

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing

DAFTAR TERJEMAH

No	Bab	Halaman	Ayat	Kutipan	Terjemah
1	Latar Belakang Masalah	1	12	QS. Al-Luqman	<i>"Dan sungguh, Kami telah memberikan hikmah kepada Luqman, yaitu, 'Bersyukurlah kepada Allah.' Dan barang siapa bersyukur (kepada Allah), maka sesungguhnya dia bersyukur untuk (kebaikan) dirinya sendiri. Dan barang siapa tidak bersyukur, maka sesungguhnya Allah Maha Kaya lagi Maha Terpuji."</i>

Lampiran 2. Instrumen Penelitian

2. 1 Lembaran Pedoman Observasi

No	Aspek	Indikator	Ya	Tidak
1.	Penguasaan Materi Pelajaran	Guru menguasai isi materi pembelajaran sesuai dengan Capaian Pembelajaran Kurikulum Merdeka.		
2.	Profesi Guru	Guru memperlihatkan sikap positif, dedikasi tinggi, serta rasa tanggung jawab terhadap profesi sebagai guru.		
3.	Keterampilan Mengajar	Guru menerapkan metode, pendekatan, serta teknik pembelajaran yang relevan dan adaptif terhadap kebutuhan siswa.		
4.	Perancangan Modul Ajar	Guru menyusun modul ajar yang berorientasi pada pembelajaran berdiferensiasi dan kebutuhan siswa.		
5.	Manajemen Kelas	Guru menciptakan lingkungan kelas yang kondusif dan tertib.		

6.	Evaluasi Pembelajaran	Guru melakukan asesmen formatif dan sumatif secara berkelanjutan dan objektif.		
7.	Pemanfaatan Teknologi	Guru terampil dalam menggunakan teknologi informasi dan komunikasi dalam pembelajaran berbasis aplikasi google drive, link web, google clasroom dll.		
8.	Jumlah Siswa di Kelas	Jumlah siswa di kelas mempengaruhi efektivitas interaksi guru dan siswa.		
9.	Sarana dan Prasarana	Ketersediaan dan layaknya Sarana Prasarana dalam mendukung proses pembelajaran.		
10.	Dukungan dari Pihak Sekolah	Guru mendapat dukungan dari Kepala Sekolah, pengawas dan rekan sejawat.		

2. 2 Lembaran Pedoman Wawancara Kepala Sekolah

No	Pertanyaan
1.	Bagaimana Latar Belakang dan Sejarah terbentuknya MIN 3 Banjarmasin?
2.	Bagaimana status kelembagaan MIN 3 Banjarmasin?
3.	Apa Visi dan Misi dari MIN 3 Banjarmasin?
4.	Dari tahun berapa bapak diangkat menjadi Kepala Madrasah di MIN 3 Banjarmasin?
5.	Bagaimana keadaan Pendidik, peserta didik dan staf tata usaha di MIN 3 Banjarmasin?
6.	Bagaimana kinerja guru kelas di MIN 3 Banjarmasin?
7.	Apa yang Bapak ketahui tentang Kurikulum Merdeka?
8.	Bagaimana Pendapat Bapak mengenai Pelaksanaan Kurikulum Merdeka di MIN 3 Banjarmasin?
9.	Bagaimana problem yang di hadapi terhadap pelaksanaan Kurikulum Merdeka?
10.	Menurut Bapak solusi apa yang dilakukan dalam menghadapi problematika pelaksanaan Kurikulum Merdeka di MIN 3 Banjarmasin?
11.	Apakah ada pelatihan/ kegiatan di sekolah ini yang membahas Kurikulum Merdeka?

2. 3 Lampiran Wawancara Wakil Kepala Madrasah Bidang Kurikulum

No	Pertanyaan
1.	Apa yang ibu ketahui tentang Kurikulum Merdeka?
2.	Bagaimana menurut ibu mengenai pelaksanaan Kurikulum Merdeka di MIN 3 Banjarmasin?
3.	Bagaimana problem yang dihadapi terhadap Pelaksanaan KurikulumMerdeka di MIN 3 Banjarmasin?
4.	Menurut Ibu bagaimana solusi yang dilakukan dalam Pelaksanaan Kurikulum Merdeka di MIN 3 Banjarmasin?
5.	Untuk disekolahan ini sebelum menerapkan Kurikulum Merdeka apakah ada pelatihan untuk guru-guru mengenai Kurikulum Merdeka ini?

