

LAMPIRAN

1. Perubahan Judul



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS USHULUDDIN DAN HUMANIORA
PROGRAM STUDI PSIKOLOGI ISLAM**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3266593
Website: www.pi.uin-antasari.ac.id; E-mail: psikologi.islam@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 1020/Un.14/III.3/PP.00.9/05/2025

Ketua Program Studi Psikologi Islam Fakultas Ushuluddin dan Humaniora UIN Antasari Banjarmasin, menerangkan mahasiswa berikut :

Nama : Siti Sri Yarni
NIM : 210103040150
Semester : VIII (Delapan)
Tahun Akademik : Genap 2024/2025
Dosen Pembimbing 1: Miftahul Aula Sa'adah M.Psi. Psikolog
Dosen Pembimbing 2: Dra. Hj Siti Faridah, M.Ag
Judul Skripsi : Gambaran Motivasi Belajar Siswa Selama Magang Di PT. Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsudin Noor Banjarmasin"

Dengan ini, kami menerangkan bahwa judul skripsi telah diubah menjadi **"Gambaran Motivasi Berprestasi Siswa Magang SMKN 1 Banjarbaru Di Airport Administration Division PT. Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsudin Noor Banjarmasin"** sesuai dengan persetujuan dosen pembimbing.

Demikian surat keterangan perubahan judul ini dibuat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 19 Mei 2025

a.n. Ketua Prodi Psikologi Islam

Sekretaris,



M. Nurhichin, M.A

NIP 197903242023211012

Lampiran 2. Expert Judgement

Hal : Permohonan *Expert Judgement*
Lampiran : 1 Bundel Guide Interview

Yth. Bapak Musfichin, M.A
di Tempat

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

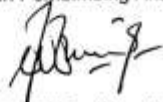
Dengan hormat,
Kami mahasiswa Fakultas Ushuluddin dan Humaniora UIN Antasari Banjarmasin:
Nama : Siti Sri Yarni
NIM : 210103040150
Prodi : Psikologi Islam (PI)

Dengan ini bermaksud mengajukan *Expert Judgement* Instrumen Guide Interview untuk penelitian tugas akhir/skripsi saya dengan Judul "Gambaran Motivasi Belajar Siswa Selama Magang Di PT Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsudin Noor Banjarmasin".

Dengan permohonan ini atas kesediaan Bapak kami ucapkan banyak terima kasih.

Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Akademik



Dra. Hj. Siti Faridah, M.Ag

Banjarmasin, 06 Februari 2025
Hormat Kami,



Siti Sri Yarni



Hal : Permohonan *Expert Judgement*
Lampiran : 1 Bundel Guide Interview

Yth. Ibu Kinanti Dartanyan, M.Psi. Psikolog
di Tempat

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Dengan hormat,

Kami mahasiswa Fakultas Ushuluddin dan Humaniora UIN Antasari Banjarmasin:

Nama : Siti Sri Yarni

NIM : 210103040150

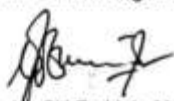
Prodi : Psikologi Islam (PI)

Dengan ini bermaksud mengajukan *Expert Judgement Instrumen Guide Interview* untuk penelitian tugas akhir/skripsi saya dengan Judul "Gambaran Motivasi Belajar Siswa Selama Magang Di PT Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsudin Noor Banjarmasin".

Dengan permohonan ini atas kesediaan Ibu kami ucapkan banyak terima kasih.

Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Akademik



Dra. Hj. Siti Faridah, M.Ag

Banjarmasin, 19 November 2024
Hormat Kami,



Siti Sri Yarni



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS USHULUDDIN DAN HUMANIORA
PROGRAM STUDI PSIKOLOGI ISLAM**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3266593
Website: www.pi.uin-antasari.ac.id; E-mail: psikologi.islam@uin-antasari.ac.id

Lampiran:

Rekomendasi dan Hasil Expert Judgement

Instrumen Guide Interview

Secara umum Instrumen Guide Interview "Motivasi Belajar" pada Desain Penelitian a.n. Siti Sri Yarni (NIM:210103040150) tersebut*):

- a. Belum layak digunakan dan masih memerlukan konsultasi
- b. Dapat digunakan dengan banyak revisi
- ☒ c. Dapat digunakan dengan sedikit revisi
- d. Dapat digunakan tanpa revisi

Komentar dan Saran Perbaikan:

- Penambahan item pertanyaan
- Beberapa kalimat pertanyaan yg belum efektif

Banjarmasin, 5 Februari 2025
Expert Judgement

Kinanti Dartanyan, M.Psi. Psikolog

*) lingkariilah sesuai dengan penilaian bapak/Ibu secara obyektif.

Lampiran 3. Surat Izin Riset



SURAT RISET

Nomor: 1418/Un.14/III.3/PP.00.9/06/2025

Dekan Fakultas Ushuluddin dan Humaniora UIN Antasari Banjarmasin dengan ini menugaskan :

Nama	: Siti Sri Yarni
NIM	: 10103040150
Semester	: VIII (Delapan)
Jurusan	: S1 Psikologi Islam
Alamat Sekarang	: Griya Utama Trikora 1 Blok A No 11
Untuk	: Melakukan riset / penelitian ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan skripsi dengan judul:

Gambaran Motivasi Berprestasi Siswa magang SMKN 1 Banjarbaru Di Airport Administration Division PT Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsuddin Noor Banjarmasin

Tempat yang dituju	: PT ANGKASA PURA INDONESIA BANDAR UDARA SYAMSUDIN NOOR BANJARMASIN
Barang yang dibawa	: Seperangkat Alat Penelitian
Lamanya Riset	: 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal	: 18 Februari 2025
Sampai Tanggal	: 18 April 2025

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas Korupsi (ZI-WBK), menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta meningkatkan Kualitas Kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat riset ini diberikan kepada yang bersangkutan agar pihak-pihak terkait dapat memberikan bantuan sepenuhnya.

Banjarmasin, 10 Juni 2025

Dekan





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS USHULUDDIN DAN HUMANIORA**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3266593
Website: fuh.uin-antasari.ac.id; E-mail: fuh@uin-antasari.ac.id

Nomor : 1419/Un.14/III.3/TL.00/06/2025
Sifat : -
Lampiran : 1 (Satu) Lembar
Hal : Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. Direktur Utama
PT.Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsudin Noor
Banjarmasin

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dengan Hormat, bersama ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar berkenan kiranya memberikan informasi/data yang diperlukan mahasiswa(i) :

Nama : Siti Sri Yarni
NIM : 210103040150
Jurusan : S1 Psikologi Islam
Alamat : Griya Utama Trikora 1 Blok A No 11

sehubungan dengan penelitian yang akan dilaksanakan sebagaimana surat riset terlampir.

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas Korupsi (ZI-WBK), menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta meningkatkan Kualitas Kinerja dan Pelayanan.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Banjarmasin, 10 Juni 2025

Dekan,



Dzikri Nirwana

Lampiran 4. Surat Selesai Riset



Banjarmasin, 11 Juni 2025

Nomor : API.1747/DL.13/2025/BDJ-B
Lampiran : -
Perihal : PENYAMPAIAN PENYELESAIAN RISET MAHASISWA DALAM RANGKA PENYUSUNAN SKRIPSI

Kepada Yth.

DEKAN FAKULTAS USHULUDDIN DAN HUMANIORA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN

Di -

TEMPAT

Menunjuk :

1. Surat Dekan Fakultas Ushuluddin dan Humaniora Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin
Nomor : 293/Un.14/III.3/TL.00/02/2025 Tanggal 17 Februari 2025 Perihal Riset dalam Rangka
Penyusunan Skripsi.
2. Surat Dekan Fakultas Ushuluddin dan Humaniora Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin
Nomor : 1419/Un.14/III.3/TL.00/06/2025 Tanggal 10 Juni 2025 Perihal Riset dalam Rangka
Penyusunan Skripsi.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, bersama ini disampaikan bahawa mahasiswa atas nama :

Nama : Siti Sri Yarni

NIM : 210103040150

Dokumen ini dikeluarkan dari Naskah Dinas InJourney Airports dan dinyatakan sah tanpa dibubuhi tanda tangan basah. Dalam hal verifikasi keabsahan dokumen dapat diakses pada <https://nada.injourneyairports.id/rd/code=trEj5Te35Z>

PT ANGKASA PURA INDONESIA

Kantor Cabang Bandara Udara Syamsudin Noor

Jln. Akses Bandara Baru, Kel. Syamsudin Noor, Kec. Landasan Ulin, Kota Banjarbaru, 70724, Indonesia

Telp. : (+62511) 7903300 ext 2003 (TU) | www.injourneyairports.id



Jurusan : S- 1 Psikologi Islam

Judul Skripsi : Gambaran Motivasi Berprestasi Siswa magang SMKN 1 Banjarbaru di Airport Administration Division PT Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsudin Noor Banjarmasin

telah menyelesaikan kegiatan riset di Bandar Udara Syamsudin Noor - Banjarmasin yang dilaksanakan dari tanggal 18 Februari s.d. 18 April 2025 dalam rangka penyusunan tugas akhir/skripsi. Adapun data dan/atau informasi yang diperoleh dari kegiatan dimaksud agar dipergunakan sebagaimana mestinya guna menunjang penyelesaian Skripsi yang bersangkutan.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n General Manager KC

Bandara Syamsudin Noor

AIRPORT ADMINISTRATION

DIVISION HEAD,



I GUSTI MADE NIRARTAWAN

Tembusan Yth. :

1. GENERAL MANAGER KC BANDARA SYAMSUDIN NOOR

Lampiran 5. Sertifikat Komprehensif



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS USHULUDDIN DAN HUMANIORA

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3266593
e-mail: fuh@uin-antasari.ac.id website: http://www.fuh.uin-antasari.ac.id.

