

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemahan

No	HAL	BAB	TERJEMAHAN
1	4	1	<i>“Dan tolong-menolonglah kamu dalam (mengerjakan) kebajikan dan takwa, dan jangan tolong-menolong dalam berbuat dosa dan permusuhan. Bertakwalah kepada Allah, sungguh Allah sangat berat siksaan-Nya.” (Q.S. Al-Māidah:</i>

Lampiran 2. Pedoman Observasi Wawancara dan Studi Dokumentar

A. Pedoman Observasi

1. Lokasi Penelitian di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan
2. Kepala Perpustakaan, Pustakawan, dan Pemustaka Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan

B. Pedoman Wawancara

1. Bagaimana perencanaan layanan digital di perpustakaan ini?
2. Apa saja program layanan digital yang direncanakan?
3. Bagaimana proses analisis kebutuhan masyarakat terhadap layanan digital?
4. Bagaimana struktur organisasi dalam pengelolaan layanan digital?
5. Siapa saja yang terlibat dalam pengelolaan layanan digital?
6. Bagaimana pembagian tugas antara pustakawan dan tenaga IT?
7. Layanan digital apa saja yang sudah berjalan (misalnya: OPAC, e-book, aplikasi)?
8. Bagaimana pelaksanaan layanan tersebut di lapangan?
9. Bagaimana respon pemustaka terhadap layanan digital?
10. Berapa jangka evaluasi layanan digital dilakukan? / Apakah evaluasi dilakukan dalam jangka 1 bulan sekali?
11. Apakah ada indikator keberhasilan layanan digital?
12. Apa saja solusi dari hasil evaluasi yang sudah dilakukan?
13. Apakah keterlibatan anda dalam perencanaan layanan digital?
14. Bagaimana pembagian tugas dalam tim layanan digital?
15. Bagaimana proses pelayanan digital kepada pengguna? (misalnya: OPAC, e-book, aplikasi)
16. Apakah pengguna mengalami kesulitan, bagaimana mengatasi kesulitan pengguna?

17. Apakah ada evaluasi rutin?
18. Apakah Anda pernah menggunakan layanan digital perpustakaan?
19. Layanan apa saja yang digunakan?(jenis layanan)
20. Apakah layanan mudah digunakan?
21. Apakah aksesnya cepat dan stabil?
22. Apakah Anda puas dengan layanan digital?
23. Apakah setiap kali Anda ke perpustakaan Anda menggunakan layanan digitalnya?
24. Sejauh mana layanan digital membantu Anda dalam mencari koleksi?
25. Apa kendala dan saran untuk perbaikan layanan?
26. Apakah ketika Anda mendapat kendala pustakawan membantu?

C. Pedoman Studi Komentor

1. Profil Perpustakaan
2. Manajemen Perpustakaan

Lampiran 3. Surat Permohonan Judul Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3257627 Faksimile (0511) 3254344
 Email: stipii@uin-antasari.ac.id website: www.uin-antasari.ac.id

SURAT PERSETUJUAN

Proposal yang berjudul : LAYANAN DIGITAL DI PERPUSTAKAAN DINAS
 PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN
 HULU SUNGAI SELATAN

Ditulis oleh : MUHAMMAD ILHAM NURYADIN
 NIM : 220101120521
 Jurusan/Prodi : IPII
 Semester : VII (7)
 Alamat : Jln Trikora Perumahan Griya Idaman Kec. Landasan Ulin

Setelah dicermati dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujui naskah Proposal Skripsi untuk diajukan ke program studi.

Banjarbaru, 18 Desember 2025

Mengetahui dan menyetujui,
 Dosen Penasehat Akademik,

Dr. Hamidi Hhami, M.Ag
 NIP.197302192001121002

Mahasiswa,

Muhammad Ilham Nuryadin
 NIM. 220101120265

Lampiran 4. Surat Penetapan Judul dan Pembimbing Skripsi



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 10 TAHUN 2026
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2025/2026
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,**

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 - b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud
- Mengingat** :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:

Nama : Dr. Hamidi Ilhami, M. Ag
NIP/NUP : 197302192001121002
Pangkat/Golongan : Pembina Tingkat I / IV/b
Jabatan Akademik : Lektor Kepala

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

Nama : Muhammad Ilham Nuryadin
NIM : 220101120521
Jurusan/Prodi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Judul Skripsi : Layanan Digital di Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan

- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 22 Januari 2026

DEKAN,



Dr. H. Hamdan, M.Pd.

