

LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing

No	Bab	Halaman	Terjemah
1	1	3	“Bacalah dengan (menyebut) nama tuhanmu yang menciptakan (1). Dia telah menciptakan manusia dari segumpal darah (2). Bacalah, dan Tuhanmulah Yang Maha Pemurah (3). Yang mengajar (manusia) dengan perantaraan kalam (4). Dia mengajarkan kepada manusia apa yang tidak diketahuinya (5).”
2	2	17	“Pembelajaran membangkitkan berbagai proses perkembangan internal yang hanya dapat beroperasi ketika anak berinteraksi dengan orang-orang di lingkungannya.”
3	2	18	“Keberhasilan memfasilitasi pembelajaran yang bermakna bergantung pada kualitas sikap tertentu yang ada dalam hubungan pribadi antara fasilitator dan peserta didik.”
4	2	27	“Kesulitan membaca berkaitan dengan pemrosesan bahasa, memori, perhatian, dan kemampuan pemahaman.”

No	Bab	Halaman	Terjemah
5	2	38	“Zona Perkembangan Proksimal (ZPD) yaitu “jarak antara tingkat perkembangan aktual dan tingkat perkembangan potensial di bawah bimbingan orang dewasa.”
6	2	39	“Intervensi membaca yang efektif harus sistematis, intensif, dan disesuaikan dengan kebutuhan siswa.”

Lampiran 2. Transkrip Wawancara

Data Guru:

A. Identitas Informan 1

Nama : Nor Asiah, S. Ag

Lulusan : S 1_2005/ PAI IAIN ANTASARI

Jabatan : Guru kelas III (A)

B. Daftar Pernyataan

1. Bagaimana cara guru mengidentifikasi macam-macam kesulitan membaca yang dialami siswa kelas III, beliau mengatakan bahwa:

“Dari awal kelas III A ada 3 orang yang belum bisa membaca, terbagi ada yang berat dan ringan. Cara mengidentifikasinya setiap pulang sekolah anak yang mengalami kesulitan membaca dilambatkan dulu pulangnya dari anak-anak yang lancar membaca, dengan cara diberikan huruf-huruf buku dari a-z, kemudian dengan cara digabungkan supaya vokal dengan konsunan. Tetapi saat ini ada 1 anak tergolong berat dan 2 anak lainnya ada kemajuan hampir lancar.”

2. Apa saja jenis dan faktor kesulitan membaca yang paling sering ditemukan oleh guru dikelas III, beliau mengatakan bahwa:

“Anak kelas III kebiasaan sering bermain, kemudian setelah pulang sekolah main handphone dirumah, dengan cara langsung atau tidak langsung guru memberian arahan kepada orang tua menyuruh dirumah

dengan membaca misalnya buku-buku cerita, sedangkan itu juga disuruh membaca jadi jangan sampai main hp untuk bermain. Jenis kesulitan membaca guru menyuruh dirumah biar lewat hp dengan membaca buku-buku islami, cerita nabi-nabi dan sejenisnya, kemudian disekolah sama juga, guru memberikan buku cerita dari a, b, dan c sudah tahu dengan huruf misalnya: ba atau tu tapi berurutan guru menuliskan. Faktor kesulitan nya banyak dipengaruhi dari sosial dan keluarga biasanya dari anak-anak tersebut dilihat dari orang tuanya hanya sibuk bekerja sehingga dirumah itu tidak diperhatikan kemudian kebanyakan siswa berpisah dengan orang tua nya. Guru sudah memberikan perhatian setiap 1 bulan sekali kepada orang tuanya supaya lebih diperhatikan karena keterbatasan waktu disekolah.”

3. Bagaimana guru membedakan antara kesulitan membaca ringan dan berat pada siswa? Dan berapa jumlah anak tergolong ringan dan berat, beliau mengatakan bahwa:

"Dari sejak kelas 2 memang sudah mengalami kesulitan membaca tidak bisa menyambung kalimat tapi yang ringan itu 2 orang dan berat 1 orang, menggabungkan kata dengan mengeja.”