2. 4 Lampiran Pedoman Wawancara Guru Kelas I, II, IV dan V

No	Pertanyaan
1.	Apa yang ibu ketahui tentang Kurikulum Merdeka?
2.	Sebelum Penerapa Kurikulum Merdeka apakah ibu pernah ikut pelatihan yang berkaitan tentang Kurikulum Merdeka?
3.	Apakah ibu mengalami kesulitan dalam memahami struktur Kurikulum Merdeka atau materi ajar?
4	Bagaimana perasaan dan motivasi ibu dalam menjalani profesi guru sejak penerapan Kurikulum Merdeka?
5.	Bagaimana ibu menyesuaikan metode dan pendekatan pembelajaran dalam konteks Kurikulum Merdeka?

6.	Bagaimana ibu melaksanakan asesmen formatif dan sumatif sesuai prinsip Kurikulum Merdeka?
7.	Apakah sarana dan prasarana pembelajaran yang tersedia di sekolah telah mendukung pada pelaksanaan Kurikulum Merdeka?
8.	Menurut Ibu bagaimana solusi yang dilakukan dalam Pelaksanaan Kurikulum Merdeka di MIN 3 Banjarmasin?

Lampiran 3. Arsip dan Dokumentasi

3. 1 Lampiran Dokumentasi

No	Dokumentasi yang Diperlukan
1.	Sejarah singkat MIN 3 Banjarmasin
2.	Visi dan Misi MIN 3 Banjarmasin
3.	Data guru dan Karyawan MIN 3 Banjarmasin
4.	Data peserta didik MIN 3 Banjarmasin
5	Sarana dan Prasarana MIN 3 Banjarmasin
6.	Foto-foto Penelitian

a. Sejarah Singkat Berdirinya MIN 3 Banjarmasin

MIN 3 Kota Banjarmasin beralamat di kelurahan Pamurus Dalam Kecamatan Banjarmasin Selatan. Madrasah ini didirikan pada tanggal 12 Januari 1930 oleh tokoh agama setempat yang bernama K.H. Ahmad bin Abdul Hamid berdiri atas sebidang tanah wakaf yang ihibahkan oleh yayasan Irtiqayah dan menjadi milik Departemen Agama Kota Banjarmasin yang bersertifikat dengan ukuran luas tanah 1323 m². Pada awalnya madrasah ini berstatus swasta dengan nama MI Irtiqaiyah. Pada tanggal 12 Maret 1995 status MI Irtiqaiyah berubah menjadi negeri dengan nama MIN 3 Pemrus Dalam Banjarmasin yang diresmikan langsung oleh Walikota Banjarmasin atas dasar keputusan Menteri Agama No. 155 A Tanggal 20 November 1995. Pada bulan Juli 2017 MIN 3 Kota Banjarmasin berubah nama menjadi MIN 3 Kota Banjarmasin, atas dasar keputusan dari Kementrian Agama.

b. Visi dan Misi MIN 3 Banjarmasin

1) Visi

Terwujudnya generasi yang beriman, bertaqwa, unggul dalam kualitas akademik dan non akademik, menguasai IPTEK, serta berperan aktif dalam melestarikan lingkungan hidup.

2) Misi

- a. Menanamkan keyakinan/akidah melalui pengamalan ajaran agama dan bersikap moderat beragama.
- b. Meningkatkan profesionalitas pendidik dan tenaga kependidikan serta tata kelola madrasah.
- c. Menyelenggarakan pembelajaran aktif, kreatif inovatif dan kompetitif.
- d. Meningkatkan mutu pendidikan dalam upaya mencerdaskan kehidupan generasi yang bermoral, kreatif, maju dan mandiri.
- e. Menyelenggarakan pembelajaran yang berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi.
- f. Menyelenggarakan pendidikan yang berkarakter menuju generasi yang bermoral, kreatif, maju dan mandiri.
- g. Melaksanakan perilaku hidup bersih, sehat serta peduli dan cinta lingkungan.
- h. Menjalin kerjasama yang harmonis antara warga madrasah, komite dan lingkungan serta instansi terkait dalam upaya melestarikan lingkungan hidup.

