

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1: Daftar terjemah ayat Al-Quran

No	Keterangan	Terjemah
1	Q.S. Ar-Rum ayat 41	Telah nampak kerusakan di darat dan di laut disebabkan tangan manusia, supaya Allah merasakan kepada mereka sebahagian dari akibat perbuatan mereka, agar mereka kembali ke jalan yang benar

Lampiran 2

Format Pedoman Wawancara

Wawancara yang dilakukan menggunakan pedoman sebagai berikut:

- Merumuskan tujuan.
- Membuat pedoman wawancara.
- Menyusun pertanyaan sesuai dengan data yang di inginkan.
- Melaksanakan wawancara

WAWANCARA

Tujuan: sebagai fondasi awal bahwa produk buku ilmiah populer terkait briket plastik benar-benar sesuai kebutuhan.

Bentuk: Bebas

Target Responden: Masyarakat dan mahasiswa/i

Nama Responden:

Tabel Wawancara

No	Pertanyaan	Respon pertanyaan
1	Apakah Anda pernah membaca buku ilmiah populer?	
2	Apakah Anda tertarik dengan buku bertema lingkungan?	
3	Pernah mendengar apa itu briket?	
4	Apakah mengetahui cara kerja pembuatan briket dari sampah plastik?	

Sumber: Olah data (2025) Modifikasi dari tabel Huda, N., & Hermina, D (2024)

Dokumentasi Saat Wawancara



Lampiran 3: Tabel analisis kebutuhan buku terkait briket plastik

Tabel Analisis Kebutuhan Buku Terkait Briket Plastik

No	Tempat Mencari Referensi Terkait Briket	Hasil
1	Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan. Kota Banjarmasin	Pada pencarian di komputer perpustakaan terdapat satu buku terkait briket namun, penerbitannya pada tahun 1998 dan sudah tidak tersedia di perpustakaan tersebut.
2	Perpustakaan UIN Antasari I	Tidak di temukan buku atau referensi terkait briket
3	Perpustakaan UIN Antasari II	Tidak di temukan buku atau referensi terkait briket

Lampiran 4. Lembar Uji Kualitas Briket

Uji Awal Briket

Tabel Uji Awal Briket

Sampel	Plastik (gram)	Arang TKKS (gram)	konsentrasi perekat (gram)	Air (Mili)	Campuran sabut kelapa
Plastik LDPE	15 g	70 g	50 g	110 mL	15 g
Plastik PP	15 g	70 g	50 g	110 mL	15 g

Setelahnya di lakukan uji kualitas briket lanjutan dengan hasil yang akan di masukkan ke tabel sebagai berikut:

Tabel Uji Lanjutan Kualitas Briket

No	Komposisi (Arang:Perekat:Air: sabut kelapa)	Parameter Uji Kualitas Briket					
		Kadar air (%)		Laju pembakaran		Lama menyala (menit)	Bau pembakaran
		Berat awal	Berat akhir	Massa (kg)	Waktu		
1	Plastik LDPE (kantong plastik)						
2	Plastik PP (Botol plastik)						

Uji Bau pembakaran Briket:

- i. Tidak berbau menyengat
- ii. Cukup berbau menyengat
- iii. Berbau menyengat
- iv. Sangat berbau menyengat

1. Bau Briket Plastik LDPE

a. Responden 1:

b. Responden 2:

c. Responden 3:

Hasil =

2. Bau Briket Plastik PP

a. Responden 1:

b. Responden 2:

c. Responden 3:

Hasil =

Keterangan:

- a. kadar air akan dihitung menggunakan rumus yang ada.
- b. Lama nyala api di hitung menggunakan mendidihkan air 1 ml dan akan dihitung dengan satuan menit.
- c. Laju pembakaran akan dihitung dengan membakar briket dari awal api menyala hingga mati (jadi debu) dengan hitungan detik menggunakan stopwact.
- d. Bau asap pembakaran sesuai indikator dengan menggunakan 3 responden

Lampiran 5. Lembar Validitas Buku Ilmiah Populer

Instrumen Angket Validasi Ahli Materi Buku Ilmiah Populer

A. Identitas Validator

Nama : Meyninda Destiara, M.Pd.

NIP/NIDN : 199112172023212050

Instansi : UIN Antasari Banjarmasin

B. Petunjuk Pengisian Angket

1. Mohon Bapak/Ibu memberikan penilaian pada Buku Ilmiah Populer (BIP) yang telah dikembangkan sesuai dengan kriteria yang telah ditentukan.
2. Berilah skor pada kolom yang tersedia dengan kriteria berikut
 - 4 : Sangat baik
 - 3 : Baik
 - 2 : Kurang baik
 - 1 : Sangat kurang
3. Mohon Bapak/Ibu memberikan tanda pada Buku Ilmiah Populer (BIP) dengan pernyataan apabila ada hal-hal atau bagian-bagian yang kurang sesuai dan perlu diperbaiki.
4. Mohon Bapak/Ibu memberikan saran pada bagian yang telah disediakan.

