

**INOVASI MANAJEMEN PENGEMBANGAN
KARAKTER SANTRI (STUDI KASUS PADA ASRAMA
PONDOK PESANTREN MANBA'UL ULUM
KABUPATEN BANJAR)**

SKRIPSI

**OLEH:
AHMAD GAZALI NOOR**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2026 M/1447 H**

**INOVASI MANAJEMEN PENGEMBANGAN KARAKTER
SANTRI (STUDI KASUS PADA ASRAMA PONDOK
PESANTREN MANBA'UL KABUPATEN BANJAR)**

SKRIPSI

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

**Oleh
Ahmad Gazali Noor
NIM. 210101050696**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2026 M/1447 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : Ahmad Gazali Noor
NIM : 210101050696
Tempat/Tanggal Lahir : Banjarmasin, 22 Maret 2001
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, "Inovasi Manajemen Pengembangan SDM Karakter Santri (Studi Kasus Pada Asrama Pondok Pesantren Manba'ul Ulum Kota Banjarmasin" adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 5 Desember 2025

embuat Pernyataan,



Ahmad Gazali Noor



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIARISME

Nomor: B-626/Un.14/III.1.h/PP.00.9/12/2025

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Ahmad Gazali Noor
NIM : 210101050696
Program : S-1
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi:

Inovasi Manajemen Pengembangan SDM Karakter Santri (Studi Kasus Pada Asrama Pondok Pesantren Manba'ul Ulum Kota Banjarmasin)

Hasil Uji Plagiasi : 1%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan <https://www.turnitin.com> Bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 16 Desember 2025

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,



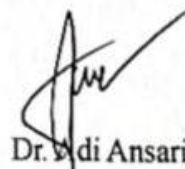
Dis. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP 196-02211994031001

PERSETUJUAN SKRIPSI

Skripsi yang berjudul	: Inovasi Manajemen Pengembangan SDM Karakter Santri (Studi Kasus Pada Asrama Pondok Pesantren Manba'ul Ulum Kota Banjarmasin)
Ditulis oleh	: Ahmad Gazali Noor
NIM	: 210101050696
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Program	: Starata Satu (S1)
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam
Tahun Akademik	: 2025 H / 1447 H
Tempat dan tanggal lahir	: Banjarmasin, 22 Maret 2001
Alamat	: Jl. Semangat Dalam, Komplek Semangat Bumi Lestari, Blok D No 08, RT/RW 006, Kecamatan Alalak, Kabupaten Batola

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 3 Desember 2025
Pembimbing



Dr. Yudi Ansari, M.Pd.I
NIP. 198702012019031005

Mengetahui
Ketua Program Studi MPI
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd
NIP. 196902211994031001

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Inovasi Manajemen Pengembangan Karakter Santri (Studi Kasus Pada Asrama Pondok Pesantren Manba'ul Ulum Kabupaten Banjar), oleh Ahmad Gazali Noor NIM 210101050696 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Selasa
Tanggal : 6 Januari 2026
Nilai : 87 (A)



Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,

Dr. H. Hamdan, M. Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI:

No.	Nama	Tanda Tangan
1	Dr. H. Ahmad Salabi, S.Ag., M. Pd.I. (Ketua)	1.
2	Dr. Adi Ansari, M. Pd.I. (Anggota)	2.
3	Nauriatul Muharrahmah, S.E.I, M. Pd. (Anggota)	3.

ABSTRAK

Ahmad Gazali Noor, 210101050381, : *Inovasi Manajemen Pengembangan Karakter Santri (Studi Kasus Pada Asrama Pondok Pesantren Manba'ul Ulum Kabupaten Banjar* Pembimbing Dr. Adi Ansari, M.Pd.I, pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, UIN Antasari Banjarmasin. 2025.

