

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemahan Bahasa Asing

No	Bab	Kutipan	hal	Terjemah
1	I	QS. Al-Alaq ayat 1-5	2	Bacalah dengan (menyebut) nama Tuhanmu yang menciptakan. Dia telah menciptakan manusia dari segumpal darah. Bacalah, dan Tuhanmulah Yang Maha Pemurah. Yang mengajar (manusia) dengan perantaraan pena. Dia mengajarkan kepada manusia apa yang tidak diketahuinya.
2	II	QS. At-Tahrim ayat 6	20	Wahai orang-orang yang beriman! Peliharalah dirimu dan keluargamu dari api neraka yang bahan bakarnya adalah manusia dan batu; penjaganya malaikat-malaikat yang kasar, (dan) keras, yang tidak durhaka kepada Allah terhadap apa yang Dia perintahkan kepada mereka dan selalu mengerjakan apa yang diperintahkan.

Lampiran 2. Lembar Observasi

Hari/Tanggal :

Waktu :

Tempat :

No.	Aspek yang diamati	Hasil Observasi	Keterangan
1	Kondisi lingkungan MI Nurul Huda Kelayan Kota Banjarmasin		
2	Suasana kegiatan belajar mengajar di kelas		
3	Interaksi antara guru dengan peserta didik		
4	Bentuk keterlibatan orang tua dalam mendukung kegiatan belajar anak		
5	Sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran		

Lampiran 3. Pedoman Wawancara

A. Pedoman Wawancara Kepada Orang Tua

Nama :

Pekerjaan :

Nama Anak/Kelas :

Hari/Tanggal :

Pertanyaan Wawancara

1. Bagaimana Bapak/Ibu mendampingi anak ketika belajar di rumah?
2. Bagaimana cara Bapak/Ibu membiasakan anak agar rajin belajar?
3. Apa yang Bapak/Ibu lakukan ketika anak mengalami kesulitan dalam belajar?
4. Bagaimana Bapak/Ibu memberikan arahan atau nasihat kepada anak mengenai pentingnya belajar?
5. Bagaimana cara Bapak/Ibu memberikan semangat kepada anak agar tetap rajin belajar?
6. Apakah Bapak/Ibu memberikan penghargaan atau apresiasi ketika anak memperoleh prestasi atau menunjukkan perkembangan dalam belajar? Mohon dijelaskan.
7. Fasilitas belajar apa saja yang Bapak/Ibu sediakan untuk menunjang kegiatan belajar anak di rumah?
8. Bagaimana Bapak/Ibu menciptakan suasana belajar yang nyaman di rumah?
9. Bagaimana Bapak/Ibu mengawasi kegiatan belajar anak setiap hari?
10. Bagaimana Bapak/Ibu mengawasi penggunaan telepon genggam, televisi, atau media sosial agar tidak mengganggu kegiatan belajar anak?
11. Menurut Bapak/Ibu, bagaimana cara memberikan contoh yang baik kepada anak agar memiliki semangat belajar?

12. Kebiasaan positif apa yang Bapak/Ibu tanamkan kepada anak di rumah yang berkaitan dengan belajar?
13. Apakah pekerjaan atau kesibukan Bapak/Ibu memengaruhi waktu mendampingi anak belajar? Mohon dijelaskan.
14. Apakah tingkat pendidikan Bapak/Ibu memengaruhi kemampuan membantu anak belajar?
15. Apakah kondisi ekonomi keluarga memengaruhi penyediaan fasilitas belajar anak?
16. Bagaimana pengaruh lingkungan tempat tinggal terhadap semangat belajar anak?
17. Bagaimana pengaruh penggunaan telepon genggam atau media sosial terhadap minat belajar anak?
18. Apa upaya yang Bapak/Ibu lakukan untuk mengatasi berbagai kendala tersebut?

B. Pedoman Wawancara Kepada Kepala Sekolah

Nama :

Jabatan :

Hari/Tanggal :

Pertanyaan Wawancara

1. Bagaimana kebijakan madrasah dalam melibatkan orang tua pada proses pendidikan peserta didik?
2. Apakah terdapat program yang melibatkan orang tua untuk mendukung minat belajar anak?
3. Bagaimana komunikasi antara pihak madrasah dengan orang tua selama ini?
4. Bagaimana bentuk dukungan madrasah kepada orang tua agar dapat mendampingi belajar anak di rumah?

5. Apa kendala yang dihadapi madrasah dalam membangun kerja sama dengan orang tua?
6. Bagaimana upaya madrasah untuk mengatasi kendala tersebut?

