

LAMPIRAN

Lampiran 1. Instrumen wawancara

INSTRUMEN WAWANCARA

I. Kepala Sekolah

2. Bisa Bapak ceritakan pengalaman organisasi kemahasiswaan yang pernah diikuti selama kuliah?
3. Bagaimana pengalaman organisasi tersebut membentuk bapak dalam berpikir, berkomunikasi, dan mengambil Keputusan?
4. Apa nilai kepemimpinan yang paling bapak rasakan terbawa dari organisasi mahasiswa ke dalam kepemimpinan di sekolah?
5. Bagaimana pengalaman berorganisasi di masa mahasiswa membantu Bapak/Ibu dalam mengelola guru dan staf di sekolah ini?
6. Dalam menghadapi konflik atau perbedaan pendapat di sekolah, sejauh mana pengalaman organisasi mahasiswa mempengaruhi cara Bapak menyelesaiakannya?
7. Bisa Bapak ceritakan contoh nyata kebijakan atau program di sekolah ini yang terinspirasi dari pengalaman organisasi mahasiswa?
8. Menurut Bapak, gaya kepemimpinan apa yang terbentuk karena pengalaman organisasi mahasiswa (misalnya demokratis, partisipatif, transformasional)?
9. Apa dampak yang paling terasa dari pengalaman organisasi mahasiswa terhadap efektivitas kepemimpinan Bapak/Ibu di sekolah?

II. Guru

1. Menurut Bapak, bagaimana gaya kepemimpinan kepala sekolah yang saat ini memimpin SMP IT Daarul Ishlah Assyafiiyah?
2. Apakah terlihat bahwa gaya kepemimpinan tersebut dipengaruhi oleh pengalaman beliau di organisasi mahasiswa?
3. Bisa dijelaskan contohnya. Bagaimana kepala sekolah dalam hal komunikasi, pengambilan keputusan, dan kerja sama tim dengan guru/staf?
4. Adakah program sekolah atau kegiatan yang menurut Ibu mencerminkan pengalaman organisasi mahasiswa kepala sekolah?
5. Apa dampak gaya kepemimpinan kepala sekolah terhadap kinerja guru dan suasana kerja di sekolah?

III. Siswa

1. Bagaimana menurut kalian gaya kepemimpinan kepala sekolah dalam membimbing siswa?
2. Apakah kepala sekolah lebih banyak mengajak musyawarah, memberi motivasi, atau lebih menekankan pada aturan?
3. Apa pengalaman yang paling kalian ingat ketika berinteraksi dengan kepala sekolah?
4. Menurut anda, kepemimpinan kepala sekolah membawa dampak positif apa terhadap kegiatan belajar dan kegiatan siswa di sekolah?

IV. Penutup

1. Seandainya kepala sekolah tidak memiliki pengalaman organisasi mahasiswa, menurut Ibu (atau siswa), apakah gaya kepemimpinan beliau akan berbeda?
2. Menurut Bapak/Ibu/siswa, seberapa penting pengalaman organisasi mahasiswa untuk seorang pemimpin pendidikan?

INSTRUMEN OBSERVASI

No	Aspek-Aspek yang diamati	Pemunculan Hasil Pengamatan	
		Ya	Tidak
1.	Kepala sekolah mengambil Keputusan secara demokratis	√	
2.	Kepala sekolah mempertimbangkan masukan sebelum mengambil keputusan	√	
3.	Kepala sekolah bertanggung jawab atas Keputusan yang diambil	√	
4.	Kepala sekolah mampu menyelesaikan konflik secara bijaksana	√	
5.	Kepala sekolah mendorong Kerjasama antar warga sekolah	√	
6.	Kepala sekolah bersikap adil dalam menyikapi perbedaan pendapat	√	
7.	Kepala sekolah menunjukkan sikap percaya diri dalam memimpin	√	
8.	Kepala sekolah bersikap disiplin dan konsisten	√	
9.	Kepala sekolah memberi teladan dalam sikap dan perilaku	√	
10.	Kepala sekolah menunjukkan kemampuan perencanaan program sekolah	√	
11.	Kepala sekolah berkomunikasi secara terbuka dengan guru dan staf	√	
12.	Kepala sekolah mampu memimpin rapat secara efektif	√	

