

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing

BAB	KUTIPAN	HAL	TERJEMAHAN
1	HR. Al-Baihaqi	2	Ajari anak-anakmu berenang, memanah, dan naik kuda

Lampiran 2. Instrumen Penelitian

Teknik Pengumpulan Data	Sumber Data	Indikator
Observasi	Pelatih	Mengamati bagaimana cara pelatih merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi kegiatan ekstrakurikuler memanah anak usia dini. Mendeskripsikan apa saja faktor pendukung dan penghambat kegiatan ekstrakurikuler memanah anak usia dini.
	Anak	Mendeskripsikan proses berlangsungnya kegiatan ekstrakurikuler memanah anak usia dini
wawancara	Kepala sekolah	Sejak tahun berapa PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong didirikan?
		Apakah dari awal berdirinya PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong sudah menyediakan ekstrakurikuler memanah?
		Apakah ada tujuan khusus dari adanya ekstrakurikuler memanah?
		Menurut ibu apakah adanya ekstrakurikuler memanah saat ini apa saja faktor pendukung dan penghambatnya?
	Pelatih	Bagaimana katagori perkembangan anak yang menjadi sasaran penilaian?
		Apakah ada SOP penggunaan media yang digunakan?
		Berapa jumlah media yang digunakan?
		Apakah ada hambatan/masalah saat melaksanakan ekstrakurikuler memanah?
		Bagaimana meyakinkan anak untuk menggunakan media dalam kegiatan?
		siapa yang mendampingi?
		Apakah ada anak yang menolak menggunakan media? Jika ada apa yang harus dilakukan?
		Kapan waktu pelaksanaan ekstrakurikuler memanah? Dan berapa durasi waktu pelaksanaan ekstrakurikuler memanah?
		Bagaimana penyimpanan media agar tidak dijaukau anak tanpa pengawasan?
		Apakah memanah untuk anak usia dini itu berbeda dengan memanah orang dewasa?
Dokumentasi	Kepala sekolah	Identitas sekolah, jumlah peserta didik, tenaga pendidik dan tenaga kependidikan sarana dan prasarana sekolah.
	Pelatih	Perencanaan kegiatan ekstrakurikuler memanah, sarana dan prasarana ekstrakurikuler memanah dan perkembangan fisik mototik anak dalam berlangsungnya kegiatan ekstrakurikuler memanah anak usia dini.

Lampiran 3. Catatan Lapangan

CATATAN LAPANGAN 1 **(OBSERVASI/PENGAMATAN DI LAPANGAN SEKOLAH)**

Kode : CLP.LS.01
Hari/tanggal : Jum'at, 14 Februari 2025
Tempat : PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong
Pukul : 09.00-10.30
Observer : Peneliti (Isna Hayati)
Deskripsi :

Pada hari Jum'at 14 Februari 2025 peneliti mendatangi sekolah PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong untuk melakukan observasi atau riset pertama kali. Yang beralamat pada Jl. Lestari Komplek Beringin Gg. Lestari V, Kel. Sungai Besar, Kec. Banjarbaru Selatan, Kota Banjarbaru, Provinsi Kalimantan Selatan. Pada waktu itu menunjukkan pukul 09.00 WITA. Hari itu anak-anak beramai-ramai berkumpul di halaman sekolah untuk persiapan pelatihan ekstrakurikuler memanah. Anak-anak dengan baju olahraga.

Peneliti bertemu guru-guru serta pekatih Tapak Suci untuk menyerahkan surat dan observasi kepada anak-anak yang saat itu sedang berlatih Tapak Suci.

CATATAN LAPANGAN 2
(OBSERVASI/PENGAMATAN DI LAPANGAN SEKOLAH)

Kode : CLP.LS.02
Hari/tanggal : Jum'at, 21 Februari 2025
Tempat : PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong
Pukul : 08.30-11.00
Observer : Peneliti (Isna Hayati)
Deskripsi :

Pada hari Jum'at tanggal 21 Februari 2025 peneliti datang Kembali ke PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong untuk melakukan Kembali observasi atau pengamatan penelitian. Pada saat itu peneliti datang jam 08.30 lebih awal saat sebelum pelatihan ekstrakurikuler memanah dimulai. Dan anak-anak melakukan senam pagi terlebih dahulu.