NIP. 196604051993031003

Tembusan:

- Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
- Ketua Jurusan;
- Dosen Pembimbing;
- Arsip.

Lampiran 5. Surat Keterangan Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telpun (0511) 3257627 Faksimili (n511) 3254344
 e-mail: slipii@uin-antasari.ac.id website: www.uin.antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-028/Un.14/II.2.i/PP.00.9/01/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama : Muhammad Ilham Nuryadin

NIM : 220101120521

Jurusan/Prodi: Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Alamat : J.L.A.Yani KM.5 BAKARUNG

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**Manajemen Layanan Digital di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten
 Hulu Sungai Selatan**

Pada Hari, Tanggal: Jum'at, 23 Januari 2026

Tempat : Gedung C

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 27 Januari 2026

Ketua Program Studi

Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,



[Signature]
 SITI WAHDAH, M.P.

NIP 198708102019032010

Lampiran 6. Surat Persetujuan Riset Dosen Pembimbing



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3257627 Faksimile (0511) 3254344
 Email : slipji@uin-antasari.ac.id website: www.uin-antasari.ac.id

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : MANAJEMEN LAYANAN DIGITAL DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

Ditulis oleh : Muhammad Ilham Nuryadin

NIM : 220101120521

Jurusan : IPII

Semester : VII (8)

Alamat : JL.A. YANI KM.5 BAKARUNG

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan di:

Tempat Riset : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN

Daerah Tempat Riset : Kandungan

Banjarbaru, 9 April 2026

Mengetahui dan menyetujui
 Pembimbing Skripsi,

Dr. Hamidi Ilhami, M.Ag
 NIP. 197302192001121002

Lampiran 7. Surat Riset Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 635 /Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026 17 April 2026
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan
 Kandangan

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Muhammad Ilham Nuryadin
 NIM : 220101120521
 Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : J.L.A.YANI KM.5 BAKARUNG
 No HP : 082213787697

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
 Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 17 April 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.
 NIP 197212112008011009

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 8. Surat Selesai Riset



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Ahmad Yani RT. 09 Kelurahan Kandangan Barat, Kandangan
 Hulu Sungai Selatan, Kalimantan Selatan 71213

Laman : <https://dispersip.hulusungaiselatankab.go.id>

Pos-el : dispersip@hulusungaiselatankab.go.id

SURAT KETERANGAN TELAH MELAKSANAKAN RISET

NOMOR: 000.9.2/9/Dispersip

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. AKHMAD SUPIAN, S.Pd.
 NIP : 19691005 199802 1 003
 Pangkat/Gol.Ruang : Pembina Tingkat I / IV/b
 Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

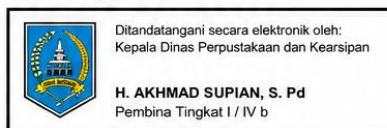
Dengan ini Menerangkan bahwa :

Nama : MUHAMMAD ILHAM NURYADIN
 NIM : 220101120521
 P. Studi/Jurusan : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Universitas : Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin
 Judul Skripsi : Manajemen Layanan Digital di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan

Benar telah melaksanakan penelitian riset dari Tanggal 01 Februari 2026 Sampai dengan 01 April 2026 di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagai mana mestinya.

Ditetapkan di Kandangan
 Pada tanggal 29 Juni 2026



Kami ASN Kabupaten Hulu Sungai Selatan

BerAKHLAK # bangga melayani bangsa

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik, menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).



