

LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN I

Daftar Terjemahan Bahasa Arab

No	Hal	Bab	Kutipan	Arti
1.	3	I	Q.S Al-Qalam Ayat 4	“Dan sesungguhnya kamu benar-benar berbudi pekerti yang agung”
2.	14, 15, 19, 22, 31, 62, 65	II, IV	<i>Al- Qudwah Al- Hasanah</i>	Teladan yang baik, Suri teladan yang terpuji merujuk pada contoh perilaku, ucapan, dan tindakan mulia yang patut dicontoh
3.	14	II	<i>Murabbi</i>	Pendidik
4.	14	II	<i>Tarbiyah</i>	Mendidik
5.	14, 62	II, VI	<i>Mujahadah dan Riyadhah</i>	Bersungguh-sungguh dan Latihan atau pendidikan
6.	17, 64	II, VI	<i>Ta'dib</i>	Pengajaran
7.	15	II	<i>Tastqif</i>	Memperbaiki Kesalahan
8.	17	II	<i>Ta'awun</i>	Kolaborasi

Daftar Terjemahan Bahasa Inggris

No	Hal	Bab	Kata	Arti dalam Bahasa Indonesia
1.	2	I	<i>trendy</i>	Mengikuti tren
2.	15, 63	II, IV	<i>Live Model</i>	Contoh yang ber-asal dari kehidupan nyata
3.	14	II	<i>Inner necessity</i>	Kebutuhan Internal
4.	16, 18, 20, 21, 33, 51, 63, 64,65,66	II, IV	<i>Reinforcement</i>	Segala bentuk respons, bisa verbal, atau nonverbal (seperti pujian, hadiah, atau dukungan), yang diberikan untuk memperkuat atau cenderung terulang kembali, atau sebaliknya dapat mengurangi perilaku yang tidak di inginkan.
5.	14	II	<i>Feedback</i>	Umpan Balik
6.	16, 17, 20	II	<i>Reward</i>	Hadiah
7.	16, 17, 20, 21, 53,64	II, IV	<i>Punishment</i>	Hukuman
8.	19, 53, 54, 55	II, IV	<i>Self Efficacy</i>	Efikasi diri, Keyakinan atau kepercayaan seseorang terhadap kemampuannya sendiri untuk berhasil dalam melakukan tugas atau mencapai tujuan tertentu
9.	17	II	<i>Mastery experiences</i>	Pengalaman keberhasilan
10	16, 62	II, IV	<i>Koping</i>	Upaya kognitif dan perilaku seseorang secara sadar atau tidak sadar untuk menghadapi,

				mengatur, mengurangi, atau mengatasi situasi, tuntutan dan tekanan yang dianggap melebihi kemampuan dirinya.
11.	18, 20, 21, 63, 66	II, IV	<i>Operant Conditioning</i>	Metode pembelajaran yang membentuk perilaku melalui konsekuensi (penguatan positif/hadiah atau penguatan negatif/ penghindaran) atau hukuman, membuat perilaku yang diberi imbalan cenderung diulang dan perilaku yang dihukum cenderung jarang terjadi.
12.	18, 19, 21, 51, 56, 57, 62, 64, 66, 68	II	<i>Modeling</i>	Teori belajar sosial yang menyatakan bahwa manusia belajar perilaku baru dengan mengamati dan meniru orang lain (model) bukan hanya melalui pengamalaman langsung atau penguatan
13.	24, 26	II	<i>Figure Moral</i>	Tokoh Moral
14.	33, 63	II,IV	<i>consistent reinforcement</i>	Konsistensi Penguatan Positif
15.	37	III	<i>Field Rearch</i>	Penelitian Lapangan

LAMPIRAN II

**Tabel 6.1 Daftar Dewan Guru SMPIT Al-Khair Barabai Staff Tata Usaha
SMPIT Al-Khair Barabai**

No	Nama Guru	L / P	Pendidikan		Tahun	STAT US PEG AWAI	Jabatan
			Nama	Prog. Studi			
1	NORLIANI, S.Pd	P	STKIP PGRI BANJARMASIN	S1 BAHASA INGGRIS	2008	GT Y	KEPALA SEKOLAH
2	JUMIATI, S.Pd.I	P	STAI AL WASHLIYAH	S1 PAI	2010	GT Y	GURU
3	MASYAWAN ALIPAH, S.Pd	P	UNLAM BANJARMASIN	S1 PEND. KIMIA	2011	GT Y	GURU
4	SARI MARLIANI, S.Pd	P	STKIP PGRI BANJARMASIN	S1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA	2018	GT Y	GURU
5	AHMAD RAZIQIN, S.Pd	z	STKIP Banjarmasin	S1 Bahasa Inggris	2016	GT Y	GURU
6	SYAIFULLAH ANSHARI, S.Pd.I	L	STAI DARUSSALAM MARTAPURA	S1 PAI	2014	GT Y	GURU
7	NORFARIDAH, S.Pd.I	P	STAI AL WASHLIYAH BARABAI	S1 PAI	2015	GT Y	GURU
8	MUHAMMAD AMIN, S.Th.I	L	IAIN ANTASARI BANJARMASIN	S1 Tafsir Hadits	2013	GT Y	GURU
9	MUHAMMAD SHALAHUDDIN, S.Pd.	L	FKIP Universitas Islam Kalimantan	S1 Pendidikan Bahasa Inggris	2015	GT Y	GURU

10	LAILA MARTASARI, S.E.I	P	STEI SEBI	S1 AKUNTANSI SYARIAH	2014	GT Y	GURU
11	KARIMAH, S.Pd	P	UIN ANTASARI BANJARMASIN	S1 Pendidikan Agama Islam	2019	GT Y	GURU
12	FATIMAH	P	MA Tahfidh Al- Amien Pragaan	S1 PAI	2014	GT Y	GURU
13	RUSMINI, S.Pd.	P	Universitas Lambung Mangkurat	S1 Pendidikan Fisika	2022	GT Y	GURU
14	ZIKRI ALFIYA, S,Pd.	L	Universitas Palangka Raya	S1 PENDIDIKA N BAHASA DAN SASTRA INDONESIA	2023	GT Y	GURU
15	RIDHA AULIA RAHMI, S.Si	P	UNLAM BANJARMASIN	S1 BIOLOGI	2018	GT Y	GURU
16	NORHANIPAH, S.I.Pust	P	UNIVERSITAS TERBUKA	Diplomas II Program Studi Ilmu Perpustakaan pada Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik	2016	GT Y	GURU
17	AMINORRAHMI, S.Pd	P	UNLAM BANJARMASIN	S1 BIMBINGAN KONSELING	2013	GT Y	GURU
18	SHELLA SAVITRI, S. Pd.	P	UIN Antasari Banjarmasin	Pendidikan Matematika	2023	GT Y	GURU
19	ANISYAH ARIANI, S.Pd.	P	UIN ANTASARI BANJARMASIN	S1 Pendidikan Matematika	2024	GT Y	GURU
20	ABIDDILLAH	L	Markaz Tahfiz Tengku Rafiuddin Tebing Tinggi	MA sederajat	2018	GT Y	GURU
21	RABIATUL HAMIDAH, S.Pd.	P	UNLAM BANJARMASIN	S1 Pendidikan Bahasa Inggris	2019	GT T	GURU
22	RIZKI WARDHANI	L	SMKN 1 BARABAI	MULTI MEDIA	2016	PTY	TATA USAHA
23	MIFTAHUL JANAH, S.P.I.Pust	P	UNIVERSITAS TERBUKA	S1 Ilmu Perpustakaa n	2021	PTY	PUSTAKAW AN