4. Metode atau strategi apa yang digunakan guru dalam meningkatkan kemampuan membaca siswa? Dan apakah cara tersebut berhasil, beliau mengatakan bahwa:

“Guru menggunakan metode fonik dengan cara mengenalkan huruf-huruf dulu untuk siswa yang golongan berat sedangkan golongan ringan dikasih buku yang per vokal misalnya “ba” dan “ta” dan buku itu dikasih pihak sekolah, adapun cara saya menerapkan alhamdulillah berhasil”.

5. Apa aja upaya yang sering digunakan guru untuk mengatasi kesulitan membaca siswa kelas III? Apakah upaya tersebut berhasil dilakukan, beliau mengatakan bahwa:

“Upaya yang dilakukan memang berhasil karena setiap hari senin dan kamis dilambatkan daripada teman-teman yang bisa, diberitahukan juga kepada orang tuanya karena membutuhkan waktu seperempat jam untuk les tanpa dipungut biaya, dan setiap hari pembelajaran sering disuruh 1 orang bergantian untuk membaca supaya terbiasa.”

Data Siswa

A. Identitas informan 1

Nama : Muhammad Hafi

Kelas : 3

Jenis Kelamin : Laki-laki

B. Daftar Pertanyaan

1. Apa saja kesulitan yang kamu alami saat membaca (misalnya mengeja, memahami, atau kelancaran), dia mengatakan bahwa:

“Saya mengalami kesulitan dalam mengeja, membaca dengan lancar, dan memahami bacaan yang cukup panjang.”

2. Apa yang paling kamu sukai dari cara guru mengajar membaca, dia mengatakan bahwa:

“Yang paling saya sukai dari cara guru mengajar adalah penjelasannya yang mudah dipahami. Guru juga sabar dalam membimbing siswa dan selalu memberikan kesempatan kepada kami untuk bertanya apabila ada materi yang belum dimengerti.”

A. Identitas Informan 2

Nama : Nur Salma Safira

Kelas : 3

Jenis Kelamin : Perempuan

B. Daftar Pertanyaan

1. Apa saja kesulitan yang kamu alami saat membaca (misalnya mengeja, memahami, atau kelancaran), dia mengatakan bahwa:

“Kadang saya susah kalau membaca yang panjang-panjang, karena suka salah baca, saya merasa malu dan takut apabila ditertawakan saat salah membaca.”

2. Apa yang paling kamu sukai dari cara guru mengajar, membaca, dia mengatakan bahwa:

“Saya menyukai cara guru mengajar karena materi disampaikan secara bertahap sehingga lebih mudah dipahami. Selain itu, guru sering

memberikan contoh yang berkaitan dengan kehidupan sehari-hari sehingga pembelajaran menjadi lebih menarik"

1. Identitas Informan 3

Nama : Reva Jariyanti

Kelas : 3

Jenis Kelamin : Perempuan

2. Daftar Pernyataan

1. Apa saja kesulitan yang kamu alami saat membaca (misalnya mengeja, memahami, atau kelancaran, dia mengatakan bahwa:

"Saat membaca, saya terkadang salah mengucapkan kata dan harus mengulang bacaan beberapa kali agar dapat memahami maksud dari teks yang dibaca."

2. Apa yang paling kamu sukai dari cara guru mengajar membaca, dia mengatakan bahwa:

"Hal yang paling saya sukai dari cara guru mengajar adalah sikap guru yang ramah dan perhatian terhadap siswa. Guru tidak hanya menjelaskan materi, tetapi juga membantu siswa yang mengalami kesulitan dalam belajar."

