

LAMPIRAN

Lampiran 1 : Pedoman Wawancara

“MANAJEMEN PENDISTRIBUSIAN DANA ZAKAT PADA PROGRAM BEASISWA DI BAZNAS PROVINSI KALIMANTAN SELATAN”

NAMA : Hayatus Syifa

NIM : 210104030161

A. Pertanyaan Umum

1. Data profil baznas?
2. Sejarah berdirinya BAZNAS KALSEL ?
3. Visi dan Misi BAZNAS KALSEL?
4. Struktur Organisasi BAZNAS KALSEL sekarang?
5. Jobdesk setiap divisi BAZNAS KALSEL?
6. Apa saja bentuk, mekanisme, dan kebijakan pendistribusian dana zakat untuk program beasiswa yang diterapkan oleh BAZNAS Provinsi Kalimantan Selatan, dan bagaimana kesesuaiannya dengan prinsip-prinsip syariah?
7. Mengapa BAZNAS Provinsi Kalimantan Selatan menempatkan program beasiswa sebagai prioritas dalam pendistribusian zakat, dan apa pertimbangan strategis maupun sosial yang melatarbelakanginya?
8. Siapa saja pemangku kepentingan yang terlibat dalam proses pendistribusian dana zakat untuk program beasiswa, mulai dari perencanaan hingga evaluasi, dan apa peran masing-masing pihak?
9. Di mana lokasi-lokasi utama program beasiswa ini dijalankan, dan bagaimana ruang lingkup geografis pendistribusiannya memengaruhi pemerataan bantuan pendidikan?

10. Kapan seluruh tahapan pendistribusian zakat untuk program beasiswa berlangsung dalam satu siklus pendistribusian (mulai dari pendaftaran, verifikasi, pencairan, hingga pelaporan)? Berapa lama program diberikan?
11. Bagaimana rangkaian proses pendistribusian dana zakat untuk program beasiswa dilaksanakan, termasuk bagaimana proses seleksi mustahik, penetapan penerima, pengelolaan dana, pencairan beasiswa, hingga monitoring hasilnya?

B. Planning (Perencanaan)

1. Bagaimana BAZNAS Provinsi Kalimantan Selatan menyusun rencana pendistribusian dana zakat untuk program beasiswa, dan dokumen apa saja yang menjadi dasar penyusunannya?
2. Apa kriteria akademik, ekonomi, dan sosial yang digunakan dalam menetapkan calon penerima program beasiswa, dan mengapa kriteria tersebut dipilih?
3. Bagaimana proses penentuan jumlah kuota beasiswa setiap tahun, dan faktor apa yang memengaruhi penetapannya?
4. Siapa tim atau divisi yang bertanggung jawab dalam penyusunan rencana program beasiswa, dan bagaimana alur koordinasi antardivisi saat perencanaan berlangsung?
5. Mengapa perencanaan anggaran program beasiswa harus mempertimbangkan aspek transparansi, akuntabilitas, dan prioritas mustahik?
6. Bagaimana proses pendistribusian dana kepada penerima beasiswa?
 - Kapan pemberian bantuan diberikan?
 - Dan minta TimeLine Program Beasiswanya?
7. Bagaimana proses perencanaan program beasiswa?
8. Bagaimana proses pemberdayaan program yang dijalankan penerima beasiswa?
9. Bagaimana proses pelaporan dari pendistribusian pada program beasiswa?

C. *Organizing* (Pengorganisasian)

1. Bagaimana struktur organisasi BAZNAS Provinsi Kalimantan Selatan mendukung proses pendistribusian zakat untuk program beasiswa, dan apa fungsi masing-masing unit kerja?
2. Bagaimana pembagian tugas antara unit pendistribusian, unit pendayagunaan, dan unit keuangan dalam pelaksanaan program beasiswa?
3. Siapa saja pihak eksternal yang dilibatkan (misalnya sekolah, universitas, pemerintah daerah), dan bagaimana bentuk kerja sama yang dibangun?
4. Mengapa BAZNAS perlu melakukan koordinasi lintas lembaga dalam mengelola pendistribusian beasiswa berbasis zakat?
5. Bagaimana pengelolaan dokumen administrasi dan data mustahik disusun untuk menunjang efektivitas pengorganisasian?

D. *Actuating* (Pelaksanaan)

1. Bagaimana langkah bapak dalam memotivasi anggota bidang pendistribusian?
2. Bagaimana cara bapak dalam berkomunikasi terhadap anggota dan apakah ada strategi khusus dalam komunikasi untuk mencapai suatu tujuan?
3. Gaya kepemimpinan seperti apa yang bapak terapkan?
4. Bagaimana prosedur pelaksanaan penyaluran beasiswa kepada mustahik dimulai dari proses pendaftaran, seleksi, verifikasi, penetapan, hingga pencairan dana?
5. Bagaimana BAZNAS melakukan sosialisasi program beasiswa kepada masyarakat sehingga informasi dapat tersampaikan secara merata?
6. Siapa saja pejabat atau petugas lapangan yang bertanggung jawab melakukan verifikasi data mustahik, dan apa kompetensi yang harus mereka miliki?
7. Bagaimana strategi BAZNAS dalam memastikan penyaluran beasiswa tepat sasaran dan sesuai dengan ketentuan syariah?
8. Mengapa pelaksanaan program beasiswa membutuhkan monitoring berkala terhadap perkembangan akademik penerima manfaat, dan bagaimana mekanismenya dilakukan?

