

**PENGARUH PENGGUNAAN NOTASI TERHADAP SISTEM TEMU
KEMBALI INFORMASI DI UNIT PENUNJANG AKADEMIK (UPA)
PERPUSTAKAAN POLITEKNIK NEGERI BANJARMASIN**

SKRIPSI

**OLEH
AMELIA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
BANJARMASIN
2026 M/1448 H**

**PENGARUH PENGGUNAAN NOTASI TERHADAP SISTEM TEMU
KEMBALI INFORMASI DI UNIT PENUNJANG AKADEMIK (UPA)
PERPUSTAKAAN POLITEKNIK NEGERI BANJARMASIN**

SKRIPSI

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Ilmu Perpustakaan

Amelia
220101120666

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
2026 M/1448 H

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Amelia

NIM : 220101120666

Tempat/Tanggal Lahir : Banjarmasin/07 April 2004

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, "Efektivitas Penggunaan Notasi dalam Penelusuran Sistem Temu Kembali Informasi di Unit Penunjang Akademik (UPA) Perpustakaan Politeknik Negeri Banjarmasin" adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiaris, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 29 Juni 2026

Yang membuat pernyataan,



Amelia



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS TARRBIYAH DAN KEGURUAN

PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telp: (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344

e-mail: slipi@uin-antasari.ac.id website: www.uin-antasari.ac.id



SURAT KETERANGAN

Nomor: B- 384/Un.14/III.1/PP.00.9/07/2026

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Amelia
NIM : 220101120666
Program : S-1
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul Skripsi:

"Efektivitas Penggunaan Notasi dalam Penelusuran Sistem Temu Kembali Informasi di Unit Penunjang Akademik (UPA) Perpustakaan Politeknik Negeri Banjarmasin"

Hasil Uji Plagiasi : 25%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 06 Juli 2026

Ketua Program Studi

Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,



[Signature]
Drs. SITI WAHDAH, M.P.

NIP 198708102019032010

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Efektivitas Penggunaan Notasi dalam Penelusuran Sistem Temu Kembali Informasi di Unit Penunjang Akademik (UPA) Perpustakaan Politeknik Negeri Banjarmasin

Nama : Amelia

NIM : 220101010666

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S-1)

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Tahun Akademik : 2025/2026

Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 07 April 2004

Alamat : Jl Pekapuran Raya Gg AMD 1 RT 33 RW 02 NO 66

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyenjuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 29 Juni 2026
Pembimbing Skripsi



Yokke andini, S.S, M.Pd
NIP.198105062023212022

Mengetahui
Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi
Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Wahndah, S.IP, M.IP
NIP.198708102019032010

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul Pengaruh Penggunaan Notasi terhadap Sistem Temu Kembali Informasi di Unit Penunjang Akademik (UPA) Perpustakaan Politeknik Negeri Banjarmasin, Nama Amelia NIM 220101120666 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Jum'at
Tanggal : 10 Juli 2026
Nilai : 85 (A)



Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,

Dr. H. Hamdan, M. Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI

No	Nama	Tanda Tangan
1	Laila Rahmawati, S. Ag. S.S., M. Hum	1.
2	Yokke Andini, S.S M. PD	2.
3	Dedy Hermawan, S. Pd., M. A	3.

ABSTRAK

Amelia. 220101120666. *Efektivitas Penggunaan Notasi dalam Penelusuran Sistem Temu Kembali Informasi di Unit Penunjang Akademik (UPA) Perpustakaan Politeknik Negeri Banjarmasin.*

Pembimbing Yokke Andini M.Pd, pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam. Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, 2026

KATA KUNCI : Penggunaan Notasi, Sistem Temu Kembali Informasi.

Sistem temu kembali informasi merupakan layanan penting di perpustakaan yang berfungsi membantu pemustaka menemukan koleksi secara cepat, tepat, dan relevan. Salah satu faktor yang mendukung efektivitas sistem tersebut adalah penggunaan notasi sebagai penanda lokasi koleksi di rak. UPA Perpustakaan Politeknik Negeri Banjarmasin menerapkan sistem notasi yang dikembangkan secara internal dan berbeda dengan *Dewey Decimal Classification* (DDC). Perbedaan tersebut menjadi dasar dilakukannya penelitian untuk mengetahui pengaruh penggunaan notasi terhadap sistem temu kembali informasi.

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis pengaruh penggunaan notasi terhadap sistem temu kembali informasi di UPA Perpustakaan Politeknik Negeri Banjarmasin.