Data Kepala Sekolah

A. Identitas Informan 1

Nama : Ruslimah S, Pd

Jabatan : Kepala Sekolah

B. Daftar Pertanyaan

1. Apa saja faktor penyebab kesulitan membaca menurut kepala sekolah, beliau mengatakan bahwa:

“Kemampuan siswa memang berbeda-beda sehingga penanganannya juga harus disesuaikan dengan kondisi masing-masing. karena ada aturan bahwa anak itu diterima disini tidak harus membaca dari kendalanya guru-guru ini bagaimana memaksimalkan dalam pengajaran, kadang-kadang sudah maksimal memang dirumah dari orang tuanya sibuk jadinya kurang lancar”.

2. Bagaimana pandangan kepala sekolah terhadap jenis-jenis kesulitan membaca yang dialami siswa kelas III, beliau mengatakan bahwa:

“Ada ditemukan siswa sulit membedakan huruf besar dan kecil, kurangnya berlatih dan dirumah ada kesibukan lain masalahnya dikarakter huruf, kondisi tersebut perlu diperhatikan sejak awal agar tidak mempengaruhi pembelajaran siswa dikelas berikutnya.”

3. Program apa saja yang diterapkan sekolah untuk membantu mengatasi kesulitan membaca, beliau mengatakan bahwa:

"Program diterapkan adalah baca tulis Alquran (BTA) dan untuk baca biasa kami menggunakan les supaya guru-guru disini bisa melayani anak belajar".

4. Bagaimana kebijakan sekolah dalam menangani siswa yang mengalami kesulitan, beliau mengatakan bahwa:

"Saat ini masih memaksimalkan guru dan pembelajaran les dan meminta anak untuk les diluar. Biasanya ibu panggil anak yang mengalami kesulitan membaca, tujuannya apakah bisa membaca atau tidak bisa, jadi harus dilatih teknik nya cara supaya anak-anak jangan sekedar dibuku saja karena sekarang ada teknologi contohnya bacan di media sosial silahkan baca dengan mengulang-ngulang. Teknik supaya cepat membaca dari beliau adalah baca dulu yang tidak pakai ejaan dan yang kedua pakai ejaan, setelah itu diulang-ulang per suku kata kemudian perkata lalu perkalimat dan saran beliau mau mengolah program klinik baca supaya anak kita sharing jangan samapi tidak naik kelas dan tidak bisa membaca."

Lampiran 3. Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email:
 ftk.antasari@gmail.com Web: ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 213/Un.14/II.2.J/PP.00.9/07/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Arlin
 NIM : 220101070651
 Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

PENERAPAN PROGRAM TAHFIDZ DENGAN METODE TALAQQI DI MIN 3 BANJARMASIN

pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 18 Juni 2025

Tempat : Gedung A Lokal 1.03

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 24 Juli 2025
 Ketua Jurusan PGMI



Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

Lampiran 4. Catatan Seminar Proposal Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : ARLIN
2. N I M : 220101070651
3. Program Studi : Tarbiah dan keguruan
4. Judul Proposal Skripsi : Penerapan Program Amaliah Pagi dengan metode Talaqqi dalam Pembentukan Karakter Relegius di MIN 3 Banjarmasin
5. Dosen Pembimbing : Mahmudah M, Pd, I
6. Dosen Penguji : Khairunnisa M, Pd, I
7. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
			- Partisan di sekolah Apakah memang program 'Amaliah Pagi' Tapi kalau tdk ada namanya mka ganti. - Kalau bukan Amaliah Pagi maka ganti. - "Karakter Relegius" itu di buang. - Penulisan Belum Seharus

Banjarmasin, 18 JUNI 2025

Moderator,

Ruzita Septiani

Catatan : Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

Lampiran 5. Surat Pergantian Judul



**KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon
(0511) 3253939 Faksimile (0511) 327449 email:
flk.antasari@gmail.com/pgmiantasari@gmail.com Web: www.flk.iain-antasari.ac.id

No : 10/Un.14/II.2.J/PP.00.9/10/2025

Lamp : -

Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.