Mohon Bapak/Ibu memberikan tanda (√) pada hasil akhir penilaian

C. Kolom penilaian

Komponen	Pernyataan	Skor Validasi			
		1	2	3	4
Komponen Kelayakan Isi					
A. Cakupan Materi	1.Kelengkapan materi			√	
	2.Keluasan materi			√	
	3.Kedalaman materi			√	
	4.Akurasi fakta dan data				√
	5.Akurasi konsep dan teori			√	
B. Akurasi Materi	6.Akurasi gambar, diagram, dan ilustrasi				√
	7.Akurasi notasi, simbol, dan ikon.			√	
	8.Akurasi acuan pustaka			√	
	9.Kesesuaian dengan perkembangan terbaru ilmu pengetahuan				√
C. Kemutakhiran	10.Menyajikan contoh yang mutakhir dari lingkungan lokal / regional / nasional/inter-nasional				√
	11.Gambar, diagram, dan ilustrasi aktual			√	
	12. Kemutakhiran Pustaka			√	
Komponen Kelayakan Penyajian					
D. Teknik Penyajian	13.Konsistensi sistematika sajian			√	
	14.Keruntutan penyajian			√	
E. Pendukung Penyajian Materi	15.Glosarium				√
	16.Daftar Pustaka			√	
F.Kelengkapan Penyajian	17.Bagian pendahuluan			√	
	18.Bagian isi			√	
	19.Bagian penutup			√	
Jumlah skor:		62			
Jumlah skor maksimal:		76			
Perhitungan= $Va = \frac{TSe}{TSh} \times 100\% = \frac{62}{76} \times 100\% = 81,5\%$					

Sumber : Rakedzon, (2017)

A. Kritik dan saran

1	Setiap kalimat hendaknya dilengkapi dengan sumber rujukan
2	Gambar yang buram diperbaiki atau di perjelas
3	Perbaiki penulisan pada daftar pustaka (di bust khusus seperti daftar gambar, daftar tabel, dll)
4	Setiap gambar dibawahnya di beri keterangan itu gambar apa
5	Cari cara penulisan buku capter

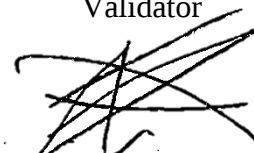
B. Kesimpulan

Menurut saya, Buku Ilmiah Populer mengenai “Pengolahan Briket Sampah Plastik Sebagai Sumber Belajar Energi Alternatif” ini dinyatakan:

Keterangan	Tanda Ceklis (√)
Layak digunakan tanpa revisi	
Layak digunakan dengan rebisi sesuai saran	√
Tidak layak	

Banjarbaru, 24 Februari 2026

Validator



Meyninda Destiara, M. Pd.

NIP. 199112172023212050

Lampiran 6. Lembar Validitas Buku Ilmiah Populer

Instrumen Angket Validasi Ahli Bahasa Buku Ilmiah Populer

A. Identitas Validator

Nama : Muhammad Infithar Al Ahqaf, M.Pd.
 NIP/NIDN : -
 Instansi : Universitas Islam Negri Antasari Banjarmasin

B. Petunjuk Pengisian Angket

1. Mohon Bapak/Ibu memberikan penilaian pada Buku Ilmiah Populer (BIP) yang telah dikembangkan sesuai dengan kriteria yang telah ditentukan.
2. Berilah skor pada kolom yang tersedia dengan kriteria berikut
 4 : Sangat baik
 3 : Baik
 2 : Kurang baik
 1 : Sangat kurang
3. Mohon Bapak/Ibu memberikan tanda pada Buku Ilmiah Populer (BIP) dengan pernyataan apabila ada hal-hal atau bagian-bagian yang kurang sesuai dan perlu diperbaiki.
4. Mohon Bapak/Ibu memberikan saran pada bagian yang telah disediakan.

Mohon Bapak/Ibu memberikan tanda (√) pada hasil akhir penilaian

C. Kolom penilaian

Komponen	Pernyataan	Skor Validasi				Jumlah skor
Aspek Penilaian	Kriteria Penilaian	Skor				
		1	2	3	4	
Aspek koherensi	Setiap paragraf dalam BIP memiliki satu ide pokok yang jelas			√		14
	Menghubungkan antarkalimat menggunakan kata penghubung			√		
	Ide-ide disampaikan secara berurutan				√	

Komponen	Pernyataan	Skor Validasi				Jumlah skor
Aspek Penilaian	Kriteria Penilaian	Skor				
		1	2	3	4	
		Kalimat telah mengarahkan pembaca kepada pemahaman isi buku				√
Keterbacaan	Isi teks sesuai dengan tingkat usia/tingkat pendidikan.				√	7
	Kalimat dan banyak kata dapat mengukur tingkat pembaca			√		
Kosa kata : ungkapan, kerja, pilihan,yang berlebihan	Pemakaian ungkapan digunakan secara terbatas			√		7
	Kata atau ungkapan tidak banyak menggunakan kosa kata		√			
Kalimat aktif dan pasif	Menggunakan kalimat aktif dan pasif			√		3
Kebahasaan	Ejaan dan tata bahasa sesuai kaidah bahasa Indonesia		√			2
Gaya Penulisan	Gaya penulisan menarik dan komunikatif			√		3
Jumlah :						36
Skor maksimal:						44
Perhitungan Keseluruhan = $Va = \frac{TSe}{TSh} \times 100\% = \frac{36}{44} \times 100\% = 81,8\%$						

