

الملاحق

Lampiran I

MODUL AJAR KELAS EKSPERIMEN

MODUL AJAR BAHASA ARAB	
Disusun Oleh	: Nazwa Hidayati
Nama Madrasah	: MA Siti Mariam Banjarmasin
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Materi	: الحج والعمرة
Maharah	: Kitabah
Kelas/Semester	: XI A/ 2
Alokasi Waktu	: 60 Menit
Pertemuan Ke-	: 1

KOMPETENSI AWAL
Peserta didik telah mengenal huruf hijaiyyah dan cara membaca dasar, namun masih perlu penguatan dalam menyambung huruf menjadi kata secara benar.

SARANA DAN PRASARANA
• Video Pembelajaran (YouTube) • Google Form • Buku Tulis • Lembar kerja kelompok • Papan tulis • Alat tulis peserta didik

TARGET PESERTA DIDIK
Peserta Didik kelas XI dengan kemampuan dasar menulis huruf Arab.

MODEL PEMBELAJARAN YANG DIGUNAKAN
Pendekatan Saintifik dengan Model Flipped Classroom

TUJUAN PEMBELAJARAN

Peserta Didik Mampu Menyusun huruf menjadi kata dengan benar.

ASESMEN

- Asesmen diagnostik: melalui hasil pra-kelas (Google Form)
- Asesmen formatif: latihan di kelas

PEMAHAMAN BERMAKNA

Peserta didik memahami bahwa menyambung huruf hijaiyyah dengan benar merupakan dasar penting dalam keterampilan menulis (kitābah) bahasa Arab, khususnya dalam memahami kosakata yang berkaitan dengan الحج والعمرة (Haji dan Umrah).

MATERI/BAHAN AJAR (Rangkuman Materi)

Huruf hijaiyyah memiliki bentuk yang berbeda ketika berada di awal, tengah, dan akhir kata. Oleh karena itu, penting bagi Peserta Didik untuk memahami cara menyambung huruf secara tepat agar dapat membentuk kata yang benar. Dalam bahasa Arab, setiap kata terbentuk dari gabungan huruf-huruf yang saling terhubung sesuai aturan tertentu. Kesalahan dalam menyambung huruf dapat menyebabkan perubahan makna atau kata menjadi tidak bermakna. Materi الحج والعمرة (Haji dan Umrah). Melalui tema tersebut, peserta didik diharapkan mampu memahami cara menyusun huruf menjadi kata secara tepat, sehingga memudahkan mereka dalam mengembangkan keterampilan berbahasa Arab lainnya.

PERTANYAAN PEMANTIK

- Bagaimana cara menyambung huruf hijaiyyah dengan benar?
- Mengapa bentuk huruf bisa berubah?
- Apa yang terjadi jika huruf tidak disambung dengan benar?

KEGIATAN PEMBELAJARAN (60 menit per pertemuan)

Kegiatan pembelajaran terbagi menjadi dua, yaitu pembelajaran di luar kelas dan dalam kelas

1. Pembelajaran di luar kelas

Guru meminta peserta didik untuk menonton dan mempelajari video tentang cara menyambung huruf hijaiyyah yang telah diberikan dan

diakses secara online di rumah. Peserta didik mengerjakan 5 soal di buku kemudian memfoto dan mengirim melalui Google Form. 2. Pembelajaran di dalam kelas
5 Menit: • Guru membuka pelajaran dengan salam dan sapaan. • Guru melakukan absensi terlebih dahulu. • Guru sedikit mereview video yang sudah ditonton peserta didik. • Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.
KEGIATAN INTI (50 MENIT)
Mengamati (5 menit): • Peserta didik melihat contoh huruf dan mengamati perubahan yang ditampilkan guru Menanya (5 menit): • Peserta didik bertanya tentang huruf yang sulit disambung. Mencoba (15 menit): • Dalam kelompok kecil, Peserta didik menyusun huruf menjadi kata. Menalar (10 menit): • Mendiskusikan kesalahan dan perbaikan. Mengomunikasikan (15 menit): • Perwakilan kelompok menulis di papan tulis.
PENUTUP (5 MENIT)
• Guru memberi apresiasi terhadap keberanian Peserta Didik. • Refleksi singkat: Peserta Didik menyampaikan pengalaman dan kesulitan. • Doa penutup.

BAHAN BACAAN
• Video Pembelajaran Menyambung Huruf Hijaiyyah • Buku Teks Bahasa Arab MA Kelas XI Kemenag

DAFTAR PUSTAKA

- Kementerian Agama RI. (2020). *Buku Teks Bahasa Arab Kelas XI MA*. Jakarta: Kemenag RI.

Banjarmasin, 21 Mei 2026

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Peneliti

Noor Dina Khadijah, S.Pd

Nazwa Hidayati
NIM. 220101020807

MODUL AJAR BAHASA ARAB

Disusun Oleh	: Nazwa Hidayati
Nama Madrasah	: MA Siti Mariam Banjarmasin
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Materi	: الحج والعمرة (Haji dan Umrah)
Maharah	: Kitabah
Kelas/Semester	: XI/ 2
Alokasi Waktu	: 60 Menit
Pertemuan Ke-	: 2

KOMPETENSI AWAL

Peserta didik telah mengenal huruf hijaiyyah serta bentuk dasar huruf (awal, tengah, akhir), namun masih memerlukan latihan dalam menyusun huruf menjadi kata yang benar.

SARANA DAN PRASARANA

- Video Pembelajaran (YouTube)
- Google Form
- Buku Tulis
- Lembar kerja kelompok
- Papan tulis dan Spidol
- Alat tulis peserta didik

TARGET PESERTA DIDIK

Peserta Didik kelas XI dengan kemampuan dasar menulis huruf Arab dan mengetahui maknanya.

MODEL PEMBELAJARAN YANG DIGUNAKAN

Pendekatan Saintifik dengan Model Flipped Classroom

TUJUAN PEMBELAJARAN

Menyusun huruf menjadi kata dengan benar dan mengetahui makna dari kata tersebut.

ASESMEN

- Asesmen diagnostik: melalui hasil pra-kelas (Google Form)
- Asesmen formatif: latihan di kelas

PEMAHAMAN BERMAKNA

Peserta didik memahami bahwa menyusun huruf hijaiyyah dengan benar sangat penting dalam membentuk kata bermakna dalam Bahasa Arab, khususnya kosakata yang berkaitan dengan الحج والعمرة (haji dan umrah).

MATERI/BAHAN AJAR (Rangkuman Materi)

Materi pada pertemuan ini berfokus pada pengenalan kosakata bahasa Arab yang berkaitan dengan tema الحج والعمرة (haji dan umrah). Kosakata tersebut meliputi kata-kata seperti: الْحَجَّ (haji), الْعُمْرَةُ (umrah), الْكَعْبَةُ (Ka'bah), dan الْمُعْتَمِرُ (orang yang melaksanakan umrah).

Dalam bahasa Arab, setiap huruf memiliki bentuk yang berbeda tergantung posisinya dalam kata, yaitu bentuk awal, tengah, dan akhir. Oleh karena itu, penting bagi peserta didik untuk memahami cara menyambung huruf dengan benar agar dapat membentuk kata yang tepat.

Kegiatan menyusun huruf menjadi kata merupakan dasar dalam keterampilan menulis (kitābah). Dengan latihan yang berulang, peserta didik akan terbiasa mengenali pola huruf dan mampu menuliskan kosakata dengan benar.

Selain itu, memahami makna dari setiap kata juga penting agar peserta didik tidak hanya mampu menulis, tetapi juga memahami arti dari kata tersebut dalam konteks kehidupan sehari-hari, khususnya yang berkaitan dengan ibadah haji dan umrah.

PERTANYAAN PEMANTIK

- Apa bahasa Arabnya “Haji dan umrah”?
- Bagaimana cara menyusun huruf menjadi kata dalam Bahasa Arab?
- Mengapa bentuk huruf bisa berubah-ubah?

KEGIATAN PEMBELAJARAN (60 menit per pertemuan)

Kegiatan pembelajaran terbagi menjadi dua, yaitu pembelajaran di luar kelas dan dalam kelas

1. Pembelajaran di luar kelas

Guru meminta peserta didik untuk menonton dan mempelajari video tentang cara menyambung huruf hijaiyyah yang telah diberikan dan diakses secara online di rumah kemudian Peserta didik mengerjakan 5 soal di buku lalu memfoto dan mengirim melalui Google Form. 2. Pembelajaran di dalam kelas
5 Menit: • Guru membuka pelajaran dengan salam dan sapaan. • Guru melakukan absensi terlebih dahulu. • Guru sedikit mereview video yang sudah ditonton peserta didik. • Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.
KEGIATAN INTI (10 MENIT)
Mengamati (5 menit): • Peserta didik melihat contoh huruf dan mengamati perubahan menjadi kata yang ditampilkan guru serta makna dari kata tersebut. Menanya (5 menit): • Peserta didik bertanya tentang huruf yang sulit disambung dan makna dari kata. Mencoba (15 menit): • Dalam kelompok kecil, Peserta didik menyusun huruf menjadi kata kemudian menentukan makna dari kata tersebut. Menalar (10 menit): • Mendiskusikan kesalahan dan perbaikan. Mengomunikasikan (15 menit): • Perwakilan kelompok menulis kata beserta maknanya di papan tulis.
PENUTUP (5 MENIT)
• Guru memberi apresiasi terhadap keberanian Peserta Didik. • Refleksi singkat: Peserta Didik menyampaikan pengalaman dan kesulitan. • Doa penutup.
BAHAN BACAAN
• Video Pembelajaran Menyambung Huruf Hijaiyyah

- Buku Teks Bahasa Arab MA Kelas XI Kemenag

DAFTAR PUSTAKA

- Kementerian Agama RI. (2020). *Buku Teks Bahasa Arab Kelas XI MA*. Jakarta: Kemenag RI.

