

**PERAN PERPUSTAKAAN SEBAGAI SUMBER INFORMASI DI DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN TAPIN**

SKRIPSI

**OLEH
FITRIA ANUGRAH**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
BANJARMASIN
2026 M/1448 H**

**PERAN PERPUSTAKAAN SEBAGAI SUMBER INFORMASI DI DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN TAPIN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Ilmu Perpustakaan

Oleh

**Fitria Anugrah
220101120044**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
2026 M/1448 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini

Nama : Fitria Anugrah
Tempat Tanggal Lahir : Banua Hanyar, 28 November
2003 NIM : 220101120044
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan ini bahwa skripsi yang berjudul "Peran Perpustakaan Sebagai Sumber Informasi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin" adalah benar-benar karya saya, kecuali yang disebutkan sumbernya apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil asli karya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai dengan ketentuan berlaku. Demikian surat ini saya buat dengan sesungguhnya

Banjarmasin, 20 juni 2026

Yang menyatakan,



Fitria Anugrah

BUKTI BEBAS PLAGIASI



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS TARRBIYAH DAN KEGURUAN

PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telp (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344

e-mail: s1ipii@uin-antasari.ac.id website: www.uin-antasari.ac.id



SURAT KETERANGAN

Nomor: B- 250/Un.14/III.1/PP.00.9/06/2026

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Fitria Anugrah
NIM : 220101120044
Program : S-1
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul Skripsi:

"Peran Perpustakaan sebagai Sumber Informasi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin "

Hasil Uji Plagiasi : 24%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 11 Juni 2026

Ketua Program Studi

Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,



[Signature]
SITI WAHDAH, M.P.

NIP 198708102019032010

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Peran Perpustakaan Sebagai Sumber Informasi Di
Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Tapin
Nama : Fitria Anugrah
NIM : 220101120044
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Program : Strata Satu (S1)
Program Studi : Ilmu perpustakaan dan Informasi Islam
Tahun Akademik : 2025/2026
Tempat dan tanggal lahir : Banua Hanyar, 28 November 2003
Alamat : JL. PERINTIS RAYA RANTAU, RT 002, RW 001
Desa Banua Hanyar, Kecamatan Tapin Utara, Kabupaten
Tapin, Provinsi Kalimantan Selatan

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk
dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 17 Juni 2026
Pembimbing Skripsi

Juairiah, S.Pd.I, M.Hum
NIP.198406082019082001

Mengetahui
Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Dr. Siti Wahdah, S.IP, M.IP
NIP.198708102019032010

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Peran Perpustakaan Sebagai Sumber Informasi Di Dinas
Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Tapin,

Nama Fitria Anugrah, NIM 220101120044, telah diujikan dalam Sidang Tim
Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
pada:

Hari : Senin

Tanggal : 29 Juni 2026

Nilai : 92.2

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Dr. H. Hamdan, M. Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI:

No	Nama	Tanda Tangan
1	Dr. Moch. Isra Hajiri, S.H.I., S.IPI., M.Hum	1
2	Juairiah, S.Pd.I, M.HUM	2
3	Ana Rizka Mashud, M.IP	3

ABSTRAK

Fitria Anugrah. 220101120044. *Peran Perpustakaan Sebagai Sumber Informasi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin.* Pembimbing: Juairiah, S.Pd.I, M.Hum. Pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam. Fakultas Tarbiyah dan Keguruan. Skripsi. UIN Antasari Banjarmasin. 2026.

Kata Kunci: Peran Perpustakaan, Layanan Informasi, Perpustakaan Daerah, Sumber Informasi.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin mengalami perkembangan yang sangat pesat pada tahun 2022, baik dari segi gedung, fasilitas, maupun koleksi bahan pustaka yang dimiliki. Oleh karena itu, perpustakaan tidak hanya berfungsi sebagai tempat penyimpanan buku, tetapi juga memiliki peran yang sangat penting sebagai pusat sumber informasi bagi masyarakat Tapin. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui peran perpustakaan sebagai sumber informasi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin.