Sdr (i) ARLIN

NIM 220101070651

Mahasiswa Jurusan PGMI

Di tempat

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

**PENERAPAN PROGRAM AMALIAH PAGI DENGAN METODE TALAQQI DALAM
PEMBENTUKAN KARAKTER RELEGIUS DI MIN 3 BANJARMASIN**

berubah menjadi:

**ANALISIS PERAN GURU KELAS DALAM MENGATASI KESULITAN MEMBACA
PADA SISWA KELAS III DI SITI MARIAM BANJARMASIN**

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.
Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Mengetahui,

Ketua Jurusan PGMI,



Mahmudah, M. Pd.I
NIP 198708212015032004

Banjarmasin, 26 April 2026

Dosen Pembimbing Skripsi

Mahmudah, M. Pd.I
NIP 198708212015032004

Lampiran 6. Surat Persetujuan Riset Dosen Pembimbing

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang Berjudul : ANALISIS PERAN GURU KELAS DALAM
MENGATASI KESULITAN MEMBACA PADA SISWA
KELAS III DI SITI MARIAM BANJARMASIN

Ditulis Oleh : ARLIN

NIM : 220101070651

Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Semester : VIII (Delapan)

Alamat : Jln. Harmoni II, RT.26/RW.2, Pekapuran Raya

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset dilaksanakan pada :

Tempat Riset : MI SITI MARYAM

Daerah Tempat Riset : Gg. PGA No. 135, Kelayan Dalam, Kec. Banjarmasin
Selatan, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan 70242

Banjarmasin, 4 April 2026

Mengetahui Pembimbing Skripsi


Mahmudah, M.Pd.I
NIP 198403212011012013

Lampiran 7. Surat Mohon Izin Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 718 /Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

29 April 2026

Yth.

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan Informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : ARLIN
 NIM : 220101070651
 Program Studi : Pendidikan Guru madrasah Ibtidalyah
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jalan harmoni 2, RT.26/RW.2, Pekapuran raya banjarmasin timur
 Kalimantan selatan
 No HP : 082253016509

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 29 April 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.
 NIP 197212112008011009

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 718 /Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

29 April 2026

Yth. Kepala Mi siti mariam banjarmasin
Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan Informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : ARLIN
NIM : 220101070651
Program Studi : Pendidikan Guru madrasah ibtidaiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jalan harmoni 2, RT.26/RW.2, Pekapuran raya banjarmasin timur kalimantan selatan
No HP : 082253016509

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 29 April 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.
NIP 197212112008011009

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 8. Surat Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 718 /Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : ARLIN
NIM : 220101070651
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jalan harmoni 2, RT.26/RW.2, Pekapuran raya banjarmasin timur kalimantan selatan
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**ANALISIS PERAN GURU KELAS DALAM MENGATASI KESULITAN MEMBACA PADA
SISWA KELAS III DI MI SITI MARIAM BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : Mi siti mariam banjarmasin
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 28 April 2026
Sampai Tanggal : 28 Juni 2026

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 29 April 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.
NIP 197212112008011009

Mahasiswa yang bersangkutan,

ARLIN
220101070651

Lampiran 9. Surat Izin Riset



YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM SITI MARIAM
MADRASAH IBTIDAIYAH SITI MARIAM BANJARMASIN
 NSM : 111263710005 NPSN: 60723167

Jl. Kelayan A Gg. PGA No.135 RT.03 Kelayan Dalam Banjarmasin 70242 Telp.0511-3263566 Lat: -3,351/Long: 114,597

SURAT KETERANGAN MENERIMA PENELITIAN

Nomor : MI.019/MI.SM/076/IV/2026

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Ruslimah, S.Pd
 NIP : 197312162001122002
 Jabatan : Kepala Madrasah
 Unit Kerja : MI Siti Mariam Kota Banjarmasin
 Alamat Unit Kerja : Jl. Kelayan A gang PGA No. 43 Kelayan Dalam Banjarmasin

menerangkan bahwa :

Nama : Arlin
 NIM : 220101070651
 Perguruan Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin
 Program : S1 PGMI
 Judul Skripsi : ANALISIS PERAN GURU KELAS DALAM MENGATASI KESULITAN
 MEMBACA PADA SISWA KELAS III DI MI SITI MARIAM
 BANJARMASIN

Mahasiswa tersebut di atas telah mengajukan surat Riset MI Siti Mariam pada tanggal 28 April 2026 dan diberikan izin untuk melaksanakan penilitan di MI Siti Mariam dari tanggal 28 April – 28 Juni 2026.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat, sebagai surat izin melaksanakan penelitian di madrasah kami.

