

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1: Pedoman Pengumpulan Data

A. Pedoman Wawancara

9. Dai atau Pengisi Pengajian

- a. Sudah berapa lama ustadz mengisi pengajian di Masjid Al-Ikhlas?
- b. Bagaimana cara ustadz menyampaikan materi pengajian kepada jamaah?
- c. Metode apa yang biasanya digunakan saat berdakwah?
- d. Mengapa memilih kitab Sabilal Muhtadin dan Sairus Salikin?
- e. Bagaimana respon jamaah selama pengajian berlangsung?
- f. Apakah jamaah mudah memahami materi yang disampaikan?
- g. Apakah ada perubahan perilaku jamaah setelah rutin mengikuti pengajian?
- h. Menurut ustadz, kapan komunikasi dakwah dapat dikatakan efektif?

10. Pengurus Masjid

- a. Sejak kapan pengajian rutin ini dilaksanakan?
- b. Apa tujuan diadakannya pengajian rutin di Masjid Al-Ikhlas?
- c. Bagaimana antusias jamaah terhadap pengajian?
- d. Apakah jumlah jamaah mengalami peningkatan?
- e. Bagaimana peran ustadz dalam kegiatan pengajian?
- f. Apa harapan pengurus terhadap kegiatan pengajian ke depan?

11. Jamaah

- a. Sudah berapa lama bapak/ibu mengikuti pengajian ini?
- b. Apa alasan mengikuti pengajian di Masjid Al-Ikhlas?
- c. Apakah materi yang disampaikan ustadz mudah dipahami?
- d. Bagaimana cara ustadz menjelaskan materi pengajian?
- e. Apakah pengajian ini membantu menambah pemahaman agama?

- f. Apakah ada perubahan dalam ibadah atau perilaku setelah mengikuti pengajian?
- g. Menurut bapak/ibu, apakah 7.pengajian ini sudah berjalan dengan baik?

B. Pedoman Observasi

1. Pelaksanaan kegiatan pengajian rutin di Masjid Al-Ikhlas Kota Banjarbaru.
2. Proses penyampaian komunikasi dakwah oleh KH. Muhammad Abdul Hamid Marzuki, S.Pd., M.M. (Gus Hamid).
3. Metode penyampaian materi pengajian menggunakan Kitab *Sirrus Salikin*.
4. Penggunaan bahasa verbal dan komunikasi nonverbal oleh dai dalam menyampaikan materi.
5. Pola interaksi antara dai dengan jamaah selama kegiatan pengajian berlangsung.
6. Respons jamaah terhadap materi dakwah yang disampaikan.
7. Tingkat partisipasi jamaah selama mengikuti pengajian.
8. Suasana kegiatan pengajian secara keseluruhan.
9. Sarana dan prasarana yang mendukung pelaksanaan pengajian.
10. Faktor-faktor yang mendukung dan menghambat efektivitas komunikasi dakwah dalam kegiatan pengajian.

C. Pedoman Dokumentasi

1. Profil Masjid Al-Ikhlas Kota Banjarbaru.
2. Jadwal kegiatan pengajian rutin.

3. Foto pelaksanaan kegiatan pengajian.
4. Foto KH. Muhammad Abdul Hamid Marzuki, S.Pd., M.M. sebagai pengisi pengajian.
5. Foto jamaah yang mengikuti kegiatan pengajian.
6. Foto proses wawancara dengan informan penelitian.
7. Materi pengajian yang bersumber dari Kitab *Sirrus Salikin*.
8. Arsip atau dokumen yang berkaitan dengan kegiatan pengajian rutin.
9. Struktur kepengurusan Masjid Al-Ikhlas Kota Banjarbaru.
10. Dokumen lain yang berkaitan dengan efektivitas komunikasi dakwah dalam kegiatan pengajian.

Lampiran 2: Surat Keterangan Seminar



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
Website: fdk.uin-antasari.ac.id e-mail: fdik@uin-antasari.ac.id instagram: fdkuinantasari

SURAT KETERANGAN SEMINAR

Nomor: No: B-141/Un.14/III.2/PP.00.1/11/2025

Ketua Jurusan Komunikasi dan Penyiaran Islam (KPI) pada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin, menyatakan bahwa Saudara (i)

Nama : Muhammad Tamami
NIM : 220104010091
Jurusan : Komunikasi dan Penyiaran Islam (KPI)

Telah melaksanakan SEMINAR pada :

Hari : Senin
Tanggal : 27 Oktober 2025
Judul Skripsi : **ANALISIS EFEKTIVITAS KOMUNIKASI DAKWAH
DALAM PENGAJIAN: STUDI LAPANGAN PADA
KEGIATAN RUTIN DI MASJID AL IKHLAS KOTA
BANJARBARU**

