

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1: Daftar Terjemahan

No	Hal.	Bab	Terjemahan
1.	1	1	<i>“Wahai orang-orang yang beriman! Apabila dikatakan kepadamu, berilah kelapangan di dalam majelis-majelis, maka lapangkanlah, niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan, berdirilah kamu, maka berdirilah, niscaya Allah akan mengangkat (derajat) orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu beberapa derajat. Dan Allah Maha teliti terhadap apa yang kamu kerjakan” (Q.S Al-Mujadilah: 11)</i>

Lampiran 2: Pedoman Pengumpulan Data

PEDOMAN PENGUMPULAN DATA

Nama : Nurfadilah

Judul : Upaya Guru Kelas dalam Menanamkan Karakter Peduli Lingkungan Pada Siswa Kelas V di MI Khadijah Banjarmasin

A. Pedoman Observasi di MI Khadijah Banjarmasin

1. Mengamati secara langsung keadaan sekolah di MI Khadijah Banjarmasin.
2. Mengamati secara langsung keadaan sarana dan prasarana di MI Khadijah Banjarmasin.
3. Mengamati secara langsung kegiatan upaya guru kelas dalam menanamkan karakter peduli lingkungan pada siswa kelas V di MI Khadijah Banjarmasin.

B. Pedoman Wawancara Dengan Guru Kelas V MI Khadijah Banjarmasin

1. Bagaimana upaya Ibu dalam menanamkan karakter peduli lingkungan pada siswa kelas 5?
2. Bagaimana cara Ibu mengajarkan siswa kelas 5 mengenai pembelajaran yang berkaitan dengan karakter peduli lingkungan?
3. Bagaimana cara Ibu mengajarkan dan mengajak siswa dalam membersihkan kelas dan lingkungan sekolah?
4. Apa cara yang dilakukan Ibu agar siswa mau membersihkan kelas?
5. Bagaimana Ibu memotivasi siswa untuk ikut membersihkan lingkungan sekolah secara umum?
6. Bagaimana Ibu mengarahkan siswa untuk memperindah kelas dan sekolah dengan tanaman?

7. Apakah Ibu mengajak siswa ikut memelihara taman di halaman sekolah? Bagaimana prosesnya?
8. Bagaimana Ibu melibatkan siswa dalam menjaga kebersihan lingkungan secara keseluruhan?
9. Apa faktor yang mendukung keberhasilan Ibu dalam menanamkan karakter peduli lingkungan ini?
10. Apa kendala yang Ibu alami saat mengajak siswa peduli terhadap kebersihan dan lingkungan sekolah?
11. Bagaimana Ibu mengatasi hambatan tersebut agar siswa tetap aktif peduli lingkungan?
12. Bagaimana peran kepala sekolah atau pihak sekolah dalam mendukung kegiatan peduli lingkungan yang dilakukan Ibu?
13. Bagaimana pendapat Ibu mengenai aturan dari kepala sekolah pada saat jam istirahat siswa tidak diperbolehkan membawa makanan atau minuman yang ada plastiknya? Jadi, siswa diminta untuk membawa kotak makan dan botol minuman untuk diletakkannya makanan dan minuman ke dalam wadah tersebut
14. Akhir-akhir kemaren kan musimnya hujan kan Bu, terus juga ulun ada dengar di sekolah kemaren sempat banjir juga sampai ke kelas 1 juga banjirnya, nah menurut pendapat Ibu mengenai karakter peduli lingkungan siswa terkait banjir kemaren di sekolah, khususnya dampaknya itukan ke fasilitas dan kegiatan belajar siswa kan terganggu, mengenai hal tersebut solusi apa yang dapat Ibu lakukan dalam adanya banjir tersebut?