24	M.INDRA FIRDAUS	L	SMKN 1 BARABAI	Teknik Komputer Jaringan	2017	PTY	OPERATOR
25	HAMSINOR, S.E	P	IAIN ANTASARI BANJARMASIN	Ekonomi Syariah	2016	PTY	BENDA HAR A BOS
26	AKHMAD ZAIS SANDY, S.Pd (BOARDING)	L	IAI DARUL ULUM KANDANGAN	S1 Pendidikan Bahasa Arab	2024	KO NT RA K	GURU BOARDING
27	ANTUNG SAPRIJAL	L	SMAN 6 BARABAI	IPS	2023	PTY	CLEANING SERVIS
28	MUHAMMAD KHAIRULLAH	L	SMAN 8 BARABAI	IPS	2015	PTY	CLEANING SERVIS
29	RUSLAN	L	SMKN 1 BARABAI	TATA NIAGA	2001	PTY	CLEANING SERVIS

LAMPIRAN III

Tabel 6.2 Daftar Peserta Didik SMPIT Al-Khair Barabai

BANYAK MURID											
KELAS VII			KELAS VIII			KELAS IX			JUMLAH		
L	P	JUMLAH	L	P	JUMLAH	P	L	JUMLAH	L	P	JUMLAH
24	41	65	32	32	64	23	23	46	79	96	175

FORMASI KELAS			
KELAS VII	KELAS VIII	KELAS IX	JUMLAH
3	2	2	7

LAMPIRAN IV

Pedoman Wawancara

1. Sudah berapa lama Bapak/Ibu menjadi Guru BK di SMPIT Al-Khair Barabai?
2. Bagaimana pemahaman Bapak/Ibu tentang Visi Berakhlak yang dicanangkan sekolah? Mohon jelaskan nilai-nilai utamanya (misalnya jujur, tanggung jawab, disiplin) dalam pandangan Guru BK.
3. Apa saja program rutin BK yang secara spesifik dirancang untuk penanaman Visi Berakhlak?
4. Apa harapan Bapak/Ibu terhadap hasil dari upaya penanaman Visi Berakhlak ini pada kepribadian siswa?
5. Bagaimana Bapak/Ibu menampilkan perilaku Beriman dan Bertakwa sebagai model bagi siswa (misalnya, dalam ketenangan menghadapi masalah, konsistensi perkataan dan perbuatan)?
6. Apa upaya Bapak/Ibu agar siswa mengingat dan meniru praktik ibadah yang benar (misalnya: role-model shalat Dhuha yang khusyuk atau demonstrasi adab membaca Al-Qur'an)?
7. Selain Bapak/Ibu sendiri, bagaimana sekolah memanfaatkan model sebaya atau alumni untuk mencontohkan cara berkomunikasi dan beradab yang baik kepada guru dan orang tua?
8. Dalam situasi layanan BK atau di koridor sekolah, bagaimana Bapak/Ibu memastikan siswa dapat mempertunjukkan kembali (reproduce) budaya 5S (Senyum, Sapa, Salam)?
9. Ketika Bapak/Ibu menghadapi konflik antar siswa atau situasi yang memicu emosi, bagaimana Bapak/Ibu mencontohkan penyelesaian masalah dengan kasih sayang dan tanpa kekerasan?
10. Bagaimana Bapak/Ibu mencontohkan sikap toleransi terhadap perbedaan pendapat atau latar belakang siswa? Metode Persuasi Verbal apa yang Bapak/Ibu gunakan untuk meyakinkan siswa bahwa toleransi itu bisa dilakukan?
11. Program apa yang Bapak/Ibu jalankan untuk menampilkan Model Simbolik (misalnya, achievement sekolah atau alumni sukses) yang dapat memicu rasa bangga dan keyakinan diri siswa bahwa mereka akan sukses melalui sekolah ini?
12. Untuk memastikan perilaku baik yang ditiru siswa diulang dan menjadi kebiasaan, bagaimana sekolah atau Guru BK memberikan apresiasi atau konsekuensi positif secara teratur dan konsisten?

Untuk Siswa

1. "Coba ceritakan satu contoh nyata perilaku 'Berakhlak' (seperti jujur, disiplin, bertanggung jawab) yang kamu lihat langsung dilakukan oleh Guru BK atau temanmu. Apakah kamu jadi ingin menirunya?"
2. "Di sekolah ini, jika kamu melakukan perbuatan yang sesuai Visi Berakhlak (misalnya, kamu menolong teman atau jujur), apa yang terjadi? Apakah kamu mendapat pujian, hadiah, atau poin? Dan bagaimana rasanya?"
3. "Ketika kamu melakukan kesalahan atau gagal memenuhi nilai Berakhlak, apakah kamu merasa putus asa atau yakin bisa memperbaikinya? Apa yang membuatmu yakin (atau tidak yakin) bahwa kamu bisa menjadi siswa yang benar-benar Berakhlak?"

LAMPIRAN V

Pedoman Observasi

LEMBAR OBSERVASI GURU BIMBINGAN DAN KONSELING PENELITIAN UPAYA GURU BIMBINGAN DAN KONSELING DALAM MENANAMKAN VISI BERAKHLAK DI SMPIT AL-KHAIR BARABAI

Judul Penelitian: Upaya Guru Bimbingan Konseling dalam menanamkan Visi Berakhlak di SMPIT Al-Khair Barabai

Fokus Observasi: Implementasi Model dan Sistem Konsekuensi oleh Guru BK dalam Penanaman 7 Indikator Visi Berakhlak.

Lokasi Observasi: Lingkungan Sekolah, Ruang BK, Kelas, atau tempat ibadah.