Sumber: Diadaptasi dari (Badan Standar Nasional Pendidikan, 2017)

D. Kritik dan saran

1	Terlalu banyak kalimat tidak efektif
2	Ditemukan susunan kalimat yang tidak sesuai SPOK
3	Kata yang menunjukkan waktu atau tempat jika ada sisipan “di”, maka harus ada spasi (di tempat, dimasa, dll)
4	Penggunaan kata berbahasa asing harus dicetak miring.
5	Kutipan teori atau hasil penelitian harus konsisten diberi kutipan (endnote/tootnote).
6	Jangan langsung memberi titik jika kalimatnya belum selesai.

7	Angka 1-9 harus ditulis dengan huruf jika tidak berkaitan dengan satuan ukur, statistik, atau data teknis.
8	Hal 105, nama responden disarankan menggunakan kode saja (ex: R1, R2, R3)
9	Gunakan huruf kapital pada awal kalimat setelah titik.

E. Kesimpulan

Menurut saya, Buku Ilmiah Populer mengenai “Pengolahan Briket Sampah Plastik Sebagai Sumber Belajar Energi Alternatif” ini dinyatakan:

Keterangan	Tanda Ceklis (√)
Layak digunakan tanpa revisi	
Layak digunakan dengan rebisi sesuai saran	√
Tidak layak	

Banjarmasin, 14 Januari 2026

Validator

M. Infithar Al-Ahqaf, M. Pd.

Lampiran 7. Lembar Instrumen Validitas Buku Ilmiah Populer

Instrumen Uji *One To One* Produk Buku Ilmiah Populer

A. Identitas Validator

Nama :

NIP/NIM :

Institusi :

B. Petunjuk Pengisian Angket

1. Mohon Bapak/Ibu memberikan penilaian pada Buku Ilmiah Populer (BIP) yang telah dikembangkan sesuai dengan kriteria yang telah ditentukan.
2. Berilah skor pada kolom yang tersedia dengan kriteria berikut
4 : Sangat baik
3 : Baik
2 : Kurang baik
1 : Sangat kurang
3. Mohon Bapak/Ibu memberikan tanda pada Buku Ilmiah Populer (BIP) dengan pernyataan apabila ada hal-hal atau bagian-bagian yang kurang sesuai dan perlu diperbaiki.
4. Mohon Bapak/Ibu memberikan saran pada bagian yang telah disediakan.
5. Mohon Bapak/Ibu memberikan tanda (✓) pada hasil akhir penilaian

C. Kolom penilaian

Aspek	Pernyataan	Skor Responden			
		1	2	3	4
A. Ketentuan dasar	1. Mencantumkan nama pengarang atau Ketentuan penulis maupun editor				
	2. Karangan buku mengandung unsur ilmiah (tidak mementingkan keindahan bahasa)				
	3. Berisi informasi akurat, berdasarkan fakta (tidak menekankan pada				

Aspek	Pernyataan	Skor Responden			
		1	2	3	4
	opini/pandangan penulis)				
	4. Aktualisasi tidak mengikat				
	5. Bersifat Objektif				
	6. Sumber tulisan berasal dari karya ilmiah akademik, seperti hasil penelitian, paper, skripsi, ataupun tesis				
	7. Menyisipkan unsur kata-kata humor, namun tidak berlaku berlebihan agar tidak membuat pembaca bosan				
C. Komponen buku	8. Ada bagian awal (prakata/pengantar dan daftar isi)				
	9. Ada bagian isi dan materi				
	10. Ada bagian akhir (daftar pustaka, glosarium, lampiran, indeks sesuai dengan keperluan, dan lain-lain)				
D. Penilaian buku ilmiah populer	11. Materi buku mengaitkan dengan kondisi actual dan berhubungan dengan kegiatan sehari-hari				
	12. Menunjukkan value added				
	13. Isi buku memperlihatkan penemuan baru				
	14. Isi buku sesuai dengan perkembangan ilmu yang mutakhir, sahih, dan akurat				
	15. Materi/isi menghindari masalah SARA, bias gender, serta pelanggaran HAM				
	16. Penyajian materi/isi dilakkan secara runtun, bersistem, lugas, dan mudah dipahami oleh masyarakat awam				
	17. Penyajian materi/isi menumbuhkan motivasi untuk mengetahui lebih jauh				
	18. Ilustrasi (gambar, foto, diagram, dan tabel) yang digunakan sesuai dengan proporsional				

Aspek	Pernyataan	Skor Responden			
		1	2	3	4
	19. Istilah yang digunakan menggunakan bahasa ilmiah dan baku				
	20. Bahasa (ejaan, kata, kalimat, dan paragraf) yang digunakan tepat, lugas, dan jelas sehingga dipahami masyarakat awam				

Sumber: Diadaptasi dari (Badan Standar Nasional Pendidikan, 2017)

D. Kritik Dan Saran

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

E. Kesimpulan

Menurut saya, Buku Ilmiah Populer mengenai “Pengolahan Briket Sampah Plastik Sebagai Sumber Belajar Energi Alternatif” ini dinyatakan.