Banjarmasin, 22 April 2026

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Peneliti

Noor Dina Khadijah, S.Pd

Nazwa Hidayati
NIM. 220101020807

MODUL AJAR BAHASA ARAB

Disusun Oleh	: Nazwa Hidayati
Nama Madrasah	: MA Siti Mariam Banjarmasin
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Materi	: الحج والعمرة (Haji dan Umrah)
Maharah	: Kitabah
Kelas/Semester	: XI A/ 2
Alokasi Waktu	: 60 Menit
Pertemuan Ke-	: 3

KOMPETENSI AWAL

Peserta didik telah mengenal huruf hijaiyyah dan cara membaca dan mengetahui kosakata dasar tentang haji dan umrah.

SARANA DAN PRASARANA

- Video Pembelajaran (YouTube)
- Google Form
- Buku Tulis
- Lembar kerja kelompok
- Papan tulis
- Alat tulis peserta didik

TARGET PESERTA DIDIK

Peserta Didik kelas XI dengan kemampuan heterogen.

MODEL PEMBELAJARAN YANG DIGUNAKAN

Pendekatan Saintifik dengan Model Flipped Classroom

TUJUAN PEMBELAJARAN

Peserta Didik Mampu mengetahui mengenai jumlah ismiyah.

ASESMEN

- Asesmen diagnostik: melalui hasil pra-kelas (Google Form)
- Asesmen formatif: latihan di kelas

PEMAHAMAN BERMAKNA

Peserta didik memahami bahwa jumlah ismiyah digunakan dalam kehidupan sehari-hari sebagai kalimat nominal dalam bahasa Arab, khususnya dalam menyusun kalimat dengan kosakata yang berkaitan dengan الحَجُّ والعُمْرة (haji dan umrah).

MATERI/BAHAN AJAR (Rangkuman Materi)

Jumlah ismiyah adalah kalimat yang diawali dengan isim (kata benda). Struktur dasar jumlah ismiyah terdiri dari muftada' (subjek) dan khabar (predikat). Contohnya seperti: الْحَجُّ وَاجِبٌ.

Dalam konteks tema الحَجُّ والعُمْرة (haji dan umrah), peserta didik dapat menggunakan berbagai kosakata seperti: الْمُعْتَمِرُ، الْمَسْجِدُ الْحَرَامُ، الْكَعْبَةُ، الْعُمْرَةُ، الْحَجُّ. Kalimat-kalimat ini digunakan untuk mendeskripsikan keadaan atau memberikan informasi terkait ibadah haji dan umrah.

Jumlah ismiyah berbeda dengan jumlah fi'liyah yang diawali dengan fi'il (kata kerja). Oleh karena itu, penting bagi peserta didik untuk memahami ciri-ciri jumlah ismiyah agar dapat membedakannya dengan jenis kalimat lainnya.

Melalui latihan menyusun dan menulis kalimat, peserta didik dapat meningkatkan kemampuan kitābah serta memahami struktur bahasa Arab dengan lebih baik, khususnya dalam konteks haji dan umrah.

PERTANYAAN PEMANTIK

- Apa itu jumlah ismiyah?
- Bisakah kalian membuat kalimat tentang Haji dan Umrah?

KEGIATAN PEMBELAJARAN (60 menit per pertemuan)

Kegiatan pembelajaran terbagi menjadi dua, yaitu pembelajaran di luar kelas dan dalam kelas

1. Pembelajaran di luar kelas

Guru meminta peserta didik untuk menonton dan mempelajari video tentang jumlah ismiyah yang telah diberikan dan diakses secara online di rumah. Peserta didik mengerjakan 1 soal yaitu membuat 1 kalimat jumlah ismiyah dan ditulis dibuku kemudian memfoto dan mengirim melalui Google Form.

2. Pembelajaran di dalam kelas

5 Menit: • Guru membuka pelajaran dengan salam dan sapaan. • Guru melakukan absensi terlebih dahulu. • Guru sedikit mereview video yang sudah ditonton peserta didik. • Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.
KEGIATAN INTI (50 MENIT)
Mengamati (5 menit): • Guru menampilkan beberapa kalimat jumlah ismiyah Menanya (5 menit): • Peserta didik bertanya tentang struktur kalimatnya. Mencoba (15 menit): • Dalam kelompok kecil, Peserta didik menyusun kalimat acak menjadi kalimat jumlah ismiyah. Menalar (10 menit): • Menentukan muftada dan khabarnya. Mengomunikasikan (15 menit): • Peresentasi hasil kelompok didepan kelas.
PENUTUP (5 MENIT)
• Guru memberi apresiasi terhadap keberanian Peserta Didik. • Refleksi singkat: Peserta Didik menyampaikan pengalaman dan kesulitan. • Doa penutup.

BAHAN BACAAN
• Video Pembelajaran Jumlah Ismiyah • Buku Teks Bahasa Arab MA Kelas XI Kemenag

DAFTAR PUSTAKA
• Kementerian Agama RI. (). <i>Buku Teks Bahasa Arab Kelas XI MA</i>. Jakarta: Kemenag RI.

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Peneliti

Noor Dina Khadijah, S.Pd

Nazwa Hidayati
NIM. 220101020807

MODUL AJAR BAHASA ARAB	
Disusun Oleh	: Nazwa Hidayati
Nama Madrasah	: MA Siti Mariam Banjarmasin
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Materi	: الحج والعمرة (Haji dan Umrah)
Maharah	: Kitabah
Kelas/Semester	: XI A/ 2
Alokasi Waktu	: 60 Menit
Pertemuan Ke-	: 4

KOMPETENSI AWAL
Peserta didik telah mengenal huruf hijaiyyah dan cara penyambungannya, mengetahui kosakata sederhana bahasa Arab, memahami kalimat sederhana (kata & frasa dasar).

SARANA DAN PRASARANA
• Video Pembelajaran (YouTube) • Google Form • Buku Tulis • Lembar kerja kelompok • Papan tulis dan Spidol • Alat tulis peserta didik

TARGET PESERTA DIDIK

Peserta Didik kelas XI dengan kemampuan heterogen

MODEL PEMBELAJARAN YANG DIGUNAKAN

Pendekatan Saintifik dengan Model Flipped Classroom

TUJUAN PEMBELAJARAN

Mengetahui dan memahami jumlah fi'liyah dalam bahasa Arab.

ASESMEN

- Asesmen diagnostik: melalui hasil pra-kelas (Google Form)
- Asesmen formatif: latihan di kelas

PEMAHAMAN BERMAKNA

Peserta didik memahami bahwa jumlah fi'liyah adalah kalimat yang diawali kata kerja dan bisa digunakan dalam kehidupan sehari-hari.

MATERI/BAHAN AJAR (Rangkuman Materi)

Jumlah fi'liyah adalah kalimat dalam bahasa Arab yang diawali dengan fi'il (kata kerja). Struktur dasar jumlah fi'liyah terdiri dari fi'il (kata kerja), fa'il (pelaku), dan dapat ditambah objek (maf'ul bih). Contohnya: يَذْهَبُ الْمُسْلِمُ إِلَى مَكَّةَ.

Dalam konteks tema الحج والعمرة (haji dan umrah), jumlah fi'liyah sering digunakan untuk menggambarkan aktivitas jamaah, seperti melakukan thawaf, sa'i, wukuf, berdoa, dan melempar jumrah. Penggunaan fi'il mudhari' (kata kerja sekarang) lebih umum digunakan untuk menunjukkan kegiatan yang sedang atau biasa dilakukan.

Pemahaman jumlah fi'liyah membantu peserta didik dalam menyusun kalimat yang sesuai dengan kaidah tata bahasa Arab. Hal ini penting untuk meningkatkan keterampilan kitābah (menulis) dalam bahasa Arab, khususnya dalam mendeskripsikan kegiatan ibadah haji dan umrah.

Dengan latihan yang berulang, peserta didik diharapkan mampu membedakan antara jumlah ismiyah dan jumlah fi'liyah serta dapat menggunakannya secara tepat dalam kalimat sederhana yang berkaitan dengan tema haji dan umrah.

PERTANYAAN PEMANTIK

- Apa saja kegiatan yang dilakukan saat melaksanakan haji atau umrah?
- Bagaimana cara mengatakan “saya pergi ke Mekkah” dalam bahasa Arab?

- Apa perbedaan kalimat yang diawali dengan kata kerja dan kata benda dalam konteks kegiatan haji dan umrah?

KEGIATAN PEMBELAJARAN (60 menit per pertemuan)

Kegiatan pembelajaran terbagi menjadi dua, yaitu pembelajaran di luar kelas dan dalam kelas

1. Pembelajaran di luar kelas

Guru meminta peserta didik untuk menonton dan mempelajari video tentang jumlah fi'liyah yang telah diberikan dan diakses secara online di rumah kemudian Peserta didik mengerjakan 1 soal yaitu membuat 1 kalimat jumlah fi'liyah dan ditulis dibuku kemudian memfoto dan mengirim melalui Google Form.

