

Lampiran 1 Daftar Terjemah

DAFTAR TERJEMAH

No.	Bab	Hal	Kutipan	Terjemah
1	1	6	Q.S Al-Mujadalah ayat 11	Allah akan meninggikan derajat orang-orang yang beriman di antara kamu dan orang-orang yang diberi ilmu beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan
1	1	6	Q.A Al-Alaq	Bacalah dengan (menyebut) nama Tuhanmu yang menciptakan! Dia menciptakan manusia dari segumpal darah. Bacalah! Tuhanmulah Yang Mahamulia, yang mengajar (manusia) dengan pena. Dia mengajarkan manusia apa yang tidak diketahuinya.

Lampiran 2



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR: 1162 TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING TUGAS AKHIR
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026

DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : 1. bahwa untuk kelancaran studi mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dalam penyelesaian tugas akhir setara skripsi dipandang perlu untuk menetapkan dosen pembimbing;
2. bahwa hasil penilaian proposal tugas akhir yang diajukan telah memenuhi syarat dan kode etik penelitian;
3. bahwa nama sebagaimana tersebut dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai dosen pembimbing dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor UIN Antasari Banjarmasin No. 722.A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah;
7. Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin No. 127 tahun 2022 tentang Pedoman Karya Tulis Ilmiah.
8. Surat Kepala LPM UIN Antasari No.: B-525/Un.14/V.1/PP.00.9/08/2024 tanggal 26 Agustus 2024 tentang Teknis Pelaksanaan Seminar Proposal Program MBKM Membangun Desa Skema Tugas Akhir
9. Surat Kepala LPM UIN Antasari No.: B-177/Un.14/V.1/PP.00.9/05/2025 tanggal 16 Mei 2025 tentang Hasil Seleksi Calon Peserta Program MBKM Membangun Desa Skema Tugas Akhir Tahun 2025

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING TUGAS AKHIR MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026

- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

Nama : Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP : 196902211994031001
Pangkat/Golongan/Ruang : Pembina I/IV/a
Jabatan Akademik : Lektor Kepala

Sebagai Pembimbing tugas akhir:

Nama : Palmawati
NIM : 220101050712
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Judul Skripsi : Workshop Pembuatan Media Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi di SDN Masiraan Kecamatan Pandawan Kabupaten Hulu Sungai Tengah

- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 13 Mei 2026. Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.



- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Program Studi;
 3. Dosen Pembimbing.

Lampiran 3



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

B-376/Un.14/III.1.h/PP.00.9/06/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menereangkan bahwa:

Nama : Patmawati
NIM : 220101050712
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
Alamat : Jl. Polewali Marajae

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

WORKSHOPS PEMBUATAN MEDIA PEMBELAJARAN BERBASIS TEKNOLOGI INFORMASI DI
SDN MASIRAAAN KECAMATAN PANDAWAN KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

Pada Hari/ Tanggal: Senin, 16 Juni 2025
Tempat : Gedung C, Ruang 1.12

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 18 Juni 2025

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,

Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP 196902211994031001

Lampiran 4



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Alamat : Jl. Jend. A. Yani Km. 4,5, Gedung Pusat Sumber Belajar lantai Dasar
UIN Antasari Banjarmasin. Telp. (0511) 6773141
E-mail: lp2m@uin-antasari.ac.id Web. Lp2m.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-0215/Un.14/V.2/PP.00.6/06/2025 12 Juni 2025
Lampiran : -
Hal : **Mohon Izin Penelitian**

Kepada Yth
Kepala SDN Marisaan
di -
Tempat

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Sehubungan dengan dilaksanakannya penelitian dari kegiatan KKN MBKM UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2025 oleh Mahasiswa/Mahasiswi UIN Antasari Banjarmasin yang berjudul "Workshop Pembuatan Media Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi di SDN Masiraan Kecamatan Pandawan Kabupaten Hulu Sungai Tengah", dengan itu maka kami mohon Bapak/Ibu berkenan memberikan izin penelitian tersebut untuk mengumpulkan data-data yang diperlukan, kepada:

Nama : Patmawat
NIM : 220101050712
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Dosen Pembimbing : Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.