SERTIFIKAT

Nomor: 1258/Un.14/III.3/PP.01.1/06/2025

Dekan Fakultas Ushuluddin dan Humaniora UIN Antasari Banjarmasin dengan ini memberikan sertifikat kepada :

N a m a : SITI SRI YARNI
N I M : 210103040150

Telah L U L U S dalam menempuh UJIAN KOMPREHENSIF pada Jurusan Psikologi Islam dengan nilai akhir 78,00 (B+) bobot : 3,5

Demikian sertifikat ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 16 Juni 2025



Zikri Nirwana, M.Ag
NIP. 197812272003121002

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3266593
Website: www.pi.uin-antasari.ac.id; E-mail: psikologi.islam@uin-antasari.ac.id

Nomor: 1334/Un.14/III.3/PP.00.9/06/2025



117

Lampiran 7. Informed Consent



FORMULIR INFORMED CONSENT

Judul Penelitian : Gambaran Motivasi Berprestasi Siswa Magang SMKN 1 Banjarbaru di Airport Administration Division PT Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsudin Noor Banjarmasin

Peneliti : Siti Sri Yarni

email : sitisriyarni18@gmail.com

Program Studi : Psikologi Islam

Fak./Univ. : Ushuluddin dan Humaniora/UIN Antasari

Partisipan : ASN

Pernyataan Informed Consent:

Saya, ASN, dengan ini menyatakan bahwa saya telah membaca dan memahami penjelasan mengenai penelitian yang akan dilaksanakan oleh Siti Sri Yarni berjudul "Gambaran Motivasi Berprestasi Siswa Magang SMKN 1 Banjarbaru di Airport Administration Division PT Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsudin Noor Banjarmasin". Saya dengan sukarela bersedia menjadi peserta dalam penelitian ini.

Penjelasan mengenai tujuan penelitian ini, yaitu Skripsi, telah disampaikan kepada saya. Saya menyadari bahwa partisipasi saya dalam penelitian ini bersifat sukarela, dan saya memiliki hak untuk menolak atau menghentikan partisipasi kapan saja tanpa adanya konsekuensi negatif.

Saya telah diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan telah memperoleh jawaban yang memuaskan mengenai penelitian ini. Saya juga memahami bahwa data yang diperoleh dari partisipasi saya akan dijaga kerahasiaannya dan hanya akan digunakan untuk keperluan penelitian.

Dengan memberikan tanda tangan di bawah ini, saya memberikan izin kepada Siti Sri Yarni untuk merekam, menganalisis, dan menggunakan informasi yang saya berikan selama partisipasi dalam penelitian ini. Saya juga memberikan izin kepada peneliti untuk menggunakan hasil penelitian ini untuk kepentingan akademis dan publikasi ilmiah, dengan menjaga kerahasiaan identitas saya.

Saya menyadari bahwa saya memiliki hak untuk menarik partisipasi saya tanpa memberikan alasan kapan saja selama penelitian masih berlangsung.

Tanda Tangan Partisipan : 
Tanggal : 10 Maret 2025

Tanda Tangan Peneliti : 
Siti Sri Yarni
Tanggal : 19 Mei 2025

Catatan: Salinan formulir ini akan diberikan kepada partisipan. Tanda tangan elektronik atau tanda tangan di atas kertas dianggap sebagai persetujuan partisipan.



FORMULIR INFORMED CONSENT

Judul Penelitian : Gambaran Motivasi Berprestasi Siswa Magang SMKN 1 Banjarbaru di Airport Administration Division PT Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsudin Noor Banjarmasin
Peneliti : Siti Sri Yarni
email : sitisriyarni18@gmail.com
Program Studi : Psikologi Islam
Fak./Univ. : Ushuluddin dan Humaniora/UIN Antasari
Partisipan : ASP

Pernyataan Informed Consent:

Saya, ASP, dengan ini menyatakan bahwa saya telah membaca dan memahami penjelasan mengenai penelitian yang akan dilaksanakan oleh Siti Sri Yarni berjudul "Gambaran Motivasi Berprestasi Siswa Magang SMKN 1 Banjarbaru di Airport Administration Division PT Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsudin Noor Banjarmasin". Saya dengan sukarela bersedia menjadi peserta dalam penelitian ini.

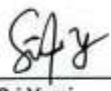
Penjelasan mengenai tujuan penelitian ini, yaitu Skripsi, telah disampaikan kepada saya. Saya menyadari bahwa partisipasi saya dalam penelitian ini bersifat sukarela, dan saya memiliki hak untuk menolak atau menghentikan partisipasi kapan saja tanpa adanya konsekuensi negatif.

Saya telah diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan telah memperoleh jawaban yang memuaskan mengenai penelitian ini. Saya juga memahami bahwa data yang diperoleh dari partisipasi saya akan dijaga kerahasiaannya dan hanya akan digunakan untuk keperluan penelitian.

Dengan memberikan tanda tangan di bawah ini, saya memberikan izin kepada Siti Sri Yarni untuk merekam, menganalisis, dan menggunakan informasi yang saya berikan selama partisipasi dalam penelitian ini. Saya juga memberikan izin kepada peneliti untuk menggunakan hasil penelitian ini untuk kepentingan akademis dan publikasi ilmiah, dengan menjaga kerahasiaan identitas saya.

Saya menyadari bahwa saya memiliki hak untuk menarik partisipasi saya tanpa memberikan alasan kapan saja selama penelitian masih berlangsung.

Tanda Tangan Partisipan : 
Tanggal : 10 Maret 2025

Tanda Tangan Peneliti : 
Siti Sri Yarni
Tanggal : 19 Mei 2025

Catatan: Salinan formulir ini akan diberikan kepada partisipan. Tanda tangan elektronik atau tanda tangan di atas kertas dianggap sebagai persetujuan partisipan.

Lampiran 8. Guide Wawancara

1. Definisi Motivasi Berprestasi

McClelland mendefinisikan motivasi berprestasi sebagai dorongan yang mendorong individu untuk mencapai sukses dengan mengatasi tantangan dan berkompetisi dengan standar tertentu. Hal ini mencakup keinginan untuk menyelesaikan tugas yang sulit, mengatasi rintangan, dan mencapai hasil yang lebih baik dari sebelumnya atau dari orang lain. Individu dengan motivasi berprestasi tinggi cenderung berusaha keras dalam belajar, mencari umpan balik, dan tidak takut mengambil risiko dalam proses belajar mereka.

2. Aspek Aspek Motivasi Belajar

Menurut David McClelland, ada tiga aspek utama motivasi yang dikenal sebagai *need for achievement (n-Ach)*, *need for power (n-Power)*, dan *need for affiliation (n-Affiliation)*.

- a. *Need for Achievement (n-Ach)*: Ini adalah keinginan untuk mencapai sukses atau berhasil dalam kompetisi dengan suatu ukuran keunggulan. Orang dengan kebutuhan ini cenderung menetapkan standar tinggi untuk diri mereka sendiri dan berusaha keras untuk mencapai tujuan mereka.
- b. *Need for Power (n-Power)*: Ini adalah keinginan untuk memiliki pengaruh atau kontrol atas orang lain. Orang dengan kebutuhan ini cenderung mencari posisi di mana mereka dapat mempengaruhi atau mengendalikan orang lain.
- c. *Need for Affiliation (n-Affiliation)*: Ini adalah keinginan untuk membangun dan menjaga hubungan yang erat dengan orang lain. Orang dengan kebutuhan ini cenderung lebih suka bekerja dalam tim dan mencari persetujuan sosial.

3. Guide Wawancara Motivasi Berprestasi

No	Aspek	Indikator	Pertanyaan
1.	Need for Achievement (n-Ach) (Kebutuhan untuk Berprestasi)	1. Tujuan 2. Perencanaan 3. Tantangan	1. Apakah Anda memiliki tujuan selama magang? 2. Apa yang ingin Anda capai selama magang ? 3. Apakah dengan adanya tujuan magang membuat Anda tertantang? 4. Apakah Anda memiliki perencanaan kerja selama magang? 5. Apakah perencanaan pekerjaan membuat Anda bisa memprioritaskan pekerjaan yang akan Anda lakukan? 6. Apakah perencanaan pekerjaan yang Anda tetapkan selalu berhasil ?

			7. Apa tantangan yang Anda alami selama magang ? 8. Bagaimana cara Anda mengatasi tantangan tersebut ? 9. Apa yang dapat Anda pelajari dari menghadapi tantangan tersebut?
2.	Need for Power (n-Power) (Kebutuhan untuk Berkuasa)	1. Kepemimpinan 2. Pengakuan	10. Apakah Anda pernah menjadi ketua di suatu projek? 11. Apakah Anda bertanggung jawab sebagai pemimpin suatu projek? 12. Apakah Anda pernah menunjukan inisiatif untuk mengarahkan suatu kelompok? 13. Apakah selama Anda magang, Anda ada pengakuan oleh lingkungan magang Anda?

			14. Bagaimana Anda memastikan kontribusi Anda selama magang dapat diterima dan diakui oleh atasan dan rekan magang Anda? 15. Apakah Anda bangga atas Anda pengakuan dari sekitar Anda selama magang?
3.	Need for Affiliation (n-Affiliation) (Kebutuhan untuk Berafiliasi)	1. Interaksi Sosial 2. Persetujuan dan penerimaa	16. Bagaimana Anda menjalin berinteraksi dengan rekan magang Anda? 17. Bagaimana Anda menjalin berinteraksi dengan Mentor Anda? 18. Bagaimana Anda mempertahankan hubungan dengan mentor atau rekan magang Anda? 19. Apakah Anda merasa nyaman menyampaikan ide atau pertanyaan? 20. Apakah Anda merasa dihargai

			kontribusi Anda selama magang?
			21. Bagaimana Anda menangani perbedaan pendapat dengan rekan kerja?

