

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### Lampiran 1

#### DAFTAR TERJEMAH

No	Bab	Hlm	Terjemah
1.	1	1	Katakanlah (Nabi Muhammad), “Apakah sama orang-orang yang mengetahui (hak-hak Allah) dengan orang-orang yang tidak mengetahui (hak-hak Allah)?” Q.S Az-Zumar/39:9
2.	1	1	Dan katakanlah, “Ya Tuhanku, tambahkanlah ilmu kepadaku.” Q.S. Tāhā/20:114
3.	1	1	Apabila seorang manusia meninggal dunia, maka terputuslah amalnya, kecuali tiga perkara yaitu sedekah jariyah, ilmu yang bermanfaat atau anak saleh yang mendoakannya”. (HR Muslim)
4.	2	24	Jika kalian bertemu dengan seseorang yang Zuhud dan ucapannya sesuai dengan pikirannya didunia maka dekatilah karena dia akan memberikan Hikmah
5.	2	24	Katakanlah: Kesenangan di dunia ini hanya sedikit dan akhirat itu lebih baik bagi orang yang bertaqwa (Q.S An-Nisa/4: 77)
5.	2	24	Agar kamu tidak sedih ketika kehilangan dunia dan tidak bergembira ketika mendapatkannya
6.	2	25	Dan, carilah pada apa yang telah dianugerahkan Allah kepadamu (pahala) negeri akhirat, tetapi janganlah kamu lupakan bagianmu di dunia. Berbuatbaiklah (kepada orang lain) sebagaimana Allah telah berbuat baik kepadamu dan janganlah kamu berbuat kerusakan di bumi. Sesungguhnya Allah tidak menyukai orang-orang yang berbuat kerusakan. (Q.S Al-Qashash/28: 77)
7.	2	26	Janganlah engkau hidup bersenang-senang, karena hamba-hamba Allah itu bukanlah orang-

			orang yang hidup bersenang-senang
8.	2	26	Zuhud di dunia akan membuat hati dan tubuh menjadi tenang
9.	2	27	Padahal kehidupan akhirat itu lebih baik dan lebih kekal (Q.S Al-A'la/87: 17)
10.	4	107	Apakah belum tiba waktunya bagi orang-orang yang beriman agar hati mereka khusyuk mengingat Allah dan apa yang turun dari kebenaran (Al-Qur'an). Janganlah mereka (berlaku) seperti orang-orang yang telah menerima kitab sebelum itu, kemudian mereka melalui masa yang panjang sehingga hati mereka menjadi keras. Banyak di antara mereka adalah orang-orang fasik (Q.S Al-Hadid/57:16)

## Lampiran 2

### PEDOMAN OBSERVASI

Observasi atau pengamatan yang dilakukan penulis dalam penelitian ini, yakni melakukan pengamatan tentang bagaimana pengetahuan dan pengamalan nilai-nilai zuhud pada santriwati pondok pesantren darul hijrah putri dan pondok pesantren Darussalam.

#### 1. Identitas Observasi

- a. Lembaga yang diamati : - Pondok Pesantren Darul Hijrah Putri  
- Pondok Pesantren Darussalam

b. Hari :

c. Tanggal :

#### 2. Aspek-aspek yang diamati

- a. Mengamati lokasi dan keadaan sekitar pondok pesantren  
b. Mengamati kegiatan santriwati di pondok pesantren dalam mengamalkan nilai-nilai zuhud

## PEDOMAN WAWANCARA

### 1. Wawancara kepada staff/sekretariat pondok

#### a. Identias diri

- Nama :
- Jabatan :
- Pendidikan Terakhir :

#### b. Pertanyaan Penelitian

- Bagaimana sejarah dan perkembangan berdirinya pondok pesantren?
- Apa visi pondok pesantren?
- Apa misi pondok pesantren untuk mencapai visi tersebut?
- Apa isi dari panca pondok?
- Bagaimana kurikulum, sistem pendidikan, dan sistem kepengurusan di pondok?
- Bagaimana keadaan tenaga pendidik di pondok pesantren?
- Bagaimana keadaan santriwati di pondok pesantren?
- Apa saja sarana dan prasarana di pondok pesantren?

### 2. Wawancara terhadap tenaga pengajar

#### a. Identias diri

- Nama :
- Jabatan :
- Pendidikan Terakhir :

#### b. Pertanyaan Penelitian

- Menurut anda, zuhud itu seperti apa?
- Menurut anda, nilai-nilai zuhud itu seperti apa?
- Sebagai pengajar, menurut anda apakah zuhud itu penting untuk diketahui santriwati?

