

# **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

### Lampiran 1. Daftar Terjemah

| No | Bab | Hal | Kutipan                 | Terjemah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-----|-----|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 1   | 3   | Q.S. Ali Imran ayat 159 | Maka, berkat rahmat Allah engkau (Nabi Muhammad) berlaku lemah lembut terhadap mereka. Seandainya engkau bersikap keras dan berhati kasar, tentulah mereka akan menjauh dari sekitarmu. Oleh karena itu, maafkanlah mereka, mohonkanlah ampunan untuk mereka, dan bermusyawarahlah dengan mereka dalam segala urusan (penting). Kemudian, apabila engkau telah membulatkan tekad, bertawakallah kepada Allah. Sesungguhnya Allah mencintai orang-orang yang bertawakal. |
| 2. | 1   | 5   | Q.S. An-Nahl ayat 97    | Siapa yang mengerjakan kebajikan, baik laki-laki maupun perempuan, sedangkan dia seorang mukmin, sungguh, Kami pasti akan berikan kepadanya kehidupan yang baik, dan akan Kami beri balasan dengan pahala yang lebih baik daripada apa yang selalu mereka kerjakan.                                                                                                                                                                                                     |

## Lampiran 2. Gambaran Umum Lokasi Penelitian

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>1. Profil Sekolah</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                              |
| <b>Alamat</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | : Jalan Mulawarman No 45 RT 41 RW 04                         |
| <b>Kelurahan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | : Teluk Dalam                                                |
| <b>Kecamatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | : Banjarmasin Tengah                                         |
| <b>Kabupaten / Kota</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | : Banjarmasin                                                |
| <b>Provinsi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | : Kalimantan Selatan                                         |
| <b>Kode Pos</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | : 70117                                                      |
| <b>Email</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | : <a href="mailto:smk1.bjm@gmail.com">smk1.bjm@gmail.com</a> |
| <b>2. Sejarah SMK Negeri 1 Banjarmasin:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |
| <p>SMK Negeri 1 Banjarmasin secara resmi menjadi sebuah institusi pendidikan negeri dengan nama awal SMEA Negeri 1 tahun 1954 dengan memiliki dua program keahlian, yaitu Tata Buku dan Tata Niaga, berdasarkan SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 4374/b.3/KEDJURUAN, 23 Agustus 1954. Sekolah ini berdiri di atas tanah Negara dengan luas 8.353 M2.</p> <p>Dalam perkembangannya, SMEA Negeri 1 berubah nama menjadi SMEA Negeri 1 Banjarmasin (1966-1979) dengan penambahan satu program keahlian menjadi program Tata Buku, Tata Niaga, dan Koperasi. Selanjutnya terjadi perubahan nama kembali menjadi SMEA Pembina Banjarmasin (1979-1982) dengan memiliki tiga program keahlian yang sama. Selanjutnya, (1982-1995) dikembalikan lagi menjadi SMEA Negeri 1 Banjarmasin dengan tiga program keahlian yang sama. Dan sejalan dengan perkembangan zaman, sekolah ini berubah kembali menjadi SMK Negeri 1 Banjarmasin (1995-sekarang) dengan tiga program keahlian, yaitu program Keahlian Akutansi, program keahlian Pemasaran, dan program keahlian Administrasi Perkantoran. Pada tahun 2004 dibuka program keahlian baru yaitu Program Keahlian Multi Media sehingga sampai saat ini SMK Negeri 1 Banjarmasin memiliki 4 (empat) Program Keahlian.</p> <p>Sepanjang sekolah ini beroperasi telah berulang kali mengalami pergantian kepemimpinan, yaitu Sudarto (1954-1958), Sumanto (1958-1962), Bambang Sutedjo (1962-1967), Soeratin (1967-1988), Drs.A.Zaki Yasin (1988-1994), Wisnoehardjo, S.Pd (1994-2003), Drs. Gatot Subiyanto (2003-2008), Susilo Rochmanhadi R, S.Pt., M.M. (2008-2014), Drs. Asmuri Ardi, M.Pd (2014-sekarang).</p> |                                                              |
| <b>3. Visi SMK Negeri 1 Banjarmasin</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |
| Menghasilkan lulusan yang kompeten dengan berlandaskan iman dan taqwa serta berjiwa Pancasila.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                              |
| <b>4. Misi SMK Negeri 1 Banjarmasin</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Melaksanakan pembelajaran berbasis imtaq dan berjiwa Pancasila</li><li>2. Melaksanakan pembelajaran yang berkualitas Bersama dunia kerja</li><li>3. Menambah saran prasarana sesuai standar dunia kerja</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                              |

4. Mendidik dan melatih peserta didik agar terbentuk jiwa kewirausahaan
5. Meningkatkan dan menambah kegiatan ekstrakurikuler

**5. Tujuan SMK Negeri 1 Banjarmasin**

1. Membentuk peserta didik yang taat beribadah, toleran dengan keberagaman dan berjiwa Pancasila
2. Menyelaraskan kurikulum pembelajaran dan standar kerja antar sekolah dengan dunia kerja dan revolusi industri 4.0
3. Meningkatkan peran serta dunia kerja dalam pembelajaran, penyaluran dan penyerapan tamatan
4. Mengembangkan sarana prasarana berbasis teknologi digital, untuk meningkatkan kualitas pembelajaran dan pelayanan yang prima
5. Memaksimalkan sarana prasarana, demi terwujudnya lulusan siswa yang kompeten di bidangnya
6. Menyusun program pelatihan peningkatan pengembangan tenaga pendidik dan kependidikan secara berkala bersama-sama dengan waka kurikulum bekerjasama dengan dunia kerja dalam hal peningkatan
7. Meningkatkan kompetensi pengetahuan, keterampilan dan kemampuan Bahasa Inggris bagi Pendidik dan Tenaga Kependidikan sesuai perkembangan Industri dan Dunia Kerja
8. Memperluas dan memperkuat jalinan kerjasama dengan dunia kerja untuk memperbesar peluang kerja bagi lulusan
9. Meningkatkan keterserapan lulusan yang bekerja, melanjutkan dan wirausaha (BMW) yang kompeten dibidangnya
10. Meningkatkan dan mengembangkan produk teaching factory dan melisensi produk-produk tersebut agar terstandar
11. Mengembangkan pembelajaran teaching factory, kelas industri, berbasis project dan kelas kewirausahaan
12. Menjadikan ekstrakurikuler sebagai pengembangan bakat dan minat peserta didik yang semakin berprestasi dan OSIS sebagai leading kegiatan
13. Menambah kegiatan ekstrakurikuler untuk memaksimalkan saluran-saluran bakat dan minat peserta didik, Leadership serta Antibullying

### Lampiran 3. Daftar Kehadiran Rapat Kenaikan Kelas T.A. 2024/2025



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**SMK NEGERI 1 BANJARMASIN**  
 Jalan Mulawarman 45 Telp. & Faks. 0511- 4417057 Banjarmasin 70117  
<http://www.smkn1bjm.sch.id> - email : [smkn1.bjm@gmail.com](mailto:smkn1.bjm@gmail.com)