Keterangan	Tanda Ceklis (✓)
Layak digunakan tanpa revisi	
Layak digunakan dengan rebisi sesuai saran	
Tidak layak	

....., 2026

Responden

.....

Lampiran 8

Dokumentasi Pembuatan Briket Plastik



Lampiran 9

Surat Persetujuan Riset

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Pengembangan Buku Ilmiah Populer Pengolahan Sampah Plastik Sebagai Sumber Belajar Energi Alternatif.

Ditulis oleh : Wallya Roofisyah Nur

NIM : 210101110354

Jurusan : Tadris Biologi

Semester : Delapan (9)

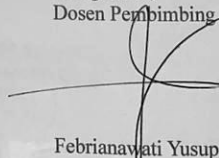
Alamat : Komplek griya utama trikora, trikora 2, rt 035, rw 005. Kel. guntung manggis. Kec. Landasan ulin. Kota Banjarbaru. Prov. Kalimantan Selatan.

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada:

Tempat Riset : Laboratorium UIN Antasari Banjarmasin II

Daerah Tempat Riset : Jln. Pandarapan KM.1. Kel. Guntung manggis. Kec. landasan ulin. Kota Banjarbaru, Kalimantan Selatan 70732

Banjarmasin, 27 Agustus 2025
Mengetahui,
Dosen Pembimbing



Febrianawati Yusup, M.Pd.
NIP. 199002042018012002

Lampiran 10

Surat Izin Riset

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telp: (0511) 3265426, (0511) 6781136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1348 /Un.14/III.1/PP.00.9/09/2025 01 September 2025
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth Kepala Laboratorium 1 Biologi UIN Antasari
 Kota Banjarbaru

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (I) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Waliya Roofsyah Nur
 NIM : 210101110354
 Program Studi : Tadris Biologi
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Komplek griya utama Trikora 2, RT 035, RW 005, Kel. Guntung manggis, Kec. Landasan ulin, Banjarbaru
 No HP : 081256720817

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
 Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 01 September 2025
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

 Prof. Dr. Ahmad Mursid, M.Ag.
 NIP 197808082005011006

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telp: (0511) 3265426, (0511) 6781136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET
 Nomor : B- 1348 /Un.14/III.1/PP.00.9/09/2025

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Waliya Roofsyah Nur
 NIM : 210101110354
 Semester : IX (Sembilan)
 Alamat : Komplek griya utama Trikora 2, RT 035, RW 005, Kel. Guntung manggis, Kec. Landasan ulin, Banjarbaru
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

PENGEMBANGAN BUKU ILMIAH POPULER PEMBUATAN BRIKET SAMPAH PLASTIK SEBAGAI SUMBER BELAJAR ENERGI ALTERNATIF

Tempat Penelitian : Laboratorium 1 Biologi UIN Antasari
 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
 Dari Tanggal : 15 September 2025
 Sampai Tanggal : 15 November 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 01 September 2025
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

 Prof. Dr. Ahmad Mursid, M.Ag.
 NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,
 Waliya Roofsyah Nur
 210101110354

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telp: (0511) 3265426, (0511) 6781136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1348 /Un.14/III.1/PP.00.9/09/2025 01 September 2025
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth.

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (I) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Waliya Roofsyah Nur
 NIM : 210101110354
 Program Studi : Tadris Biologi
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Komplek griya utama Trikora 2, RT 035, RW 005, Kel. Guntung manggis, Kec. Landasan ulin, Banjarbaru
 No HP : 081256720817

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
 Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 01 September 2025
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

 Prof. Dr. Ahmad Mursid, M.Ag.
 NIP 197808082005011006

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 11

Surat Selesai Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI TADRIS BIOLOGI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939; Faksimili (0511) 3274492
E-mail: tadrisbiologi@uin-antasari.ac.id Web: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN SELESAI RISET

Nomor : B-100/Un.14/III.1.m/PP.00.9/06/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Laboratorium Program Studi Tadris Biologi dengan mengetahui Ketua Program Studi Tadris Biologi, menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Wallya Roofisyah Nur
NIM : 210101110354
Program Studi : Tadris Biologi
Alamat : Komplek griya utama trikora II. Kel Guntung Manggis Banjarbaru

telah selesai melaksanakan penelitian di Laboratorium Program Studi Tadris Biologi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin selama dua bulan dari tanggal 15/09/25 guna memperoleh data dalam penyusunan Skripsi yang berjudul: "Pengembangan Buku Ilmiah Populer Pembuatan Briket Sampah Plastik Sebagai Sumber Belajar Energi Alternatif .

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Ketua Program Studi,

Banjarmasin, 20 Juni 2026
Kepala Laboratorium

Istiqamah, M.Pd
NIP. 19910421201812001

Meyninda Destiara, M.Pd
NUP. 201703089

Lampiran 12

Surat Permohonan Jadi Validator Ahli


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426, (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-1838/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2025 30 Desember 2025
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Uji Validasi dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Ibu Meyninda Destiara, S.Pd. M.Pd.**
di tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa kami dalam rangka penyusunan skripsi yang berjudul **"Pengembangan buku ilmiah populer pengolahan briket sampah plastik sebagai sumber belajar energi alternatif "** , maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu berkenan memberikan waktu yang diperlukan oleh :

Nama : Wallya Roofsyah Nur
NIM : 210101110354
Program Studi : Tadris Biologi
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Komplek griya utama trikora II, Rt 035, Rw 005, Kelurahan Guntung Manggis, Kec. Landasan Ulin. Kota Banjarbaru. Kalimantan Selatan.