Banjarmasin, 30 April 2026
 Kepala Madrasah,

Ruslimah, S.Pd
 NIP. 197312162001122002

Lampiran 10. Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian


YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM SITI MARIAM
MADRASAH IBTIDAIYAH SITI MARIAM BANJARMASIN
 NSM : 111263710005 NPSN: 60723167
 Jl. Kelayan A Gg PGA No.135 RT.03 Kelayan Dalam Banjarmasin 70242 Telp 0511-3263566 Lat: -3,351/Long: 114,597

SURAT KETERANGAN TELAH SELESAI MELAKSANAKAN PENELITIAN
 Nomor : Mi.077/MI.SM/076/VI/2026

Yang bertandatangan di bawah ini :

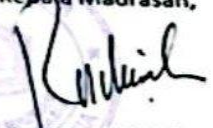
Nama	: Ruslimah, M.Pd
NIP	: 197312162001122002
Jabatan	: Kepala Madrasah
Unit Kerja	: MI Siti Mariam Kota Banjarmasin
Alamat Unit Kerja	: Jl. Kelayan A gang PGA No. 43 Kelayan Dalam Banjarmasin

menerangkan bahwa :

Nama	: Arlin
NIM	: 220101070651
Perguruan Tinggi	: UIN Antasari Banjarmasin
Program	: S1 Pendidikan Guru MI
Alamat	: Jl. Harmoni II, Pekapuran Raya
Judul Skripsi	: ANALISIS PERAN GURU KELAS DALAM MENGATASI KESULITAN MEMBACA PADA SISWA KELAS III DI MI SITI MARIAM BANJARMASIN

Mahasiswa tersebut di atas adalah benar telah selesai melaksanakan Penelitian di MI Siti Mariam Banjarmasin dari tanggal 28 April – 28 Juni 2026, guna mendapatkan data-data yang diperlukan dalam Skripsi.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 17 Juni 2026
 Kepala Madrasah,

 Ruslimah, M.Pd
 NIP. 197312162001122002

Lampiran 11. Buku Konsultasi Skripsi

133

LEMBAR KONSULTASI

REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No.	Tanggal	Bab/Bagian
1	11/02/2026	Bab 1 / latar belakang
2	18/02/2026	Bab 1 & 2 / latar belakang & kajian teori
3	21/05/2026	Bab 2 & 3 / kajian teori & metode penelitian
4	04/06/2026	Bab 4 / Hasil penelitian
5	08/06/2026	Bab 4 / Hasil penelitian
6	12/06/2026	Bab 4 / Pembahasan
7	15/06/2026	Bab 4 / Pembahasan
8	17/06/2026	Bab 5 / Perbaikan & Acc