4. Faktor Faktor Motivasi Beprestasi

a. Intrinsik

Faktor intrinsik motivasi belajar merujuk pada dorongan atau semangat belajar yang berasal dari dalam diri individu, yang tidak bergantung pada iming-iming hadiah atau tekanan eksternal. Motivasi ini muncul dari rasa ingin tahu, minat, dan kepuasan yang diperoleh ketika seseorang merasa terlibat dalam proses pembelajaran itu sendiri, serta dari keinginan untuk mencapai pemahaman atau penguasaan suatu materi. Individu yang memiliki motivasi intrinsik cenderung belajar karena mereka merasa tertantang dan senang dengan aktivitas belajar, bukan semata-mata untuk memperoleh nilai atau pengakuan dari orang lain. Faktor intrinsik ini sangat penting dalam menciptakan pembelajar yang mandiri, bertanggung jawab, dan berkomitmen, karena mereka tidak hanya belajar untuk memenuhi tuntutan eksternal, tetapi juga untuk kepuasan pribadi dan pengembangan diri. Dengan motivasi intrinsik yang kuat, proses belajar menjadi lebih bermakna dan berkelanjutan, karena individu tersebut merasa terhubung secara emosional dan intelektual dengan materi yang dipelajari.

b. Ekstrinsik

Faktor ekstrinsik motivasi belajar merujuk pada dorongan atau pendorong yang berasal dari luar diri individu, yang mendorong mereka untuk belajar dengan tujuan mencapai hasil tertentu, seperti mendapatkan penghargaan, pengakuan, atau menghindari hukuman. Motivasi ini berkaitan dengan aspek eksternal seperti nilai ujian, hadiah, prestasi, atau harapan dari orang lain, seperti orang tua, guru, atau lingkungan sosial yang mengharapakan pencapaian tertentu. Seseorang yang terdorong oleh faktor ekstrinsik cenderung berfokus pada pencapaian tujuan eksternal daripada kepuasan atau ketertarikan terhadap materi pembelajaran itu sendiri. Meskipun faktor ekstrinsik dapat efektif dalam memotivasi individu untuk mencapai target atau memenuhi tuntutan tertentu, motivasi jenis ini cenderung kurang bertahan lama jika dibandingkan dengan motivasi intrinsik, karena pengaruhnya bergantung pada faktor-faktor eksternal yang dapat berubah seiring waktu. Faktor ekstrinsik ini tetap berperan penting dalam konteks pendidikan, terutama dalam menciptakan suasana yang mendukung dan memberikan insentif bagi siswa untuk mencapai tujuan jangka pendek, meskipun keberlanjutan motivasi belajar yang lebih mendalam seringkali memerlukan kombinasi dengan faktor intrinsik.

No	Aspek	Indikator	Pertanyaan
1.	Intrinsik	1. Rasa Ingin tahu	1. Apakah Anda memiliki rasa ingin tau selama magang? 2. Apakah Anda pernah

		2. Keinginan Untuk Berkembang	bertanya tentang sesuatu hal dengan inisiatif diri Anda sendiri? 3. Apa dampak rasa ingin tahu itu terhadap diri Anda sendiri? 4. Apakah Anda memiliki keinginan untuk berkembang selama magang? 5. Apa dorongan Anda untuk berkembang selama magang? 6. Apa dampak dari dorongan tersebut?
--	--	-------------------------------	--

2.	Ekstrinsik	1. Dorongan mentor 2. Lingkungan magang	7. Apakah mentor magang Anda membantu Anda selama magang? 8. Apa dorongan yang Anda terima dari mentor Anda selama magang? 9. Apakah dengan adanya dorongan dari mentor membuat Anda semangat selama magang? 10. Bagaimana keadaan lingkungan magang Anda? 11. Apakah Anda nyaman dengan lingkungan magang Anda? 12. Apa dampak dari lingkungan magang Anda terhadap diri Anda sendiri?
----	------------	---	---

Lampiran 9. Verbatim

Kalimat ke	Resp	pertanyaan	Kode
1.	S	Assalammualaikum	Pembukaan K 1 – K 10
2.	ASN	Waalaikumsalam Ka	
3.	S	Pagi A	
4.	ASN	Pagi Ka Sri	
5.	S	Gimana nih kabarnya lama tidak berjumpa kita	
6.	ASN	Sehat alhamdulillah	
7.	S	Gimana sekolahnya lancar?	
8.	ASN	Lancar lancar	
9.	S	Ok sesuai dengan kaka beritahu sebelumnya hari ini kaka mau wawancara A nih. Kira kira A bersedia aja kan?	
10.	ASN	Bersedia dong ka	
11.	S	Ok kaka langsung aja ya A. Apakah A memiliki tujuan selama magang?	N – Ach K 11- K 40
12.	ASN	A punya tujuan selama magang tuh ingin berkembang dan merealisasikan pembelajaran yang didapat di sekolah di dalam dunia kerja	
13.	S	Ok berarti itu tujuan A, dari tujuan itu apa yang A capai?	
14.	ASN	Yang ingin A capai pasti ilmunya dan ingin A ketahui ilmu di dunia kerja itu sama ga sih sama yang di sekolah.	
15.	S	Ok apakah ada embel embel dari yang ingin A capai A akan di recrut gitu nah?	
16.	ASN	Emmmm ada tapi harus melewati proses	
17.	S	Ok berarti keinginan itu terbesit yah sedikit	

18.	ASN	yaa pasti	
19.	S	Ok ok apakah dengan adanya tujuan magang tersebut membuat S tertantang?	
20.	ASN	Eeee mungkin dari segi pekerjaan ada yang bikin tertantang kaya diluar perbelajaran di sekolah kaya mendesain kan itu bukan pembelajaran produktif A jadi itu sih bagian tantangannya, jadi A harus belajar lagi agar bisa dan terus berkembang.	
21.	S	Ok tapi A merasa diberatkan ga dengan ada hal yang selain job des A seperti mendesain tadi?	
22	ASN	Gak memberatkan A karena itu mengasah kreatifitas A	
23.	S	Ok tapi dari tantangan tersebut apa yang A rasakan?	
24.	ASN	Kadang pusing karena itukan mendesain harus kreatifitas tinggi tapi kadang senang senang aja kalo desainnya enak	
25.	S	Ok apakah A memiliki perencanaan kerja selama magang?	
26.	ASN	Ada A punya perencanaan kerja kalo dapat kerjaan yang banyak itu pasti ada perencanaannya ka.	
27.	S	Ok apa saja perencanaan kerja yang membuat A memprioritaskan pekerjaan yang akan A lakukan?	
28.	ASN	Misalnya ada 2 pekerjaan yang dikasih sama mentor jadi kadang beliau itu nyebutin duluan yang diperluin dari situ A memprioritaskan pekerjaan itu dan merencanakan kaya melist ngelakuin ini dulu deh baru ini biar	

		bisa cepat selesai kaya gitu sih ka yang A lakuin.	
29.	S	Apakah dari perencanaan kerja tadi A merasa itu selalu berhasil?	
30.	ASN	ya sejauh ini itu berhasil bisa dikerjakan dihari itu sesuai yang di minta mentor	
31.	S	Ok berarti emang sesuai harapan	
32.	ASN	Iya kak	
33.	S	Berarti dengan adanya A tadi memprioritaskan dan mengkotak kotak menyebabkan A merasa tercapai dari perencanaan itu sendiri	
34.	ASN	Iya	
35.	S	Ok bagus. Apakah A merasakan tantangan selama magang?	
36.	ASN	Kalau merasakan tantangan mungkin bersosialisasi dengan pegawai karena rentan umur yang cukup jauh yah tapi omongan juga beda maksudnya cara bicaranya kira harus mengatur cara bicara kita itu sih tantanganya harus bisa menyesuaikan	
37.	S	Dari tadi ada tantangan beda umur beda cara bicaranya. Bagaimana cara A mengatasi hal tersebut?	
38.	ASN	Biasanya A memperhatikan cara gaya berbicara pegawai terus itu kaya cara bercanda mereka seperti apa jadi kita bisa menyesuaikan dari sana	
39.	S	Ok apa yang rasakan dan pelajari dari menghadapi tantangan tersebut?	
40.	ASN	Eee jadi kita bisa mempelajari cara berkomunikasi dengan lebih tua	
41.	S	Apakah A selama magang pernah menjadi ketua	N – Power

		atau penanggung jawab dalam suatu proyek?	K 41 – K 62
42.	ASN	Eee pernah., sekali jadi penanggung jawab.	
43.	S	Ok dalam bentuk apa tuh?	
44.	ASN	Bentuk webinar	
45.	S	Ok A ngapain disuruh ngapain itu?	
46.	ASN	Di situ bikin desain	
47.	S	Apakah A bertanggung jawab atas proyek tersebut?	
48.	ASN	Iya A bertanggung jawab karena membuat desain kalo dah selesai minta koreksian mentor	
49.	S	Apakah A pernah menunjukan inisiatif untuk mengarahkan suatu kelompok?	
50.	ASN	Iya pernah	
51.	S	Ok A ngapain aja, mengarahkannya yang gimana?	
52.	ASN	Paling A mengarahkan untuk mendesain apa aja untuk keperluan webinar, terus ngelist desainnya yang mana duluan buat dikerjakan, terus dikerjakan bersama sama terus minta koreksian dari mentor gitu kak.	
53.	S	Ok iya iya dapat dipahami sih. Apakah selama A magang ada mendapatkan pengakuan dari lingkungan magang A?	
54.	ASN	Ada,	
55.	S	Apa tuh?	
56.	ASN	Kaya misalnya desain kaya A selesai mendesain itu ada mendapatkan eeh bagus gitu dari mentor	
57.	S	Ok berarti aa feedback yah dari yang merintah A ini	
58.	ASN	Iya	