Petunjuk: Beri tanda centang(✓) pada kolom keberadaan dan berikan catatan deskriptif tentang perilaku yang diamati.

Bagian I: Observasi Modeling dan Keteladanan (Teori Albert Bandura)

No.	Indikator Visi Berakhlak	Perilaku Guru BK yang Diamati (Model)	Keberadaan (✓)	Catatan Khusus (Bukti Nyata)
1.	Beriman, Bertaqwa & Berakhlak Mulia.	Guru BK menunjukkan ketenangan dan sikap sabar dalam menangani masalah siswa.		
2.	Membudayakan ibadah sesuai syariah.	Guru BK aktif memimpin atau menjadi <i>role model</i> dalam kegiatan ibadah.		
3.	Berakhlak mulia kepada ortu dan guru.	Guru BK menunjukkan rasa hormat dan kesantunan yang tinggi saat berinteraksi dengan guru lain atau orang tua siswa.		
4.	Budaya 5S, Peduli, Adab Islami.	Guru BK secara konsisten melakukan 5S (Senyum, Sapa, Salam) kepada siswa dan staf.		

5.	Kasih sayang, anti kekerasan/perundungan.	Guru BK menangani kasus perundungan dengan nada suara yang tenang, empatik, dan tidak menghakimi.		
7.	Bangga terhadap almamater.	Guru BK mengenakan atribut sekolah/almamater dengan bangga dan menceritakan keberhasilan alumni.		
8	Perilaku Siswa yang Diamati (Reproduksi/Respons)	Siswa terlihat meniru perilaku Guru BK (misalnya, menanggapi sapaan dengan santun).		

Bagian II : Observasi Faktor Pendukung (Teori Bronfenbrenner)

No.	Sistem	Fokus Observasi	Keberadaan (✓)	Catatan Tambahan (Bukti Dukungan)
1.	Mikrosistem (Kerja Sama Guru)	Guru Mata Pelajaran/Wali Kelas memberikan <i>reinforcement</i> yang sama dengan Guru BK.		
2.	Eksosistem (Sarana/Prasarana)	Ketersediaan dan kualitas sarana pendukung (Ruang BK yang nyaman, fasilitas ibadah, <i>display</i> Visi		

**LEMBAR OBSERVASI GURU BIMBINGAN DAN KONSELING
PENELITIAN UPAYA GURU BIMBINGAN DAN KONSELING DALAM
MENANAMKAN VISI BERAKHLAK DI SMPIT AL-KHAIR BARABAI**

		Berakhlak).		
3.	Mesosistem (Sekolah & Keluarga)	Kehadiran orang tua dalam kegiatan sekolah yang mendukung Visi Berakhlak atau komunikasi rutin Guru BK dengan wali murid.		

**LEMBAR OBSERVASI GURU BIMBINGAN DAN KONSELING
PENELITIAN UPAYA GURU BIMBINGAN DAN KONSELING DALAM
MENANAMKAN VISI BERAKHLAK DI SMPIT AL-KHAIR BARABAI**

Judul Penelitian: Upaya Guru Bimbingan Konseling dalam menanamkan Visi Berakhlak di SMPIT Al-Khair Barabai

Fokus Observasi: Tingkat reproduksi perilaku Visi Berakhlak oleh siswa dalam interaksi sehari-hari.

Lokasi Observasi: Kelas, Kantin, Koridor, Lapangan, dan Tempat Ibadah.

Petunjuk: Beri tanda centang (✓) pada kolom **Keberadaan** jika perilaku teramati dan berikan catatan deskriptif tentang konteks dan frekuensi perilaku.

Bagian I: Reproduksi Perilaku dan Kualitas Interaksi (*Modeling*)

No.	Indikator Visi Berakhlak	Perilaku Siswa yang Diamati (Reproduksi/Kualitas)	Keberadaan (✓)	Catatan Khusus (Konteks & Bukti Peniruan)
1, 2	Beriman, Bertaqwa & Budaya Ibadah.	Siswa menunjukkan adab islami saat ibadah (misalnya, khusyuk, tidak bercanda, tertib).		
3.	Berakhlak mulia kepada guru dan ortu.	Siswa secara spontan menunjukkan sikap hormat dan santun saat berinteraksi dengan guru/staf.		
4.	Budaya 5S, Peduli, Adab Islami.	Siswa menginisiasi budaya 5S (Senyum, Sapa, Salam) kepada teman sebaya atau guru tanpa diminta.		
5.	Anti Kekerasan & Kasih Sayang.	Siswa menyelesaikan konflik/perselisihan dengan cara damai/mediasi tanpa melibatkan kekerasan verbal atau fisik.		
6.	Sikap Toleransi yang tinggi.	Siswa menerima perbedaan pendapat atau latar belakang tanpa menunjukkan diskriminasi atau ejekan.		
7.	Bangga terhadap	Siswa menunjukkan rasa bangga terhadap sekolah (misalnya, menjaga		

	almamater.	kebersihan, merawat fasilitas, menggunakan almamater dengan rapi).		
--	------------	--------------------------------------------------------------------	--	--

LAMPIRAN VI

Laporan Observasi

Judul Penelitian : Upaya Guru Bimbingan Konseling dalam Menanamkan Visi Berakhlak di SMPIT Al-Khair Barabai

Waktu Observasi : 9 – 10 Desember 2025

Lokasi : Lingkungan Sekolah, Ruang BK, dan Musholla

Tabel 1: Hasil Observasi Modeling Guru BK dan Reproduksi Perilaku Murid

No	Indikator Visi Berakhlak	Aspek Perilaku yang Diamati (Modeling Guru BK & Respon Murid)	Keterangan (✓)	Catatan Temuan Lapangan (Bukti Nyata)
1	Beriman & Bertaqwa	Guru BK menunjukkan ketenangan dan sikap sabar dalam menangani masalah murid (tidak menghakimi).	✓	Proses konseling individu di ruang khusus berjalan lancar, aman, dan kondusif.
2	Budaya Ibadah	Guru BK aktif mendampingi dan menjadi <i>role model</i> dalam kegiatan ibadah (salat berjamaah).	✓	Pelaksanaan sholat Zuhur dan Dhuha di Musholla berjalan tertib, tenang, dan terkendali.
3	Akhlak kepada Guru	Guru BK menunjukkan kesantunan tinggi saat berinteraksi dengan rekan sejawat atau orang tua.	✓	Murid secara spontan meniru dengan menyapa dan menunjukkan sikap hormat kepada guru di koridor.
4	Budaya 5S	Guru BK secara konsisten melakukan Senyum, Sapa, Salam kepada murid dan seluruh staf.	✓	Guru BK melakukan penyambutan hangat di gerbang sekolah; murid merespons dengan sapaan serupa.
5	Anti Kekerasan	Guru BK menangani perselisihan murid dengan nada suara rendah, empatik, dan menenangkan.	✓	Murid terlihat menyelesaikan konflik melalui mediasi di ruang BK tanpa kekerasan verbal/fisik.
6	Toleransi Tinggi	Guru BK menggunakan metode <i>logic and reasoning</i> serta menghargai perbedaan pendapat	✓	Murid mampu menerima perbedaan pendapat dengan baik saat sesi bimbingan klasikal