Ditunjuk sebagai :

Pembimbing I : Armiah, S.Ip, M.Si
Pembimbing II : Gusti Yasser Arafat, SS., MA
Moderator/Notulen : Lukmana, M.Sos

Demikian surat keterangan ini diberikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarbaru 27 Oktober 2025
Ketua Jurusan KPI

Surya Eka Priyatna, M. Cs

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin
2. Yang bersangkutan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
Website <http://fdk.uin-antasari.ac.id> email : fdk@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : B-918/Un.14/III.4/PP.00.9/06/2026

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Muhammad Tamami
N I M : 220104010091
Tempat / Tanggal Lahir : Martapura, 04 April 2004
Jurusan : Komunikasi dan Penyiaran Islam
Alamat : Jl. Kasturi 2 RT. 029, Kel. Syamsudin Noor, Kec.
Landasan Ulin, Kota Banjarbaru

Telah lulus Ujian Komprehensif yang dilaksanakan pada:

Hari / Tanggal : Senin, 29 Juni 2026
Tempat : Offline
Tim Penguji : 1. Dr. H. M. Abduh Amrie, M.A
2. Mariyatul Norhidayati Rahmah, S.Ag., M.Si.
3. Armiah, S.IP, M.Si

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Diberikan di Banjarmasin
pada tanggal 30 Juni 2026

Dekan,



Dr. Hj. Halimatus Sakdiah, S.Ag., M.Si

Lampiran 4: Dokumentasi

ABDUL RAHMAN MUHAMMAD		DURATI ASRI SUKENDRI		DANANG SURABUDI SUNANDI		KATIL MULYONO BANDI	
ZACHRIE		KARYA		POMIJO			

LAPORAN KAS DAN KEMAKMURAN MASJID AL IKHLAS			
STRUKTUR ORGANISASI PENGURUS MASJID AL IKHLAS PERIODE 2024-2025			
JADWAL KEGIATAN KEAGAMAAN RUTIN			
HARI	KEGIATAN	WAKTU	PENJASURAN
BERIN	PENGALAMAN KITAB	BA DA	KE A LAMIR KAMIR
SELASA	SABUN SOLI HINI	WISIRIB	E HIR HIRIB
RABU	PENGALAMAN KITAB	BA DA	KE A LAMIR KAMIR
KAMIS	SABUN SOLI HINI	WISIRIB	E HIR HIRIB
JUM'AT	SABUN SOLI HINI	WISIRIB	E HIR HIRIB
SABTU	SABUN SOLI HINI	WISIRIB	E HIR HIRIB
MINGGU	SABUN SOLI HINI	WISIRIB	E HIR HIRIB

STRUKTUR ORGANISASI PENGURUS MASJID AL IKHLAS PERIODE 2024-2025			
JADWAL KEGIATAN KEAGAMAAN RUTIN			
STRUKTUR ORGANISASI PENGURUS MASJID AL IKHLAS PERIODE 2024-2025			
JADWAL KEGIATAN KEAGAMAAN RUTIN			
HARI	KEGIATAN	WAKTU	PENJASURAN
BERIN	PENGALAMAN KITAB	BA DA	KE A LAMIR KAMIR
SELASA	SABUN SOLI HINI	WISIRIB	E HIR HIRIB
RABU	PENGALAMAN KITAB	BA DA	KE A LAMIR KAMIR
KAMIS	SABUN SOLI HINI	WISIRIB	E HIR HIRIB
JUM'AT	SABUN SOLI HINI	WISIRIB	E HIR HIRIB
SABTU	SABUN SOLI HINI	WISIRIB	E HIR HIRIB
MINGGU	SABUN SOLI HINI	WISIRIB	E HIR HIRIB



RIWAYAT HIDUP

1. Nama : Muhammad Tamami
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Martapura, 04 April 2004
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jalan Kasturi 2, Kec. Landasan Ulin, Kab. Kota Banjarbaru, Kel. Syamsuddin Noor, Kalimantan Selatan
7. Pendidikan
 - a. MI Nurul Ma'ad
 - b. MTs Ihya Ulumuddin
 - c. MAN 3 Banjar
 - d. UIN Antasari Banjarmasin
8. Orang Tua
 - Nama Ayah : As'ari
 - Pekerjaan : Pedagang/Swasta
 - Alamat : Jalan Kasturi 2, Kec. Landasan Ulin, Kab. Kota Banjarbaru, Kel. Syamsuddin Noor, Kalimantan Selatan
 - Nama Ibu : Siti Nurhasanah
 - Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
 - Alamat : Jalan Kasturi 2, Kec. Landasan Ulin, Kab. Kota Banjarbaru, Kel. Syamsuddin Noor, Kalimantan Selatan
9. Saudara (Jumlah Saudara) : 2 (dua) orang