- Menurut anda, apakah nilai-nilai zuhud itu wajib untuk diketahui dan diamalkan santriwati?
- Menurut anda, apa saja peran lingkungan pondok pesantren untuk membentuk pengetahuan santriwati tentang zuhud?
- Bagaimana cara atau metode anda untuk menanamkan nilai-nilai zuhud kepada santriwati agar dapat diamalkan santriwati dalam lingkungan pondok pesantren?
- Apa saja yang dilakukan pondok pesantren untuk memfasilitasi santriwati agar dapat mengamalkan nilai-nilai zuhud?

### 3. Wawancara terhadap santriwati

#### a. Identitas Diri

- Nama :
- Kelas :

#### b. Pertanyaan Penelitian

- Apa yang santriwati ketahui tentang zuhud?
- Bagaimana pemahaman santriwati tentang makna dan nilai-nilai zuhud?
- Bagaimana santriwati dalam mengamalkan nilai-nilai zuhud dalam kegiatannya sehari-hari di pondok pesantren?
- Apa saja tantangan/problematika yang dihadapi santriwati dalam mengamalkan nilai-nilai zuhud?
- Bagaimana cara santriwati untuk menghadapi tantangan/problematika tersebut?
- Menurut santriwati, apakah nilai-nilai zuhud sudah relevan untuk diamalkan dalam kehidupan zaman sekarang?

## **PEDOMAN DOKUMENTASI**

Data-data yang digali antara lain:

1. Arsip gambaran umum pondok pesantren darul hijrah putri dan pondok pesantren darussalam
2. Arsip data tenaga pendidik pondok pesantren darul hijrah putri dan pondok pesantren darussalam
3. Arsip data santriwati pondok pesantren darul hijrah putri dan darussalam putri
4. Arsip data sarana dan prasarana pondok pesantren darul hijrah putri dan pondok pesantren darussalam
5. Foto kegiatan wawancara penulis di pondok pesantren darul hijrah putri dan pondok pesantren darussalam putri

## Lampiran 3

**PERLENGKAPAN YANG DIPERBOLEHKAN DIBAWA SANTRIWATI  
DARUL HIJRAH PUTRI**

NO	KEPERLUAN	JUMLAH	KETERANGAN
<b>A. PERALATAN SEKOLAH</b>			
1	Sepatu Sekoah Pantofel	1 pasang	Warna hitam, tidak bertali
2	Sepatu Olahraga	1 pasang	Bentuk dan warna bebas
3	Peralatan Tulis	Seperlunya	Bentuk dan warna bebas
4	Tas Sekolah	1 buah	Bentuk dan warna bebas
<b>B. PERALATAN MANDI</b>			
1	Handuk	2 lembar	Bentuk dan warna bebas
2	Sarung Mandi	2 lembar	Bentuk dan warna bebas
3	Perlengkapan lainnya	Seperlunya	
<b>C. PERALATAN MAKAN</b>			
1	Piring	1 buah	Bentuk dan warna bebas
2	Sendok	2 buah	Bentuk dan warna bebas
3	Cangkir	1 buah	Bentuk dan warna bebas
<b>D. PAKAIAN HARIAN</b>			
1	Jubah	Max. 7 lembar	Tidak glamour (warna dan motif mencolok), tanpa karet di pinggang, ;engan tidak lebar/bentuk terompet, tidak membentuk badan dan tidak

				transparan
2	Jilbab	Max. 5 lembar		Standar jilbab sesuai dengan ketentuan pihak yang berlaku dan pembelian hanya di koperasi pondok
3	Baju kaus atasan	Max. 3 lembar		Panjang 5 jari di atas lutut/seperti tunik dan tidak trnasparan
4	Celana	Max. 2 lembar		Training (olahraga) yang tidak ketat (berbentuk pensil), tidak berban (karet di bawah), dan tidak membentuk lekuk tubuh
5	Baju tidur	Max. 3 lembar		Wajib ber lengan dan celana panjang, sedangkan untuk daster wajib panjang (sampai mata kaki) dan berkaret lengan (di pergelangan tangan)
6	Rok	Max. 3 lembar		Panjang sampai mata kaki, tidak ketat (membentuk lekuk tubuh), dan warna tidak mencolok
7	Legging panjang (wajib)	Min. 6 lembar		Warna bebas - panjang sampai mata kaki
8	Ciput (wajib)	Min. 6 lebar		Bentuk dan warna bebas
9	Selimut	1 lembar		Bentuk dan warna bebas