Penelitian ini menggunakan pendekatan kuantitatif dengan jenis penelitian asosiatif. Populasi penelitian berjumlah 4.389 pemustaka aktif UPA Perpustakaan Politeknik Negeri Banjarmasin, sedangkan sampel sebanyak 97 responden ditentukan menggunakan teknik *simple random sampling*. Data dikumpulkan melalui penyebaran angket menggunakan skala Likert dan dianalisis menggunakan uji validitas, uji reliabilitas, serta regresi linear sederhana dengan bantuan aplikasi Jamovi versi 2.7.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa penggunaan notasi berpengaruh positif dan signifikan terhadap sistem temu kembali informasi. Hal ini dibuktikan dengan nilai t hitung sebesar 4,77 dan nilai signifikansi $<0,001$, sehingga H_0 ditolak dan H_a diterima. Nilai koefisien korelasi (R) sebesar 0,438 menunjukkan adanya pengaruh positif antara penggunaan notasi dan sistem temu kembali informasi. Sementara itu, nilai koefisien determinasi (R^2) sebesar 0,192 menunjukkan bahwa penggunaan notasi memberikan kontribusi sebesar 19,2% terhadap sistem temu kembali informasi, sedangkan 80,8% dipengaruhi oleh faktor lain di luar penelitian. Dengan demikian, penggunaan notasi memiliki pengaruh terhadap sistem temu kembali informasi di UPA Perpustakaan Politeknik Negeri Banjarmasin.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ، وَعَلَى آلِهِ

وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, Tuhan yang mengatur segala sesuatu di alam semesta. Shalawat serta salam hendaknya selalu tercurahkan pada Nabi Muhammad SAW. yang telah menuntun umat manusia kepada arah kebenaran selama di dunia ataupun di hari kebangkitan kelak.

Penulis menyadari bahwa penyusunan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan, dukungan, bimbingan, dan motivasi dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan penuh kerendahan hati penulis menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses penyelesaian skripsi ini khususnya kepada :

1. Ibu Prof. Dr. Hj. Nida Mufidah, M. Pd., Rektor UIN Antasari Banjarmasin yang memberi izin untuk melakukan penelitian.
2. Bapak Dr. H. Hamdan, M. Pd., sebagai Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menyetujui judul skripsi ini.
3. Ibu Dr. Siti Wahdah, S.IP., M.IP., sebagai ketua jurusan Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam yang memeberikan arahan atau bantuan administratif dalam proses penyelesaian skripsi.
4. Ibu Juairiah, S.Pd.I, M.Hum., sebagai Sekretaris Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

UIN Antasari Banjarmasin yang memeberikan arahan atau bantuan administratif dalam proses penyelesaian skripsi.

5. Ibu Yokke Andini M.Pd, sebagai Dosen Pembimbing Akademik dan Skripsi yang banyak memberikan nasihat dan arahan saat penyusunan.
6. Para dosen, karyawan dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah mengajarkan ilmu pengetahuan dan pelayanan terbaik sepanjang perkuliahan.
7. Bapak Dr. Moch. Isra Hajiri, S.IPL., M.Hum., sebagai kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin beserta staf dan karyawannya yang sudah memberi pelayanan kepada penulis.
8. Bapak Asrani, S.I. Pust, sebagai Kepala UPA Perpustakaan Politeknik Negeri Banjrmasin dan Bapak Muhammad Thaha, S.I.Pust., selaku Pustakawan di Perpustakaan Politeknik Negeri Banjarmasin yang sudah mengizinkan untuk melakukan penelitian.
9. Kedua Orang Tua yang selalu memastikan terpenuhinya segala kebutuhan dan keperluan pendidikan penulis serta dukungan dan do'a yang dipanjatkan setiap harinya.

Semoga Allah swt. menganugerahkan kasih sayang-nya kepada mereka dan menganggapnya sebagai amalan baik yang mendatangkan pahala berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat berguna dan menjadi amal jariah di hadapannya.

Banjarmasin , 13 Muharram 1448

27 Juni 2026

Penulis

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1. ا : A	16. ط : Th
2. ب : B	17. ظ : Zh
3. ت : T	18. ع : ‘
4. ث : Ts	19. غ : Gh
5. ج : J	20. چ : F
6. ح : H	21. ئ : Q
7. خ : Kh	22. هـ : K
8. د : D	23. هـ : L
9. ذ : Dz	24. . : M
10. ر : R	25. ف : N
11. ز : Z	26. ك : W
12. س : S	27. ق : H
13. ش : Sy	28. ء : ‘
14. ص : Sh	29. ي : Y
15. ض : Dh	

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, yang terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara yaitu sebagai berikut:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ -	a	Fathah
ِ -	i	Kasrah
ُ -	u	Dhammah

Kata sandang: contoh (الرِّجَالُ) al-rijâl bukan ar-rijâl,
(الدِّوَانُ) al dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: misalnya, kata (الضُّرُورَةُ) tidak ditulis adh-dharûrah
melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara yaitu sebagai berikut:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ ِ -	Ai	a dan i
َ ُ -	au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa
Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	â	a dengan topi di atas
بِي	î	i dengan topi di atas
بُو	û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab
dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf
/I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf qamariah. Contoh:
al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syaddah (Tasydid)