#### DAFTAR HADIR RAPAT KENAIKAN KELAS

**HARI** : RABU  
**TANGGAL** : 18 JUNI 2025  
**JAM** : 14.00 WITA  
**TEMPAT** : AULA SMKN 1 BANJARMASIN

| NO | N A M A                         | N I P                 | GOL   | JABATAN        | TANDA TANGAN | KET |
|----|---------------------------------|-----------------------|-------|----------------|--------------|-----|
| 1  | Agustin Purnomosari, S.Pd, M.Pd | 19720821 199803 2 007 | IV/c  | Kepala Sekolah |              |     |
| 2  | Masliana, S.Pd.                 | 19680227 199412 2 005 | IV/c  | Guru           |              |     |
| 3  | Noomin Chairat, S.Pd.           | 19681228 199203 2 010 | IV/c  | Guru           |              |     |
| 4  | Hj. Dahliana, S.Pd              | 19660208 198803 2 011 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 5  | Muhamad Sururudin, S.Pd.M.Si    | 19660501 199003 1 016 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 6  | Hj. Mahmudah, M.Pd              | 19680103 199803 2 006 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 7  | Dra. Hj. Siti Noor Hafizah      | 19671106 199412 2 006 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 8  | Hairita Indriati, S.Pd          | 19660428 198901 2 002 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 9  | Ginem Sugianti, S.Pd            | 19661231 199702 2 002 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 10 | Dra. Rentaida Hutagalung        | 19680812 199903 2 007 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 11 | Isna Yulawati, S.Pd.            | 19720220 199903 2 003 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 12 | Syarifuddin, S.Pd.              | 19670121 199403 1 005 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 13 | Amnah, M.Pd                     | 19710208 199803 2 003 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 14 | Noor Kumala Dewi, S.Pd.         | 19770119 200501 2 010 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 15 | Nirmala Sari, S.Pd.             | 19711227 200501 2 005 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 16 | Hj. Nurul Huda, S.Sos M.Pd      | 19720229 200604 2 008 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 17 | Nurfitriana, S.Pd.              | 19800423 200604 2 024 | IV/b  | Guru           |              |     |
| 18 | Rusnani, S.Pd, MM               | 19730802 200012 2 003 | IV/a  | Guru           |              |     |
| 19 | Rosmalawati S Gomies, S.Pd.     | 19660425 198603 2 006 | IV/a  | Guru           |              |     |
| 20 | Lasmaria Verawati, S.Pd         | 19830304 200604 2 017 | IV/a  | Guru           |              |     |
| 21 | Rahmiana, S.Pd.                 | 19800309 200701 2 012 | IV/a  | Guru           |              |     |
| 22 | Susi Kartika Dewi, S.Pd         | 19741125 200501 2 008 | IV/a  | Guru           |              |     |
| 23 | Muttaqin, S.Pd                  | 19681213 200501 1 004 | IV/a  | Guru           |              |     |
| 24 | Taibah, S.Pd                    | 19720708 200604 2 006 | IV/a  | Guru           |              |     |
| 25 | Mahfuddin, S.Pd, MA             | 19770510 200701 1 020 | III/d | Guru           |              |     |
| 26 | Rusnani, SE, M.Pd               | 19700214 200701 2 021 | III/d | Guru           |              |     |

|    |                                   |                       |       |      |  |  |
|----|-----------------------------------|-----------------------|-------|------|--|--|
| 27 | Ida Mardiyana, S.Kom              | 19840228 201001 2 016 | III/d | Guru |  |  |
| 28 | Rini Suciati, S.Pd                | 19840102 200903 2 009 | III/d | Guru |  |  |
| 29 | Laili Normas, S.Pd                | 19781201 200801 2 015 | III/d | Guru |  |  |
| 30 | Dahlia, S.Pd                      | 19730809 200604 2 008 | III/d | Guru |  |  |
| 31 | H. Ihsan Muzakki, SE              | 19780709 201406 1 003 | III/c | Guru |  |  |
| 32 | Rachmah, S.Kom                    | 19690302 201406 2 003 | III/c | Guru |  |  |
| 33 | Putri Indri Septiyani, S.Pd       | 19880917 201402 2 001 | III/c | Guru |  |  |
| 34 | Mutia Paramitha, S.Kom            | 19950322 201903 2 023 | III/b | Guru |  |  |
| 35 | Muhammad Jayaguna, S.Pd           | 19930710 201903 1 007 | III/b | Guru |  |  |
| 36 | Rema Maulinda Lestari, S.Pd       | 19960730 201903 2 015 | III/b | Guru |  |  |
| 37 | Latipah, S.Pd                     | 19820724 202221 2 001 | IX    | Guru |  |  |
| 38 | Widi Sigit Nugroho, S.Pd          | 19811004 202221 1 004 | IX    | Guru |  |  |
| 39 | Muhammad Fahrurazi, S. Pd         | 19900131 202221 1 001 | IX    | Guru |  |  |
| 40 | Nabil, S.Kom                      | 19900422 202221 1 002 | IX    | Guru |  |  |
| 41 | Muhammad Yusri, S.Pd              | 19840321 202221 1 001 | IX    | Guru |  |  |
| 42 | Suaidi Rahman, S.Pd               | 19830726 202221 1 003 | IX    | Guru |  |  |
| 43 | Masnah, S.Tr.Kom                  | 19920921 202221 2 003 | IX    | Guru |  |  |
| 44 | Hendra Surya Pratama, S. Kom      | 19930516 202221 1 001 | IX    | Guru |  |  |
| 45 | Herlina Sari, S.Hut, S.Kom        | 19731202 202221 2 001 | IX    | Guru |  |  |
| 46 | Eddy Noor Adha, S. Kom            | 19920608 202221 1 002 | IX    | Guru |  |  |
| 47 | Yunada Afriliani, S.Pd            | 19970407 202221 2 003 | IX    | Guru |  |  |
| 48 | Topan Borneo Angkasa Negara, S.Pd | 19810319 202221 1 001 | IX    | Guru |  |  |
| 49 | Juhdi Amrullah, S.Pd              | 19800715 202221 1 005 | IX    | Guru |  |  |
| 50 | Muhammad Ihsan, S.Kom             | 19880110 202221 1 001 | IX    | Guru |  |  |
| 51 | Wirdatus Sa'yah, S.Pd             | 19840713 202221 2 011 | IX    | Guru |  |  |
| 52 | Risa Rusniarti, S.Pd              | 19810316 202221 2 010 | IX    | Guru |  |  |
| 53 | Hamdiah, S.Pd                     | 19930205 202221 2 006 | IX    | Guru |  |  |
| 54 | Tusamsi, S.Pd                     | 19770126 202221 1 002 | IX    | Guru |  |  |
| 55 | Siti Khairiyah, S.Pd              | 19881103 202221 2 003 | IX    | Guru |  |  |
| 56 | Megawati, S.Kom                   | 19810617 202221 2 008 | IX    | Guru |  |  |
| 57 | Muliyani Yohana, S.Pd             | 19900830 202321 2 023 | IX    | Guru |  |  |
| 58 | Nelly Amelia, S. Pd               | 19890204 202321 2 026 | IX    | Guru |  |  |
| 59 | Maya Adelina Puspita, S.Pd        | 19910526 202321 2 019 | IX    | Guru |  |  |
| 60 | Deppy Afiaty Putri, S.Pd          | 19940427 202321 2 021 | IX    | Guru |  |  |
| 61 | Nurtisa Hayani, S.Pd              | 19890605 202321 2 031 | IX    | Guru |  |  |
| 62 | Akbar Gazali, S.Pd                | 19950410 202321 1 007 | IX    | Guru |  |  |
| 63 | Wiwiek Hastuti, S.Pd              | 19700528 202421 2 004 | IX    | Guru |  |  |
| 64 | Akhmad Hanafi Maulana, S.E        | 19891215 202421 1 025 | IX    | Guru |  |  |
| 65 | Elvasari, S.Pd                    | 19920827 202421 2 038 | IX    | Guru |  |  |
| 66 | Widya Savitri S.Pd                | 19931012 202521 2 024 | IX    | Guru |  |  |
| 67 | Dina Fitriyah, M.Pd               | 19860907 202521 2 029 | IX    | Guru |  |  |
| 68 | Irma Rutina, S.Pd                 | 19920219 202521 2 021 | IX    | Guru |  |  |