<b>E. PERALATAN IBADAH</b>			
1	Mukena (atasan dan bawahan)	Max. 2 Pasang	Putih polos tanpa corak apapun
2	Sajadah	Max. 2 lembar	Menyesuaikan ukuran badan
3	al-Qur'an	1 buah	Tidak lebih kecil dari 20 x 10 cm

**BARANG YANG DIPERBOLEHKAN DIBAWA SANTRIWATI DARUL  
HIJRAH PUTRI**

<b>BARANG ELEKTRONIK</b>
1. Laptop
2. Handphone dan aksesoris
3. MP3, MP4, dan sejenisnya
4. Kamera
5. Powerbank
6. Headset
7. Charger
8. Alfalink yang menggunakan kartu memori dan MP3
9. Kipas angin

10. Jenis elektronik lainnya
<b>JENIS PAKAIAN</b>
1. Jubah otto
2. Pakaian yang berbahan jeans
3. Mukena yang berwarna dan glamour
4. Jubah dengan blazer, balero, outer tanpa lengan
5. Baju transparan, berbahan sifon, ketat, lengan pendek dan lengan $\frac{3}{4}$
6. Kerdung paris segitiga, jilbab kaus dengan belahan, dan jilbab oval
<b>JENIS PERHIASAN DAN ALAT KOSMETIK</b>
1. Cincin
2. Gelang
3. Kalung
4. Soflens
5. Kutek
6. Semir
7. Eyeshadow, lipstik, maskara, foundation, cushion, BB Cream, DD Cream, serum, essence, bedak padat
8. Semua peralatan make up kecuali celak, bedak tabur dan pelembab
9. Henna hitam atau pewarna kuku kecuali pacar arab
10. Kawat gigi, diamond, intan gigi

<b>JENIS AKSESORIS</b>
1. Bantal karakter
2. Boneka
3. Lampu Tumblr
4. Buket
5. Hiasan bunga palsu
<b>MERK PRODUK SKINCARE YANG DIPERBOLEHKAN</b>
1. Wardah
2. Emina
3. safi
4. marina
5. marcks
6. Handbody (citra, marina, vaseline) catatan: harga dibawah 50k