Jenis penelitian ini deskriptif dengan pendekatan kualitatif. Subjek penelitian ini meliputi pustakawan bidang pengembangan koleksi, pustakawan pada bidang layanan, serta pemustaka yang secara rutin memanfaatkan koleksi perpustakaan. Sedangkan objek penelitian ini ialah peran perpustakaan sebagai sumber informasi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin. Adapun teknik pengumpulan data yang dilakukan melalui observasi, wawancara dan dokumentasi. Selain itu analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin telah menjalankan perannya sebagai sumber informasi bagi masyarakat dengan beberapa indikator, yaitu: sebagai penyedia informasi dengan menyediakan koleksi yang beragam, mencakup hampir seluruh klasifikasi, serta koleksi khusus mengenai Kabupaten Tapin, sebagai sarana yang memudahkan akses informasi melalui penyediaan komputer yang terhubung dengan internet, OPAC, aplikasi Tapin Cerdas, serta penataan koleksi berdasarkan klasifikasi, sebagai pusat layanan informasi yang didukung oleh pustakawan yang ramah dan responsive, sebagai sarana penyebaran informasi melalui berbagai program dan media sosial yang aktif sebagai bentuk adaptasi terhadap perkembangan teknologi dan kebutuhan masyarakat, dan sebagai sarana pemanfaatan informasi yang ditunjukkan oleh meningkatnya jumlah kunjungan dari tahun ke tahun, sehingga perpustakaan tetap menjadi tempat yang dimanfaatkan masyarakat untuk memperoleh dan menggunakan informasi.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ، سَيِّدِنَا مُحَمَّدٍ
وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Segala puji dan syukur peneliti panjatkan ke hadirat Allah swt. atas limpahan rahmat karunia dan hidayah-nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul "Peran Perpustakaan Sebagai Sumber Informasi Di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Tapin". Skripsi ini disusun dalam rangka memenuhi syarat menyelesaikan Studi Strata I untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan (S.IP) pada program studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam (IPII) Fakultas Tarbiyah dan Keguruan di UIN Antasari Banjarmasin.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubungan dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, penulis mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M. Pd., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Ibu Dr. Siti Wahdah, S.IP, M.IP., selaku Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang memberikan arahan berharga terkait penulisan skripsi yang sesuai dengan pengembangan pada program studi.
3. Ibu Juairiah, S.Pd.I, M.Hum., selaku Sekretaris Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan sekaligus dosen pembimbing skripsi, yang telah membimbing saya dari awal sampai bisa ke tahap ini, memberikan banyak bimbingan dan arahan hingga terciptanya karya ilmiah ini.
4. Seluruh para dosen, karyawan, serta karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu, bantuan, dan layanan yang baik selama masa studi penulis.
5. Bapak Dr. Moch. Isra Hajiri, S.H.I., S.IPI., M.Hum, selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari, beserta staf dan pustakawan yang telah memberikan layanan kepada penulis
6. Ibu Rosaria Sari, AP., M.A.P., selaku Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin yang telah memberikan izin untuk mengadakan penelitian.
7. Ibu Mukarramah, S.Sos., Bapak Taufik Rahman, S.I.Pust., dan Bapak Sadly Hidayat selaku pustakawan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin yang bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.

8. Seluruh pemustaka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin, yang telah bersedia menjadi responden.
9. Saya ucapkan terima kasih kepada kedua orang tua saya tersayang yaitu, Budiono dan Siti Aminah, yang selalu menjadi sumber inspirasi dan kekuatan terbesar dalam hidup saya. Kalian telah mengajarkan kepada saya arti ketekunan, kesabaran, dan pantang menyerah. Doa-doa kalian adalah penerang jalan dan kekuatan yang tidak tergantikan. Semoga skripsi ini dapat menjadi kebanggaan bagi kalian, dan salah satu bukti atas didikan dan cinta kasih yang tiada batas dari kalian.
10. Saya ucapkan terimakasih kepada bibi tersayang Siti Khadijah, nenek tersayang Mastam, dan seluruh keluarga besar yang selalu memberikan doa, membantu, mendukung, serta motivasi kepada saya untuk menjalani pendidikan sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik.

Semoga Allah swt. melimpahkan rahmat dan karunia-nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisinya.

Banjarmasin, 1 Muharram 1448 H
20 Juni 2026 M

Penulis

TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1.	ا	:	A	16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B	17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T	18.	ع	:	‘
4.	ث	:	Ts	19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J	20.	ف	:	F
6.	ح	:	<u>H</u>	21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh	22.	ك	:	K
8.	د	:	D	23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz	24.	م	:	M
10.	ر	:	R	25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z	26.	و	:	W
12.	س	:	S	27.	هـ	:	H
13.	ش	:	Sy	28.	ء	:	‘
14.	ص	:	Sh	29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh				

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, yang terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara yaitu sebagai berikut:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ	a	Fathah
ِ	i	Kasrah
ُ	u	Dhammah

Kata sandang: contoh (الرِّجَالُ) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِّوَانُ) al-dîwân

bukan ad-dîwân.

