

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman Wawancara

I. Narasumber : Koordinator Penyelenggara jenazah

Perencanaan

- a) Bagaimana perencanaan standar operasional dalam manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota Banjarmasin ?
- b) Apa tujuan Pembentukan dalam manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota Banjarmasin?
- c) Bagaimana pembuatan peraturan penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota Banjarmasin?
- d) Siapa saja SDM yang terlibat dalam manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota Banjarmasin?

Pengorganisasian

- a) Apakah ada syarat menjadi penyelenggara dalam manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota Banjarmasin? Dan apa saja syarat-syaratnya?
- b) Bagaimana cara merekrut untuk menjadi penyelenggara manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota Banjarmasin?

Pelaksanaan

- a) Bagaimana pengadaan SDM terkait pelaksanaan manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota Banjarmasin?
- b) Adakah dukungan pemerintah dalam pelaksanaan manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota Banjarmasin?
- c) Bagaimana cara memberikan motivasi kepada para penyelenggara supaya dapat bekerja sama dengan baik dan ikhlas?

Pengawasan/Evaluasi

Apa manfaat yang diperoleh bagi lembaga masjid al-jihad dan manajemen penyelenggara setelah melaksanakan manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota banjarmasin?

II. Narasumber : Penyelenggara Jenazah Masjid Al-jihad.

Perencanaan

1. Bagaimana penyelenggara mempersiapkan alat dan bahan dalam kegiatan penyelenggaraan jenazah di masjid Al-jihad kota Banjarmasin?
2. Berapa biaya yang diperlukan dalam melakukan persiapan alat dan bahan dalam penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota banjarmasin?
3. Bagaimana penetapan biaya dalam penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota banjarmasin?

Pengorganisasian

1. Bagaimana pembagian tugas untuk penyelenggara agar manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota banjarmasin berjalan lancar?
2. Apakah lembaga memberikan sesuatu sebagai motivasi atau imbalan?

Pelaksanaan

1. Bagaimana pelaksanaan manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota banjarmasin?
2. Apakah ada syarat tertentu tentang kondisi mayat dalam penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota banjarmasin?
3. Bagaimana keadaan sarana prasarana manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota banjarmasin?

4. Berapa lama masa tunggu jenazah saat menunggu keluarga sebelum dikuburkan?

Pengawasan/Evaluasi

2. Apakah dilakukan pengawasan dalam menjalankan manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota Banjarmasin?
3. Apa saja faktor penghambat yang terjadi pada saat melakukan kegiatan manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota Banjarmasin?
4. Apa manfaat yang diperoleh bagi lembaga dan penyelenggara dengan adanya manajemen penyelenggaraan jenazah di masjid al-jihad kota Banjarmasin?
5. Apakah penyelenggara melakukan pelatihan terhadap warga sekitar?

III. Narasumber : Keluarga Jenazah

Perencanaan

1. Apa yang anda ketahui tentang manajemen penyelenggaraan jenzah di masjid al-jihad kota banjarmasin?
2. Dari mana anda mengetahui tentang manajemen penyelenggaraan jenzah di masjid al-jihad kota banjarmasin?

Pelaksanaan

- a) Bagaimana pelaksanaan program penyelenggaraan jenzah di masjid al-jihad kota banjarmasin?
- b) Apa manfaat yang anda rasakan terhadap adanya program manajemen penyelenggaraan jenzah di masjid al-jihad kota banjarmasin?
- c) Bagaimana pendapat anda mengenai program manajemen penyelenggaraan jenzah di masjid al-jihad kota banjarmasin?

Lampiran 2 Foto-foto Penyelenggaraan Jenazah Masjid Al-Jihad kota
Banjarmasin

Wawancara Bersama Ibu Sri Hidayati Mengenai Proses Memandikan Jenazah



Wawancara Bersama Ibu Sri Hidayati Mengenai Proses Mengafani Jenazah



Kegiatan Salat Jenazah di Masjid Al-Jihad di Kota Banjarmasin



Ruang Tunggu Jenazah Sebelum disalatkan



Pengantaran Jenazah ke Tanah Alkah



Wawancara dengan jama'ah Masjid Al-Jihad kota Banjarmasin



Wawancara dengan Bapa Aliansyah S,Pd Sekertaris Masjid Al-Jihad kota
Banjaramasin



Lampiran 3 Surat Keterangan Pembimbing



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI
NOMOR 077 TAHUN 2023
TENTANG
PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN
TAHUN 2023**

DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. Bahwa untuk lebih terarahnya penulisan skripsi mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari, dirasa perlu menunjuk Pembimbing.
b. Bahwa yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat untuk diangkat sebagai Pembimbing.
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Apatur Sipil Negera;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari Banjarmasin;
5. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 29 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan** : **SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TENTANG PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TAHUN 2023**
- Pertama** : Menunjuk Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin an. Suaibatul Aslamiah NIM 190104030275 Jurusan Manajemen Dakwah, yaitu :
1. Fahriansyah, S.Ag, M.Ag Sebagai Pembimbing I
 2. Hj. Jumi Herlita, M.Sc Sebagai Pembimbing II
- Kedua** : Pembimbing bertugas membimbing bidang materi, metodologi, bahasa dan teknik penulisan.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 03 April 2023

DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU
KOMUNIKASI,



DR. H. M. ABDUH, MA
NIP. 196305021992031005

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari
2. Mahasiswa yang bersangkutan

Lampiran 4 surat Berita Acara



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
 Jalan A. Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
 Website: fdk.uin-antasari.ac.id e-mail: fdik@uin-antasari.ac.id instagram: fdkuinantasari

BERITA ACARA

Pada hari ini Rabu, bertepatan tanggal 12 April 2023, melalui *online (google meet)* telah dilaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi mahasiswa(i) Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi.