C. Pedoman Wawancara Dengan Kepala Sekolah Kelas V MI Khadijah

Banjarmasin

1. Bagaimana upaya guru kelas 5 dalam menanamkan karakter peduli lingkungan pada siswa, menurut pengamatan Bapak?
2. Bagaimana cara guru kelas 5 mengajarkan materi yang berkaitan dengan karakter peduli lingkungan, berdasarkan pengamatan Bapak?
3. Bagaimana guru kelas 5 mengajarkan dan mengajak siswa membersihkan kelas dan lingkungan sekolah, menurut pengamatan Bapak?
4. Apa cara yang dilakukan guru agar siswa mau membersihkan kelas, berdasarkan pengamatan Bapak?
5. Bagaimana guru memotivasi siswa untuk ikut membersihkan lingkungan sekolah secara umum, menurut pengamatan Bapak?
6. Bagaimana guru mengarahkan siswa untuk memperindah kelas dan sekolah dengan tanaman, berdasarkan pengamatan Bapak?
7. Apakah guru mengajak siswa ikut memelihara taman di halaman sekolah? Bagaimana prosesnya menurut pengamatan Bapak?
8. Bagaimana guru melibatkan siswa dalam menjaga kebersihan lingkungan secara keseluruhan, berdasarkan pengamatan Bapak?
9. Apa faktor yang mendukung keberhasilan guru dalam menciptakan karakter peduli lingkungan ini, menurut pengamatan Bapak?
10. Apa kendala yang dialami guru saat mengajak siswa peduli terhadap kebersihan dan lingkungan sekolah, berdasarkan pengamatan Bapak?
11. Bagaimana guru mengatasi hambatan tersebut agar siswa tetap aktif peduli lingkungan, menurut pengamatan Bapak?
12. Bagaimana peran Bapak sebagai kepala sekolah atau pihak sekolah dalam mendukung kegiatan peduli lingkungan yang dilakukan guru?

13. Bagaimana pendapat Bapak mengenai aturan sekolah yang mayoritas siswa membawa makanan atau minuman berplastik saat jam istirahat (siswa diminta menggunakan kotak makan dan botol minuman)?
14. Mengingat musim hujan akhir-akhir ini dan banjir yang sempat melanda sekolah hingga kelas 1, bagaimana pendapat Bapak mengenai karakter peduli lingkungan siswa terkait banjir tersebut? Apa dampaknya terhadap fasilitas dan kegiatan belajar, serta solusi apa yang dapat dilakukan sekolah untuk mengatasinya?

D. Pedoman Wawancara Dengan Siswa Kelas V MI Khadijah Banjarmasin

1. Halo adik kelas 5, apa aja sih yang Bu Guru lakuin supaya kalian peduli sama lingkungan?
2. Terus, gimana Bu Guru ajarin kalian pelajaran tentang peduli lingkungan?
3. Bu Guru ajak kalian bersih-bersih kelas dan lingkungan sekolah bagaimana caranya?
4. Apa trik Bu Guru biar kalian mau ikut bersihin kelas?
5. Bu Guru terima kasih semangat bagaimana supaya kalian rajin membersihkan lingkungan sekolah?
6. Gimana Bu Guru ajari kalian bikin kelas dan sekolah cantik pake tanaman?
7. Bu Guru pernah ajak kalian rawat taman di halaman sekolah nggak? Ceritain dong prosesnya!
8. Bu Guru libatin kalian menjaga kebersihan lingkungan sekolah secara keseluruhan bagaimana?
9. Menurut kalian, apa yang membuat Bu Guru sukses ajarin peduli lingkungan?
10. Apa sih kendala Bu Guru waktu ajak kalian peduli kebersihan sekolah?

11. Bu Guru atasin masalah itu bagaimana caranya kalian tetep aktif peduli lingkungan?
12. Kepala Sekolah kegiatan bantu peduli lingkungan Bu Guru apa aja?
13. Kalian gimana sama aturan Kepsek jam istirahat gak boleh bawa makanan/minuman pake plastik? Harus pake kotak makan dan botol minum ya
14. Halo adik kelas 5, akhir-akhir ini kan musim hujan dan sekolah sempet banjir sampai kelas 1 ya. Menurut adik, bagaimana sih karakter peduli lingkungan kalian terkait banjir itu? Banjirnya ganggu fasilitas dan belajar apa aja? Solusi apa yang sekolah bisa lakuin biar gak banjir lagi?

