

LAMPIRAN -LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing

No	Hal	BAB	Keterangan	Terjemah
1	3	I	QS. Al-Ma'un/ 107: 1–7	Tahukah kamu (orang) yang mendustakan agama? Itulah orang yang menghardik anak yatim, dan tidak mendorong memberi makan orang miskin. Maka celakalah orang-orang yang salat, (yaitu) orang-orang yang lalai dari salatunya, orang-orang yang berbuat riya, dan enggan (memberikan) bantuan.
2	4	I	Muttafaq Alaih	Berkata Abu Hurairah Radhiyallahu anhu: Telah bersabda Rasulullah Shallallahu ‘alaihi wa sallam: “Orang yang menanggung janda dan orang miskin seperti seorang yang berjihad di jalan Allah, atau seperti orang yang shalat malam dan berpuasa pada siang harinya” Muttafaq Alaihi.

No	Hal	BAB	Keterangan	Terjemah
3	29	II	QS. Al-Baqarah/2: 261	Perumpamaan orang-orang yang menginfakkan hartanya di jalan Allah adalah serupa dengan sebutir benih yang menumbuhkan tujuh bulir, pada tiap-tiap bulir Seratus biji. Allah melipatgandakan (ganjaran) bagi siapa yang Dia kehendaki. Dan Allah Mahaluas (karunia-Nya) lagi Maha Mengetahui.
4	30	II	HR. Abu Dawud no.1609	Rasulullah ﷺ bersabda: “Rasulullah ﷺ mewajibkan zakat fitrah sebagai penyuci bagi orang yang berpuasa dari perbuatan yang sia-sia dan kata-kata kotor, sekaligus sebagai memberi makanan bagi orang-orang miskin. Barangsiapa yang menunaikannya sebelum shalat (Idul Fitri), maka bentuk zakatnya diterima. Dan barangsiapa yang

No	Hal	BAB	Keterangan	Terjemah
				menunaikannya setelah shalat, maka hal itu bernilai sebagai sedekah biasa di antara sedekah-sedekah yang ada.
5	31	II	QS. Al-Ma'un/107: 1–7	Tahukah kamu (orang) yang mendustakan agama? Itulah orang yang menghardik anak yatim, dan tidak mendorong memberi makan orang miskin. Maka celakalah orang-orang yang salat, (yaitu) orang-orang yang lalai dari salatunya, orang-orang yang berbuat riya, dan enggan (memberikan) bantuan.
6	32	II	QS. Al-Ma'idah/5: 2	Dan tolong-menolonglah kamu dalam (mengerjakan) kebajikan dan takwa, dan jangan tolong-menolong dalam melakukan dosa dan permusuhan. Bertakwalah kepada Allah, sesungguhnya Allah sangat berat ditiru-Nya.
7	33	II	QS. Al-A'raf/7: 56	Dan janganlah kamu membuat kerusakan di muka bumi, sesudah (Allah) memperbaiki dan berdoaalah kepada-Nya dengan rasa takut (tidak akan diterima) dan harapan (akan

No	Hal	BAB	Keterangan	Terjemah
				dikabulkan). Sesungguhnya rahmat Allah amat dekat kepada orang-orang yang berbuat baik.

Lampiran 2. Instrumen Penelitian

A. Pedoman Observasi

1. Observasi Strategi Sekolah dalam Menanamkan Nilai-Nilai Fiqih Sosial

No	Aspek yang di Amati	ya	Tidak	Keterangan
1.	Adanya kegiatan pembiasaan keagamaan di sekolah			
2.	Guru membimbing siswa dalam kegiatan keagamaan			
3.	Guru memberikan keteladanan sikap religius			
4.	Sekolah melaksanakan kegiatan sosial keagamaan			
5.	Sekolah membiasakan siswa menjaga kebersihan lingkungan			
6.	Adanya program infak atau sedekah rutin			
7.	Guru mengawasi pelaksanaan kegiatan religius siswa			
8.	Sekolah menciptakan suasana religius di lingkungan madrasah			

2. Observasi Kegiatan Keagamaan

No	Aspek Yang di Amati	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Siswa membaca Al-Qur'an sebelum pembelajaran			
2.	Siswa mengikuti sholat berjamaah			
3.	Siswa mengikuti kegiatan Kamis Taqwa			
4.	Siswa mengikuti kegiatan Kamis Maulid			
5.	Siswa mengikuti kegiatan muhadoroh			
6.	Siswa mengikuti kegiatan dengan tertib			

7.	Siswa mengikuti kegiatan zakat fitrah			
8.	Siswa mengikuti Program Rabu Bersih			

3. Observasi Nilai-Nilai Fiqih Sosial

No	Aspek yang Diamati	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Siswa menunjukkan sikap peduli terhadap teman			
2.	Siswa melaksanakan kegiatan infak dengan sukarela			
3.	Siswa bekerja sama dalam kegiatan sekolah			
4.	Siswa menjaga kebersihan lingkungan sekolah			
5.	Siswa menunjukkan sikap tolong-menolong			
6.	Siswa menunjukkan sikap tanggung jawab			
7.	Siswa menjaga sopan santun terhadap guru dan teman			
8.	Siswa berpartisipasi dalam kegiatan zakat fitrah			
9.	Siswa berpartisipasi dalam penggalangan dana sosial			