Syiddah atau *tasydîd* dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah Tanda (ْ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggunakan huruf yang diberi Tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima Tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضرورة) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta Marbuthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûtah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûtah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na'î*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûtah* tersebut diikuti dengan kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

NO	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2	الْجَامِعَةُ السَّلَامِيَّةُ	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَةُ الوجود	Wahdah al-wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang xi ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama orang tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contohnya: al Ghazali bukan Al-Ghazali, al Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksara, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abduussamad al Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî, Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi'I*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut ini beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ السُّتَادُ	zahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْجُرُ	Tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-harakah al-'ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-shâlih
يُؤْتِرُكُمْ اللَّهُ	yu'tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-'aqliyyah
حُبُّ الْإِسْطِطْلَا	hub al-istithlâ'
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû'ah min al hayawân
طَرْفُ الْعَيْنِ	tharf al-'ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhammah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	Man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN.....	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA	x
DAFTAR ISI.....	xvi
DAFTAR TABEL	xix
DAFTAR LAMPIRAN	xx
 BAB I PENDAHULUAN.....	 1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Definisi Operasional	7
C. Rumusan Masalah	8
D. Tujuan Penelitian.....	8
E. Signifikansi Penelitian.....	9
F. Penelitian Terdahulu.....	10
G. Hipotesis	16
H. Sistematika Penulisan	17
 BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	 18
A. Kajian Teori	18
1. Perpustakaan	18
a. Jenis Perpustakaan	19
b. Perpustakaan Perguruan Tinggi	19
2. Sistem Temu Kembali.....	22
a. Pengertian Sistem	22
b. Pengertian Informasi	27

c. Sistem Temu Kembali.....	29
d. Indikator Sistem Temu Kembali	31
e. Keterkaitan dengan Penggunaan Notasi.....	32
3. Notasi	33
a. Jenis Notasi	34
b. Penggunaan Notasi.....	35
c. Manfaat Notasi	37
4. Sejarah UPA Perpustakaan Politeknik Negeri Banjarmasin.....	38
B. Kerangka Pikir	41
BAB III METODE PENELITIAN	43
A. Pendekatan dan Jenis Penelitian.....	43
B. Identifikasi Variabel.....	44
C. Lokasi Penelitian.....	44
D. Subjek dan Objek	44
E. Populasi dan Sampel	45
F. Data dan Sumber Data	46
G. Teknik Pengumpulan Data.....	49
H. Instrumen Penelitian.....	51
I. Teknik Analisis Data.....	54
J. Teknik Validitas dan Reliabilitas Data	55
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	57
A. Hasil Penelitian.....	57
1. Analisis Data	57
a. Uji Deskriptif.....	57
b. Uji Instrumen.....	63
c. Uji Hipotesis	69
B. Pembahasan	71
1. Penggunaan Notasi di UPA Perpustakaan Politeknik Negeri Banjarmasin.....	71

2. Pengaruh Penggunaan Notasi terhadap Sistem Temu Kembali Informasi di UPA Perpustakaan Politeknik Negeri Banjarmasin.	73
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	86
A. Kesimpulan	86
B. Saran	87
DAFTAR PUSTAKA	89
LAMPIRAN	92
Daftar Riwayat Hidup	114

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Rancangan Instrumen Penggunaan Notasi.....	52
Tabel 3.2 Rancangan Instrumen Penggunaan Efektivitas Sistem Temu Kembali.	53
Tabel 3.3 Teknik Pemberian Skor.....	53
Tabel 4.1 Karakteristik Responden Berdasarkan Jenis Kelamin	57
Tabel 4.2 Tanggapan Responden terhadap Penggunaan Notasi	58
Tabel 4.3 Tanggapan Responden terhadap Sistem Temu Kembali	60
Tabel 4.4 Uji Validasi Penggunaan Notasi	63
Tabel 4.5 Uji Reliabilitas Penggunaan Notasi	65
Tabel 4.6 Uji Validasi Sistem Temu Kembali	66
Tabel 4.7 Uji Reliabilitas Sistem Temu Kembali	68
Tabel 4.8 Hasil Uji Parsial (Uji T).....	69

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Terjemah.....	92
Lampiran 2. Kuesioner Penelitian.....	93
Lampiran 3. Tabulasi Data.....	96
Lampiran 4. Validasi Reliabilitas Variabel X.....	98
Lampiran 5. Validasi Reliabilitas Variabel Y.....	100
Lampiran 6. Analisis Uji Hipotesis.....	102
Lampiran 7. Pedoman Wawancara	103
Lampiran 8. Dokumentasi Penelitian.....	105
Lampiran 9. SK Pembimbing.....	107
Lampiran 10. Surat Keterangan Seminar Proposal.....	108
Lampiran 11. Blangko Perubahan Judul Skripsi.....	109
Lampiran 12. Surat Keterangan Persetujuan Penelitian.....	110
Lampiran 13. Surat Izin Riset	111
Lampiran 14. Surat Riset	112
Lampiran 15. Surat Balasan Riset	113