Lampiran 2. Dokumentasi Penelitian



Pramuka



Jumat bersih



Eskul Sepak Bola



Pendampingan siswa



Penyusunan KPS



Kegiatan wali kelas bersama siswa



Rapat ajaran baru



Porseni Kepsek se-Tanah Laut



Apresiasi dari kepala sekolah terbit buku



Pelatihan Kepala Sekolah



Musyawarah Kerja Kepala Sekolah



Gambar sekolah



Ruang Guru



Foto Kepsek dengan Dewan Guru



Wawancara Guru 1



Wawancara Guru 2



Wawancara Guru 3



Wawancara kepala sekolah



Wawancara Siswa

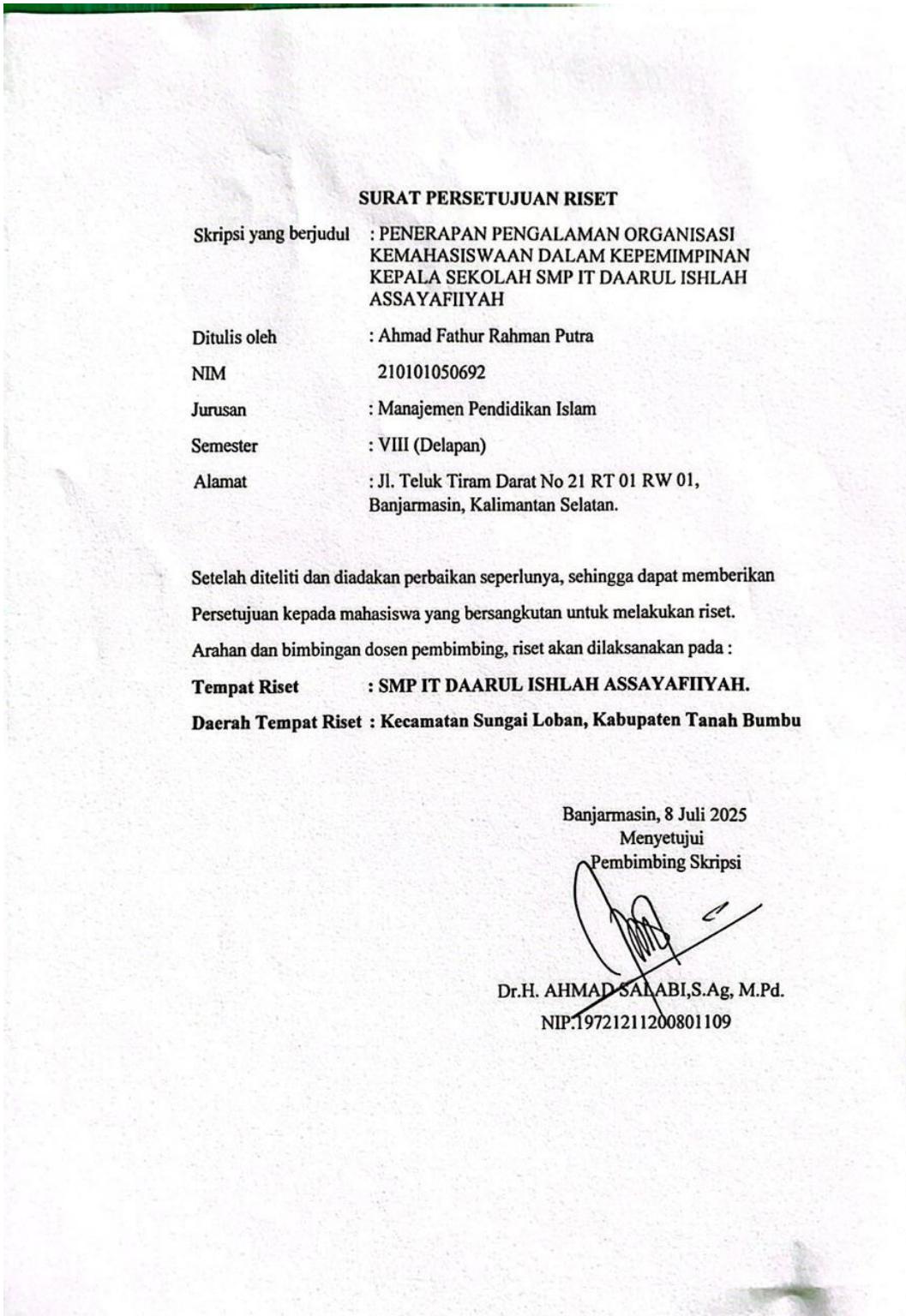


Wawancara Ketua Osdiah



Wawancara Pengurus Osdiah

Lampiran 3. Surat Persetujuan Riset



Lampiran 4. Surat Keputusan Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 561 TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran studi mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dalam penyelesaian skripsi dipandang perlu untuk menetapkan dosen pembimbing skripsi;
b. bahwa nama sebagaimana tersebut dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai dosen pembimbing skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor UIN Antasari Banjarmasin No. 722.A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah;
7. Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin No. 127 tahun 2022 tentang Pedoman Karya Tulis Ilmiah.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
Nama : Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.
NIP : 197212112008011009
Pangkat/Golongan/Ruang : Penata Tingkat I/III/d
Jabatan Akademik : Lektor

Sebagai Pembimbing Skripsi:

- Nama : Ahmad Fathur Rahman Putra
NIM : 210101050692
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Judul Skripsi : Penerapan Pengalaman Organisasi Kemahasiswaan dalam Kepemimpinan Kepala Sekolah SMP IT Daarul Islah Assayafiyah

- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan **1 Juli 2026**. Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 1 Juli 2025
Dekan,



Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 19660405199303005

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Program Studi;

3. Dosen Pembimbing. *Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSxE), Badan Siber dan Sandi Negara*

Dipindai dengan CamScanner

Lampiran 5. Surat Keterangan Telah Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

B-445/Un.14/III.1.h/PP.00.9/07/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menereangkan bahwa:

Nama : Ahmad Fathur Rahman Putra
NIM : 210101050692
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
Alamat : Jl. Teluk Tiram Darat No 21 RT 01 RW 01

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

**PENERAPAN PENGALAMAN ORGANISASI KEMAHASISWAAN DALAM KEPEMIMPINAN KEPALA
SEKOLAH SMP IT DAARUL ISHLAH ASSAYAFIYAH**

Pada Hari/ Tanggal: 11 Juli 2025
Tempat : 2.12 gedung C

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 18 Juli 2025

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP 196902211994031001



Dipindai dengan CamScanner

Lampiran 6. Surat Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B-1028 /Un.14/III.1/PP.00.9/07/2025

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

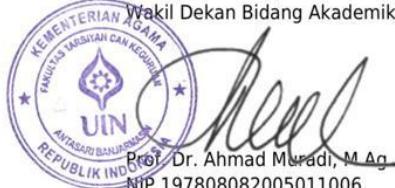
Nama : Ahmad Fathur Rahman Putra
 NIM : 210101050692
 Semester : VIII (Delapan)
 Alamat : Jl. Teluk Tiram Darat No 21 RT 01 RW 01
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

PENERAPAN PENGALAMAN ORGANISASI KEMAHASISWAAN DALAM KEPIMPINAN KEPALA SEKOLAH SMP IT DAARUL ISHLAH ASSAYAFIYAH.