Adapun penelitian ini dilakukan pada tanggal 19 Juni s.d 19 Agustus 2025.

Demikian surat mohon izin penelitian/pengabdian ini kami buat, atas bantuan dan kerjasama Bapak/Ibu diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Ketua LP2M,

Dr. Muhammad Zainal Abidin, M.Ag

Tembusan:
Seluruh Dekan Fakultas di UIN Antasari Banjarmasin

Lampiran 5



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
UPT DINAS PENDIDIKAN KECAMATAN PANDAWAN
SEKOLAH DASAR NEGERI MASIRAAAN
Alamat : Desa Masiraan Kec. Pandawan Kab. HST 71372

SURAT KETERANGAN SELESAI RISET/PENELITIAN

Nomor: 421/35/SD.30-2/DIK/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rahmansyah, S.Pd.SD
NIP : 96708071998031007
Jabatan : Kepala Sekolah
Instansi : SDN 1 Masiraan

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa yang beridentitas:

Nama : Patmawati
NIM : 220101050712
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Jenjang : Sastra (S.1)
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Universitas : Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin

Telah selesai melaksanakan riset/penelitian dalam rangka penyelesaian tugas akhir/skripsi yang berjudul Workshop Pembuatan Media Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi di SDN Masiraan Kecamatan Pandawan Kabupaten Hulu Sungai Tengah

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya:

Selasa, 19 Agustus 2025
Kepala Sekolah

Rahmansyah, S.Pd.SD
NIP.196708071998031007

Lampiran 6



**PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
KOORDINATOR WILAYAH KECAMATAN HANTAKAN
SEKOLAH DASAR NEGERI 1 DATAR AJAB
Alamat : Masiraan Kec. Pandawan Kab . HST 71372**

Nomor :
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Pemateri

Kepada
Yth. Zaidan fadhillah
Di –
Tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka meningkatkan kompetensi guru di SDN Masiraan dalam penggunaan teknologi informasi untuk mendukung proses pembelajaran, sekolah akan melaksanakan kegiatan “Workshop Pembuatan Media Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi”. Sehubungan dengan kegiatan tersebut, kami bermaksud mengundang Bapak/Ibu untuk berkenan hadir sekaligus menjadi narasumber/pemateri pada kegiatan yang akan kami laksanakan pada:

Hari/Tanggal : Selasa , 22 Juli 2025
Waktu : 08.00 - 12.00 WITA
Tempat : SDN Masiraan, Kec. Pandawan

Adapun peserta kegiatan ini adalah kepala sekolah, dewan guru, dan tenaga administrasi SDN Masiraan, kami sangat mengharapkan kehadiran dan partisipasi Bapak demi kelancaran dan keberhasilan kegiatan ini.

Pandawan, 22 Juli 2025

Kepala Sekolah SDN Masiraan


Rahmiansyah, S.Pd, Sd

NIP. 196708071998031007

STRUKTUR ORGANISASI



Lampiran 8

DAFTAR HADIR KEGIATAN FGD
 Pembuatan Media Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi Di SDN Masiraan Kecamatan
 Pandawan Kabupaten Hulu Sungai Tengah