4. Observasi Karakter Religius Siswa

No	Aspek yang Diamati	Ya	Tidak	Keterangan
1	Siswa disiplin mengikuti kegiatan keagamaan			
2	Siswa terbiasa berdoa sebelum pembelajaran			
3	Siswa menjaga etika dan sopan santun			
4	Siswa menunjukkan sikap tanggung jawab			

5	Siswa menjaga kebersihan lingkungan			
6	Siswa menunjukkan perilaku religius sehari-hari			

5. Observasi Faktor Pendukung dan Penghambat

No	Aspek yang Diamati	Ya	Tidak	Keterangan
1	Tersedianya sarana ibadah di sekolah			
2	Dukungan guru terhadap kegiatan religius			
3	Dukungan kepala madrasah terhadap program sekolah			
4	Partisipasi siswa dalam kegiatan sekolah			
5	Masih ada siswa yang kurang disiplin			
6	Terdapat hambatan dalam pelaksanaan kegiatan			

B. Pedoman Wawancara

1. Pedoman Wawancara Kepala Madrasah

- 1) Bagaimana perencanaan yang dilakukan oleh Bapak dalam menanamkan nilai-nilai fiqih sosial kepada siswa?
- 2) Apa tujuan utama menurut Bapak dalam membentuk karakter religius siswa di sekolah ini?
- 3) Apakah nilai fiqih sosial sudah dimasukkan dalam visi, misi, atau program madrasah menurut Bapak?
- 4) Apa saja program yang ada di sekolah ini dalam menanamkan nilai fiqih social menurut Bapak (Misal seperti sholat berjamaah, tadarus, Kamis Taqwa, atau infak)?

- 5) Bagaimana mekanisme pelaksanaan kegiatan keagamaan Rabu bersih, seperti Kamis Taqwa, Kamis Maulid, tadarus Al-Qur'an, muhadharah, dan shalat berjamaah?
- 6) Nilai-nilai apa yang ingin ditanamkan melalui kegiatan tersebut?
- 7) Bagaimana keterkaitan kegiatan keagamaan tersebut dengan pembentukan karakter religius siswa?
- 8) Bagaimana strategi Bapak dalam mengarahkan guru dan staf agar mendukung program tersebut?
- 9) Apakah di sekolah ini ada kebijakan khusus terkait kegiatan keagamaan dan sosial menurut Bapak?
- 10) Bagaimana pelaksanaan program tersebut dalam keseharian siswa menurut pengamatan Bapak?
- 11) Bagaimana keterlibatan siswa dalam kegiatan keagamaan dan sosial menurut Bapak?
- 12) Bagaimana cara Bapak mengevaluasi keberhasilan program tersebut?
- 13) Menurut Bapak, apa indikator keberhasilan karakter religius siswa di sekolah ini?
- 14) Apa saja faktor pendukung dalam pelaksanaan program ini menurut Bapak?
- 15) Apa saja faktor penghambatnya menurut Bapak?
- 16) Bagaimana solusi yang dilakukan untuk mengatasi kendala tersebut menurut Bapak?
- 17) Apa tujuan dilaksanakannya program-program keagamaan di MAN 2 Barito Kuala?
- 18) Apa tujuan pelaksanaan kegiatan zakat fitrah di madrasah?
- 19) Apa tujuan Program Tali Asih di madrasah?

2. Pedoman Wawancara Waka Kesiswaan

- 1) Kegiatan apa saja yang berkaitan dengan nilai fiqih sosial di sekolah ini?
- 2) Program kesiswaan apa saja yang mendukung pembentukan karakter religius siswa?

- 3) Bagaimana pelaksanaan kegiatan Kamis Taqwa di MAN 2 Barito Kuala?
Bagaimana pelaksanaan Program Kamis Taqwa dan Apa saja rangkaian kegiatan dalam Kamis Taqwa?
- 4) Bagaimana pelaksanaan kegiatan Kamis Maulid?
- 5) Apa tujuan utama kegiatan kegiatan tersebut?
- 6) Nilai fiqih sosial apa yang ditanamkan melalui kegiatan tersebut?
- 7) Bagaimana pelaksanaan kegiatan infak di sekolah dan Bagaimana proses penggalangan dana ketika ada siswa atau guru yang mengalami musibah?
- 8) Nilai apa yang ingin ditanamkan melalui kegiatan infak tersebut?
- 9) Bagaimana respon siswa terhadap kegiatan tersebut?
- 10) Bagaimana kegiatan Rabu Bersih dikaitkan dengan nilai kepedulian sosial dan kebersihan?
- 11) Apakah kegiatan tersebut berpengaruh terhadap sikap sosial siswa?
- 12) Bagaimana pelaksanaan zakat fitrah di madrasah dan Kepada siapa zakat fitrah disalurkan?
- 13) Dari semua kegiatan tersebut, mana yang paling berpengaruh dalam membentuk karakter religius siswa? Mengapa?
- 14) Bagaimana peran OSIS atau Rohis dalam mendukung kegiatan tersebut?
- 15) Bagaimana keterlibatan siswa melalui OSIS dalam kegiatan sosial keagamaan?
- 16) Apa saja faktor pendukung pelaksanaan program penanaman nilai-nilai fiqih sosial?
- 17) Bagaimana cara sekolah membina siswa yang melanggar aturan?
- 18) Apa kendala yang dihadapi dalam pembinaan siswa?
- 19) Bagaimana solusi yang dilakukan?
- 20) Bagaimana pelaksanaan kegiatan zakat fitrah di MAN 2 Barito Kuala?
- 21) Bagaimana pelaksanaan Program Tali Asih di MAN 2 Barito Kuala