|     |                                          |                       |       |      |  |  |
|-----|------------------------------------------|-----------------------|-------|------|--|--|
| 69  | Siti Arbayani, S.PD.I                    | 19840404 202521 2 051 | IX    | Guru |  |  |
| 70  | Jamaluddin, S.Pd                         | 19960428 202521 1 020 | IX    | Guru |  |  |
| 71  | Misdawati, S.Pd                          | 19921119 202521 2 025 | IX    | Guru |  |  |
| 72  | Devvy Anggraini, S.Pd                    | 19950702 202521 2 027 | IX    | Guru |  |  |
| 73  | Siti Rahmah, S.Pd                        | 19940813 202521 2 029 | IX    | Guru |  |  |
| 74  | Nia Resti Maulina, S.Pd                  | 19901208 202521 2 026 | IX    | Guru |  |  |
| 75  | Ahmad Gajali, S.Pd                       | 19890609 202521 1 023 | IX    | Guru |  |  |
| 76  | Lilis Anggraini, M. Kom                  | -                     |       | GTT  |  |  |
| 77  | Noor Latifah, S.Pd                       | -                     |       | GTT  |  |  |
| 78  | Muhammad Ludrianoor, S.Pd                | -                     |       | GTT  |  |  |
| 79  | Helda Damayanti, S.Pd                    | -                     |       | GTT  |  |  |
| 80  | Hasynan Azmi, S.Pd                       | -                     |       | GTT  |  |  |
| 81  | Triana Novita, S.Sos                     | -                     |       | GTT  |  |  |
| 82  | Lenny Meldawati                          | -                     |       | GTT  |  |  |
| 83  | Yosievine Margareth Kolnri, S.Th         | -                     |       | GTT  |  |  |
| 84  | Khumayroh, S. Psi                        | -                     |       | GTT  |  |  |
| 85  | Naila Rahmah Maulidiyah, S.Ag            |                       |       | GTT  |  |  |
| 86  | Muhammad Nawier Syahrowardi Maarif, S.Pd |                       |       | GTT  |  |  |
| 87  | Ghina Aulia, S.Pd                        |                       |       | GTT  |  |  |
| 88  | Denis Ade Priageng Prasetyo, S.Pd        |                       |       | GTT  |  |  |
| 89  | Budi Suhaini, S.Sos                      | 19720503 199203 1 011 | III/d | KTAS |  |  |
| 90  | Hidayatullah                             | 19770110 201406 1 002 | II/c  | TAS  |  |  |
| 91  | Yuni Setiyoko, S.Kom                     | -                     |       | TAS  |  |  |
| 92  | Edy Taswinnor, S.Pd                      | -                     |       | TAS  |  |  |
| 93  | Amalia                                   | -                     |       | TAS  |  |  |
| 94  | Zainal Hakim, MM.                        | -                     |       | TAS  |  |  |
| 95  | Yuniar Ristanti, A.Md                    | -                     |       | TAS  |  |  |
| 96  | Andry Dharmawan, S.Kom                   | -                     |       | TAS  |  |  |
| 97  | Nikadek Ayu Surya Ningrum, S.Kom         | -                     |       | TAS  |  |  |
| 98  | Rezka Karina Ramadhana                   | -                     |       | TAS  |  |  |
| 99  | Salsabilla                               | -                     |       | TAS  |  |  |
| 100 | Alifia Hapsari, SH                       | -                     |       | TAS  |  |  |
| 101 | Uun Nurlatifah, A.Md                     | -                     |       | TAS  |  |  |
| 102 | Eddi Mulyadi                             | -                     |       | TAS  |  |  |
| 103 | Herlyani Novita Sari, S.Pd               | -                     |       | TAS  |  |  |
| 104 | Alda                                     | -                     |       | TAS  |  |  |
| 105 | Inayah Sri Wulandari, S.A.B              | -                     |       | TAS  |  |  |
| 106 | Indah Mega Sari, S.E                     |                       |       | TAS  |  |  |
| 107 | Nurhidayah                               |                       |       | TAS  |  |  |
| 108 | Risqon Mahfuzi, A.Md                     |                       |       | TAS  |  |  |
| 109 | Fahry Husaini, S.Pd                      |                       |       | TAS  |  |  |
| 110 | Gusti Itha Uluummudin, S.Pd              |                       |       | TAS  |  |  |

|     |                               |   |  |     |  |  |
|-----|-------------------------------|---|--|-----|--|--|
| 111 | Muhammad Pancara Bisma, S.Kom |   |  | TAS |  |  |
| 112 | Endang Astuti, SE.I           | - |  | PTT |  |  |
| 113 | Henry Yatie                   | - |  | PTT |  |  |
| 114 | Hayati Faizah                 | - |  | PTT |  |  |
| 115 | Arianto, A.Md                 | - |  | PTT |  |  |
| 116 | Tolkhah                       | - |  | PTT |  |  |
| 117 | Ratunawati                    | - |  | PTT |  |  |
| 118 | H. Syaifullah                 | - |  | PTT |  |  |
| 119 | Buang Raharjo                 | - |  | PTT |  |  |
| 120 | Mukri                         | - |  | PTT |  |  |
| 121 | Abdurrahman                   | - |  | PTT |  |  |
| 122 | Aliansyah                     | - |  | PTT |  |  |
| 123 | Salasiah                      | - |  | PTT |  |  |
|     |                               |   |  |     |  |  |
|     |                               |   |  |     |  |  |

Banjarmasin, 18 Juni 2025  
Kepala SMKN 1 Banjarmasin ,

Agustin Purnomosari, S.Pd, M.Pd  
NIP 19720821 199803 2 007

#### Lampiran 4. Kuesioner Iklim Organisasi, Kepuasan Kerja, dan Kinerja Guru

### KUESIONER PENGARUH IKLIM ORGANISASI DAN KEPUASAN KERJA TERHADAP KINERJA GURU DI SMK NEGERI 1 BANJARMASIN

## KUESIONER PENGARUH IKLIM ORGANISASI DAN KEPUASAN KERJA TERHADAP KINERJA GURU SMK NEGERI 1 BANJARMASIN

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Saya Nurul Permata Sari, Mahasiswi program studi Manajemen Pendidikan Islam UIN Antasari Banjarmasin. Saat ini saya sedang mengumpulkan data penelitian skripsi "Pengaruh Iklim Organisasi dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Guru di SMK Negeri 1 Banjarmasin"

Berkenaan dengan hal tersebut, dengan kerendahan hati saya memohon kepada bapa dan ibu untuk memberi respons terhadap item pertanyaan pada angket dibawah ini. Jawaban bapa dan ibu akan sangat membantu saya dalam menyelesaikan penelitian ini.

Adapun kriteria Responden yang dibutuhkan yaitu Pengajar yang ada di SMK Negeri 1 Banjarmasin.

Terimakasih banyak atas partisipasinya.

