

**MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA
PADA ANGKATAN MUDA MASJID AL-JIHAD
BANJARMASIN**

SKRIPSI

**Oleh:
MUHAMMAD FIRDAUS
220104030132**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2026 M / 1447 H**



**MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA PADA
ANGKATAN MUDA MASJID AL-JIHAD BANJARMASIN**

SKRIPSI

**Diajukan Kepada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh Gelar Sarjana Sosial
Manajemen Dakwah**

Oleh:

**Muhammad Firdaus
220104030132**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
PROGRAM STUDI MANAJEMEN DAKWAH
2026 M / 1447 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Firdaus
NIM : 220104030132
Tempat/Tanggal Lahir : Tanah Grogot , 16 Januari 2004
Program Studi : Manajemen Dakwah
Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul. "Manajemen Sumber Daya Manusia pada Angkatan Muda Masjid Al-Jihad Banjarmasin" adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan berlaku.

Demikian surat ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarماسin, 17 Februari 2026



Muhammad Firdaus

BUKTI BEBAS PLAGIASI



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344;

Website: www.fdk.uin-antasari.ac.id; E-mail: fdk@uin-antasari.ac.id lg: [fdkuinantasari](https://www.instagram.com/fdkuinantasari)

SURAT KETERANGAN LULUS CEK PLAGIASI

Nomor : 231/Un.14/III.4/PP.00.9/02/2026

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Muhammad Firdaus
NIM : 220104030132
Program Studi : S1 Manajemen Dakwah

Judul skripsi:

MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA PADA ANGKATAN MUDA MASJID AL-JIHAD BANJARMASIN

Hasil Uji Plagiasi : 18%

Berdasarkan hasil cek plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan lulus dan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 27 Februari 2026

a.n. Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan



Abdul Hafiz Sairazi

PERSETUJUAN SKRIPSI

Skripsi yang berjudul : Manajemen Sumber Daya Manusia Pada Angkatan Muda Masjid Al-Jihad Banjarmasin
Ditulis Oleh : Muhammad Firdaus
NIM: : 220104030132
Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi
Jurusan : Manajemen Dakwah
Tahun Akademik : 2025/2026
Tempat dan Tanggal lahir : Tanah Grogot, 16 Januari 2004
Alamat : Jalan Simpang Gusti Raya, Alalak Utara, Banjarmasin Utara, Kalimantan Selatan, ID 70123

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujui untuk dipertahankan didepan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 17 Februari 2026

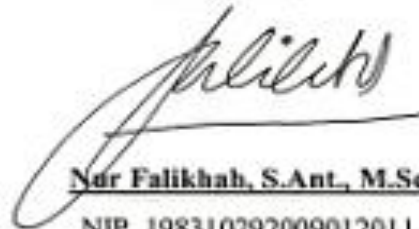
Pembimbing I



Muhammad Mabrur, Lc., M.Ag

NIP. 196806281998031003

Pembimbing II



Nur Falikhah, S.Ant., M.Sc

NIP. 198310292009012011

Mengetahui,
Ketua Jurusan Manajemen Dakwah
Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
UIN Antasari Banjarmasin



Sri Anggrahanah, SEL, MSI
198909112015032005

LEMBAR PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: "Manajemen Sumber Daya Manusia Pada Angkatan Muda Masjid Al-Jihad Banjarmasin" ditulis oleh Muhammad Firdaus, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Kamis

Tanggal : 5 Maret 2026

Dan dinyatakan LULUS dengan predikat: 92,5 (A+)

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi

UIN Antasari Banjarmasin,



[Signature]
Muhammad Sakdiah, M.Si
32000032002

TIM PENGUJI:

Nama	Tanda Tangan
1. Hj. Raden Yani Gusriani, SE, MM	1. <i>[Signature]</i>
2. Devi Noviyanti, SE., M.M.	2. <i>[Signature]</i>
3. H. Muhammad Mabruur, Lc. M.Ag	3. <i>[Signature]</i>
4. Nur Falikhah, S.Ant, M.Sc	4. <i>[Signature]</i>

ABSTRAK

Muhammad Firdaus: NIM 22010103040132. *Manajemen Sumber Daya Manusia pada Angkatan Muda Masjid Al-Jihad Banjarmasin.* Pembimbing (I) Muhammad Maburr, Lc., M.Ag dan Pembimbing (II) Nur Falikhah, S.Ant., M.Sc, pada Program Studi Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin. 2026.