3. Pedoman Wawancara Guru Fiqih

- 1) Bagaimana Ibu mengintegrasikan nilai fiqih sosial dalam pembelajaran fiqih?

- 2) Materi fiqih apa saja yang berkaitan dengan nilai sosial (misalnya zakat, infak, sedekah)?
- 3) Bagaimana kegiatan seperti infak, Kamis Taqwa, dan Rabu Bersih dikaitkan dengan konsep fiqih sosial?
- 4) Metode apa yang digunakan dalam mengajarkan nilai fiqih sosial kepada siswa?
- 5) Apakah siswa diajak praktik langsung (misalnya sedekah, kerja sama, dll)?
- 6) Apakah ada perubahan perilaku siswa setelah diterapkan nilai tersebut?
- 7) Apa kendala dalam menanamkan nilai fiqih sosial kepada siswa?
- 8) Bagaimana solusi dalam mengatasi kendala tersebut?

4. Pedoman Wawancara Guru Akidah Akhlak

- 1) Bagaimana peran Ibu dalam membentuk karakter religius siswa melalui pembelajaran?
- 2) Bagaimana peran Ibu dalam menanamkan nilai-nilai fiqih sosial kepada siswa? Nilai-nilai akhlak apa saja yang ditekankan kepada siswa?
- 3) Bagaimana guru memberikan keteladanan dalam membentuk karakter religius siswa?
- 4) Bagaimana kegiatan seperti Kamis Taqwa, infak, dan Rabu Bersih berpengaruh terhadap akhlak siswa?
- 5) Bagaimana pembiasaan sikap religius siswa di dalam kelas maupun di luar kelas?
- 6) Apakah ada perubahan sikap siswa setelah mengikuti kegiatan tersebut?
- 7) Bagaimana ciri siswa yang memiliki karakter religius menurut pengamatan Ibu?
- 8) Bagaimana pembinaan terhadap siswa yang kurang disiplin?
- 9) Menurut Ibu, apa pengaruh program-program tersebut terhadap karakter siswa?
- 10) Apa kendala dalam membentuk karakter religius siswa?
- 11) Bagaimana solusi dalam mengatasi kendala tersebut?

5. Pedoman Wawancara Siswa

- 1) Kegiatan keagamaan apa saja yang kamu ikuti di sekolah?
- 2) Apakah kamu rutin mengikuti sholat berjamaah, tadarus, atau Kamis Taqwa?
- 3) Apa manfaat yang kamu rasakan dari kegiatan tersebut?
- 4) Apakah kamu menjadi lebih rajin beribadah setelah mengikuti kegiatan tersebut?
- 5) Menurut kamu, apakah kegiatan tersebut membuat kamu lebih peduli terhadap teman? Jelaskan.
- 6) Bagaimana pendapatmu tentang kegiatan infak di sekolah?
- 7) Perubahan apa yang kamu rasakan setelah mengikuti kegiatan tersebut?
- 8) Kegiatan mana yang paling kamu sukai? Mengapa?
- 9) Apa kendala yang kamu rasakan dalam mengikuti kegiatan tersebut?

6. Pedoman Wawancara Guru BK

- 1) Bagaimana peran Ibu sebagai guru BK dalam membina karakter religius siswa di sekolah ini?
- 2) Apakah guru BK terlibat dalam mendukung program sekolah yang berkaitan dengan kegiatan keagamaan dan sosial?
- 3) Bagaimana cara Ibu membina siswa agar memiliki sikap religius seperti disiplin ibadah, jujur, dan bertanggung jawab?
- 4) Nilai-nilai apa saja yang biasanya ditanamkan kepada siswa dalam proses bimbingan?
- 5) Menurut Ibu, apakah kegiatan seperti infak, bakti sosial, atau Rabu Bersih berpengaruh terhadap perilaku siswa?
- 6) Bagaimana kegiatan tersebut membantu menumbuhkan sikap peduli, tolong-menolong, atau empati siswa?
- 7) Apakah ada perubahan perilaku siswa setelah adanya kegiatan keagamaan dan sosial di sekolah?
- 8) Bagaimana ciri-ciri siswa yang memiliki karakter religius menurut pengamatan Bapak/Ibu?
- 9) Apa saja masalah yang sering dihadapi siswa terkait perilaku religius atau sosial?

- 10) Bagaimana cara Ibu menangani siswa yang kurang disiplin atau kurang peduli terhadap sesama?
- 11) Apa saja faktor yang mendukung pembinaan karakter religius siswa di sekolah ini?
- 12) Apa kendala yang dihadapi dan bagaimana solusi untuk mengatasinya?