59.	S	Bagaimana A memastikan kontribusi A selama magang dapat diakui?	
60.	ASN	Ee dari apresiasi atasan sama rekan magang kaya A lagi nyelesain pekerjaan gitu mereka mengapresiasi ke A merasa kontribusi A diterima dan di akui	
61.	S	Apakah A bangga atas pengakuan tadi?	
62.	ASN	Bangga dong karena apalagi ngedesain ini diluar dari pelajaran produktif A	
63.	S	Ok bagaimana cara A berinteraksi dengan rekan magang A?	N – Affiliation K 63 – K 77
64.	ASN	Kalo rekan magang biasanya melalui komunikasi yang pasti apalagi yang belum pernah ketemu pasti komunikasi di jam jam ngomong ngomong bercanda begitu itu menjalin interaksi	
65.	S	Bagaimana cara A menjalin interaksi dengan mentor A?	
66.	ASN	Biasanya ya melalui komunikasi juga sama suka nanya nanya dengan beliau atau kadang beliau yang suka ngajak bicara bercanda gitu sih	
67.	S	Ok bagaimana cara A mempertahankan hubungan A dengan mentor atau rekan magang A?	
68.	ASN	Dengan cara tetap berkomunikasi dengan caranya tuh kalo ke mentor nanya dengan topik topik kerja. Kalo ke rekan magang mungkin kaya eeee topik topik ringan bercanda canda.	
69.	S	Apakah A merasa nyaman menyampaikan ide atau pertanyaan?	

70.	ASN	Merasa nyaman	
71.	S	Bagaimana cara A mengatasi perbedaan pendapat dengan rekan magang?	
72.	ASN	Dengan cara mencari jalan tengahnya dengan cara berdiskusi semisalnya yang ini dengan ini atau mencari yang lebih bagus atau digabungkan pendapat ini dengan ini	
73.	S	Ok kembali ke pertanyaan penyampaian ide. Apa yang pernah A sampaikan dari ide A?	
74.	ASN	Kalo penyampaian desain sih id card dikembalikan ke A tuh kaya gimana jadi A liat kan ke beliau memilih	
75.	S	Kita lanjutkan yah A	
76.	ASN	Ok	
77.	S	Apakah A memiliki rasa ingin tau selama magang?	
78.	ASN	Pasti sih ka kan, rasa ingin tau A saat magang itu di Bandara dengan lingkup luas nah di situ nah rasa ingin tau A kaya bandara sebesar ini cara kerjanya tuh gimana sih pasti banyak orang orang di belakang mendorong dan mendukung terjadinya keberlangsungan.	Intrinsik K 78 – K 110
79.	S	Ok apakah A pernah bertanya tentang sesuatu hal dengan inisiatif A sendiri?	
80.	ASN	Kalo itu mungkin nanya semisal ga ada kerjaan, ada kerjaan ga atau ada yang perlu dibantu A gitu kalo pegawai lagi sibuk sibuknya.	
81.	S	Ok apa dampak yang A dari rasa ingin tau itu terhadap diri A sendiri?	
82.	ASN	Kalo dampaknya kita nanya kerjaan tadi ya pasti	

		dikasih kerjaan kalo memang ada kalo ga ada ya ga ada kerjaan.	
83.	S	Apakah dari rasa ingin tau tadi dan inisiatif bertanya apakah ada kerjaan atau tidak itu tuh apakah membuat dampak dalam diri A lebih semangat tau mau lebih belajar lagi atau gimana?	
84.	ASN	Kalau ada kerjaan semangat dong kita kan ga tau kerjaan yang kita kerjain pasti merasa tertantang aja gitu kak.	
85.	S	Apakah A memiliki keinginan untuk berkembang selama magang?	
86.	ASN	Ada	
87.	S	Ok apa dorongan A untuk berkembang selama magang?	
88.	ASN	Karena setelah A magang nih A melihat ih kayanya keren nih asek nih kalo jadi pegawai di Angkasa Pura itu doronganya biar bisa jadi pegawai juga.	
89.	S	Apa dampak dari dorongan tersebut?	
90.	ASN	Dampaknya pasti dapat dampak positif ya kan ya ingin terus belajar biar jadi pegawai itu.	
91.	S	Ok ini masalah mentor yah apakah mentor A membantu A selama magang?	
92.	ASN	Membantu sih misalkan ada yang A bingungkan, A tanyakan ke beliau, beliau pasti membantu.	
93.	S	Ok untuk sistematis biasanya mentor A itu gimana sih A?	
94.	ASN	Maksudnya gimana yah kak?	
95.	S	Sistematis mentor A apakah ngasih job terus ga da evaluasi maksudnya evaluasi koreksian atau	

		langsung acc aja atau ada koreksian atau orangnya yang langsung ok good atau ini perlu diperbaiki lagi yah, bagian ini yah, atau gimana tipe tipekel yang berbeda yah?	
96.	ASN	Kalau mentor A ini beliau ngasih job kalo kita udah selesai nanti kita liatkan ke beliau dulu nanti beliau nyuruh kita nunggu nih baru beliau koreksi koreksi kalo semisalnya kalo emang ada koreksian beliau bilang.	
97.	S	Ok apa dorongan yang A terima dari mentor selama magang?	
98.	ASN	kaya nilainya tinggi, nilai tinggi sih biasanya kerjanya ok nih.	
99	S	Ok apakah dengan adanya dorongan dari mentor membuat A semangat selama magang?	
100	ASN	Semangat dong ka mentor membuat A semangat buat terus belajar	
100.	S	Kenapa?	
101.	ASN	Karena cara beliau mendidik itu apa yah kaya beda lah mentor agak keras dibandingkan mentor yang lain. Sekeras kerasnya beliau, beliau baik, ngajarin A detail dan terus cepat tenggap	
102.	S	Bagaimana keadaan magang A nih?	
103.	ASN	Ee bagus enak pegawainya juga ramah dan suka bercanda.	
104.	S	Fasilitas magang gimana A?	
105.	ASN	Ee enak kok ac enak tempat duduknya enak cemilan banyak.	
106.	S	Ok apakah selama A magang A dapar upah atau dapat gaji gitu?	

107.	ASN	Sebenarnya penyebutanya uang makan.	
108.	S	Apakah A itu nyaman dengan lingkungan magang A?	
109.	ASN	Nyaman selama 6 bulan A magang nyaman aja.	
110.	S	Apa dampak dari lingkungan itu terhadap diri A sendiri?	
111.	ASN	Kalo dampak lingkungan magang em apalagi dari mentor itu membuat A lebih disiplin terus ada beberapa pegawai disiplin jadi kalo dah jam istirahat ya istirahat kalo udah jam istirahat selesai harus udah harus selesai juga istirahatnya yang kaya gitu membuat diri A lebih disiplin.	Ekstrinsik K 111 – K 113
112.	S	Ok menurut A nih kira kira dari dorongan tadi itu dorongan diri sendiri atau dari luar kira kira yang lebih mendorong A untuk termotivasi untuk magang ini apa A?	
113.	ASN	Sebenarnya magang ini kan program sekolah jadi yang mendorong A itu sekolah tapi setelah dirasakan magang pasti ada hal hal yang rasa ingin lebih gitu dari diri sendiri itu ada juga.	
114.	S	Ok semua pertanyaan sudah kaka tanya kan. Makasih A sudah mau berkontribusi dalam wawancara pada hari ini, kaka udah makasih atau kontribusinya dan kaka mau bilang mau minta maaf kalo ada kesalahan atau ketidak pahaman pada hari ini. Kaka tutup wassalamualaikum	Penutup K 114 – K 115
115.	ASN	Waalaikumsalam ka	

Kalimat ke	Resp	Pertanyaan	Kode
------------	------	------------	------

1.	S	Assalammyalaikum wr. Wb	Pembukaan
2.	ASP	Waalaikumsalam wr.wb	
3.	S	Apaka kabar hari ini S?	
4.	ASP	Baik alhamdulillah	
5.	S	Hari ini puasa?	
6.	ASP	Puasa	
7.	S	Ok makasih S sudah mau berkontribusi pada wawancara hari ini. Kita mulai aja yah S yah	
8.	ASP	Iya	
9.	S	Apakah S memiliki tujuan selama magang?	N – Ach K 9 – K 52
10.	ASP	Iya punya	
11.	S	Apa tuh tujuannya S?	
12.	ASP	Tujuannya tuh meekspor keseluruhan dari magang itu sendiri jadi kaya ingin tau lingkungannya, bagaimana cara kenerja karyawanya yang ada di sana, terus bagaimana kita bisa berbaur dan mengambil ilmu dari yang diajarkan oleh mentor yang ada di sana	
13.	S	Apa yang ingin S capai selama magang?	
14.	ASP	Eeem yang pastinya yang ingin dicapai belajar dari pengalaman pengalaman dan juga ilmu yang diberikan emang tidak diajarkan atau tidak diberikan dilingkungan sekolah maupun ditempat lain, yang istilahnya cuman ada ditempat magang secara garis besarnya terjun ke lapangan langsung.	
15.	S	Ok dari tujuannya yang tadi membuat S tertantang?	
16.	ASP	Iya	