Kata kunci: Manajemen Sumber Daya Manusia, Angkatan Muda Masjid Al-Jihad.

Penelitian ini dilatar belakangi oleh pentingnya penerapan manajemen sumber daya manusia dalam organisasi remaja masjid guna mendukung efektivitas program kerja dan keberlangsungan organisasi. Angkatan Muda Masjid Al-Jihad (AMMA) sebagai organisasi kepemudaan masjid memiliki peran strategis dalam menggerakkan kegiatan dakwah dan sosial keagamaan. Namun, pengelolaan sumber daya manusia dalam organisasi non-profit seperti remaja masjid sering kali belum dilakukan secara sistematis sebagaimana konsep manajemen sumber daya manusia dalam teori manajemen. Oleh karena itu, diperlukan kajian yang mendalam untuk mengetahui bagaimana penerapan manajemen sumber daya manusia pada AMMA, khususnya dalam aspek rekrutmen dan seleksi, pelatihan dan pengembangan, penilaian kinerja, kompensasi, serta keadilan.

Tujuan penelitian ini adalah untuk mendeskripsikan dan menganalisis penerapan manajemen sumber daya manusia pada Angkatan Muda Masjid Al-Jihad Banjarmasin berdasarkan lima aspek utama tersebut. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan jenis penelitian lapangan, dengan teknik pengumpulan data berupa observasi, wawancara, dan dokumentasi. Analisis data dilakukan melalui tahap reduksi data, penyajian data, penarikan kesimpulan, serta triangulasi untuk menjaga keabsahan data.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa AMMA telah menerapkan unsur-unsur manajemen sumber daya manusia meskipun belum sepenuhnya terstruktur secara formal. Proses rekrutmen dilakukan secara terbuka melalui pendekatan persuasif kepada remaja masjid. Pelatihan dan pengembangan dilaksanakan melalui kegiatan pembinaan internal maupun eksternal. Penilaian kinerja dilakukan secara informal melalui evaluasi anggota. Kompensasi yang diberikan bersifat finansial dan non-finansial. Dan aspek keadilan organisasi tercermin dalam pembagian tugas dan pemberian kesempatan yang relatif merata di antara anggota sesuai dengan kemampuan masing-masing. Secara umum, penerapan manajemen sumber daya manusia pada AMMA telah berjalan cukup baik, namun masih memerlukan penguatan pada aspek perencanaan dan evaluasi yang lebih sistematis.

MOTO

“Sesungguhnya beserta kesulitan ada kemudahan. Maka apabila engkau telah selesai (dari suatu urusan), teruslah bekerja keras (untuk urusan yang lain). Dan hanya kepada TUHAN mu lah engkau berharap”

(Q.S Al-insyiroh 6-8)

“Di saat kamu merasa berada pada fase terpuruk, sesungguhnya pada saat itulah dirimu sedang ditempa dan dibentuk menjadi lebih kuat.”

KATA PENGANTAR



Syukur Alhamdulillah peneliti panjatkan ke hadirat Allah Swt. atas limpahan rahmat, kesehatan, serta kemudahan-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik. Shalawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad saw. beserta kerabat dan para sahabatnya. Berkat doa, dukungan, dan bantuan dari berbagai pihak, skripsi berjudul “*Manajemen Sumber Daya Manusia Pada Angkatan Muda Masjid Al-Jihad Banjarmasin*” akhirnya dapat peneliti rampungkan sebagai salah satu syarat memperoleh gelar sarjana pada Program Studi Manajemen Dakwah. Oleh karena itu, peneliti dengan penuh rasa hormat ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Ibu Prof. Hj. Nida Mufidah, M.Pd, selaku Rektor UIN Antasari Banjarmasin.
2. Ibu Dr. Hj. Halimatus Sakdiah, M.Si, selaku Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi.
3. Ibu Sri Anafarhanah, SEI., MSI., selaku Ketua Program Studi Manajemen Dakwah.
4. Bapak H Muhammad Mabrur, Lc., M.Ag selaku Dosen Pembimbing I yang selalu memberikan perhatian dan ilmu sehingga proses penyusunan skripsi ini berjalan dengan lebih mudah.