9. Data-Data beasiswa BAZNAS KALSEL?
10. Asal kampus penerima beasiswa? Dan Bagaimana bentuk kerjasamanya/MOU?
11. Data beasiswa tahun 2022-2024?
12. Total dana program beasiswa dana beasiswa per mahasiswa dari 2022-2024?

E. Controlling (Pengawasan dan Pengendalian)

1. Bagaimana Baznas Provinsi Kalimantan Selatan melakukan tahapan dalam pengawasan dan pengendalian dari awal sampai akhir?
2. Apakah ada SOP yang harus diikuti penerima beasiswa?
3. Bagaimana BAZNAS Provinsi Kalimantan Selatan melakukan pengawasan terhadap penggunaan dana zakat yang telah disalurkan dalam bentuk beasiswa?
4. Apa metode evaluasi yang digunakan BAZNAS untuk mengukur efektivitas dan dampak program beasiswa terhadap penerima manfaat?
5. Siapa pihak yang bertanggung jawab dalam pelaporan program beasiswa, dan bagaimana proses pelaporan disusun secara periodik?
6. Bagaimana mekanisme audit internal dan eksternal dilakukan untuk memastikan akuntabilitas pendistribusian zakat?
7. Mengapa pengendalian diperlukan untuk meminimalkan risiko penyalahgunaan dana, dan bagaimana BAZNAS merespons temuan atau kendala yang muncul selama program berjalan?

Lampiran 2 : Dokumentasi







Lampiran 3. Surat Keputusan Pembimbing Skripsi



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI
NOMOR 364 TAHUN 2024
TENTANG
PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN
TAHUN 2024**

DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI,

- Menimbang :**
- a. Bahwa untuk lebih terarahnya penulisan skripsi mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari, dirasa perlu menunjuk Pembimbing.
 - b. Bahwa yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat untuk diangkat sebagai Pembimbing.
- Mengingat :**
1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari Banjarmasin;
 5. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 29 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :** **SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TENTANG PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TAHUN 2024**
- Pertama :** Menunjuk Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin an. Hayatus Syifa NIM 210104030161 Jurusan Manajemen Dakwah, yaitu :
1. Hj. Raden Yanti Gusriani, SE., MIM Sebagai Pembimbing I
 2. Hj. Jumi Herlita, M.Sc Sebagai Pembimbing II
- Kedua :** Pembimbing bertugas membimbing bidang materi, metodologi, bahasa dan teknik penulisan.
- Ketiga :** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 30 Oktober 2024

DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU
KOMUNIKASI



DR. H. M. ABDUH, MA
NIP. 196305021992031005

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari
2. Mahasiswa yang bersangkutan

Lampiran 4. Surat Keterangan Seminar



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
Website [http : //fdk.uin-antasari.ac.id](http://fdk.uin-antasari.ac.id) email : fdk@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN SEMINAR

Nomor: B-29/Un.14/III.4/3/PP.00.9/02/2025

Ketua Jurusan Manajemen Dakwah (MD) pada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin, menyatakan bahwa Saudara (i)

Nama : Hayatus Syifa
NIM : 210104030161
Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)

Telah melaksanakan SEMINAR pada :

Hari : Rabu
Tanggal : 12 februari 2025
Judul Skripsi : **Manajemen Pendistribusian Dana Zakat Pada Program Beasiswa Di Baznas Provinsi Kalimantan Selatan**

Ditunjuk sebagai :

Pembimbing I : Hj.Raden Yani Gusriani S.E., MM
Pembimbing II : Hj.Jumi Herlita, M.Sc
Moderator/Notulen : Mardhiatin Nisa Rohama, S.Sos., MM

Demikian surat keterangan ini diberikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 13 Februari 2025

Ketua Jurusan MD

Sn Anafarhanah

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin
2. Yang bersangkutan

Lampiran 5. Berita Acara



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon: (0511) 3250771
 Website: ibk.uin-antasari.ac.id e-mail: ibk@uin-antasari.ac.id Instagram: @ibk_uinantasari

BERITA ACARA

Pada hari ini Rabu, bertepatan tanggal 12 Februari 2025, melalui *online (google meet)*, telah dilaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi mahasiswa(i) Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi.