2. Pembelajaran di dalam kelas

5 Menit:

- Guru membuka pelajaran dengan salam dan sapaan.
- Guru melakukan absensi terlebih dahulu.
- Guru sedikit mereview video yang sudah ditonton peserta didik.
- Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.

KEGIATAN INTI (10 MENIT)

Mengamati (5 menit):

- Guru menampilkan beberapa contoh kalimat jumlah filiyah.

Menanya (5 menit):

- Peserta didik bertanya mana fi'il dan mana fa'ilnya.

Mencoba (15 menit):

- Dalam kelompok kecil, Peserta didik menyusun kalimat acak menjadi kalimat jumlah fi'liyah.

Menalar (10 menit):

- Menentukan fi'il, fa'il dan maful bih (opsional).

Mengomunikasikan (15 menit):

- Presentasi kelompok di depan kelas.

PENUTUP (5 MENIT)

- Guru memberi apresiasi terhadap keberanian Peserta Didik.

- Refleksi singkat: Peserta Didik menyampaikan pengalaman dan kesulitan.
- Doa penutup.

BAHAN BACAAN

- Video Pembelajaran Jumlah Fi'liyah
- Buku Teks Bahasa Arab MA Kelas XI Kemenag
- Kamus Arab-Indonesia

DAFTAR PUSTAKA

- Kementerian Agama RI. (2020). *Buku Teks Bahasa Arab Kelas XI MA*. Jakarta: Kemenag RI.

Banjarmasin, 6 Mei 2026

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Peneliti

Noor Dina Khadijah, S.Pd

Nazwa Hidayati
NIM. 220101020807

MODUL AJAR KELAS KONTROL

MODUL AJAR BAHASA ARAB

Disusun Oleh : Nazwa Hidayati
Nama Madrasah : MA Siti Mariam Banjarmasin
Mata Pelajaran : Bahasa Arab
Materi : الحج والعمرة
Maharah : Kitabah
Kelas/Semester : XI B/ 2
Alokasi Waktu : 60 Menit
Pertemuan Ke- : 1

KOMPETENSI AWAL

Peserta didik telah mengenal huruf hijaiyyah dan cara membaca dasar, namun masih perlu penguatan dalam menyambung huruf menjadi kata secara benar.

SARANA DAN PRASARANA

- Buku Tulis
- Lembar kerja kelompok
- Papan tulis
- Alat tulis peserta didik

TARGET PESERTA DIDIK

Peserta Didik kelas XI dengan kemampuan dasar menulis huruf Arab.

MODEL PEMBELAJARAN YANG DIGUNAKAN

Pendekatan Saintifik dengan Pembelajaran Konvensional

TUJUAN PEMBELAJARAN

Peserta Didik Mampu Menyusun huruf menjadi kata dengan benar.

ASESMEN

- Asesmen diagnostik: tanya jawab awal mengenai cara menyambung huruf hijaiyyah.
- Asesmen formatif: latihan menyusun huruf menjadi kata dan presentasi hasil kerja kelompok.

PEMAHAMAN BERMAKNA

Peserta didik memahami bahwa menyambung huruf hijaiyyah dengan benar merupakan dasar penting dalam keterampilan menulis (kitābah) bahasa Arab, khususnya dalam memahami kosakata yang berkaitan dengan الحج والعمرة (Haji dan Umrah).

MATERI/BAHAN AJAR (Rangkuman Materi)

Huruf hijaiyyah memiliki bentuk yang berbeda ketika berada di awal, tengah, dan akhir kata. Oleh karena itu, penting bagi Peserta Didik untuk memahami cara menyambung huruf secara tepat agar dapat membentuk kata yang benar. Dalam bahasa Arab, setiap kata terbentuk dari gabungan huruf-huruf yang saling terhubung sesuai aturan tertentu. Kesalahan dalam menyambung huruf dapat menyebabkan perubahan makna atau kata menjadi tidak bermakna. Materi الحج والعمرة (Haji dan Umrah). Melalui tema tersebut, peserta didik diharapkan mampu memahami cara menyusun huruf menjadi kata secara tepat, sehingga memudahkan mereka dalam mengembangkan keterampilan berbahasa Arab lainnya.

PERTANYAAN PEMANTIK

- Bagaimana cara menyambung huruf hijaiyyah dengan benar?
- Mengapa bentuk huruf bisa berubah?
- Apa yang terjadi jika huruf tidak disambung dengan benar?

KEGIATAN PEMBELAJARAN (60 menit per pertemuan)

10 Menit:

- Guru membuka pelajaran dengan salam dan sapaan.
- Guru melakukan absensi terlebih dahulu.
- Guru mengajukan beberapa pertanyaan tentang cara menyambung huruf hijaiyyah.
- Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.

KEGIATAN INTI (45 MENIT)

Mengamati (10 menit):

- Guru menjelaskan materi tentang cara menyambung huruf hijaiyyah.
- Peserta didik mengamati contoh kata yang ditulis guru di papan tulis.

Menanya (5 menit):

- Peserta didik bertanya tentang huruf yang sulit disambung.

Mencoba (15 menit):

- Dalam kelompok kecil, Peserta didik menyusun huruf menjadi kata.

Menalar (5 menit):

- Mendiskusikan kesalahan dan perbaikan.

Mengomunikasikan (15 menit):

- Perwakilan kelompok menulis di papan tulis.

PENUTUP (5 MENIT)

- Guru memberi apresiasi terhadap keberanian Peserta Didik.
- Refleksi singkat: Peserta Didik menyampaikan pengalaman dan kesulitan.
- Doa penutup.

BAHAN BACAAN

- Video Pembelajaran Menyambung Huruf Hijaiyyah
- Buku Teks Bahasa Arab MA Kelas XI Kemenag

DAFTAR PUSTAKA

- Kementerian Agama RI. (2020). *Buku Teks Bahasa Arab Kelas XI MA*. Jakarta: Kemenag RI.

Banjarmasin, 16 April 2026

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Peneliti

Noor Dina Khadijah, S.Pd

Nazwa Hidayati
NIM. 220101020807

MODUL AJAR BAHASA ARAB

Disusun Oleh	: Nazwa Hidayati
Nama Madrasah	: MA Siti Mariam Banjarmasin
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Materi	: الحج والعمرة
Maharah	: Kitabah
Kelas/Semester	: XI B/ 2
Alokasi Waktu	: 60 Menit
Pertemuan Ke-	: 2

KOMPETENSI AWAL

Peserta didik telah mengenal huruf hijaiyyah dan cara membaca dasar, namun masih perlu penguatan dalam menyambung huruf menjadi kata secara benar.

SARANA DAN PRASARANA

- Buku Tulis
- Lembar kerja kelompok
- Papan tulis
- Alat tulis peserta didik

TARGET PESERTA DIDIK

Peserta Didik kelas XI dengan kemampuan dasar menulis huruf Arab.

MODEL PEMBELAJARAN YANG DIGUNAKAN

Pendekatan Saintifik dengan Pembelajaran Konvensional

TUJUAN PEMBELAJARAN

Peserta Didik Mampu Menyusun huruf menjadi kata dengan benar.

ASESMEN

- Asesmen diagnostik: tanya jawab awal mengenai cara menyusun huruf menjadi kata dan kosakata tentang الحج والعمرة.
- Asesmen formatif: latihan menyusun huruf menjadi kata dan menentukan makna kata.

PEMAHAMAN BERMAKNA

Peserta didik memahami bahwa menyambung huruf hijaiyyah dengan benar merupakan dasar penting dalam keterampilan menulis (kitābah) bahasa Arab, khususnya dalam memahami kosakata yang berkaitan dengan الحج والعمرة (Haji dan Umrah).

MATERI/BAHAN AJAR (Rangkuman Materi)

Materi pada pertemuan ini berfokus pada pengenalan kosakata bahasa Arab yang berkaitan dengan tema الحج والعمرة (haji dan umrah). Kosakata tersebut meliputi kata-kata seperti: الْحَجَّ (haji), الْعُمْرَةُ (umrah), الْكَعْبَةُ (Ka'bah), dan الْمُعْتَمِرُ (orang yang melaksanakan umrah). Dalam bahasa Arab, setiap huruf memiliki bentuk yang berbeda tergantung posisinya dalam kata, yaitu bentuk awal, tengah, dan akhir. Oleh karena itu, penting bagi peserta didik untuk memahami cara menyambung huruf dengan benar agar dapat membentuk kata yang tepat. Kegiatan menyusun huruf menjadi kata merupakan dasar dalam keterampilan menulis (kitābah). Dengan latihan yang berulang, peserta didik akan terbiasa mengenali pola huruf dan mampu menuliskan kosakata dengan benar. Selain itu, memahami makna dari setiap kata juga penting agar peserta didik tidak hanya mampu menulis, tetapi juga memahami arti dari kata tersebut dalam konteks kehidupan sehari-hari, khususnya yang berkaitan dengan ibadah haji dan umrah.

PERTANYAAN PEMANTIK

- Apa bahasa Arabnya “Haji dan Umrah”?
- Bagaimana cara menyusun huruf menjadi kata dalam bahasa Arab?
- Mengapa bentuk huruf bisa berubah-ubah?