C. Pedoman Dokumentasi

1. Profil Madrasah Aliyah Negeri 2 Barito Kuala;
2. Sejarah singkat berdirinya Madrasah Aliyah Negeri 2 Barito Kuala;
3. Visi dan misi Madrasah Aliyah Negeri 2 Barito Kuala;
4. Struktur organisasi madrasah;
5. Data kepala madrasah, guru, tenaga kependidikan, dan siswa;
6. Sarana dan prasarana madrasah;
7. Jadwal pelaksanaan kegiatan Kamis Taqwa, Kamis Maulid, Infak Kamis, , dan Rabu Bersih;
8. Foto atau dokumentasi kegiatan yang berkaitan dengan penanaman nilai-nilai fiqih sosial;

Lampiran 3. Dokumentasi Penelitian

Observasi kegiatan tadarus Al-Qur'an sebelum pembelajaran di MAN 2 Barito Kuala pada Rabu, 15 April 2026, Pukul 08.00 WITA.



Observasi kegiatan tadarus Al-Qur'an sebelum pembelajaran di MAN 2 Barito Kuala pada Rabu, 15 April 2026, Pukul 08.00.



Observasi kegiatan Absen setelah salat berjamaah siswa di MAN 2 Barito Kuala pada Selasa, 21 April 2026, pukul 13.00 WITA.



Observasi kegiatan Absen setelah salat berjamaah siswa di MAN 2 Barito Kuala pada Selasa, 21 April 2026, pukul 13.00 WITA.



Observasi kegiatan salat berjamaah siswa di MAN 2 Barito Kuala pada Selasa, 21 April 2026, pukul 13.00 WITA



Observasi kegiatan Absen sesudah salat berjamaah siswa di MAN 2 Barito Kuala pada Selasa, 21 April 2026, pukul 13.00 WITA



Observasi kegiatan Kamis Taqwa di MAN 2 Barito Kuala pada Kamis, 16 April 2026, pukul 07.30 WITA.



Observasi kegiatan Kamis Taqwa di MAN 2 Barito Kuala pada Kamis, 16 April 2026, pukul 07.30 WITA.



Observasi kegiatan Kamis Maulid di MAN 2 Barito Kuala pada Kamis, 23 April 2026, Pukul 07.30 WITA



Observasi kegiatan Kamis Maulid di MAN 2 Barito Kuala pada Kamis, 23 April 2026, Pukul 07.30 WITA



Observasi kegiatan Kamis Maulid di MAN 2 Barito Kuala pada Kamis, 23 April 2026, Pukul 07.30 WITA



Observasi kegiatan muhadharah di MAN 2 Barito Kuala pada Kamis, 30 April 2026, Pukul 07.30 WITA.



Observasi kegiatan muhadharah di MAN 2 Barito Kuala pada Kamis, 30 April 2026, Pukul 07.30 WITA



Observasi kegiatan Infak Kamis di MAN 2 Barito Kuala pada Kamis, 16 April 2026, pukul 08.15 WITA.



Observasi kegiatan Infak Kamis di MAN 2 Barito Kuala pada Kamis, 16 April 2026, pukul 08.15 WITA



Observasi kegiatan Rabu Bersih di MAN 2 Barito Kuala pada Rabu, 22 April 2026, pukul 08.30 WITA.



Observasi kegiatan Rabu Bersih di MAN 2 Barito Kuala pada Rabu, 22 April 2026, pukul 08.30 WITA



Observasi kegiatan Rabu Bersih di MAN 2 Barito Kuala pada Rabu, 22 April 2026, pukul 08.30 WITA



Observasi kegiatan Rabu Bersih di MAN 2 Barito Kuala pada Rabu, 22 April 2026, pukul 08.30 WITA



Observasi kegiatan Rabu Bersih di MAN 2 Barito Kuala pada Rabu, 22 April 2026, pukul 08.30 WITA



Observasi kegiatan Rabu Bersih di MAN 2 Barito Kuala pada Rabu, 22 April 2026, pukul 08.30 WITA



Observasi kegiatan Rabu Bersih di MAN 2 Barito Kuala pada Rabu, 22 April 2026, pukul 08.30 WITA



Observasi kegiatan Baca Tulis Al-Qur'an (BTQ) dan tahfiz di MAN 2 Barito Kuala pada Jumat, 17 April 2026, pukul 08.30 WITA.



Observasi kegiatan Baca Tulis Al-Qur'an (BTQ) dan tahfiz di MAN 2 Barito Kuala pada Jumat, 17 April 2026, pukul 08.30 WITA.



Observasi kegiatan Baca Tulis Al-Qur'an (BTQ) dan tahfiz di MAN 2 Barito Kuala pada Jumat, 17 April 2026, pukul 08.30 WITA.



Observasi kegiatan Baca Tulis Al-Qur'an (BTQ) dan tahfiz di MAN 2 Barito Kuala pada Jumat, 17 April 2026, pukul 08.30 WITA.



Wawancara bersama Bapa Rosmawardi, S.Pd. selaku Kepala MAN 2 Barito Kuala pada Rabu, 15 April 2026, pukul 10.00 WITA.