Tanggal : Selasa, 29 Juli 2025
 Tempat : SDN Masiraan

NO	NAMA	JABATAN	TTD
1	Rahmansyah, S. Pd. SD	Kepala Sekolah	<i>[Signature]</i>
2	Hamisyah, MTA-Pd	Guru kelas	<i>[Signature]</i>
3	Normiati, S. Pd. I	Guru PAI	<i>[Signature]</i>
4	Ririn Aulia, S. Pd	Guru kelas	<i>[Signature]</i>
5	Ani Rezeki Dwi, S. Pd	Guru kelas	<i>[Signature]</i>
6	Rahmi Yunida, S. Pd	Guru Kelas	<i>[Signature]</i>
7	Hasanul Bishrie, S. Pd	Guru kelas	<i>[Signature]</i>
8	Sabatul Aslamiah, S. Pd	Guru kelas	<i>[Signature]</i>
9	Noor Arif Suprana, S. Pd. I	operator	<i>[Signature]</i>
10	Muhammad Amin	Guru Olahraga	<i>[Signature]</i>
11	Patmawati	mahasiswa ppl	<i>[Signature]</i>
12.	Rahmatun Hasanah	mahasiswa kkn	<i>[Signature]</i>
13	Nos Aina	Mahasiswa kkn	<i>[Signature]</i>

Lampiran 9 PPT Materi Workshop

MATERI WORKSHOP

PEMBUATAN MEDIA PEMBELAJARAN BERBASIS TEKNOLOGI INFORMASI



APA ITU MEDIA PEMBELAJARAN?

WHY SAFETY MATTERS:

- Media = perantara
- Pembelajaran = proses penyampaian pengetahuan



JENIS JENIS MEDIA PEMBELAJARAN

- MEDIA VISUAL
Poster, gambar, peta, grafik
- MEDIA AUDIO
Rekaman suara, podcast
- MEDIA AUDIO VISUAL
Video edukasi, animasi pembelajaran, film pendek
- MEDIA DIGITAL
Slide PowerPoint, infografis digital, game edukasi, media interaktif
- MEDIA CETAK
Buku teks, modul, LKS



MENGAPA MEDIA ITU PENTING DALAM PEMBELAJARAN SD?

- ANAK-ANAK USIA SD MEMILIKI KARAKTERISTIK BELAJAR YANG BERBEDA
 - Senang bermain, melihat gambar, dan mendengar cerita
 - Mudah bosan jika hanya mendengarkan ceramah
 - Belajar lebih cepat melalui gambar dan praktik langsung
- MEDIA PEMBELAJARAN YANG MENARIK SANGAT DIPERLUKAN UNTUK
 - Menyederhanakan konsep yang sulit
 - Meningkatkan minat dan partisipasi siswa
 - Membantu guru menyampaikan materi secara efisien
 - Mengjadikan pembelajaran aktif dan bermakna



PERKEMBANGAN TEKNOLOGI DALAM DUNIA PENDIDIKAN

SAAT INI KITA SUDAH BERADA DI ERA REVOLUSI INDUSTRI 4.0 DAN 5.0. DI MANA TEKNOLOGI MENJADI BAGIAN PENTING DALAM SEMUA BIDANG, TERMASUK PENDIDIKAN. GURU TIDAK HANYA SEBAGAI PENGAJAR, TETAPI JUGA FASILITATOR DAN INOVATOR DALAM PROSES PEMBELAJARAN.

TREN DI SEKOLAH MASA KINI: PEMBELAJARAN BERBASIS DIGITAL, PENGGUNAAN MEDIA INTERAKTIF, PENGGUNAAN INTERNET SEBAGAI SUMBER BELAJAR, PENERAPAN E-LEARNING ATAU BLENDED LEARNING



TANTANGAN

- Kurang mahir teknologi
- Waktu terbatas membuat media
- Akses internet yang terbatas
- Tidak percaya diri dalam desain

TANTANGAN UNTUK GURU



PENGGUNAAN APLIKASI

- Canva akan menjadi alat bantu utama kita dalam membuat media pembelajaran yang praktis dan kreatif
- lebih banyak canva untuk guru
 - Tidak Perlu desain dari nol
 - Fleksibel dalam penggunaan
- Tipe Menggunakan Canva untuk Guru SD
 - Gunakan font besar dan mudah dibaca
 - Gunakan warna-warna cerah untuk menarik perhatian anak
 - Siapkan gambar yang relevan dan lucu
 - Ingat! Jangan terlalu banyak teks, utamakan gambar dan ikon