KEGIATAN PEMBELAJARAN (60 menit per pertemuan)

10 Menit:

- Guru membuka pelajaran dengan salam dan sapaan.
- Guru melakukan absensi terlebih dahulu.
- Guru mengajukan beberapa pertanyaan tentang cara menyambung huruf hijaiyyah.

- Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.

KEGIATAN INTI (45 MENIT)

Mengamati (10 menit):

- Guru menjelaskan materi tentang cara menyambung huruf hijaiyyah.
- Peserta didik mengamati contoh kata dan makna yang ditulis guru di papan tulis.

Menanya (5 menit):

- Peserta didik bertanya tentang huruf yang sulit disambung dan makna kosakata yang dipelajari.

Mencoba (15 menit):

- Dalam kelompok kecil, peserta didik menyusun huruf menjadi kata yang berkaitan dengan tema الحج والعمرة kemudian menentukan makna dari kata tersebut.

Menalar (5 menit):

- Mendiskusikan kesalahan dan perbaikan.

Mengomunikasikan (15 menit):

- Perwakilan kelompok menulis di papan tulis.

PENUTUP (5 MENIT)

- Guru memberi apresiasi terhadap keberanian Peserta Didik.
- Refleksi singkat: Peserta Didik menyampaikan pengalaman dan kesulitan.
- Doa penutup.

BAHAN BACAAN

- Video Pembelajaran Menyambung Huruf Hijaiyyah
- Buku Teks Bahasa Arab MA Kelas XI Kemenag

DAFTAR PUSTAKA

- Kementerian Agama RI. (2020). *Buku Teks Bahasa Arab Kelas XI MA*. Jakarta: Kemenag RI.

Banjarmasin, 23 April 2026

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Peneliti

Noor Dina Khadijah, S.Pd

Nazwa Hidayati
NIM. 220101020807

MODUL AJAR BAHASA ARAB

Disusun Oleh : Nazwa Hidayati
 Nama Madrasah : MA Siti Mariam Banjarmasin
 Mata Pelajaran : Bahasa Arab
 Materi : الحج والعمرة
 Maharah : Kitabah
 Kelas/Semester : XI B/ 2
 Alokasi Waktu : 60 Menit
 Pertemuan Ke- : 3

KOMPETENSI AWAL

Peserta didik telah mengenal huruf hijaiyyah dan cara membaca dasar, namun masih perlu penguatan dalam menyambung huruf menjadi kata secara benar.

SARANA DAN PRASARANA

- Buku Tulis
- Lembar kerja kelompok
- Papan tulis

- Alat tulis peserta didik

TARGET PESERTA DIDIK

Peserta Didik kelas XI dengan kemampuan dasar menulis huruf Arab.

MODEL PEMBELAJARAN YANG DIGUNAKAN

Pendekatan Saintifik dengan Pembelajaran Konvensional

TUJUAN PEMBELAJARAN

Peserta Didik Mampu mengetahui mengenai jumlah ismiyah.

ASESMEN

- Asesmen diagnostik: tanya jawab mengenai kosakata haji dan umrah serta pengetahuan awal tentang jumlah ismiyah.
- Asesmen formatif: latihan menyusun dan menulis jumlah ismiyah.

PEMAHAMAN BERMAKNA

Peserta didik memahami bahwa jumlah ismiyah digunakan dalam kehidupan sehari-hari sebagai kalimat nominal dalam bahasa Arab, khususnya dalam menyusun kalimat dengan kosakata yang berkaitan dengan الحج والعمرة (haji dan umrah).

MATERI/BAHAN AJAR (Rangkuman Materi)

Jumlah ismiyah adalah kalimat yang diawali dengan isim (kata benda). Struktur dasar jumlah ismiyah terdiri dari muftada' (subjek) dan khabar (predikat). Contohnya seperti: الْحَجُّ وَاجِبٌ. Dalam konteks tema الحج والعمرة (haji dan umrah), peserta didik dapat menggunakan berbagai kosakata seperti: الْحَجُّ، الْعُمْرَةُ، الْكَعْبَةُ، الْمَسْجِدُ الْحَرَامُ، الْمُعْتَمِرُ. Kalimat-kalimat ini digunakan untuk mendeskripsikan keadaan atau memberikan informasi terkait ibadah haji dan umrah. Jumlah ismiyah berbeda dengan jumlah fi'liyah yang diawali dengan fi'il (kata kerja). Oleh karena itu, penting bagi peserta didik untuk memahami ciri-ciri jumlah ismiyah agar dapat membedakannya dengan jenis kalimat lainnya. Melalui latihan menyusun dan menulis kalimat, peserta didik dapat meningkatkan kemampuan kitābah serta memahami struktur bahasa Arab dengan lebih baik, khususnya dalam konteks haji dan umrah.

PERTANYAAN PEMANTIK

- Apa itu jumlah ismiyah?
- Bisakah kalian membuat kalimat tentang Haji dan Umrah?

KEGIATAN PEMBELAJARAN (60 menit per pertemuan)

10 Menit:

- Guru membuka pelajaran dengan salam dan sapaan.
- Guru melakukan absensi terlebih dahulu.
- Guru mengaitkan materi sebelumnya tentang kosakata haji dan umrah dengan materi jumlah ismiyah.
- Guru memberikan pertanyaan pemantik mengenai contoh kalimat dalam bahasa Arab.
- Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.

KEGIATAN INTI (45 MENIT)

Mengamati (10 menit):

- Guru menjelaskan pengertian jumlah ismiyah, ciri-ciri, serta unsur muqtada' dan khabar.
- Guru menuliskan beberapa contoh jumlah ismiyah bertema الحج والعمرة di papan tulis.
- Peserta didik mengamati contoh yang diberikan guru..

Menanya (5 menit):

- Peserta didik bertanya tentang struktur jumlah ismiyah, muqtada', dan khabar yang belum dipahami.

Mencoba (15 menit):

- Dalam kelompok kecil, peserta didik menyusun kata-kata acak menjadi kalimat jumlah ismiyah yang benar.
- Peserta didik menuliskan hasil susunan kalimat pada lembar kerja kelompok..

Menalar (5 menit):

- Mendiskusikan kesalahan dan perbaikan.

Mengomunikasikan (15 menit):

- Perwakilan kelompok menuliskan hasil pekerjaan di papan tulis.
- Kelompok mempresentasikan hasil diskusi dan kelompok lain memberikan tanggapan.

PENUTUP (5 MENIT)

- Guru memberi apresiasi terhadap keberanian Peserta Didik.
- Refleksi singkat: Peserta Didik menyampaikan pengalaman dan kesulitan.
- Doa penutup.

BAHAN BACAAN

- Video Pembelajaran Menyambung Huruf Hijaiyyah
- Buku Teks Bahasa Arab MA Kelas XI Kemenag

DAFTAR PUSTAKA

- Kementerian Agama RI. (2020). *Buku Teks Bahasa Arab Kelas XI MA*. Jakarta: Kemenag RI.

Banjarmasin, 30 April 2026

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Peneliti

Noor Dina Khadijah, S.Pd

Nazwa Hidayati
NIM. 220101020807

MODUL AJAR BAHASA ARAB	
Disusun Oleh	: Nazwa Hidayati
Nama Madrasah	: MA Siti Mariam Banjarmasin
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Materi	: الحج والعمرة
Maharah	: Kitabah
Kelas/Semester	: XI B/ 2
Alokasi Waktu	: 60 Menit
Pertemuan Ke-	: 4

KOMPETENSI AWAL
Peserta didik telah mengenal huruf hijaiyyah dan cara penyambungannya, mengetahui kosakata sederhana bahasa Arab, memahami kalimat sederhana (kata & frasa dasar).

SARANA DAN PRASARANA
• Buku Tulis • Lembar kerja kelompok • Papan tulis • Alat tulis peserta didik

TARGET PESERTA DIDIK
Peserta Didik kelas XI dengan kemampuan dasar menulis huruf Arab.

MODEL PEMBELAJARAN YANG DIGUNAKAN
Pendekatan Saintifik dengan Pembelajaran Konvensional

TUJUAN PEMBELAJARAN
Peserta Didik Mampu Mengetahui dan memahami jumlah fi'liyah dalam bahasa Arab.

ASESMEN

- Asesmen diagnostik: tanya jawab awal mengenai pengetahuan peserta didik tentang jumlah ismiyah dan jumlah fi'liyah.
- Asesmen formatif: latihan menyusun dan mengidentifikasi jumlah fi'liyah.

PEMAHAMAN BERMAKNA

Peserta didik memahami bahwa jumlah fi'liyah adalah kalimat yang diawali kata kerja dan bisa digunakan dalam kehidupan sehari-hari.