**POIN KLASIFIKASI PELANGGARAN SANTRIWATI PONDOK  
PESANTREN DARUL HIJRAH PUTRI**

<b>KLASIFIKASI</b>	<b>LARANGAN</b>
A1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kelihatan rambut pada bagian wajah (ubun-ubun)</li> <li>- Keluar kamar pada waktu shalat 5 waktu bagi yang haidhoh (haid) tanpa izin pengurus</li> <li>- Keluar kelas pada waktu dzuhur bagi yang haidhoh</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memakai gantungan kunci pada Al-Qur'an berupa kalung, gelang, dan cincin</li> <li>- Memakai jam yang menyerupai gelang</li> <li>- Memakai jepit rambut dan jarum pentol sebagai pin</li> <li>- Menggulung kengan baju dan celana</li> <li>- Menggunakan kaca mata di luar jilbab</li> <li>- Merusak lipatan kerudung</li> <li>- Ribut saat mandi</li> <li>- Terlambat pergi ke masjid</li> <li>- Tidak melaporkan awal dan akhir haidhoh</li> <li>- Tidak memakai jilbab dengan benar</li> <li>- Tidak menggunakan mukena dengan benar</li> <li>- Tidak memakai name tag dan jarum pentol pada jilbab/mukena</li> </ul>
A2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Berteriak-teriak membuat keributan</li> <li>- Bertukar papan nama dengan satu marhalah</li> <li>- Memakai jilbab sama dengan warna jilbab pelanggaran</li> <li>- Makan dan minum berdiri</li> <li>- Masuk ke dalam kamar orang lain tanpa ada kepentingan apapun</li> <li>- Memakai baju tidur/daster keluar asrama tidak pada waktunya</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tidak melaksanakan ishlah yang diberikan</li> <li>- Tidak tidur pada jam yang telah ditentukan</li> <li>- Tudr satu kasur berdua</li> </ul>
A3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Merusak kartu haidhoh</li> <li>- Menghilangkan pin haidhoh</li> <li>- Kelihatan rambut pada saat memakai jilbab</li> <li>- Surat menyurat dengan kakak dan adik kelas</li> <li>- Tidak menghadiri mahkamah tanpa alasan</li> <li>- Mengangkat jubah terlalu tinggi</li> <li>- Mandi pada malam hari</li> <li>- Menengok di jendela tanpa jilbab</li> <li>- Berpura-pura sakit</li> </ul>
B1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengenakan baju otto, balero, blazer, cardigan, outer tanpa lengan</li> <li>- Mengenakan pakaian berkaret di pinggang</li> <li>- Mengenakan pakaian berbahan jeans\</li> <li>- Memakai mukena berwarna selain putih polos</li> <li>- Memakai/membawa aksesoris berupa gelang, kalung. Cincin, dll selain anting</li> <li>- Memakai kerudung/jilbab di atas dada dan bahu</li> <li>- Tidur di kamar orang lain</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Berbohong haidhoh</li> <li>- Memakai sarung mandi di atas lutut</li> <li>- Membuat keributan berlebihan</li> <li>- Memakai pewarna kuku pada tangan (Henna tattoo)</li> </ul>
B2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat chat book dengan kakak/adik kelas</li> <li>- Menyalahgunakan perizinan dari munazimah</li> <li>- Tidak memakai baju/ memakai tank top pada saat tidur</li> <li>- Menjawab dengan kasar saat dinasehati</li> <li>- Tidak shalat berjama'ah ke masjid</li> </ul>
B3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memakai busana yang tidak sopan (transparan, kentat, di atas pantat)</li> <li>- memakai pakaian yang glamour (warna, moder, dan aksesorisnya)</li> <li>- Ber make up</li> <li>- Menyambung rambut</li> <li>- Mem-bully (menghina, diskriminasi dan membentak) santriwati lain</li> <li>- Berkata jorok dan kasar</li> <li>- Memakai pewarna kuku (kuteks)</li> <li>- Tidak memakai legging/celana panjang ketika memakai rok ataupun jubah</li> <li>- Tidak memakai ciput</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Berbohong kepada pengurus</li> <li>- Mengangkat saudari/memiliki hubungan spesial dengan santriwati lain</li> <li>- Menyemir rambut</li> <li>- Meminjam HP tamu</li> <li>- Meminjam HP dengan ustadz dan ustadzah di pondok tanpa alasan</li> <li>- Memakai behel dan aksesoris gigi lainnya</li> <li>- Tidak mengerjakan ishlah yang telah ditetapkan oleh ustadz dan ustadzah bidang pengasuhan</li> <li>- Membuat acara selamatan (makan-minum) tanpa izin bidang pengasuhan</li> </ul>
C1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Berkelahi</li> <li>- Berjualan di area pondok</li> <li>- Membuat geng/kelompok berteman</li> <li>- Memperbudak santriwati lain</li> <li>- Ber-tattoo pada anggota tubuh</li> <li>- Bertemu dengan yang bukan muhrim</li> <li>- Keluar gerbang pos 1 tanpa izin (kabur)</li> <li>- Ke wisma (penginapan pondok) tanpa izin</li> <li>- Membawa &amp; menggunakan barang elektronik berupa hp, MP3, MP4, laptop, Alfalink menggunakan memori,</li> </ul>

	<p>dan jenis elektronik lainnya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memesan makanan dan melaundry diluar pondok tanpa izin pengasuhan</li> <li>- Menemui tamu orang lain tanpa izin pengasuhan</li> <li>- Merokok dan sejenisnya</li> <li>- Menganiaya santriwati lain</li> <li>- Surat menyurat dengan lawan jenis</li> <li>- Mengambil hak milik orang lain</li> <li>- Berbiacara kasar dan bertingkah laku tidak sopan terhadap ustadz dan ustadzah</li> <li>- Berbohong kepada ustadz dan ustadzah</li> <li>- Melampaui batas waktu perizinan (terlambat datang ke pondok)</li> </ul>
C2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelanggaran tingkat klasifikasi C1 yang terulang kembali</li> </ul>
C3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tindak asusila dan kontak fisik</li> <li>- Melanggar kembali poin klasifikasi C1 &amp; C2</li> <li>- Pelanggaran berlapis</li> </ul>