Kata Kunci: Inovasi Manajemen, Pengembangan, Pesantren, Asrama Santri

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan *inovasi manajemen pengembangan karakter santri* di Asrama Pondok Pesantren Manba'ul Ulum Kabupaten Banjar. Fokus penelitian meliputi empat aspek utama, yaitu: (1) perencanaan inovasi pembinaan karakter santri; (2) pengorganisasian manajemen pengembangan karakter santri lingkungan asrama; (3) implementasi program pembinaan karakter berbasis inovasi; dan (4) monitoring serta evaluasi yang diterapkan dalam memastikan keberlanjutan program. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode studi kasus. Data diperoleh melalui wawancara mendalam, observasi, dan dokumentasi, kemudian dianalisis menggunakan model analisis Miles & Huberman yang meliputi reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa proses perencanaan dilakukan secara berlapis dan partisipatif, dimulai dari perumusan program kerja oleh Organisasi Santri Manba'ul Ulum (OSMU), kemudian dikonsultasikan kepada ustadz pembina, dan akhirnya disahkan melalui musyawarah bersama pengasuh pondok. Pada aspek pengorganisasian, pengembangan karakter santri dijalankan melalui struktur manajerial yang sistematis, terdiri dari pengasuh, ustadz pembina, pengurus OSMU, ketua maskan, hingga ketua kamar. Implementasi inovasi dilakukan melalui berbagai strategi, seperti pemanfaatan media sosial sebagai sarana pendidikan, variasi kegiatan asrama (hafalan, ta'lim, ibadah berjamaah, motivasi, dan sanksi edukatif), serta sistem perolangan kamar setiap tiga bulan sebagai upaya membangun adaptasi, kedisiplinan, dan solidaritas santri. Adapun monitoring dan evaluasi dilakukan secara rutin melalui rapat mingguan OSMU, rapat bulanan bersama ustadz pembina, taujih dua mingguan, serta evaluasi harian di tingkat kamar.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ وَأَشْهَدُ أَنَّ سَيِّدَنَا مُحَمَّدًا رَسُولُ اللَّهِ، وَالصَّلَاةُ
وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ وَعَلَى آلِهِ وَأَصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ.

Puji dan syukur kehadiran Allah Swt. sang Maha Segala-galanya, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga dapat terselesaikan tugas akhir ini. Shalawat serta salam semoga selalu tercurah kepada Nabi Muhammad Saw. beserta para sahabat, kerabat dan pengikut beliau hingga akhir zaman.

Skripsi ini dibuat dan diselesaikan tidak lepas dari dukungan, bantuan, bimbingan, arahan, dan motivasi dari berbagai pihak yang terlibat. Oleh karena itu, pada kesempatan ini dengan segala kerendahan hati yang tulus, penulis menyampaikan rasa terima kasih yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, yang telah berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Ibu Laila Rahmawati, S.Ag., S.S, M.Hum selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin serta sebagai pembimbing akademik yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi dalam menyelesaikan studi.
3. Bapak Dr. Adi Ansari, M.Pd.I., selaku Dosen Pembimbing Skripsi sekaligus Dosen Pembimbing Akademik, yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan dukungan yang sangat berharga dalam penyusunan skripsi ini.

4. Ustadz H.M. Ghazali Mukeri, Lc selaku Pengasuh Pondok Pesantren Manba'ul Ulum Banjarmasin yang telah mengizinkan peneliti melakukan penelitian di Pondok Pesantren Manba'ul Ulum Banjarmasin dan juga Ustadz Subhan Anshari S.Pd. selaku Ustadz Pembina yang telah membantu peneliti dalam tahap pengumpulan data dan informasi selama peneliti melakukan riset.
5. Para dosen dan tenaga kependidikan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang telah memberikan ilmu dan layanan yang baik kepada penulis.
6. Bapak Dr. Moch Isra Hajiri, S.IPI, M.Hum, selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari, dan para staf yang telah memberikan layanan yang baik kepada penulis dalam memperoleh referensi yang diperlukan.
7. Peneliti menyampaikan penghormatan dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada ayahanda tercinta Noor Fadlan dan ibunda tersayang Noor Sa'adah, yang dengan segala keterbatasan dan tanpa latar pendidikan tinggi pendidikan keduanya hanya sampai jenjang SMA namun memiliki tekad dan cita-cita yang luar biasa untuk menyekolahkan anak-anaknya setinggi-tingginya. Sejak kecil hingga kini, ayah dan ibu telah mendidik peneliti dengan penuh kasih sayang, keteladanan, serta dukungan yang tidak pernah terputus, baik secara moral, finansial, maupun melalui doa-doa tulus yang menjadi kekuatan terbesar bagi peneliti dalam menyelesaikan studi ini. Atas segala pengorbanan, kesungguhan, dan cinta tanpa syarat yang telah diberikan, peneliti memanjatkan rasa hormat dan terima kasih yang tidak terhingga, seraya