		saat rapat.		di kelas.
7	Bangga Almamater	Guru BK mengenakan atribut sekolah dengan rapi dan menunjukkan profesionalisme kerja.	✓	Terlihat saat Guru BK mendampingi rapat organisasi siswa (OSIS) dengan atribut lengkap dan bangga.
8	Adab Islami	Guru BK membiasakan penggunaan kata-kata thayyibah dan motivasi positif dalam berkomunikasi.	✓	Murid menggunakan bahasa yang santun dan adab yang baik saat berada di lingkungan sekolah.

Tabel 2: Hasil Observasi Fasilitas Pendukung (Sarana Prasarana)

No	Sarana Pendukung	Kondisi Fisik yang Diamati	Keterangan (✓)	Catatan Bukti Fisik
1	Ruang BK	Penataan ruangan yang mendukung privasi, kenyamanan, serta pengaturan cahaya (redup/terang).	✓	Tersedia ruang tamu untuk layanan umum dan ruang khusus untuk konseling individu/relaksasi.
2	Fasilitas Ibadah	Ketersediaan Musholla yang bersih dan memadai untuk praktik ibadah rutin siswa.	✓	Musholla digunakan aktif untuk Sholat Dhuha (Ikhwan) dan terpantau dengan baik oleh guru.
3	Display Visi	Adanya media visual yang mengingatkan warga sekolah tentang nilai-nilai Visi Berakhlak.	✓	Terdapat papan informasi Visi Berakhlak di gerbang sekolah dan area strategis lainnya.

Barabai, 10 Desember 2025
Peneliti,

Hasan Al-Banna

LAMPIRAN VII

RPL BK SMPIT Al-Khair

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN
BIMBINGAN DAN KONSELING
SMPIT AL-KHAIR BARABAI

TOPIK : MENCEGAH PERUNDUNGAN (*BULLYING*)

Dengan Muatan :

1. *Deep learning*
 - Latihan berkesadaran (*Mindfulness*)
 - Pembelajaran menyenangkan (*Joyfull*)
 - Pembelajaran bermakna (*Meaningfull*)
2. Dimensi Profil Lulusan
3. Model Layanan (Model pembelajaran)
4. Pengalaman Belajar (Memahami, mengaplikasi, merefleksi)
5. Lembar Kerja (Lembar Aktifitas)
6. Numerasi dan Literasi
7. Asesmen Awal
8. Asesmen proses
9. Asesmen Akhir
10. Lampiran Materi Layanan
11. Media (kartu, gambar dll)
12. Link Video Youtube
13. Refleksi dan Tindak Lanjut

DISUSUN OLEH :

Guru BK

SMPIT AL-KHAIR BARABAI
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

2025

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN DAN KONSELING
LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

A SPESIFIKASI		
1	Satuan Pendidikan	SMPIT AL-KHAIR BARABAI6
2	Kelas/ Sem	VII/I
3	Waktu	2 Pertemuan x 40 menit (pertemuan 1 dan 2)
4	Materi Layanan	Mencegah Perundungan (Bullying)
5	Bidang Bimbingan	Sosial

B IDENTIFIKASI										
1	Kesiapan Peserta didik	a. Pengetahuan Awal: Peserta didik memiliki pengetahuan awal yang beragam ada yang belum siap, ada yang cukup siap. b. Kebutuhan Belajar: 1) Metode yang variatif 2) Media yang menarik 3) Aktifitas yang menyenangkan								
2	Karakteristik Materi Layanan	a. Jenis Pengetahuan : 1) Pengetahuan Essensial (contoh contoh bullying, Penyebab dan dampak bullying), 2) Pengetahuan aplikatif (Langkah-langkah mencegah bullying). 3) Pengetahuan Nilai dan Karakter (menolak perilaku bullying) b. Relevansi dengan kehidupan nyata : Dalam pergaulan sehari-hari murid dihadapkan pada kejadian perundungan baik sebagai korban, pelaku, maupun penonton, melalui pembahasan pencegahan perundungan ini diharapkan semakin mengurangi masalah perundungan.								
3	Dimensi profil Lulusan	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Iman & Takwa pada Tuhan YME</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Penalaran Kritis</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Kolaborasi</td><td><input type="checkbox"/> Kesehatan</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Kewargaan</td><td><input type="checkbox"/> Kreatifitas</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Kemandirian</td><td><input type="checkbox"/> Komunikasi</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Iman & Takwa pada Tuhan YME	<input checked="" type="checkbox"/> Penalaran Kritis	<input type="checkbox"/> Kolaborasi	<input type="checkbox"/> Kesehatan	<input checked="" type="checkbox"/> Kewargaan	<input type="checkbox"/> Kreatifitas	<input type="checkbox"/> Kemandirian	<input type="checkbox"/> Komunikasi
<input checked="" type="checkbox"/> Iman & Takwa pada Tuhan YME	<input checked="" type="checkbox"/> Penalaran Kritis									
<input type="checkbox"/> Kolaborasi	<input type="checkbox"/> Kesehatan									
<input checked="" type="checkbox"/> Kewargaan	<input type="checkbox"/> Kreatifitas									
<input type="checkbox"/> Kemandirian	<input type="checkbox"/> Komunikasi									

C DESAIN LAYANAN (PEMBELAJARAN)		
1	Capaian layanan (CL)	Untuk Bimbingan Konseling tidak perlu mencantumkan Capaian Layanan karena tidak memiliki (tidak ada di permen), Namun jika mau mencantumkan Capaian layanan dapat menyusun sendiri dengan teman guru 1 sekolah (seperti mata pelajaran muatan lokal yang tidak memiliki capaian pembelajaran) Contoh CL: Peserta didik mampu menampilkan perilaku sosial yang sesuai dengan norma dan etika pada kehidupan bermasyarakat seperti memahami dan menunaikan hak dan kewajibannya sebagai warga negara serta memiliki komitmen moral terhadap sistem etika dan nilai sebagai pribadi maupun anggota masyarakat
2	Topik Layanan Kontekstual	a. Contoh-contoh bullying b. Penyebab bullying c. Dampak bullying
3	Lintas Disiplin Ilmu	Pendidikan Agama : tentang Imam dan tawqa PKn : tentang norma sosial Informatika : Penggunaan konten digital
4	Tujuan Layanan	a. Pengenalan (C) 1) Murid mampu mengidentifikasi contoh-contoh bullying 2) Murid mampu mengemukakan penyebab bullying 3) Murid mampu memerinci dampak bullying