c. Data Guru dan Karyawan

3. 2 Data pendidik MIN 3 Kota Banjarmasin adalah sebagai berikut:

No.	Nama	PNS/Honor	Jabatan
1.	H. Abdul Basith, S.Ag	PNS	Kepala Madrasah
2.	Hj. Barzakiah, S.Pd.I	PNS	Guru
3.	Fathul Jannah, S. Pd	PNS	Guru
4.	Norsyamsiah, S.Pd.I	PNS	Guru
5.	Amelia Shalehah,S.Pd	Honor	Guru
6.	Muhammad Rasyid Ridha, S.Pd	Honor	Guru
7.	Raihatul Jannah, S.Pd	Honor	Guru
8.	Muflihah Hariyati, S. Pd	Honor	Guru
9.	Dina Khairatun Hisan, S.Pd	Honor	Guru
10.	Ermawati, S. Ag	PNS	Guru
11.	Dra. Hj. Nurul Hidayah, S.Pd.I	PNS	Guru
12.	Hj . Yuhanis S.Pd.I	PNS	Guru
13.	Juhairiah, S.Pd.I	PNS	Guru
14.	Risfa Budiarti, S.Pd.I	PNS	Guru
15.	Muslimah, S.Pd.I	PNS	Guru
16.	M. Aminullah, S.Pd.I	PNS	Guru
17.	Almira Zhafirah, S.Pd	Honor	Guru
18.	Mardiana, S.Pd.I	PNS	Guru
19.	Zainuddin, S.Ag	Honor	Guru
20.	Ahmad Fauzan Ilmi, M.Pd	PNS	Guru
21.	Hj. Ida Marlina, S.Pd	PNS	Guru
22.	Rendi Sabbah Khalishy, S. Pd	Honor	Guru
23.	Wahyu Bahir	Honor	Guru
24.	Hj. Nur Laily, S.Pd.I	PNS	Guru
25.	Mukarramah, S,pd.I	Honor	Guru
26.	Aulia Azizah, A.Md	Honor	Perpustakaan
27.	Amir Husin, S. Ag	Honor	TU
28.	Miftahah, S.Ag	Honor	TU
29.	Hasan Basri	Honor	TU

d. Data Peserta Didik

3. 3 Data jumlah peserta didik MIN 3 Banjarmasin

No	Kelas	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki-Laki	Perempuan	
1.	I	36	47	83
2.	II	30	26	56
3.	III	41	43	84
4.	IV	20	40	60
5.	V	41	42	83

e. Sarana dan Prasarana MIN 3 Banjarmasin

Data 3. 4 Sarana dan Prasarana MIN 3 Banjarmasin

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah
1.	Kantor guru	1 buah
2.	Ruang kepala sekolah	1 buah
3.	Ruang tata usaha	1 buah
4.	Ruang kelas	16 buah
5.	Aula	1 buah
6.	Mushala	1 buah
7.	Perpustakaan	1 buah
8.	Toilet Guru	1 buah
9.	Toilet Siswa	4 buah
10.	Koperasi sekolah	1 buah
11.	Gudang	1 buah
12.	Tempat parkir	1 buah
13.	Bank Sampah	1 buah

Lampiran 4. Dokumentasi Penelitian



Wawancara dengan Kepala Sekolah MIN 3 Banjarmasin
(Bapak H. Abdul Basith, S.Ag)



Wawancara dengan Wakil Kepala Sekolah bidang Kurikulum
(Ibu Ermawati, S.Ag)



Wawancara dengan Wali Kelas I B
(Ibu Norsyamsiah, S.Pd.I)



Wawancara dengan Wali Kelas II B
(Ibu Dina Khairatun Hisan, S.Pd)



Wawancara degan Wali Kelas IV A
(Ibu Muslimah, S.Pd.I)



Wawancara dengan Wali Kelas V A
(Ibu Risfa Budiarti, S.Pd.I)



Observasi di Kelas I B



Observasi di Kelas II B



Observasi di Kelas IV A



Observasi di Kelas V A

Lampiran 5. Surat Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 54 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2023/2024
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;

b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;