**POIN-POIN ISHLAH (SANKSI) PELANGGARAN PONDOK  
PESANTREN DARUL HIJRAH PUTRI**

KLASIFIKASI	ISHLAH
A1	Menghafal surah-surah/do'a-do'a pendek
A2	Menghafal niat dan do'a shalat fardhu
A3	Mengerjakan ishlah A1 & A2
B1	Menghafal surah-surah pilihan (sesuai tingkat pembelajaran di kelas), menulis kronologi pelanggaran dan membaca surat perjanjian osda bagian disiplin
B2	Memakai kerudung pelanggaran (warna kuning) selama 3 hari, membersihkan area (asrama/toilet/masjid/ dll), menulis kronologi dan membaca surat perjanjian osda bagian disiplin
B3	Memakai kerudung pelanggaran (warna kuning) selama 5 hari, membersihkan area (asrama/toilet/masjid/ dll), menulis kronologi dan membaca surat perjanjian osda bagian disiplin dan menghafal surah-surah pilihan (sesuai tingkat pembelajaran di kelas)
C1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Telpon orang tua</li> <li>2. Membaca perjanjian klasifikasi C1 (Perjanjian pertama)</li> <li>3. Ishlah yang ditentukan bidang pengasuhan</li> </ol>
C2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Panggil orang tua</li> <li>2. Membaca perjanjian klasifikasi C2 (Perjanjian</li> </ol>

	terakhir) 3. Ishlah yang ditentukan bidang pengasuhan
C3	Dikembalikan kepada orang tua (Drop out)

## Lampiran 4

## TATA TERTIB PONDOK PESANTREN DARUSSALAM



المعهد الإسلامي دارالسلام  
**TATA TERTIB SANTRI/SANTRIWATI**  
**PP. DARUSSALAM MARTAPURA**

**KEWAJIBAN**

1. Mentaati hukum Syariat Agama Islam, dan mentaati hukum Negara Republik Indonesia;
2. Taat, ta'zhim dan menjaga adab kepada orang tua dan semua guru;
3. Berhadir di sekolah tepat pada waktunya yaitu : pagi jam 08.00 s/d 11.45 (putera), dan siang jam 01.30 s/d 05.15 (puteri) waktu setempat;
4. Santri/santriwati yang tidak bisa hadir karena suatu hal wajib meminta izin:
  - a. Jika izin selama 1-7 hari dengan guru/wali kelas,
  - b. Jika izinnya lebih dari 7 hari (seminggu) dengan kepala sekolah;
5. Santri/santriwati yang jumlah alpa dalam satu semester mencapai 30 hari tidak diikutkan dalam ujian. Jika alpanya berturut-turut 30 hari dianggap berhenti;
6. Santri/santriwati wajib mengenakan seragam sekolah:
  - a. Laki-laki seragam dengan warna sesuai tingkatan, lengan panjang pakai emblem, sarung warna bebas, pakai kopiah. Khusus tingkat ulya setiap hari Sabtu dan Rabu gamis putih;
  - b. Perempuan berpakaian seragam dengan warna sesuai tingkatan, gamis pakai emblem, celana panjang dalam, jilbab dan kaus kaki;
7. Membersihkan ruangan kelas, halaman, pekarangan masing-masing sesuai dengan jadwal sebelum jam pertama dimulai, seterusnya memelihara kebersihan kelasnya masing-masing;
8. Santri/santriwati yang akan meninggalkan kelas waktu dalam pelajaran misalnya karena panggilan keluarga atau qodho hajat dan lain-lain wajib minta izin/memberitahu kepada guru yang mengajar di kelas saat itu;
9. Jika pelajaran kosong karena guru yang mengajar di kelas tidak masuk, ketua kelas wajib melaporkan kepada Kepala Sekolah untuk pengisian kekosongan tersebut;
10. Memelihara keamanan, ketenteraman, dan mengembangkan rasa persaudaraan bersama teman-temannya sesama santri;
11. Menjaga jarak hubungan pergaulan dengan yang berlainan jenis di dalam maupun di luar lingkungan sekolah;
12. Setiap santri/santriwati berkewajiban memelihara nama baik dirinya, keluarganya, nama baik gurunya, serta citra Pondok Pesantren Darussalam Martapura

**LARANGAN**

1. Dilarang merokok di lingkungan sekolah;
2. Dilarang membawa apalagi menggunakan segala jenis obat/ makanan/ minuman yang memabukkan;
3. Dilarang berada di luar kelas pada waktu jam belajar kecuali mendapatkan izin;
4. Dilarang membawa senjata tajam dan sejenisnya;
5. Dilarang berambut gondrong (bagi laki-laki), bersemir rambut, memakai kalung/gelang, dan berkuku panjang;
6. Dilarang memakai pakaian ketat, perhiasan yang berlebihan, pakai *make up*, tas sekolah yang bertali panjang, berkuku panjang, dan mengeluarkan rambut dari jilbabnya (bagi perempuan);
7. Dilarang melakukan hubungan dekat antara pria dan wanita yang bukan mahramnya;
8. Dilarang menggunakan alat-alat komunikasi (HP) dan sejenisnya saat jam belajar.

