

**MANAJEMEN LAYANAN PERPUSTAKAAN DIGITAL DI DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN HULU SUNGAI
SELATAN**

SKRIPSI

**OLEH :
MUHAMMAD ILHAM NURYADIN**



**UNIVERSITAN ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2026M/1448H**

**MANAJEMEN LAYANAN PERPUSTAKAAN DIGITAL DI DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN HULU SUNGAI
SELATAN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar
Sarjana Ilmu Perpustakaan

Oleh

**Muhammad Ilham Nuryadin
NIM: 220101120521**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
2026 M/1448 H**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : Muhammad Ilham Nuryadin
Tempat Tanggal Lahir : Hulu Sungai Selatan, 06 Juni 2004
Nim : 220101120521
Program studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan ini sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul “Manajemen layanan Digital di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebutkan sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai dengan ketentuan berlaku

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya

Banjarbaru, 28 Juni 2026

Yang menyatakan,



Muhammad Ilham Nuryadin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344

e-mail: s1ipii@uin-antasari.ac.id website: www.uin.antasari.ac.id



SURAT KETERANGAN

Nomor: B- 345/Un.14/III.1/PP.00.9/07/2026

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Muhammad Ilham Nuryadin
NIM : 220101120521
Program : S-1
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul Skripsi:

"Manajemen Layanan Digital di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan "

Hasil Uji Plagiasi : 22%

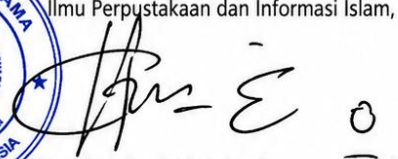
Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 01 Juli 2026

Ketua Program Studi
Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,


Dr. SITI WAHDAH, M.I.P.

NIP 198708102019032010

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Manajemen layanan Digital di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan

Nama : Muhammad Ilham Nuryadin

NIM : 220101120521

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Tahun Akademik : 2022

Tempat dan tanggal lahir : Hulu Sungai Selatan, 06 Juni 2004

Alamat : JL.A.YANI KM.5 BAKARUNG

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Mengetahui
Ketua Program Studi Ilmu
Perpustakaan dan Informasi
Islam Fakultas Tarbiyah dan
Keguruan UIN Antasari
Banjarmasin



Dr. Siti Wahdah, M.IP.
NIP. 198708102019032010

Banjarmasin, 23 Juni 2026
Pembimbing Skripsi

Dr. Hamidi Ilhami, M.Ag
NIP. 197302192001121002

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Majemen Layanan Perpustakaan Digital di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan., Nama Muhammad Ilham Nuryadin, NIM 220101120521, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

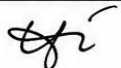
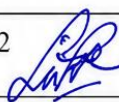
Hari : Kamis
Tanggal : 8 Juli 2026
Nilai : 90,4 (Predikat A+)

Dekan Fakultas Tarbiyah dan
Keguruan UIN Antasari
Banjarmasin,



Dr. H. Hamdan, M. Pd
NIP.196604051993031005

TIM PENGUJI:

No	Nama	Tanda Tangan
1	Dr. Hamidi Ilhami, S.Ag, M.Ag	1 
2	Laila Rahmawati, S. Ag. S.S., M.Hum	2 
3	Juairiah, S, Pd.I, Hum	3 

ABSTRAK

Muhammad Ilham Nuryadin.220101120521. *Manajemen Layanan Perpustakaan Digital di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan* Pembimbing: Dr. Hamidi Ilhami, S, Ag, M.Ag. Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin 2026

Kata Kunci: Manajemen, Layanan Digital, Perpustakaan, POAC, Perpustakaan Digital

Penelitian ini dilatarbelakangi oleh perkembangan teknologi informasi yang mendorong perpustakaan untuk mengembangkan layanan digital guna meningkatkan kualitas pelayanan informasi kepada masyarakat. Penelitian ini bertujuan mendeskripsikan manajemen layanan Perpustakaan digital di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan berdasarkan fungsi manajemen yang meliputi perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengawasan. Subjek penelitian meliputi Kepala Dinas, pustakawan, dan pemustaka, sedangkan objek penelitian adalah Manajemen layanan Perpustakaan digital di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Selatan.

Penelitian ini menggunakan jenis penelitian lapangan (*field research*) dengan pendekatan kualitatif. Data diperoleh melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Informan penelitian terdiri atas Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, pustakawan, serta pemustaka. Analisis data dilakukan melalui tahapan reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa manajemen layanan digital telah berjalan cukup baik. Perencanaan dilakukan melalui pengembangan aplikasi iHSS, pembaruan koleksi digital, peningkatan infrastruktur, dan survei kebutuhan pengguna. Pengorganisasian dilaksanakan dengan pembagian tugas sesuai kompetensi pustakawan serta kerja sama dengan pihak ketiga. Pelaksanaan layanan digital meliputi iHSS, INLISLite, OPAC, POCADI, ruang TIK, dan fasilitas komputer bagi pemustaka. Pengawasan dilakukan melalui monitoring, evaluasi berkala, dan survei kepuasan pengguna. Kendala yang dihadapi meliputi keterbatasan jaringan internet, rendahnya pemanfaatan layanan digital oleh sebagian masyarakat, serta perlunya peningkatan kompetensi sumber daya manusia. Secara keseluruhan, manajemen layanan digital telah mendukung peningkatan kualitas layanan informasi di perpustakaan.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Segala puji dan syukur peneliti panjatkan ke hadirat Allah Swt. atas limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini dengan baik. Shalawat serta salam semoga selalu tercurah kepada Nabi Muhammad Saw. teladan utama umat manusia, beserta para sahabat, keluarga, dan seluruh pengikut beliau yang senantiasa istiqamah hingga akhir zaman.