Semoga diberikan kemudahan dalam segala urusan dan mendapatkan balasan kebaikan yang berlipat ganda dari Allah SWT. Semoga hari bapa dan ibu menyenangkan selalu

Wassalamua'laikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Saya bersedia mengisi kuesioner ini dan memberikan jawaban sesuai dengan kondisi yang sebenarnya \*

Pilih

Ya

Tidak

Kosongkan formulir

### Jabatan \*

☐

Guru

☐

Guru Tidak Tetap

☐

Yang lain:

[Kembali](#)

[Berikutnya](#)

#### PETUNJUK PENGISIAN:

Cara Mengisi Kuesioner:

1. Bacalah setiap pernyataan dengan saksama
2. Pilihlah salah satu jawaban yang paling sesuai dengan pendapat Anda
3. Tidak ada jawaban benar atau salah
4. Jawaban yang diberikan akan dijaga kerahasiaannya dan hanya digunakan untuk kepentingan penelitian

Keterangan:

- 1 = Sangat Tidak Setuju (STS)
- 2 = Tidak Setuju (TS)
- 3 = Setuju (S)
- 4 = Sangat Setuju (SS)

**Iklim Organisasi (X1)**

| No | Kode   | Pernyataan                                                                       | Jawaban |    |   |    |
|----|--------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|----|---|----|
|    |        |                                                                                  | STS     | TS | S | SS |
| 1  | St1    | Struktur organisasi di sekolah ini jelas dan mudah dipahami.                     |         |    |   |    |
| 2  | St2    | Pembagian tugas di sekolah dilakukan secara teratur.                             |         |    |   |    |
| 3  | Resp1  | Saya diberikan tanggung jawab sesuai dengan kemampuan saya.                      |         |    |   |    |
| 4  | Resp2  | Saya diberi kebebasan untuk menyelesaikan pekerjaan dengan penuh tanggung jawab. |         |    |   |    |
| 5  | Rew1   | Sekolah memberikan penghargaan atas kinerja yang baik.                           |         |    |   |    |
| 6  | Rew2   | Prestasi kerja guru mendapat apresiasi dari pihak sekolah.                       |         |    |   |    |
| 7  | Warm1  | Hubungan antar warga sekolah terjalin dengan hangat dan harmonis.                |         |    |   |    |
| 8  | Warm2  | Saya merasa nyaman bekerja di lingkungan sekolah ini.                            |         |    |   |    |
| 9  | Supp1  | Rekan kerja selalu memberikan dukungan dalam pekerjaan.                          |         |    |   |    |
| 10 | Supp2  | Pimpinan sekolah memberikan bantuan ketika guru mengalami kesulitan.             |         |    |   |    |
| 11 | Stand1 | Sekolah memiliki standar kerja yang jelas bagi guru.                             |         |    |   |    |
| 12 | Stand2 | Guru didorong untuk bekerja sesuai standar yang telah ditetapkan.                |         |    |   |    |

**Kepuasan Kerja (X2)**

| No | Kode  | Pernyataan                                                                          | Jawaban |    |   |    |
|----|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|---|----|
|    |       |                                                                                     | STS     | TS | S | SS |
| 13 | TWIS1 | Saya merasa pekerjaan sebagai guru memberikan makna bagi diri saya.                 |         |    |   |    |
| 14 | TWIS2 | Saya menikmati pekerjaan yang saya lakukan sebagai guru.                            |         |    |   |    |
| 15 | P1    | Gaji yang saya terima sesuai dengan pekerjaan yang saya lakukan.                    |         |    |   |    |
| 16 | P2    | Saya merasa puas dengan sistem penggajian di sekolah ini.                           |         |    |   |    |
| 17 | Pr1   | Sekolah menyediakan program atau fasilitas yang mendukung pengembangan karier guru. |         |    |   |    |
| 18 | Pr2   | Kesempatan pengembangan karier di sekolah ini terbuka dengan baik.                  |         |    |   |    |

|    |      |                                                                           |  |  |  |  |
|----|------|---------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| 19 | Spr1 | Pimpinan sekolah memberikan arahan yang jelas dalam bekerja.              |  |  |  |  |
| 20 | Spr2 | Saya merasa puas dengan cara pimpinan melakukan pengawasan kerja.         |  |  |  |  |
| 21 | Cow1 | Saya memiliki hubungan kerja yang baik dengan rekan sesama guru.          |  |  |  |  |
| 22 | Cow2 | Rekan kerja saya bersikap kooperatif dalam bekerja.                       |  |  |  |  |
| 23 | OC1  | Aturan dan prosedur kerja di sekolah mendukung kelancaran pekerjaan guru. |  |  |  |  |
| 24 | OC2  | Kondisi kerja di sekolah membantu saya bekerja dengan nyaman.             |  |  |  |  |

#### Kinerja Guru (Y)

| No | Kode  | Pernyataan                                                                    | Jawaban |    |   |    |
|----|-------|-------------------------------------------------------------------------------|---------|----|---|----|
|    |       |                                                                               | STS     | TS | S | SS |
| 25 | Pl1   | Saya menyusun perencanaan pembelajaran sebelum mengajar.                      |         |    |   |    |
| 26 | Pl2   | Saya menyiapkan perangkat pembelajaran secara lengkap dan teratur.            |         |    |   |    |
| 27 | Imp1  | Saya melaksanakan pembelajaran sesuai dengan rencana yang telah dibuat.       |         |    |   |    |
| 28 | Imp2  | Saya menggunakan metode pembelajaran yang sesuai dengan kebutuhan siswa.      |         |    |   |    |
| 29 | Ev1   | Saya melakukan evaluasi pembelajaran secara berkala.                          |         |    |   |    |
| 30 | Ev2   | Saya menggunakan hasil evaluasi untuk memperbaiki proses pembelajaran.        |         |    |   |    |
| 31 | Dev1  | Saya berusaha mengembangkan kompetensi profesional secara berkelanjutan.      |         |    |   |    |
| 32 | Dev2  | Saya mengikuti kegiatan pelatihan atau pengembangan profesi guru.             |         |    |   |    |
| 33 | Disc1 | Saya hadir tepat waktu sesuai jadwal yang ditentukan sekolah.                 |         |    |   |    |
| 34 | Disc2 | Saya melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan disiplin.                   |         |    |   |    |
| 35 | SR1   | Saya menjalin hubungan sosial yang baik dengan siswa, guru, dan staf sekolah. |         |    |   |    |
| 36 | SR2   | Saya mampu bekerja sama dengan warga sekolah dalam berbagai kegiatan.         |         |    |   |    |

## Lampiran 5. Tabulasi Data Analisis PLS-SEM

### Hasil Angket Iklim Organisasi (X<sub>1</sub>)

| St1 | St2 | Resp1 | Resp2 | Rew1 | Rew2 | Warm1 | Warm2 | Supp1 | Supp2 | Stand1 | Stand2 |
|-----|-----|-------|-------|------|------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|
| 3   | 3   | 4     | 3     | 3    | 4    | 3     | 3     | 3     | 3     | 3      | 3      |
| 3   | 4   | 4     | 4     | 4    | 3    | 4     | 3     | 3     | 4     | 3      | 3      |
| 3   | 3   | 3     | 3     | 3    | 3    | 3     | 3     | 3     | 2     | 3      | 3      |
| 3   | 3   | 3     | 3     | 3    | 3    | 3     | 3     | 3     | 3     | 3      | 3      |
| 4   | 3   | 4     | 3     | 4    | 4    | 3     | 4     | 4     | 3     | 3      | 3      |
| 4   | 4   | 4     | 4     | 3    | 4    | 4     | 4     | 3     | 4     | 4      | 4      |
| 3   | 3   | 3     | 3     | 3    | 3    | 4     | 3     | 3     | 3     | 3      | 3      |
| 3   | 3   | 3     | 3     | 3    | 4    | 4     | 3     | 3     | 2     | 4      | 3      |
| 3   | 3   | 3     | 3     | 3    | 3    | 4     | 3     | 2     | 3     | 3      | 4      |
| 3   | 2   | 3     | 2     | 4    | 4    | 4     | 3     | 2     | 4     | 3      | 2      |
| 4   | 4   | 4     | 4     | 3    | 3    | 4     | 3     | 4     | 4     | 4      | 4      |
| 4   | 4   | 4     | 4     | 3    | 4    | 4     | 4     | 3     | 4     | 4      | 4      |
| 4   | 4   | 4     | 4     | 3    | 4    | 4     | 4     | 4     | 4     | 3      | 4      |
| 4   | 4   | 4     | 4     | 4    | 4    | 4     | 4     | 4     | 4     | 4      | 4      |
| 4   | 4   | 4     | 4     | 3    | 4    | 4     | 4     | 3     | 4     | 4      | 4      |
| 4   | 4   | 4     | 4     | 3    | 4    | 4     | 4     | 4     | 3     | 4      | 3      |
| 4   | 4   | 4     | 4     | 3    | 4    | 3     | 4     | 3     | 4     | 3      | 4      |
| 4   | 4   | 4     | 4     | 4    | 4    | 4     | 4     | 4     | 4     | 3      | 4      |
| 3   | 3   | 3     | 3     | 4    | 4    | 4     | 4     | 4     | 4     | 3      | 4      |
| 4   | 4   | 4     | 4     | 3    | 4    | 4     | 4     | 3     | 4     | 4      | 4      |
| 3   | 4   | 4     | 4     | 4    | 4    | 4     | 4     | 4     | 4     | 4      | 4      |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 |
| 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 |
| 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 |
| 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 |
| 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 |
| 2 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 |
| 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 |
| 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

