

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I

PEDOMAN WAWANCARA

A. Gambaran Umum Masjid

1. Bagaimana sejarah berdirinya Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin?
2. Apa visi dan misi Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin?
3. Bagaimana struktur kepengurusan organisasi Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin?
4. Apa profil Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin?
5. Bagaimana sarana dan prasarana di Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin?

B. Standar Idarah Masjid Agung:

1. Apakah Organisasi dan Kepengurusan masjid ini ditetapkan dan dilantik oleh Walikota/Bupati atau yang mewakilinya untuk waktu 3 (Tiga) tahun dan dapat dipilih kembali maksimal 2 periode;
2. Apakah struktur organisasi dan pengurus merupakan representative (yang dapat cakap atau tepat untuk mewakili) dari perwakilan pemerintah, organisasi Islam dan perwakilan masyarakat;

3. Apakah sudah memiliki uraian kerja dari struktur kepengurusan dan menempatkan personil pengurus sesuai dengan kompetensinya pada uraian kerja tersebut;
4. Apakah sudah memiliki sistem administrasi perkantoran dan kesekretariatan serta ketatatausahaan yang akuntable dalam bentuk pertanggungjawaban yang berkaitan dengan pelaporan dalam melaksanakan kegiatan;
5. Siapa yang memberikan dana (donatur), baik itu dana tetap maupun tidak tetap;
6. Bagaimana penunjukan pelaksana harian untuk menjalankan roda organisasi kepengurusan dan pelayanan terhadap segala aktivitas di masjid;
7. Apakah pengurus masjid melakukan rapat pleno minimal sekali dalam setahun;
8. Apakah pengurus masjid melakukan rapat rutin minimal sekali dalam sebulan;
9. Bagaimana perumusan program atau kegiatan dalam jangka pendek, menengah dan panjang,
 - Jangka pendek (1 hari-1 minggu)
 - Janga Menengah (1 bulan-1 tahun)
 - Jangka Panjang (2-5 tahun)
10. Memiliki sistem pengelolaan bangunan (*building management*);
 - Bagaimana perawatan bangunan

- Cara menjaga agar bangunan tetap baik

11. Apakah masjid ini memiliki imam besar dan 3 orang imam rawatib yang ditetapkan oleh Bupati/Walikota atas rekomendasi Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten/Kota;

12. Apakah memiliki Muadzin minimal 2 orang;

13. Apakah sudah memiliki Sertifikat arah kiblat yang dikeluarkan oleh Kementerian Agama;

- Pernah berubah atau tidak arah kiblatnya

14. Memiliki legalitas status tanah, diutamakan bersertifikat tanah wakaf;

15. Apakah disediakan tempat/kotak untuk menerima kritik dan saran dari jamaah.

C. Standar Ri'ayah Masjid Agung:

Bagaimana penerapan manajemen ri'ayah Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin yang meliputi dari segi perencanaan, penerapan dan evaluasi ri'ayah masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin, mencakup komponen sebagai berikut:

1. Fasilitas Utama

- a. Memiliki ruang shalat yang dapat menampung 8.000 jamaah, lengkap dengan garis-garis shaf;
- b. Menyediakan alat shalat wanita (mukenah) bersih minimal 50 unit serta tempat penyimpanannya;
- c. Memiliki minimal 2 ruang tamu khusus (VIP);

- d. Memiliki Ruang Serbaguna (aula) dengan kapasitas minimal 300 tempat duduk;
- e. Memiliki tempat wudhu yang terpisah untuk pria dan wanita minimal memiliki kran sebanyak 100 kran, tempat buang air kecil minimal 40 unit dan MCK minimal 130 unit yang mudah dijangkau oleh jamaah, termasuk di setiap lantai atas dan ruang imam serta kantor;
- f. Memiliki sound sistem dengan kapasitas 5.000 MW yang telah diakustik dan memiliki ruangan khusus;
- g. Memiliki sarana listrik yang mencukupi dan genset;
- h. Memiliki sarana jalan untuk penyandang cacat.

