7.	22 April 2025	• perhatikan kata-kata, sesuai dengan KBBI • kata nah, tu, sih di hasil wawancara harus dicetak miring	
8.	23 April 2025	ACC	
29		Siap mengantar Dr. Rethand	 u.ky

Lampiran 14. Sertifikat Ujian Komprehensif



SERTIFIKAT

KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

NO : B-1398/Un.14/III.b/PP.00.9/09/2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Menerangkan bahwa :

SYAHIDA AJRINA

NIM 210101010232

*Program Studi Pendidikan Agama Islam
Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Batch III
Berdasarkan hasil rekapitulasi nilai ujian komprehensif, yang namanya
tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai 72,12
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya*

BANJARMASIN,
11 SEPTEMBER 2024

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.

WAKIL DEKAN BIDANG
AKADEMIK DAN KELEMBAGAAN

NIP 1978 0808 2005 0116 06




DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Syahida Ajrina
2. NIM : 210101010232
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 05 Agustus 2003
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl. Martapura Lama Km. 7,8 Komplek
Karya Budi Utama Raya 1 Blok B No. 5,
Kel. Sungai Lulut, Kec. Sungai Tabuk,
Kab. Banjar, Kalimantan Selatan.
6. Nomor HP : 087865929828
7. Alamat Email : ajrinas58@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja :
 - a. Anggota bidang minat dan bakat LPPI Annisa UIN Antasari Banjarmasin periode 2023/2024
 - b. Wakil ketua umum LPPI Annisa UIN Antasari Banjarmasin periode 2024/2025
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Nonakademik : -
11. Daftar Karya Ilmiah : -