MATERI/BAHAN AJAR (Rangkuman Materi)

Jumlah fi'liyah adalah kalimat dalam bahasa Arab yang diawali dengan fi'il (kata kerja). Struktur dasar jumlah fi'liyah terdiri dari fi'il (kata kerja), fa'il (pelaku), dan dapat ditambah objek (ma'ul bih). Contohnya: يَذْهَبُ الْمُسْلِمُ إِلَى مَكَّةَ. Dalam konteks tema الحج والعمرة (haji dan umrah), jumlah fi'liyah sering digunakan untuk menggambarkan aktivitas jamaah, seperti melakukan thawaf, sa'i, wukuf, berdoa, dan melempar jumrah. Penggunaan fi'il mudhari' (kata kerja sekarang) lebih umum digunakan untuk menunjukkan kegiatan yang sedang atau biasa dilakukan. Pemahaman jumlah fi'liyah membantu peserta didik dalam menyusun kalimat yang sesuai dengan kaidah tata bahasa Arab. Hal ini penting untuk meningkatkan keterampilan kitābah (menulis) dalam bahasa Arab, khususnya dalam mendeskripsikan kegiatan ibadah haji dan umrah. Dengan latihan yang berulang, peserta didik diharapkan mampu membedakan antara jumlah ismiyah dan jumlah fi'liyah serta dapat menggunakannya secara tepat dalam kalimat sederhana yang berkaitan dengan tema haji dan umrah.

PERTANYAAN PEMANTIK

- Apa saja kegiatan yang dilakukan saat melaksanakan haji atau umrah?
- Bagaimana cara mengatakan “saya pergi ke Mekkah” dalam bahasa Arab?
- Apa perbedaan kalimat yang diawali dengan kata kerja dan kata benda dalam konteks kegiatan haji dan umrah?

KEGIATAN PEMBELAJARAN (60 menit per pertemuan)

10 Menit:

- Guru membuka pelajaran dengan salam dan sapaan.
- Guru melakukan absensi terlebih dahulu.
- Guru mengulas kembali materi jumlah ismiyah yang telah dipelajari pada pertemuan sebelumnya.
- Guru mengaitkan materi sebelumnya dengan materi jumlah fi'liyah.
- Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.

KEGIATAN INTI (45 MENIT)

Mengamati (10 menit):

- Guru menjelaskan pengertian jumlah fi'liyah beserta unsur-unsurnya (fi'il, fa'il, dan maf'ul bih jika ada).
- Guru menuliskan beberapa contoh jumlah fi'liyah bertema الحج والعمرة di papan tulis.
- Peserta didik mengamati contoh-contoh yang diberikan.

Menanya (5 menit):

- Peserta didik bertanya mengenai perbedaan jumlah ismiyah dan jumlah fi'liyah.
- Peserta didik bertanya tentang letak fi'il, fa'il, dan maf'ul bih dalam kalimat.

Mencoba (15 menit):

- Dalam kelompok kecil, peserta didik menyusun kata-kata acak menjadi kalimat jumlah fi'liyah yang benar.
- Peserta didik menuliskan hasil susunan kalimat pada lembar kerja kelompok.

Menalar (5 menit):

- Mendiskusikan kesalahan dan perbaikan.

Mengomunikasikan (15 menit):

- Perwakilan kelompok menulis di papan tulis.

PENUTUP (5 MENIT)

- Guru memberi apresiasi terhadap keberanian Peserta Didik.

- Refleksi singkat: Peserta Didik menyampaikan pengalaman dan kesulitan.
- Doa penutup.

BAHAN BACAAN

- Video Pembelajaran Menyambung Huruf Hijaiyyah
- Buku Teks Bahasa Arab MA Kelas XI Kemenag

DAFTAR PUSTAKA

- Kementerian Agama RI. (2020). *Buku Teks Bahasa Arab Kelas XI MA*. Jakarta: Kemenag RI.

Banjarmasin, 7 Mei 2026

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Peneliti

Noor Dina Khadijah, S.Pd

Nazwa Hidayati
NIM. 220101020807

Lampiran II

PRE-TEST

الإِسْمُ:

الفَصْلُ:

أ. صَلِّ الحُرُوفَ الآتِيَةَ لِتُكُونَ كَلِمَةً مُفِيدَةً!

١.١ - ل - ح - ج - ج

.....

٢. ي - ذ - ه - ب

.....

٣.١ - ل - ع - م - ر - ة

.....

٤. ي - د - ع - و

.....

٥. م - ك - ك - ة - ا - ل - م - ك - ر - ر - م - ة

.....

ب. رَتِّبِ الكَلِمَاتِ الآتِيَةَ لِتُكُونَ جُمْلَةً مُفِيدَةً!

١. عَرَفَةَ - المُسْلِمُ - فِي

.....

٢. أَخَذَ - إِلَى - مَكَّةَ - يَذْهَبُ

.....

٣. فِي - المُسْلِمُ - يُصَلِّي - المَسْجِدِ

.....
 ٤. فِي - يَدْعُو - عَرَفَةَ - الْمُسْلِمُ

.....
 ٥. فِي - الصَّافَا - مَكَّةَ - وَالْمَرْوَةُ

ج. عَيِّنْ نَوْعَ الْجُمْلَةِ الْآتِيَةِ: هَلْ هِيَ جُمْلَةٌ اسْمِيَّةٌ أَمْ جُمْلَةٌ فِعْلِيَّةٌ.

١. الْحَاجُّ فِي مَكَّةَ

٢. يَسْعَى الْحَاجُّ بَيْنَ الصَّافَا وَالْمَرْوَةِ

٣. الْكَعْبَةُ قِبْلَةُ الْمُسْلِمِينَ

٤. الْمُسْلِمُ فِي الْمَسْجِدِ يَقْرَأُ الْقُرْآنَ

٥. يَطُوفُ الْمُسْلِمُ حَوْلَ الْكَعْبَةِ

الجملة الاسمية	الجملة الفعلية	
		١
		٢
		٣
		٤
		٥

د. ضَعِ جُمْلَةً مُفِيدَةً لِتُكَوِّنَ جُمْلَةً اسْمِيَّةً أَوْ فِعْلِيَّةً بِاسْتِخْدَامِ الْكَلِمَةِ الْآتِيَةِ:

١. الطَّوَّافُ

٢. مَكَّةُ الْمُكَرَّمَةِ

Kunci Jawaban Pre-Test

أ. صَلِّ الْحُرُوفَ الْآتِيَةَ لِتُكَوْنَ كَلِمَةً مُفِيدَةً!

الجواب:

١. الْحُجُّ

٢. يَذْهَبُ

٣. الْعُمْرَةُ

٤. يَدْعُو

٥. مَكَّةُ الْمُكَرَّمَةِ

ب. رَتِّبِ الْكَلِمَاتِ الْآتِيَةَ لِتُكَوْنَ جُمْلَةً مُفِيدَةً!

الجواب:

١. الْمُسْلِمُ فِي عَرَفَةَ

٢. يَذْهَبُ أَحْمَدُ إِلَى مَكَّةَ / أَحْمَدُ يَذْهَبُ إِلَى مَكَّةَ

٣. يُصَلِّي الْمُسْلِمُ فِي الْمَسْجِدِ / الْمُسْلِمُ يُصَلِّي فِي الْمَسْجِدِ

٤. يَدْعُو الْمُسْلِمُ فِي عَرَفَةَ / الْمُسْلِمُ يَدْعُو فِي عَرَفَةَ

٥. الصَّفَا وَالْمَرْوَةُ فِي مَكَّةَ

ج. عَيِّنْ نَوْعَ الْجُمْلَةِ الْآتِيَةِ: هَلْ هِيَ جُمْلَةٌ اسْمِيَّةٌ أَمْ جُمْلَةٌ فِعْلِيَّةٌ.

الجواب:

الجملة الاسمية	الجملة الفعلية	
الْحَاجُّ فِي مَكَّةَ		١
	يَسْعَى الْحَاجُّ بَيْنَ الصَّفَا وَالْمَرْوَةِ	٢

٣	الْكَعْبَةُ قِبْلَةُ الْمُسْلِمِينَ	
٤	الْمُسْلِمُ فِي الْمَسْجِدِ يَقْرَأُ الْقُرْآنَ	
٥	يَطُوفُ الْمُسْلِمُ حَوْلَ الْكَعْبَةِ	

د. ضَعْ جُمْلَةً مُفِيدَةً لِتُكَوِّنَ جُمْلَةً اسْمِيَّةً أَوْ فِعْلِيَّةً بِاسْتِحْدَامِ الْكَلِمَةِ الْآتِيَةِ:

مثال:

١. الطَّوَّافُ حَوْلَ الْكَعْبَةِ عِبَادَةٌ

٢. يَذْهَبُ النَّاسُ إِلَى مَكَّةَ الْمُكَرَّمَةِ

POST-TEST

الاسم:

الفصل:

أ. صِلِ الْخُرُوفَ الْآتِيَةَ لِتُكَوِّنَ كَلِمَةً صَحِيحَةً!

١. ر - ب - ب

.....

٢. ي - ط - و - ف

.....

٣. ا - ل - إ - ح - ر - ا - م

.....

٤. ا - ل - ع - م - ر - ة

.....

٥. م - ك - ك - ة - ا - ل - م - ك - ر - ر - م - ة

.....

ب. رَتَّبِ الْكَلِمَاتِ الْآتِيَةَ لِتَكُونَ جُمْلَةً مُفِيدَةً!

١. فِي - الْمُسْلِم - الْمَسْجِدِ

.....

٢. حَوْلَ - الْكَعْبَةِ - يَطُوفُ - الْحَاجُّ

.....

٣. فِي - يَوْمَ - عَرَفَةَ - تَدْعُو - فَاطِمَةُ

.....

٤. فِي - مَكَّةَ - الصَّفَا - وَالْمَرْوَةَ

.....

٥. حَوْلَ - الْكَعْبَةِ - يَطُوفُ - الْمُسْلِمُونَ

.....