### Hasil Angket Kepuasan Kerja (X<sub>2</sub>)

| TWI1 | TWI2 | P1 | P2 | Pr1 | Pr2 | Spr1 | Spr2 | Cow1 | Cow2 | OC1 | OC2 |
|------|------|----|----|-----|-----|------|------|------|------|-----|-----|
| 3    | 3    | 2  | 3  | 3   | 3   | 3    | 2    | 3    | 3    | 2   | 3   |
| 2    | 2    | 3  | 3  | 3   | 3   | 3    | 3    | 4    | 3    | 3   | 3   |
| 2    | 3    | 3  | 3  | 4   | 4   | 4    | 4    | 4    | 4    | 3   | 4   |
| 3    | 3    | 3  | 2  | 3   | 4   | 4    | 4    | 3    | 3    | 3   | 4   |
| 3    | 3    | 2  | 3  | 4   | 4   | 4    | 4    | 3    | 4    | 4   | 4   |
| 2    | 2    | 3  | 2  | 2   | 2   | 3    | 3    | 3    | 3    | 2   | 2   |
| 3    | 3    | 3  | 3  | 3   | 3   | 4    | 3    | 4    | 4    | 3   | 4   |
| 3    | 4    | 4  | 4  | 4   | 4   | 4    | 4    | 4    | 4    | 3   | 4   |
| 3    | 3    | 3  | 3  | 4   | 4   | 4    | 4    | 4    | 4    | 3   | 4   |
| 3    | 3    | 3  | 2  | 3   | 3   | 3    | 4    | 4    | 3    | 3   | 3   |
| 4    | 4    | 4  | 4  | 4   | 4   | 4    | 4    | 4    | 4    | 3   | 3   |
| 2    | 2    | 3  | 2  | 2   | 2   | 3    | 3    | 3    | 3    | 3   | 2   |
| 4    | 4    | 4  | 4  | 4   | 3   | 4    | 4    | 4    | 4    | 4   | 4   |
| 4    | 4    | 3  | 4  | 4   | 3   | 4    | 4    | 4    | 4    | 4   | 4   |
| 2    | 2    | 3  | 2  | 2   | 2   | 3    | 3    | 3    | 3    | 3   | 2   |
| 4    | 4    | 3  | 3  | 4   | 4   | 4    | 3    | 3    | 3    | 3   | 3   |
| 4    | 4    | 4  | 3  | 3   | 3   | 4    | 4    | 4    | 4    | 4   | 4   |
| 3    | 4    | 4  | 4  | 4   | 3   | 4    | 4    | 4    | 3    | 4   | 4   |
| 4    | 4    | 4  | 4  | 4   | 3   | 4    | 4    | 3    | 3    | 3   | 4   |
| 2    | 2    | 3  | 2  | 2   | 2   | 3    | 3    | 3    | 3    | 3   | 2   |
| 4    | 4    | 4  | 4  | 4   | 4   | 4    | 4    | 3    | 4    | 4   | 4   |
| 4    | 3    | 4  | 4  | 3   | 3   | 3    | 3    | 3    | 4    | 4   | 3   |
| 3    | 4    | 4  | 4  | 3   | 3   | 3    | 3    | 3    | 4    | 4   | 4   |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 |
| 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 |
| 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 |
| 3 | 2 | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 1 | 2 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 |
| 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 2 | 1 | 3 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |

### Hasil Angket Kinerja Guru (Y)

| PI1 | PI2 | Imp1 | Imp2 | Ev1 | Ev2 | Dev1 | Dev2 | Disc1 | Disc2 | SR1 | SR2 |
|-----|-----|------|------|-----|-----|------|------|-------|-------|-----|-----|
| 4   | 3   | 3    | 3    | 4   | 3   | 3    | 4    | 4     | 3     | 3   | 4   |
| 4   | 4   | 4    | 4    | 4   | 4   | 4    | 4    | 4     | 3     | 3   | 4   |
| 4   | 4   | 4    | 3    | 3   | 4   | 3    | 4    | 4     | 3     | 3   | 4   |
| 3   | 4   | 4    | 4    | 4   | 3   | 3    | 4    | 3     | 3     | 4   | 4   |
| 4   | 4   | 4    | 4    | 4   | 3   | 3    | 4    | 4     | 3     | 3   | 3   |
| 4   | 4   | 4    | 4    | 4   | 3   | 4    | 4    | 4     | 4     | 3   | 4   |
| 4   | 4   | 4    | 4    | 3   | 3   | 4    | 4    | 3     | 3     | 3   | 4   |
| 4   | 3   | 4    | 4    | 3   | 3   | 4    | 4    | 3     | 3     | 4   | 4   |
| 4   | 4   | 4    | 4    | 3   | 4   | 4    | 4    | 4     | 3     | 3   | 3   |
| 4   | 4   | 4    | 2    | 2   | 2   | 3    | 3    | 2     | 2     | 2   | 3   |
| 4   | 4   | 4    | 3    | 4   | 3   | 4    | 4    | 4     | 3     | 2   | 3   |
| 4   | 4   | 4    | 4    | 4   | 4   | 4    | 4    | 4     | 4     | 3   | 4   |
| 4   | 4   | 4    | 4    | 4   | 3   | 3    | 4    | 4     | 3     | 3   | 4   |
| 4   | 4   | 4    | 4    | 4   | 4   | 3    | 4    | 3     | 3     | 3   | 3   |
| 4   | 4   | 4    | 4    | 4   | 3   | 3    | 4    | 4     | 4     | 3   | 4   |
| 3   | 4   | 3    | 4    | 4   | 4   | 3    | 4    | 3     | 3     | 3   | 4   |
| 4   | 3   | 4    | 4    | 4   | 4   | 4    | 4    | 3     | 4     | 4   | 4   |
| 4   | 4   | 4    | 4    | 4   | 3   | 4    | 4    | 4     | 4     | 3   | 3   |
| 3   | 3   | 3    | 4    | 4   | 4   | 3    | 4    | 4     | 4     | 3   | 4   |
| 4   | 4   | 4    | 4    | 4   | 4   | 4    | 4    | 4     | 4     | 3   | 4   |
| 3   | 3   | 3    | 4    | 4   | 3   | 3    | 4    | 3     | 3     | 3   | 4   |
| 4   | 4   | 3    | 3    | 3   | 3   | 3    | 4    | 3     | 3     | 3   | 4   |
| 3   | 4   | 3    | 4    | 4   | 4   | 3    | 3    | 4     | 3     | 3   | 3   |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| 2 | 3 | 2 | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 |
| 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 |
| 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 |

## Lampiran 6. SK Pembimbing Skripsi



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 416 TAHUN 2024  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,**

- Menimbang :**
- a. bahwa untuk kelancaran studi mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dalam penyelesaian skripsi dipandang perlu untuk menetapkan dosen pembimbing skripsi;
  - b. bahwa nama sebagaimana tersebut dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai dosen pembimbing skripsi dimaksud.