Untuk melakukan uji validasi dalam rangka pengumpulan bahan untuk penyusunan skripsi.

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 30 Desember 2025
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Salabi, S. Ag., M.Pd.I.
NIP 197212112008011009

Tembusan :
1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
2. Dosen Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin

Melayani Lebih Baik, Lebih Baik Melayani


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426, (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-1838/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2025 30 Desember 2025
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Uji Validasi dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Bapa Muhammad Muhammad Infitha**
di tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa kami dalam rangka penyusunan skripsi yang berjudul **"Pengembangan buku ilmiah populer pengolahan briket sampah plastik sebagai sumber belajar energi alternatif "** , maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu berkenan memberikan waktu yang diperlukan oleh :

Nama : Wallya Roofsyah Nur
NIM : 210101110354
Program Studi : Tadris Biologi
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Komplek griya utama trikora II, Rt 035, Rw 005, Kelurahan Guntung Manggis, Kec. Landasan Ulin. Kota Banjarbaru. Kalimantan Selatan.

Untuk melakukan uji validasi dalam rangka pengumpulan bahan untuk penyusunan skripsi.

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 30 Desember 2025
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Salabi, S. Ag., M.Pd.I.
NIP 197212112008011009

Tembusan :
1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
2. Dosen Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin

Melayani Lebih Baik, Lebih Baik Melayani

Lampiran 13

SK Pembimbing Skripsi


KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 44 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

Memperhatikan : Usul Ketua Program Studi Tadris Biologi Tanggal 29 November 2024

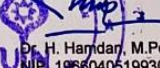
MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
Nama : Febrianawati Yusup, M. Pd.
NIP : 199002042018012002
Pangkat/Golongan : Penata/III/D
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Skripsi
Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Wallya Roofisyah Nur
NIM : 210101110354
Jurusan/Prodi : Tadris Biologi
Judul Skripsi : PENGEMBANGAN BUKU ILMIAH POPULER PENGOLAHAN BRIKET LIMBAH SAMPAH PLASTIK SEBAGAI ENERGI ALTERNATIF

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
 pada tanggal 6 Desember 2024
 DEKAN

 Dr. H. Hamdan, M.Pd.
 NIP. 19660405199303005



Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.