Wawancara bersama Ibu Marlina, S.Pd, M.Pd., selaku Wakil Kepala Madrasah Bidang Kesiswaan MAN 2 Barito Kuala pada Kamis, 16 April 2026, Pukul 10.00 WITA.



Wawancara bersama Ibu Nurmahani, S.Pd, selaku Guru Bimbingan dan Konseling (BK) MAN 2 Barito Kuala pada Rabu, 15 April 2026, pukul 15.00 WITA.



Wawancara bersama Ibu Zulfah, S.Pd, I, selaku Guru Fiqih MAN 2 Barito Kuala pada Selasa, 21 April 2026, pukul 13.00 WITA.



Dokumentasi wawancara guru Akidah Wawancara bersama Ibu Arbainah, S.Ag, selaku Guru Akidah Akhlak MAN 2 Barito Kuala pada Senin, 20 April 2026, pukul 14.15 WITA.



Dokumentasi wawancara dengan Muhammad Siswa Kelas X C Man 2 Barito Kuala. Pada Selasa, 21 April 2026. Pukul 13. 28 WITA



Dokumentasi wawancara dengan Muhammad Amin Siswa Kelas XI D Man 2 Barito Kuala. Pada Selasa, 21 April 2026. Pukul 13. 40 WITA



Dokumentasi wawancara dengan Winarti Siswi Kelas X A Man 2 Barito Kuala. Pada Selasa, 21 April 2026. Pukul 11.50 WITA



Dokumentasi wawancara dengan Ranty Siswi Kelas XI C Man 2 Barito Kuala.
Pada Jum'at, 17 April 2026. Pukul 09.10 WITA



Dokumentasi wawancara dengan Riduansyah Siswi Kelas XI A Man 2 Barito
Kuala. Pada Jum'at, 17 April 2026. Pukul 09.40 WITA



Dokumentasi Observasi Kelas pembelajaran Fiqih . Pada Selasa, 21 April 2026, Pukul 12. 45 WITA



Dokumentasi Observasi Kelas pembelajaran Akidah Akhlak . Pada Senin, 20 April 2026, Pukul 14. 22 WITA



Lampiran 4. Surat Keputusan tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 759 TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2025/2026

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 - b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 6. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 7. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Nomor 722 A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026
- Pertama** :
- Menunjuk dan menugaskan kepada:
- | | |
|------------------|----------------------------|
| Nama | : Dra. Hj. Shapiah, M.Pd.I |
| NIP/NIDN | : 196502191992032002 |
| Pangkat/Golongan | : Pembina/IV/a |
| Jabatan Akademik | : Lektor Kepala |
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- | | |
|---------------|--|
| Nama | : Aisyah Ahla Humairo |
| NIM | : 220101010648 |
| Jurusan/Prodi | : PAI |
| Judul Skripsi | : STRATEGI SEKOLAH DALAM MENANAMKAN NILAI NILAI FIQIH SOSIAL UNTUK MEMBANGUN KARAKTER RELIGIUS SISWA MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 BARITO KUALA |
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 9 Desember 2025
DEKAN,



 Dr. H. Hamdan, M.Pd.I
 NIP. 196604051993031005

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Prodi;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.

Lampiran 5. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN SEMINAR

Nomor : 359/Un.14/III.1.d/PP.00.9/08/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini Ketua Prodi Pendidikan Agama Islam, menerangkan bahwa:

Nama : Aisyah Ahla Humairo
NIM : 220101010648
Jurusan/Prodi : Pendidikan Agama Islam
Alamat : BERANGAS BARAT 015/002

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

STRATEGI SEKOLAH DALAM MENANAMKAN NILAINILAI FIQIH SOSIAL UNTUK MEMBANGUN KARAKTER RELIGIUS SISWA MADRASAH ALIYAH NEGRI 2 BARITOK KUALA

Pada Hari/Tanggal : Jum'at, 11 Juli 2025
Tempat : Gedung B FTK, Lokal 1.07

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.
Banjarmasin, 28 Agustus 2025
Ketua Prodi PAI,



Dr. Hj. Suraijiah, M.Pd
NIP 196702181994032001

Lampiran 6. Surat Keterangan Selesai Mata Kuliah



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: pai.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

No: B-558/Un.14/III.1.d/PP.00.9/06/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama : Aisyah Ahla Humairo
 NIM : 220101010648
 Jurusan : Pendidikan Agama Islam
 Semester : VIII
 Alamat : Berangas Barat RT. 15 RW. 02 Kec. Alalak Kab. Barito Kuala

Setelah kami teliti dan cek mahasiswa yang bersangkutan telah mengambil dan lulus seluruh mata kuliah baik mata kuliah dengan beban SKS maupun non SKS yang ditetapkan oleh jurusan sesuai dengan kurikulum tahun 2022 dengan total keseluruhan SKS 138.

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan untuk memperoleh Transkrip Nilai Akademik sementara.