Pada kesempatan ini, penulis ingin mengungkapkan rasa terima kasih yang tulus atas segala bentuk bantuan, bimbingan, dan perhatian yang telah diberikan selama proses penyusunan skripsi ini. Ucapan terima kasih secara khusus penulis sampaikan kepada yang terhormat:

1. Prof. Dr. Hj. Nida Mufidah, M.Pd., selaku Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin yang telah memberikan kesempatan, fasilitas, serta dukungan kepada penulis untuk menempuh dan menyelesaikan pendidikan di Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin sehingga skripsi ini dapat diselesaikan dengan baik.
2. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd., yang telah berkenan menerima serta menyetujui judul skripsi ini.
3. Ketua dan Sekretaris Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,

Ibu Dr. Siti Wahdah, M.IP. dan Ibu Juairiah, M Hum., yang telah memberikan arahan berharga terkait ruang lingkup penelitian di bidang ilmu perpustakaan.

4. Dosen pembimbing akademik sekaligus pembimbing skripsi, Bapak Dr. Hamidi Ilhami, M.Ag atas segala bimbingan, nasihat, dan petunjuk yang sangat membantu dalam penyusunan skripsi ini sehingga selaras dengan pengembangan keilmuan pada Program Studi IPII.
5. Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin, Dr. Moch. Isra Hajiri, S.H.I., S.IPI., M.Hum., beserta seluruh pustakawan yang telah memberikan pelayanan terbaik dalam membantu penulis memperoleh literatur yang diperlukan.
6. Seluruh dosen, karyawan, dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, atas ilmu, bantuan, dan pelayanan yang senantiasa diberikan selama masa studi penulis.
7. Para pustakawan dinas perpustakaan dan kearsipan kabupaten hulu sungai selatan, yang dengan penuh keikhlasan meluangkan waktu dan memberikan informasi secara terbuka sehingga penelitian ini dapat terselesaikan dengan baik.
8. Dengan penuh rasa hormat dan cinta, penulis mempersembahkan rasa terima kasih kepada almarhum Ayah dan almarhumah Ibu kandung tercinta yang telah memberikan kasih sayang, doa, dan teladan semasa hidup. Meskipun telah berpulang ke rahmatullah, segala pengorbanan dan nilai-nilai yang beliau tanamkan senantiasa menjadi kekuatan bagi penulis dalam

menempuh pendidikan. Penulis juga menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Ayah dan Ibu yang telah merawat, membimbing, memberikan kasih sayang, doa, serta dukungan yang tiada henti sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini..

9. terima kasih yang sebesar-besarnya kepada kakak tercinta yang senantiasa memberikan doa, dukungan, perhatian, motivasi, serta semangat kepada penulis selama menempuh pendidikan hingga penyelesaian skripsi ini. Kehadiran dan dukungan yang diberikan, baik dalam bentuk nasihat, perhatian, maupun dorongan moral, menjadi salah satu sumber kekuatan bagi penulis untuk tetap berusaha dan menyelesaikan setiap proses akademik dengan penuh kesabaran dan tanggung jawab. Penulis sangat menghargai segala bentuk bantuan, pengorbanan, dan kasih sayang yang telah diberikan. Semoga Allah Swt. senantiasa melimpahkan rahmat, kesehatan, kebahagiaan, keberkahan, serta membalas segala kebaikan yang telah diberikan dengan pahala dan keberkahan yang berlipat ganda. Aamiin ya Rabbal 'alamin.
10. terima kasih yang tulus kepada Naela Hidayati Safitry, yang senantiasa hadir memberikan doa, dukungan, motivasi, perhatian, serta semangat kepada penulis selama proses penyusunan skripsi ini. Kehadiran beliau menjadi salah satu sumber kekuatan bagi penulis dalam menghadapi berbagai tantangan, hambatan, dan proses panjang selama menyelesaikan studi. Kesabaran, pengertian, serta ketulusan yang diberikan telah menjadi penyemangat bagi penulis untuk tetap berusaha dan tidak mudah menyerah

hingga skripsi ini dapat diselesaikan.