Jam 09.00 Pelatihan dimulai semua anak-anak kelas B yang mengikuti ekstrakurikuler memanah berkumpul dihalama sekolah. Pelatih serta 3 guru mendampingi pelatihan ekstrakurikuler memanah mulai mengintruksi anak untuk berbaris sesuai barisannya serta membantu memasang pengaman.

Setelah itu anak dipersilahkan maju satu persatu untuk melakukan panahan satu anak diberi kesempatan memanah 2-3 kali. Pukul 10.20 anak selesai pelatihan dan di persilahkan masuk ke dalam kelas dan cuci tangan buat istirahat dan makan bekal lalu jam 11.00 waktunya anak pulang.

CATATAN LAPANGAN 3
(OBSERVASI/PENGAMATAN DI LAPANGAN SEKOLAH)

Kode : CLP.LS.03

Hari/tanggal : Jum'at, 28 Februari 2025

Tempat : PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong

Pukul : 08.30-11.00

Observer : Peneliti (Isna Hayati)

Deskripsi :

Pada hari Jum'at 28 Februari 2025 peneliti datang Kembali ke PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong untuk melakukan observasi dan wawancara kepada pelatih panahan. Tapi terlebih dahulu peneliti observasi terlebih dahulu melihat anak-anak sedang melakukan kegiatan ekstrakurikuler memanah sampai selesai.

setelah itu peneliti melakukan wawancara dengan (bapak D) pelatih panahan. Peneliti mengajukan beberapa pertanyaan dengan diselingi dengan obrolan-obrolan. Jam 11 Peneliti pulang berpamitan dengan guru-guru di halaman dan di kantor.

CATATAN LAPANGAN 4
(OBSERVASI/PENGAMATAN DI LAPANGAN SEKOLAH)

Kode : CLP.LS.04

Hari/tanggal : Jum'at, 14 Maret 2025

Tempat : PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong

Pukul : 08.30-11.00

Observer : Peneliti (Isna Hayati)

Deskripsi :

Pada hari Jum'at 14 Maret 2025 peneliti datang kembali ke PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong melakukan observasi atau penelitian. Pada saat itu peneliti datang pukul 08.30 ingin melakukan wawancara dengan kepala sekolah. Peneliti masuk ke dalam ruangan kepala sekolah.

Peneliti mengajukan beberapa pertanyaan dan diselingi dengan obrolan-obrolan singkat, pada pukul 09.20 peneliti selesai melakukan wawancara, lalu keluar dari ruangan kepala sekolah dan diteruskan dengan melihat anak-anak melakukan ekskul memanah sampai selesai.

CATATAN LAPANGAN 5
(OBSERVASI/PENGAMATAN DI LAPANGAN SEKOLAH)

Kode : CLP.LS.05
Hari/tanggal : Jum'at, 21 Maret 2025
Tempat : PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong
Pukul : 08.30-11.00
Observer : Peneliti (Isna Hayati)

Deskripsi :

Pada hari Jum'at, 21 Maret 2025, peneliti kembali melaksanakan kegiatan observasi di PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong, Observasi dilakukan mulai pukul 08.30 hingga 11.00 WITA dengan fokus pada kegiatan ekstrakurikuler memanah yang diikuti oleh anak-anak. Selama kegiatan berlangsung, peneliti memperhatikan bagaimana proses pelaksanaan ekskul dilakukan, mulai dari persiapan, pengarahan pelatih, hingga praktik memanah oleh anak-anak. Peneliti juga mencatat interaksi antara peserta didik dengan pelatih serta respons anak-anak dalam mengikuti instruksi. Data hasil observasi ini nantinya digunakan sebagai bahan pendukung untuk menganalisis peran kegiatan memanah dalam menunjang perkembangan fisik motorik anak usia dini.