5	Kerangka Layanan	a. Praktik Pedagogik 1) Model Layanan (Pembelajaran) : Problem Based Learning 2) Metode : Curah pendapat, tanya jawab, diskusi, peresentasi, Penugasan, Kuis. b. Kemitraan pembelajaran : Kesiswaan, Lembaga psikologi dan kepolisian c. Lingkungan Pembelajaran 1) Lingkungan Fisik : Ruang kelas dalam seting kelompok dengan perangkat audi visual 2) Ruang virtual : Video dan website 3) Budaya Belajar : Kolaboratif dan interaktif d. Pemanfaatan Digital : Website, video dan sosial media
D PENGALAMAN BELAJAR		
1	Kegiatan Awal (<i>Berkesadaran, bermakna</i>)	
		a. Mengucapkan salam dan mengajak berdoa b. Menanyakan kegiatan sebelumnya dan kesehatan atau kondisi peserta didik c. Mengabsen dan Mengapresiasikan kehadiran . d. Guru menyampaikan tujuan layanan e. Melakukan assessment awal untuk mengetahui pengetahuan awal f. Guru menyampaikan langkah-langkah kegiatan dan cakupan materi layanan g. Memotivasi peserta didik dengan <i>ice breking/</i> permainan (<i>menyenangkan/ Joyfull</i>) h. Latihan <i>mindfull</i> dengan games konsentrasi (terlampir) i. Apersepsi : Guru menayangkan data statistik jumlah bullying dilanjutkan memberikan pertanyaan pemantik seputar penting tidaknya mencegah bullying..pernah tidaknya anak menjadi pelaku atau korban bullying (<i>Mindfull : refleksi awal</i>)
2	Kegiatan Inti (<i>Bermakna, menggembirakan</i>)	
	Memahami	PERTEMUAN 1 a. Orientasi peserta didik pada masalah; 1) murid mengamati video tentang bullying https://www.youtube.com/watch?v=t9vRjc7HmKY 2) Guru dan murid curah pendapat tentang contoh-contoh bullying yang pernah dilihat, dialami atau dilakukan. PERTEMUAN 2 b. Mengorganisasikan murid untuk belajar; 1) murid membentuk kelas jadi 6 kelompok Guru menyediakan 6 puzzle (isi puzzle nya 1)bullying fisik,2) bullying psikis,3) Bullying verbal,4. Penyebab bullying, 5) dampak bullying,6) langkah mencegah bullying), kemudian peserta didik diminta memilih topik sesuai minat pada puzzle 2) murid memilih kelompok dan melakukan kerja kelompok untuk menyelesaikan puzzle
3	Kegiatan Penutup (<i>Bermakna</i>)	
		1. Peserta didik menyimpulkan kegiatan bersama 2. Guru menyampaikan informasi kegiatan yang akan datang 3. Guru menutup kegiatan dengan mengajak peserta didik bersyukur dan mengucapkan salam.
E ASSESMENT		
1	Assesmen Awal	Teknik : Kuesioner tertutup
2	Assesmen Proses	Teknik : Kuesioner terbuka Antusiasme siswa, cara guru menyampaikan materi, variasi metode dan media
3	Assesmen Akhir	Teknik : Kuesioner terbuka dan tertutup Understanding, Comfortable, Action
4	Tindak Lanjut	Memberi tugas pada peserta didik membuat iklan layanan masyarakat tentang pentingnya mencegah bullying dalam bentuk poster/mind map/video dan mengunggah ke social media. (<i>Meaningfull</i>)

**Mengetahui,
Kepala Sekolah**

(Norliani, S.Pd)

Barabai, 11 Agustus 2025

Guru Bimbingan & Konseling

(Aminorrahmi, S.Pd)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Materi Layanan
2. Lembar Aktifitas (Lembar Kerja)
3. Media Kartu Kuis

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN DAN KONSELING
SMPIT AL-KHAIR BARABAI

TOPIK : MENCEGAH PERUNDUNGAN (*BULLYING*)

Dengan Muatan :

1. *Deep learning*
 - Latihan berkesadaran (*Mindfulness*)
 - Pembelajaran menyenangkan (*Joyfull*)
 - Pembelajaran bermakna (*Meaningfull*)
2. Dimensi Profil Lulusan
3. Model Layanan (Model pembelajaran)
4. Pengalaman Belajar (Memahami, mengaplikasi, merefeksi)
5. Lembar Kerja (Lembar Aktifitas)
6. Numerasi dan Literasi
7. Assesmen Awal
8. Assesmen proses
9. Assesmen Akhir
10. Lampiran Materi Layanan
11. Media (kartu, gambar dll)
12. Link Video Youtube
13. Refleksi dan Tindak Lanjut

DISUSUN OLEH :

Guru BK

SMPIT AL-KHAIR BARABAI
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

2025

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN KONSELING
LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

A SPESIFIKASI		
1	Satuan Pendidikan	SMPIT AL-KHAIR BARABAI6
2	Kelas/ Sem	VII/I
3	Waktu	2 Pertemuan x 40 menit (pertemuan 3 dan 4)
4	Materi Layanan	Mencegah Perundungan (Bullying)
5	Bidang Bimbingan	Sosial