11. Kepada Sahabat Tak Sedarah : M. Hafiz Firjatullah, Ahmad Rifani, Noval Ibnu Aziz, Ari Alvarizi, Humairah, Erfan Ma'rif, Erwin Maulani, dan Muhammad Sanusi. Terimakasih telah kebersamaan penulis penulis sejak melangkah di bangku perkuliahan. Terimakasih telah berbagi segalanya, tawa, kopi yang mendingin di larut malam, hingga diskusi-diskusi idealis tentang masa depan. Terimakasih telah menjadi rumah kedua tempat penulis pulang dan menjadi diri sendiri di tengah penatnya dunia perkuliahan. Tali persaudaraan ini tidak akan selesai seiring berakhirnya masa studi kita. Perjalanan panjang ini menjadi lebih ringan untuk ditempuh, lebih hangat untuk dikenang, dan jauh lebih bermakna, karena ada kalian di dalamnya.

Banjarmasin, 17 Muharram 1448 H

1 Juli , 2026 M

Penulis

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

A. Konsonan

Dalam sistem penulisan Arab, fonem konsonan direpresentasikan melalui huruf-huruf. Sementara itu, dalam beberapa sistem transliterasi, ada yang hanya menggunakan simbol huruf, ada yang memakai tanda diakritik, dan ada pula yang memadukan keduanya. Hal ini diatur dalam Surat Keputusan Bersama Menteri Agama Republik Indonesia dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 158/1987 dan 0543 b/U/1987 tanggal 22 Januari 1988, yaitu:

1. Konsonan Tunggal

1	ا	:	A	16	ط	:	Th
2	ب	:	B	17	ظ	:	Zh
3	ت	:	T	18	ع	:	'
4	ث	:	Ts	19	غ	:	Gh
5	ج	:	J	20	ف	:	F
6	ح	:	<u>H</u>	21	ق	:	Q
7	خ	:	Kh	22	ك	:	K
8	د	:	D	23	ل	:	L
9	ذ	:	Dz	24	م	:	M

10	ر	:	R	25	ن	:	N
11	ز	:	Z	26	و	:	W
12	س	:	S	27	ه	:	H
13	ش	:	Sy	28	ء	:	`
14	ص	:	Sh	29	ي	:	Y
15	ض	:	Dh				

B. Vokal

1. Vokal Tunggal

Berikut adalah transliterasi vokal tunggal dalam bahasa Arab yang lambangkan oleh tanda ataupun harakat:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ	A	<i>Fathah</i>
ِ	I	<i>Kasrah</i>
ُ	U	<i>Dhammah</i>

2. Vokal Rangkap

Berikut adalah transliterasi vokal rangkap dalam bahasa Arab yang dihubungkan oleh hasil kombinasi dari harakat dan huruf:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َـي	Ai	a dan i

وْ	Au	u dan u
----	----	---------

C. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialih aksarakan menjadi huruf /, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: (الرِّجَال) *al-rijâl*, (الدِّوَان) *al-dîwân*.

D. Syiddah (*Tasydîd*)

Syiddah atau *tasydîd* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda ّ dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضَّرُورَة) tidak ditulis *adh-dharûrah* melainkan *al- dharûra*, demikian seterusnya.

E. Ta Marbûthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
-----	-----------	-------------

1	طَرِيقَة	Tharîqah
2	الْجَامِعَة الْإِسْلَامِيَّة	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَة الْوُجُود	Wahdah al-Wujûd

F. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya. Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak 'Abd al-Samad al-Palimbani, Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR	vii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA.....	xi
DAFTAR ISI.....	xv
DAFTAR TABEL	xvii
DAFTAR LAMPIRAN	xviii
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Definisi Operasional.....	8
C. Fokus Penelitian	8
D. Tujuan Penelitian	9
E. Signifikansi Penelitian	9
F. Penelitian Terdahulu	12
G. Sistematika Penulisan	18
BAB II.....	19
KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	19
A. Kajian Teori	19
1. Manajemen Perpustakaan.....	19
2. Layanan Perpustakaan	22
3. Perpustakaan Digital.....	23
B. Kerangka Pikir	25

BAB III	26
METODE PENELITIAN.....	26
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	26
B. Lokasi Penelitian.....	26
C. Subjek dan Objek Penelitian	27
D. Data dan Sumber Data	28
E. Teknik Pengumpulan Data.....	28
F. Metode pengolahan data	29
G. Teknik analisis data.....	30
BAB IV	33
HASIL DAN PEMBAHASAN.....	33
A. Hasil	33
1. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	33
2. Manajemen Layanan Perpustakaan Digital	38
B. Pembahasan.....	54
BAB V.....	63
PENUTUP	63
A. Simpulan	63
B. Saran.....	64
DAFTAR PUSTAKA	66
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	68
DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....	81

DAFTAR TABEL

No.	Halaman
3.1 Struktur Organisasi	35

DAFTAR LAMPIRAN

No	Halaman
1. Daftar Terjemah.....	68
2. Pedoman Observasi dan Wawancara	69
3. Studi Dokumentar.....	70
4. Surat Permohonan Judul Skripsi	71
5. Surat Penetapan Judul dan Pembimbing Skripsi.....	72
6. Surat Keterangan Seminar Proposal	73
7. Surat Persetujuan Riset Dosen Pembimbing	74
8. Surat Riset Penelitian	75
9. Surat Selesai Riset.....	76
10. Catatan Bimbingan Konsultasi Skripsi	77
11. Dokumentasi Penulis.....	81
12. Riwayat Hidup Penulis.....	82