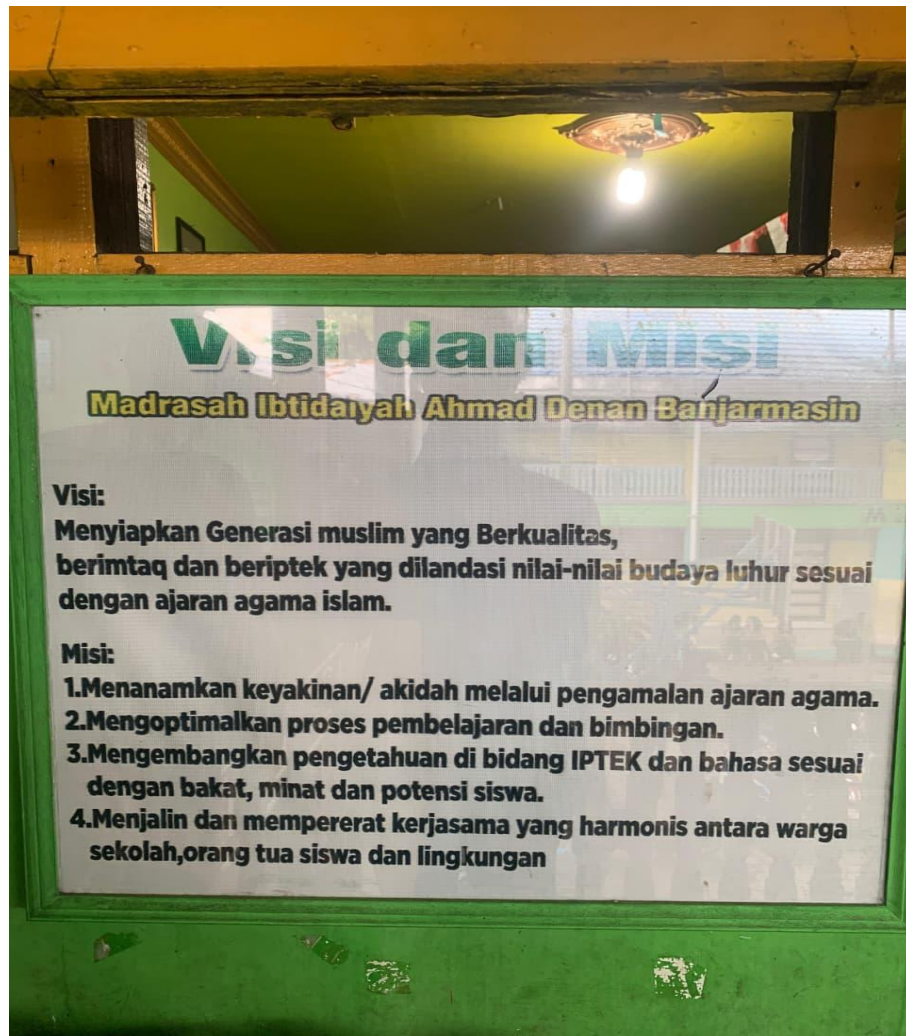
Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	11/02 2026	- Ganti Judul - Perbaiki latar belakang - Outline tidak sesuai pedoman - Perbaiki fokus penelitian - Perbaiki Tafsir dan terjemahan - Definisi operasional - Perbaiki footnote	
2.			
2	18/02 2026	- Footnote setiap teori tidak ada - Ganti Fokus Penelitian - Data 1 spasi - Pembahasan tidak terkait teori.	
3	21/05 2026	- Pembahasan kurang - Tidak pakai akreditasi data - Lingkapi kesimpulan - Bahasa asing lambahkan. Bab 2.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	04/06 2026	- Visi misi tidak digambarkan cukup dinarasikan. Gambaran sekolah - Perbaiki ^{Tambahkan} observasi, wawancara siswa, Bab IV	
5	08/06 2026	- Perbaiki tambahan halaman - Minta teori bahasa asing - Penuisian diperbaiki - Terjemahan asing buat dilampiran - Abstrak	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
6	12/06 2026	- Kurang rapi - Perbaiki pembahasan - Format numbering kurang	
7	15/06 2026	- Merapikan penulisan dari bab 1-5 - Lampiran, surat, dilengkapi	
8	19/6	lanjut sidang. - Perbaiki kata pengantar. - Acl.	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Visi dan Misi MI Siti Mariam