B IDENTIFIKASI										
1	Kesiapan Peserta didik	a. Pengetahuan Awal: Peserta didik memiliki pengetahuan awal yang beragam ada yang belum siap, ada yang cukup siap. b. Kebutuhan Belajar: 1) Metode yang variatif 2) Media yang menarik 3) Aktifitas yang menyenangkan								
2	Karakteristik Materi Layanan	a. Jenis Pengetahuan : 1) Pengetahuan Essensial (contoh contoh bullying, Penyebab dan dampak bullying), 2) Pengetahuan aplikatif (Langkah-langkah mencegah bullying). 3) Pengetahuan Nilai dan Karakter (menolak perilaku bullying) b. Relevansi dengan kehidupan nyata : Dalam pergaulan sehari-hari murid dihadapkan pada kejadian perundungan baik sebagai korban, pelaku, maupun penonton, melalui pembahasan pencegahan perundungan ini diharapkan semakin mengurangi masalah perundungan.								
3	Dimensi profil Lulusan	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Iman & Takwa pada Tuhan YME</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Penalaran Kritis</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Kolaborasi</td><td><input type="checkbox"/> Kesehatan</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Kewargaan</td><td><input type="checkbox"/> Kreatifitas</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Kemandirian</td><td><input type="checkbox"/> Komunikasi</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Iman & Takwa pada Tuhan YME	<input checked="" type="checkbox"/> Penalaran Kritis	<input type="checkbox"/> Kolaborasi	<input type="checkbox"/> Kesehatan	<input checked="" type="checkbox"/> Kewargaan	<input type="checkbox"/> Kreatifitas	<input type="checkbox"/> Kemandirian	<input type="checkbox"/> Komunikasi
<input checked="" type="checkbox"/> Iman & Takwa pada Tuhan YME	<input checked="" type="checkbox"/> Penalaran Kritis									
<input type="checkbox"/> Kolaborasi	<input type="checkbox"/> Kesehatan									
<input checked="" type="checkbox"/> Kewargaan	<input type="checkbox"/> Kreatifitas									
<input type="checkbox"/> Kemandirian	<input type="checkbox"/> Komunikasi									

C DESAIN LAYANAN (PEMBELAJARAN)		
1	Capaian layanan (CL)	Untuk Bimbingan Konseling tidak perlu mencantumkan Capaian Layanan karena tidak memiliki (tidak ada di permen), Namun jika mau mencantumkan Capaian layanan dapat menyusun sendiri dengan teman guru 1 sekolah (seperti mata pelajaran muatan lokal yang tidak memiliki capaian pembelajaran) Contoh CL: Peserta didik mampu menampilkan perilaku sosial yang sesuai dengan norma dan etika pada kehidupan bermasyarakat seperti memahami dan menunaikan hak dan kewajibannya sebagai warga negara serta memiliki komitmen moral terhadap sistem etika dan nilai sebagai pribadi maupun anggota masyarakat
2	Topik Layanan Kontekstual	a. Menolak perilaku bullying b. Langkah-langkah mencegah bullying
3	Lintas Disiplin Ilmu	Pendidikan Agama : tentang Imam dan tawqa PKn : tentang norma sosial Informatika : Penggunaan konten digital
4	Tujuan Layanan	a. Akomodasi (A) 4. Murid dapat menolak bullying b. Tindakan (P) 5) Murid dapat merancang langkah-langkah mencegah bullying

5	Kerangka Layanan	a. Praktik Pedagogik 1) Model Layanan (Pembelajaran) : Problem Based Learning 2) Metode : Curah pendapat, tanya jawab, diskusi, peresentasi, Penugasan, Kuis. b. Kemitraan pembelajaran : Kesiswaan, Lembaga psikologi dan kepolisian c. Lingkungan Pembelajaran 1) Lingkungan Fisik : Ruang kelas dalam seting kelompok dengan perangkat audi visual 2) Ruang virtual : Video dan website 3) Budaya Belajar : Kolaboratif dan interaktif d. Pemanfaatan Digital : Website, video dan sosial media
D PENGALAMAN BELAJAR		
1	Kegiatan Awal (<i>Berkesadaran, bermakna</i>)	a. Mengucapkan salam dan mengajak berdoa b. Menanyakan kegiatan sebelumnya dan kesehatan atau kondisi peserta didik c. Mengabsen dan Mengapresiasikan kehadiran . d. Guru menyampaikan tujuan layanan e. Melakukan assessment awal untuk mengetahui pengetahuan awal f. Guru menyampaikan langkah-langkah kegiatan dan cakupan materi layanan g. Memotivasi peserta didik dengan <i>ice breking/</i> permainan (<i>menyenangkan/ Joyfull</i>) h. Latihan <i>mindfull</i> dengan games konsentrasi (terlampir) i. Apersepsi : Guru menayangkan data statistik jumlah bullying dilanjutkan memberikan pertanyaan pemantik seputar penting tidaknya mencegah bullying.. pernah tidaknya anak menjadi pelaku atau korban bullying (<i>Mindfull : refleksi awal</i>)
2	Kegiatan Inti (<i>Bermakna, menggembirakan</i>)	<div> <div>Mengaplikasi-</div> <div> PERTEMUAN 3 a. Membimbing penyelidikan individu maupun kelompok; 1) murid melanjutkan kerja kelompok untuk merancang Langkah-langkah mencegah bullying yang dapat dipraktikan hasilnya di tuangkan dalam LKPD. 2) Guru memberi pendampingan lebih pada kelompok yang lamban dalam berdiskusi b. Mengembangkan dan menyajikan hasil karya; 1) Peserta didik membuat bahan tayang tentang langkah-langkah mencegah bullying yang dapat dipraktikan dari hasil diskusi kelompok dalam bentuk charta/PPT/Canva. </div> </div> <div> <div>Merefleksi</div> <div> PERTEMUAN 4 2) Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok secara bergiliran e. Menganalisis dan mengevaluasi proses pemecahan masalah. 1) murid dari kelompok lain memberikan tanggapan, penilaian tentang kelebihan dan kekurangan 2) Guru memberi penguatan terhadap hasil kerja kelompok 3) murid bermain kartu kuis untuk menolak perilaku bullying disertai alasan 4) Guru mengajak murid merefleksi kegiatan melalui curah pendapat tentang apa manfaat yang diperoleh dari kegiatan layanan, dan apa rencana kegiatan yang akan dilakukan setelah layanan </div> </div>
3	Kegiatan Penutup (<i>Bermakna</i>)	1. Peserta didik menyimpulkan kegiatan bersama 2. Guru menyampaikan informasi kegiatan yang akan datang 3. Guru menutup kegiatan dengan mengajak peserta didik bersyukur dan mengucapkan salam.

E	ASSESMEN	
1	Assesmen Awal	Teknik : Kuesioner tertutup
2	Assesmen Proses	Teknik : Kuesioner terbuka Antusiasme siswa, cara guru menyampaikan materi, variasi metode dan media
3	Assesmen Akhir	Teknik : Kuesioner terbuka dan tertutup Understanding, Comfortable , Action
4	Tindak Lanjut	Memberi tugas pada peserta didik membuat iklan layanan masyarakat tentang pentingnya mencegah bullying dalam bentuk poster/mind map/video dan mengunggah ke social media. (Meaningfull)

Barabai, 11 Agustus 2025

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Guru Bimbingan & Konseling

(Norliani, S.Pd)

(Aminorrahmi, S.Pd)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Assesmen Awal
2. Assesmen proses
3. Assesmen Akhir.

