

**MANAJEMEN LAYANAN TRANSPORTASI SEKOLAH
(STUDI KASUS SD QUR'ANI AL-MUMTAZ GUNUNG RAJA
KABUPATEN TANAH LAUT)**

SKRIPSI

**OLEH
ZAKIA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
TAHUN 2025 H/1447 M**

**MANAJEMEN LAYANAN TRANSPORTASI SEKOLAH
(STUDI KASUS SD QUR'ANI AL-MUMTAZ GUNUNG RAJA
KABUPATEN TANAH LAUT)**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

Oleh

Zakia

NIM. 220101050430

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Zakia
NIM : 220101050430
Tempat/Tanggal Lahir : Tanah Laut, 29 Februari 2004
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, "**MANAJEMEN LAYANAN TRANSPORTASI SEKOLAH (STUDI KASUS SD QUR'ANI AL-MUMTAZ GUNUNG RAJA KABUPATEN TANAH LAUT)**" adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 02 Desember 2025

Yang membuat pernyataan,



Zakia



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIARISME

Nomor: B-597/Un.14/III.1.h/PP.00.9/12/2025

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Zakia
NIM : 220101050430
Program : S-1
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi:

Manajemen Layanan Transportasi Sekolah (Studi Kasus SD Qur'ani Al-Mumtaz Gunung Raja Kabupaten Tanah Laut)

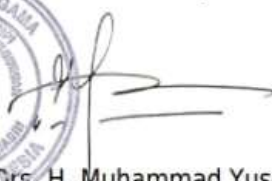
Hasil Uji Plagiasi : 1%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan <https://www.turnitin.com> bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 04 Desember 2025
Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,




Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP 196902211994031001

PERSETUJUAN

Skripsi yang Berjudul : "Manajemen Layanana Transportasi Sekolah
(Studi Kasus SD Qur'ani Al-Mumtaz Gunung
Raja Kabupaten Tanah Laut)"

Ditulis Oleh : Zakia

NIM : 220101050430

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

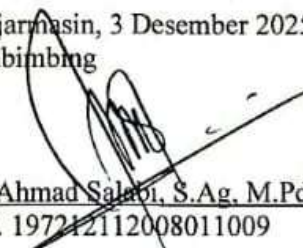
Tahun Akademik : 2022

Tempat/Tanggal Lahir : Tanah Laut, 29 Februari 2004

Alamat : Desa Sungai Jelai 2, RT 07/RW 03, Kecamatan
Tambang Ulang, Kabupaten Tanah Laut

setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujui untuk
dipertahankan di depan sidang Tim penguji skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 3 Desember 2025
Pembimbing


Dr. Ahmad Salabi, S.Ag. M.Pd.
NIP. 197212112008011009

Mengetahui,
Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP. 19690221994031001

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul Manajemen Layanan Transportasi Sekolah (Studi Kasus SD Qur'ani Al-Mumtaz Gunung Raja Kabupaten Tanah Laut).

Zakia NIM 220101050430 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin Pada :

Hari : Jum'at
Tanggal : 19 Desember 2025
Nilai : 83.8



TIM PENGUJI :

No.	Nama	Tanda Tangan
1.	Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.	1.
2.	Dr. H. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.	2.
3.	Nauriatul Muharramah, S.E.I., M.Pd.I.	3.

ABSTRAK

Zakia. NIM. 220101050430, *Manajemen Layanan Transportasi Sekolah (Studi Kasus SD Qur'ani AL-Mumtaz Gunung Raja Kabupaten Tanah Laut)*. Pembimbing Dr. H. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd., pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2025

Kata Kunci : Manajemen, Manajemen Pendidikan Islam, Layanan Transportasi Sekolah.

Layanan transportasi antar-jemput sekolah merupakan bagian dari dukungan manajemen pendidikan dalam menciptakan akses pendidikan yang aman, tertib, dan efisien bagi peserta didik. SD Qur'ani Al-Mumtaz Gunung Raja Kabupaten Tanah Laut merupakan salah satu sekolah swasta yang menerapkan sistem layanan transportasi berbasis kendaraan pribadi dengan jumlah pengguna yang terus meningkat setiap tahunnya, sehingga diperlukan pengelolaan yang terstruktur dan terukur. Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan dan menganalisis pengelolaan layanan transportasi antar-jemput siswa yang meliputi pengelolaan biaya, sumber daya manusia, serta sarana prasarana.

Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan jenis penelitian studi kasus. Teknik pengumpulan data dilakukan melalui observasi, wawancara mendalam, serta dokumentasi. Data yang diperoleh dianalisis melalui tahapan reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan, kemudian diuji keabsahannya melalui teknik triangulasi sumber dan metode.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa pengelolaan layanan transportasi antar-jemput siswa di SD Qur'ani Al-Mumtaz telah menerapkan prinsip-prinsip manajemen pendidikan, meskipun belum sepenuhnya terdokumentasi dalam kebijakan formal. Pertama, pengelolaan biaya dilakukan secara transparan melalui skema pembayaran langsung orang tua kepada pengemudi dengan kontribusi tertentu kepada yayasan, sehingga mendukung keberlanjutan operasional layanan. Kedua, pengelolaan SDM telah berjalan melalui pembagian tugas antara yayasan, kepala sekolah, koordinator driver, dan pengemudi dengan menerapkan fungsi perencanaan, koordinasi, dan pengawasan meskipun belum memiliki struktur formal tertulis. Ketiga, pengelolaan sarana, prasarana, dan keselamatan telah memperhatikan legalitas kendaraan, penetapan rute, serta prosedur keselamatan berkendara yang berdampak pada ketepatan waktu, rasa aman peserta didik, dan pembentukan disiplin siswa. Kesimpulan penelitian menunjukkan bahwa pengelolaan layanan transportasi antar-jemput di SD Qur'ani Al-Mumtaz telah berjalan efektif dan sejalan dengan prinsip manajemen pendidikan Islam seperti efisiensi, amanah, musyawarah, dan tanggung jawab. Namun, penelitian ini juga mengidentifikasi perlunya penguatan berupa penyusunan pedoman operasi formal dan standardisasi keselamatan untuk peningkatan layanan yang lebih sistematis dan berkelanjutan.

ABSTRAK

Zakia. Student ID Number: 220101050430. *Management of School Transportation Services (A Case Study at SD Qur'ani Al-Mumtaz Gunung Raja, Tanah Laut Regency).* Supervisor: Dr. H. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd. Islamic Education Management Study Program, Faculty of Tarbiyah and Teacher Training, UIN Antasari Banjarmasin. 2025.

Keywords : Management, Islamic Education Management, School Transportation Service.

School transportation services play an essential role in supporting educational management, particularly in ensuring safe, orderly, and efficient access to school for students. *SD Qur'ani Al-Mumtaz Gunung Raja*, located in Tanah Laut Regency, is one of the private schools implementing a privately-operated transportation service system with an increasing number of users each year, thus requiring structured and measurable management. This study aims to describe and analyze the management of the school transportation service, including financial management, human resources, and supporting facilities.

This research employs a qualitative approach with a case study design. Data collection techniques include observation, in-depth interviews, and documentation. The collected data were analyzed through stages of data reduction, data display, and conclusion drawing, and their validity was tested using source and method triangulation.

The findings indicate that the management of school transportation services at *SD Qur'ani Al-Mumtaz* has implemented principles of educational management, although not yet fully documented in formal policy. First, financial management is carried out transparently through a direct payment scheme from parents to drivers, with a portion allocated to the school foundation, supporting the sustainability of operational services. Second, human resource management functions effectively through the distribution of responsibilities among the foundation, principal, transportation coordinator, and drivers, applying planning, coordination, and supervision functions despite the absence of a formal written structure. Third, the management of facilities, infrastructure, and safety considers vehicle legality, route designation, and safety procedures, contributing to punctuality, students' sense of security, and the development of discipline.

The study concludes that the implementation of school transportation service management at *SD Qur'ani Al-Mumtaz* is effective and aligned with Islamic educational management principles such as efficiency, trustworthiness, consultation, and responsibility. However, the study also highlights the need for improvements, including the development of formal operational guidelines and standardized safety procedures to ensure more systematic and sustainable service quality.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا
مُحَمَّدٍ، وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah swt. Tuhan seru sekalian alam. Salawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad saw., yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubung dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada :

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd., Dekan Fakultas tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi saya yang berjudul “Manajemen Layanan Transportasi Sekolah (Studi Kasus SD Qur'ani Al-Mumtaz Gunung Raja Kabupaten Tanah Laut)”.
2. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd., Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin,

yang memberikan arahan penulisan skripsi yang sesuai dengan pengembangan pada program studi.