E. Pedoman Dokumentasi di MI Khadijah Banjarmasin

1. Dokumen mengenai lokasi penelitian MI Khadijah Banjarmasin
2. Dokumen mengenai sejarah singkat berdirinya MI Khadijah Banjarmasin.
3. Dokumen mengenai Identitas Madrasah Ibtidaiyah MI Khadijah Banjarmasin.
4. Dokumen mengenai Visi, Misi, Tujuan, dan Struktur Organisasi MI Khadijah Banjarmasin.
5. Dokumen mengenai sarana dan prasarana MI Khadijah Banjarmasin
6. Dokumen mengenai keadaan guru, staf-staf di MI Khadijah Banjarmasin.
7. Dokumen mengenai keadaan siswa di MI Khadijah Banjarmasin

Lampiran 3: Surat Keterangan Persetujuan Judul Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 327449
 Email: ftk.antasari@gmail.com/pgmiantasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN
PERSETUJUAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Dengan ini, kami menyatakan bahwa:

Nama: Nurfadilah

NIM: 220101070192

Semester: Enam (6)

Judul Proposal : **“Upaya Guru Kelas Dalam Menanamkan Karakter Peduli Lingkungan Pada Siswa Kelas V Di SDN Pemurus Dalam 6 Banjarmasin”**

Dapat melaksanakan seminar proposal skripsi dengan judul tersebut. Jadwal dan persyaratan lainnya akan dibicarakan lebih lanjut

Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Banjarmasin, 16 Juni 2025

Mengetahui dan menyetujui,

Pembimbing Skripsi

Hafiz Mubarak, S.Th. I, M.Pd.I
 NIP 201701011

Lampiran 4: Surat Keputusan tentang Penetapan Dosen Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI

NOMOR *629* TAHUN 2025

TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
4. Peraturan Presiden Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
5. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
6. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
7. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 777 tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Keputusan dan Instrumen Hukum Lainnya pada Kementerian Agama.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI tanggal 19 Agustus 2025
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN SKRIPSI SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026
- Pertama : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Semester Ganjil Tahun Akademik 2025/2026 sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan satu kesatuan dari keputusan ini.
- Kedua : Pembimbing Skripsi bertugas:
1. Menyiapkan dan melaksanakan bimbingan skripsi terhadap Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin;
2. Menyusun dan menyampaikan hasil laporan secara tertulis sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- Ketiga : Biaya akibat dikeluarkan surat Keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin
- Keempat : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.



- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin
 2. Ketua Jurusan
 3. Dosen Pembimbing
 4. Arsip

LAMPIRAN KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 UIIN ANTASARI BANJARMASIN
 NOMOR ~~629~~ TAHUN 2025
 TANGGAL ~~20~~ AGUSTUS 2025

PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
 TAHUN AKADEMIK 2025/2026

SUSUNAN PERSONALIA DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
 TAHUN AKADEMIK 2025/2026

No	Nama	NIM	Judul Skripsi	Dosen Pembimbing
1	Nor Azkiya Rahmah	220101070435	Pengaruh Penggunaan Media Herbarium Terhadap Kreativitas Siswa Pada Mata Pelajaran IPA Kelas IV di MI Nurul Huda Mantuil Banjarmasin	Eko Wahyu Nur Sofianto, M.Pd
2	Nurfadilah	220101070192	Upaya Guru Kelas Dalam Menanamkan Karakter Peduli Lingkungan Pada Siswa Kelas V Di SDN Pemurus Dalam 6 Banjarmasin	Hafiz Mubarak, S.Th.I, M.Pd.I
3	Putri Nuraeni Widjaya	220101070604	Analisis Penerapan Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila (P5) Dalam Pembentukan Karakter Peserta Didik Kelas V UPTD SD Negeri Tanjung Kecamatan Bajuin Kabupaten Tanah Laut	Hafiz Mubarak, S.Th.I, M.Pd.I
4	Yulia Ni'mah	220101070357	Evaluasi P5-PPRA Pada Model Pembelajaran PJBL di Sekolah MIN 2 Teluk Dalam Kota Banjarmasin	Syarifah Salmah, M.Pd.I
5	Hafizah	220101070617	Pengaruh Media Pop-Up Book Sebagai Alat Bantu Mengajar Untuk Meningkatkan Minat Belajar Siswa Kelas Iii Pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila Di Min 5 Kota Banjarmasin	Hafiz Mubarak, S.Th.I, M.Pd.I
6	Muhammad Khairi	200101070199	Analisis Kesulitan Siswa Kelas Rendah Dalam Pembelajaran Bahasa Indonesia Akibat Dominasi Bahasa Daerah Di SDN Desa Jambu Kecamatan Kuripan Kabupaten Barito Kuala	Hafiz Mubarak, S.Th.I, M.Pd.I

