

LAMPIRAN

Lampiran 1 Terjemahan

No	Bab	Kutipan	Terjemah
1.	1	(HR.Imam Thabrani)	“Sesungguhnya Allah sangat mencintai orang yang jika melakukan sesuatu pekerjaan, dilakukan secara Itqan (tepat, terarah, jelas dan tuntas).”

Lampiran 2 Pedoman Wawancara

1. Wawancara Kepala Madrasah

- a. Bagaimana kebijakan MAN Tanah Laut terkait manajemen kelas dalam proses pembelajaran?
- b. Apakah madrasah memiliki rancangan khusus untuk meningkatkan motivasi belajar peserta didik?
- c. Bagaimana peran kepala madrasah dalam mendukung rancangan manajemen kelas guru?
- d. Strategi apa yang dianjurkan madrasah kepada guru dalam mengelola kelas agar dapat meningkatkan motivasi belajar peserta didik?

2. Wawancara Guru

- a. Bagaimana pemahaman Bapak/Ibu tentang manajemen kelas dalam pembelajaran?
- b. Apakah bapak/Ibu menyusun rancangan manajemen kelas sebelum pembelajaran?
- c. Hal-hal apa saja yang dirancang dalam manajemen kelas untuk meningkatkan motivasi belajar peserta didik?
- d. Bagaimana proses penyusunan aturan kelas? Apakah melibatkan peserta didik?
- e. Strategi apa saja yang Bapak/Ibu terapkan dalam mengelola kelas untuk meningkatkan motivasi belajar peserta didik?

- f. Bagaimana cara Bapak/Ibu menciptakan suasana kelas yang kondusif dan menyenangkan?
- g. Bagaimana Bapak/Ibu mengelola peserta didik yang kurang aktif atau kurang termotivasi?
- h. Apakah Bapak/Ibu menerapkan reward dan punishment? Bagaimana pelaksanaannya?
- i. Bagaimana peran komunikasi dan hubungan guru–peserta didik dalam strategi manajemen kelas?

3. Wawancara Peserta didik

- a. Apakah guru menyampaikan aturan kelas di awal pembelajaran?
- b. Bagaimana pendapat Anda tentang aturan dan pengaturan kelas yang diterapkan?
- c. Bagaimana cara guru mengelola kelas saat pembelajaran berlangsung?
- d. Apakah rancangan manajemen kelas membuat suasana belajar menjadi lebih nyaman dan tertib?
- e. Menurut Anda, apakah rancangan manajemen kelas berpengaruh terhadap motivasi belajar? Bagaimana pengaruhnya?
- f. Bagaimana guru mengelola kelas saat pembelajaran berlangsung
- g. Apakah guru memberikan motivasi, dorongan, pujian, atau penghargaan bagi peserta didik yang aktif belajar?

- h. Apakah suasana kelas membuat Anda nyaman dan bersemangat untuk belajar?
- i. Strategi manajemen kelas apa yang paling memengaruhi motivasi belajar Anda?

Lampiran 3 SK Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 UIN ANTASARI BANJARMASIN
 NOMOR 710 TAHUN 2025
 TENTANG
 PEMBAHARUAN PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
 TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa dengan melebihi masa ketentuan penyelesaian skripsi berdasarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas No. 127 Tahun 2022 maka dipandang perlu untuk memperbarui Surat Keputusan Dekan Fakultas No. 522 Tahun 2023 tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 atas nama Rahmi Nazillah NIM. 190101050568;
 b. bahwa nama sebagaimana tersebut dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk melanjutkan tugas sebagai dosen pembimbing skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 6. Keputusan Rektor UIN Antasari Banjarmasin No. 722.A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah;
 7. Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin No. 127 tahun 2022 tentang Pedoman Karya Tulis Ilmiah.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:

Nama	:	Dr. H. Hamdan, M.Pd
NIM	:	196604051993031005
Pangkat/Golongan	:	Pembina/IV/a
Jabatan Akademik	:	Lektor Kepala

Sebagai Pembimbing Skripsi:

Nama	:	Rahmi Nazillah
NIM	:	190101050568
Program Studi	:	Manajemen Pendidikan Islam
Judul Skripsi	:	Manajemen Kelas dalam Meningkatkan Motivasi Belajar Peserta Didik di MAN Tanah Laut

- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan **31 Januari 2026**. Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
 pada tanggal 03 November 2025
 Dekan,