3. Bapak Dr. H. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd., selaku pembimbing skripsi, yang dengan sabar membimbing, memberikan arahan, kritik konstruktif, dan juga motivasi, sehingga penulis mampu menyelesaikan skripsi ini dengan baik. Bimbingan Bapak tidak hanya membantu secara akademik, tetapi juga memberikan penulis semangat untuk rutin konsultasi, membentuk karakter disiplin dan ketelitian penulis.
4. Para dosen, karyawan dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berstudi.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag., selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan staff yang telah memberikan layanan kepada penulis.
6. Bapak H. Muhammad Hamidan, selaku Ketua Yayasan Raudhatul Muhibbin dan Ibu Rif'atusholehah, S.Psi., selaku Kepala Sekolah SD Qur'ani Al-Mumtaz yang sudah memberikan izin penulis untuk melakukan penelitian di sekolah yang Bapak/Ibu Pimpin.
7. Seluruh informan yang bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.
8. Kepada orang tua tercinta, Abah dan Ummi Zakia, Bapak Wahyudin Noor S.E dan Ibu Siti Jamilah ucapan terima kasih yang tak terhingga, yang dengan penuh kasih sayang, cinta dan doa yang tiada henti, serta pengorbanan tanpa batas, selalu menjadi sumber kekuatan bagi penulis. Setiap kata penyemangat,

dukungan moral, dan keteladanan mereka menjadi fondasi yang kokoh bagi penulis untuk tetap semangat dalam menjalani proses ini, terima kasih sudah menjadi orang tua terbaik Zakia.

9. Teman-teman dan semua pihak yang telah membantu, baik secara langsung maupun tidak langsung, dalam pengumpulan data, diskusi, maupun motivasi moral. Kehadiran kalian menjadi warna yang memperkaya pengalaman akademik penulis, menjadikan perjalanan ini lebih bermakna dan penuh kenangan.
10. Teruntuk diri saya sendiri, Zakia, terima kasih atas ketangguhan, dedikasi, perjuangan dan usaha yang telah dicurahkan selama proses pendidikan ini.

Semoga Allah swt. Melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Akhir kata, penulis berharap karya sederhana ini dapat memberikan manfaat, khususnya bagi pengembangan ilmu manajemen pendidikan, layanan transportasi sekolah, dan juga bagi pembaca yang memiliki kepedulian terhadap peningkatan kualitas pendidikan. Semoga penelitian ini menjadi langkah kecil yang bermanfaat dalam perjalanan panjang ilmu dan amal bagi kita semua.

Banjarmasin, 11 Jumadil Akhir 1447 H
2 Desember 2025 M



Penulis

TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1.	ا	:	A	16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B	17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T	18.	ع	:	'
4.	ث	:	Ts	19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J	20.	ف	:	F
6.	ح	:	<u>H</u>	21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh	22.	ك	:	K
8.	د	:	D	23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz	24.	م	:	M
10.	ر	:	R	25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z	26.	و	:	W
12.	س	:	S	27.	هـ	:	H
13.	ش	:	Sy	28.	ء	:	'
14.	ص	:	Sh	29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh				

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
—	A	Fathah
—	I	Kasrah
—	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَالُ) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِّiwân) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الضُّهُورَةُ) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan alldharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut :

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
—ي	Ai	a dan i
—و	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَ	Â	a dengan topi di atas
بِ	Î	i dengan topi di atas
بُ	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf

kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. *Syiddah (Tasydîd)*

Syiddah atau *tasydîd* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan tanda (ـّ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu menggandakan huruf yang diberi *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang diberi tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsyah. Misalnya (الضُّهُورَةُ) tidak ditulis ad dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. *Ta Marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*naʿt*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang

berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) Atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara Sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi‘l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimatkalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحُرُكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-harakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَالِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâlih

يُزِرُّكُمُ اللَّهُ	yu'tsirukum Allâh
الْمُظَاهِرِ الْعَقْلِيَّةِ	al-mazhâhir al-'aqliyyah
حُبُّ الْإِسْطِطْلَاعِ	hub al-istithlâ'
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْيَوَانِ	al-mâddah al-mashnû'ah min al- hayawân
طَرْفُ الْعِيِّ	tharf al-'ayni
الْمُسَاهَاةُ	musâhamah-al
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR	viii
TRANSLITERASI	xi
DAFTAR ISI	xvi
DAFTAR TABEL	xix
DAFTAR GAMBAR	xx
DAFTAR LAMPIRAN	xxi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Konteks Penelitian.....	1
B. Definisi Istilah	14
C. Fokus Penelitian	16
D. Tujuan Penelitian	16
E. Manfaat Penelitian	17
F. Penelitian Terdahulu yang Relevan.....	18
G. Sistematika Penulisan.....	23
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	
A. Kajian Teoritik.....	25
1. Manajemen	25
2. Layanan Transportasi	36
B. Kerangka Pikir.....	50

BAB III METODE PENELITIAN

A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	53
B. Lokasi Penelitian	54
C. Subjek dan Objek Penelitian	55
D. Data, Sumber Data dan Teknik Pengumpulan Data	56
E. Instrumen Penelitian.....	65
F. Teknik Analisis Data	66
G. Teknik Keabsahan Data.....	69

BAB IV PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Hasil Penelitian	
1. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	72
B. Penyajian Data Penelitian.....	81
1. Pengelolaan Biaya Transportasi Sekolah Antar-Jemput Siswa pada SD Qur'ani Al-Mumtaz Gunung Raja Kabupaten Tanah Laut	81
2. Pengelolaan Sumber Daya manusia Transportasi Sekolah Antar-Jemput Siswa pada SD Qur'ani Al-Mumtaz Gunung Raja Kabupaten Tanah Laut	84
3. Pengelolaan Sarana Prasarana dan Keselamatan Transportasi Sekolah Antar-Jemput Siswa pada SD Qur'ani Al-Mumtaz Gunung Raja Kabupaten Tanah Laut	87
C. Pembahasan	91
1. Pengelolaan Biaya Transportasi Sekolah Antar-Jemput Siswa pada SD Qur'ani Al-Mumtaz Gunung Raja Kabupaten Tanah Laut	91
2. Pengelolaan Sumber Daya Manusia Transportasi Sekolah Antar-Jemput Siswa pada SD Qur'ani Al-Mumtaz Gunung Raja Kabupaten Tanah Laut	94

3. Pengelolaan Sarana Prasarana dan Keselamatan Transportasi Sekolah Antar-Jemput Siswa pada SD Qur'ani Al-Mumtaz Gunung Raja Kabupaten Tanah Laut	97
BAB V PENUTUP	
A. Simpulan	104
B. Saran	105
DAFTAR PUSTAKA	106
LAMPIRAN-LAMPIRAN	113
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	134

DAFTAR TABEL

No.	Halaman
3.1 Tabel Pedoman Wawancara	51
3.2 Tabel Data, Sumber Data dan Teknik Pengumpulan Data	64
4.1 Tabel Waktu Pembelajaran	77
4.2 Tabel Rincian Jumlah Pendidik dan Tenaga Pendidik.....	78
4.3 Tabel Rincian Jumlah Siswa Per Kelas.....	79
4.4 Tabel Rincian Sarana dan Prasarana	80

DAFTAR GAMBAR

No.	Halaman
2.1 Gambar Skema Kerangka Pikir.....	52
3.1 Gambar Proses Analisis Data.....	69
4.1 Gambar Struktur Organisasi SD Qur’ani Al-Mumtaz	78

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Halaman
Lampiran I Daftar Terjemahan.....	113
Lampiran II Pedoman Wawancara.....	114
Lampiran III SK Penetapan Dosen Pembimbing.....	116
Lampiran IV Surat Keterangan Seminar Proposal Skripsi	117
Lampiran V Surat Keterangan Perubahan Judul Skripsi	118
Lampiran VI Sertifikat Ujian Komprehensif	119
Lampiran VII Surat Izin Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan.....	120
Lampiran VIII Surat Keterangan Telah Melaksanakan Riset	123
Lampiran IX Sertifikat TOEFL.....	124
Lampiran X Lembar Bimbingan Skripsi.....	125
Lampiran XI Dokumentasi Kegiatan	126