LANGKAH 1: MEMBUAT AKUN

Buka TRAINING PROGRAMS: KLIK SIGN UP (DAFTAR), MENGGUNAKAN EMAIL_AKUN_GOOGLERATAU FACEBOOK PILIH JENIS_AKUN: "PENDIDIKAN" (TEACHER) JIKA INGIN AKSES CANVA FOR EDUCATION

LANGKAH 2: MENGENAL TAMPILAN CANVA

BERANDA (HOME): PILIH JENIS DESAIN EDITOR: TEMPAT KITA MENDESAIN TEMPLATE: DESAIN SIAP PAKAI ELEMEN: IKON, BENTUK, GARIS, ILUSTRASI TEKS: TAMBAHKAN JUDUL DAN ISI UPLOAD: MASUKKAN GAMBAR SENDIRI ANIMASI & TRANSISI: UNTUK MEMBUAT DESAIN JADI LEBIH HIDUP DOWNLOAD: SIMPAN DALAM BERBAGAI FORMAT

CARA MENGENAL CANVA




PENUTUP

Canva adalah alat bantu yang sangat berguna bagi guru SD untuk membuat materi ajar yang lebih menarik, sederhana, dan sesuai dengan kebutuhan siswa masa kini. Dengan sedikit latihan, guru dapat menjadi desainer media pembelajaran yang handal.



THANK YOU



Lampiran 10

DOKUMENTASI KEGIATAN

F. Foto Peserta Workshop



G. Foto Pemaparan Materi



H. Foto Foto Penyerahan Sertifikat



I. Foto Bersama





Lampiran 11

LEMBAR HASIL
PEMBUATAN MEDIA PEMBELAJARAN BERBASIS TEKNOLOGI
INFORMASI DI SDN MASIRAAN



Kepala Sekolah SDN Masiraan



Rahmansyah, S. Pd, Sd

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penyusunan dokumen hasil *Workshop Pembuatan Media Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi Menggunakan Aplikasi Canva di SDN Masiraan* ini dapat diselesaikan dengan baik. Kegiatan dan laporan ini disusun sebagai bagian dari upaya peningkatan kualitas pembelajaran melalui pengembangan kemampuan guru dalam memanfaatkan teknologi informasi secara kreatif, efektif, dan berkelanjutan.

Pelaksanaan workshop ini merupakan respon terhadap kebutuhan nyata di SDN Masiraan, di mana guru memerlukan peningkatan kompetensi dalam merancang media pembelajaran digital yang menarik, mudah digunakan, dan sesuai karakteristik peserta didik. Melalui proses identifikasi kebutuhan, diskusi kelompok, praktik langsung, serta refleksi bersama, workshop ini menghasilkan berbagai bentuk media digital yang dapat digunakan untuk mendukung proses pembelajaran di kelas.

Dokumen ini diharapkan dapat menjadi rujukan bagi guru dan pihak sekolah dalam mengembangkan media pembelajaran digital serta memperkuat budaya literasi teknologi di lingkungan SDN Masiraan. Semoga kegiatan ini menjadi langkah awal menuju pembelajaran yang lebih inovatif, interaktif, dan relevan dengan tuntutan pendidikan abad ke-21.

Akhirnya, kami menyampaikan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi dan berpartisipasi dalam pelaksanaan workshop ini. Semoga

hasil kegiatan ini memberikan manfaat bagi peningkatan mutu pembelajaran dan kemajuan SDN Masiraan.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

NOTULEN FOCUS GROUP DISCUSSION (FGD)

Workshop Pembuatan Media Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi

Menggunakan Aplikasi Canva

SDN Masiraan, Kecamatan Pandawan, Kabupaten Hulu Sungai Tengah

Tanggal : 29 Juli 2025

Waktu : 08.00 – 08.30 WITA

Tempat : Ruang Kelas SDN Masiraan

A. Tujuan FGD

Menggali kebutuhan guru, hambatan pembelajaran, serta menetapkan fokus pengembangan media pembelajaran digital menggunakan aplikasi Canva di SDN Masiraan.