2. Fasilitas Penunjang

- a. Memiliki ruang kantor sekretariat yang dapat menampung aktivitas pengurus;
- b. Memiliki ruang imam dan muadzin;
- c. Memiliki ruang perpustakaan yang baik;
- d. Memiliki Ruang perkantoran yang dapat menunjang pemakmuran masjid;
- e. Memiliki halaman parkir yang luas;
- f. Memiliki tempat penitipan alas kaki dan barang milik jamaah di setiap pintu masuk masing-masing 750 kotak;
- g. Memiliki minimal 1 Ruang konsultasi;
- h. Memiliki minimal 5 kamar penginapan;
- i. Memiliki minimal 1 unit mobil ambulan;

- j. Memiliki sarana bermain dan olahraga;
- k. Memiliki kendaraan operasional.

D. Pertanyaan lainnya:

1. Apa saja faktor pendukung dalam pelaksanaan idarah masjid dan manajemen riayah masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin dalam meningkatkan kenyamanan jamaah masjid?
2. Apa saja faktor penghambat dalam pelaksanaan idarah masjid dan manajemen riayah masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin dalam meningkatkan kenyamanan jamaah masjid?

E. Pertanyaan untuk jamaah masjid dan masyarakat sekitar masjid

1. Apa pendapat anda tentang Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin?
2. Apa pendapat anda tentang kegiatan-kegiatan yang ada di Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin?
3. Menurut anda apa saja kelebihan ataupun kekurangan yang ada di Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin?

PEDOMAN OBSERVASI

1. Mengamati dan memperhatikan secara seksama bagaimana kondisi keadaan bangunan Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin
2. Mengamati dan memperhatikan secara seksama sarana dan prasarana yang dimiliki oleh Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin

3. Menghadiri dan mengikuti serta mengamati kegiatan-kegiatan yang menjadi program kerja di Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin
4. Mengamati dan memperhatikan secara seksama jemaah Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin

Lampiran II

SURAT KETERANGAN PEMBIMBING SKRIPSI



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI
NOMOR 144 TAHUN 2022
TENTANG
PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN
TAHUN 2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk lebih terarahnya penulisan skripsi mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari, dipandang perlu menunjuk Pembimbing.
- b. bahwa yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat untuk diangkat sebagai Pembimbing.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
5. Keputusan Rektor UIN Antasari Nomor 543 Tahun 2018 Tentang Pedoman Kurikulum Berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia pada UIN Antasari Banjarmasin;
- Memperhatikan : Pedoman Penulisan Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2018.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TENTANG PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TAHUN 2022
- KESATU : Menunjuk Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin sebagaimana terlampir
- KEDUA : Pembimbing bertugas membimbing bidang materi, metodologi, bahasa dan teknik penulisan.
- KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 2 Juni 2022

DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU
KOMUNIKASI,

DR. H. M. ABDUH, MA
NIP. 196305021992031005

Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari
2. Dosen Pembimbing.
3. Mahasiswa yang bersangkutan

LAMPIRAN
KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI
NOMOR 144 TAHUN 2022
TENTANG
PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA PROGRAM STUDI MANAJEMEN DAKWAH
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
UIN ANTASARI BANJARMASIN TAHUN 2022
TANGGAL 2 JUNI 2022

No	Nama/NIM	Judul Skripsi	Dosen Pembimbing
1.	Akhmad Reza Maulana Wardani 190104030130	Analisis Swot Dalam Rangka Mengembangkan Syiar Dakwah Majelis Sholawat Miftahussalam Banjarbaru	1. Drs. A. GAZALI, M.Hum 2. Devi Noviyanti, SE, MM
2.	Nurlaili Amalina 180104030079	Manajemen Perencanaan Dalam Menarik Minat Calon Jamaah Haji Dan Umrah Pada Pt. Salfany Safanusa Kecamatan Banjarmasin Tengah	1. Dr. Zainal Fikri, M.A 2. Hj. Jumi Herlita, M.Sc
3.	Rossy Emaniarti 180104030061	Strategi Bauran Pemasaran Travel Dalam Meningkatkan Daya Tarik Calon Jamaah Haji Khusus Dan Umrah Pada PT. Qolbu Amanah Perdana Tour Dan Travel Kota Banjarmasin	1. Drs. A. GAZALI, M.Hum 2. Sri Anafarhanah, SEI, M.SI
4.	Zaimah Melinda 180104030166	Manajemen Strategi Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Di Kantor Urusan Agama Kecamatan Kusan Hilir Kabupaten Tanah Bumbu	1. Nur Falikhah, S.Ant, M.Sc 2. Devi Noviyanti, SE, MM
5.	Nur Camelia 180104030083	Implementasi Idarah Masjid Dan Manajemen Riayah Masjid Noor Banjarmasin Dalam Meningkatkan Kenyamanan Jamaah	1. Dr. Zainal Fikri, M.A 2. Amriah, S.IP, M.Si
6.	Amelia Tri Wahyuni 190104030088	Penghimpunan Dan Pendistribusian Zakat Program Banjarmasin Sejahtera Di Baznas Kota Banjarmasin	1. Sri Anafarhanah, SEI, M.SI 2. Restu Khaliq, SE, MM
7.	Siti Rizqiyah 190104030020	Strategi Promosi Dalam Meningkatkan Jumlah Siswa Didik Pada Tk. NU. Abdurrahman Banjarmasin	1. Syaipul Hadi, S.IP, MA 2. Devi Noviyanti, SE, MM
8.	Gina Frahesti 180104030200	Peran Yayasan ACT Dalam Pengelolaan Wakaf Produktif Untuk Percepatan Perbaikan Ekonomi Pasca Banjir Kalsel	1. Hj. Jumi Herlita, M.Sc 2. Sri Anafarhanah, SEI, M.
9.	Wahidah 170103030084	Manajemen Fundraising Badan Amil Zakat Nasional	1. Dr. Hj. Nuril Huda, M.Pd 2. Hj. Jumi Herlita, M.Sc