5. Ibu Nur Falikhah, S.Ant., M.Sc selaku Dosen Pembimbing II sekaligus Dosen Penasehat yang dengan sabar memberikan bimbingan, arahan, serta koreksi selama proses penelitian.
6. Seluruh dosen dan staf karyawan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi yang telah memberikan ilmu dan pelajaran kepada peneliti selama berkuliah di kampus UIN Antasari Banjarmasin.
7. Pengurus Masjid Al-Jihad Banjarmasin dan ketua Angkatan Muda Masjid Al-Jihad beserta seluruh Anggota yang sudah bersedia Meluangkan Waktu, membantu dan mengizinkan peneliti untuk melakukan penelitian di masjid Al-Jihad Banjarmasin.
8. Kedua orang tua tercinta, yang selalu menjadi sumber kekuatan peneliti, yang tak pernah lelah mendoakan, yang selalu menguatkan saat langkah ini terasa berat, serta mencurahkan kasih sayang tanpa batas. Berkat doa dan pengorbanan merekalah peneliti mampu bertahan hingga akhirnya menyelesaikan studi ini.
9. Teman-teman angkatan 2022, terkhusus prodi Manajemen Dakwah Lokal 22c, yang tak mampu peneliti tulis satu persatu. Terimakasih bersama kalian peneliti dapat merasakan keindahan di tengah perbedaan. Semoga langkah kita kedepan dimudahkan, dan setiap usaha yang diperjuangkan berbuah kebaikan pada waktunya.
10. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu, yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung demi kelancaran penyusunan skripsi ini.

11. Terakhir, Firdaus diri saya sendiri TERIMA KASIH, yang telah berjuang, bertahan, dan melangkah. Terima kasih karena tidak menyerah, sampai akhirnya bisa menyelesaikan tahap ini dengan segala proses yang telah dilewati.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari sempurna, sehingga kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan untuk perbaikan di masa mendatang. Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak, terutama dalam pengembangan ilmu di bidang dakwah.

Banjarmasin, 17 Februari 2026

Peneliti

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1	ا	:	A	16	ط	:	Th
2	ب	:	B	17	ظ	:	Zh
3	ت	:	T	18	ع	:	a`
4	ث	:	Ts	19	غ	:	Gh
5	ج	:	J	20	ف	:	F
6	ح	:	H	21	ق	:	Q
7	خ	:	Kh	22	ك	:	K
8	د	:	D	23	ل	:	L
9	ذ	:	Dz	24	م	:	M
10	ر	:	R	25	ن	:	N
11	ز	:	Z	26	و	:	W
12	س	:	S	27	ه	:	H
13	ش	:	Sy	28	ء	:	,
14	ص	:	Sh	29	ي	:	Y
15	ض	:	Dho				

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَـ	a	Fathah
ـِـ	i	Kasrah
ـُـ	u	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرجال)al-rijâl bukan ar-rijâl, (الديوان) al-dîwân bukan ad-dîwân. Syiddah : Misalnya, kata (الضُرُوزَة) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَيـ	Ai	a dan i
ـَوـ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَاـ	â	a dengan topi di atas
ـِيـ	î	i dengan topi di atas
ـُوـ	û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf syamsiyah

maupun huruf kamariah. Contoh al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (*Tasydîd*)

Syiddah atau *tasydîd* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ـ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضَّحْرُورَةُ) tidak ditulis adh dharûrah melainkan al- dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta Marbûthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf ta marbûthah terdapat pada kata yang bermakna berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika ta marbûthah tersebut diikuti oleh kata sifat (na't) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf ta marbûthah tersebut diikuti kata benda (ism), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3