LAMPIRAN VIII

Dokumentasi Penelitian



Gambar 6.1 Wawancara Bersama Ustadzah Aminorrahmi, S.Pd selaku Guru Bimbingan dan Konseling SMPIT Al-Khair



Gambar 6.2 Wawancara Bersama Murid SMPIT Al-Khair Barabai



Gambar 6.3 Display Visi Misi SMPIT Al-Khair Barabai



Gambar 6.4 Display Indikator Visi SMPIT Al-Khair



Gambar 6.5 Ruang Bimbingan dan Konseling



Gambar 6.6 Ruang Bimbingan dan Konseling Individu



Gambar 6.7 Komponen Program BK SMPIT Al-Khair



Gambar 6.8 Mekanisme Penanganan BK SMPIT Al-Khair



Gambar 6.9 Struktur Organisasi BK SMPIT Al-Khair



Gambar 6.10 Program Kerja BK SMPIT Al-Khair

LAMPIRAN IX

SK Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 157 TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

- DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,
- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan BKPI Tanggal 21 Maret 2025
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
Nama : Dra. Raihanatul Janah, M.Pd
NIP/NUP : 196912011994032005
Pangkat/Golongan : Pembina Tingkat II/IV/b
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Skripsi
Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Hasan Al-Banna
Nim : 220101060367
Jurusan/Prodi : BKPI
Judul Skripsi : Upaya Guru Bimbingan dan Konseling dalam Menanamkan Visi Berakhlak di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Barabai
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.



- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

LAMPIRAN X

Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI BIMBINGAN DAN KONSELING PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939; Faksimile (0511) 3274492;
Website: ftk.uin-antasari.ac.id; E-mail: bkpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

NOMOR 48/Un.14/III.1.w/PP.00.9/05/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa :

Nama : Hasan Al-Banna
NIM : 220101060367
Jurusan/Prodi: BKPO
Alamat : Jl. Pangeran Hidayatullah Komp Abdi Persada Jaya

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:
{Upaya Guru Bimbingan dan Konseling dalam Menanamkan Visi Berakhlak di Sekolah
Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Khair Barabai}

Pada Hari/Tanggal :Senin, 21 April 2025
Tempat :Laboratorium BK

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 15 Mei 2025

Ketua,,



Dra. Raihanatul Jannah, M.Pd
NIP 196912011994032005

LAMPIRAN XI

Surat Izin Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1721 /Un.14/III.1/PP.00.9/12/2025
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

03 Desember 2025

Yth. Kepala SMPIT Al-Khair
Barabai

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Hasan Al-Banna
NIM : 220101060367
Program Studi : Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Pangeran Hidayatullah, Komplek Abdi Persada Jaya
No HP : 081257862725

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 03 Desember 2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,


Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.
NIP 197808082005011006

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

LAMPIRAN XII

Surat Keterangan Riset Dinas Pendidikan



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
DINAS PENANAMAN MODAL, PTSP, DAN TENAGA KERJA

Jalan H. Sibli Imansyah No. 42 Barabai, Hulu Sungai Tengah, Kalimantan Selatan 71315
Telepon (0517) 3796025, Laman <https://dpmptspk.hstkab.go.id>, Pos-el dpmptsp@hstkab.go.id

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
NOMOR : 503/130-3/PM.PTSP.TK/XII/2025

- DASAR** : Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2018 tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian.
- MEMBACA** : - Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Nomor B-1721/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2025 Tanggal 3 Desember 2025 Perihal Mohon Izin Riset.
- Rekomendasi dari Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 070/132/BAKESBANGPOL/2025 Tanggal 12 Desember 2025.
- MENGINGAT** : - Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 3 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.
- Peraturan Bupati Hulu Sungai Tengah Nomor 36 Tahun 2022 tentang Pendelegasian Wewenang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko, Perizinan Non Berusaha, dan Non Perizinan Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu, dan Tenaga Kerja Kabupaten Hulu Sungai Tengah.

MEMBERIKAN IZIN

KEPADA

Nama : **HASAN AL-BANNA**
NIK : 6307061503040001
Jenis Kelamin : Laki-Laki
Tempat, Tanggal Lahir : Barabai, 15 Maret 2004
Alamat : Jalan H. M. Syarkawi RT. 015 RW. 001 Kelurahan Barabai Utara Kecamatan Barabai Kabupaten Hulu Sungai Tengah
Pekerjaan : Mahasiswa
Kebangsaan : Indonesia
Judul Penelitian/ Pendataan/ Survey : *"Upaya Guru Bimbingan dan Konseling Dalam Menanamkan Visi Berakhlak di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Khair Barabai"*
Bidang : Program Studi Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam
Lokasi Penelitian/ Pendataan/ Survey : Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu (SMPIT) Al-Khair Barabai
Lama Penelitian/ Pendataan/ Survey : **2 Desember 2025 s/d 2 Februari 2026**
Penanggung Jawab : Ketua Program Studi Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam
Maksud dan Tujuan : Memperoleh Data untuk Penyusunan Skripsi



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)

Akan melakukan penelitian dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Sebelum melakukan kegiatan harus melaporkan kedatangannya kepada Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Hulu Sungai Tengah dengan menunjukkan Surat Keterangan Penelitian ini.
2. Tidak dibenarkan melakukan Penelitian yang tidak sesuai/ tidak ada kaitannya dengan Judul Penelitian dimaksud.
3. Harus mentaati peraturan perundang-undangan yang berlaku serta mengindahkan adat istiadat setempat.
4. Apabila masa berlaku Surat Keterangan Penelitian ini sudah berakhir sedangkan pelaksanaan penelitian belum selesai, instansi pemohon harus mengajukan kembali Perpanjangan Surat Keterangan Penelitian.
5. Surat Keterangan Penelitian ini akan dicabut/ dibatalkan/ dinyatakan tidak berlaku apabila pemegang Surat Keterangan Penelitian tidak mentaati/ mengindahkan ketentuan-ketentuan seperti tersebut di atas.
6. Peneliti wajib memberikan Laporan Hasil Penelitian kepada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Hulu Sungai Tengah selambat-lambatnya 6 (enam) bulan setelah Penelitian dilaksanakan.