17.	S	Kenapa tuh?	
18.	ASP	Karena eeem tempat magang itu tempat yang baru lingkungannya baru begitu pula dengan hal hal yang diajarkan mereka pun baru untuk saya pribadi gitu	
19.	S	Ok apakah S memiliki perencanaan kerja selama magang?	
20.	ASP	Eeem punya	
21.	S	Contohnya apa itu S?	
22.	ASP	Mungkin lebih ke evaluasi diri terlebih dulu kaya kenerja kita hari ini seperti ini, apa yang akan dikoreksi oleh mentor dan yang dirasa kurang maksimal itu di evaluasi dan keesokan harinya tuh kerja kita tuh ga kaya kemaren, lebih kaya eeem lebih baik lagi lebih menguasai lagi dibidang itu lagi	
23.	S	Apakah perencanaan kerja tadi bisa membantu S memprioritas pekerjaan yang akan S lakukan?	
24.	ASP	ya bisa	
25.	S	Ok berarti berpengaruh dong dengan adanya perencanaan kerja tadi tuh	
26.	ASP	Iya kan sangat membantu malahan	
27.	S	Apakah perencanaan kerja S itu selalu berhasil?	
28.	ASP	Kadang banyak faktor sih tapi kebanyakan berhasil tapi ada juga yang kadang istilahnya kurang berhasil	
29.	S	Apakah dengan adanya perencanaan kerjaan ini menjadi sebuah dorongan terus belajar dan belajar?	
30.	ASP	Iya, dengan adanya perencanaan tadi membuat S	

		lebih termotivasi untuk lebih berkembang	
31.	S	Ok apa tantangan yang S alami selama magang?	
32.	ASP	Eem tantanganya dari eem untuk segi komunikasi karena komunikasi pun istilahnya ulun kurang disana terus lagi istilahnya pengalaman dan juga pola pikir beda juga dengan orang sana jadi latar belakang dan sebagainya itu menjadi tantangan sih untuk memahami apa sih yang diinginkan karyawan, apa yang mereka harapkan dri kita gitu	
33.	S	Ok bagaimana cara S mengatasi tantangan tersebut?	
34.	ASP	Mencari tau yang mereka ingin terlebih dahulu terus S mikir apa yang harus S lakukan terus S evaluasi kalo S ngelakuin kesalahan secara pribadi	
35.	S	pa yang dapat S pelajari dari tantanan tersebut?	
36.	ASP	Eem pembelajaran yang dapat saya ambil dari tantangan tadi saya lebih bisa untuk membaaur dengan mereka dengan komunikasi lebih baik, interaksi lebih baik ternyata pola pikir setiap individu beda beda dan belajar meimbangnya	
37.	S	Ok tadikan S ada sharing tentang S itu belum pernah menggunakan mesin print yang di AP apakah awalnya menjadi tantangan?	
38.	ASP	Iya karena eem awal diajarkanpun ditempat magang bukan disekolahan, sebenarnya disekolah ada mesin print dan fotocopy diajarkan namun sekali ja itupun di kelas 10 jadi dikelas 12 itu ga terpakai lagi	

39.	S	Bagaimana cara S bisa mengaplikasikan mesin print yang di AP?	
40.	ASP	Karena di tempat magang itu komponen kerjaan sehari hari jadi setelah diajarkan sekali saja oleh mentor udah langsung ingat	
41.	S	Ok berarti yang awalnya ga bisa terus diajari mentor terus terjadi setiap hari menjadi kebiasaan menjadi ingatan	
42.	ASP	Iya kak betul sekali	
43.	S	Berarti tantangan tersebut bukan lah hal yang buruk ya S yah	
44.	ASP	Iya ga kak malah jadi dorongan buat S terus belajar dan belajar, dengan tidak bisaan S tadi S harus bisa	
45.	S	Masalah persuratan apakah disekolah pernah diajarkan S?	
46.	ASP	Kaya arsip menerima surat, untuk menerima suratnya sama cuman kalo metode arsipnya beda karena arsip disekolahan itu kita harus benar benar menyusun dari sistem tanggal bulan tahun atau nomor kalaunya di Angkasa Pura itu tergantung dari dia itu sudah terangkap dalam 1 berkas terkadang berbeda beda tahun jadi kita tinggal masukanya tuh dalam komputer diarsip kita susun balik ke dalam box lalu kita susun ke ruangan buat diarsip udah selesai kalau disekolahan itu kita mengurutkan dari tanggal bulan dan tahunnya jadi beda istilahnya dilajarkan disekolahpun tidak sesuai dengan yang dilapangan	

47.	S	Berarti itu ilmu baru dong	
48.	ASP	Iya karena ada pembaruan dari ilmu dari yang didapatkan selama magang, dan surat keluarpun beda kalau di sekolah mungkin awalnya aja yang sama kalonya di Angkasa Pura itu ada tambahan lagi berupa aplikasi yang memang dikelola langsung Injurny untuk Angkasa Pura jadi sistemnya tuh surat masuk dan keluar itu harus diinput ke dalam aplikasi tersebut terlebih dahulu baru nanti kita bisa mengarsipkannya ataupun mengirimkannya	
49.	S	Apakah dengan ada perbedaan tadi antara di sekolah dan di Angka Pura kamu tertantang?	
50.	ASP	Iya	
51.	S	Kenapa?	
52.	ASP	Karena ketidak sesuaian dari sekolah dengan tempat magang pastinya ada ilmu baru yang diterapkan disetiap harinya di tempat magang jadi kita bisa lebih eee pemikiran lebih terbuka lagi ternyata di sekolahan itu hanya beberapa persin ja yang digunakan di dunia kerja. Yang di Angka Pura sama juga hanya sekian persin saja yang akan saya terima untuk di dunia kerja, karena oada dasarnya setiap perusahaan punya peraturan sendiri punya caranya masing masing untuk mengelola dokumennya dan menajamennya sendiri jadi pastinya S ditempat lain pun akan ada pembelajaran yang akan S ambil yang S terima	
53.	S	Ok apakah S pernah jadi ketua dalam suatu proyek?	N – Power K 53 – K

			76
55.	ASP	Tidak pernah	
57.	S	Atau ngasih instruksi atau ngajari sesuatu hal ke orang?	
58.	ASP	Pernah	
59.	S	Ke siapa? Ke rekan magang?	
60.	ASP	Iya rekan magang yang membutuhkan S untuk memberitahukanya	
61.	S	Ok kalo dikatakan ketua ga pernah yah tapi S pernah menyuruh atau melajar sesuatu ke seseorang lah ya kan?	
62.	ASP	Iya	
63.	S	Contohnya apa tuh S?	
64.	ASP	S pernah ngajarin dan ngarahin rekan magang, karena S 1 divisi dengan teman S jadi kami berdua di divisi S, jadi S di sanakan ada 3 tempat yang harus dikerjakan setiap hari itu resepsionis, ruang TU dan di gedung arsip. Misalnya, S di TU teman S di gedung arsip dan ternyata di kesulitan untuk bisa mengangkat barang kaya box box gitu yang isinya dokumen ataupun komputernya tidak nyala atau sebagainya dia aja minta tolong S untuk ke san membantu dan mengajarkan caranya, kalo komputernya rusak S akan bilang apa yang harus dilakukan misalnya dia ga ngerti juga instruksi yang S berikan lewat WA S akan ke sana untuk membantu dan ngasih tau caranya	
65.	S	Ok dari instruksi yang S kasih tadi ke rekan magang apakah S bertanggung jawab dengan instruksi yang pernah S berikan	

66.	ASP	Iya S bertanggung jawab , karena setelah hal terjadipun S akan konfir ke mentor ini komputer tadi bermasalah contohnya	
67.	S	Apakah S pernah diakui atau dikasi pengakuan dari tempat magang selama S magang?	
68.	ASP	Ada	
69.	S	Contohnya gimana tuh S?	
70.	ASP	Contohnya dari S atau rekan magang S tidak berada ditempat di ruang TU S ataupun rekan magang S akan dicari, S dimana yah deh atau J dimana yah deh gitu kak. Ataupun dari segi nilai diberikan selama magang kepada sekolahan kami dan hasilnya cukup baik entah itu S atau rekan magang S	
71.	S	Bagaiman memastikan kontribusi S selama magang dapat diakui dan diterima lingkungan?	
72.	ASP	Eem lewat aprisiasi	
73.	S	Apa tuh contohnya tuh?	
74.	ASP	Nilai yang diberikan terus eem kehadiran S yang dibutuhkan pegawai disana, kalonya S ga ada S akan dicariin, kalo kami ga ada agak timpang ka karena kami diamanah pekerjaan penting ka. Kalo S ga ada mentor tuh bilang aduh deh mba butuh kalian gitu untuk handle ini lah itu lah	
75.	S	Ok ok apakah S bangga atas pengakuan dari lingkungan sekitar S?	
76.	ASP	Iya tapi itu menjadi eem motivasi kembali untuk lebih baik lagi dalam menyelesaikan sesuatu	
77.	S	Bagaiman cara S menjalin interaksi dengan rekan magang S?	N – affiliation