Lampiran 14

Monitoring Skripsi

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN PRODI TADRIS BIOLOGI Jalan Sekeloa Timur, Sekeloa Timur, Kec. Sekeloa, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan 70132 Telp. (0511) 5277079 Fax (0511) 5274802 Email: info@iainantasari.ac.id																															
MONITORING SKRIPSI A. DATA NAMA MAHASISWA : Wahyu Rofiqul Huda NIM : 201811004 TEMPAT RISET : Laboratorium 1 Terpadu Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin TANGGAL RISET : 15 September 2020 - 17 September 2020 JUDUL SKRIPSI : Pengamatan Sifat Sifat Populasi Populasi Plankton Sederhana Sederhana Sederhana DOSEN PEMBIMBING : I. Fauzanul Huda, M.Pd																															
B. PETUNJUK LEMBAR MONITORING: 1. Monitoring ini bertujuan untuk memantau keterlaksanaan riset dosen yang dilakukan oleh mahasiswa dan kegiatan yang dilakukan oleh dosen pembimbing. 2. Kegiatan terdapat dan tahap pengisian setiap tahap pelaksanaan kegiatan penelitian. 3. Adapun deskripsi kegiatan bisa ditambahkan lagi sesuai dengan jenis penelitian masing-masing sesuai tema dan kebutuhan dengan berkoordinasi bersama dosen pembimbing. 4. Data kegiatan bisa berupa foto atau video yang diupload atau berupa link yang sudah diupload ke dalam google drive yang dapat diakses semua orang (open access). 5. Validasi oleh dosen pembimbing dilakukan untuk mengetahui keterlaksanaan atau jika ada kekeliruan dalam pelaksanaan penelitian dosen dapat memberikan arahan pada lokasi validasi. 6. Lembar monitoring ini merupakan syarat untuk menerima lembar pengantar pada forum program studi sains biologi yang merupakan syarat kelengkapan mendaftar sidang skripsi.																															
TABEL MONITORING <table border="1"> <thead> <tr> <th>NO</th> <th>DESKRIPSI KEGIATAN</th> <th>BUKTI KEGIATAN</th> <th>VALIDASI DOSEN PEMBIMBING</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Tahap persiapan:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>a.</td> <td>Melakukan analisis kebutuhan dengan pengisian lembar pengisian sampel</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>b.</td> <td>Mencuci wadah yang akan digunakan untuk penanaman sampel dengan cara mencuci dengan air mengalir dan disinfektan</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>c.</td> <td>Membuat media sampel plankton dan mengumpulkannya semua bahan yang diperlukan</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>d.</td> <td>Mengumpulkan sampel dari sumber yang telah ditentukan</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>e.</td> <td>Mengumpulkan alat dan bahan yang diperlukan</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				NO	DESKRIPSI KEGIATAN	BUKTI KEGIATAN	VALIDASI DOSEN PEMBIMBING	1	Tahap persiapan:			a.	Melakukan analisis kebutuhan dengan pengisian lembar pengisian sampel			b.	Mencuci wadah yang akan digunakan untuk penanaman sampel dengan cara mencuci dengan air mengalir dan disinfektan			c.	Membuat media sampel plankton dan mengumpulkannya semua bahan yang diperlukan			d.	Mengumpulkan sampel dari sumber yang telah ditentukan			e.	Mengumpulkan alat dan bahan yang diperlukan		
NO	DESKRIPSI KEGIATAN	BUKTI KEGIATAN	VALIDASI DOSEN PEMBIMBING																												
1	Tahap persiapan:																														
a.	Melakukan analisis kebutuhan dengan pengisian lembar pengisian sampel																														
b.	Mencuci wadah yang akan digunakan untuk penanaman sampel dengan cara mencuci dengan air mengalir dan disinfektan																														
c.	Membuat media sampel plankton dan mengumpulkannya semua bahan yang diperlukan																														
d.	Mengumpulkan sampel dari sumber yang telah ditentukan																														
e.	Mengumpulkan alat dan bahan yang diperlukan																														
TABEL MONITORING <table border="1"> <thead> <tr> <th>NO</th> <th>DESKRIPSI KEGIATAN</th> <th>BUKTI KEGIATAN</th> <th>VALIDASI DOSEN PEMBIMBING</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2</td> <td>Tahap pelaksanaan:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>a.</td> <td>Melakukan penanaman pada seluruh bahan</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>b.</td> <td>Mempersiapkan air untuk membuat adonan peroksidasi</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>c.</td> <td>Membuat adonan peroksidasi</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				NO	DESKRIPSI KEGIATAN	BUKTI KEGIATAN	VALIDASI DOSEN PEMBIMBING	2	Tahap pelaksanaan:			a.	Melakukan penanaman pada seluruh bahan			b.	Mempersiapkan air untuk membuat adonan peroksidasi			c.	Membuat adonan peroksidasi										
NO	DESKRIPSI KEGIATAN	BUKTI KEGIATAN	VALIDASI DOSEN PEMBIMBING																												
2	Tahap pelaksanaan:																														
a.	Melakukan penanaman pada seluruh bahan																														
b.	Mempersiapkan air untuk membuat adonan peroksidasi																														
c.	Membuat adonan peroksidasi																														
TABEL MONITORING <table border="1"> <thead> <tr> <th>NO</th> <th>DESKRIPSI KEGIATAN</th> <th>BUKTI KEGIATAN</th> <th>VALIDASI DOSEN PEMBIMBING</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3</td> <td>Tahap analisis:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>a.</td> <td>Melakukan analisis kebutuhan dengan pengisian lembar pengisian sampel</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>b.</td> <td>Mencuci wadah yang akan digunakan untuk penanaman sampel dengan cara mencuci dengan air mengalir dan disinfektan</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>c.</td> <td>Membuat media sampel plankton dan mengumpulkannya semua bahan yang diperlukan</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>d.</td> <td>Mengumpulkan sampel dari sumber yang telah ditentukan</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>e.</td> <td>Mengumpulkan alat dan bahan yang diperlukan</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				NO	DESKRIPSI KEGIATAN	BUKTI KEGIATAN	VALIDASI DOSEN PEMBIMBING	3	Tahap analisis:			a.	Melakukan analisis kebutuhan dengan pengisian lembar pengisian sampel			b.	Mencuci wadah yang akan digunakan untuk penanaman sampel dengan cara mencuci dengan air mengalir dan disinfektan			c.	Membuat media sampel plankton dan mengumpulkannya semua bahan yang diperlukan			d.	Mengumpulkan sampel dari sumber yang telah ditentukan			e.	Mengumpulkan alat dan bahan yang diperlukan		
NO	DESKRIPSI KEGIATAN	BUKTI KEGIATAN	VALIDASI DOSEN PEMBIMBING																												
3	Tahap analisis:																														
a.	Melakukan analisis kebutuhan dengan pengisian lembar pengisian sampel																														
b.	Mencuci wadah yang akan digunakan untuk penanaman sampel dengan cara mencuci dengan air mengalir dan disinfektan																														
c.	Membuat media sampel plankton dan mengumpulkannya semua bahan yang diperlukan																														
d.	Mengumpulkan sampel dari sumber yang telah ditentukan																														
e.	Mengumpulkan alat dan bahan yang diperlukan																														
TABEL MONITORING <table border="1"> <thead> <tr> <th>NO</th> <th>DESKRIPSI KEGIATAN</th> <th>BUKTI KEGIATAN</th> <th>VALIDASI DOSEN PEMBIMBING</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4</td> <td>Tahap analisis:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>a.</td> <td>Melakukan analisis kebutuhan dengan pengisian lembar pengisian sampel</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>b.</td> <td>Mencuci wadah yang akan digunakan untuk penanaman sampel dengan cara mencuci dengan air mengalir dan disinfektan</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>c.</td> <td>Membuat media sampel plankton dan mengumpulkannya semua bahan yang diperlukan</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>d.</td> <td>Mengumpulkan sampel dari sumber yang telah ditentukan</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>e.</td> <td>Mengumpulkan alat dan bahan yang diperlukan</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				NO	DESKRIPSI KEGIATAN	BUKTI KEGIATAN	VALIDASI DOSEN PEMBIMBING	4	Tahap analisis:			a.	Melakukan analisis kebutuhan dengan pengisian lembar pengisian sampel			b.	Mencuci wadah yang akan digunakan untuk penanaman sampel dengan cara mencuci dengan air mengalir dan disinfektan			c.	Membuat media sampel plankton dan mengumpulkannya semua bahan yang diperlukan			d.	Mengumpulkan sampel dari sumber yang telah ditentukan			e.	Mengumpulkan alat dan bahan yang diperlukan		
NO	DESKRIPSI KEGIATAN	BUKTI KEGIATAN	VALIDASI DOSEN PEMBIMBING																												
4	Tahap analisis:																														
a.	Melakukan analisis kebutuhan dengan pengisian lembar pengisian sampel																														
b.	Mencuci wadah yang akan digunakan untuk penanaman sampel dengan cara mencuci dengan air mengalir dan disinfektan																														
c.	Membuat media sampel plankton dan mengumpulkannya semua bahan yang diperlukan																														
d.	Mengumpulkan sampel dari sumber yang telah ditentukan																														
e.	Mengumpulkan alat dan bahan yang diperlukan																														
TABEL MONITORING <table border="1"> <thead> <tr> <th>NO</th> <th>DESKRIPSI KEGIATAN</th> <th>BUKTI KEGIATAN</th> <th>VALIDASI DOSEN PEMBIMBING</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5</td> <td>Tahap analisis:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>a.</td> <td>Melakukan analisis kebutuhan dengan pengisian lembar pengisian sampel</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>b.</td> <td>Mencuci wadah yang akan digunakan untuk penanaman sampel dengan cara mencuci dengan air mengalir dan disinfektan</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>c.</td> <td>Membuat media sampel plankton dan mengumpulkannya semua bahan yang diperlukan</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>d.</td> <td>Mengumpulkan sampel dari sumber yang telah ditentukan</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>e.</td> <td>Mengumpulkan alat dan bahan yang diperlukan</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				NO	DESKRIPSI KEGIATAN	BUKTI KEGIATAN	VALIDASI DOSEN PEMBIMBING	5	Tahap analisis:			a.	Melakukan analisis kebutuhan dengan pengisian lembar pengisian sampel			b.	Mencuci wadah yang akan digunakan untuk penanaman sampel dengan cara mencuci dengan air mengalir dan disinfektan			c.	Membuat media sampel plankton dan mengumpulkannya semua bahan yang diperlukan			d.	Mengumpulkan sampel dari sumber yang telah ditentukan			e.	Mengumpulkan alat dan bahan yang diperlukan		
NO	DESKRIPSI KEGIATAN	BUKTI KEGIATAN	VALIDASI DOSEN PEMBIMBING																												
5	Tahap analisis:																														
a.	Melakukan analisis kebutuhan dengan pengisian lembar pengisian sampel																														
b.	Mencuci wadah yang akan digunakan untuk penanaman sampel dengan cara mencuci dengan air mengalir dan disinfektan																														
c.	Membuat media sampel plankton dan mengumpulkannya semua bahan yang diperlukan																														
d.	Mengumpulkan sampel dari sumber yang telah ditentukan																														
e.	Mengumpulkan alat dan bahan yang diperlukan																														