ج. عَيِّنْ نَوْعَ الْجُمْلَةِ الْآتِيَةِ: هَلْ هِيَ جُمْلَةٌ اسْمِيَّةٌ أَمْ جُمْلَةٌ فِعْلِيَّةٌ.

١. يَقْرَأُ مُحَمَّدٌ الْقُرْآنَ

٢. الْمُسْلِمُ فِي الْمَسْجِدِ النَّبَوِيِّ

٣. يَسْعَى الْحَاجُّ بَيْنَ الصَّفَا وَالْمَرْوَةِ

٤. تَذْهَبُ فَاطِمَةُ إِلَى الْمَسْجِدِ مَعَ أُسْرَتِهَا

٥. الْحَاجُّ فِي مَكَّةَ مَعَ أَصْدِقَائِهِ

الجملة الاسمية	الجملة الفعلية	
		١
		٢

		٣
		٤
		٥

د. ضَعْ جُمْلَةً مُفِيدَةً لِتُكَوِّنَ جُمْلَةً اسْمِيَّةً أَوْ فِعْلِيَّةً بِاسْتِحْدَامِ الْكَلِمَةِ الْآتِيَةِ:

١. الْعُمْرَةُ

٢. الْمَدِينَةُ الْمُنَوَّرَةُ

Kunci Jawaban Post-Test

أ. صِلِ الْخُرُوفَ الْآتِيَةَ لِتُكَوِّنَ كَلِمَةً مُفِيدَةً!

الجواب:

١. رَبُّ

٢. يَطُوفُ

٣. الْإِحْرَامُ

٤. الْعُمْرَةُ

٥. مَكَّةُ الْمُكَرَّمَةِ

ب. رَتِّبِ الْكَلِمَاتِ الْآتِيَةَ لِتُكَوِّنَ جُمْلَةً مُفِيدَةً!

الجواب:

١. الْمُسْلِمُ فِي الْمَسْجِدِ

٢. يَطُوفُ الْحَاجُّ حَوْلَ الْكَعْبَةِ / الْحَاجُّ يَطُوفُ حَوْلَ الْكَعْبَةِ

٣. تَدْعُو فَاطِمَةُ فِي يَوْمِ عَرَفَةَ / فَاطِمَةُ تَدْعُو فِي يَوْمِ عَرَفَةَ

٤. الصِّفَا وَالْمَرْوَةُ فِي مَكَّةَ

٥. يَطُوفُ الْمُسْلِمُونَ حَوْلَ الْكَعْبَةِ / الْمُسْلِمُونَ يَطُوفُونَ حَوْلَ الْكَعْبَةِ

ج. عَيِّنْ نَوْعَ الْجُمْلَةِ الْآتِيَةِ: هَلْ هِيَ جُمْلَةٌ اسْمِيَّةٌ أَمْ جُمْلَةٌ فِعْلِيَّةٌ.

الجواب:

الجملة الاسمية	الجملة الفعلية	
	يَقْرَأُ مُحَمَّدٌ الْقُرْآنَ	١
الْمُسْلِمُ فِي الْمَسْجِدِ النَّبَوِيِّ		٢
	يَسْعَى الْحَاجُّ بَيْنَ الصَّفَا وَالْمَرْوَةِ	٣
	تَذْهَبُ فَاطِمَةُ إِلَى الْمَسْجِدِ مَعَ أُسْرَتِهَا	٤
الْحَاجُّ فِي مَكَّةَ مَعَ أَصْدِقَائِهِ		٥

د. ضَعْ جُمْلَةً مُفِيدَةً لِتُكَوِّنَ جُمْلَةً اسْمِيَّةً أَوْ فِعْلِيَّةً بِاسْتِخْدَامِ الْكَلِمَةِ الْآتِيَةِ:

مثال:

١. يُؤَدِّي الْمُسْلِمُ الْعُمْرَةَ

٢. الْمَدِينَةُ الْمُنَوَّرَةُ جَمِيلَةٌ

Lampiran III

Pre-Test XI A

Handwritten student work for Pre-Test XI A. The page is divided into four quadrants, each containing a math problem and its solution. The scores for each quadrant are circled: 80, 10, 20, and 10. The total score is 120.

Pre-Test XI B

Handwritten student work for Pre-Test XI B. The page is divided into four quadrants, each containing a math problem and its solution. The scores for each quadrant are circled: 60, 65, 60, and 40. The total score is 225.

Post-Test XI A

Handwritten student work for Post-Test XI A. The page is divided into four quadrants, each containing a math problem and its solution. The scores for each quadrant are circled: 100, 60, 80, and 40. The total score is 280.

Post-Test XI B

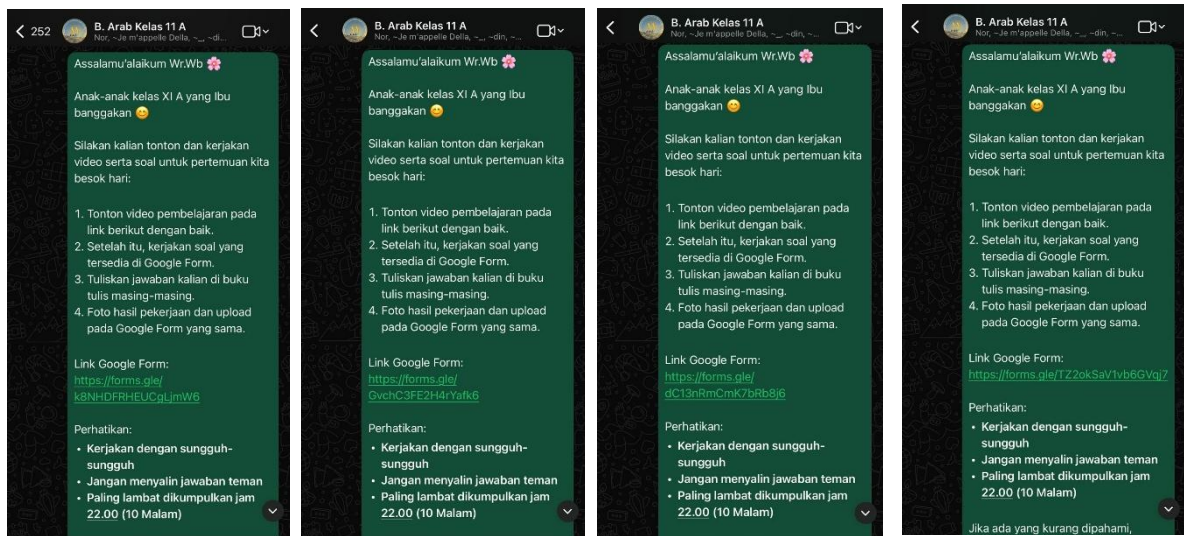
Handwritten student work for Post-Test XI B. The page is divided into four quadrants, each containing a math problem and its solution. The scores for each quadrant are circled: 65, 90, 80, and 40. The total score is 275.

XI A			
No	Nama	Pre-Test	Post-Test
1	Ahmad Haidir	10	50
2	Ahmad Isra	80	100
3	Annisa	30	60
4	Arifin	40	80
5	Indah Nur Adista	50	85
6	Madinatu Jahra	55	100
7	Maulidina	40	75
8	Muhammad Noval	20	70

9	Muhammad Rifai	20	55
10	Mutmainah	65	80
11	Noor Fadhilah	60	75
12	Yusuf Al Pajri	10	40
13	Salsabila Putri	75	90
Total		555	960
Rata-Rata		42,69	73,85

XI B			
No	Nama	Pre-Test	Post-Test
1	Achmad Dennis Pratama	70	80
2	Adelia Putri	65	70
3	Ahmad Shalihin	60	65
4	Fitria	55	65
5	Ilmi	20	35
6	Indri Restianty	10	30
7	Madini Azahra	20	30
8	Muhammad Reza	40	45
9	Muna Salima	75	80
10	Nor Halisya	60	80
11	Normaulana Putera	30	15
12	Siti Husna	55	95
13	Muhammad Rasya Islami	80	90
Total		640	780
Rata-Rata		49,23	60,00

Lampiran VI



GOOGLE FORM (Pra Kelas)

Pertemuan Ke-1

Mohon disimak dan pelajari video berikut!

Cara Menulis dan Menyam!
 ALMUSTARI - Madrasah Online

Tonton di YouTube

Sambungkan Huruf-Huruf Berikut dan Dituliskan Dibuku Tulis Kalian Masing-Masing Kemudian Kirimkan Fotonya!

1. ف - ي
 2. م - د - ر - س - ة
 3. ف - ص - ل
 4. ق - ل - م
 5. ا - ل - ك - ت - ا - ب

Upload maksimum 5 file yang didukung: drawing atau image. Maks 10 MB per file.

[Tambahkan file](#)

Pertemuan Ke-2

Mohon disimak dan pelajari video berikut!

Cara Menulis dan Menyam!
 ALMUSTARI - Madrasah Online

Tonton di YouTube

1. Sambungkan huruf-huruf di bawah ini menjadi kata Arab lengkap di bukumu.
2. Tentukan makna/arti yang cocok dari daftar makna yang tersedia.
3. Upload foto jawaban di Google Form.

1. ا - ن - ت
 2. ا - ل - ب
 3. ي - د - ر - س - ة
 4. ا - ل - م - ك - ت - ا - ب
 5. ا - ل - ك - ت - ا - ب

Meja Pergi Sekolah

Kamu (Laki-laki) Siswa

Upload 1 file yang didukung: drawing atau image. Maks 10 MB.