3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;

4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;

5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;

6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 26 Agustus 2024

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Pertama : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 sebagaimana tersebut dalam lampiran yang tidak terpisahkan dari surat keputusan;

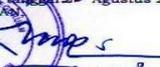
Kedua : Pembimbing Skripsi bertugas:

1. Menyiapkan dan melaksanakan bimbingan skripsi terhadap Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin;

2. Menyusun dan menyampaikan hasil laporan secara tertulis sesuai dengan peraturan perundang-undangan;

Ketiga : Biaya akibab dikeluarkan surat keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin

Keempat : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya

Ditetapkan di Banjarmasin
 pada tanggal 26 Agustus 2024
 DEKAN

 Dwi Hamdan, M.Pd.
 NIP. 19860405199303005

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.

Qur'anissyfa	210101070829	Prplematika Pelaksanaan Kurikulum Merdeka Belajar di MIN 3 Banjarmasin	Muhammad Adli Nurul Ihsan, S.Pd.I, M.Pd.I
--------------	--------------	---	---

Lampiran 6. Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK
INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492

Email: ftk.antasari@gmail.com Web:

ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 10/Un.14/II.2.J/PP.00.9/08/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Qur'anissyfa

NIM : 210101070829

Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PROBLEMATIKA IMPLEMENTASI KURIKULUM MERDEKA
BELAJAR DI SD TERPADU UKHUWAH BANJARMASIN**

pada:

Hari/Tanggal : Senin, 27 Mei 2024

Tempat : Gedung A Lab PGMI

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 26 Agustus 2024

Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

Lampiran 7. Surat Persetujuan Riset

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang Berjudul : PROBLEMATIKA PELAKSANAAN KURIKULUM
MERDEKA BELAJAR DI MIN 3 BANJARMASIN
Ditulis Oleh : Qur'anissyfa
NIM : 210101070829
Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Martapura Lama, Komplek Persadaya 2 Jalur 1 No. 55, Rt
11, Kel. Sungai Lulut, Kec. Sungai Tabuk, Kab. Banjar.

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset dilaksanakan pada :

Tempat Riset : MIN 3 BANJARMASIN
Daerah Tempat Riset : Jl. Pemurus No. 27, Pemurus Dalam, Kec. Banjarmasin
Selatan, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan.

Banjarmasin, 25 Maret 2025

Mengetahui Pembimbing Skripsi

Muhammad Adli Nurul Ihsan, S.Pd.I., M. Pd. I

NIP 198806162023211045

Lampiran 8. Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 0557 /Un.14/III.1/PP.00.9/04/2025

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Qur'anissyfa
NIM : 210101070829
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jln. Martapura Lama (sungai lulut), Komplek Persadara2,
Jalur 1, No 55, Rt 11
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**PROBLEMATIKA PELAKSANAAN KURIKULUM MERDEKA BELAJAR DI MIN 3
BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : MIN 3 Banjarmasin
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 9 April 2025
Sampai Tanggal : 9 Juni 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 08 April 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,


Prof. Dr. Ahmad Mursadi, M. Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Qur'anissyfa
210101070829

Lampiran 9. Surat Izin Riset dari Kemenag



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586;
e-mail : bjmkasel@kemenag.go.id / Website : banjarmasinkota.kemenag.go.id

Nomor : B-1387/Kk.17.01-2/PP.00.9/04/2025
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Persetujuan Izin an. Qur'anissyfa

14 April 2025

Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari
Banjarmasin
Di
Tempat

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin, Nomor : B-0557/Un.14/III.1/PP.00.9/04/2025 tanggal 8 April 2025, Hal: Mohon Izin Riset, maka dengan ini kami menerangkan :

Nama : Qur'anissyfa
NIM : 210101070829
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Judul Skripsi :

PROBLEMATIKA PELAKSANAAN KURIKULUM MERDEKA BELAJAR DI MIN 3 BANJARMASIN

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan untuk melaksanakan penelitian tersebut di MIN 3 Kota Banjarmasin, terhitung mulai tanggal 09 April 2025 sampai dengan 09 Juni 2025 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan belajar-mengajar di Madrasah.
2. Menyampaikan laporan/ hasil penelitian tersebut ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak/ Ibu, kami mengucapkan terima kasih.