Banjarmasin, 2 Juni 2022
DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN
ILMU KOMUNIKASI,



DR. H. M. ABDUH, MA
NIP. 196305021992031005

Lampiran III

SURAT KETERANGAN PERUBAHAN JUDUL

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI

Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
 Website [http : //fdk.uin-antasari.ac.id](http://fdk.uin-antasari.ac.id) email : fdk@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN PERUBAHAN JUDUL

Nomor: 197/Un.14/III.4/3/PP.00.9/07/2025

Ketua Jurusan Manajemen Dakwah (MD) pada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin, menyatakan bahwa perubahan judul skripsi yang diajukan oleh Saudara (i)

Nama	: Nur Camelia
NIM	: 180104030083
Jurusan	: Manajemen Dakwah (MD)

Telah disetujui dengan judul yang baru :

**IDARAH MASJID DAN MANAJEMEN RI'AYAH MASJID AGUNG MIFTAHUL
 IHSAN BANJARMASIN DALAM MENINGKATKAN KENYAMANAN JEMAAH**

Ditunjuk sebagai :

Pembimbing I	: Dr. Zainal Fikri, M.A
Pembimbing II	: Armiah, S.IP, M.Si

Demikian surat keterangan ini diberikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 18 Juli 2025
 Ketua Jurusan MD

Sri Anafarhanah

Sri Anafarhanah, SEI, M.SI

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin
2. Yang bersangkutan

Lampiran IV

SURAT KETERANGAN SEMINAR

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
 Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
 Website [http : //fdk.uin-antasari.ac.id](http://fdk.uin-antasari.ac.id) email : fdk@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN SEMINAR

Nomor: B-161/Un.14/III.4/3/PP.00.9/06/2025

Ketua Jurusan Manajemen Dakwah (MD) pada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin, menyatakan bahwa Saudara (i)

Nama : Nur Camelia
 NIM : 180104030083
 Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)

Telah melaksanakan SEMINAR pada :

Hari : Rabu
 Tanggal : 12 Juli 2022
 Judul Skripsi Lama : **Idarah Masjid dan Manajemen Ri'ayah Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin dalam Meningkatkan Kenyamanan Jemaah**

Ditunjuk sebagai :

Pembimbing I : Dr. Zainal Pikri, M.Ag., MA
 Pembimbing II : Armiah, S.IP., M.SI
 Moderator/Notulen : Rahmi Yuningsih Puteri, MM

Demikian surat keterangan ini diberikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 24 Juni 2025
 Ketua Jurusan MD

Sri Anafarhanah

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin
2. Yang bersangkutan

Lampiran V

BERITA ACARA



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
 Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
 Website [http : //fdk.uin-antasari.ac.id](http://fdk.uin-antasari.ac.id) email : fdk@uin-antasari.ac.id

BERITA ACARA

Pada hari ini Rabu, bertepatan tanggal 7 Desember 2022, bertempat di tempat masing-masing, telah dilaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi mahasiswa(i) Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi.