*\*Pelanggaran Tata Tertib akan dijatuhkan sanksi oleh Majelis Muroqib*

*Bidang Muroqib dan Kesantrian PP. Darussalam Martapura*

## Lampiran 5

## SURAT PENGANGKATAN DOSEN PEMBIMBING TESIS

**KEPUTUSAN REKTOR UIN ANTASARI  
NOMOR 110 TAHUN 2025  
T E N T A N G  
PEMBIMBING TESIS  
DIREKTUR PASCASARJANA UIN ANTASARI**

**Menimbang :**

1. bahwa untuk mendukung kelancaran penulisan tesis mahasiswa Pascasarjana UIN Antasari a.n. Thalhhah Abdul Gani/NIM.230211010008 diperlukan Dosen Pembimbing Tesis;
2. bahwa untuk keperluan itu dipandang perlu menetapkan Dosen Pembimbing Tesis dimaksud dengan Surat Keputusan Direktur Pascasarjana;
3. bahwa mereka yang nama-namanya tercantum pada Surat Keputusan ini sesuai dengan latar belakang pendidikan dan keahliannya dipandang mampu melaksanakan tugas-tugasnya dengan baik.

**Mengingat :**

1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang RI No. 12 Tahun 2012 tentang Sistem Pendidikan Tinggi;
3. Perpres RI No. 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja IAIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 29 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Dirjen Binbaga Islam Depag RI No. E/176/2000 tentang Program Pascasarjana IAIN Antasari;
7. Surat Keputusan Dirjen Pendidikan Islam Kementerian Agama RI Nomor : 2085 Tahun 2013 tentang Transformasi Konsentrasi Menjadi Program Studi pada Program Magister IAIN Antasari Banjarmasin;
8. Petunjuk Operasional (PO) Penggunaan Dana DIPA pada UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2025;
9. Pedoman Akademik Pascasarjana UIN Antasari.

**M E M U T U S K A N**

**Menetapkan :**

**Pertama :** Mengangkat Dr. Muhammad Zainal Abidin, M. Ag. dan Dr. Muhammad Rusydi, M.Ag. Sebagai Pembimbing Tesis a.n. Thalhhah Abdul Gani/NIM.230211010008 dengan judul: "Persepsi Dan Praktif Sifat Zuhud Di Antara Santriwati: Studi Kasus Pondok Pesantren Darul Hijrah dan Darussalam"

**Kedua :** Tugas Pembimbing adalah membantu mahasiswa menyelesaikan penulisan tesis sampai dengan ujian tesis;

**Ketiga :** Kepada masing-masing pembimbing diberikan honor pembimbing sesuai ketentuan yang berlaku;

**Keempat :** Segala biaya yang diakibatkan dari kegiatan ini akan dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2025;

**Kelima :** Keputusan ini disampaikan kepada masing-masing Pembimbing untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin,  
12 Februari 2025

  
Muhammad Jamalie, M.Pd.  
NIM. 2302110251997031006

**Tembusan :**

1. Rektor UIN Antasari;
2. Ketua Prodi S2 Ilmu Tasawuf;
3. Pembimbing;
4. Thalhhah Abdul Gani (Mhs.yang bersangkutan);
5. Arsip.

## Lampiran 6

## SURAT IZIN PENELITIAN


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**ANTASARI BANJARMASIN**  
**PASCASARJANA**  
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
 Telepon (0511) 3250801, Faksimili (0511) 3264143  
 E-mail: ps@uin-antasari.ac.id Website: pasca.uin-antasari.ac.id

Nomor : ..... /Un.14/IV/TL.00/04/2025 Banjarmasin, 21 April 2025  
 Lamp : -  
 Hal : **Pengantar Penelitian Tesis**

Kepada Yth.  
 Kepala/Pimpinan  
**Pondok Pesantren Darul Hijrah**  
 Di- Tempat

Assalamu'alaikum, Wr, Wb.