Dikeluarkan di : Hulu Sungai Tengah
Pada Tanggal : 15 Desember 2025

An. BUPATI HULU SUNGAI TENGAH
Kepala Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu
Pintu, dan Tenaga Kerja
Kabupaten Hulu Sungai Tengah,



Ditandatangani secara elektronik oleh:
EDINA FITRIA RAHMAN, S.STP, MM
NIP. 19840711 200312 2 001

Tembusan :

1. Bupati Hulu Sungai Tengah (sebagai laporan)
2. Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin
3. Dinas Pendidikan Kabupaten Hulu Sungai Tengah
4. Arsip

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)

LAMPIRAN XIII

Surat Selesai Penelitian



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PENDIDIKAN
SMPIT AL-KHAIR BARABAI



Alamat: Kompleks SIT Al Khair Jl. Cahaya Al Maksum-Bawan, Kelurahan Bukit, Kecamatan Barabai
Telp. (0517) 41944 website: www.smpalkhair.sch.id

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Nomor : 421/264/SMPIT AL KHAIR/XII/2025

Yang Bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Norliani, S.Pd : -
Pangkat / Gol. Ruang : -
Jabatan : Kepala Sekolah
Alamat : Jl.Munti Raya

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa dibawah ini:

Nama : Hasan Al-Banna
NIM : 220101060367
Semester : VII (Tujuh)
Alamat : Jl. Pangeran Hidayatullah, Banjarmasin Timur
No HP : 081257862725

Sehubungan dengan adanya surat Dekan Fakultas Tarbiyah UIN Antasari Banjarmasin dengan Nomor Surat: B- 1721 /Un.14/III.1/PP.00.9/12/2025 dalam rangka penyusunan skripsi dengan Judul: Upaya Guru Bimbingan dan Konseling dalam Menanamkan Visi Berakhlak di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Khair Barabai. Benar-benar telah selesai melakukan penelitian di Sekolah Menengah Pertama Islam Terpadu Al-Khair terhitung tanggal 09 Desember s/d 11 Desember 2025, untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan skripsi.

Demikian surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Barabai, 31 Desember 2025
Kepala Sekolah




Norliani, S.Pd

SEKOLAH MENENGAH PERTAMA ISLAM TERPADU (SMPIT) AL KHAIR

NPSN: 30314170, NSS: 204150601002, NIS: 200202
Alamat: Kompleks SIT Al Khair Jl. Cahaya Al Maksum-Bawan, Kelurahan Bukit, Kecamatan Barabai
Telp. (0517) 41944 website: www.smpalkhair.sch.id

LAMPIRAN XIV

Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi




**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : Hasan Al-Banna
 NIM : 220101006047
 PROGRAM STUDI : Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam


TANGGAL SURAT PENETAPAN : 24 Maret 2025
 DOSIN PEMBIMBING SKRIPSI : 21 April 2025
 TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : 21 April 2025
 DOSIN PEMBIMBING : Dra. Rahmatul Jannah, M.Pd


JUDUL SKRIPSI :
 UPAYA GURU BIMBINGAN DAN KONSELING DALAM MENANAMKAN
 VISI BERAKHLAK DI SEKOLAH MENENGAH PERTAMA ISLAM
 TERPAHU AL-KHAIR BARABAI





REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI


No.	Tanggal	Buku/Bagian
1	22/03/2025	Buku Jil Teori Buku W - Pustaka Widyadarmas
2	1/04/2025	Ketrampilan Skripsi
3	15/04/2025	Daftar Isi, Bab 1 & Teori
4	16/04/2025	Sajian Data & Pengelompokan
5	22/04/2025	Pembahasan
6	24/04/2025	Pembahasan
7	25/04/2025	Penyimpulan
8	24/04/2025	Penyimpulan
9		
10		
11		
12		


No.	Tanggal	Catatan Bimbingan	Tanda Tangan
1	12/04/2025	- Teori - Ketrampilan teori dgn ketrampilan menulis - Buat teori yang sederhana - Ambil teori faktor pendukung - Buat pedoman wawancara sesuai dengan indikator Visi "Berakhlak" - Buat pedoman observasi - Teori pendukung	


No.	Tanggal	Catatan Bimbingan	Tanda Tangan
2	1/04/2025	- Ketrampilan teori - Ketrampilan dan teori - Urgensi Akhlak - Urgensi Berakhlak - Urgensi Widyadarmas - Urgensi skripsi - Teori Berakhlak - Teori Berakhlak	

Ko-	Tanggal	Catatan Bimbingan	Tanda Tangan
3	16/6 2021	1. Definisi Istislah Via Bimbingan 2. Peran Bimbingan Guru dan Masyarakat Abdi 3. Sajian Data / Form Analisis Data	

Ko-	Tanggal	Catatan Bimbingan	Tanda Tangan
4	16/6 2021	- Sajian Data dan Pembahasan - Analisis Sajian Data	

Ko-	Tanggal	Catatan Bimbingan	Tanda Tangan
5	22/6 2021	- Penilaian Bonus Monev Pelayanan - Analisis Penilaian - Langkah Lanjutan	

Ko-	Tanggal	Catatan Bimbingan	Tanda Tangan
6	29/6 2021	- Pembacaan Laporan Penilaian - Buat Simpulan	

Ko-	Tanggal	Catatan Binatang	Tanda Tangan
7	19/11 1961	- Lingsih - Holman -> peraman	

9

Ko-	Tanggal	Catatan Binatang	Tanda Tangan
8	19/11 1961	Ajawan - perakapan - Ajawan - Babu Pigeon	

10

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

- | | |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Nama | : Hasan Al-Banna |
| 2. NIM | : 220101060367 |
| 3. Tempat dan Tanggal Lahir | : Barabai, 15 Maret 2004 |
| 4. Alamat | : Jl. H.M. Syarkawi, Barabai Utara |
| 5. Agama | : Islam |
| 6. Kebangsaan | : Republik Indonesia |
| 7. Status Perkawinan | : Belum Menikah |
| 8. Nomor Hp | : 081257862725 |
| 9. Alamat Email | : 220101060367@mhs.uin-antasari.ac.id |
| 10. Pendidikan | : TKIT Al-Khair Barabai
SDIT Al-Khair Barabai
MTs Darul Istiqamah Barabai
MA Nurul Fikri Banjarbaru
UIN Antasari Banjarmasin |
| 11. Orang Tua | |
| Nama Ayah | : Ilham Malik |
| Pekerjaan | : Wiraswasta |
| Alamat | : Jl. Karang Anyar 2 Banjarbaru |
| Nama Ibu | : Laila Irnawati |
| Pekerjaan | : Anggota DPRD Kab. Hulu Sungai Tengah |
| Alamat | : Jl. H.M. Syarkawi Barabai Utara |
| 11. Pengalaman Organisasi : | |
| - | Ketua OSIM Madrasah Aliyah Nurul Fikri |
| - | Ketua Umum Legislatur Muda Antasari Angkatan Ke-2 |
| - | Kader HMI Komisariat Tarbiyah |
| - | Ketua Umum Ikatan Keluarga Mahasiswa dan Alumni Darul Istiqamah 2024/2025 |
| - | Sekretaris Umum HMJ BKPI Periode 2024/2025 |