Lampiran 4. Catatan Wawancara Kepala Sekolah

**CATATAN WAWANCARA
KEPALA SEKOLAH (1)**

Kode : CWKS.1
 Hari/tanggal : Jum'at, 14 Maret 2025
 Tempat : PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong
 Pukul : 08.30-selesai
 Responden : Ibu R
 Peneliti : Isna Hayati

Sumber Data	Pertanyaan	Jawaban
Kepala Sekolah	Sejak tahun berapa PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong didirikan?	PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong mulai berdiri sejak tahun 2020. Dari awal, sekolah ini memang dibangun dengan konsep belajar di alam, jadi anak-anak bisa belajar langsung lewat pengalaman sehari-hari sambil tetap senang main. Menurut kepala sekolah, tujuan didirikannya PAUD ini biar anak-anak punya tempat belajar yang dekat dengan kehidupan nyata, sehingga mereka bisa tumbuh dan berkembang secara alami sesuai dengan kemampuan masing-masing. (CWKS.1.1)
	Apakah dari awal berdirinya PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong sudah menyediakan ekstrakurikuler memanah?	Iya, sejak awal berdiri PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong memang udah punya ekskul memanah. Dari pertama buka, sekolah langsung ngenalin kegiatan memanah sebagai salah satu program unggulan kami. soalnya memanah dianggap pas banget buat melatih konsentrasi, kesabaran, sama keterampilan motorik anak sejak kecil. (CWKS.1.2)
	Apakah ada tujuan khusus dari adanya ekstrakurikuler memanah?	ekskul memanah ini sebenarnya punya tujuan khusus, biar anak-anak bisa terlatih fisik motoriknya sejak kecil. Lewat memanah, mereka juga diajarin buat lebih fokus, sabar, dan disiplin waktu nurutin arahan pelatih. Harapannya sih, bukan cuma motoriknya aja yang berkembang, tapi karakter baik anak-anak juga bisa kebentuk pelan-pelan dari kegiatan ini. (CWKS.1.3)

	Menurut ibu apakah adanya ekstrakurikuler memanah saat ini apa saja faktor pendukung dan penghambatnya?	Faktor yang bikin ekskul memanah bisa jalan itu karena anak-anaknya semangat banget dan antusias tiap kali ada kegiatan. Orang tua juga ngasih dukungan penuh, jadi gampang buat ngejalaninnya. Tapi ya ada juga hambatannya, kayak alat panahan yang masih terbatas, terus anak-anak kadang cepet bosan atau susah fokus kalau latihannya agak lama. (CWKS.1.4)
	Menurut ibu apakah adanya ekstrakurikuler memanah ini dapat meningkatkan fisik motorik anak?	ekskul memanah ini jelas bisa bantu ningkatin fisik motorik anak. Soalnya, waktu anak-anak latihan, mereka harus ngatur sikap berdiri, narik busur, sama bidik sasaran, jadi otomatis gerakannya melatih kekuatan dan koordinasi tubuh. Selain itu, anak juga belajar konsentrasi dan sabar, jadi nggak cuma fisiknya aja yang berkembang, tapi juga mentalnya ikut terlatih. (CWKS.1.5)
	Bagaimana respon para orang tua ketika adanya ekstrakurikuler memanah di PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong?	respon orang tua cukup positif dengan adanya ekskul memanah ini. Banyak yang senang karena anak-anak bisa belajar hal baru yang jarang ada di PAUD lain. Mereka juga mendukung penuh karena kegiatan ini bisa bikin anak lebih aktif, terlatih fisik motoriknya, sekaligus belajar fokus dan disiplin. Jadi, orang tua pada dasarnya mendukung dan merasa kegiatan memanah ini bermanfaat buat perkembangan anak. (CWKS.1.6)

Lampiran 5. Catatan Wawancara Pelatih Memanah

**CATATAN WAWANCARA
PELATIH MEMANAH (2)**

Kode : CWPM.2
 Hari/tanggal : Jum'at, 28 Februari 2025
 Tempat : PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong
 Pukul : 08.30-selesai
 Responden : Bapak D
 Peneliti : Isna Hayati