Sehubungan dengan penyelesaian tugas akhir kuliah Pengantar Penelitian atas mahasiswa kami :

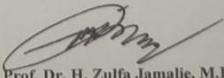
Nama : Thalhah Abdul Gani  
 NIM : 230211010008  
 TTL : Banjarmasin, 09-11-1997  
 Jenis Kelamin : Laki-Laki  
 Alamat : Jl. Keramat Raya, Kelurahan Sungai Bilu, Kecamatan Banjarmasin Timur, Banjarmasin  
 Program Studi : S-2 Ilmu Tasawuf  
 Semester : IV (Empat)

adalah benar mahasiswa. Program Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin, dan yang bersangkutan akan melakukan penelitian / meminta data dalam rangka menyusun Tesis:

Judul : **Pengetahuan dan Pengenalan Nilai-Nilai Zuhud di Pondok Pesantren: Studi Kasus di Pondok Pesantren Darussalam Putri dan Darul Hijrah Putri**  
 Lama riset : **21 April 2025 s.d 21 Juni 2025**

Dengan ini kami memohon perkenan izin dan bantuan seperlunya untuk kerpeluan dan kelancaran penelitian.  
Demikian surat ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya, sebelum dan sesudahnya diucapkan terimakasih.

Wassalam  
Direktur,

  
**Prof. Dr. H. Zulfa Jamalie, M.Pd.**  
 NIP. 197105251997031006

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**ANTASARI BANJARMASIN**  
**PASCASARJANA**  
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
 Telepon (0511) 3250801, Faksimili (0511) 3264143  
 E-mail: ps@uin-antasari.ac.id Website: pasca.uin-antasari.ac.id



Nomor : ..... /Un.14/IV/TL.00/04/2025 Banjarmasin, 21 April 2025  
 Lamp : -  
 Hal : **Pengantar Penelitian Tesis**

Kepada Yth.  
 Kepala/Pimpinan  
**Pondok Pesantren Darussalam**  
 Di- Tempat  
 Assalamu'alaikum, Wr, Wb.

Sehubungan dengan penyelesaian tugas akhir kuliah Pengantar Penelitian atas mahasiswa kami :

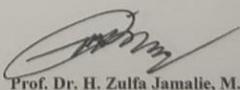
Nama : Thalhah Abdul Gani  
 NIM : 230211010008  
 TTL : Banjarmasin, 09-11-1997  
 Jenis Kelamin : Laki-Laki  
 Alamat : Jl. Keramat Raya, Kelurahan Sungai Bilu, Kecamatan Banjarmasin Timur, Banjarmasin  
 Program Studi : S-2 Ilmu Tasawuf  
 Semester : IV (Empat)

adalah benar mahasiswa Program Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin, dan yang bersangkutan akan melakukan penelitian / meminta data dalam rangka menyusun Tesis:

Judul : **Pengetahuan dan Pengenalan Nilai-Nilai Zuhud di Pondok Pesantren: Studi Kasus di Pondok Pesantren Darussalam Putri dan Darul Hijrah Putri**  
 Lama riset : **21 April 2025 s.d 21 Juni 2025**

Dengan ini kami memohon perkenan izin dan bantuan seperlunya untuk keperluan dan kelancaran penelitian.  
 Demikian surat ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya, sebelum dan sesudahnya diucapkan terimakasih.

Wassalam  
 Direktur,

  
**Prof. Dr. H. Zulfa Jamalie, M.Pd.**  
 NIP. 197105251997031006

## Lampiran 7

## SURAT RISET

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**ANTASARI BANJARMASIN**  
**PASCASARJANA**  
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
 Telepon (0511) 3250801, Faksimili (0511) 3264143  
 E-mail: ps@uin-antasari.ac.id Website: pasca.uin-antasari.ac.id

**SURAT RISET**  
 Nomor : 087/Un.14/IV/TL.00/04/2025

yang bertanda tangan di bawah ini Direktur Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

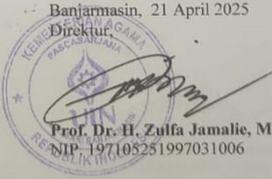
Nama : Thalhah Abdul Gani  
 NIM : 230211010008  
 TTL : Banjarmasin, 09-11-1997  
 Jenis Kelamin : Laki-Laki  
 Alamat : Jl. Keramat Raya, Kelurahan Sungai Bilu, Kecamatan Banjarmasin Timur, Banjarmasin  
 Program Studi : S-2 Ilmu Tasawuf  
 Semester : IV (Empat)