C. Pedoman Wawancara Kepada Guru Kelas

Nama :
Jabatan :
Hari/Tanggal :

Pertanyaan Wawancara

1. Menurut Bapak/Ibu, bagaimana keterlibatan orang tua dalam mendampingi belajar peserta didik di rumah?
2. Apakah orang tua memberikan motivasi kepada anak untuk belajar?
3. Bagaimana komunikasi guru dengan orang tua mengenai perkembangan belajar peserta didik?
4. Bagaimana minat belajar peserta didik selama mengikuti pembelajaran di kelas?
5. Faktor apa yang paling mendukung meningkatnya minat belajar peserta didik?
6. Kendala apa yang sering dialami orang tua menurut pengamatan Bapak/Ibu?
7. Apa upaya yang dilakukan guru dalam mengatasi kendala tersebut?

Lampiran 4. Dokumentasi Kegiatan Penelitian



Wawancara dengan kepala sekolah – 1 April 2026



Wawancara dengan guru – 1 April 2026



Wawancara dengan orang tua – 1 April 2026



Observasi – 1 April 2026



Proses pembelajaran

Lampiran 5. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: pgmi@uin-antasari.ac.id Web: pgmi.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : B.18/Un.14/III.1.J/PP.00.9/03/2026

Yang bertanda tangan dibawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Muhammad Rizki Saputra
NIM : 190101071028
Prodi : PGMI

adalah benar telah melakukan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PERAN ORANG TUA DALAM MENUMBUHKAN MINAT BELAJAR ANAK DI MI
NURUL HUDA KECAMATAN BANJARMASIN SELATAN KALIMANTAN
SELATAN**

pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 17 Maret 2026
Tempat : Laboratorium PGMI – Gedung A

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 26 Maret 2026

Ketua Program Studi

Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah



Mahmudah, M.Pd.I

NIP 198708212015032004

Lampiran 6. Surat Selesai Riset

 **MADRASAH IBTIDAIYAH NURUL HUDA KELAYAN**
NSM : 111263710001 **NPSN : 60723163**
Jalan Kelayan B Timur No 284 RT.05 Banjarmasin Selatan
Kota Banjarmasin 70247 Email : misnurulhudakelayan212@gmail.com

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
Nomor : B.65/MI.013/PP.00.4/04/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala MI Nurul Huda Kelayan menerangkan bahwa :

Nama	: Muhammad Rizky Saputra
NIM	: 190101071028
Program Studi	: Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Yang tersebut di atas benar-benar telah melakukan dan menyelesaikan kegiatan penelitian/ Riset guna penyusunan skripsi mulai tanggal 25 Februari 2026 s/d 20 April 2026 dengan judul **"Peran Orang Tua Dalam Menumbuhkan Minat Belajar Anak di MI Nurul Huda Kecamatan Banjarmasin Selatan Kalimantan Selatan"**

Demikian surat keterangan ini dibuat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamuallaikum Wr. Wb

Banjarmasin, 20 April 2026
Kepala Madrasah,


Hairani, S.Pd.1 M.M.

Lampiran 7. Lembar Konsultasi Bimbingan Skripsi

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1.	20-11-2022	- Menyerahkan Revisi Proposal	
2.	22-12-2022	- Meminta Surat Riset Persetujuan	
3.	20-3-2023	- Mulai Riset ke Sekolah	
4.	25-5-2024	- Menyerahkan hasil Riset	
5.	1-3-2025	- Mengirim progres Bab 4-5	
6.	20-3-2026	- Mengubah bahasa asing dengan cetak miring	
7.	7-7-2026	- Perbaiki Foto note dan daftar pustaka	
8.	8-7-2026	- Acc Skripsi dan ttd Surat Persetujuan Sidang	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

A. Biodata Penulis

1. Nama Lengkap : Muhammad Rizki Saputra
2. NIM : 190101071028
3. Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 27 Maret 1999
4. Agama : Islam
5. Kebangsaan : Indonesia
6. Alamat : Jalan Kelayan A Gang Palapa II Kelurahan
Murung Raya, Kecamatan Banjarmasin
Selatan, Kota Banjarmasin
7. No. HP : 0895637947503
8. Alamat email : rs5996135@gmail.com
9. Pendidikan
 - a. MI Nurul Huda Kelayan 2006-2012
 - b. MTsN 1 Banjarmasin 2012-2015
 - c. MAN 1 Banjarmasin 2015-2018
 - d. UIN Antasari Banjarmasin 2019-2026

B. Biodata Orang Tua

1. Nama Ayah : Muhammad Hasanuddin (alm)
Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 13 Juli 1958
2. Nama Ibu : Halimah
Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 06 Agustus 1959
3. Saudara : 5 bersaudara

Banjarmasin, 12 Juni 2026

Muhammad Rizky Saputra