Banjarmasin, 18 Juni 2026
 Ketua Jurusan
 Pendidikan Agama Islam



Dr. Nuryadin, S.Ag., S.H., M.Ag
 NIP. 197504072005011008

Lampiran 7. Surat Persetujuan Riset Dosen Pembimbing

SURAT PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : STRATEGI SEKOLAH DALAM MENANAMKAN NILAI-NILAI FIQIH SOSIAL UNTUK MEMBANGUN KARAKTER RELIGIUS SISWA MADRASAH ALIYAH NEGRI 2 BARITO KUALA

Ditulis oleh : Aisyah Ahla Humairo

NIM : 220101010648

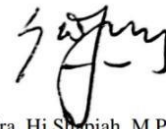
Jurusan : Pendidikan Agama Islam

Semester : VIII(8)

Alamat : Berangas Barat RT.015 RW. 002 Kec. Alalak Kab.Barito Kuala

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dilakukan riset.

Banjarmasin, 31 Maret 2026
Mengetahui dan menyetujui,
Dosen Pembimbing Skripsi,



Dra. Hj. Shapiah, M.Pd.I
NIP. 196510301991032005

Lampiran 8. Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIIN Antasari Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136

E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 549 /Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Aisyah Ahla Humairo
NIM : 220101010648
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Berangas Barat Rt.015 Rw. 002 Kec. Alalak Kab. Barito Kuala
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

Strategi Sekolah dalam Menanamkan Nilai-Nilai Fiqih Sosial untuk Membangun Karakter Religius Siswa Madrasah Aliyah Negri 2 Barito Kuala

Tempat Penelitian : MAN 2 Barito Kuala
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 06 April 2026
Sampai Tanggal : 30 Mei 2026

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 06 April 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.
NIP 197212112008011009

Mahasiswa yang bersangkutan,

Aisyah Ahla Humairo
220101010648



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 549 /Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

06 April 2026

Yth. Kepala MAN 2 Barito Kuala
Kabupaten Barito Kuala

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Aisyah Ahla Humairo
NIM : 220101010648
Program Studi : Pendidikan Agama Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Berangas Barat Rt.015 Rw. 002 Kec. Alalak Kab. Barito Kuala
No HP : 085651135978

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 06 April 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.
NIP 197212112008011009

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 9. Surat Izin Penelitian dari MAN 2 Barito Kuala



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BARITO KUALA
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 BARITO KUALA
 Jl. Darmawan RT. 09 Desa Pulau Sugara Kecamatan Alalak
 email : man2marabahan@kemenag.go.id

SURAT REKOMENDASI RISET

Nomor : 273 /MA.17.10.002/PP.00.6/ 04 /2026

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROSMAWARDI
 N I P : 197104112005011004
 Pangkat/Gol.Ruang : Penata Tk.I (III/d)
 Jabatan : Kepala Madrasah

Berdasarkan Surat Riset dari Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin Nomor : B-549/Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026 tanggal 06 April 2026 dengan ini memberikan izin untuk melakukan Riset/Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana yang berjudul "STRATEGI SEKOLAH DALAM MENANAMKAN NILAI-NILAI FIQIH SOSIAL UNTUK MEMBANGUN KARAKTER RELIGIUS SISWA MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 BARITO KUALA kepada :

Nama : AISYAH AHLA HUMAIRO
 NIM. : 220101010648
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Program Studi : Pendidikan Islam
 Lamanya : 2 Bulan (06 April s.d 30 Mei 2026)

Demikian Surat izin penelitian ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana.

Diberikan di : Alalak
 Tanggal : 08 April 2026

Kepala,

ROSMAWARDI

Lampiran 10. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian di MAN 2 Barito Kuala



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BARITO KUALA
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 BARITO KUALA
 Jl. Darmawan RT. 09 Desa Pulau Sugara Kecamatan Alalak
 email : man2marabahan@kemenag.go.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 407 / MA. 17.10.002/TL.00/ 06 /2026

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala MAN 2 Barito Kuala menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	: AISYAH AHLA HUMAIRO
NIM.	: 220101010648
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Program Studi	: Pendidikan Islam
Lamanya	: 2 Bulan (06 April s.d 30 Mei 2026)

Benar-benar telah melaksanakan riset/penelitian dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul
**"STRATEGI SEKOLAH DALAM MENANAMKAN NILAI-NILAI FIQIH SOSIAL UNTUK
 MEMBANGUN KARAKTER RELIGIUS SISWA MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 BARITO
 KUALA"**.

Demikian surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan
 sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Barito Kuala
 Pada Tanggal : 09 Juni 2026


ROSMAWARDI

Lampiran 11. Surat Rekomendasi Penelitian dari Kantor Kementerian Agama Kabupaten Barito Kuala



REKOMENDASI

Nomor : *707*/Kk.17.10.2/PP.00/04/2026

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DALI PURNADI, SH**
 NIP : 197403232006041005
 Pangkat/Gol : Penata TK I (III/d)
 Jabatan : Kepala Subbag. Tata Usaha Kantor Kementerian Agama Kabupaten Barito Kuala

Dengan ini memberikan rekomendasi kepada :

Nama : **AISYAH AHLA HUMAIRO**
 NIM : 220101010648
 Program Studi : Pendidikan Agama Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Berangas Barat RT 015 RW 002 Kecamatan Alalak Kabupaten Barito Kuala

Isi Rekomendasi : Melaksanakan riset/penelitian dengan Judul: "STRATEGI SEKOLAH DALAM MENANAMKAN NILAI-NILAI FIQH SOSIAL UNTUK MEMBANGUN KARAKTER RELEGIUS SISWA MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 BARITO KUALA "

Tempat Penelitian/Riset : **MAN 2 BARITO KUALA**
 Lamanya Penelitian : 06 April 2026 s.d 30 Mei 2026
 Bulan : 2 (Dua) Bulan

Berdasarkan surat permohonan izin riset/penelitian dari Universitas Lambung Mangkurat Nomor : B-549/Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026 tanggal 06 April 2026.