Tempat Penelitian : SMP IT DAARUL ISHLAH ASSAYAFIYAH.
 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
 Dari Tanggal : 20 Juli 2025
 Sampai Tanggal : 20 September 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 11 Juli 2025
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.A.
 NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Ahmad Fathur Rahman Putra
 210101050692



Dipindai dengan CamScanner

Lampiran 7. Surat Selesai Riset



SURAT KETERANGAN

Nomor : 09.008/SMPIT-DARIS/S.Ket/VIII/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ardiyan Fikrianoor, S. Pd**
 Niy : 2023150700137
 Jabatan : Kepala Sekolah
 Unit Kerja : SMP IT Daarul Ishlah Assyaifiyah

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama Lengkap : **Ahmad Fathur Rahan Putra**
 Nim : 210202050692
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Universitas : UIN Antasari Banjarmasin

Telah melaksanakan penelitian mulai tanggal 20 Juli 2025 sd 20 September 2025 di SMP IT Daarul Ishlah Assyaifiyah.

Demikian surat keterangan diberikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Batumeranti, 28 Agustus 2025

Kepala Sekolah

Ardiyan Fikrianoor, S. Pd
 Niy. 2023150700137

Lampiran 8. Daftar Terjemah

No.	Bab	Kutipan	halaman	Terjemah
1.	1	QS. Ali-Imran ayat 26	3	“Katakanlah: "Wahai Tuhan Yang mempunyai kerajaan, Engkau berikan kerajaan kepada orang yang Engkau kehendaki dan Engkau cabut kerajaan dari orang yang Engkau kehendaki. Engkau muliakan orang yang Engkau kehendaki dan Engkau hinakan orang yang Engkau kehendaki. Di tangan Engkaulah segala kebijakan. Sesungguhnya Engkau Maha Kuasa atas segala sesuatu”.

Lampiran 9. Blangko Perubahan Judul



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor Pendaftaran	185
----------------------	------------

BLANKO PERUBAHAN JUDUL SKRIPSI

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan :

Nama : Ahmad Fathur Rahman Putra

NIM : 210101050692

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan Banjarmasin

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

bahwa judul skripsi yang bersangkutan mengalami perubahan dari :

Judul Semula : Penerapan Pengalaman Organisasi Kemahasiswaan Dalam Kepemimpinan Kepala Sekolah SMP IT Daarul Ishlah Assyaifiyah.

Menjadi : Dampak Pengalaman Organisasi Kemahasiswaan Dalam Kepemimpinan Kepala Sekolah SMP IT Daarul Ishlah Assyaifiyah Kabupaten Tanah Bumbu.

Demikian surat ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 12 Januari 2026

Menyetujui,

Mhs, ybs.

Ahmad Fathur Rahman Putra
 NIM. 210101050692

Sekretaris

Mauly Sihombing, M. Pd
 NIP.



Dipindai dengan CamScanner

RIWAYAT HIDUP

Nama Lengkap	:	Ahmad Fathur Rahman Putra
NIM	:	210101050692
Tempat, Tanggal Lahir	:	Banjarmasin, 28 Mei 2003
Kebangsaan	:	Indonesia
Alamat	:	Jl. Teluk Tiram Darat No 21 RT 01 RW 01
Nomor HP	:	081549108858
Email	:	fathuryz28@gmail.com
Pengalaman Organisasi	:	Ketua DEMA FTK 2024-2025, Kadept PSDM DEMA FTK 2023-2024, Wakil Ketua Umum FORUM MUDA FTK 22-23, HMJ MPI 22-23, Kabid P3A HMI Komfaktar 2023-2024, Wasekum PPD HMI Cabang Banjarmasin 2025-2026
Prestasi Akademik	:	Juara 2 Lomba Debat Ilmiah PORSEMA MPI, Juara 2 Orasi Ilmiah Porsema MPI, Pemateri Pelatihan Kepemimpinan 2023-2024-2025, Pemateri PBAK 2024
Prestasi Non Akademik	:	Juara 1 Lomba Pidato Tingkat Madrasah Se- Kota Banjarmasin, Juara 1 Yel-yel Pramuka Se-Kota Banjarmasin, Runner Up Piala Trafeo Banjarmasin, Finisher Marathon 21 KM Di Borobudur, Kabupaten Magelang, Jawa Timur.
Daftar Karya Ilmiah	:	-