Lampiran 5: Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email:
ftk.antasari@gmail.com Web: ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 166/Un.14/II.2.J/PP.00.9/07/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Nurfadilah

NIM : 220101070192

Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**UPAYA GURU KELAS DALAM MENANAMKAN KARAKTER PEDULI
LINGKUNGAN PADA SISWA KELAS V DI SDN PEMURUS DALAM 6
BANJARMASIN**

pada:

Hari/Tanggal : Senin, 16 Juni 2025

Tempat : Ruang 1.3, Gedung Kembar A

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 24 Juli 2025

Ketua Jurusan PGMI



Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

Lampiran 6: Surat Keterangan Perubahan Judul



**KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 327449
Email: ftk.antasari@gmail.com/pgmiantasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

No :/Un.14/II.2.J/PP.00.9/04/2026

Lamp : -

Hal : **Perubahan Judul Skripsi**

Kepada Yth.
Nurfadilah
NIM. 220101070192
Mahasiswa Jurusan PGMI
Di tempat

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

Upaya Guru Kelas Dalam Menanamkan Karakter Peduli Lingkungan Pada Siswa Kelas V Di SDN Pemurus Dalam 6 Banjarmasin

Perubah menjadi:

Upaya Guru Kelas Dalam Menanamkan Karakter Peduli Lingkungan Pada Siswa Kelas V Di MI Khadijah Banjarmasin

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.
Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Banjarmasin, 14 April 2026

Mengetahui,
Plt. Ketua Jurusan PGMI,


Mahmudah, M. Pd.I
NIP 198708212015032004

Dosen Pembimbing Skripsi


Hafiz Mubarak, S. Th. I., M. Pd. I
NIP 198905102025211008

Lampiran 7: Surat Keterangan Ujian Komprehensif



SERTIFIKAT

KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

NO : B-3320/Un.14/III.b/PP.00.9/04/2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Menerangkan bahwa :

NURFADILAH

NIM 220101070192

*Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif Tahap I Tahun 2026. Berdasarkan hasil rekapitulasi nilai ujian komprehensif, yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai akhir **81,65**
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya*

Banjarmasin,
30 November 2025

Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.

WAKIL DEKAN BIDANG
AKADEMIK DAN KELEMBAGAAN

NIP 19721211 20080110-07

Lampiran 8: Surat Persetujuan Riset Dosen

SURAT PERSETUJUAN RISET

Yang bertanda tangan dibawah ini, dosen pembimbing skripsi dari mahasiswa:

Nama : Nurfadilah
NIM : 220101070192
Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Judul Skripsi : Upaya Guru Kelas Dalam Menanamkan Karakter Peduli Lingkungan Pada Siswa Kelas V Di MI Khadijah Banjarmasin

Dengan ini dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing. Riset akan dilaksanakan pada:

Tempat Riset : MI Khadijah Banjarmasin
Daerah Tempat Riset : Jl. Veteran Gg. Dwikora RT.27, Kelurahan
Pekapuran Raya, Kecamatan Banjarmasin Timur,
Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan

Banjarmasin, 29 September 2025
Dosen Pembimbing Skripsi,



Hafiz Mubarak, S.Th.I., M.Pd.I
NIP. 201701011

Lampiran 9: Surat Keterangan Persetujuan Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0163 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