Demikian Rekomendasi ini diberikan, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Marabahan, 09 April 2026

An Kepala
 Kepala Subbag TU


DALI PURNADI, SH
NIP. 197403232006041005

Lampiran 12. Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian di MAN 2 Barito Kuala



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BARITO KUALA
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 BARITO KUALA
Jl. Darmawan RT. 09 Desa Pulau Sugara Kecamatan Alalak
email : man2marabahan@kemenag.go.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 407 / MA. 17.10.002/TL.00/ 06 /2026

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala MAN 2 Barito Kuala menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	: AISYAH AHLA HUMAIRO
NIM.	: 220101010648
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Program Studi	: Pendidikan Islam
Lamanya	: 2 Bulan (06 April s.d 30 Mei 2026)

Benar-benar telah melaksanakan riset/penelitian dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul
"STRATEGI SEKOLAH DALAM MENANAMKAN NILAI-NILAI FIQIH SOSIAL UNTUK MEMBANGUN KARAKTER RELIGIUS SISWA MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 BARITO KUALA".

Demikian surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Barito Kuala
Pada Tanggal : 09 Juni 2026


ROSMAWARDI



Lampiran 13. Catatan Konsul Bimbingan Skripsi



LEMBAR KONSULTASI

REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No	Tanggal	Bab/ Bagian
1	20 Juli 2025	BAB 1 – 3
2	15 September 2025	Instrumen Penelitian
3	26 November 2025	Revisi Instrumen Penelitian
4	15 Januari 2026	BAB 4
5	1 April 2026	Revisi latar Belakang
6	22 Mei 2026	Revisi BAB 4 2 – 4
7	4 Juni 2026	Revisi BAB 2 – 4
8	8 Juni 2026	Acc

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	20 Juli 2025	Materi Konsultasi: Konsultasi BAB I–BAB III meliputi latar belakang penelitian, fokus penelitian, definisi operasional, kajian teori, rumusan masalah, tujuan penelitian, metode penelitian, serta sistematika penulisan. Catatan Pembimbing: Memperjelas kesenjangan penelitian pada latar belakang, menyesuaikan fokus penelitian dengan judul, memperbaiki definisi operasional agar lebih spesifik, dan menambah referensi yang relevan pada kajian teori. Tindak Lanjut: Melakukan revisi BAB I–BAB III sesuai arahan pembimbing dan melengkapi sumber rujukan ilmiah yang digunakan.	
2	15 September 2025	Materi Konsultasi: Pembahasan rancangan instrumen penelitian berupa pedoman wawancara, observasi, dan dokumentasi. Konsultasi mengenai informan penelitian, data yang diperlukan dari sekolah, serta dokumen pendukung penelitian. Catatan Pembimbing: Instrumen wawancara perlu disesuaikan dengan fokus penelitian. Menambah pertanyaan yang menggali strategi sekolah, faktor pendukung, dan faktor penghambat. Menentukan dokumen yang diperlukan seperti profil sekolah, visi misi, program keagamaan, dan dokumentasi kegiatan. Tindak Lanjut: Merevisi instrumen penelitian dan menyiapkan kebutuhan data sebelum pelaksanaan penelitian lapangan.	

3	26 November 2025	Materi Konsultasi: Pemeriksaan hasil revisi proposal penelitian dan instrumen penelitian. Catatan Pembimbing: Proposal dinyatakan layak untuk penelitian lapangan. Instrumen wawancara, observasi, dan dokumentasi disetujui dengan beberapa perbaikan redaksi pertanyaan agar lebih terarah pada fokus penelitian. Tindak Lanjut: Melakukan revisi akhir instrumen penelitian, memperoleh persetujuan pembimbing, dan mengurus surat izin penelitian (riset).	
4	15 Januari 2026	Materi Konsultasi: Konsultasi hasil penelitian dan penyusunan BAB IV. Catatan Pembimbing: Menyesuaikan hasil wawancara dan hasil observasi dengan fokus penelitian. Memperbaiki teknik penulisan kutipan wawancara, penyajian data, serta sistematika hasil penelitian agar lebih runtut dan sesuai pedoman skripsi. Tindak Lanjut: Merevisi BAB IV berdasarkan hasil penelitian lapangan dan memperbaiki penyajian data penelitian.	
5	1 April 2026	Materi Konsultasi: konsultasi revisi latar belakang penelitian dan sinkronisasi antar bab. Catatan Pembimbing: Latar belakang perlu disesuaikan kembali dengan temuan penelitian sehingga terdapat kesinambungan antara masalah penelitian, fokus penelitian, hasil penelitian, dan	