Lampiran 15

Lembar Konsultasi

**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : WALLYA ROOFISYAH NUR

NIM : 210101110354

TANGGAL SURAT PENETAPAN
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI : 29 NOVEMBER 2024

TANGGAL SEMINAR
PROPOSAL : SELASA, 24 DESEMBER 2024

DOSEN PEMBIMBING BIDANG : FEBRIANAWATI YUSUP, M.Pd.

JUDUL SKRIPSI :

PENGEMBANGAN BUKU ILMIAH POPULER PENGOLAHAN
BRIKET LIMBAH PLASTIK SEBAGAI ENERGI ALTERNATIF



UIN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI
BANJARMASIN

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN
TAHUN 2025 MU 1445 H



UIN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI
BANJARMASIN

LEMBAR KONSULTASI

REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No.	Tanggal	Bab/Bagian
1	12-03-2025	Bab I dan II
2	17-03-2025	Bab I -> III
3	30-03-2025	Bab II dan III
4	17-04-2025	Bab II dan III
5	21-04-2025	Bab III
6	05-07-2025	Bab III
7	6-10-2025	Bab III dan IV
8	12-12-2025	Bab IV
9	3-02-2026	Bab IV dan V
10	12-03-2026	Bab IV dan tabel monitoring
11	30-04-2026	Bab IV dan jurnal
12	11-04-2026	ACC