Dr. H. Hamdan, M.Pd.
 NIP. 19660405199303005

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Program Studi;
3. Dosen Pembimbing.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
 yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Lampiran 4 Surat Telah Melaksanakan Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344;
 Website: ftk.uin-antasari.ac.id ; E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

B-114/Un.14/III.1.h/PP.00.9/03/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini, menereangkan bahwa:

Nama : Rahmi Nazillah
 NIM : 190101050568
 Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
 Alamat : Gatot Subroto IV, Jl. Cengkeh

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

MANAJEMEN KELAS DALAM MENINGKATKAN MOTIVASI BELAJAR PESERTA DIDIK DI MAN TANAH LAUT

Pada Hari/ Tanggal: Kamis, 16 Maret 2023

Tempat : Gedung C. Ruang 2.12

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 21 Maret 2023

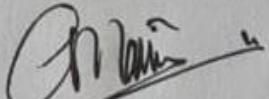
Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.

NIP 196902211994031001

Lampiran 5 Persetujuan riset

SURAT PERSETUJUAN RISET	
Skripsi yang berjudul	: Manajemen Kelas Dalam Meningkatkan Motivasi Belajar Peserta Didik di MAN Tanah Laut.
Ditulis oleh	: Rahmi Nazillah
NIM	: 190101050568
Jurusan	: Manajemen Pendidikan Islam
Semester	: IX (Sembilan)
Alamat	: Gatot Subroto IV, Jl.Cengkeh
<p>Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada :</p>	
Tempat Riset	: MAN Tanah Laut
Daerah Tempat Riset	: Kota Pelaihari
<p>Banjarmasin, 11 September 2023</p>	
<p>Mengetahui, Dosen Pembimbing</p>	
	
<p><u>Dr. Mukherus Sholeh, M.Pd.I</u> NIP. 198808182015031006</p>	

Lampiran 6 Surat Izin Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1242 /Un.14/III.1/PP.00.9/09/2023
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

13 September 2023

Yth.Kepala MAN TANAH LAUT
 Kota Pelaihari

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama	:	Rahmi Nazillah
NIM	:	190101050568
Program Studi	:	Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas	:	Tarbiyah dan Keguruan
Alamat	:	Gatot Suboroto IV, Jl. Cengkeh
No HP	:	082148988223

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 7 Surat Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136

E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 1242 /Un.14/III.1/PP.00.9/09/2023

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	:	Rahmi Nazillah
NIM	:	190101050568
Semester	:	IX (Sembilan)
Alamat	:	Gatot Suboro IV, Jl. Cengkeh
Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

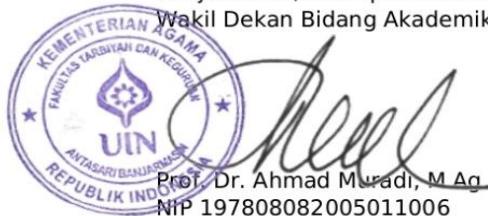
**MANAJEMEN KELAS DALAM MENINGKATKAN MOTIVASI BELAJAR PESERTA DIDIK
DI MAN TANAH LAUT**

Tempat Penelitian	:	MAN TANAH LAUT
Lamanya Riset	:	2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal	:	14 September 2023
Sampai Tanggal	:	14 November 2023

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 13 September 2023

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Rahmi Nazillah
190101050568

Lampiran 8 Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian



Lampiran 9 Dokumentasi



Wawancara dengan kepala MAN Tanah Laut



Wanwancara dengan peserta didik



Wawancara dengan Ibu Guru Wali Kelas Kasyifiatur Rahmah



Wawancara dengan Guru Fitri Ardiyanti, S.Pd



Ruang kelas

RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Rahmi Nazillah
2. NIM : 190101050568
3. Tempat, Tanggal, Lahir : Tanah Laut, 8 Juli 2001
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl. Desa Benua Lawas No. 59 Tanah Laut
6. No. Hp : 0821-4898-8223
7. Email : rahminew0@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi :
 - a. Anggota divisi pengkaderan SSLK Al-Banjary tahun 2019
 - b. Ketua divisi infokom SSLK Al-Banjary tahun 2021
 - c. Sekretaris Umum Teater Awan tahun 2022
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi non Akademik : -
11. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 11 Desember 2025

Rahmi Nazillah