[Tambahkan file](#)

Kirim Kosongkan formulir

Pertemuan Ke-3

Mohon disimak dan pelajari video berikut!

Jumlah Ismiyah
 Belajar Bahasa Arab

Tonton di YouTube

Buatkan 1 kalimat jumlah ismiyah lalu beri tanda untuk subjek (مبتدأ) dan predikat (خير). Tulis buku kemudian kirimkan fotonya dibawah ini.

Upload 1 file yang didukung: drawing atau image. Maks 10 MB.

[Tambahkan file](#)

Kirim Kosongkan formulir

Pertemuan Ke-4

☐ XI A

Mohon disimak dan pelajari video berikut!

Buatkan 1 kalimat jumlah Fi'liyah lalu beri tanda untuk fi'il (فعل) + fa'il (فاعل) (+ maf'ul bih {opsional}). Tulis buku kemudian kirimkan fotonya dibawah ini.

Upload 1 file yang didukung: drawing atau image. Maks 10 MB.

[Tambahkan file](#)

VIDEO PEMBELAJARAN (YouTube)

- Isi Video Pada Pertemuan ke-1 dan 2 (<https://youtu.be/9pfjKscFRzE?si=QFCEklLYQkOUYJGg>)

Huruf Arab Bersambung

- Menulis huruf arab dari kanan ke kiri
- Menulis huruf arab harus bersambung
- Ada beberapa huruf yang berbeda bentuk ketika di awal, di tengah, dan di akhir
- Ada 6 huruf yang tidak bisa disambungkan ke huruf berikutnya, yaitu:

اد ذ ز و

- Bentuk hamzah bisa mengikuti alif, wau, atau ya'.

Contoh	Akhir	Tengah	Awal	Satuan
طَلَبٌ - طَلَبٌ	ط...	ط...	ط...	ط
حَقَّقَ - حَقَّقَ	ظ...	ظ...	ظ...	ظ
وَضَعَ - وَضَعَ	ع...	ع...	ع...	ع
غَفَغَ - غَفَغَ	غ...	غ...	غ...	غ
فَفَفَ - فَفَفَ	ف...	ف...	ف...	ف
قَفَقَ - قَفَقَ	ق...	ق...	ق...	ق
كَكِكُ - كَكِكُ	ك...	ك...	ك...	ك
لَلِلُ - لَلِلُ	ل...	ل...	ل...	ل

Huruf Arab Bersambung

Contoh	Akhir	Tengah	Awal	Satuan
ا - ا	ا...	ا...	ا...	ا
بَابٌ - بَابٌ	ب...	ب...	ب...	ب
تَبَتٌ - تَبَتٌ	ت...	ت...	ت...	ت
ثَبَثٌ - ثَبَثٌ	ث...	ث...	ث...	ث
جَجَجٌ - جَجَجٌ	ج...	ج...	ج...	ج
حَحَحٌ - حَحَحٌ	ح...	ح...	ح...	ح
خَخَخٌ - خَخَخٌ	خ...	خ...	خ...	خ

Contoh	Akhir	Tengah	Awal	Satuan
دَدُدٌ - دَدُدٌ	د...	د...	د...	د
ذَذَذٌ - ذَذَذٌ	ذ...	ذ...	ذ...	ذ
رَرَرٌ - رَرَرٌ	ر...	ر...	ر...	ر
زَزَزٌ - زَزَزٌ	ز...	ز...	ز...	ز
سَسَسٌ - سَسَسٌ	س...	س...	س...	س
شَشَشٌ - شَشَشٌ	ش...	ش...	ش...	ش
صَصَصٌ - صَصَصٌ	ص...	ص...	ص...	ص
ضَضَضٌ - ضَضَضٌ	ض...	ض...	ض...	ض

Contoh	Akhir	Tengah	Awal	Satuan
مَمِمٌ - مَمِمٌ	م...	م...	م...	م
نَنِنٌ - نَنِنٌ	ن...	ن...	ن...	ن
وَوُوٌ - وَوُوٌ	و...	و...	و...	و
هَهَهٌ - هَهَهٌ	ه...	ه...	ه...	ه
يَيِيٌ - يَيِيٌ	ي...	ي...	ي...	ي
أَأِيٌ - أَأِيٌ	أ...	أ...	أ...	أ
آ آة	آ...	-	-	آ

- Isi Video Pada Pertemuan Ke-3
(<https://youtu.be/6-xD0ETleg?si=ogZ3xp2dtnxU8qWh>)

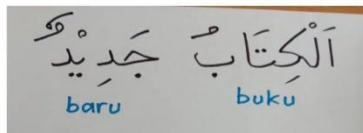
الجملة الإسمية
Jumlah Ismiyyah
adalah kalimat yang diawali
oleh isim (kata benda)
atau kalimat yang terdiri dari
mubtada' dan khobar

Mubtada' (مبتدأ)

» subjek kalimat

Khobar (خبر)

» predikat/keterangannya



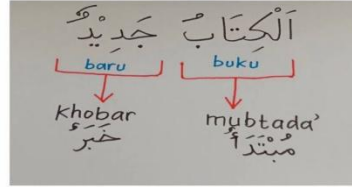
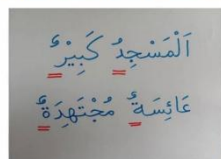
Khobar (خبر) bisa berupa beberapa bentuk

- » mufrod (1 kata saja)
- » syibhul jumlah (jarr + majrur)
- » mudhof - mudhof ilaih
- » jumlah (kalimat)

Khobar yang berupa MUFROD (1 kata)

Syaratnya:
1) Mubtada' dan khobar harus sama mudzakkar atau muannatsnya (jenis kelaminnya)
2) Mubtada' dan khobar harus sama jenisnya: tunggal (mufrod) / ganda (mutanna) / jamak
→ Bila mubtada'nya muannats, khobar juga muannats
→ Bila mubtada'nya mudzakkar, khobar harus mudzakkar
→ Bila mubtada'nya tunggal, khobar harus tunggal dan seterusnya.

Khobar yang berupa MUFROD (1 kata)



Mubtada' (مبتدأ)

»

harus marfu'

dan

harus berupa isim ma'rifah

Mubtada' harus marfu'

bila tunggal → diakhiri dhommah (ـ)
misalnya: الْمَسْجِدُ, الْأُسْتَاذُ
bila ganda → diakhiri alif + nun (ـان)
misalnya: الْمُسْلِمَانِ, الْكِتَابَانِ
bila jamak → diakhiri wawu sukun + nun (ـون)
misalnya: الْمُسْلِمُونَ, الْمُؤْمِنُونَ

Khobar boleh juga

berupa

syibhul jumlah

(jarr + majrur)

Khobar yang berupa syibhul jumlah (jarr + majrur)



Khobar boleh juga

berupa

mudhof-mudhof ilaih

Contoh Isim Ma'rifah
* kata yang berawalan alif lam
→ الْمُسْتَاذُ, الْمَدْرَسَةُ
* Isim 'alam → سَوَاحِرُنَا, أَحْمَدُ, عَائِشَةُ (nama)
* Isim Isyarah → هَذَا, هَذِهِ, ذَلِكَ
* Isim Dhomir / kata ganti → هُوَ, أَنَا, أَنْتُمْ
* dan beberapa lagi yang lain

Contoh Jumlah Ismiyyah
الْمَسْجِدُ قَرِيبٌ → mubtada'nya berawalan alif lam
سَوَاحِرُنَا مَدِينَةٌ → mubtada'nya isim 'alam
هَذِهِ تَلْمِيزَةٌ → mubtada'nya isim isyarah
أَنَا طَالِبٌ → mubtada'nya isim dhomir

Khobar (خبر)

» adalah predikat / keterangan dari Subjek (mubtada')

» Khobar juga berstatus marfu' seperti mubtada' tadi

Khobar yang berupa mudhof-mudhof ilaih



Khobar boleh juga

berupa

jumlah (جملة)

(kalimat)

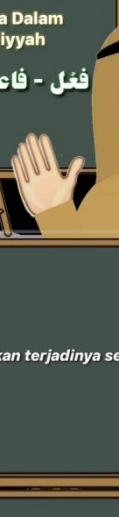
Khobar yang berupa jumlah (kalimat)



- Isi Video Pada Pertemuan Ke-4

(https://youtu.be/imEH86AQags?si=uk3VuJnYN_mvemy-)

Struktur Kata Dalam Jumlah Fi'liyyah
فعل - فاعل - مفعول به



فعل
Kata yang menunjukkan terjadinya sesuatu pada waktu tertentu

فعل
Kata Kerja

Telah Pergi ذَهَبَ
Sedang Berbicara يَتَكَلَّمُ
Telah Menolong نَصَرَ
Sedang Menulis يَكْتُبُ

فعل

فعل **فاعل**

Isim marfu' sebagai pelaku pekerjaan yang letaknya jatuh setelah fi'il mabni ma'lum (kata kerja aktif)

فاعل

ذَهَبَ الْوَلَدُ
Anak (lk) itu telah pergi
تَمْشِي الْأُسْتَاذَةُ
Guru (pr) itu sedang berjalan