Ko-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	Rabw, 12 Maret 2025	- Perhatikan kembali pedoman penulisan ttk. - Pada latar belakang lebih detail tentang energi apa masalah gas alam. - urutkan penulisan di lb dari masalah - solusi - Pada lb cantumkan penelitian yang berhasil dan sama dengan yang diteliti - terkait Plastik lebih di jelaskan dari berapa lama terurai, berapa banyak digunakan dll. - Pada penelitian terdahulu di perhatikan dari pada bahan utama, polimer, plastik apa, bahan campuran apa dan halanya - Tujuan terkait tambahan jenis-jenis energi, jenis-jenis plastik, macam-macam pencemaran, dan 3R. - Gambar diteliti secara dengan penulisan diatasnya. - Perbaiki kerangka pikir. - komponen penelitian di tambahkan dengan Bawa asaf, warna api, nyala api. - komponen tambahan berupa kayu apakah ada ketentuan kayu jenis apa?	

Ko-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	Senin, 11 Maret 2025	1. Pada Latar belakang energi di jelaskan untuk keperluan apa (makan) 2. Cek penggunaan huruf kapital 3. indikator penilaian kualitas buku 4. sebut kel apa untuk bahan tambahan	
3	30 Maret 2025	1. Pengertian energi alternatif di perjelas 2. tambahkan terkait Pencemaran lingkungan oleh plastik 3. gambar kode plastik di tambah 4. metode penelitian di perjelas	

Ko-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5 u.	17 April 2025	1. BIP itu termasuk sumber belajar atau bukan? jelaskan juga di metode 2. Penelitian Ekor di plomp belum sesuai 3. Kade gambar plastik masih belum sesuai / tdk sinkron.	f
c.	21 April 2025	1. langkah & Ekor belum sesuai 2. DOKUMENTASI termasuk Teknik Pengumpulan data? 3. prosedur penelitian masih belum pas dengan isi skripsi	f
6.	5 September 2025	1. Bagan alur penelitian salah di Perbaiki. 2. validitas atbar di Ceta kembali. 3. Rumus kadar air dan lain-lain di cari lagi teoremt	f

Ko-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
f	6 Oktober 2025	1. Rumus & kadar air di apakah pakai berat? bukan massa? 2. Bagan di sesuaikan dengan Plomp	f
8.	12 Desember 2025	1. Hasil spss taroh di lampiran saja. 2. rapikan datanya ambil 2 dibelakang koma saja.	f
9.	23 Maret 2026	1. Perbaiki penulisan skripsi. 2. Tambahkan supaya bau plastik pp tidak terlalu menyengat diberi apa pada sarong. 3. saran tambahan briket nya jangan dibuat	f

Ko-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
10	12 Maret 2026	1. Perbaiki abstrak sesuaikan isi skripsi. 2. Lb ambil data yg di indosaja 3. bahan kimia ap yg berbahaya di plastik (jwbarkan). 4. Data gas bumi langka. 5. Target bacaan BIP jangan pakai istilah.	f
11	30 April 2026	1. Penelitian terdahulu di kelengkapan buku, jurnal, skripsi 2. Rapikan tabel samunya 3. Ceta penulisan sambar 4. Sajikan data di penyajian data. 5. Teknik pengumpulan data tambahkan wawancara 6. Teknik analisis data To the point mau makai yang mana? 7. Pembahasan belum membahas	f

Ko-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
12	11 April 2026	1. Skripsi di ACC 2. Merevisi jurnal, Perbaiki Penulisan jangan terlalu santai 3. untuk Pembahasan lebih spesifik dan di perpanjang. 4. Tambahkan sarong briket jangan digunakan untuk memasak makanan.	f

RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama : Wallya Roofisyah Nur
2. Nim : 210101110354
3. Tempat/tanggal lahir : Tanah Laut, 17 April 2003
4. Alamat : JL, Datuk Bungur. RT.08.RW.02. DS. Asam-Asam
5. Nomor HP : 081256720817
6. Alamat email : wallyaroofisyah@gmail.com
7. Pengalaman organisasi :
 - a. Sekretaris keolahragaan UKM Olahraga Antasari (2021-2023)
 - b. Sekretaris pelaksana Antasari CUP UKM Olahraga UIN Antasari (2022-2023)
 - c. Sekretaris Pelaksana Rektor Cup Se-Kalimantan selatan UKM Olahraga (2023)
 - d. Sekretaris kementrian pemuda dan olahraga DEMA UIN Antasari Banjarmasin (2023-2024)
 - e. Bendahara Pelaksana MUSAFIR (*Musabaqah Lil Funun*) DEMA UIN Antasari (2023-2024)
 - f. Pemateri sosialisasi “Dampak Penggunaan Gatget Untuk Anak-Anak” di Desa Tatah Pemangkih Darat, KKN tematik tahap II. (2025)
 - g. Pemateri sosialisasi “Cara Mencuci Tangan Yang Benar” di Desa Tatah Pemangkih Darat, KKN tematik tahap II. (2025)
8. Prestasi akademik : -
9. Prestasi nonakademik : -
10. Daftar karya ilmiah : -