- Mengingat :**
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  2. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
  3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
  4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
  5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
  6. Keputusan Rektor UIN Antasari Banjarmasin No. 722.A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah;
  7. Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin No. 127 tahun 2022 tentang Pedoman Karya Tulis Ilmiah.

**MEMUTUSKAN:**

- Menetapkan :** KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024

- Pertama :** Menunjuk dan menugaskan kepada:
- |                        |   |                                        |
|------------------------|---|----------------------------------------|
| Nama                   | : | Nauriatul Muhammadiyah, S.E.I., M.Pd.I |
| NIP                    | : | 198609282023212027                     |
| Pangkat/Golongan/Ruang | : | Penata/III/c                           |
| Jabatan Akademik       | : | Asisten Ahli                           |

**Sebagai Pembimbing Skripsi:**

- |               |   |                                                                         |
|---------------|---|-------------------------------------------------------------------------|
| Nama          | : | Nurul Permata Sari                                                      |
| NIM           | : | 210101050095                                                            |
| Program Studi | : | Manajemen Pendidikan Islam                                              |
| Judul Skripsi | : | Pengaruh Iklim Organisasi terhadap Kepuasan Kerja di SMAN 3 Banjarmasin |

- Kedua :** Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga :** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 1 Juli 2025. Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.



- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
  2. Ketua Program Studi;
  3. Dosen Pembimbing.

## Lampiran 7. Surat Keterangan Telah Seminar Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**  
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3258137  
E-mail: mpl@uin-antasari.ac.id

---

### **SURAT KETERANGAN**

**B-394/Un.14/III.1.h/PP.00.9/08/2025**

Yang bertanda tangan di bawah ini, menereangkan bahwa:

Nama : Nurul permata sari  
NIM : 210101050095  
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam  
Alamat : Jl purnasakti komp.cahaya alam permal II

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

Pengaruh iklim organisasi terhadap kepuasan kerja di sma 3 Banjarmasin

Pada Hari/ Tanggal: Jumat-19 Juli 2024

Tempat : Ruang 1.25

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 27 Agustus 2025

Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,



  
Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.  
NIP 196902211994031001

## Lampiran 8. Surat Perubahan Judul Skripsi



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**  
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3258137  
E-mail: mps@uin-antasari.ac.id

Banjarmasin, 02 Juni 2026

Nomor: B-326/Un.14/III.1.h/PP.00.9/06/2026

Lamp. :-

Hal : **Perubahan Judul Skripsi**

Kepada Yth.  
Sdr (i) Nurul Permata Sari  
NIM. 210101050095  
di Tempat.

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

**Pengaruh Iklim organisasi terhadap kepuasan kerja guru di SMAN 3 Banjarmasin**

Berubah menjadi:

**Pengaruh Iklim Organisasi dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Guru di SMK Negeri 1 Banjarmasin**

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.



Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,

*Lila Rahmawati*  
Lila Rahmawati, S.Ag., SS., M. Hum  
NIP. 197210032000032004

## Lampiran 9. Lembar Validasi Ahli

### LEMBAR VALIDASI ANGKET PENGARUH IKLIM ORGANISASI DAN KEPUASAN KERJA TERHADAP KINERJA GURU DI SMK NEGERI 1 BANJARMASIN

#### DATA VALIDATOR

Nama : Dr. Riinawati, M. Pd  
NIP : 198605032019032010  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Status Dosen : Biasa/Dengan Tugas Tambahan  
Jabatan : Lektor Kepala

*\* coret yang tidak sesuai*

#### A. Tujuan

Lembar validasi ini bertujuan mengetahui pendapat Bapak/Ibu tentang angket

“Pengaruh Iklim Organisasi dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Guru Di SMK Negeri 1 Banjarmasin”.

#### B. Petunjuk Penilaian

1. Mohon kesediaan bapak/ibu untuk memberikan penilaian secara jujur terhadap angket Pengaruh Iklim Organisasi dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Guru Di SMK Negeri 1 Banjarmasin
2. Berikan tanda *checklist* (✓) pada skala penilaian yang dianggap sesuai. Penilaian terhadap pertanyaan/kuesioner menggunakan alternatif jawaban dengan skala *likert* satu sampai empat yaitu:
  - 1 : Sangat Tidak Setuju
  - 2 : Tidak Setuju
  - 3 : Setuju
  - 4 : Sangat Setuju
3. Mohon Bapak/Ibu memberikan saran revisi/ komentar pada tempat yang telah disediakan.

### C. Penilaian Angket

| No | Deskriptor                                                                                                                                                                                                                                                | Skala Penilaian |    |   |    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----|---|----|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                           | STS             | TS | S | SS |
| 1  | Petunjuk pengisian angket ditulis dengan jelas dan mudah dimengerti                                                                                                                                                                                       |                 |    | ✓ |    |
| 2  | Pernyataan dalam angket dapat mengukur variabel iklim organisasi dengan 6 indikator yaitu: <i>Structure</i> (St), <i>Responsibility</i> (Resp), <i>Reward</i> (Rew), <i>Warmth</i> (Warm), <i>Support</i> (Supp), dan <i>Standards</i> (Stand).           |                 |    |   | ✓  |
| 3  | Pernyataan dalam angket dapat mengukur variabel kepuasan kerja dengan 6 indikator yaitu: <i>The Work It Self</i> (TWIS), <i>Pay</i> (P), <i>Promotion</i> (Pr), <i>Supervision</i> (Spr), <i>Coworkers</i> (Cow), dan <i>Operating Conditions</i> (OC).   |                 |    | ✓ |    |
| 4  | Pernyataan dalam angket dapat mengukur variabel kinerja guru dengan 6 indikator yaitu: <i>Planning</i> (Pl), <i>Implementation</i> (Imp), <i>Evaluation</i> (Ev), <i>Development</i> (Dev), <i>Discipline</i> (Disc), dan <i>Social Relationship</i> (SR) |                 |    |   | ✓  |
| 5  | Pernyataan dalam angket tidak memiliki makna ganda                                                                                                                                                                                                        |                 |    |   | ✓  |
| 6  | Kalimat yang digunakan dalam angket sesuai dengan kaidah Bahasa Indonesia yang baik dan benar                                                                                                                                                             |                 |    | ✓ |    |

### D. Komentar dan Saran

- Pernyataan terkait promosi karier (butir nomor 17) perlu disesuaikan karena responden terdiri atas guru ASN maupun non-ASN (GTT) yang memiliki peluang promosi berbeda.
- Disarankan menambahkan beberapa pernyataan negatif (*unfavorable statement*) pada masing-masing variabel untuk meminimalkan kecenderungan responden memberikan jawaban yang seragam (*response set bias*).
- Keterangan skala penilaian (STS, TS, S, SS) sebaiknya dicantumkan secara lengkap pada lembar angket agar memudahkan responden.

#### E. Keputusan

Berikan tanda checklist (✓) pada kolom A, B, atau C sesuai dengan keputusan yang

Bapak/Ibu berikan:

- A : Dapat digunakan langsung tanpa revisi
- B : Dapat digunakan dengan sedikit revisi
- C : Tidak dapat digunakan

| A | B | C |
|---|---|---|
|   | ✓ |   |

Banjarmasin, 03 Juni 2026

Validator,



Dr. Riniawati, M. Pd.