			K 77 – K 92
78.	ASP	Kalo beinstraksi cukup berkomunikasi dan juga bercanda canda diwaktu luang dan lebih berbaur	
79.	S	Ok ok apakah S itu termasuk anak yang gampang bergaul gitu?	
80.	ASP	Em kalo dirasa sebenarnya ga cuman berusaha semaksimal mungkin berusaha mengimbangi lingkungan yang ada sekitar.	
81.	S	Ok bagaimana S menjalin instraksi dengan mentor S?	
82.	ASP	Cukup baik namun terkadang ada situasi rasanya kurang menjalin komunikasi jadi ada sesuatu yang mungkin tidak terlalu diharapkan dari mentor atau dari S sendiri	
83.	S	Ok bagaimana S mempertahankan hubungan S dengan mentor maupun dengan rekan kerja atau magang?	
84.	ASP	Dengan cara komunikasi diri terlebih dahulu terus berusaha mengambil pandangan dari mentor atau orang yang disekitar dan S atau lainnya	
85.	S	Apakah S merasa nyaman menyampaikan pertanyaan ataupun ide selama magang?	
86.	ASP	Iya cukup nyaman	
87.	S	Apakah S merasa dihargai kontribusi S selama magang?	
88.	ASP	Iya	
89.	S	Ok bagaimana cara S mengatasi perbedaan pendapat dengan rekan magang atau kerja	
90.	ASP	Dengan cara eeem S bertanya terlebih dahulu	

		atau dia ada punya pandangan yang lain maka kita berdiskusi terlebih dahulu lalu mencari jalan keluarnya yang terbaik	
91.	S	Contohnya gimana tuh S?	
92.	ASP	Pernah J yaaa dia salah perkerjaaan persurat karena surat itu banyak macamnya yah, J sering bingung alur suratnya kemana kaya gitu kak, misalnya kami sama sama ga tau baru kami tanyakan ke mentor kami kak	
93.	S	Apakah S memiliki rasa ingin tau selama magang?	Intrinsik K 93 – K 113
94.	ASP	Iya	
95.	S	Eeee S itu memiliki rasa ingin seperti kaya rutinitas kerjanya gimana, jobdesnya gimana.	
96.	ASP	Eeee S itu memiliki rasa ingin tau seperti kaya rutinitas kerjanya gimana kerjanya, jobdesnya gimana.	
97.	S	Ok apakah S pernah bertanya tentang sesuatu hal dari inisiatif S sendiri?	
98.	ASP	Iya pernah	
99	S	Contohnya seperti apa S?	
100	ASP	S pernah nanya dengan inisiatif S sendiri seperti misalnya ga ada pekerjaan yang dikerjakan nanya ke mentor kaya eeem mba ada ga perkerjaan yang bisa S bantu.	
100.	S	Ok apakah S memiliki rasa ingin berkembang selama magang?	
101.	ASP	Iya, S pengen berkembang karena ditempat magang Ulun bisa mengukur dan mencari tau	

		tingkat kemampuan Ulun untuk bekerja dalam perusahaan secara nyata dalam lingkup perusahaan. bukan seperti sekolah yang dalam lingkup pendidikan. Jadi di perusahaan Ulun bisa secara langsung mengembangkan kemampuan Ulun yang memang dibutuhkan dalam standar perusahaan bukan dari materi pendidikan yang diajarkan di sekolahan.	
102.	S	Ok dorongan S untuk berkembang selama magang?	
103.	ASP	Dorongan dari motivasi dan tujuan.	
104.	S	Ok apa dampak dari dorongan tersebut ?	
105.	ASP	Yang pasti S lebih bisa melihat, mengetahui lebih jauh lagi lebih dalam lagi tentang dunia kerja tentang caranya kerjanya perusahaan besar	
106.	S	Kalo sebelum dan setelah magang itu ada perbedaan ga sih?	
107.	ASP	Ada	
108.	S	Apa S?	
109.	ASP	Pertama dari pola pikir kedua komunikasi ketiga dari pendidikan yang ga sempat di sekolah dapat di tempat magang dan pengalaman	
110.	S	Magang ini sesuai ekspektasi S ga?	
111.	ASP	Lebih dari ekspektasi dari yang dibayangkan	
112.	S	Dulu ekspektasi gimana S?	
113.	ASP	Ekspektasi dulu mungkin karena dunia baru tempat baru orang orang baru kaya takut berbaur aja ternyata bisa	
114.	S	Ok apakah mentor magang S membantu S selama magang?	Ekstrinsik K – 114 –

			K 135
115.	ASP	Membantu	
116.	S	Apa yang pernah mentor S lakukan?	
117.	ASP	Cukup banyak dalam memberikan ilmu dan membantu menerapkan ilmu yang beliau kasih	
118.	S	Apa dorongan yang S terima dari mentor selama magang?	
119.	ASP	Dorongan yang S terima dari mentor S harus berkerja cepat harus kerja tepat waktu istilahnya kalo misalnya disana tu harus cepat tanggap dibilangin gimana cara gini cara gitu caranya.	
120.	S	Ok apakah dengan adanya dorongan dari mentor S membuat S selamat magang?	
121.	ASP	Iya kak	
122.	S	Bagaimana lingkungan magang S?	
123.	ASP	Lingkungan magang S baik segi orang orang di sana mereka memotivasi S buat terus berkembang. Orang orangnya hamble. Mereka sering menyapa bercanda ngasih semangat	
124.	S	Ok apakah S nyaman dengan lingkungan magang S?	
125.	ASP	Nyaman	
126.	S	Nyaman kira kira ratinya berapa?	
127.	ASP	Boleh pake koma ga?	
128.	S	Boleh boleh S	
129.	ASP	9,5 sangat nyaman sih ka	
130.	S	Wow hampir sempurna yahhhh	
131.	ASP	Ok apa dampak dari lingkungan magang terhadap diri S	
132.	S	Ok apa dampak dari lingkungan magang	

		terhadap diri S?	
133.	ASP	Yang pastinya membuat S lebih tanggap lebih cepat mudah bergaul	
134.	S	Ok berarti banyak yang dipelajari selama magang?	
135.	ASP	Iya	
136.	S	Ok makasih S sudah berkontribusi dalam wawancara kaka hari ini, selamat menunaikan ibadah puasa. Semoga nanti ujiannya dilancarkan ya S	Penutup K 136 – K 139
137.	ASP	Aamiin sama sama kak	
138.	S	Kaka tutup wassalammualaikum wr. Wb	
139	ASP	Waalaikumsalam kaa	

Kalimat ke	Resp	Pertanyaan	Kode
1.	S	Assalammualaikum Wr. Wb	Pembukaan K 1 – K-6
2.	SH	Waalaikum salam kaka	
3.	S	Gimana kabarnya ?	
4.	SH	Alhamdulillah baik	
5.	S	Terima kasih sudah berkenan dalam wawancara hari ini, apakah bisa kita mulai?	
6.	SH	Boleh ka	
7.	S	Apakah Anda memiliki tujuan selama magang?	Need for Achievement K 7 – K- 24
8.	SH	ada, saya punya tujuan untuk memenuhi persyaratan dari sekolah dan untuk mendapatkan ilmu ilmu yang belum saya ketahui	
9.	S	Apa yang ingin Anda capai selama magang ?	

10.	SH	yang saya ingin capai adalah mendapatkan nilai yang baik dari tempat magang saya	
11.	S	Apakah dengan adanya tujuan magang membuat Anda tertantang?	
12.	SH	ya ada tantangannya karena saya menemui orang-orang baru pada lingkungan magang saya dan akan mempelajari pekerjaan yang baru	
13.	S	Apakah Anda memiliki perencanaan kerja selama magang?	
14.	SH	ya, saya mempunyai perencanaan kerja seperti mengarsip, menjaga cashier, membuat voucher biru, clearing piutang, dan menulis kupon bbm	
15.	S	Apakah perencanaan pekerjaan membuat Anda bisa memprioritaskan pekerjaan yang akan Anda lakukan?	
16.	SH	ya, dengan adanya perencanaan kerja tadi sudah jadi tanggung jawab untuk memprioritaskan pekerjaan selama magang biar jangan keteteran	
17.	S	Apakah perencanaan pekerjaan yang Anda tetapkan selalu berhasil ?	
18.	SH	ya, dengan adanya perencanaan kerja tadi membuat diri saya berhasil karena ada beberapa pekerjaan yang pasti nya di lakukan setiap hari sehingga saya menjadi mahir dalam pekerjaan tersebut	
19.	S	Apa tantangan yang Anda alami selama magang ?	
20.	SH	tatangan yang saya alami itu merupakan kesulitan saya untuk memahami sistem pada	

		Account receivable untuk melakukan clearing piutang sangat lah rumit	
21.	S	Bagaimana cara Anda mengatasi tantangan tersebut ?	
22	SH	cara saya mengatasi tantangan tersebut dengan mempelajari nya setiap saya diminta bantuan oleh pembimbing saya dan selalu bertanya kalo ada yang tidak dipahami biar jangan salah mengerjakannya, pokoknya nanya terus sampai bisa	
23.	S	Apa yang dapat Anda pelajari dari menghadapi tantangan tersebut?	
24.	SH	Yang sayaambil pembelajaran dari ketidak bisaan saya tadi saya mendapatkan ilmu baru cara mengoprasikan sistem laporan piutang dan melatih mental saat pembelajaran berlangsung pokoknya banyak lah kak	
25.	S	Apakah Anda pernah menjadi ketua di suatu projek?	Need for Power K 25 – K- 36
26.	SH	ya, saya pernah mengarahkan di tempat magang karen ada ada anak magang baru dan saya membantu untuk mejelaskan bagai mana menyelesaikan pekerjaan yang di berikan.	
27.	S	Apakah Anda bertanggung jawab sebagai pemimpin suatu projek?	
28.	SH	ya, jika pekerjaan yang di kerjakan oleh anak magang baru akan di cek oleh karyawan maka saya yang akan di panggil terlebih dahulu dan saya di minta untuk mejelaskan kesalahan nya	

		di mana dan di perbaiki makanya saya teliti ngajari anak baru karena jangan ngulang lagi pada akhirnya akan kembali ke saya juga	
29.	S	Apakah Anda pernah menunjukan inisiatif untuk mengarahkan suatu kelompok?	
30.	SH	ya, saya berinisiatif seperti membagikan tugas apa saja yang akan di kerjakan ke anak magang yang lain kalau kita mendapatkan pekerjaan yang banyak	
31.	S	Apakah selama Anda magang, Anda ada pengakuan oleh lingkungan magang Anda?	
32.	SH	ya, apabila saya tidak ada di meja saya akan di cari dan adanya saya pekerjaan yang memakan waktu lebih ringan jika saya yang mengerjakannya dan itu juga yang dikatakan teman magang saya.	
33.	S	Bagaimana Anda memastikan kontribusi Anda selama magang dapat diterima dan diakui oleh atasan dan rekan magang Anda?	
34.	SH	selama saya magang dan menyelesaikan tugas yang di berikan saya mendapat feedback yang baik kaya waaah makasih yahhhh gitu kak karena saya membantu pekerjaan yang tidak dapat ter handle mereka	
35.	S	Apakah Anda bangga atas Anda pengakuan dari sekitar Anda selama magang?	
36.	SH	Ya bangga ka atas pengakuan mereka, terlebih lagi ternyata saya bisa melakukan pekerjaan yang di luar dari ilmu sekolah berikan kepada saya	