Dimulai dari pukul : 09.00 (Wita)

Berakhir pada pukul : 10.15 (Wita)

Identitas yang maju SEMINAR pada hari ini Saudara(i):

Nama : Hayatus Syifa
 NIM/Jurusan : 210104030161 / MD
 Judul : MANAJEMEN PENDISTRIBUSIAN DANA ZAKAT
 PADA PROGRAM BEASISWA DI BAZNAS PROVINSI
 KALIMANTAN SELATAN

Berdasarkan hasil tanggapan dan jawaban oleh yang maju seminar, diberikan catatan sebagai berikut:

- 1) Apakah ada permasalahan dalam pendistribusian dana zakat?
 masalah apa yang terjadi. Ceritakan hal tersebut dengan latar belakang masalah.
- 2) Penelitian penerap di latar belakang. Hindari penggunaan poin
 dan uraian menjadi bentuk kalimat yang utuh
- 3) Pada penelitian latar belakang ini sampai ke mana
- 4) RMI dan kjen penelitian ditunjukkan
- 5) Berikan alasan fokus penelitian pada program beasiswa tahun berapa
- 6) Cari penelitian terdahulu yang terkait dengan penelitian dari UIN Antasari
- 7) Tambah lagi tentang pendistribusian, penerima manfaat zakat, dll.
- 8) Buat pedoman penelitian Skripsi

Diseminarkan di Banjarmasin
 pada tanggal 12 Februari 2025

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Hj. Raden Yuni Gusriani, SE., MM	Pembimbing I	
2.	Hj. Jumi Herlita, M.Sc	Pembimbing II	
3.	Mardhiatin Nisa Rohama, S.Soc., MM	Moderator	



Diketahui Oleh
 Ketua Jurusan MD

Anafichmah, SEI, M.Si

Lampiran 6. Surat Izin Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344;

Website: www.fdk.uin-antasari.ac.id; E-mail: fdkguin-antasari.ac.id lg: [fdkuinantasari](https://www.instagram.com/fdkuinantasari)

Nomor : 1134/Un.14/III.4/TL.01/11/2025

Lamp. : -

Perihal : Mohon Izin Riset

Kepada Yth.

Pimpinan Baznas Provinsi Kalimantan Selatan

di - Tempat

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa mahasiswa di bawah ini :

Nama : Hayatus Syifa
NIM : 210104030161
Program Studi : S1 Manajemen Dakwah
Semester : IX (sembilan)
Alamat : Jl.Pramuka Gang.Swarga Rt.10 Rw.01 No.44 Banjarmasin

Akan melakukan penelitian dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul :

**Manajemen Pendistribusian Dana Zakat Pada Program Beasiswa Di Baznas
Provinsi Kalimantan Selatan**

dengan ketentuan :

Lokasi Penelitian : Jl.Antasan Besar Kecamatan Banjarmasin Tengah, Kota Banjarmasin
Kalimantan Selatan 70123

Lama Penelitian : 1 Bulan

Mulai Tanggal : 12 November 2025 s.d 12 Desember 2025

untuk kelancaran pelaksanaannya, kami memohon bantuan Bapak/Ibu/Sdr kiranya dapat memberikan izin terhadap riset tersebut.

Demikian surat ini disampaikan, atas perkenan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Banjarmasin, 11 November 2025

Dekan,



Dr. H. M. Abduh, MA

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Hayatus Syifa
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 07 Mei 2003
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jl.Pramuka Gg.Swarga No.44 Rt..10 Rw.01 Kelurahan
Pemurus Luar,Kelurahan Pemurus Luar, Kecamatan
Banjarmasin Timur
7. No. HP/Alamat email : 081350187199
8. Pendidikan : a. TK Al-Muhajirin (2008-2009)
b. SDN Sungai Lulut 8 (2009-2015)
c. Ponpes Manba'ul Ulum (2015-2018)
d. MAN 2 Model Banjarmasin (2018-2021)
e. Mahasiswi Jurusan Manajemen Dakwah Fakultas
Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari
Banjarmasin (2021-Sekarang)
9. Orang Tua
Ayah
Nama : H.Hairani
Pekerjaan : Supir
Alamat : Jl.Pramuka Gg.Swarga No.44 Rt..10 Rw.01 Kelurahan
Pemurus Luar,Kelurahan Pemurus Luar, Kecamatan
Banjarmasin Timur

Ibu

Nama : Hj.Noraida

Pekerjaan : Pedagang

Alamat : Jl.Pramuka Gg.Swarga No.44 Rt..10 Rw.01 Kelurahan
Pemurus Luar,Kelurahan Pemurus Luar, Kecamatan
Banjarmasin Timur

10. Saudara (jumlah saudara) : 3 Bersaudara

11. Pengalaman Organisasi / Kerja :

1. HMJ Manajemen Dakwah (HMJ MD)
2. Forum Keluarga Mahasiswa Manba'ul Ulum
(FKMMU)