Dimulai dari pukul : 14.00 Wita

Berakhir pada pukul : 15.00 Wita

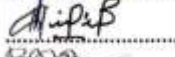
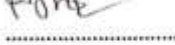
Identitas yang maju SEMINAR pada hari ini Saudara(i):

Nama : Nur Camelia
 NIM/Jurusan : 180104030083 / MD
 Judul : **Idarah Masjid dan Manajemen Riayah Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin Dalam Meningkatkan Kenyamanan Jamaah**

Berdasarkan hasil tanggapan dan jawaban oleh yang maju seminar, diberikan catatan sebagai berikut:

- Latar belakang jelaskan lebih rinci kenapa mengambil lokasi penelitian di Masjid Miftahul Ihsan dan kenapa mengambil idarah dan riayah
- Tambahkan klasifikasi masjid
- Tambahkan teori mengenai manajemen masjid pada bab 2
- Kerapian tulisan (spasi footnote, rata kiri – kanan)
- Referensi minimal 30 buku maupun jurnal
- Gunakan manajemen referensi
- Buat pedoman wawancara

Diseminarkan di Banjarmasin
 pada tanggal 7 Desember 2022

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Zainal Pikri, M.Ag, MA	Pembimbing I	
2.	Armiah, S.IP, M.SI	Pembimbing II	
3	Rahmi Yuningsih Puteri, MM	Moderator	

Diketahui Oleh
 Ketua Jurusan


 Restu Khaliq

Lampiran VI

SURAT IZIN RISET



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344;
Website: www.fdk.uin-antasari.ac.id; E-mail: fdk@uin-antasari.ac.id Ig: [fdkuinantasari](https://www.instagram.com/fdkuinantasari)

Nomor : 307/Un.14/III.4/TL.01/03/2024
Lamp. : -
Perihal : Mohon Izin Riset

Kepada Yth.

Masjid Agung Miftahul Ihsan Banjarmasin

di - Tempat

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama	: Nur Camelia
NIM	: 180104030083
Program Studi	: S1 Manajemen Dakwah
Semester	: XII (Dua Belas)
Alamat	: Jl. Bahagia Teluk Tiram RT.08 RW.01 Kec. Banjarmasin Barat Kota Banjarmasin Prov. Kalimantan Selatan

Akan melakukan penelitian dalam rangka penyusunan skripsi dengan Judul :

**IDĀRAH MASJID DAN MANAJEMEN RI'AYAH MASJID AGUNG MIFTAHUL IHSAN
BANJARMASIN DALAM MENINGKATKAN KENYAMANAN JAMAAH**

dengan ketentuan :

Lokasi Penelitian	: Jalan Pangeran Antasari No.1, Kelurahan Kelayan Luar, Kecamatan Banjarmasin Tengah, Kota Banjarmasin, Provinsi Kalimantan Selatan
Lama Penelitian	: 2 Bulan
Mulai Tanggal	: 13 Maret 2024 s.d 13 Mei 2024

untuk kelancaran pelaksanaannya, kami memohon bantuan Bapak/Ibu/Sdr kiranya dapat memberikan izin terhadap riset tersebut.

Demikian surat ini disampaikan, atas perkenan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Banjarmasin, 08 Maret 2024

Dekan,



M. Abduh

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Nur Camelia
2. Tempat Tanggal Lahir : Banjarmasin, 29 Februari 2000
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. No. Handphone/Whatsapp : 0819 5268 0440
7. E-mail : nurcamelia29@gmail.com
8. Alamat : Jl. Bahagia RW.01 RT.08 No.42 Kel. Teluk
Tiram, Kec. Banjarmasin Barat, Kota Banjarmasin
9. Riwayat Pendidikan : TK Aisyiah V Banjarmasin 2006
: MIS Nurul Ulum Banjarmasin 2012
: MTsN Mulawarman Banjarmasin 2015
: MAN 1 Banjarmasin 2018
10. Orang Tua : Nama Ayah : H. Sahlan
: Nama Ibu : Hj. Jum'ah
11. Alamat Orang Tua : Jl. Bahagia RW.01 RT.08 No.42 Kelurahan Teluk
Tiram, Kec. Banjarmasin Barat, Kota Banjarmasin

Banjarmasin, 27 April 2022

Peneliti



Nur Camelia

NIM 180104030083