Kepala Kantor,



SAIPUDIN

Tembusan Yth :
Kepala MIN 3 Kota Banjarmasin

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSRE), Badan Siber dan Sandi Negara



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 3
Jalan Bakli RT.32 No.27 Pemurus Dalam Kota Banjarmasin Telp.0511-3265231
Email: minpemda@gmail.com

SURAT KETERANGAN PENELITIAN

Nomor: B-154/Mi.17.1-4/PP.00.4/06/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : H. Abdul Basith, S.Ag
NIP : 19730429 199803 1 005
Pangkat / Golongan : Pembina Tk.I IV/b
Jabatan : Kepala MIN 3 Kota Banjarmasin

Dengan ini menerangkan bahwa yang namanya tersebut di bawah ini :

Nama : **QUR'ANISSYFA**
N I M : 210101070829
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Alamat : Jalan Martapura Lama Sungai Lulut, Komp.
Persadaraya 2, Jalur 1 No. 55
No. HP : 082151391414
Judul Skripsi : **"PROBLEMATIKA PELAKSANAAN KURIKULUM
MERDEKA BELAJAR DI MIN 3 BANJARMASIN"**

Benar telah melaksanakan Penelitian/Riset di MIN 3 Kota Banjarmasin.

Demikian Surat Keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 30 Juni 2025
Kepala MIN 3 Kota Banjarmasin



Abdul Basith

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Lampiran 10. Surat Keteangan Telah Selesai Riset

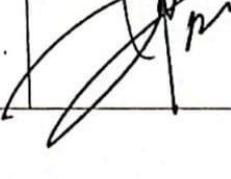
Lampiran 11. Buku Konsultasi



LEMBAR KONSULTASI

REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No.	Tanggal	Bab/Bagian
1.	30/12/2024	Konsul Judul dan draft Proposal
2.	15/4/2025	Konsul Bab I dan revisi
3.	07/5/2025	Konsul Bab II dan revisi
4.	02/6/2025	Konsul Bab III dan Penulisan
5.	05/6/2025	Konsul Keseluruhan Bab I sampai V
6.	10/6/2025	Konsul Keseluruhan Bab IV Penulisan
7.	13/6/2025	Konsul Keseluruhan + Lampiran
8.	17/6/2025	Acc Stripisi

No.	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1.	30/12 2024	- konsul Judul yang dirubah / revisi - konsul instrument Penelitian	
2.	15/4 2025	- konsul Bab I - Revisi - Perbaiki masalah sistematika Penulisan Sesuai Pedoman	
3.	07/5 2025	- konsul Bab II Revisi - Penulisan Latat belakang - Footnote dan Spasi Penulisan	
4.	02/6 2025	- konsul Bab III Revisi - Penulisan cover - margin Penulisan - halaman	
5.	05/6 2025	- Hasil wawancara mendorong ke dalam - Penulisan Sesuaikan Pedoman	
6.	10/6 2025	- Sesuaikan dengan Teori di bab II - Penomoran diperbaiki	
7.	13/6 2025	- Penulisan dirapikan - lampiran dilengkapi ~ Daftar Isi	
8.	17/6 2025	Acc Skripsi dan Persetujuan.	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

- 1 Nama Lengkap : Qur'anissyfa
- 2 NIM : 210101070829
- 3 Tempat, Tanggal Lahir : 5 Januari 2002
- 4 Kebangsaan : Indonesia
- 5 Alamat : Jl. Martapura Lama (sungai lulut), Komplek Persadaraya 2
- 6 No. HP : 082151391414
- 7 Alamat Email : syfaquranis@gmail.com
- 8 Pengalaman
 - Organisasi : Tahfidz, Habsyi, KSI (MAN 2 Kota Banjarmasin), FOSMA, LDK NF, HIMMAH, LPPQ, Senat Mahasiswa FTK (UIN Antasari Banjarmasin).
 - Kerja : Karyawan Apotik, Musyrifah UIN Antasari Banjarmasin, Pengajar RTQ Sirrunnada
- 9 Prestasi Akademik : -
- 10 Prestasi Non Akademik : -
- 11 Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 17 Juni 2025

Penulis