فاعل

- Dalam jumlah fi'liyyah, fi'il selalu didahulukan
- Fi'il selalu dalam keadaan mufrod
- Yang dibedakan hanya mudzakkar atau muannatsnya

فاعل

مُتَعَدِّي

Murid (lk) itu sedang bepergian يُسَافِرُ التِّلْمِيذُ
Dua murid (lk) itu sedang bepergian يُسَافِرُ التِّلْمِيذَانِ
Murid-murid (lk) itu sedang bepergian يُسَافِرُ التِّلْمِيذُ

فاعل

Fi'il hanya berubah bentuk mudzakkar & muannatsnya saja

Ia tidak berubah meskipun failnya menjadi mutsanna & jama'

فاعل

كاتا kerja Objek Pelaku

Isim/kata yang dikenai pekerjaan
Ma'ul bih dibaca manshub **مفعول به**

مفعول به

Contoh fi'il yang tidak membutuhkan ma'ul bih:

جلس	Duduk	سَافَر	Bepergian
قام	Berdiri	ذَهَبَ	Pergi
جَرى	Mengalir/berlari	مَشَى	Berjalan
سبح	Berenang	طَارَ	Terbang

مفعول به

Contoh fi'il yang membutuhkan objek:

نظرو	Melihat	قرأ	Membaca
ضرب	Memukul	أكل	Makan
خلق	Menciptakan	شرب	Minum
أخذ	Mengambil	نصر	Menolong

خَلَقَ اللَّهُ النَّاسَ
Allah menciptakan manusia

Lampiran V



Lampiran VI

Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal Skripsi

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 6783136; Faksimili (0511) 3254344; Email: pbarab@uin-antasari.ac.id; Email: info@uin-antasari.ac.id
---	---

SURAT KETERANGAN
 Nomor: B-306/Un.14/III.1.e/PP.00.9/04/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama	: Nazwa Hidayati
NIM	: 220101020807
Program Studi	: Pendidikan Bahasa Arab
Alamat	: Jl. Kelayan A Gg. Setuju Rt.014 No.02 Kec. Banjarmasin Selatan., Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

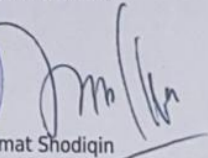
(flipped classroom) فعالية استخدام نموذج الفصل المقلوب

في تعليم مهارة الكتابة لدى طلبة الصف الحادي عشر بالمدرسة الثانوية الإسلامية ستي مريم بنجرماسين

Pada Hari/Tanggal: 12 September 2025
 Tempat : Ruang Munaqasyah 2.09

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk di pergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 08 April 2026
 Ketua Prodi PBA,



 Rahmat Shodiqin

Melayani Lebih Baik, Lebih Baik Melayani

Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 573 /Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

09 April 2026

Yth. Kepala MA Siti Mariam Banjarmasin
 Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Nazwa Hidayati
 NIM : 220101020807
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. Kelayan A Gg. Setuju Rt.014 No.02 Kec. Banjarmasin Selatan.,
 Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan
 No HP : 0895366474506

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 09 April 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.
 NIP 197212112008011009

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 573 /Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Nazwa Hidayati
NIM : 220101020807
Semester : VIII

Alamat : Jl. Kelayan A Gg. Setuju Rt.014 No.02 Kec. Banjarmasin Selatan.,
Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan

Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

فعالية استخدام نموذج الفصل المقلوب (Flipped Classroom) في تعليم مهارة الكتابة
لدى طلبة الصف الحادي عشر بالمدرسة الثانوية الإسلامية ستي مريم في بنجرماسين

Tempat Penelitian : MA Siti Mariam Banjarmasin
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 8 April 2026
Sampai Tanggal : 8 Juni 2026

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 17 April 2026

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.
NIP 197212112008011009

Mahasiswa yang bersangkutan,

Nazwa Hidayati
220101020807

Surat Validasi Instrumen Ahli

LEMBAR VALIDASI

Nama Peneliti : Nazwa Hidayati

NIM : 220101020807

Judul Penelitian : Efektivitas Model Flipped Classroom Dalam Pembelajaran Keterampilan Menulis Siswa Kelas XI Madrasah Aliyah Siti Mariam Banjarmasin.

Petunjuk:

Berilah tanda (✓) pada kolom skor yang sesuai dengan penilaian Bapak/Ibu Validator berdasarkan kriteria berikut:

Skor	Keterangan
1	Tidak Sesuai
2	Kurang Sesuai
3	Sesuai
4	Sangat Sesuai

Aspek Penilaian

No	Indikator	Skor			
		1	2	3	4
	Materi				
1	Kesesuaian dengan tujuan pembelajaran				✓
2	Kesesuaian dengan kemampuan siswa			✓	
3	Kejelasan materi (huruf-kata-kalimat)			✓	
4	Kejelasan jumlah ismiyah & fi'liyah				✓
	Penyajian (Flipped Classroom)				
5	Kejelasan langkah pembelajaran			✓	
6	Kesesuaian kegiatan sebelum & saat kelas				✓
7	Kejelasan instruksi tugas/latihan			✓	
8	Kesesuaian lembar kerja siswa (LKPD)				✓

9	Model mendukung keaktifan siswa					✓
Kebahasaan						
10	Kejelasan bahasa yang digunakan				✓	✓
11	Kesesuaian bahasa dengan tingkat siswa				✓	
12	Ketepatan penggunaan istilah bahasa Arab					✓
Evaluasi (Pretest-Posttest)						
13	Kesesuaian soal dengan materi kitabah (huruf-kata-kalimat jumlah ismiyah & fi'liyah)				✓	✓
14	Kesesuaian soal dengan tujuan pembelajaran				✓	✓
15	Kejelasan instruksi soal					
16	Kesesuaian tingkat kesulitan soal dengan kemampuan siswa					
Jumlah Skor					87,12	

Komentar/Saran dari validator ahli

.....

.....

.....

.....

.....

Kesimpulan:

- ☐ Sangat layak digunakan tanpa revisi
- ☒ Layak digunakan dengan sedikit revisi
- ☐ Tidak Layak digunakan

Validator Ahli,


R. Chodrian

Surat Izin Melaksanakan Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH SITI MARIAM BANJARMASIN

Jalan Kelayan A Gg PGA No 135 Banjarmasin 70242
 Telp / (0511) 3269344
 e-mail : mas_siti_mariam@yahoo.co.id



Nomor : 0190/MA-SM/SKMP/C.2/5/2026 6 Mei 2026
 Perihal : Persetujuan Melakukan Riset / Penelitian

Kepada
 Yth. Kepala Kantor Kementrian Agama Kota Banjarmasin
 Di - tempat

Assalamu`alaikum Wr. Wb

Memperhatikan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Nomor : B.573/Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026 tanggal 17 April 2026 perihal Pengantar Surat Riset, pada prinsipnya dapat kami terima.

Adapun mahasiswa tersebut adalah :

Nama : Nazwa Hidayati
 NIM : 220101020807
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

فعالية نموذج الفصل المقلوب (*Flipped Classroom*) في تعليم مهارة الكتابة لدى طلبة الصف الحادي عشر بمدرسة الثانوية الإسلامية سني مريم في بنجarmasin

Tempat Penelitian : MA Siti Mariam Banjarmasin Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
 Dari Tanggal : 8 April 2026
 Sampai Tanggal : 8 Juni 2026

Demikian surat ini di sampaikan untuk diketahui, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih

Banjarmasin, 6 Mei 2026
 Kepala MA Siti Mariam



Rizain S.Pd. M.Si
 NIP. 1976010820031210004

- ١- الاسم بالكامل : نجوى هدايتي
- ٢- رقم القيد : ٢٢٠١٠١٠٢٠٨٠٧
- ٣- المكان والتاريخ للميلاد : بنجرماسين، ٣٠ أكتوبر ٢٠٠٣
- ٤- الشعبية : إندونيسية
- ٥- العنوان : بنجرماسين، كالمنتان الجنوبية
- ٦- رقم الجوال : ٠٨٩٥٣٦٦٤٧٤٥٠٦
- ٧- عنوان الإيميل : nazwahidayati003@gmail.com
- ٨- الخبرات في المنظمة/العمل :
 - أ- عضو قسم الشؤون الاجتماعية والدينية، جمعية طلبة قسم تعليم اللغة العربية، ٢٠٢٣/٢٠٢٤.
 - ب- عضو قسم الشؤون الاجتماعية والمجتمعية، إتحاد طلبة اللغة العربية بإندونيسيا، ٢٠٢٣/٢٠٢٤.
 - ج- أمينة الصندوق العامة، جمعية طلبة قسم تعليم اللغة العربية، ٢٠٢٤/٢٠٢٥.
- ٩- الجودات غير الأكاديمية :
 - أ- الفائزة بالمركز الثالث في مسابقة إلقاء القصة في مخيم اللغة العربية على مستوى كاليمانتان.
 - ب- المشاركة في نشاط خدمة المجتمع لقسم تعليم اللغة العربية لعام ٢٠٢٣.
 - ج- المشاركة في نشاط خدمة المجتمع لقسم تعليم اللغة العربية لعام ٢٠٢٤.
- ١٠- قائمة البحوث :
 - أ- اللغة العربية وما يتعلق بها : عناصرها ومهارتها وتعليمها في العصر الحاضر. أحمد مرادي والآخرين

بنجرماسين، ٧ مايو ٢٠٢٦ م

الباحثة