19 Januari 2026

Yth. Kepala MI Khadijah Banjarmasin

Jl. Veteran Gg. Dwikora RT. 27, Kelurahan Pekapuran Raya, Kecamatan Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Nurfadilah
NIM : 220101070192
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Desa Kembang Habang Lama RT 01 RW 03, Kecamatan Salam Babaris, Kabupaten Tapin
No HP : 083159799215

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 19 Januari 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S. Ag., M.Pd.I.
NIP 197212112008011009

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 0163 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	: Nurfadilah
NIM	: 220101070192
Semester	: VII (Tujuh)
Alamat	: Desa Kembang Habang Lama RT 01 RW 03, Kecamatan Salam Babaris, Kabupaten Tapin
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**UPAYA GURU KELAS DALAM MENANAMKAN KARAKTER PEDULI LINGKUNGAN
PADA SISWA KELAS V DI MI KHADIJAH BANJARMASIN**

Tempat Penelitian	: MI Khadijah Banjarmasin
Lamanya Riset	: 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal	: 12 Januari 2026
Sampai Tanggal	: 12 Maret 2026

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 19 Januari 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S, Ag.,M.Pd.I.
NIP 197212112008011009

Mahasiswa yang bersangkutan,

Nurfadilah
220101070192



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0163 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2026
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

19 Januari 2026

Yth.
.....
.....

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Nurfadilah
NIM : 220101070192
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Desa Kembang Habang Lama RT 01 RW 03, Kecamatan Salam Babaris, Kabupaten Tapin
No HP : 083159799215

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 19 Januari 2026

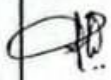
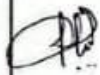
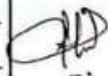
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S, Ag., M.Pd.I.
NIP 197212112008011009

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 10: Catatan Bimbingan Skripsi

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	30/9 2026	⇒ Meminta tanda tangan riset ⇒ Konsultasi tentang Instrumen Wawancara	
2.	30/1 2026	⇒ Di bab I arabnya jangan ditebalkan ⇒ Gunakan aplikasi kemenag Qur'an Word ⇒ Allah SWT Snya saja yang besar ⇒ Kutipan langsung 3 baris pakai tanda petik " " dan tanpa mengubah ⇒ Bagian penelitian terdahulu persamaan dan perbedaannya dijadikan satu	
3.	9/2 2026	⇒ Di bab II & III dicari lagi kutipan langsung atau tidak langsung ⇒ Masukkan kutipannya ⇒ Perbaiki kata typo ⇒ Perbaiki bagian kerangka pikir	
4.	10/4 2026	⇒ Di bab IV sesuaikan peletakan nomor dengan buku pedoman ⇒ Penyajian data diganti dengan Hasil Penelitian ⇒ Judul untuk sub bab di bold	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5.	24/4 2026	⇒ Struktur organisasi menggunakan bagan di bab IV ⇒ Di masukkan gambar dibagian bab IV hasil penelitian dan pembahasan ⇒ Masukkan lagi refrensi dari buku	
6.	8/5 2026	⇒ Jangan memakai spasi M / H ⇒ Bagian penelitian terdahulu masukkan footnotanya ⇒ Penulisan BAB B nya saja yang besar ⇒ Di bab IV jelaskan lagi keterangan dibawah gambar	
7.	25/5 2026	⇒ Buat tabel di bagian teknik pengumpulan data ⇒ Daftar isi diperbaiki lagi ⇒ Di bab II sesuaikan lagi judul dengan teori ⇒ Pindah bagian kerangka pikirnya ⇒ Bagian footnote, tidak menggunakan kata-kata halaman	
8.	24/6 2026	⇒ Tambahkan objek di bagian abstrak ⇒ Perbaiki lagi bagian footnote	

Lampiran 11: Foto Dokumentasi Penelitian



Dokumentasi Wawancara dengan Guru Kelas V



Dokumentasi Wawancara dengan Kepala Sekolah



Dokumentasi Wawancara dengan Siswa Kelas V

Lampiran 12: Modul Ajar Guru Kelas V

Modul Ajar: Pernapasan Manusia

A. Identitas Modul

- **Satuan Pendidikan:** MI
- **Mata Pelajaran:** IPAS
- **Kelas/Fase:** V / Fase C
- **Materi:** Faktor-faktor Yang Mempengaruhi Pernapasan Manusia dan Gangguan Pernapasan
- **Alokasi Waktu:** 2 x 35 menit
- **Kurikulum:** Kurikulum Merdeka