Lampiran 9. Catatan Bimbingan Konsultasi Skripsi



**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN TUGAS AKHIR**

NAMA : Muhammad Ilham Nuryadin

NIM : 220101120521

PROGRAM STUDI : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

TANGGAL SURAT PENETAPAN
PEMBIMBING TUGAS AKHIR : 23 Januari 2026

TANGGAL SEMINAR : 23 Januari 2026

DOSEN PEMBIMBING : Dr. Hamidi Ilhami, M.Ag

JUDUL TUGAS AKHIR:

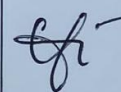
**MANAJEMEN LAYANAN DIGITAL DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN**

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	06/04/26	- Memperbaiki kata pengantar. - Perbaikan kata yang berantakan. - Memberikan alenia per paragraf. - Ayat Al-Qur'an menggunakan font <i>Traditional Arabic</i> ukuran 18, dan jarak spasi 1.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	15/04/26	- Daftar riwayat hidup dipindah ke halaman terakhir. - Memperbaiki <i>footnote</i>. - POAC di bagian definisi operasional dipindah ke Bab II. - Memperbanyak kata di bagian definisi operasional.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
3	23/04/26	- Memperbaiki tujuan penelitian. - Memperbaiki alenia. - Di bagian kajian teori diperbaiki, pembahasan konsep layanan digital menjadi konsep manajemen perpustakaan.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	28/04/26	– Mengubah kerangka pikir. – Mempersingkat metode penelitian. – Menambahkan penjelasan di subjek penelitian.	
Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5	06/05/26	– Memperbaiki sumber data, data sekunder dan primer. – Memperbaiki alenia. – Menambahkan / memperbaiki halaman.	
Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
6	11/05/26	– Mengubah sub Bab dari gambaran umum lokasi penelitian menjadi hasil. – Memperbaiki alenia dan paragraf. – Merubah pengolasan POAC menjadi bahasa Indonesia saja.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
7	20/05/26	- Menggabungkan seluruh hasil wawancara. - Menambahkan sub Bab simpulan dan saran.	
Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
8	10/06/26	- Membuat daftar isi. - Konsultasi penulisan keseluruhan dan apa-apa yang di perbaiki. - Memperbaiki alenia dan paragraf.	
Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
9	29/10/26 106	Skripsi sudah layak diajukan pada sidang mungaknya	

Lampiran 10. Dokumentasi Penulis



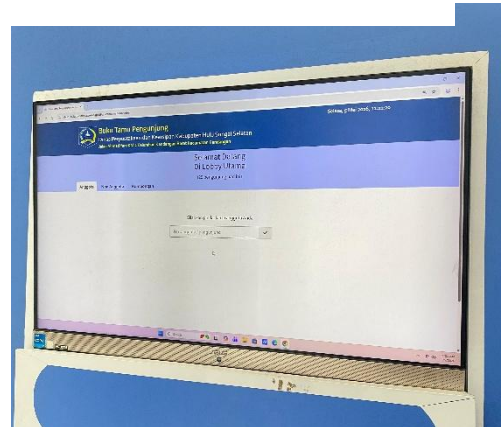
Dokumentasi dengan kepala perpustakaan dan Pustakawan



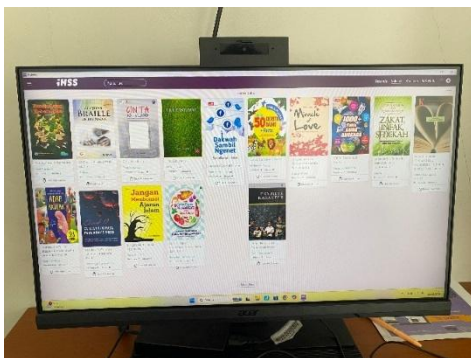
Dokumentasi dengan kepala perpustakaan dan Pustakawan



Dokumentasi dengan Pemustaka



Dokumentasi Buku Tamu Pengunjung



Dokumentasi Beranda IHSS



Dokumentasi Struktur Organisasi

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Muhammad Ilham Nuryadin
2. Nim : 220101120521
3. Tempat Tanggal Lahir : Hulu Sungai Selatan, 06 Juni 2004
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : JL.A.YANI KM.5 BAKARUNG
6. No Hp : 0822 1378 7697
7. Alamat Email : [muhammadilham.kdg@gmail](mailto:muhammadilham.kdg@gmail.com)
8. Nama Ayah : Nabhan Salim
9. Nama Ibu : Istiqomah
10. Wali Ayah : Bakhtiar
11. Wali Ibu : Raudatul Jannah
12. Pendidikan : SDN Bakarung Tengah, Angkinang
Ponpes Dalam Pagar Kandungan
SMP Terbuka Telaga Langsung
Paket C