Sumber Data	Pertanyaan	Jawaban
Pelatih Memanah	Bagaimana katagori perkembangan anak yang menjadi sasaran penilaian?	Penilaian perkembangan anak di ekskul memanah ini lebih banyak dilihat dari sisi fisik motoriknya, seperti bagaimana koordinasi mata dan tangan mereka, kekuatan otot, sampai keseimbangan tubuh saat memanah. Tapi nggak cuma itu aja, aspek sosial-emosional juga ikut diperhatikan, misalnya anak belajar sabar nunggu giliran, disiplin ikut aturan, dan makin percaya diri waktu nyoba. Dari sisi kognitif juga kelihatan, anak belajar ngerti instruksi pelatih lalu mempraktikkannya pas latihan. Jadi, walaupun kelihatannya cuma kegiatan fisik, sebenarnya banyak banget aspek perkembangan anak yang ikut terasah lewat memanah. (CWPM.2.1)
	Apakah ada SOP penggunaan media yang digunakan?	Sebenarnya belum ada SOP yang tertulis secara resmi. Namun, saya dan guru sudah punya aturan sederhana yang selalu dipraktikkan di lapangan. Misalnya, sebelum mulai kegiatan anak-anak diarahkan untuk memasang pelindung lengan, lalu pelatih selalu memastikan posisi berdiri, cara memegang busur, dan arah panah tidak membahayakan teman di sekitarnya. Media seperti target panah juga dipasang di tempat yang aman dan cukup jauh dari area bermain anak lain. Jadi walaupun tidak ada SOP baku, pelaksanaan kegiatan tetap dilakukan dengan pengawasan ketat agar aman dan sesuai tujuan pembelajaran. (CWPM.2.2)
	Berapa jumlah media yang digunakan?	Papan target 1, busur ada 2, anak panah 10 picis, pelindung lengan ada 1. (CWPM.2.3)
	Apakah ada hambatan/masalah saat melaksanakan	Sebenarnya berjalan cukup lancar, hanya saja ada beberapa hambatan kecil yang ditemui. Misalnya, anak-anak kadang sulit fokus karena mudah terdistraksi dengan teman atau lingkungan

ekstrakurikuler memanah?	sekitar. Selain itu, awal-awal ada beberapa anak yang tidak mau mengikuti ekstrakurikuler memanah tapi kami mensiasatinya dengan mencontohkan memanah tersebut berulang-ulang kali meyakinkan anak bahwa memanah itu seru. Namun, hambatan-hambatan tersebut masih bisa diatasi dengan pendampingan yang sabar dari saya dan guru yang mendampingi kegiatan. (CWPM.2.4)
Bagaimana meyakinkan anak untuk menggunakan media dalam kegiatan?	Supaya anak mau pakai media panahan, biasanya dilakukan dengan cara yang menyenangkan. Anak-anak diajak dulu kenalan sama busur dan anak panah, misalnya ditunjukkan cara kerjanya secara sederhana. Setelah itu, saya kasih contoh langsung, lalu ngajak anak coba pelan-pelan tanpa dipaksa. Dengan cara begitu, anak jadi penasaran, tertarik, dan akhirnya berani pegang serta pakai media panahan yang ada. (CWPM.2.5)
siapa yang mendampingi?	Saya sebagai pelatih dan ada satu guru laki-laki dan dua ibu guru. (CWPM.2.6)
Apakah ada anak yang menolak menggunakan media? Jika ada apa yang harus dilakukan?	Kadang ada juga anak yang nggak mau pakai busur atau anak panah. Itu hal biasa, soalnya tiap anak punya rasa nyaman dan kesiapan yang berbeda-beda. Kalau ada yang begitu, saya dan guru nggak langsung paksa, biasanya dibiarkan dulu sambil lihat teman-temannya. Sambil itu, anak tetap didampingi dan dikasih semangat pelan-pelan biar nanti mau coba sendiri. Cara ini bikin anak tetap merasa tenang, nyaman, dan bisa belajar sesuai waktunya masing-masing. (CWPM.2.7)
Kapan waktu pelaksanaan ekstrakurikuler memanah? Dan berapa durasi waktu pelaksanaan ekstrakurikuler memanah?	ekstrakurikuler memanah ini dilaksanakan pada setiap hari jum'at, dan pada hari jum'at ini memang kami khususkan untuk kegiatan fisik anak tidak ada kegiatan belajar didalam kelas pelaksanaan ekstrakurikuler memanahnya Sekitar satu jam setengah, masing-masing anak diberi waktu 2-3 menitan, 2-3 kali memanah. (CWPM.2.8)
Bagaimana penyimpanan media agar tidak dijaukau anak tanpa pengawasan?	Kalo untuk medianya sendiri saya bawa pulang kerumah, karna meidanya tersebut punya saya pribadi bukan dari sekolah. (CWPM.2.9)
Apakah memanah untuk anak usia dini itu berbeda dengan memanah orang dewasa?	Untuk alatnya sama saja seperti orang dewasa tetapi yang membedakan dengan orang dewasa hanyalah jarak memanahnya dan tinggi rendahnya papan sasaran, kalo buat anak usia dini jarak memanahnya cuman 3 meteran dan tinggi papan targeanya 1,5 meter disesuaikan tinggi anak usia dini. (CWPM.2.10)