berharap karya sederhana ini dapat menjadi persembahan kecil bagi jasa dan kasih sayang ayah dan ibu.

8. Terima kasih kepada diri saya sendiri atas keteguhan, ketabahan, dan keberanian untuk terus melangkah meskipun banyak tantangan yang menghadang selama proses penyusunan skripsi ini. Dalam perjalanan akademik ini, peneliti sering mengingat satu prinsip yang lahir dari hobi mendaki gunung “*seperti halnya mendaki gunung, tunduklah ketika naik dan tunduklah ketika turun*” sebuah pengingat bahwa keteguhan langkah harus senantiasa disertai kerendahan hati. Pengalaman mendaki mengajarkan bahwa kebanyakan orang hanya melihat ketika seseorang berhasil menggapai puncak: saat selebrasi, saat tangan terangkat dengan bangga, dan saat keberhasilan tampak begitu gemilang. Namun sedikit yang melihat proses panjang di baliknya: sakitnya kaki yang terus melangkah, dinginnya suhu yang menusuk tubuh, napas yang tersengal-sengal, serta marabahaya yang mengintai di sepanjang jalur pendakian. Begitu pula dalam penulisan skripsi dan kehidupan; keberhasilan tidak muncul secara instan, melainkan melalui perjalanan sunyi yang penuh perjuangan, keletihan, air mata, serta tekad yang tidak pernah padam. Dengan keyakinan akan kemampuan diri sendiri dan kemauan untuk bangkit setiap kali terjatuh, peneliti akhirnya mampu menyelesaikan karya ilmiah ini, yang bukan hanya menjadi puncak kecil dalam perjalanan akademik, tetapi juga menjadi bukti ketangguhan diri untuk terus melangkah menaklukkan puncak-puncak kehidupan berikutnya.

9. Terima kasih kepada teman-teman yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu, yang telah memberikan dukungan dan bantuan, baik secara langsung maupun tidak langsung, dalam kelancaran penyelesaian skripsi ini.

Semoga Allah Swt., membalas segala bentuk kebaikan pihak-pihak yang terkait. Akhir kata penulis mengharapkan ampunan dan ridha Allah Swt., semoga karya tulis ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak.

Banjarmasin, 20 Jumadil Awal 1447 H
11 November 2025 M

Penulis

TRANSLITERASI

1.	ا	:	A	16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B	17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T	18.	ع	:	'
4.	ث	:	Ts	19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J	20.	ف	:	F
6.	ح	:	<u>H</u>	21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh	22.	ك	:	K
8.	د	:	D	23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz	24.	م	:	M
10.	ر	:	R	25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z	26.	و	:	W
12.	س	:	S	27.	ه	:	H
13.	ش	:	Sy	28.	ء	:	`
14.	ص	:	Sh	29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh				

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	A	Fathah
ـِ	I	Kasrah
ـُ	U	Dhamah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِّوَان) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الضُّرُورَة) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـِـَ	Ai	a dan i
ـِـُ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	Â	a dengan topi di atas
يَا	Î	i dengan topi di atas