37.	S	Bagaimana Anda menjalin berinteraksi dengan rekan magang Anda?	Need for Affiliation K 37 – K- 48
38.	SH	Kalo berinteraksi ke teman magang selalu menyapa dan mengerjakan tugas bersama sama jika ada kesusahan dalam pekerjaan maka menyelesaikan bersama juga bersama sama ka	
39.	S	Bagaimana Anda menjalin berinteraksi dengan Mentor Anda?	
40.	SH	Kalo berinteraksi ke selalu menyapa setiap pagi seperti pagi mas pagi mba, dan setiap mau pulang mengucapkan pulang dulu ya mba mas	
41.	S	Bagaimana Anda mempertahankan hubungan dengan mentor atau rekan magang Anda?	
42.	SH	Kalo saya mempertahankan dengan cara tidak melakukan kesalahan yang fatal, dan bersopan santu terhadap orang sekitar gitu sih kak kurang lebihnya	
43.	S	Apakah Anda merasa nyaman menyampaikan ide atau pertanyaan?	
44.	SH	Ya nyaman terlebih lagi ketika saya bertanya, karena dijawab dengan sopan dan di jelaskan dengan rinci sehingga saya dapat memahaminya	
45.	S	Apakah Anda merasa dihargai kontribusi Anda selama magang?	
46.	SH	ya, setelah selesai mengerjakan apa yang sudah di tugas kan saya mendapatkan ucapan terimakasih	
47.	S	Bagaimana Anda menangani perbedaan	

		pendapat dengan rekan kerja?	
48.	SH	Kalo ada perbedaan pendapat biasanya mencari solusinya dengan cara mencari jalan tengah atau bisa saja saya mengikuti pendapat yang lain	
49.	S	Apakah Anda memiliki rasa ingin tau selama magang?	Intrinsik K 49 – K 72
50.	SH	Ya saya memiliki rasa ingin tau tentang mempelajari lebih dalam untuk ilmu baru seperti bagaimana keuangan di sini kak	
51.	S	Apakah Anda pernah bertanya tentang sesuatu hal dengan inisiatif diri Anda sendiri?	
52.	SH	Dari rasa ingin tahu	
53.	S	Apa dampak rasa ingin tahu itu terhadap diri Anda sendiri?	
55.	SH	dampak nya dari rasa ingin tahu itu ya saya mendapatkan pemahaman lebih apa pekerjaan atau tugas yang lagi saya kerjakan	
57.	S	Apakah Anda memiliki keinginan untuk berkembang selama magang?	
58	SH	Ya saya memiliki keinginan kerkembang, karena untuk menata lebih baik untuk karir saya kedepan nya	
59.	S	Apa dorongan Anda untuk berkembang selama magang?	
60.	SH	Dorongannya itu untuk mendapatkan ilmu baru dan memang itu adalah tugas yang harus di jalani oleh program sekolah	
61.	S	Apa dampak dari dorongan tersebut?	
62.	SH	saya mendapatkan pengalaman seperti bertemu	

		orang orang baru, memahami sistem sistem pada kantor	
63.	S	Apakah mentor magang Anda membantu Anda selama magang?	Ekstrinsik K 63 – K 72
64.	SH	Ya mentor membantu saya, kalau saya kesusahan dalam penjelasan mengenai tugas yang akan saya kerjakan maka penjelasan tersebut akan di ulangi sampai saya memahaminya	
65.	S	Apakah dengan adanya dorongan dari mentor membuat Anda semangat selama magang?	
66.	SH	saya di berikan dorongan dengan motivasi untuk bisa berkembang dan mendapatkan ilmu baru jika saya sudah selesai magang dan saya lebih semangat untuk mejalan kan magang dengan tugas yang telah di berikan	
67.	S	Bagaimana keadaan lingkungan magang Anda?	
68.	SH	lingkungan nya bersih, nyaman dan kekeluargaan nya juga terasa baik banget orang orang disana	
69.	S	Apakah Anda nyaman dengan lingkungan magang Anda?	
70.	SH	Ya nyaman lah, karena semua orang di sana senang karena ada nya anak magang dapat membatu sebagian pekerjaan yang tidak dapat ter handle	
71.	S	Apa dampak dari lingkungan magang Anda terhadap diri Anda sendiri?	
72.	SH	saya menjadi nyaman untuk mejalan kan tugas magang saya dengan lingkungan yang aman	

		damai dan tentram membuat saya leluasa kalau mau berkembang	
73.	S	Semua pertanyaan untuk wawancara hari ini sudah kaka tanyakan makasih sudah berkenan pada wawancara kaka, minta maaf kalo ada kekurangan pada hari ini kaka wassalamualaikum wr.wb	Penutup
74.	SH	Iya ka waalaikumsalam wr.wb	

Lampiran 10. Kartu Bimbingan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS USHULUDDIN DAN HUMANIORA
PROGRAM STUDI PSIKOLOGI ISLAM**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3266593
Website: www.pi.uin-antasari.ac.id; E-mail: psikologi.islam@uin-antasari.ac.id

KARTU KONSULTASI SKRIPSI

Nama : Siti Sri Yarni
NIM : 210103040150
Judul : Gambaran Motivasi Berprestasi Siswa Magang SMKN
1 Banjarbaru di Airport Administration Division PT
Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsudin
Noor Banjarmasin

Dosen Pembimbing
1. Dra. Hj. Siti Faridah, M.Ag
2. Mintahul Aula Sa'adah,
M.Psi. Psikolog

No.	Tanggal	Topik Bahasan (Diisi Mahasiswa ybs.)	Tanda Tangan
1	21 November 2024	Cover Skrripsi dibuat sesuai bab Perbaikan bagiab bab 1 1. Perbaikan latar belakang yaitu paparkan kondisi ideal, masalah dilapangan dan paparkan kenapa pentingnya penelitian ini dilakukan. Perbaikan bagiab bab 2 1. Perbaikan sub bab tersendiri tentang motivasi belajar dalam islam. 2. Diminta mencari tokoh utama motivasi belajar yang sesuai dengan penelitian ini. Perbaikan bagiab bab 3 1. Lengkapi keterangan subjek.	
2	3 dan 10 Desember 2024	Cover Ukuran margin diminta disesuaikan dengan buku panduan. Perbaikan bagian bab 1 1. Perbaiki kata sesuai dengan bahasa Indonesia yang bakunya. 2. Perbaiki di bagian latar belakang yang tedouble. 3. Perbaiki bagian masalah di lapangan. 4. Sesuaikan kontribusi praktis dengan penelitian. 5. Perbaiki penulisan paragraf yang menyorong ke belakang. 6. Buat paragraf baru hasil, perbedaan dan persamaan para penelitian terdahulu.	

an

		Perbaikan bagian bab 2 1. Footnote mulai 1 lagi 2. Berikan kesimpulan di bagian akhir definisi motivasi belajar. 3. Definikan sub bab bagian faktor yang mempengaruhi motivasi belajar. 4. Perbaiki bagian motivasi belajar dalam islam menjadi motivasi belajar perspektik islam. 5. Perbaiki tafsiran yang masukan yang bagian yang sesuai dengan penelitian pada bagian motivasi belajar perspektik islam. Perbaikan bagian bab 3 1. Perbaiki penulisan yang double pada bagian data primer. 2. Sesuaikan isi wawancara dengan rumusan masalah Diminta memperbaiki daftar pustaka disesuaikan dengan ukuran 1 spasi.	
3	17 Desember 2024	Perbaikan bagian bab 1 1. Perbaiki latar belakang bagian masalah di lapangan itu bisa positif maupun negatif. 2. Perbaiki bagian latar belakang ditambahkan kondisi ideal lagi setelah masalah di lapangan. 3. Perbaiki penulisan paragraf yang menyorong ke belakang. 4. Perbaiki bagian penelitian terdahulu untuk lebih umum saja. 5. Sesuaikan footnote dengan isinya. Perbaikan bagian bab 2 1. Cetak miring istilah asing. 2. Cetak miring arti ayat al-qur'an. Perbaikan bagian bab 3 1. Perbaiki kata yang typo. 2. Tambahkan responden menjadi informan utama dan informan tambahan. 3. Tambahkan dokumentasi di bagian sumber data. 4. Perbaiki penulisa footnote sesuai dengan buku panduan. Diminta memperbaiki penulisan daftar pustaka menjadi huruf kapital semua . Diminta ngasih spasi antara paragraf daftar pustaka.	
4	8 Januari 2024	Perbaikan bagian bab 1 1. Perbaiki kata yang typo. 2. Ganti kata observasi awal menjadi	