Lampiran 6. Catatan Dokumentasi (Foto) Kegiatan Ekstrakurikuler Memanah

CATATAN DOKUMENTASI (FOTO)
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER MEMANAH

Kode : CDKEM.1

Tempat : PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong

Hari/tanggal : Jum'at, Jum'at, Jum'at, Jum'at, Jum'at, 14,21,28 Februari dan
14,21 Maret 2025

No	Foto	Deskripsi
1		Foto anak-anak berbaris menunggu antrian sambil bernyanyi dan bermain tebak-tebakan. (CDKEM.1.1)
2		Foto anak dipasangkan pengaman lengan sama ibu guru (CDKEM.1.2)
3		Foto anak diarahkan pelatih untuk memegang busur panah (CDKEM.1.3)
4		Foto anak siap menembakkan anak panah (CDKEM.1.4)

5		<p>Foto anak melepaskan anak panah kearah papan target (CDKEM.1.5)</p>
---	---	--


Lampiran 7. Catatan Dokumentasi (Foto) Gedung dan Fasilitas Sekolah






**CATATAN DOKUMENTASI (FOTO)
GEDUNG DAN FASILITAS SEKOLAH**

Kode : CDGF.2



Tempat : PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong

Hari/tanggal : Jum'at, Jum'at, Jum'at, Jum'at, Jum'at, 14,21,28 Februari dan
14,21 Maret 2025

No	Foto	Deskripsi
1		Foto gedung sekolah PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.1)
2		Foto bangunan ruang guru dan ruangan kepala sekolah bentuk rumah adat Banjar (CDGF.2.2)
3		Foto bangunan lokal kelas B PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.3)
4		Foto pagar sekolah PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.4)

5		Foto ruangan kelas B PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.5)
6		Foto ruangan UKS PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.6)
7		Foto area pojok baca PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.7)
8		Foto kolam ikan PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.8)
9		Foto toilet PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.9)

10		Foto wastafel toilet PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.10)
11		Foto wastafel outdoor PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.11)
12		Foto rak sepatu anak PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.12)
13		Foto parkir motor guru PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.13)
14		Foto area bermain indor PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.14)

15		<p>Foto area bermain outdoor PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong (CDGF.2.15)</p>
16		<p>Foto halaman bermain PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong anak (CDGF.2.16)</p>

Lampiran 8. Catatan Dokumentasi (Foto) Wawancara


CATATAN DOKUMENTASI (FOTO)

WAWANCARA

Kode : CDW.3

Tempat : PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong

Hari/tanggal : Jum'at, 28 Februari 2025, Jum'at, 14 Maret 2025

No	Foto	Deskripsi
1		Foto wawancara bersama pelatih memanah PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong, Bapak Dariyanto (CDW.3.1)
2	-	Wawancara bersama kepala sekolah PAUD Terpadu Alam Omah Kepompong, Ibu Reliana, S.Pd (CDW.3.2)

Lampiran 9. Triangulasi Data

TRIANGULASI DATA

No.	Fokus	Catatan Lapangan/ Observasi	Catatan Wawancara	Catatan Dokumentasi
1.	Bagaimana pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler memanah untuk mengembangkan fisik motorik anak usia dini di PAUD terpadu omah kepompong Banjarbaru ?	CLP.LS.01 CLP.LS.02 CLP.LS.03	CWKS 1.2 CWKS.1.5 CWKS.1.6 CWPM.2.1 CWPM.2.8	CDKEM.1.1 CDKEM.1.2 CDKEM.1.3 CDKEM.1.4 CDKEM.1.5
2.	Apa saja pendukung dan penghambat ekstrakurikuler memanah untuk mengembangkan fisik motorik anak usia dini di PAUD terpadu omah kepompong Banjarbaru ?		CWKS.1.4 CWPM.2.2 CWPM.2.4 CWPM.2.5	