Dimulai dari pukul : 13.10 (Wita)
 Berakhir pada pukul : 14.25 (Wita)

Identitas yang maju SEMINAR pada hari ini Saudara(i):

Nama : Suaibatul Aslamiah
 NIM/Jurusan : 190104030275/ MD
 Judul : **ANALISIS MANAJEMEN PENYELENGGARAAN JENAZAH DI MASJID AL-JIHAD KOTABANJARMASIN**

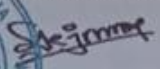
Berdasarkan hasil tanggapan dan jawaban oleh yang maju seminar, diberikan catatan sebagai berikut:

- perhatikan penulisan footnote, perbaiki Tulisan Typo!
- Latar Belakang masalah diperbaiki, perbaiki Fungsi masjid, dan penyelenggaraan jenazah.
- Tujuan penelitian sesuaikan dengan rumusan masalah!
- Tambahkan Teori tentang penyelenggaraan jenazah pada kajian teori Anda!
- pada metode penelitian Anda, subjek penelitian, sebutkan koordinat penyelenggara.
- perbaiki Daftar pustaka, tambahkan referensi Bahasa Asing!

Diseminarkan di Banjarmasin
pada tanggal 12 April 2023

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Fahriansyah, S.Ag., M.Ag	Pembimbing I	
2.	Hj. Jumi Herlita, M.Sc.	Pembimbing II	
3	Muhammad Nor, S.Pd.I	Moderator	 

Diketahui Oleh
Ketua Jurusan MD


 Anafarhanah, SEI, M.SI



Lampiran 5 Surat Izin Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235. Telepon (0511) 3250771
 website: www.fdk.uin-antasari.ac.id. email: fdik@uin-antasari.ac.id. instagram : fdkuinantasari

Nomor : 445/Un.14/III.4/TL.01/5/2023
 Lamp. : -
 Perihal : Mohon Izin Riset

Banjarmasin, 05 Mei 2023

Kepada Yth. :
Pimpinan Pengurus Masjid Al-Jihad Kota Banjarmasin
 di - Tempat

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN-Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama : **Suaibatul Aslamiah**
 NIM : 190104030275
 Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)
 Semester : VIII (Delapan)
 Alamat : Jl. Martapura Lama km 6,700 RT 6 Rw. 001 No. 29 Kel. Sungai Lulut Kec. Sungai Tabuk

Akan melakukan penelitian dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul :
Analisis Manajemen Penyelenggaraan Jenazah di Masjid Al-Jihad Kota Banjarmasin
 dengan ketentuan :

Lokasi Penelitian : Masjid Al-Jihad Kota Banjarmasin
 Lama Penelitian : 2 Bulan
 Mulai tanggal : 08 Mei 2023 s.d. 08 Juli 2023

untuk kelancaran pelaksanaannya, kami memohon bantuan Bapak/Ibu/Sdr kiranya dapat memberikan izin terhadap riset tersebut.

Demikian surat ini disampaikan, atas perkenan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.



Dekan,
M. Abdul



**PENGURUS TAKMIR MASJID
AL-JIHAD
BANJARMASIN**



Alamat : Jl. Cempaka Besar No. 19, RT/RW. 02/01, Kelurahan Kertak Baru Ulu,
Kecamatan Banjarmasin Tengah, Kota Banjarmasin. Telp. (0511) 3352531

SURAT KETERANGAN TELAH MELAKUKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Aliansyah, S.Pd
NBM : 1.241.727
Jabatan : Sekretaris Masjid Al-Jihad Banjarmasin

Dengan ini menyatakan bahwa mahasiswa yang beridentitas :

Nama : Suaibatul Aslamiah
NIM : 190104030275
Jenis Kelamin : Perempuan
Alamat : Jl. Martapura Lama KM. 6,700 RT. 6 RW. 001
Kelurahan Sungai Lulut Kecamatan Sungai tabuk
Program Studi : Manajemen Dakwah (MD)

Telah selesai melakukan penelitian dan pengambilan data penelitian di Masjid Al-Jihad Banjarmasin, untuk memperoleh data penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi yang berjudul

"Analisis Manajemen Penyelenggaraan Jenazah di Masjid Al Jihad Kota Banjarmasin".

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sepenuhnya.

Banjarmasin, 20 November 2025

An. Ketua Takmir Masjid Al-Jihad



Aliansyah, S.Pd
NBM. 1.241.727

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Suaibatul Aslamiah
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 24 Mei 2001
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jl. Martapura lama km 6,7 Rt 06
05, Kel. Sungai Lulut,
Kec. Sungai Tabuk
7. Pendidikan :
 - a. MIN Sungai Lulut (2012-2013)
 - b. MTs Raudatussyubban (2015-2016)
 - c. MAN 2 Model Banjarmasin (2018-2019)
 - d. UIN Antasari Banjarmasin
8. Orang Tua

Nama Ayah	: Rudiansyah
Pekerjaan	: Wiraswasta
Nama Ibu	: Kapsah
Pekerjaan	: Ibu Rumah Tangga
9. Alamat Orang Tua : SDA
10. Saudara (jumlah saudara) : 3 Bersaudara