1. Tujuan Pembelajaran

- A. Siswa mampu membuktikan hubungan antara aktivitas fisik dengan **frekuensi pernapasan** melalui eksperimen.
- B. Siswa mampu menganalisis **faktor-faktor** (internal & eksternal) yang memengaruhi kecepatan bernapas.
- C. Siswa mampu mengidentifikasi **gangguan pernapasan** umum dan cara pencegahannya.

2. Materi Inti

A. Faktor-Faktor yang Memengaruhi Frekuensi Pernapasan

Frekuensi pernapasan adalah jumlah napas (satu kali hirup dan satu kali hembus) dalam satu menit.

1. **Aktivitas Tubuh:** Semakin berat aktivitas, tubuh butuh lebih banyak energi dan oksigen, sehingga frekuensi napas meningkat.
2. **Usia:** Bayi/anak-anak bernapas lebih cepat daripada orang dewasa karena proses pertumbuhan.
3. **Jenis Kelamin:** Laki-laki umumnya punya kapasitas paru-paru lebih besar, namun frekuensinya dipengaruhi massa otot.
4. **Suhu Tubuh:** Saat demam atau kedinginan, tubuh menyesuaikan metabolisme yang berdampak pada kecepatan napas.

5. **Posisi Tubuh:** Bernapas saat berdiri lebih cepat daripada saat berbaring karena otot bekerja lebih keras untuk menopang tubuh.

B. Gangguan pada Organ Pernapasan

Penyakit pernapasan bisa disebabkan oleh bibit penyakit (virus/bakteri), pencemaran udara, atau faktor keturunan.

- **Asma:** Penyempitan saluran pernapasan (biasanya karena alergi debu/dingin).
- **Influenza (Flu):** Infeksi virus yang menyebabkan hidung tersumbat dan demam.
- **Bronkitis:** Peradangan pada bronkus (saluran menuju paru-paru).
- **Pneumonia:** Paru-paru basah akibat infeksi bakteri/virus.
- **TBC (Tuberkulosis):** Penyakit menular yang disebabkan bakteri *Mycobacterium tuberculosis*.

3. Kegiatan Pembelajaran (Metode Discovery Learning)

Langkah 1: Stimulasi (10 Menit) Guru mengajak siswa melakukan "Tantangan Napas":

1. Duduk diam selama 1 menit (hitung napas).
2. Berdiri selama 1 menit (hitung napas).
3. Berjalan sebanyak 3 putaran selama 1 menit (hitung napas). *Tanyakan: "Kenapa jumlahnya sangat berbeda?"*

Langkah 2: Eksperimen Kelompok (30 Menit) Siswa bekerja dalam kelompok untuk membandingkan frekuensi napas berdasarkan:

- A. Kelompok A: Perbedaan aktivitas (Duduk vs Berjalan).
- B. Kelompok B: Perbedaan posisi tubuh (Duduk vs Berdiri).
- C. Kelompok C: Perbedaan suhu (Setelah minum air hangat vs air biasa).

Langkah 3: Diskusi Gangguan Pernapasan (20 Menit) Siswa diberikan kartu kasus (misal: "Budi sesak napas saat banyak debu"). Siswa harus menebak jenis gangguannya dan memberikan saran pencegahan.

4. Media & Alat Bantu

- Stopwatch (bisa menggunakan HP atau jam dinding).
- Alat tulis dan tabel pengamatan.
- Poster organ pernapasan.

5. Asesmen (Penilaian)

- **Penilaian Kinerja:** Kemampuan menghitung frekuensi napas secara akurat saat eksperimen.
- **Penilaian Tertulis:** Menjawab soal mengenai faktor pernapasan dan cara mencegah penyakit (misal: Mengapa merokok berbahaya bagi paru-paru?).