Lampiran 10. Surat Keputusan Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 65 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- Nama : Drs. Emroni, M.Ag
NIP/NUP : 196712271994031005
Pangkat/Golongan : Pembina/ IV/a
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing skripsi untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Isna Hayati
NIM : 210101080253
Jurusan/Prodi : PIAUD
Judul Skripsi : PELAKSANAAN KEGIATAN EKSTRAKURIKULER MEMANAH UNTUK MENINGKATKAN KONSENTRASI BELAJAR DI PAUD TERPADU ALAM OMAH KEPOMPONG BANJARBARU
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 15 Februari 2024
DEKAN,

Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 19660405199303005

Tembusan:
Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
Ketua Prodi;
Dosen Pembimbing;

Lampiran 11. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
Website: www.piaud.uin-antasari.ac.id; E-mail: piaud@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 307/Un.14/III.1.k/PP.00.9/07/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama : Isna Hayati
NIM : 210101080253
Jurusan/Program Studi : PIAUD
Alamat : Ds. Tamban Raya Baru, Kec. Mekarsari, Kab. Barito kuala,
Kalimantan Selatan

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PELAKSANAAN KEGIATAN EKSTRAKURIKULER MEMANAH UNTUK MENINGKATKAN
KONSENTRASI BELAJAR DI PAUD TERPADU ALAM OMAH KEPOMPONG BANJARBARU**

Pada Hari/ Tanggal : Senin, 01 April 2024

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ketua Program Studi PIAUD,



Lampiran 12. Surat Pengajuan Riset

SURAT PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : PELAKSANAAN KEGIATAN EKSTRAKURIKULER
MEMANAH UNTUK MENGEMBANGKAN FISIK
MOTORIK ANAK USIA DINI DI PAUD TERPADU
OMAH KEPOMPONG BANJARBARU
Ditulis oleh : ISNA HAYATI
NIM : 210101080254
Jurusan : PIAUD
Semester : VIII (8)
Alamat : Jl. Garuda Gg. Kenari Landasan Ulin kota Banjarbaru

Setelah di teliti dan di adakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk
dilakukan riset.

Banjarbaru, 12 Februari 2025

Pembimbing Skripsi



Drs. Emroni M. Ag
NIP : 196712271994031005

Lampiran 13. Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 0310 /Un.14/III.1/PP.00.9/02/2025

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Isna Hayati
NIM : 210101080253
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Garuda Gg. Kenari Landasan Ulin Kota Banjarbaru
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**PELAKSANAAN KEGIATAN EKSTRAKURIKULER MEMANAH UNTUK
MENGEMBANGKAN FISIK MOTORIK ANAK USIA DINI DI PAUD TERPADU OMAH
KEPOMPONG**

Tempat Penelitian : PAUD Terpadu Omah Kepompong
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 14 Februari 2025
Sampai Tanggal : 14 April 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 13 Februari 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Isna Hayati
210101080253

Lampiran 14. Sertifikat Lulus Komprehensif



SERTIFIKAT

KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

NO : B-2614/Un.14/III.b/PP.00.9/06/2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Menerangkan bahwa :

Isna Hayati

NIM 210101080253

Program Studi Pendidikan Islam Anak Usia Dini
*Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Batch II Tahun 2025. Berdasarkan hasil rekapitulasi nilai ujian komprehensif, yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai akhir 66,19*
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin,
16 Juni 2025


Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.
WAKIL DEKAN BIDANG
AKADEMIK DAN KELEMBAGAAN
NIP 1978 0808 2005 0110 06

Lampiran 15. Sertifikat TOEFL



TOAFL 2025
Unit Pengembangan Bahasa



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
UNIT PENGEMBANGAN BAHASA

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3268508 Faksimile (0511) 3254344
e-mail : upbmail@uin-antasari.ac.id Website : ppb.uin-antasari.ac.id



Unit Pengembangan
Bahasa

SERTIFIKAT

Nomor : 1070/Un.14/V.3/OT.01.1/UPB-TOAFL/11/2025

Sertifikat ini diberikan kepada :

Nama Lengkap : **Isna Hayati**
Tempat dan Tanggal lahir : Tamban, 06 Oktober 2003