B. Peserta yang hadir

NO	Nama	Jabatan
1	Rahmansyah, S. Pd. SD	Kepala Sekolah
2	Hamisyah, Sama. Pd	Guru Kelas
3	Normiati, S. Pd. I	Guru PAI
4	Ririn Awlia S. Pd	Guru Kelas
5	Ani Rezki Dwi, S. Pd	Guru Kelas
6	Rahmi Yubida, S. Pd	Guru Kelas
7	Hasanul Bishrie, S.pd	Guru Kelas
8	Saibatul Aslamiyah, S. Pd	Guru Kelas
9	Noor Arif Supiana	Operator
10	Muhammad Amin	Guru Olahraga

C. Agenda Pembahasan

1. Refleksi kondisi sekolah terkait pembelajaran digital

Kekuatan:

- Guru berpengalaman dan solid

- Kekompakan dan budaya gotong royong
- Semangat belajar teknologi cukup tinggi

Kelemahan:

- Sarana IT terbatas
- Internet tidak stabil
- Belum semua guru menguasai aplikasi desain

Peluang:

- Dukungan dinas terhadap digitalisasi
- Adanya workshop pembuatan media digital

Ancaman:

- Lokasi geografis membuat sinyal sering terganggu
- Minimnya pelatihan lanjutan

2. Gagasan Pengembangan Media Digital

- Media pembelajaran dibuat berbasis Canva
- Visual harus menarik, interaktif, dan sesuai karakter siswa
- Konten disesuaikan dengan kebutuhan mata pelajaran masing-masing

3. Harapan Output Workshop

- Setiap guru menghasilkan minimal 1 media ajar digital
- Media dapat langsung digunakan di kelas
- Guru meningkat kompetensi literasi digitalnya

4. Saran Strategis

- Perlu pelatihan berkelanjutan
- Penyediaan sarana IT tambahan

- Perlu forum berbagi praktik baik antar guru

5. Kesepakatan

- Dua kelompok dibentuk untuk pembuatan media
- Produk final media dipresentasikan pada akhir workshop
- Hasil media menjadi lampiran resmi laporan

6. Penutup

FGD ditutup pada Jam 08.30 WITA. Semua peserta menyepakati bahwa media yang dibuat akan diuji coba di kelas dan dievaluasi melalui pendekatan PAR.

MENGETAHUI

Kepala Sekolah SDN Masiraan

Nama : Rahmansyah, S. Pd. SD

NIP : 196708071998031007

Notulen Oleh:

Nama : Noor Arif Supiana, S. Pd

Jabatan : Operator

LEMBAR HASIL DISKUSI KELOMPOK

Workshop/FGD Pembuatan Media Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi Di SDN Masiraan Kecamatan Pandawan Kabupaten Hulu Sungai Tengah

Tanggal : 29 Juli 2025

Fasilitator : Muhammad Zaidan Fadhillah

IDENTITAS KELOMPOK

Nama Kelompok	kelompok I
Jumlah Anggota	1. Rahmansyah, s.Pd. SD 2. Saibatul Islamiyah, s.Pd 3. Rahmi Yunida, s.Pd 4. Normiati, s.Pd.I 5. Nor Arif Supiana, s.Pd.I
Nama Ketua Kelompok	Rahmansyah, s.Pd. SD

1. HASIL ANALISIS KONDISI SEKOLAH (SWOT)

Kekuatan (Strengths)	1. Ketersediaan perangkat komputer/laptop dasar 2. Semangat guru dalam mengembangkan media pembelajaran. 3. Guru sudah memiliki akun Canva
Kelemahan (Weaknesses)	1. Belum semua guru familiar dengan fitur-fitur Canva. 2. Keterbatasan fasilitas