Tips Menjaga Kesehatan Pernapasan:

"Gunakan masker saat udara berpolusi, konsumsi sayur dan buah, serta pastikan rumah memiliki ventilasi udara yang baik agar paru-paru selalu mendapat oksigen segar."

Banjarmasin, Janu
ari 2026

Mengetahui
Kepala MI Khadijah



Suriansyah, S. Pd. I

Guru Mata Pelajaran



Hikmah, S. Pd

NIP . 196905102007011064

NIP. 198202152005012002

MODUL AJAR

Bab 6
Indonesiaku
Kaya Raya



IPAS
Ilmu Pengetahuan Alam dan Sosial

A. INFORMASI UMUM MODUL

Nama Penyusun	: Hikmah, S. Pd
Instansi/Sekolah	: MI Khadijah
Jenjang / Kelas	: MI / V

Alokasi Waktu	: 3 X 35 Menit
Tahun Pelajaran	: 2025 / 2026

Informasi Umum

- **Mata Pelajaran:** Ilmu Pengetahuan Alam dan Sosial (IPAS)
- **Fase / Kelas:** C / 5
- **Bab:** Indonesiaku Kaya Raya
- **Topik:** Keanekaragaman Sumber Daya Alam (SDA) di Indonesia
- **Alokasi Waktu:** 3 x 35 Menit (1 Pertemuan)

Tujuan Pembelajaran

1. Peserta didik mampu mengidentifikasi ragam **Sumber Daya Alam (SDA)** yang ada di berbagai wilayah Indonesia.
2. Peserta didik dapat membedakan antara SDA yang dapat diperbarui dan tidak dapat diperbarui.
3. Peserta didik memiliki kesadaran (empati/cinta) untuk menjaga kelestarian SDA di lingkungan sekitarnya.

Materi Pembelajaran

1. Apa itu Sumber Daya Alam?

Segala sesuatu yang ada di alam dan dapat dimanfaatkan oleh manusia untuk memenuhi kebutuhan hidupnya.

2. Jenis-Jenis Sumber Daya Alam

- **SDA Hayati (Biotik):** Berasal dari makhluk hidup. Contoh: Hasil pertanian, perkebunan, peternakan, dan perikanan.
- **SDA Non-Hayati (Abiotik):** Berasal dari benda mati. Contoh: Bahan tambang, air, sinar matahari, dan tanah.

3. Persebaran SDA di Indonesia

Indonesia memiliki kekayaan yang berbeda di setiap pulau:

- **Sumatera:** Minyak bumi, batu bara, kelapa sawit.
- **Jawa:** Padi, teh, belerang.
- **Kalimantan:** Intan, batu bara, hutan tropis.
- **Sulawesi:** Nikel, jagung, aspal.
- **Papua:** Emas, tembaga, sagu.

Langkah-Langkah Pembelajaran

A. Kegiatan Pembuka (10 Menit)

1. **Guru menyapa dengan hangat** (Pendekatan Kurikulum Cinta: menanyakan kabar dan perasaan siswa).
2. **Apersepsi:** Guru menunjukkan benda di kelas (misal: pensil kayu atau perhiasan) dan bertanya, "*Tahukah kalian dari mana bahan benda ini berasal?*"
3. Menyampaikan tujuan pembelajaran.

B. Kegiatan Inti (80 Menit)

1. **Eksplorasi:** Siswa dibagi menjadi kelompok "Penjelajah Nusantara".
2. **Analisis Visual:** Guru menampilkan peta persebaran SDA Indonesia.
3. **Diskusi Kelompok:** Setiap kelompok memilih satu pulau besar dan mendata 3 kekayaan alam utama di sana serta kegunaannya.
4. **Presentasi Kreatif:** Siswa mempresentasikan hasil diskusi dengan gaya "Promosi Wisata Kekayaan Daerah".

C. Kegiatan Penutup (15 Menit)

1. **Refleksi:** Guru bertanya, "*Bagaimana perasaan kalian setelah tahu betapa kayanya Indonesia? Apa satu hal kecil yang bisa kita lakukan agar kekayaan ini tidak habis?*"
2. **Kesimpulan:** SDA adalah titipan untuk masa depan, maka harus digunakan dengan bijak.
3. **Doa Penutup.**

Asesmen (Penilaian)

- **Sikap:** Observasi rasa ingin tahu dan kerjasama dalam kelompok.