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
وُ	û	u dengan topi diatas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab di lambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau *tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ـ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضَّرْزُورَةُ) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta Marbûthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf ta *marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika ta *marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na'î*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf ta *marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَة	Tharîqah
2.	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّة	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyah
3.	وَحْدَةُ الْوُجُود	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi'l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al- <u>h</u> arakah al- ‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illah Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawalânâ Malik al-Shâlîh
يُؤْتِرُكُمُ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al- ‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْطِطْلَاعِ	<u>h</u> ub al-istithlâ’
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû’ah min al-hayawân
طَرَفُ الْعَيْنِ	tharf al- ‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR.....	x
TRANSLITERASI.....	xi
DAFTAR ISI	xvi
DAFTAR TABEL.....	xviii
DAFTAR GAMBAR	xix
DAFTAR LAMPIRAN	xx
BAB I PENDAHULUAN	
A. Konteks Penelitian	1
B. Definisi Istilah.....	14
C. Fokus Penelitian.....	18
D. Tujuan Penelitian	18
E. Signifikansi Penelitian	19
F. Penelitian Terdahulu yang Relevan.....	21
G. Sistematika Penulisan	23
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	
A. Kajian Teori.....	25
1. Inovasi.....	25
2. Pengembangan Karakter Santri.....	27
3. Peran Asrama Terhadap Pembentukan Karakter.....	29
B. Kerangka Pikir	31
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	34
B. Kehadiran Peneliti.....	36
C. Setting Penelitian	37
D. Partisipan Penelitian.....	39
E. Data dan Sumber Data	40
F. Teknik Pengumpulan Data	46
G. Instrumen Penelitian	50
H. Teknik Analisis Data.....	52
I. Teknik Keabsahan Data	55

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	58
B. Visi Misi dan Tujuan Pesantren	63
C. Hasil Penelitian	73
D. Analisis Data	107
BAB V PENUTUP	
A. Simpulan	127
B. Saran	129
DAFTAR PUSTAKA	130
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	134
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	151

DAFTAR TABEL

No.	Halaman
1. Tabel 4.1 Data Guru Pondok Pesantren Manba'ul Ulum 2023-2025	70
2. Tabel 4.2 Data Santri Putra Tingkat Wustha Tahun 2023-2025	70
3. Tabel 4.3 Data Santri Putra Tingkat Ulya Tahun 2023-2025	71
4. Tabel 4.4 Kegiatan Malam di Asrama (Ba'da Isya)	71
5. Tabel 4.5 Kegiatan Malam di Mesjid (Ba'da Magrib)	71
6. Tabel 4.6 Ekstrakurikuler	72
7. Tabel 4.7 Deskripsi Data Perencanaan Inovasi Pengembangan Karakter Santri	108
8. Tabel 4.8 Deskripsi Data Pengorganisasian Inovasi Pengembangan Karakter Santri	112
9. Tabel 4.9 Deskripsi Data Implementasi Inovasi Pengembangan Karakter Santri	115
10. Tabel 4.10 Deskripsi Data Monitoring dan Evaluasi Inovasi Pengembangan Karakter Santri	122

DAFTAR GAMBAR

No.	Halaman
1. Gambar 2. 1 Kerangka Pikir.....	33
2. Gambar 4.1 Pondok Pesantren Manba'ul Ulum Putera	58

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Halaman
1. Daftar Terjemah Bahasa Asing	152
2. Instrumen Wawancara.....	153
3. Surat Keputusan Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi.....	156
4. Surat Perubahan Judul Skripsi	157
5. Surat Telah Melaksanakan Seminar Proposal.....	158
6. Surat Izin Riset.....	159
7. Surat Riset.....	160
8. Surat Telah Selesai Riset.....	161
9. Rekapitulasi Kegiatan Konsultasi	162
10. Catatan Konsultasi	163
11. Tabel Link Wawancara Audio	167
12. Tabel Link Wawancara Kegiatan Pondok dan Wawancara.....	168