Peluang (Opportunities)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Canva menyediakan banyak template gratis dan edukatif 2. Dukungan dari kepala sekolah dalam inovasi pembelajaran 3. Potensi kolaborasi antar guru dalam membuat media digital.
Ancaman (Threats)	<ol style="list-style-type: none"> 1. koneksi internet tidak selalu stabil 2. ketergantungan pada jaringan dan perangkat digital

2. IDE PENGGUNAAN CANVA UNTUK MEDIA PEMBELAJARAN

- ✦ Membuat slide presentasi interaktif untuk menjelaskan materi di depan kelas.
- ✦ Menyampaikan materi secara visual agar lebih menarik dan mudah dipahami siswa.

3. RANCANGAN KONTEN MEDIA (Sederhana)

1. Judul Materi
2. Visual Pendukung (gambar, ikon, ilustrasi dari Canva)
3. Penjelasan Materi Singkat
4. Latihan atau pertanyaan interaktif
5. QR Code (jika ingin ditautkan ke video YouTube atau laman interaktif lainnya)

4. RENCANA IMPLEMENTASI DI KELAS

Langkah-langkah:

1. Guru membuat media pembelajaran menggunakan Canva
2. Media disajikan melalui proyektor atau dibagikan dalam bentuk link
3. Siswa mengamati dan mendiskusikan materi
4. Diakhiri dengan Penugasan atau refleksi berdasarkan media yang disajikan.
5. _____

5. CATATAN TAMBAHAN / SARAN DARI KELOMPOK

1. Ditadakan pelatihan Canva secara berkala untuk seluruh guru
2. Dibuat grup whatsapp/telegram sebagai wadah berbagi media antar guru
3. Perlu adanya inventarisasi template/media canva buatan guru untuk dibagikan ke semua guru SDN Masiraan.

Ketua Kelompok: Rahmansyah, S.Pd. SD

Tanda Tangan: 

LEMBAR HASIL DISKUSI KELOMPOK

Workshop/FGD Pembuatan Media Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi Di SDN
Masiraan Kecamatan Pandawan Kabupaten Hulu Sungai Tengah

Tanggal : 29 Juli 2025

Fasilitator :

IDENTITAS KELOMPOK

Nama Kelompok	Kelompok 2
Jumlah Anggota	1. Hamisyah, A.Ma Pd 2. Ririn Aulia, S.Pd 3. Ani Rizki Dwi, S.Pd 4. Muhammad Amin 5.
Nama Ketua Kelompok	Hasanul Bishrie, S.Pd

1. HASIL ANALISIS KONDISI SEKOLAH (SWOT)

Kekuatan (Strengths)	1. Tersedia Perangkat Laptop dasar 2. Semangat guru dalam mengemban- kan media pembelajaran 3. Guru sudah memiliki akun Canva
Kelemahan (Weaknesses)	1. Belum semua guru familiar dengan fitur-fitur Canva. 2. Keterbatasan waktu guru untuk eksplorasi desain media digital

Peluang (Opportunities)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Canva menyediakan banyak template gratis dan edukatif 2. Dukungan dari kepala sekolah dalam inovasi pembelajaran 3. Potensi kolaborasi antarguru dalam membuat media digital
Ancaman (Threats)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koneksi internet tidak selalu stabil 2. Ketergantungan pada jaringan dan perangkat digital

2. IDE PENGGUNAAN CANVA UNTUK MEDIA PEMBELAJARAN

- ♦ Membuat slide presentasi interaktif untuk menjelaskan materi di depan kelas
- ♦ Menyampaikan materi secara visual agar lebih menarik dan mudah dipahami siswa.