- **Pengetahuan:** Menjawab teka-teki silang atau kuis singkat tentang lokasi SDA.
- **Keterampilan:** Membuat poster sederhana "Cinta Produk Dalam Negeri" atau "Hemat Energi".



- **Surilusyah, S. Pd. I.**
- NIP. 196905102007011064

Banjarmasin,

2025

Guru Kelas 5

Hikmah, S. Pd

NIP. 198202152005012002

Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) IPAS

Topik: Menjelajah Kekayaan Indonesiaku

Nama Kelompok:

Anggota:

A. Misi 1: Detektif Sumber Daya Alam

Lihatlah benda-benda di sekitar kalian atau yang kalian gunakan sehari-hari. Hubungkan benda tersebut dengan sumber asalnya di alam!

Nama Benda	Bahan Asal (SDA)	Jenis SDA (Hayati / Non-Hayati)
Nasi di kotak bekal	Padi	Hayati
Cincin atau perhiasan		
Bangku sekolah		
Bensin / Bahan bakar		

B. Misi 2: Peta Harta Karun Nusantara

Bayangkan kelompok kalian adalah tim ekspedisi. Pilih **satu pulau** di Indonesia (Sumatera, Jawa, Kalimantan, Sulawesi, atau Papua). Kerjakan tugas berikut:

- **Nama Pulau yang dipilih:**
- **Kekayaan Alam Utama:** (Sebutkan 3 SDA yang paling terkenal di pulau tersebut)
 - *Contoh: Papua memiliki Emas.*

- -
 - -
 - -
 - **Manfaat untuk Manusia:** Jika SDA tersebut dikelola dengan baik, apa manfaatnya bagi masyarakat di sana?
-

C. Misi 3: Pesan Cinta untuk Alam (Refleksi)

Sesuai dengan semangat **Kurikulum Cinta**, jawablah pertanyaan di bawah ini dengan jujur dari hati kalian:

"Indonesia sangat kaya, namun beberapa sumber daya alam kita mulai berkurang karena digunakan secara berlebihan. Jika kamu menjadi 'Penjaga Alam', pesan apa yang ingin kamu sampaikan kepada orang-orang agar kekayaan Indonesia ini tetap ada sampai kamu dewasa nanti?"

Jawaban Kami:

.....

Kunci Jawaban & Pedoman Penilaian (Untuk Guru)

- **Misi 1:** Menilai kemampuan klasifikasi (Skor: 30).
- **Misi 2:** Menilai literasi geografi dan pemahaman manfaat ekonomi (Skor: 40).
- **Misi 3:** Menilai aspek afektif/sikap empati dan tanggung jawab (Skor: 30).

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Nurfadilah
2. NIM : 220101070192
3. Tempat, Tanggal lahir : Tapin, 12 Maret 2003
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum menikah
6. Alamat : Desa Kembang Habang Lama, Kec. Salam Babaris, Kab. Tapin, Provinsi Kalimantan Selatan
7. Nomor HP : 083159799215
8. Alamat Email : nurrfadillah003@gmail.com
9. Pendidikan Formal
 - a. SD : SDN Kembang Habang 1
 - b. MTSN : MTsN 5 Tapin
 - c. MAN : MAN 2 Tapin
 - d. S-1 : UIN Antasari Banjarmasin, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Prodi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah Angkatan 2022
10. Orang Tua
 - a. Nama Ayah : Sudarto
 - b. Nama Ibu : Rumini
11. Pengalaman Organisasi :
 - a. Lembaga Pendidikan dan Pengembangan Al-Qur'an (LPPQ)
 - b. Bendahara Asrama Tapin Putri Galuh Balahindang
12. Prestasi Non Akademik :
 - a. Mengikuti Lomba Mading pada tahun 2022
 - b. Mengikuti Lomba Media Pembelajaran pada tahun 2023

Banjarmasin, 6 Juli 2026



Nurfadilah