NIP. 198605032019032010

**LEMBAR VALIDASI ANGKET  
PENGARUH IKLIM ORGANISASI DAN KEPUASAN KERJA  
TERHADAP KINERJA GURU DI SMK NEGERI 1 BANJARMASIN**

**DATA VALIDATOR**

Nama : Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.  
NIP : 197212112008011009  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Status Dosen : Biasa/Dengan Tugas Tambahan  
Jabatan : Lektor

*\* coret yang tidak sesuai*

**A. Tujuan**

Lembar validasi ini bertujuan mengetahui pendapat Bapak/Ibu tentang angket  
"Pengaruh Iklim Organisasi dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Guru Di SMK Negeri  
1 Banjarmasin".

**B. Petunjuk Penilaian**

1. Mohon kesediaan bapak/ibu untuk memberikan penilaian secara jujur terhadap angket  
Pengaruh Iklim Organisasi dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Guru Di SMK  
Negeri 1 Banjarmasin
2. Berikan tanda *checklist* (✓) pada skala penilaian yang dianggap sesuai. Penilaian  
terhadap pertanyaan/kuesioner menggunakan alternatif jawaban dengan skala *likert*  
satu sampai empat yaitu:  
1 : Sangat Tidak Setuju  
2 : Tidak Setuju  
3 : Setuju  
4 : Sangat Setuju
3. Mohon Bapak/Ibu memberikan saran revisi/ komentar pada tempat yang telah  
disediakan.

### C. Penilaian Angket

| No | Deskriptor                                                                                                                                                                                                                                                     | Skala Penilaian |    |   |    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----|---|----|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                | STS             | TS | S | SS |
| 1  | Petunjuk pengisian angket ditulis dengan jelas dan mudah dimengerti                                                                                                                                                                                            |                 |    | ✓ |    |
| 2  | Pernyataan dalam angket dapat mengukur variabel iklim organisasi dengan 6 indikator yaitu: <i>Structure (St)</i> , <i>Responsibility (Resp)</i> , <i>Reward (Rew)</i> , <i>Warmth (Warm)</i> , <i>Support (Supp)</i> , dan <i>Standards (Stand)</i> .          |                 |    |   | ✓  |
| 3  | Pernyataan dalam angket dapat mengukur variabel kepuasan kerja dengan 6 indikator yaitu: <i>The Work It Self (TWIS)</i> , <i>Pay (P)</i> , <i>Promotion (Pr)</i> , <i>Supervision (Spr)</i> , <i>Coworkers (Cow)</i> , dan <i>Operating Conditions (OC)</i> .  |                 |    | ✓ |    |
| 4  | Pernyataan dalam angket dapat mengukur variabel kinerja guru dengan 6 indikator yaitu: <i>Planning (Pl)</i> , <i>Implementation (Imp)</i> , <i>Evaluation (Ev)</i> , <i>Develovment (Dev)</i> , <i>Discipline (Disc)</i> , dan <i>Social Relationship (SR)</i> |                 |    |   | ✓  |
| 5  | Pernyataan dalam angket tidak memiliki makna ganda                                                                                                                                                                                                             |                 |    |   | ✓  |
| 6  | Kalimat yang digunakan dalam angket sesuai dengan kaidah Bahasa Indonesia yang baik dan benar                                                                                                                                                                  |                 |    | ✓ |    |

### D. Komentor dan Saran

|                     |
|---------------------|
| Angket sudah bagus. |
|---------------------|

### E. Keputusan

Berikan tanda checklist (✓) pada kolom A, B, atau C sesuai dengan keputusan yang

Bapak/Ibu berikan.

- A : Dapat digunakan langsung tanpa revisi  
 B : Dapat digunakan dengan sedikit revisi  
 C : Tidak dapat digunakan

| A | B | C |
|---|---|---|
|   | ✓ |   |

Banjarmasin, 04 Juni 2026  
 Validator,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.  
 NIP. 197212112008011009

Lampiran 10. Surat Persetujuan Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM  
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3257627 Faksimile (0511) 3254344  
Email: [slipii@uin-antasari.ac.id](mailto:slipii@uin-antasari.ac.id) website: [www.uin-antasari.ac.id](http://www.uin-antasari.ac.id)

**SURAT PERSETUJUAN RISET**

Skripsi yang berjudul : PENGARUH IKLIM ORGANISASI DAN KEPUASAN KERJA TERHADAP KINERJA GURU DI SMK NEGERI 1 BANJARMASIN

Ditulis oleh : Nurul Permata Sari

NIM : 210101050095

Jurusan : MPI

Semester : X (10)

Alamat : Jl. Cilik Riwut KM 10 Komplek Griya Merdeka

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan di:

**Tempat Riset : SMK Negeri 1 Banjarmasin**

**Daerah Tempat Riset : Banjarmasin**

Banjarmasin, 3 Juni 2026

Mengetahui dan menyetujui  
Pembimbing Skripsi

Nauriatul Muharramah, S.E.I., M.Pd.I.  
NIP. 198609282023212027

## Lampiran 11. Surat Izin Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**

**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136

E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor : B- 917 /Un.14/III.1/PP.00.9/06/2026

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Nurul Permata Sari  
NIM : 210101050095  
Semester : X (sepuluh)  
Alamat : Jl. Cilik Riwut KM 10 Komplek Griya Merdeka  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan judul :

**PENGARUH IKLIM ORGANISASI DAN KEPUASAN KERJA TERHADAP KINERJA GURU  
DI SMK NEGERI 1 BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : SMK Negeri 1 Banjarmasin  
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan  
Dari Tanggal : 8 Juni 2026  
Sampai Tanggal : 8 Agustus 2026

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 04 Juni 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.

NIP 197212112008011009

Mahasiswa yang bersangkutan,

Nurul Permata Sari

210101050095



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 917 /Un.14/III.1/PP.00.9/06/2026 04 Juni 2026  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (Satu) Berkas  
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala SMK Negeri 1 Banjarmasin  
Banjarmasin

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Nurul Permata Sari  
NIM : 210101050095  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl. Cilik Riwut KM 10 Komplek Griya Merdeka  
No HP : 0895385327517

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Banjarmasin, 04 Juni 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.  
NIP 197212112008011009

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

## Lampiran 12. Surat Selesai Riset



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**SMK NEGERI 1 BANJARMASIN**

Jalan Mulawarman No. 45 Telpun (0511) 4417057 Kode Pos 70117  
<http://www.smkn1bjm.sch.id>



Nomor : 500.6.18/ 644 /SMKN 1 BJM/2026  
Lampiran :  
Hal : Izin Riset

Kepada Yth.  
*Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam*  
*UIN Antasari Banjarmasin*  
*Fakultas Tarbiyah dan Keguruan*  
di-  
Tempat

Dengan hormat,

Berdasarkan surat dari Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam, Universitas Islam Kalimantan Banjarmasin, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin ( UIN ). Nomor: B-917/Un.14/III.1/PP.00.9/06/2026,Perihal Permohonan Izin Riset Mahasiswa/i di bawah ini :

Nama : Nurul Permata Sari  
NIM : 210101050095  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Bersama ini kami sampaikan bahwa Mahasiswa/i tersebut diatas telah selesai melaksanakan riset untuk memperoleh Informasi / data dalam rangka penyusunan skripsi di SMK Negeri 1 Banjarmasin

Demikian Surat Keterangan ini disampaikan untuk dapat diketahui dan dipergunakan Seperlunya