		pembahasan. Tindak Lanjut: Melakukan perbaikan latar belakang penelitian serta menyelaraskan isi BAB I dengan hasil penelitian yang diperoleh di lapangan.	
6	22 Mei 2026	Materi Konsultasi: Konsultasi perbaikan BAB IV (hasil penelitian dan pembahasan). Catatan Pembimbing: Pembahasan perlu diperdalam dengan mengaitkan temuan penelitian dengan teori yang digunakan. Menambah analisis terhadap strategi sekolah serta faktor pendukung dan penghambat dalam menanamkan nilai-nilai fiqih sosial. Tindak Lanjut: Melakukan pengembangan pembahasan secara lebih akademik dan memperkuat analisis berdasarkan teori dan hasil penelitian terdahulu.	
7	4 Juni 2026	Materi Konsultasi: Konsultasi revisi definisi operasional, kajian teori, pembahasan, dan kesimpulan. Catatan Pembimbing: Definisi operasional perlu dibatasi dan disesuaikan dengan fokus penelitian. Kajian teori perlu diperinci dengan penjelasan mengenai program-program yang diteliti, seperti zakat fitrah, infak, sedekah, dan kegiatan keagamaan lainnya beserta fungsi dan landasan teorinya. Pembahasan perlu diselaraskan kembali dengan hasil penelitian, sedangkan kesimpulan harus menjawab fokus penelitian secara langsung dan ringkas.	

		Tindak Lanjut: Melakukan revisi definisi operasional, memperkaya kajian teori, menyempurnakan pembahasan, serta memperbaiki kesimpulan sesuai arahan pembimbing.	
8	8 Juni 2026	ACC	

Lampiran 14. Surat Keterangan Ujian Komprehensif



SERTIFIKAT

KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

NO : B-2889/Un.14/III.b/PP.00.9/11/2025

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Menerangkan bahwa :

AISYAH AHLA HUMAIRO

NIM 220101010648

Program Studi PAI / Fiqih

*Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Batch IV Tahun 2025. Berdasarkan hasil rekapitulasi nilai ujian komprehensif, yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai akhir **85,65**. Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya*

Banjarmasin,
30 November 2025

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.

WAKIL DEKAN BIDANG
AKADEMIK DAN KELEMBAGAAN

NIP 1978 0808 2005 0110 06



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Aisyah Ahla Humairo
2. NIM : 220101010648
3. Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 07 September 2004
4. Orang tua
 - Ayah : Ibnu Salim
 - Ibu : Idah Royani
 - Anak Ke : 1 (Pertama) dari 2 Bersaudara
5. Kebangsaan : Indonesia
6. Alamat : Berangas Barat No 36, RT.15 RW.02
Kec. Alalak, Kab. Barito Kuala, Prov.
Kalimantan Selatan.
7. No. Hp : 0856-5113-5978
8. Alamat Email : aisyahlahumairo@gmail.com
9. Riwayat Pendidikan
 - TK : Tahun 2008-2010 TK Nurul Muslimat
 - SD : Tahun 2010-2016 SDN Berangas Barat 2
 - SMP : Tahun 2016-2019 MTS Al- Azhar
 - SMA : Tahun 2019-2022 MAN 2 Barito Kuala
10. Pengalaman Organisasi/Kerja:
 1. OSIM MAN 2 Barito Kuala (2020-2021)
 - a. Kordinator Divisi Keagamaan
 2. Relawan Pemuda Bakti Banua (2021-2026)
 - a. Wakil Leader Desa Antar Baru Kec. Marabahan Kab. Barito Kuala
 - b. Anggota Bidang Keagamaan
 - c. Ketua Bidang Pendidikan Divisi Kurikulum dan Media Literasi Numerasi
 - d. Anggota Bidang Pendidikan Divisi Event Pendidikan
 - e. Anggota Bidang Eureka (Pendidikan) Divisi Reading Enthusiast
 3. LDK Nurul Fata (2022-2025)

- a. Anggota LDK Nurul Fata
- b. Anggota Divisi Tilawah dan Tartil
- c. Sekertaris Bidang Hubungan Pengabdian Masyarakat
- d. Sekertaris Bidang Pendidikan dan Pelatihan
- 4. Relawan Unit Pengumpulan Zakat Bakti Bersama (2023-2026)
 - a. Bidang Pendayagunaan
 - b. Bidang Pendistribusian
- 5. Pengajar TPA At- Taqwa (2022-2026)
- 6. Pengajar RA Bustanul Muhibbin (2023)
- 11. Prestasi Akademik :
- 12. Prestasi Non Akademik :
 - a. Juara 1 Festival Habsyi
 - b. Juara 2 Lomba Kaligrafi 2022
 - c. Juara 2 Akustik Lagu Banjar 2023
 - d. Relawan Terkontibutif Pemuda Bakti Banua 2023
 - e. Relawan Terbaik pendayagunaan UPZ Bakti Bersama 2023
 - f. Relawan Terbaik Overal UPZ Bakti Bersama 2023
 - g. Relawan Terbaik UPZ Bakti Bersama 2024
- 13. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 27 Maret 2026

Penulis