3. RANCANGAN KONTEN MEDIA (Sederhana)

1. Judul Materi
2. Visual pendukung (gambar, ikon, ilustrasi dan canva)
3. Penjelasan Materi Singkat
4. Latihan atau pertanyaan interaktif
5. QR Code (jika ingin ditautkan ke video YouTube atau laman interaktif lainnya)

4. RENCANA IMPLEMENTASI DI KELAS

Langkah-langkah:

1. Guru membuat media pembelajaran menggunakan Canva
2. Media disajikan melalui proyektor atau dibagikan dalam bentuk link
3. Siswa mengamati dan mendiskusikan materi
4. Diakhiri dengan penguasaan atau refleksi berdasarkan media yang disajikan
5. _____

5. CATATAN TAMBAHAN / SARAN DARI KELOMPOK

1. Dadakan pelatihan Canva secara bertala untuk seluruh guru
2. Dibuat grup WhatsApp/telegram sebagai wadah berbagi media antar guru
3. Perlu adanya inventarisasi template/media canva buatan guru untuk dibagikan ke semua guru SDN Masraan

Ketua Kelompok: Harandi Bihrie

Tanda Tangan: 

HASIL PEMBUATAN MEDIA PEMBELAJARAN

A. Kelompok 1



B. Kelompok 2

Tujuan Mempelajari Bahasa Indonesia

Tujuan Belajar Membaca

- Tujuan Membaca
- Supaya kita bisa membaca cerita dengan lancar.
- Bisa memahami isi bacaan.
- Menemukan informasi penting dari teks.

Kesimpulan

- Belajar Bahasa Indonesia membantu kita menjadi lebih pintar.
- Kita bisa membaca, menulis, berbicara, dan mendengarkan dengan baik.
- Ayo belajar Bahasa Indonesia dengan semangat!

Mengapa Kita Belajar Bahasa Indonesia?

- Karena Bahasa Indonesia adalah bahasa kita sehari-hari.
- Agar kita bisa berbicara dan menulis dengan baik.
- Untuk memudahkan kita

Tujuan Belajar Menulis & Berbicara

Tujuan Menulis

- Bisa menulis cerita atau tugas dengan rapi dan benar.
- Bisa menyampaikan ide dengan jelas.


Tujuan Berbicara

- Berani berbicara di depan kelas.
- Bisa menyampaikan pendapat dengan sopan.

Terima Kasih

KONSULTASI BIMBINGAN AKHIR

1 of 11 17-11-2025



UIN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI
BANJARMASIN

**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN TUGAS AKHIR**

NAMA	: Patmawati
NIM	: 220101050712
PROGRAM STUDI	: Manajemen Pendidikan Islam
TANGGAL SURAT PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR	: 13 Juni 2025
TANGGAL SEMINAR	: 16 Juni 2025
DOSEN PEMBIMBING	: Drs. H. Muhammad Yuseran, M. Pd.

JUDUL TUGAS AKHIR:

WORKSHOP PEMBUATAN MEDIA PEMBELAJARAN BERBASIS
TEKNOLOGI INFORMASI DI SDN MASIRAAAN KECAMATAN PANDAWAN
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

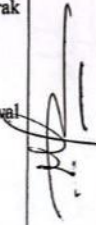
**PETUNJUK PENGISIAN
BUKU KONSULTASI BIMBINGAN TUGAS AKHIR
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

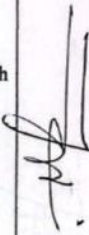
1. Buku ini harus selalu dibawa setiap konsultasi dengan pembimbing
2. Setiap konsultasi, mahasiswa mencatat hasil konsultasi pada buku ini, kemudian ditandatangani oleh pembimbing.
3. Buku Konsultasi Bimbingan Tugas Akhir dilampirkan sebagai salah satu persyaratan untuk pendaftaran ujian
4. Buku Konsultasi Bimbingan Tugas Akhir ini harus diserahkan ke program studi sebelum penjadwalan ujian skripsi





REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI


No.	Tanggal	Bab/Bagian yang Dikonsultasikan
1	11 Juni 2025	Revisi proposal pengabdian setelah seminar
2	30 Juni 2025	Persiapan FGD
3	09 Juli 2025	Revisi bagian awal dan BAB I
4	21 Juli 2025	Revisi Bab II
5	15-9-2024	Revisi Bab III
6	1-12-2024	Bab IV
7	8-11-2024	Bab V
8		
9		
10		
11		
12		


Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	11 Juni 2025	1. Hal. 3 a. Buat kalimat penghubung yang menjelaskan masalah penelitian dan tujuan penelitian. b. Penomoran 1, 2, 3, dan 4 abstrak dimulai dari awal margin. 2. Hal. 6-10 a. Pengetikan paragraf dimulai dari awal margin. 3. Hal. 11 a. Perbaiki pengetikan bab 4. 4. Hal. 22 a. Perbaiki pengetikan daftar pustaka. Lihat pedoman KTI FTK 2022	

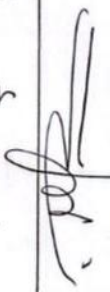
Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	30 Juni 2025	<ol style="list-style-type: none">1. Persiapan FGD sebagai awal dan kegiatan pendampingan sesuai tema2. Bukti FGD<ol style="list-style-type: none">a. Undangan FGD atas nama sekolah yang di TTD oleh kepekb. Daftar hadir FGDc. Notulen catatan hasil FGDd. Dokumentasi berupa foto dan video	


Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
3	09 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none"> 1. Buat file secara terpisah yakni bagian Awal Tugas Akhir. 2. Bab I Tugas Akhir. 3. Bab II Tugas Akhir. 4. Bab III Tugas Akhir. 5. Bab IV Tugas Akhir. 6. Bab V Tugas Akhir. 7. Bagian Akhir Tugas Akhir dan 8. Lampiran-lampiran <p>Berikut telah saya buat file Bagian Awal dan Bab I. Sesuaikan isinya dgn outline tugas akhir (sama dengan daftar isi pada bagian awal)</p>	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	21 Juli 2025	<ol style="list-style-type: none">1. Revisi dgn melegkapi footnote dari msg2 kutipan.2. Selanjutkan kerjakan Bab III	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5	15/9 2025	Bab II 1. Perbaiki setiap kata 2. ketik 2 kali 3. Beri nomor halaman 4. Beri pengantar / ketika mulai awal masing-masing. 6 lanjutkan mengem- kan bab IV	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
6	1-12-2025	<p>Bab IV</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perbaiki teknik penulisan: <ol style="list-style-type: none"> a. Jarak spasi b. Indentasi nulis c. Ukuran gambar wajib konkrit & jelas 2. Penyajian data & gambar tabel subditema deskripsi dan rumusan masalah (lihat h. 4 dan bandingkan ke h. 47-48). 3. Byle penyajian data terulang narasinya 4. Lanjutkan buat bab V dan abstrak. 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
7	8-12-2024	<p>1. Perbaiki teknik pengertikan. Seruikan api pedoman KTI FTK 2022</p> <p>2. Perbaiki simpulan dan rekomendasi. Lihat catatan p.n. Naskah</p> <p>3. Perbaiki abstrak</p> <p>4. Lengkapi bagian awal dan akhir skripsi.</p>	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
8	Mar - 21 - 11	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perbaiki margin pengetikan 2. Lengkapi bagian awal yg belum ada 3. Perbaiki teknik penulisan semua bagian awal. 4. Perbaiki pengetikan daftar pustaka 5. Perbaiki pengetikan dan lengkapi semua bagian akhir 6. Bisa setelah diperbaiki dapat saya setujui untuk diajukan pers ujian skripsi. <p>Cibant catatan pd naskah</p>	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Patmawati
2. NIM : 220101050712
3. Tempat, Tanggal lahir : Segumbang, 07 Oktober 2003
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl. Polewali Marajae
6. No HP/WA : 083891969256
7. Alamat email : patmap596@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja:
 - a. Forum Silaturahmi Mahasiswa (FOSMA)
9. Prestasi Non Akademik:
 - a. -
10. Daftar karya Ilmiah:
 - a. -

Banjarmasin, 07 Desember 2025

Patmawati