		Perbaiki bagian bab 2 1. Perbaiki keterangan keterangan yang tedable pada bagian konstribusi praktis. 2. Perbaiki kata yang typo. 3. Kasih allinia paragraf pada persamaan penelitian terdahulu. 4. Perbaiki kata definisi operasional menjadi definisi istilah. 5. Perbaiki jarak antar paragraf pada antar ayat al quran. Perbaikan bagian bab 3 1. Hapus 1 kalimat terakhir pada jenis penelitian. 2. Perbaiki jarak paragraf. 3. Perbaiki footnote.	
5	13 Februari 2025	Perbaikan bagian bab 1 1. Perbaiki footnote. 2. Diminta menukarkan paragraf studi terdahulu dengan tafsirannya. 3. Perbaiki kata yang typo. 4. Ganti kata motivasi belajar dengan motivasi berprestasi. Perbaikan bagian bab 2 1. Perbaiki kata islam dengan kata Islam I nya harus kapital. 2. Hapus 1 surah pada motivasi belajar perspektik Islam. Perbaikan bagian bab 3 1. Diminta memperbaiki kata yang typo. 2. Diminta menambahkan reduksi data, penyajian data, penarikan keabsahan dan teknik keabsahan data.	<i>Mal</i>
6	11 April 2025	Berbincang dan belajar masalah bab 4.	<i>Mal</i>
7	16 April 2025	Perbaikan bagian bab 4 1. Sub bab 1 spasi. 2. Penomoran tabel. 3. Diminta membuat alur penelitian. 4. Penulisan di dalam tabel jangan ditulis tebal dan 1 spasi. 5. Kutipan wawancara 1 spasi. 6. Penulisan subjek wawancara harus inisial lengkap. 7. Bagian hasil hanya berisi kutipan wawancara tanpa pandangan penulis.	<i>Mal</i>
8	24 April 2025	Perbaikan bagian bab 4 1. Sub b ada angka 1 sampai seterusnya menjorong kedalam. 2. Penomoran tabel pada alur penelitian. 3. Penulisan di dalam tabel 1 spasi	<i>Mal</i>

		menerangkan nama subjek.	
9	6 Mei 2025	Perbaikan bagian bab 4 1. Perbaikan kata kata yang typo. 2. Tambahkan penelitian penelitian orang lain yang sejalan dengan tema skripsi pada pembahasan. 3. Penambahan tabel rangkuman.	
10	14 Mei 2025	Perbaikan bagian bab 4 1. Perbaikan penulisan sub bab. 2. Perbaikan kata kata yang typo.	
11	3 Juni 2025	Perbaikan bagian bab 4 1. Perbaikan penulisan sub bab. 2. Kutipan wawancara cetak miring. 3. Tambahkan footnote pada kutipan wawancara informan. 4. Bahasa asing cetak miring. Perbaikan bagian bab 5 1. Kesimpulan hanya ada 2 poin. 2. Kesimpulan sesuai dengan rumusan masalah.	
12	5 Juni 2025	Perbaikan bagian bab 4 1. Perbaikan penulisan sub bab. 2. Perbaikan kata kata yang typo. Perbaikan bagian bab 5 1. Kesimpulan hanya ada 2 poin . 2. Kesimpulan sesuai dengan rumusan masalah. 3. Kesimpulan jangan terlalu panjang.	

Banjarmasin, 20 November 2024
Ketua Prodi Psikologi Islam



Dra. Mulyani, M.Ag



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS USHULUDDIN DAN HUMANIORA
PROGRAM STUDI PSIKOLOGI ISLAM

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3266593
Website: www.pi.uin-antasari.ac.id, E-mail: psikologi.islam@uin-antasari.ac.id

KARTU KONSULTASI SKRIPSI

Nama : Siti Sri Yarni Dosen Pembimbing
NIM : 210103040150 1. Dra. Hj. Siti Faridah, M.Ag
Judul : Gambaran Motivasi Berprestasi Siswa Magang SMKN 1 Banjarbaru di Airport Administration Division PT 2. Mintahul Aula Sa'adah,
Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsudin M.Psi. Psikolog
Noor Banjarmasin

No.	Tanggal	Topik Bahasan (Disisi Mahasiswa ybs.)	Tanda Tangan
1	17 November 2024	Bab 1 sampai bab 3	
2	20 November 2024	Bab 1 sampai bab 3	
3	16 Desember 2024	Bab 1 sampai bab 3	
4	9 Januari 2025	Bab 1 sampai bab 3	
5	12 Februari 2025	Bab 1 sampai bab 3	
6	10 April 2025	Bab 4	
7	5 Mei 2025	Bab 4	
8	12 Mei 2025	Bab 4	
9	19 Mei 2025	Bab 4	
10	21 Mei 2025	Bab 4 sampai bab 5	
11	5 Juni 2025	Bab 4 sampai bab 5	
12	12 Juni 2025	Bab 4 sampai bab 5	

Banjarmasin, 20 November 2024
Ketua Prodi Psikologi Islam

Dra. Mulyani, M.Ag

Lampiran 11. Dokumentasi



Lampiran 12. Jurnal

Character : Jurnal Penelitian Psikologi | Tahun, Vol. xx, No.xx | (hlm-hlm)
doi: xxxx
p-ISSN: 2252-6129 ; e-ISSN: -

Gambaran Motivasi Berprestasi Siswa Magang SMKN 1 Banjarbaru di Aiport Administration Division PT Angkasa Pura Bandar Udara Syamsudin Noor Banjarmasin

Overview of the Achievement Motivation of Internship Students at SMKN 1 Banjarbaru in the Airport Administration Division of PT Angkasa Pura Syamsudin Noor Banjarmasin Airport

Siti Sri Yarni

Program Studi Psikologi Islam, Fakultas Ushuluddin dan Humaniora, Universitas
Islam Negeri Antasari Banjarmasin
Email: sitisriyarni18@gmail.com

Abstrak

Magang memberikan kesempatan bagi siswa untuk menerapkan pengetahuan teoritis di lingkungan kerja nyata, mengembangkan keterampilan praktis, dan memahami dinamika industri. Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan gambaran motivasi berprestasi siswa magang di *Aiport Administration Division* PT Angkasa Pura Indonesia Bandar Udara Syamsudin Noor Banjarmasin dan mengidentifikasi faktor-faktor yang mempengaruhinya. Metode penelitian yang digunakan adalah kualitatif dengan pendekatan deskriptif. Hasil penelitian menunjukkan siswa magang SMKN 1 Banjarbaru memiliki perpaduan motivasi yang kuat. *Need for Achievement* terbukti dari keinginan berkembang, mengaplikasikan ilmu, dan mengatasi tantangan kreatif. *Need for Power* tercermin dari inisiatif mengambil tanggung jawab, memimpin rekan, serta membimbing peserta magang baru, didukung pengakuan positif. *Need for Affiliation* ditunjukkan melalui upaya menjaga komunikasi dan keharmonisan dengan mentor serta rekan kerja. Motivasi berprestasi mereka secara dinamis dipengaruhi faktor intrinsik (rasa ingin tahu, keinginan berkembang) dan ekstrinsik (bimbingan mentor, lingkungan magang suportif). Interaksi harmonis faktor internal dan eksternal ini berhasil menumbuhkan dan memperkuat motivasi intrinsik berprestasi para peserta. Temuan ini mengimplikasikan pentingnya program magang yang terstruktur dan mendukung untuk meningkatkan motivasi berprestasi siswa.

Kata kunci : Motivasi berprestasi 1; Magang 2; Siswa SMK 3;

Abstract

Internships provide students with opportunities to apply theoretical knowledge in a real-world work environment, develop practical skills, and understand industry dynamics. This research aims to describe the achievement motivation of internship students in the Airport Administration Division of PT Angkasa Pura Indonesia Syamsudin Noor Airport Banjarmasin and identify the factors influencing it. The research method used is qualitative with a descriptive approach. The results show that SMKN 1 Banjarbaru internship students possess a strong blend of motivation.

RIWAYAT HIDUP

1. Nama/NIM : Siti Sri Yarni/210103040150
2. Tempat, Tanggal Lahir : Kambat Selatan, 18 April 2002
3. No. Telp/HP : 085822316058
4. Jenis Kelamin : Perempuan
5. Fakultas : Ushuluddin dan Humaniora
6. Asal Daerah : Desa : Kambat Selatan
Kecamatan : Pandawan
Kota/Kab : Hulu Sungai Tengah
RT. RW. : 003/002
7. Alamat Sekarang : Desa : Komplek Griya Utama Trikora 1
Kecamatan : Landasan Ulin Timur
Kota/Kab : Banjarbaru
RT. RW. :
8. Riwayat Pendidikan :
TK Al-Azhar (2008) Jln. Pahlawan Kambat Selatan
MIN Kambat Selatan (2015) Jln. Pahlawan Kambat Selatan
MTsN Pandawan (2018) Jln. Mesjid Keramat Palajau
MA Al-Hikmah (2021) Tabudarat Hilir
9. Orang Tua
 - a. Ayah
Nama : Aryadi
Pekerjaan : Pensiunan
Pendidikan : D3 Matematika
Usia : 62 tahun
Alamat : Kambat Selatan
 - b. Ibu
Nama : Erena Hariani
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
Pendidikan : SMA
Usia : 50 tahun
Alamat : Kambat Selatan