Adalah benar mahasiswa Program Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin dan saat ini sedang melaksanakan riset dalam rangka penulisan Tesis dengan judul:

**“Pengetahuan dan Pengenalan Nilai-Nilai Zuhud di Pondok Pesantren: Studi Kasus di Pondok Pesantren Darussalam Putri dan Darul Hijrah Putri”**

Tujuan : Pondok Pesantren Darussalam dan Darul Hijrah  
 Lama riset : 21 April 2025 s.d 21 Juni 2025

Demikian Surat Riset ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 21 April 2025  
 Direktur  
  
 Prof. Dr. H. Zulfa Jamalie, M.Pd.  
 NIP. 197105251997031006

## Lampiran 8

## SURAT SELESAI RISET


  
**المعهد الإسلامي دارالسلام**  
**PONDOK PESANTREN DARUSSALAM**  
**MARTAPURA KALIMANTAN SELATAN**  
 Alamat : PP. Darussalam Diniyah Jl. KH. Kasyful Anwar Pasayangan  
 Martapura Kalimantan Selatan 70619 Telp. (0511) 4721742, (0511) 4721126

---

**SURAT KETERANGAN TELAH MELAKUKAN PENELITIAN**  
 No. 49/Sket/PPD/VI/2025

*Bismillahirrahmaanirrahiim*

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **H. MUHAMMAD NAUFAL ROSYAD**  
 Jabatan : Wakil Pimpinan PP. Darussalam Martapura

Atas nama Pimpinan Pondok Pesantren Darussalam Martapura menerangkan bahwa :

Nama : **THALHAH ABDUL GANI**  
 NIM : 2302101010008  
 PT / Prodi : Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin / S-2 Ilmu Tasawuf

yang bersangkutan telah melakukan penelitian di Pondok Pesantren Darussalam Martapura pada tanggal 21 April 2025 s/d 21 Juni 2025 dalam rangka mencari data untuk penulisan disertasi dengan judul "**Pengetahuan dan Pengenalan Nilai-nilai Zuhud di Pondok Pesantren Darussalam Puteri dan Darul Hijrah Puteri**"

Demikian surat keterangan ini kami keluarkan untuk dimaklumi dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

*Wassalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakaatuh*

Martapura, 29 Dzulqa'dah 1446 H. / 25 Juni 2025 M.  
 An. **PIMPINAN PONDOK PESANTREN DARUSSALAM**  
**MARTAPURA**  
  
**H. Muhammad Naufal Rosyad**

## Lampiran 9

### FOTO DOKUMENTASI

#### A. Pondok Pesantren Darul Hijrah Putri

##### 1. Wawancara santriwati



## 2. Wawancara Ustadz



## 3. Wawancara Wakil Pimpinan Pondok



## B. Pondok Pesantren Darussalam Putri

### 1. Wawancara Ustadz



### 2. Wawancara Santriwati



## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama : Thalhah Abdul Gani
2. Tempat/Tanggal Lahir : Banjarmasin, 09 November 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Pekerjaan : Guru
7. Alamat : Jl. Keramat Raya, RT. 002, RW. 001.  
Pengambangan, Banjarmasin
8. No. Hp : 081335576550
9. Alamat Email : [thalhahnuruddin@gmail.com](mailto:thalhahnuruddin@gmail.com)
10. Pendidikan
  - a. SD : MI TPI Keramat Raya
  - b. SMP : MTs Normal Islam Putra Rakha
  - c. MA : MA Normal Islam Putra Rakha
  - d. S-1 : Al-Azhar Cairo Mesir
11. Orang Tua
  - a. Nama Ayah : H. Nurdin Guni
  - b. Nama ibu : Hj. Noor Sehat
12. Jumlah Saudara : 6 Saudara
13. Pengalaman Organisasi :
  - a. Divisi Bagian Sosial KMKM (2017-2018)
  - b. Ketua Ika Rakha Cabang Kairo Mesir (2022-2023)
  - c. Ketua Panitia Kegiatan Idul Adha Darul Hijrah Putri (2024)
  - d. Ketua Panitia Ta'mir Ramadhan Darul Hijrah Putri (2025)