Gambar 2. Data Keadaan Guru MI Siti Mariam

DATA KEADAAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH SITI MARIAM									
		AKREDITASI MONITORING ALAMAT 135/NEP/DAF-SM/PA/2015 13-07-2020 s.d 13-07-2025 Jl. Kelayan A Gg. PGA No. 135 Kel. Kelayan Dalam Kec. Banjarmasin Selatan Kota Banjarmasin 70242 0511-3263566 3-351 114.5970		Penyelenggara Pendidikan Akta Pendidikan Isi SK Kemenuk HAM NPWP Nomor Statistik Madrasah (NSM) Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN) SK Pendidikan SK Ijin Operasional		Yayasan Pendidikan Islam (YPI) Siti Mariam Nomor 25 Tahun 2014 (Tgl: 17-04-2014) Agustina Kusuma Wardani, S.H., M.Kn Nomor AHU-3038 AH.01.01. Tahun 2014 (Tgl: 06-06-2014) 70.053.249.1-731.000 111263710005 30304298 / 60723167 Nomor: D/W.O.MI/537/1994 (Tgl: 05-01-1994) Nomor: 397 Tahun 2016 (Tgl: 22-08-2016)			
NO	DATA	KELOMPOK	KELOMPOK	KELOMPOK	KELOMPOK	KELOMPOK	KELOMPOK	KELOMPOK	KELOMPOK
1	ANANDA, S.Pd	1	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
2	ROBATH, S.Pd	2	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
3	NORANNAH, S.Pd	3	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
4	ABIRAH, S.Pd	4	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
5	IRWAN, S.Pd	5	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
6	MAHPIKATY, S.Pd	6	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
7	HUDA ERUAN, S.Pd	7	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
8	MELIKA LIONAWATI, S.Pd	8	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
9	MUATY NADA FIRMANZAH, S.Pd	9	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
10	MAURUS ALYAL, S.Pd	10	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
11	MUHAMMAD SHOLIHUN, S.Pd	11	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
12	NORBAHAL, S.Pd	12	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
13	NANA, S.Pd	13	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
14	NOR ASIAN, S.Pd	14	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
15	SITI KATMAH, S.Pd	15	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
16	RAHMAN, S.Pd	16	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
17	RUKIAN, S.Pd	17	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
18	SHOLATIAH, S.Pd	18	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
19	SITI RAHMAH, S.Pd	19	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
20	RA PRITIANI, S.Pd	20	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
21	MARDAH, S.Pd	21	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
22	MARTHA MAULANA	22	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
23	MARNI, S.Pd	23	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
24	MUHAMMAD NURRAHMAT, S.Pd	24	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
25	MUHAMMAD NURRAHMAT, S.Pd	25	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
26	MUHAMMAD NURRAHMAT, S.Pd	26	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
27	MUHAMMAD NURRAHMAT, S.Pd	27	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
28	MUHAMMAD NURRAHMAT, S.Pd	28	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015
29	MUHAMMAD NURRAHMAT, S.Pd	29	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015	13-07-2020 s.d 13-07-2025	135/NEP/DAF-SM/PA/2015

Gambar 3. Sekolah MI Siti Mariam



Gambar 4. Pembelajaran dan Wawancara Siswa



Gambar 5. Wawancara Guru Wali Kelas dan Kepala Sekolah



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

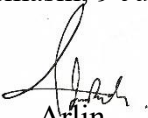
Nama Ayah : Tamberin, S.Pd. I
Tempat, Tanggal Lahir : Rantau, 26-12-1967
Alamat : Pudi Pasar
Nama Ibu : Kiptiah
Tempat, Tanggal Lahir : Pudi, 11-12- 1973
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
Alamat : Pudi Pasar
Nama : Arlin
NIM : 220101070651
Tempat dan Tanggal Lahir : Pudi, 08 Agustus 2001
Alamat : Jl. Harmoni II, Pekapuran Raya, Banjarmasin Timur
Agama : Islam
Status Perwakinan : Belum Kawin
Nomor Hp : 082253016509
Alamat Email : ArlinIcha@gmail.com
Pendidikan :

- TK Pudi Pasar
- SDN 01 Pudi Pasar
- SMPN 01 Kelumpang Utara
- Pondok Pesantren Darussalam
- UIN Antasari (Sekarang)

Pengalaman Organisasi :

- Pramuka 2015-2017
- UKS 2015-2017

Banjarmasin, 9 Juli 2026


Arlin