Atas partisipasinya dalam *Test of Arabic As a Foreign Language (TOAFL)* yang dilaksanakan oleh Unit Pengembangan Bahasa UIN Antasari Banjarmasin dengan skor nilai :

<i>Al-Imla' wa Fatm al-Masmu'</i>	: 41
<i>Fahm al-Tarâkib</i>	: 44
<i>Fahm al-Maqri'</i>	: 40
Total Skor Nilai TOAFL	: 417

Sertifikat ini berlaku sampai tanggal : 24 November 2027

Tanggal tes : 21 November 2025
Dikeluarkan di : Banjarmasin
Tanggal : 24 November 2025

Kepala Unit Pengembangan Bahasa,





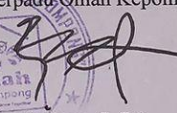
Dr. Farwiah Noor M.Pd
NIP 19850624 201903 2 009

SCAN ME







<https://ppb.uin-antasari.ac.id/hasil-test/skor-toafl-21-november-2025>



Lampiran 16. Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian



	YAYASAN OMAH KEPOMPONG SIHARAT PENDIDIKAN ANAK USIA DINI TERPADU OMAH KEPOMPONG BANJARBARU	
JL. Lestari Komplek Beringin RT 27 RW 005 Sungai Besar, Banjarbaru Selatan		
<hr/>		
<p>Yang bertanda tangan dibawah ini :</p>		
Nama	:	Reliana S.Pd
Jabatan	:	Kepala Sekolah
Unit Kerja	:	PAUD Terpadu Omah Kepompong Banjarbaru
<p>Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa berikut :</p>		
Nama	:	Isna Hayati
NIM	:	210101080253
Universitas	:	Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin
Fakultas	:	Tarbiyah dan Keguruan
<p>Telah selesai melakukan penelitian di sekolah PAUD Terpadu Omah Kepompong Banjarbaru untuk memperoleh data dalam rangka menyusun Skripsi yang berjudul “Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler Memanah Untuk Mengembangkan Fisik Motorik Anak Usia Dini Di PAUD Terpadu Omah Kepompong Banjarbaru”.</p>		
<p>Dengan demikian surat ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk digunakan sebagaimana mestinya.</p>		
<p>Banjarbaru, 21 Mei 2025 Kepala Sekolah Paud Terpadu Omah Kepompong</p> <div style="text-align: center;"> Reliana, S. Pd</div>		

Lampiran 17. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi

Ke	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1		<ul style="list-style-type: none"> - Perbaikan Hasil eliminasi - Lanjutkan Bab bentuk - Analisis & sistematisasi literatur buku pedoman 	
2		<ul style="list-style-type: none"> - Perbaiki lagi bab 1 (latar belakang dan signifikasi) - penulisan skripsi diperbaiki judul 2 skripsi - Lanjutkan Bab 2 	

3	<ul style="list-style-type: none"> - Signifikansi di bag 2 dan koreksi dan model - Beres² di mana lagi koreksi harus elastisitas - Point estimasi penelitian - lampiran 	
4	<ul style="list-style-type: none"> - urus izin penelitian - berikan koreksi dan pemb. 	

5		<ul style="list-style-type: none"> - Bab 4 Dilengkapi di bagian gambar umum foto serta prosedur - Pengantar bab dilengkapi lagi di foto 	
6		<ul style="list-style-type: none"> - Pembacaan kesimpulan di bagian kesimpulan - Daftar pustaka penulisan disesuaikan di pedoman 	

7	<p>* Dural bagian depan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kuba pengantar 2. Difteri usi 3. Perschuyun 4. Tromolitik 5. Kestime <p>* Bunt bagian alihir</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reamyal hidup 2. lampiran - lampiran 	
8	<p>Au diorgan ke</p> <p>Sidang Mumpasfel</p>	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Isna Hayati
2. NIM : 210101080253
3. Tempat, Tanggal Lahir : Tamban, 06 Oktober 2003
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Ds. Tamban Raya Baru, RT.10, Kec.
Mekarsari, Kab. Barito Kuala, prov.
Kalimantan Selatan
6. No Hp : 08385888547
7. Alamat Email : isnahayati8@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja : Lembaga Pengajian dan Pengkajian Al-
Qur'an (LPPQ)
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Non Akademik : -
11. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 16 November 2025

Penulis