No	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2	الْجَمِيعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyyah
3	مَوْحِدَةٌ وَجُود	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama

bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut., bukan huawal atau kata sandangnya. Contoh al- Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI , judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani , tidak ‘Abd as-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi’il*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara tas kalimat- kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
تَبَيَّنَ الْأَجْرُ	tsabata al-arju
الْمَرْكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al- <u>h</u> arakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِينَ	mawlânâ Malik al-Shâliḥ
يُحْيِي وَيُمِيتُ كَمَا يَشَاءُ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمُظَاهِرَةُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْطِطْلَافِ	hub al-istithlâ’

DAFTAR ISI

HALAMAN LOGO.....	iii
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	iv
BUKTI BEBAS PLAGIASI	v
LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI	vi
LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI	vii
ABSTRAK	viii
MOTTO	ix
KATA PENGANTAR.....	x
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA	xiii
DAFTAR ISI.....	xvii
DAFTAR BAGAN.....	xix
DAFTAR TABEL	xx
DAFTAR GAMBAR.....	xxi
DAFTAR LAMPIRAN	xxii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Fokus Masalah	7
C. Tujuan Penelitian	7
D. Signifikansi Penelitian	7
E. Definisi Operasional.....	8
F. Penelitian Terdahulu	10
G. Sistematika Penelitian	12
BAB II KAJIAN TEORI	13
A. Kajian Teori	13
B. Kerangka Teori.....	31
BAB III METODE PENELITIAN	32
A. Pendekatan dan Jenis Penelitian.....	32
B. Subjek dan Objek Penelitian	33
C. Lokasi Penelitian.....	34
D. Data dan Sumber Data	34

E. Teknik Pengumpulan Data	36
F. Analisis Data	38
G. Pengecekan Keabsahan Data.....	40
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	43
A. Hasil Penelitian	43
B. Pembahasan.....	81
BAB V PENUTUP.....	95
A. Simpulan	95
B. Saran-Saran	97
DAFTAR PUSTAKA	100
LAMPIRAN-LAMPIRAN	103
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	120

DAFTAR BAGAN

Bagan 2.1 kerangka berpikir	31
-----------------------------------	----

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Data pengurus dan anggota Angkatan Muda Masjid Al-Jihad Tahun 2024 – 2026.....	51
Tabel 4.2 Daftar Kegiatan Dan Program Kerja Khusus dari AMMA.....	58
Tabel 4.3 Daftar Kegiatan Masjid yang Melibatkan AMMA	59

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 pengurus AMMA 2024-2026	52
Gambar 4.2 Struktur Organisasi Angkatan Muda Masjid Al-Jihad.....	55
Gambar 4.3 Kegiatan Pendidikan Ramadhan dan Sunatan Ceria	58
Gambar 4.4 kegiatan masjid: qurban dan kajian rutin	60
Gambar 4.5 Pelantikan Pengurus dan Anggota AMMA 2024-2026	65
Gambar 4.6 Kegiatan Taruna Melati.....	67
Gambar 4.7 Pelatihan Akademi Marbot dan Media Masjid	68
Gambar 4.8 Rapat Evaluasi Pengurus dan Anggota AMMA	73

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman Wawancara	103
Lampiran 2 Lokasi Penelitian	108
Lampiran 3 Dokumentasi Pengurus dan Anggota AMMA.....	108
Lampiran 4 SK Kepengurusan AMMA	109
Lampiran 5 SK Kepengurusan Masjid Al-Jihad Banjarmasin	110
Lampiran 6 Dokumentasi kegiatan AMMA dan Masjid Al-Jihad.....	111
Lampiran 7 Dokumentasi Wawancara	113
Lampiran 8 Lembar Konsultasi.....	115
Lampiran 9 Surat Keterangan Seminar	116
Lampiran 10 Surat Keterangan Lulus Komprehensif	117
Lampiran 11 Surat Mohon Izin Riset.....	118
Lampiran 12 Surat Keterangan Riset	119