Syiddah: misalnya, kata (الْضَّرُورَةُ) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharurah, demikian seterusnya.

Vokal tangkap memiliki ketentuan alih aksara yaitu sebagai berikut:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَـيْ	ai	a dan i
ـَـوْ	au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan ahli aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	â	a dengan topi di atas
بِي	î	i dengan topi di atas
بُو	û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (*Tasydîd*)

Syiddah atau *tasydîd* dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ـّـ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الْضَّرُورَةُ) tidak ditulis ad-dharurah melainkan al-dharurah, demikian seterusnya.

5. *Ta Marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na 't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti dengan kata benda (ism), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2.	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyyah
3.	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama orang tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contohnya: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksara, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak 'Abd al-Samad al-Palimbânî, Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (fi'I), kata benda (ism), maupun huruf (harf) ditulis secara terpisah. Berikut ini beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-ḥarakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-shâliḥ
يُؤْتِرُكُمُ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِطْلَاعِ	ḥub al-istithlâ’
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû’ah min al-hayawân
طَرَفُ الْعَيْنِ	tharf al-‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhammah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	Man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR	vii
TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA	x
DAFTAR ISI	xiv
DAFTAR TABEL	xvi
DAFTAR GAMBAR	xvii
DAFTAR LAMPIRAN	xviii
 BAB I PENDAHULUAN	 1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Definisi Operasional	7
C. Fokus Penelitian	9
D. Tujuan Penelitian	9
E. Signifikansi Penelitian	10
F. Penelitian Terdahulu	10
G. Sistematika Penulisan	13
 BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	 15
A. Kajian Teoritik	15
B. Kerangka Pikir	34
 BAB III METODE PENELITIAN	 36
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	36
B. <i>Setting</i> Penelitian	38
C. Subjek dan Objek Penelitian	38
D. Data dan Sumber Data	39
E. Teknik Pengumpulan Data	41
F. Teknik Pengolahan Data dan Analisis Data	43
G. Uji Keabsahan Data	45
 BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	 47
A. Hasil Penelitian	47
B. Pembahasan Penelitian	77

BAB V PENUTUP.....	97
A. Kesimpulan.....	97
B. Saran	98
DAFTAR PUSTAKA	100
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	104
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	127

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Data, Sumber Data, dan Teknik Pengumpulan Data	43
Tabel 4. 1 Laporan Frekuensi Tahunan Pengadaan Koleksi Periode 2013 s/d 2023.....	49
Tabel 4. 2 Laporan Frekuensi Tahunan Pengadaan Koleksi Periode 2013 s/d 2024	49
Tabel 4. 3 Laporan Frekuensi Tahunan Pengadaan Koleksi Periode 2013 s/d 2025	50
Tabel 4. 4 Daftar Koleksi Buku Tentang Kabupaten tapin.....	50
Tabel 4. 5 Rekapitulasi laporan layanan perpustakaan 31 Desember 2023	62
Tabel 4. 6 Rekapitulasi laporan layanan perpustakaan 31 Desember 2024.....	63
Tabel 4. 7 Rekapitulasi laporan layanan perpustakaan 31 Desember 2025	65
Tabel 4. 8 Daftar pengunjung Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin tahun 2020-2025	75

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4. 1 Opac.	57
Gambar 4. 2 Aplikasi Tapin Cerdas.	57
Gambar 4. 3 Profil aplikasi Instagram Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin	69
gambar 4. 4 Profil aplikasi Tiktok Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin	70
gambar 4. 5 Profil aplikasi Facebook Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tapin	71

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing.....	104
Lampiran 2. Pedoman Wawancara	105
Lampiran 3. Dokumentasi Penelitian.....	107
Lampiran 4. Surat Keterangan Seminar Proposal	119
Lampiran 5. Surat Persetujuan Riset.....	120
Lampiran 6. Surat Mohon Izin Riset.....	121
Lampiran 7. Surat Persetujuan Izin Riset.....	122
Lampiran 8, Surat Selesai Riset	123
Lampiran 9. Surat Keterangan Pembimbing Skripsi.....	123
Lampiran 10. Catatan dan Bimbingan Konsultasi Skripsi.....	125