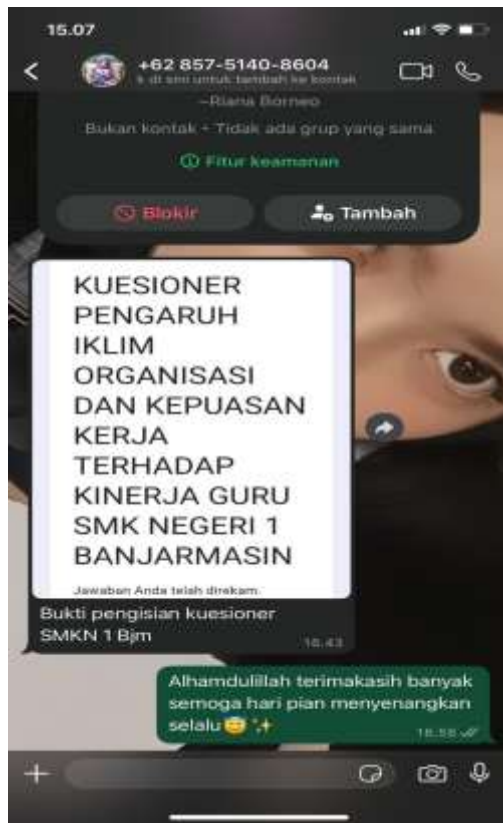
Banjarmasin, 17 Juni 2026



*Agustin Purnomosari, S.Pd, M.Pd*  
NIP. 19720821 199803 2 007



### Lampiran 13. Foto Dokumentasi Penelitian





### **BUKU KONSULTASI**

**NAMA** : NURUL PERMATA SARI

**NIM** : 210101050095

**PROGRAM STUDI** : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM - MPI

**TANGGAL SURAT PENETAPAN  
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI** : SENIN, 01 JULI 2024

**TANGGAL SEMINAR PROPOSAL** : JUMAT, 19 JULI 2024

**DOSEN PEMBIMBING** : NAURIATUL MUHARRAMAH, S.E.I., M.Pd.I.

**JUDUL SKRIPSI** : PENGARUH IKLIM ORGANISASI DAN  
KEPUASAN KERJA TERHADAP KINERJA  
GURU DI SMK NEGERI 1 BANJARMASIN

**PETUNJUK PENGISIAN  
BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

1. Buku ini harus selalu dibawa setiap konsultasi dengan pembimbing
2. Setiap konsultasi, mahasiswa mencatat hasil konsultasi pada buku ini, kemudian ditandatangani oleh pembimbing.
3. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi dilampirkan sebagai salah satu persyaratan untuk pendaftaran ujian skripsi
4. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi ini harus diserahkan ke program studi sebelum penjadwalan ujian skripsi

### REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

| No. | Tanggal           | Bab/Bagian yang Dikonsultasikan         |
|-----|-------------------|-----------------------------------------|
| 1   | Rabu 10/06/2024   | Bab 1, 2 (Kajian teori, latar belakang) |
| 2   | Kamis 11/06/2024  | Bab 1, 2 (Revisi latar belakang)        |
| 3   | Rabu 17/06/2024   | Bab 2, 3 (Sampel, lokasi)               |
| 4   | Kamis 18/06/2024  | Bab 3 (Metode Penelitian)               |
| 5   | Selasa 02/06/2024 | Konsul Revisi Sempuro                   |
| 6   | Rabu 03/06/2024   | Konsul Revisi Sempuro, Minta Htd        |
| 7   | Kamis 04/06/2024  | Konsul bab 4 hasil riset                |
| 8   | Jumat 19/06/2024  | Bab 4 pembahasan (Revisi)               |
| 9   | Rabu 27/06/2024   | Penulisan di benarkan Acc ✓             |
| 10  |                   |                                         |
| 11  |                   |                                         |
| 12  |                   |                                         |
| 13  |                   |                                         |
| 14  |                   |                                         |
| 15  |                   |                                         |
| 16  |                   |                                         |

| Ke- | Tanggal                    | Catatan Konsultasi                                                                                                                                        | Tanda Tangan                                                                        |
|-----|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Peran /<br>10 Juni<br>2024 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyerahkan SK Penunjukan</li> <li>2. Revisi proposal setelah diterima dan konsultasi terkait revisi</li> </ol> |  |

| Ke- | Tanggal                     | Catatan Konsultasi                                                                                         | Tanda Tangan                                                                          |
|-----|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 2   | Revisi /<br>11 Juni<br>2024 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisi latar belakang serta perbaikan Rumusan Masalah</li> </ol> |  |

| Ke- | Tanggal                 | Catatan Konsultasi                                                                                                                                            | Tanda Tangan                                                                        |
|-----|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 3   | Rahm<br>17 Juni<br>2024 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indikator harus jelas ke seluruh pegawai atau Tenaga Pendidik</li> <li>2. Perhatikan penulisan (peboman)</li> </ol> |  |

| Ke- | Tanggal                 | Catatan Konsultasi                                                                                                              | Tanda Tangan                                                                          |
|-----|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 4   | Rahm<br>18 Juni<br>2024 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisi Metode Penelitian, Sumber ditanyakan</li> <li>2. Perbaiki penulisan</li> </ol> |  |

| Ke- | Tanggal                     | Catatan Konsultasi                                                                                                                | Tanda Tangan                                                                        |
|-----|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 5   | Selasa<br>02 / Juni<br>2016 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sesuaikan data Pendidik yang mengisi kuisioner</li> <li>2. Perbaiki Footnote</li> </ol> |  |

| Ke- | Tanggal                   | Catatan Konsultasi                                                                                        | Tanda Tangan                                                                          |
|-----|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 6   | Rabu<br>03 / Juni<br>2016 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uji Validasi angket Penelitian</li> <li>2. Aca Riset</li> </ol> |  |

| Ke- | Tanggal                  | Catatan Konsultasi                                                                                             | Tanda Tangan                                                                        |
|-----|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 7   | Kamis / Mei<br>04 / 2026 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bab 4 konsultasi (Revisi)</li> <li>2. Penulisan Perhatian</li> </ol> |  |

| Ke- | Tanggal                   | Catatan Konsultasi                                                                                                              | Tanda Tangan                                                                          |
|-----|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 8   | Jumat / Juni<br>19 / 2026 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. konsultasi peningkatan</li> <li>2. cek penulisan (Pedoman)</li> </ol> <p>Revisi 1</p> |  |

| Ke- | Tanggal                     | Catatan Konsultasi | Tanda Tangan                                                                        |
|-----|-----------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 9   | Serim.<br>22 / Juni<br>2026 | all                |  |

| Ke- | Tanggal | Catatan Konsultasi | Tanda Tangan |
|-----|---------|--------------------|--------------|
| 10  |         |                    |              |

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Nurul Permata Sari
2. NIM : 210101050095
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 10 Mei 2003
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl.Cilik Riwut KM 10 Komplek griya merdeka.
6. Nomor HP : 0895385327517
7. Alamat Email : [nurulprmata10@gmail.com](mailto:nurulprmata10@gmail.com)
8. Pengalaman Organisasi : Sanggar Bahana Antasari
9. Riwayat Pendidikan:
  - a. TK Al Furqon Palangkaraya, 2008-2009.
  - b. SDIT Al Furqon, 2009-2015.
  - c. MTsN 2 Palangkaraya, 2015-2018.
  - d. MAN Kota Palangkaraya, 2018-2021.
  - e. UIN Antasari Banjarmasin, 2021 – Sekarang.
10. Prestasi Akademik: - : -
11. Prestasi Nonakademik : Pemateri Olah Vokal dan Pemateri Musik
12. Daftar Karya Ilmiah : -